PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Quibdo junio de 2022

Señor (a)
YILSE ALEIDA RUIZ CARRILLO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3255955
Coordinador Académico
Dependencia Formación complementaria
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes junio del año 2022

Referencia: No (CO1.PCCNTR.3255955) del año (2022)

ALEXANDRA BEJARANO RODRIGUEZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 35894465 de Quibdó, en mi calidad de Contratista del SENA, en (nombre de la dependencia), en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia CO1.PCCNTR.3255955, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total la suma de TREINTA Y CINCO MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA Y TRES MIL SETECIENTOS SESENTA PESOS (35.253.760) cada uno. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera : a) ocho (8) pagos iguales por los meses del 01 de marzo a octubre 30 del 2022 por valor de CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SEIS MIL SETECIENTOS VEINTE PESOS ($4.406.720) cada uno.

Plazo: Será hasta el 30 de octubre de 2022

OBJETO: Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor técnico para el desarrollo de acciones de formación en el sector rural donde tiene incidencia del programa SENA Emprende Rural y atendiendo las instrucciones de la Dirección de Empleo y Trabajo Coordinación Nacional de Emprendimiento.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar los procesos de planeación de la oferta formativa de las actividades relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento según lo establecido en los lineamientos entregados por la Dirección de Empleo y Trabajo -	La formación se esta desarrollando teniendo como base previa concertación con aprendices y lideres comunitario, identificando potencialidades existentes	Registro fotografico

	Coordinación Nacional de Emprendimiento.	en la comunidad, las cuales permitan generar algunos emprendimientos.	
2	Articular con los instructores técnicos para realizar el alistamiento integral de los procesos de formación a través de mecanismos de atención diversificados y estratégica didácticas adaptadas a las condiciones locales bajo la estrategia aprender haciendo con materiales de formación cuando aplique.	Se hizo el respectivo alistamiento de la formación, consistente en la elaboración de guias de aprendizajes, planeación pedagógicas, talleres, instrumentos de evaluación	Ver onedrive
3	Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos", bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo - Coordinación Nacional de Emprendimiento.	Durante la presente vigencia se desarrollaron las siguientes actividades contractuales: Reunión para efectuar la concertación con los líderes comunitarios y aprendices de la comunidad Doña Josefa, además de la inducción donde se trataron temas de suma importancia como: nombre del programa de formación a desarrollar, intensidad horaria, metas a lograr, programa bajo el cual se desarrollara la formación, lineamientos durante la presente vigencia entre otros. Aplicación de herramientas de caracterización y autodianosticos, para levantar información relevante para la visualización de proyectos futuros aplicables a la región objetivo de la formación, las herramientas aplicadas fueron las siguientes. La casita, Mapa del territorio y el calendario productivo. Se escogió la línea a desarrollar durante la	Registro fotografico

		formación, la cual fue la producción de cerdos en diferentes presentaciones. Iniciacion de la formaciónde acuerdo al componente teorioco y practico que permita que los aprendices se apropien de cada una de las competencias y resultados de aprendizajes asociados al programa de formación.	
4	Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofia Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al Dinamizador Rural de Centro del programa SER de su Centro de Formación o quien cumpla sus funciones.	Inscripción de aprendices a sofia plus, elaboración de archivo plano, asociación de aprendices a la ruta de aprendizaje	Ver en la plataforma sofia plus, archivo plano
5	Articular con los servicios institucionales como SENNOVA y AGROSENA en beneficio de los aprendices y emprendedores del programa SER de acuerdo con las orientaciones del Dinamizador Rural de Centro.	Charla recibida por parte del líder de Sennova, para articular proyectos que cumplan requisitos para establecer procesos de investigación, con el componente de investigación	Registro fotografico
6	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	Acciones en proceso	Acciones en proceso
7	Evaluar los resultados deaprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación.	registro de juicios evaluativos de acuerdo al desempeño de cada uno de los aprendices en la formacion	Pantallazo de juicios evaluativos
8	Entregar información con calidad y oportunidad para la creación de la unidad productiva resultado de los	Se diligenciaron todos los formatos dispuestos para la línea de autoconsumo tales	Formatos en onedrive

