DANE INFORMACIÓN ESTRATÉGICA	**FORMATO ÚNICO DE INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO: GCO-020-PD-001-r-009
		VERSIÓN:01

Unidad ejecutora	**DANE** [X] **FONDANE** [ ]
Tipo de contrato	Servicios Profesionales y de Apoyo a la Gestión
Tipo de informe	**Periódico** [X] **Final** [ ]
Contratista	Adriana Benítez Moreno
C.C.	1.047.492.156
Número de contrato	937 del 04/12/2018
Objeto del contrato	IPC_ICCP_ICCV_ICTC_ICTIP_ICES_PPA_TH_TU_OT Prestación de servicios de apoyo a la gestión para tomar la información de precios, cantidades, especificaciones, aplicación de novedades técnicas y observaciones que justifiquen las variaciones de precios de las diferentes canastas de los índices de precios y costos, garantizando que cada cotización cumpla los parámetros requeridos y que contenga las especificaciones estandarizadas para cada artículo y de esta manera cumplir con la calidad que necesita la información dentro de los cronogramas establecidos. Para la Ciudad de Cartagena ECO # 413.
Supervisor del contrato	Álvaro Robles Noriega
Periodo del informe	Del 1 al 31 de ENERO de 2019

Número de obligación*	Descripción de Obligaciones	Actividades desarrolladas o producto**
1.	Asistir y aprobar el curso entrenamiento y dominar los conceptos impartidos en el mismo.	Se asistió y aprobó el curso de entrenamiento, dominando conceptos temáticos y operativos
2.	Elaborar la programación y plan de rutas y de desplazamiento diario a las fuentes, teniendo en cuenta el periodo de recolección anterior de cada uno de las fuentes - artículos de las diferentes investigaciones de índices de precios y costos, así como realizar la distribución de las fuentes de forma uniforme por grupo de gasto y clase fuente de manera diaria, semanal y mensual, con base en las programaciones históricas y garantizando la uniformidad de la canasta dentro del periodo de recolección.	Se elaboró programación y se diligenciaron los FUR e información en DMC. ZONA 03 • IPC 174 Fuentes 1647 Artículos • ICTC 28 Fuentes 130 Artículos
3.	Entregar a su coordinador o a quien haga sus veces, la programación diaria de la recolección y cumplir oportunamente, sin detrimento de la calidad de la información, revisándola cuidadosa y detalladamente para comprobar que esté completa y guarde consistencia y veracidad.	Se cumplió con la programación diaria de recolección sin detrimento de la calidad de la información. Se revisó para comprobar consistencia y veracidad con las planillas de firmas y recolección.

4.	Realizar geo referenciación de fuentes con el aplicativo del geo portal.	Se realizó la ubicación satelital respectiva para las fuentes usando los aplicativos dispuestos para tal fin.
5.	Verificar y actualizar la dirección y los datos generales de las fuentes, según los lineamientos estandarizados una vez la fuente es visitada.	Directorio y especificaciones actualizadas en sistemas.
6	Visitar la fuente directamente, entrevistarse con el responsable de brindar la información y tomar los datos de los precios de acuerdo con las especificaciones diligenciadas en las diferentes investigaciones de índices de precios y costos, incluyendo los nuevos artículos que puedan entrar en la canasta de la investigación correspondiente. Para garantizar la completitud de las especificaciones, deberá actualizarlas o incluir adicionales cuando sea necesario.	DMC con información diligenciada, FUR y planillas de firmas diligenciadas.
7	Realizar la revisión de los mensuales observados del mes de proceso contra los formularios anteriores, verificando que los formularios pre diligenciados contengan toda la información (Especificaciones - precios - cantidades - cambios de la fuente, etc.). En caso de tener diferencias verificarlas con el analista directamente desde el sistema, para identificar el motivo de la no completitud y si se tiene información faltante debe completarse en el mes de proceso.	Se realizó la revisión de los mensuales observados impresos del mes según FUR pre-diligenciados. • 26 fuentes y 50 artículos de IPC • 13 fuentes y 28 artículos de ICTC
8.	Dentro de la elaboración de la programación tener en cuenta las fechas de visita de los artículos conocidos como mensuales observados, la cual no puede exceder las fechas del envío de soportes. Así mismo, deberá estar atento en el mes sobre los cambios en los precios de dichos bienes o servicios y en caso de presentar cambios después de la recolección inicial, deberá informar a su coordinador o quien haga sus veces.	Se realizó de acuerdo a la Planillas de programación con los respectivos FUR diligenciados.
9.	Indagar con la fuente la explicación sobre el comportamiento de las variaciones para justificarlo en las observaciones de cada cotización y a su vez estar al tanto de las características y evoluciones del mercado local.	Se indagó con las fuentes sobre el comportamiento de las variaciones y se revisó página web, prensa escrita y virtual.
10.	Recuperar en cada recolección mensual las cotizaciones salientes y a medida que se vayan generando informar a su coordinador o quien haga sus veces.	Se realizaron las respectivas Sustituciones Inmediatas, y en las recolecciones que se requirió durante el mes.

