INFORME DE GESTION N.º 5

No. CONTRATO	**CD-57-2022-2486.**
NOMBRE COMPLETO	**MARIA MERCEDES IMITOLA NARVAEZ**
CEDULA	**1.143.252.503**
Objetivo contractual	**PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA BRINDAR ASISTENCIA, APOYO Y ACOMPAÑAMIENTO EN LAS ACTIVIDADES OPERATIVAS, TÉCNICAS Y ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE CONTROL URBANO Y ESPACIO PÚBLICO**

Yo **MARIA MERCEDES IMITOLA NARVAEZ**, identificada con cedula de ciudadanía **N. º 1.143.252.503** de Barranquilla, me permito presentar mi informe de las actividades adelantadas en el periodo Correspondiente al 30 de JUNIO del 2022 Corresponde a las siguientes:

- APOYAR EN LA PROYECCIÓN DE INFORMES TÉCNICOS EXPEDIDOS POR LA SECRETARIA DISTRITAL DE CONTROL URBANO Y ESPACIO PÚBLICO.

- LLEVAR EL CONTROL DE LAS PETICIONES QUE INGRESAN AL ÁREA DE PUBLICIDAD Y SU CORRESPONDIENTE RESPUESTA.

- LLEVAR EL CONTROL DE LOS EXPEDIENTES QUE TIENE CADA ABOGADO, DONDE ACTUALIZAR DIARIAMENTE LA BASE DE DATOS DE LOS EXPEDIENTES QUE TIENE PROCESOS DE LAS DIFERENTES SOLICITUDES COMO VALLAS, AVISO Y MOVIL. SOLICITARLOS AL ARCHIVO CUANDO SEAN REQUERIDOS.

.

- ACTUALIZAR LA BASE SOLICITADA ANUALMENTE POR CONTRALORÍA RESPECTO DE LOS ACTOS ADMINISTRATIVOS QUE SON EXPEDIDOS.

- REALIZAR EL SEGUIMIENTO Y COORDINAR LOS OPERATIVOS MOVIL DE CONFORMIDAD CON EL CRONOGRAMA.

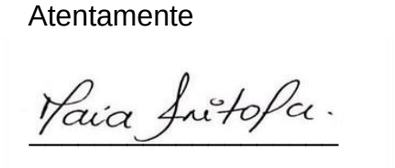
- LLEVAR EL CONTROL DE LAS VISITAS REALIZADAS, CON EL FIN DE REALIZAR LOS SEGUIMIENTOS, (VISITAS REALIZADAS-POR REALIZAR-INFORMES-IMPULSOS)

- ARCHIVAR Y ORGANIZAR LOS DOCUMENTOS DEL ÁREA DE PUBLICIDAD (PETICIONES – EXPEDIENTES- INFORMES).SOLICITAR Y ENTREGAR AL ARCHIVO CENTRAL LOS EXPEDIENTES Y DOCUMENTOS REQUERIDOS. LLEVAR EL CONTROL DE LA GESTIÓN DOCUMENTAL

- MENSAJERIA ESCANEAR, REMITIR Y VERIFICAR LA ENTREGA DE LA RESPUESTA A LOS USUARIOS DE LAS PETICIONES O TRÁMITES PRESENTADOS A TRAVÉS DE MEDIO DIGITAL Y FÍSICO CUANDO SEA REQUERIDO.

- LLEVAR EL CONTROL DE LOS VOLANTES EMITIDOS Y SU RESPECTIVO PAGO IDENTIFICAR POR MES LOS VOLANTES ENVIADOS Y LOS CANCELADOS

Atentamente



MARIA MERCEDES IMITOLA NARVAEZ
CC 1.143.252.503 de Barranquilla

INFORME DE ACTIVIDADES No. 5

ASUNTO: ACTIVIDADES REALIZADAS EN VIRTUD DEL CONTRATO. PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN **NO. CD-57-2022-2486**. CORRESPONDIENTE AL 30 DE JUNIO DEL 2022.

AREA DE PUBLICIDAD

DESCIPCION DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES

PETICIONES ASIGNADAS

PQR 2022: donde se actualizan las peticiones (EXT) de las diferentes solicitudes que ingresan al área de publicidad y que son asignados a los abogados. Y los QUILLA que van respondiendo a su vez.