	programas de formación desarrollados en las líneas de autoconsumo y negocios rurales así como la inscripción en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo del SENA, de los aprendices de la línea de empleabilidad.	como herramienta diagnostica, modelo canvas, herramientas de caracterización y autodiagnóstico	
9	Apoyar las jornadas de diseño y desarrollo curricular conforme a las necesidades de la Coordinación Nacional de Emprendimiento y la Subdirección de Centro.	Acciones en proceso	Acciones en proceso
10	Apoyar la aplicación del diagnóstico empresarial de la unidad productiva en fase 1 y 2 según corresponda con veracidad y calidad.	Se hizo el respectivo diagnostico para verificar el estado actual de las unidades productivas	Registro fotografico
11	Apoyar la ejecución y participación de unidades productivas en actividades de comercialización (incluyendo mecanismos virtuales), gestión empresarial y financiera cuando se requiera, así como las actividades de fomento realizadas por los Centros de Desarrollo Empresarial.	Apoyo a unidades productivas con el propósito de mejorar sus procesos de comercialización de los productos ofertados en el mercado	Registro fotografico
12	Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por el Dinamizador Rural de Centro y la Coordinación Nacional de Emprendimiento.	Participación activa en cada una de las capacitaciones convocadas por la dinamizadora de centro	pantallazos en onedrive
13	Articular con el instructor de emprendimiento en las formaciones de negocios rurales para la construcción del modelo de negocios con los aprendices así como la creación de unidad productiva cuando corresponda.	Articulación con los compañeros de emprendimeitno con el fin de diligenciar los diferentes formatos dispuestos para la línea correspondiente a autoconsumo	Formatos en onedrive
14	Identificar y registrar la sistematización de casos exitosos generados en las actividades relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento.	Acciones en proceso	Acciones en proceso
15	Consolidar la creación de XXX unidades productivas rurales sostenibles cuando su línea de formación corresponda a negocios rurales o autoconsumo Este ítem se	Creación de la estructurade la unidad productiva en el municipio de Atrato comunidad Doña Josefa, como resultado de la	Evidencias en onedrive

	ajusta de acuerdo con los diseños curriculares que se asignen).	ejecución de una formación en la línea de autoconsumo	
16	El contratista se compromete a evidenciar lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER así como en la lista de chequeo - portafolio de evidencias para cada caso.	Se subieron las evidencias en al onedrive tales como eviodencias generales y evidencias correspondientes a la línea de autoconsumo.	En ejecución
17	<u>OPCIONAL DE ACUERDO CON LOS DISEÑOS CURRICULARES ASIGNADOS</u> De apoyo a la empleabilidad: ▪ Realizar acciones de formación para la ocupación rural ▪ Realizar orientación ocupacional personalizada y grupal, para las personas formadas en el programa SER en procura de mejorar sus posibilidades de inserción en el mercado laboral. Apoyar la gestión la inscripción de empresas rurales y unidades productivas en el aplicativo establecido para este fin.	Acciones en proceso	Acciones en proceso
18	Realizar su afiliación ante la administradora de riesgos laborales que disponga el SENA, bajo la clase de riesgo tipo II relacionada con labores agrícolas.	afiliación a positiva en el tipo riesgo dispuesto por la entidad	Documento de afiliación a positiva
19	Presentar o gestionar la certificación en las normas de competencia ““Orientar procesos formativos presenciales con base en los planes de formación concertados” y “orientar procesos formativos en la modalidad a distancia con base en los planes de estudio”, cuando al momento de contratación, no se cuente con ellas dentro del 1er semestre 2022.	Acciones en proceso	Acciones en proceso

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	**16922**	**ATRATO**	**13/06/2022**	**18/06/2022**
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **4446690291** de la planilla, expedida por aportes en línea correspondiente al mes de Mayo de 2022. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI_NO_X_ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Cordialmente,

ALEXANDRA BEJARANO RODRIGUEZ
Contratista
C.C. No. 35894465

Recibí a satisfacción:

YILSE ALEIDA RUIZ CARRILLO
Supervisor(a) Contrato de 2022 3261256
Coordinador Académico

Evidencias en (xx) folios




Activar Windows
Ir a Configuración de PC para





Temas: Concertación de horarios e inducción, iniciación de la formación, selección del terreno donde se construirán los estanques piscicolas

Fecha: 05 al 12 de junio de 2022

Lugar: Medio Atrato, comunidad Boca de Ame.