11	Cumplir diariamente con la entrega de la información del Dispositivo Móvil de Captura (DMC) para las cargas y descargas en las instalaciones del DANE, según los lineamientos establecidos y/o las instrucciones enviadas por DANE central.	Se cumplió diariamente con la entrega del DMC, para la respectiva carga y descarga de la información, en las instalaciones del DANE.
12	Registrar en el reporte de fuentes visitadas la fecha, nombre completo de la persona que brinda la información y la firma correspondiente, para tener evidencia de las visitas a las fuentes.	Se registraron las visitas en las planillas de firmas.
13	Realizar los cálculos de los artículos mensuales observados el mismo día de recolección y su correspondiente captura en el DMC. Así mismo, deberá entregar el formulario al analista asignado para que lo evalúe en caso de requerir verificación.	FUR y DMC correctamente diligenciados y planilla o archivos de cálculos de los mensuales observados. • 23 IPC – 16 ICTC
14.	Responder oportunamente las inquietudes de las fuentes que, a juicio del analista local, analista central, coordinador local y/o coordinador central, requieren aclaraciones adicionales o correcciones y se envían a verificar durante el operativo.	Reportes de fuentes y artículos, FUR diligenciados.
15	Realizar la recolección que corresponda cuando se presenten modificaciones en la muestra para el caso de educación y arrendamientos.	Se realizaron las recolecciones de acuerdo a las instrucciones de DANE central sobre recolección en rediseño IPC y Educación.
16	Ubicar nuevas fuentes cuando sea necesario, de acuerdo con los criterios establecidos. Las fuentes que nacen en la ciudad y se vuelven representativas deben ser incorporadas en la canasta de las diferentes investigaciones de índices de precios y costos.	En este periodo no se ubicaron nuevas fuentes.
17	Comunicar y entregar informe al coordinador o quien haga sus veces, sobre los problemas que se detecten en el proceso de recolección para su respectivo análisis y retroalimentación, al mismo tiempo que proponer alternativas de solución.	Comunicación con el supervisor y analista, actas de reuniones mensuales.
18.	Estudiar permanentemente los manuales de diligenciamiento y la matriz de descripción de artículos de las diferentes investigaciones de índices de precios y costos y aplicar sus conceptos en la recolección de la información.	Actualización diaria y lectura de los manuales.
19	Conocer y manejar el DMC disponible para la recolección de índices.	Correcta información diligenciada del DMC.