Las siguientes fueron las peticiones asignadas a los abogados durante el mes de junio para su respectivo trámite los cuales fueron actualizadas en la base de datos **PRQ 2022**

ASIGNADOS	RESPONDIDOS
130	**130**

EXPEDIENTES ENVIADOS AL ARCHIVO

Dentro de las funciones asignadas también se encuentra solicitar y entregar al archivo central los expedientes y documentos requeridos. La revisión de los expedientes con el trámite culminado es decir que tenga su foliatura y este organizados con forme los pide la norma de gestión documental: los siguientes fueron enviado al archivo durante el mes de junio.

EXPEDIENTES ENVIADOS AL ARCHIVO
8

EXPEDIENTES ESCANEADOS
8

VISITAS PUBLICIDAD:

- Las siguientes visitas fueron asignadas a los arquitectos durante el mes de junio para su respectivo trámite los cuales fueron actualizadas en la base de datos. con el fin de realizar los seguimientos, (visitas realizadas-por realizar-informes-impulsos) para un total de 8 visitas.

ARQUITECTO	FECHA ASIGNADO ARQUITECTO	DIRECCION
PEDRO LOPEZ	09/06/2022	K 42 F N° 75 B-124 LO 4
JESSICA PARDO	14/06/2022	K 38# 74-100
JESSICA PARDO	14/06/2022	K 43 72 228
JESSICA PARDO	14/06/2022	K 43 69 184
JESSICA PARDO	14/06/2022	K 43 80 206
JESSICA PARDO	14/06/2022	K 43 84B 101
JESSICA PARDO	28/06/2022	VIA 40 K 67 ZONA INDUSTRAIL L-3
JESSICA PARDO	28/06/2022	C 77B# 57-141

ENVIO DE PETICIONES A TRAVÉS DE MEDIO DIGITAL

- durante el mes de junio se escanearon y se enviaron (157) respuestas a los usuarios de las peticiones o trámites presentados a través del correo electrónico certificado (4/72)

- se liquidaron (34) volantes de pagos los cuales fueron enviados a través de medio digita

CORREO ENVIADOS CERTIFICADO@	**157**
LIQUIDACIONES	**34**

RESOLUCIONES

Una vez recibida las resoluciones estas son actualizadas en la base de datos general y en la base de datos de la contraloría. Durante el mes de junio se otorgaron (16) registro de publicidad **MOVIL, AVISO**, **VALLA.**

(C) Nombre Solicitante	(C) Direccion Inmueble O Placa Vehiculo	(C) Estado De La Solicitud	(C) Tipo De Publicidad
WOM KAREN PEÑA	K 13# 104-52/ C 56# 9M-41 C 72# 45-66 K 46# 90-21 L23	REGISTRO	AVISO
GREEN HOUSE PET	C 68# 50-125	REGISTRO	AVISO
TIGO UNE CRA 54	K 54# 74-167 C 75# 53-70	REGISTRO	AVISO
COLMEDICA	K 55# 75-93	REGISTRO	AVISO
DROGUERIA Y FARMACIA CRUZ VERDE	C 74# 55 70 DEPOSITO 16 L1 P1 Y C 82# 50-30	REGISTRO	AVISO
SEGURIDAD ATLAS LTDA	K 46# 79-106	REGISTRO	AVISO
LOGISTIEK S.A.S 051-22	VIA 40# 85-470 OFC 19-B	REGISTRO	AVISO
UNIDOSIS 019-22	FVM-133	REGISTRO	MOVIL
COLCHONES COMODISIMO	C 84# 52-76	REGISTRO	AVISO
PROYECTO Y DESARROLLO EMPRESARIALES PDE	C 110# 6-361	REGISTRO	VALLA
LAGO ALTO	C 99# 65 ESQ	REGISTRO	VALLA
BRISAS DEL RIO	K 65# 79 ESQ	REGISTRO	VALLA
IMC S.A.S.	K 51B# 87-50	REGISTRO	VALLA
PARK VIEW	C 81# 59-59	REGISTRO	VALLA
SODIMAC CORONA K 10	CARRERA 10	ARCHIVO	VALLA

SODIMAC CORONA K 46	CARRERA 46	ARCHIVO	VALLA
SODIMAC CORONA K 53	CARRERA 53	ARCHIVO	VALLA



MARIA MERCEDES IMITOLA NARVAEZ
CC. 1.143.252.503 De Barranquilla