Logros: Se realizó la concertación de horarios e inducción, iniciación de la formación, selección del terreno donde se construirán los estanques piscícolas





Temas: ubicación y adecuación de terrenos para la siembra de alevinos

Fecha: 14 al 19 de junio de 2022

Lugar: Atrato, comunidad Tanando

Logros: localización y acondicionamiento del terreno para la siembra de alevinos

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: ALEXANDRA BEJARANO RODRIGUEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE RECURSOS NATURALES, INDUSTRIA Y BIODIVERSIDAD

FECHA INICIAL: 01/06/2022 00:00:00

FECHA FINAL: 26/06/2022 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2546616 - PRODUCCION AGROPECUARIA ECOLOGICA PARA LA SOBERANIA ALIMENTARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Manejar especies pecuarias conforme con criterios técnicos y normativa de producción agropecuaria ecológica.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

HERRAMIENTAS PARA LA ALIMENTACIÓN DE LA ESPECIE ANIMAL SEGÚN PROCEDIMIENTO Y CRITERIOS TÉCNICOS

27041203902 REALIZAR ACTIVIDADES DEL PROCESO DE ALIMENTACIÓN Y SUMINISTRO DE AGUA A LA ESPECIE ANIMAL SEGÚN PROCEDIMIENTO Y RECOMENDACIÓN TÉCNICA

27041203903 EJECUTAR PROGRAMAS DE MANEJO DE LA PRODUCCIÓN ANIMAL CONFORME A PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y PRINCIPIOS DE BIENESTAR ANIMAL.

27041203904 IMPLEMENTAR CONDICIONES DE BIOSEGURIDAD TENIENDO EN CUENTA PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA SANITARIA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROGRAMAR CULTIVO AGRÍCOLA SEGÚN MÉTODOS Y NORMATIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27040109701 PROYECTAR LAS AREAS DE PRODUCCION DE ACUERDO CON NORMATIVA Y PROCEDIMIENTO TECNICO.

27040109702 CALCULAR LOS COSTOS DE PRODUCCIÓN DE UN CULTIVO TENIENDO EN CUENTA EL MÉTODO Y NORMATIVIDAD VIGENTE

27040109703 DESARROLLAR EL PLAN DE PRODUCCIÓN DE UN CULTIVO DE ACUERDO AL SISTEMA PRODUCTIVO Y NORMATIVIDAD VIGENTE.

27040109704 VERIFICAR EL PLAN DE MANEJO DE ACUERDO CON ELEMENTOS DE FORMULACIÓN Y CONTROL.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 71,80

FICHA DE APRENDIZAJE: 2543603 - EMPRENDIMIENTO EN LA PRODUCCION DE ESPECIES DULCES ACUICOLAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGÚN EL COMPORTAMIENTO

EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA.

ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS POTENCIALIDADES, OBJETIVOS Y EL ENTORNO.

RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MANTENER EL CULTIVO ACUÍCOLA DE ACUERDO CON METODOLOGÍAS Y CRITERIOS TÉCNICOS DE PRODUCCIÓN

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ALISTAR INSUMOS Y MATERIALES PARA EL MANTENIMIENTO DEL CULTIVO ACUÍCOLA DE ACUERDO CON METODOLOGÍAS Y CRITERIOS TÉCNICOS DE PRODUCCIÓN.

MONITOREAR EL CULTIVO DE ACUERDO CON LAS RECOMENDACIONES TÉCNICAS Y PLAN DE PRODUCCIÓN.

OFRECER ALIMENTO A LAS ESPECIES ACUÍCOLAS DE ACUERDO CON RECOMENDACIONES TÉCNICAS.