20	Estar en disposición de aceptar cualquier cambio con respecto al sistema de recolección en cuanto a las tecnologías utilizadas.	Cumplimiento de las actividades adicionales del contrato
21	Mantener total reserva sobre la identificación de las fuentes, sus precios y artículos o productos y no divulgar la información que conozca por causa o con ocasión del contrato.	Se mantuvo total reserva estadística.
22	Asistir puntualmente a las reuniones o re inducciones operativas que se requieran para tratar aspectos metodológicos, tecnológicos y técnicos de la investigación con el fin de mejorar o socializar procesos que en el desarrollo del operativo se requieran.	Se asistieron a las reuniones operativas o re inducciones en el transcurso del mes.
23	Apoyar, en los casos que se requiera, la recolección y verificación de la información, así como actividades de consultas con las fuentes, llamadas telefónicas, revisión de datos y revisitas a los Establecimientos que hacen parte del directorio de cada Investigación.	Se apoyó en los momentos que se requirió a lo largo del operativo.
24	Diligenciar adecuada y oportunamente el formato de control diario de transporte y otros transportes, en cumplimiento de los lineamientos establecidos por la entidad.	Se realizó correctamente el diligenciamiento del formato de otros transportes, cumpliendo lo debidos lineamientos.
25	Desarrollar las demás actividades relacionadas con el objeto contractual designadas por el supervisor del contrato.	Se desarrollaron las actividades asignadas por el supervisor del contrato

*** Número de la obligación prevista en la cláusula de obligaciones específicas del contrato, que se relaciona con la actividad que especifica en la siguie columna. Relacione solo aquellas obligaciones que tuvieron algún desarrollo en el período del informe. **relaciones las actividades realizadas dur el periodo del presente informe o producto si aplica.**

Anexo al presente informe de actividades la(s) planillas de seguridad social N° **8486203711** del mes **DICIEMBRE,** con fecha de pago **27/11/2018 (Salud y Pensión)** y Nº **8487167882** con fecha de pago **27/12/2018 (ARL)**

Fecha de elaboración del informe: **1 de FEBRERO de 2019**

Nombre del contratista: **Adriana Benítez Moreno**
Identificación: **1.047.492.156** expedida en **Cartagena**

Visto Bueno Supervisor
Nombre: **Álvaro Robles Noriega**
Cargo: **Profesional Universitario 2044 Grado 10**



PAGO DE FACTURAS V.S $2

PILA BP

NUM APROBACION:59316607
NUM REFERENCIA:000000848716788Z
NUM IDENTIFICACION:1047492156
PERIODO: 2018-12
FECHA EFECTIVA:2018-12-27
VALOR: 4.100
JUE27 DIC 18 11:10:57
361-06065707-226
779123-005752-144618-051260-40
CONSERVE ESTE TIQUETE. ES EL UNICO RECIBO OFICIAL DE PAGO.EN CASO DE RECLAMO LLAMAR A:
A SU OPERADOR.
AGT 15384 CLR 1143342273
04194642-122193

Cartagena de Indias, Diciembre 27 de 2018

Señores:
Tesorería
DANE Barranquilla

El presente documento hace constar que el día **27 de Noviembre del 2018** se realizó el pago correspondiente a los aportes a la seguridad social que son: salud y pensión del mes de Diciembre del 2018. Dicho pago se realizó en el **Banco de Bogotá** por la suma de **$222.700** y corresponde a la planilla número **8486203711.**

Este documento se hace necesario del mismo ya que el recibo entregado por la entidad recaudadora fue extraviado, junto con este documento se adjunta las planillas que son constancia de dichos pagos los cuales fueron entregados por vía E-mail.

Para constancia de esto se firma el día 27 de Diciembre en la ciudad de Cartagena.

Adriana Benítez Moreno
C.C. 1.047.492.156 de Cartagena

Yo, Alvaro Robles Noriega en mi calidad de supervisor del contrato 937, hago constar que he verificado en el sistema de aportes a seguridad social de aportes en linea, la veracidad de la información suministrada para el pago de la planilla de aportes 8486203711 por la señorita Adriana Benitez Moreno.

Alvaro Robles
CC 73575911 de Cartagena.

