INFORME DE GESTIÓN
PERIODO: un quinto pago al treinta (30) de junio de 2022.

CONTRATO N° CD-08-2022-1840

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL ACOMPAÑAMIENTO Y DESARROLLO DEL PROYECTO RED UNIDOS EN EL DISTRITO DE BARRANQUILLA.

Durante la ejecución del contrato en el periodo mencionado desarrollé las siguientes actividades:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	PRODUCTO
Elaborar informes de gestión periódicamente en los proyectos que mitiguen la pobreza extrema en los hogares del Distrito.	Elaboré el informe de gestión de los proyectos de Red Unidos y la formulación de la Política Pública de Familias entre los periodos comprendidos de febrero – junio 2022.
Atender las diferentes mesas o reuniones con las diferentes entes distritales o nacionales.	Asistí a la socialización de la Política Pública de Familias con los ediles y JAL el día 8 de junio. (2) El día 14 de junio asistí a la Mesa Migratoria en donde se socializó la estrategia de Integra. (4) El 15 de junio acudí al grupo focal realizado por la estrategia de Integra con el fin de conocer las actividades realizadas por la secretaría en beneficio de los migrante. (5) El día 24 de junio asistí a la reunión extraordinaria de la Mesa del Derecho al Desarrollo en donde se presentó la Estrategia Nacional Pedagógica y de Prevención del Castigo Físico, los tratos crueles, humillantes o degradantes. (6) Acudí a la reunión de la construcción de la propuesta del Modelo de la Ruta Integral de Atención para la política pública de Familias el día 29 de junio.
Contribuir al mantenimiento de carpetas y archivos del proyecto.	Mantuve el archivo físico y digital correspondiente al mes de junio de acuerdo con las tablas de retención documental. (10)
Apoyar, asistir y atender las necesidades logísticas o de gestión en el desarrollo de los Comités de Pobreza Extrema.	El día 29 de junio apoyé en las actividades de coordinación y gestión del 2do Comité de Pobreza Extrema en donde se presentaron los resultados de los cruces de bases de datos. (8)
Cumplir con las demás actividadesinherentes al objeto del contrato, las relacionadas al programa.	El día 6 de junio asistí a la reunión de diagnóstico de políticas públicas, con el objetivo de seleccionar los criterios para evaluación de estas. (1)

	El 14 de junio se realizó el seguimiento al operador del proyecto de PPFF para determinar las actividades a realizar en el mes. (3) El 24 de junio acudí a la reunión de seguimiento de actividades del proyecto de PPFF para agendar las socializaciones pendientes y la entrega de los productos. (7) El día 12 de junio acompañé la estrategia de erradicación del trabajo infantil celebrado en el Malecón del Río y la Caravana. (9) Asistí a la Rendición de Cuentas de la Secretaría de Gestión Social de la gestión realizada en la vigencia del año 2021. (11)

Atentamente,

JULIET ALEJANDRA LÓPEZ ORTIZ
C.C: 1.140.414.971 de Barranquilla

EVIDENCIAS

(1)

ALCALDÍA DE BARRANQUILLA
NIT 890.102.018-1

CÓDIGO: MA-GD –F-037

7° REUNIÓN PARA SISTEMATIZAR EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE

POLÍTICAS PÚBLICAS DE LA SECRETARÍA
VIGENCIA 2022

FECHA: Barranquilla, 6 de junio de 2022

HORA: 9 :00 PM

LUGAR: SALA DE JUNTAS SECRETARÍA DE GESTIÓN SOCIAL

ASISTENTES: Daniela Acosta, Juliet López, Julio Benavides, Arlington García, Augusto Colón, Jadder Igirio, José Saavedra, Nuris Pinto, Ivar Iglesias, Joryana Martinez y Gina Cera.

INVITADOS:

AUSENTES: NA

ORDEN DEL DÍA:

1. Definir los criterios de evaluación y seguimiento con respecto al modelo presentado por Niñes y adolescencia.
2. Observaciones, recomendaciones y sugerencias

DESARROLLO:

1. Interviene José Saavedra, profesional del programa niñez y adolescencia, presentando el modelo de seguimiento del programa y explicando los niveles de alineación y todo el contenido en general.
El equipo interviene con observaciones y se analiza:
- Armonizar los seguimientos de las Políticas que se encuentran en implementación.
- Se socializará el documento Conpes sobre fortalecimiento del uso y la institucionalidad de las evaluaciones para la toma de decisiones en Colombia.
- Elaborar indicadores internos que permita medir lo que llevamos hasta la fecha requerida y lograr mostrar avances.