VERIFICAR EL ESTADO DE SANITARIO DEL CULTIVO DE ACUERDO CON CRITERIOS TÉCNICOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR DE ACUERDO CON REFERENTES CONCEPTUALES Y RETOS PERSONALES Y PRODUCTIVOS

DETERMINAR RETO DE INNOVACIÓN DE ACUERDO CON MOTIVACIONES Y POTENCIALIDADES DEL ENTORNO.

DISEÑAR PROTOTIPO DE IDEA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON TÉCNICAS DE VALIDACIÓN.

FORMULAR MODELO DE NEGOCIO DE ACUERDO CON HERRAMIENTAS DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: SEMBRAR ESPECIE SEGÚN MANUAL TÉCNICO Y BUENAS PRÁCTICAS ACUÍCOLAS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ALISTAR EL PROCESO DE SIEMBRA DE ESPECIES ACUÍCOLAS TENIENDO EN CUENTA PROTOCOLOS TÉCNICOS ESTABLECIDOS.

REALIZAR LA SIEMBRA DE ALEVINOS DE ACUERDO CON CRITERIOS TÉCNICOS.

VERIFICAR EL PROCESO DE SIEMBRA TENIENDO EN CUENTA LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y NORMATIVA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 79,80

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 151,60

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: ALEXANDRA BEJARANO RODRIGUEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE RECURSOS NATURALES, INDUSTRIA Y BIODIVERSIDAD

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA Quibdó, 18 de junio de 2022

PRESENTADO A: Doctor Juan Carlos Blanco Córdoba, Director Regional

ORDEN DE VIAJE No: 16922	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
	13-06-2022	18-06-2022
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA : (ciudad)**
	CENTRO DE RECURSOS NATURALES INDUSTRIA Y BIODIVERSIDAD	**ATRATO**

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Auxilio de transporte para impartir formación en el municipiode Atrato, comunidad Tanando.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

Se desarrollaron las siguientes actividades:

1. Saludo de Bienvenida
2. Proceso de Inducción a la Formación
3. Definición de Horarios y Metodología a utilizar durante el desarrollo de la formación.
4. Desarrollo teorico-practico de la formación en especies piscicolas.
5. Identificación del lugar donde se van a construir los estanques piscícolas para la instalación de la unidad productiva, como resultado del desarrollo de la formación denomina emprendedor en producción y comercialización de especies piscicolas

RESULTADOS:

1. Concertación e inicio del desarrollo de la formación en el municipio de Atrato, comunidad Tanando.
2. Proceso de Inducción a la Formación, definición de horarios y metodología
3. Desarrollo teórico-práctico de la formación en especies piscicolas.

EVIDENCIAS O SOPORTES: Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe

1. Registro fotográfico
2. Listados de Asistencias

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1. Definición de Horarios y Metodología a utilizar durante el desarrollode la formación.	Instructor y aprendices	13 de junio de 2022
2. Desarrollo teorico-practico de la formación en producción y comercialización en especies piscicolas	Instructor y aprendices	14-15-16-17 de junio de 2022
3. Retorno a la ciudad deQuibdó.	Instructor	18 de junio de 2022

CONCLUSIONES:

1. Se acordó desarrollar la emprendedor en producción y comercialización de especies piscicolas, los días viernes, sábados y domingos, con la participación activa de cada uno de los aprendices que integran la formación, además se acordó trabajar la formación haciendo énfasis en la producción de tilapias y cachamas.

DATOS DEL CONTRATISTA	
NOMBRE Y APELLIDO	**FIRMA**
ALEXANDRA BEJARANO RODRIGUEZ	Alexandra Bejarano R

VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
COORDINADORA ACADEMICA	YILSE ALEIDA RUZ CARRILLO	Yilse A Ruiz

Scanned with CamScanner

REGISTRO FOTOGRAFICO









Temas: Concertación de horarios e inducción, iniciación de la formación, selección del terreno donde se construirán los estanques piscicolas

Fecha: 13 al 18 de junio de 2022

Lugar: Medio Atrato, comunidad Boca de Ame.

Logros: Se realizó la concertación de horarios e inducción, iniciación de la formación, selección del terreno donde se construirán los estanques piscícolas.