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1047492156		ADRIANA BENITEZ MORENO	INDEPENDIENTE	Principal	NELSON MANDELA MANZANA H2 LOTE 21	CARTAGENA-BOLIVAR	6714595	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2018-12	2018-12	8486203711	8486203711	I	2019/01/15	2018/11/27	BANCO BOGOTA	0	$222,700

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				NOVEDADES														PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES				
No.	Identificación		Nombre	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
SUCURSAL: Principal (1 Afiliados)																							$781,242	$125,000			$781,242	$97,700			$0	$0			$0	$0		$0	$0		$222,700
Centro de Trabajo: Principal (1 Afiliados)																							$781,242	$125,000			$781,242	$97,700			$0	$0			$0	$0		$0	$0		$222,700
Ciudad: CARTAGENA Depto: BOLIVAR (1 Afiliados)																							$781,242	$125,000			$781,242	$97,700			$0	$0			$0	$0		$0	$0		$222,700
1	CC	1047492156	BENITEZ ADRIANA																		230301	30	$781,242	$125,000	EPS010	30	$781,242	$97,700		0	$0	$0		0	$0	$0	0	$0	$0	No	$222,700
Total Afiliados(1)																							$781,242	$125,000			$781,242	$97,700			$0	$0			$0	$0		$0	$0		$222,700

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1047492156		ADRIANA BENITEZ MORENO	INDEPENDIENTE	Principal	NELSON MANDELA MANZANA H2 LOTE 21	CARTAGENA-BOLIVAR	6714595	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2018-12	2018-12	8486203711	8486203711	I	2019/01/15	2018/11/27	BANCO BOGOTA	0	$222,700

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$125,000	$0	$0	$125,000
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$125,000	$0	$0	$125,000
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$97,700	$0	$0	$97,700
EPS SURA (ANTES SUSALUD)	EPS010	800,088,702	2	1	$97,700	$0	$0	$97,700
TOTAL				1	$222,700	$0	$0	$222,700

2019/01/29 10:59 AM

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1047492156		ADRIANA BENITEZ MORENO	INDEPENDIENTE	Principal	NELSON MANDELA MANZANA H2 LOTE 21	CARTAGENA-BOLIVAR	6714595	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2018-12	2018-12	59316607	8487167882	N	2019/01/15	2018/12/27	BANCO DE OCCIDENTE	0	$4,100

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				NOVEDADES															PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES				
No.	Identificación		Nombre	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
SUCURSAL: Principal (1 Afiliados)																							$0	$0			$0	$0			$0	$0			$781,242	$4,100		$0	$0		$4,100
Centro de Trabajo: Principal (1 Afiliados)																							$0	$0			$0	$0			$0	$0			$781,242	$4,100		$0	$0		$4,100
Ciudad: CARTAGENA Depto: BOLIVAR (1 Afiliados)																							$0	$0			$0	$0			$0	$0			$781,242	$4,100		$0	$0		$4,100
1	CC	1047492156	BENITEZ ADRIANA								A										230301	30	($781,242)	($125,000)	EPS010	30	($781,242)	($97,700)		0	$0	$0	14-23	0	$0	$0	0	$0	$0	No	($222,700)
2	CC	1047492156	BENITEZ ADRIANA	X							C										230301	30	$781,242	$125,000	EPS010	30	$781,242	$97,700		0	$0	$0	14-23	30	$781,242	$4,100	0	$0	$0	No	$226,800
Total			**Afiliados(1)**																				$0	$0			$0	$0			$0	$0			$781,242	$4,100		$0	$0		$4,100

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1047492156		ADRIANA BENITEZ MORENO	INDEPENDIENTE	Principal	NELSON MANDELA MANZANA H2 LOTE 21	CARTAGENA-BOLIVAR	6714595	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2018-12	2018-12	59316607	8487167882	N	2019/01/15	2018/12/27	BANCO DE OCCIDENTE	0	$4,100

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$4,100	$0	$0	$4,100
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$4,100	$0	$0	$4,100
TOTAL				1	$4,100	$0	$0	$4,100

2019/01/29 10:39 AM