(2)

FUNDACION LABRIEGOS POR LA PAZ

CÓDIGO: F- 001- 2021.	FORMATO
FECHA: 25/03/2021	
VERSIÓN: 01	LISTADO DE ASISTENCIA

CONTRATO N°	RESPONSABLE:
OBJETIVO DE LA REUNIÓN: Compartir y socializar contenido sobre el proceso de conformación participativa de la política Pública de Primera	LUGAR: Sala de juntas sec de gestion social
FECHA (DIA / MES/AÑO): 08 MAYO 2022 HORA: 10:00 am	INTENSIDAD HORARIA:

ASISTENTES

ITEM	NOMBRE	NUMERO DE TELEFONO	ENTIDAD O DEPENDENCIA	NRO DE CEDULA	E-MAIL	FIRMA
1	Juliet Alejandra Ramirez	3007577977	Al Local Promot	1083 020 793		
2	Alexandra Patricia Escalante Lora	3167674372	Sec Gestión Social	1065607604		
3	Maria Alejandra Serpano	3145810409	Alcaldía Promot	1110 859348		
4	Brayan Conedo Montes	3012953584	Alc Local Promot	1140052914	bconedo@caminn	
5	Juliet López Ortiz	3133566886	Sec Gestión Social	1140414971		
6	Brayan Conedo Montes	3017885503	Sec. Gestión Social	1140852914		
7	Jonathan Lobo	3007977579	Sec Gestion Social	72.233.211		
8	Jose Saavedra	3002391529	Sec Gestion Social	72.044.349		
9						
10						
11						

Nit: 900064245-7
FUNDACION LABRIEGOS POR LA PAZ – FUNLAPAZ.

Acción conjunta de la fundación Labriegos Por La Paz y la alcaldía Distrital de Barranquilla (Secretaría de gestión Social)

ALCALDÍA DE BARRANQUILLA / Soy BARRANQUILLA
NIT 890.102.018-1
Calle 34 # 44 - 31 - Barranquilla Colombia BARRANQUILLA.GOV.CO

(3)



(4)



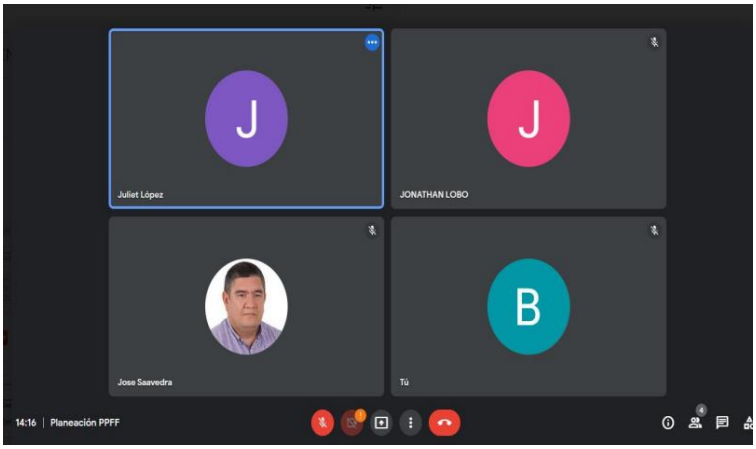
(5)


Caribe

(6)



(7)


J
Juliet López
J
JONATHAN LOBO
Jose Saavedra
B
Tú
14:16 | Planeación PPFF

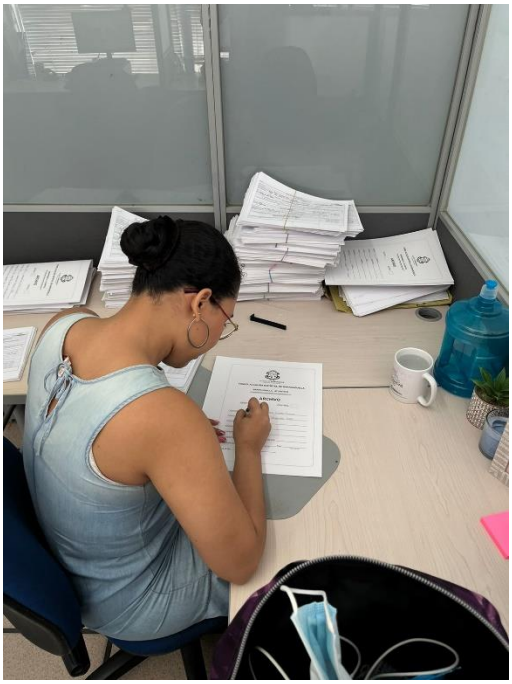
(8)



(9)



(10)



(11)

