	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	GESTIÓN CONTRACTUAL	
invima	**FORMATO INFORME ACTIVIDADES CONTRATISTA**		
	Código: GAD-GCT-FM9	Versión: 01	Fecha de emisión: 2022/02/01

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO				
No. CONTRATO	452 de 2022			
CONTRATISTA:	**EDWIN JESUS MOSQUERA BARRAZA**		**NIT / C.C No. :**	*72248527*
OBJETO CONTRACTUAL:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES AL GRUPO DE REGISTRO SANITARIO DE LA DIRECCIÓN DE ALIMENTOS Y BEBIDAS PARA FORTALECER EL PROCESO DE ASEGURAMIENTO SANITARIO REALIZANDO LA EVALUACIÓN DE REQUERIMIENTOS JURÍDICOS EN EL PROCEDIMIENTO DE LA EXPEDICIÓN DE NOTIFICACIÓN SANITARIA, PERMISO SANITARIO O REGISTRO SANITARIO, Y TRÁMITES ASOCIADOS DE LOS PRODUCTOS OBJETO DE VIGILANCIA DE ESTA D IRECCIÓN.			
VALOR DEL CONTRATO	CUARENTA Y UN MILLONES CUATROCIENTOS ONCE MIL SESENTA Y OCHO PESOS M/C ($41’411.068).			
FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	**26 DE ENERO DE 2022**		**PLAZO DE EJECUCIÓN DIAS**	**321**
FECHA DE INICIO:	**2022-01-26**		**FECHA DE TERMINACIÓN:**	**2022-12-16**
FECHA PERIODO DE PAGO.	**DE:**	**2022-01-26**	**HASTA:**	**2022-02-25**
PAGO NÚMERO:	**1**		**DEPENDENCIA:**	**ALIMENTOS Y BEBIDAS**
SUPERVISOR DEL CONTRATO:	**ANGELA LORENA RUEDA MONTOYA**			

2. OBLIGACIONES CONTRACTUALES			
No.	**OBLIGACIONES ESPECIFICAS**	**ACCIONES REALIZADAS**	**EVIDENCIAS**
1	Asistir y brindar acompañamiento técnico en las reuniones que participe el Grupo de Registros Sanitarios de Alimentos y Bebidas de acuerdo con el objeto de ese contrato.	ACTIVIDADES DE APOYO AL GRUPO DE REGISTROS SANITARIOS Atención citas Teams	Actas firmadas de asistencia teams
2	Proyectar la evaluación técnica de las solicitudes que sean allegadas por los usuarios para la concesión de las autorizaciones de comercialización (Registro Sanitario, Permiso Sanitario, Notificación sanitaria de alimentos) y demás trámites asociados, de acuerdo con la normativa sanitaria	El reporte de trámites estudiados del presente corte, no fue posible generarlo por cuanto el 6 de febrero de 2022 el INVIMA fue objeto de un ataque cibernético y esta situación no ha permitido tener acceso a los aplicativos de registros y verificar la productividad del contratista.	No fue posible, tal como ya se especifico

	y los procedimientos vigentes.		
3	Apoyar al Grupo de Trabajo de Registros Sanitarios de Alimentos y Bebidas en la atención de las consultas internas, externas, derechos de petición y recursos relacionadas con los aspectos técnicos recibidos por cualquier medio de acuerdo con la normativa sanitaria y los procedimientos vigentes	DERECHO DE PETICION 0 CONSULTAS 4 CITAS VIRTUALES 4 Total 8	Actas firmadas asistencia Teams
4	Apoyo a la coordinadora de Alimentos y Bebidas para tabular archivos referentes al seguimiento de las tareas de la dependencia	Si se realizó apoyo	Correos enviados por la coordinadora para tal fin
5	Realizar la evaluación técnica referente al control posterior de los de los registros, permisos y notificaciones sanitarias de alimentos y Bebidas para la verificación del cumplimiento de la normatividad Sanitaria vigente	No se realizó revisión técnica	

Certifico que cumplí a cabalidad las actividades del objeto contractual arriba descritas.

3. VIAJES O DESPLAZAMIENTOS (CUANDO APLIQUE)

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté ante el supervisor del contrato un informe sobre las actividades realizadas. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor, se constituye en soporte de la legalización de los desplazamientos realizados y forma parte integral del presente Informe de ejecución contractual, el cual relaciono así:

ITEM	No. AUTORIZACIÓN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	N/A	N/A	N/A	N/A
2.			AAAA-MM-DD	AAAA-MM-DD
……			AAAA-MM-DD	AAAA-MM-DD

4. CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN DE SEGURIDAD SOCIAL

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: fotocopia o en medio magnético de la planilla, recibo de pago de aportes a salud, pensiones y ARL, correspondiente al mes de enero del año 2022.

Pago No.	Valor de honorarios	Base de cotización	No. días base de cotización	Valor Pago correspondiente EPS, Pensión y ARL	No. Planilla	Planilla Expedida por (operador)
1	$3´858.174	1´000.000	5	$74.600	4435118101	SOI

5. BALANCE FINANCIERO

Valor total del contrato	$41’411.068
Valor ejecutado a la fecha (incluyendo el periodo actual).	$3´858.174
Saldo del contrato	$37´552.894

6. PUBLICACION EN LA PLATAFORMA SECOP II LAS CERTIFICACIONES DE CUMPLIMIENTO PARA PAGO, INFORMES Y SOPORTES CORRESPONDIENTES

NÚMERO DE PAGO CON SUS RESPECTIVOS SOPORTES PUBLICADOS	PUBLICACIÓN EN SECOP II	
	SI	NO
1	X	

Atentamente,



Edwin Jesús Mosquera Barraza
Contratista
C.C. No. 72´248.527

Recibí a satisfacción:



ANGELA LORENA RUEDA MONTOYA
Coordinadora
Alimentos y Bebidas
Supervisora Contrato 452 de 2022