	PERSONERIA DISTRITAL DE CARTAGENA	Código: GA-F-005
	GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	Versión: 2
	FORMATO DE INFORME DE ACTIVIDADES	Fecha de aprobación (d/m/a): 22/04/2016

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No.**CO1.PCCNTR.3541110**	
OBJETO	La prestación de servicios Técnicos como para apoyo por parte del Contratista a la Personería Distrital de Cartagena, en todo lo referente a las actividades propias de la SECRETARÍA GENERAL - ARCHIVO Y CORRESPONDENCIA
VALOR DEL CONTRATO	$ 10800000
PLAZO DE EJECUCION	180 DIAS
FECHA FIRMA DEL CONTRATO	28 de Enero del 2022
FECHA INICIO DEL CONTRATO	31 de Enero del 2022
DOCUMENTO DE IDENTIFICACION:	45476790
NOMBRES Y APELLIDOS:	MARTHA PATRICIA GUETTE RANGEL
VALOR PAGO PARCIAL:	1800000
PERIODO DE ACTIVIDADES:	Del 01 de Junio al 30 de Junio del 2022

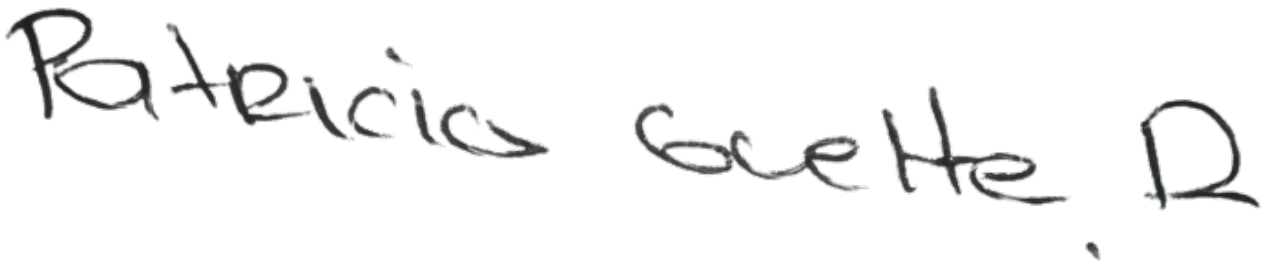
ACTIVIDADES REALIZADAS

Radicado	Fecha	Nombre	Descripcion	Lugar
SEG45476790202257440	2022-06-29	ORGANIZACION,CLASIFICACION, DEPURACION Y FOLIACION DE DOCUMENTOS DE ARCHIVO	EN EL DÍA DE HOY, SE PROCEDIÓ A CAMBIAR TODAS LAS CARPETAS DE CARTÓN EN MAL ESTADO, POR CARPETAS YUTEN, DE LA CAJA 120 DE LA OFICINA DE BIENES URBANÍSTICOS, TAMBIÉN SE LABORÓ EL RÓTULO DE CAJA CON SERIE, SUB-SERIE, FECHA INICIAL Y FECHA FINAL, PARA UN TOTAL DE 10 CARPETAS, LA CUAL FUERON COLOCADAS EN SU CAJA X200.	PERSONERIA
SEG45476790202257439	2022-06-24	ORGANIZACION,CLASIFICACION, DEPURACION Y FOLIACION DE DOCUMENTOS DE ARCHIVO	EN EL DÍA DE HOY, SE PROCEDIÓ A CAMBIAR TODAS LAS CARPETAS DE CARTÓN Y A-Z EN MAL ESTADO, POR CARPETAS YUTEN DE LA OFICINA DEL DESPACHO DE LA PERSONERA. CON UN TOTAL DE 8 CARPETAS, LAS CUALES FUERON ORGANIZADAS EN SU RESPECTIVA CAJA X200.	PERSONERIA
SEG45476790202257438	2022-06-22	ORGANIZACION,CLASIFICACION, DEPURACION Y FOLIACION DE DOCUMENTOS DE ARCHIVO	EN EL DÍA DE HOY, SE PROCEDIÓ A CAMBIAR TODAS LAS CARPETAS DE CARTÓN, PLÁSTICAS Y A-Z EN MAL ESTADO, POR CARPETAS YUTEN DE LA OFICINA DEL DESPACHO DE LA PERSONERA.	PERSONERIA

SEG45476790202257437	2022-06-21	ORGANIZACION,CLASIFICACION, DEPURACION Y FOLIACION DE DOCUMENTOS DE ARCHIVO	EN EL DÍA DE HOY, SE PROCEDIÓ A CAMBIAR TODAS LAS CARPETAS DE CARTÓN EN MAL ESTADO, POR CARPETAS YUTEN DE LA OFICINA DEL DESPACHO DE LA PERSONERA, ORGANIZACIÓN DE LOS DOCUMENTOS POR FECHA. CON UN TOTAL DE 9 CARPETAS.	PERSONERIA
SEG45476790202256732	2022-06-17	ORGANIZACION,CLASIFICACION, DEPURACION Y FOLIACION DE DOCUMENTOS DE ARCHIVO	EN EL DÍA DE HOY, SE PROCEDIÓ A CAMBIAR TODAS LAS CARPETAS DE CARTÓN EN MAL ESTADO, POR CARPETAS YUTEN DE LA OFICINA DEL DESPACHO DE LA PERSONERA, ORGANIZACIÓN DE LOS DOCUMENTOS POR FECHA.	PERSONERIA
SEG45476790202256731	2022-06-15	ORGANIZACION,CLASIFICACION, DEPURACION Y FOLIACION DE DOCUMENTOS DE ARCHIVO	EN EL DÍA DE HOY, SE PROCEDIÓ A CAMBIAR TODAS LAS CARPETAS DE CARTÓN EN MAL ESTADO, POR CARPETAS YUTEN DE LA OFICINA DEL DESPACHO DE LA PERSONERA, ORGANIZACIÓN DE LOS DOCUMENTOS POR FECHA, CON UN TOTAL DE 8 CARPETAS.	PERSONERIA
SEG45476790202256730	2022-06-14	ORGANIZACION,CLASIFICACION, DEPURACION Y FOLIACION DE DOCUMENTOS DE ARCHIVO	EN EL DÍA DE HOY, SE PROCEDIÓ A CAMBIAR TODAS LAS CARPETAS DE CARTÓN EN MAL ESTADO, POR CARPETAS YUTEN DE LA OFICINA DEL DESPACHO DE LA PERSONERA, ORGANIZACIÓN DE LOS DOCUMENTOS POR FECHA.	PERSONERIA
SEG45476790202256729	2022-06-13	ORGANIZACION,CLASIFICACION, DEPURACION Y FOLIACION DE DOCUMENTOS DE ARCHIVO	EN EL DÍA DE HOY, SE PROCEDIÓ A LA ORGANIZACIÓN DE LA CAJA # 71 DE LA OFICINA DE DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA, EL CUAL CONSISTE EN LLENAR EL ROTULO CON LA INFORMACIÓN DE CADA CARPETA, E-M, ENTREPAÑO, CAJA, FOLDER, SERIE, SUBSERIE, FECHA INICIAL, FECHA FINAL. ESTA CAJA TIENE 10 CARPETAS.	PERSONERIA
SEG45476790202256320	2022-06-10	ORGANIZACION,CLASIFICACION, DEPURACION Y FOLIACION DE DOCUMENTOS DE ARCHIVO	EN EL DÍA DE HOY, SE PROCEDIÓ A CAMBIAR TODAS LAS CARPETAS DE CARTÓN EN MAL ESTADO, DE LA CAJA 30, ESTANTE METALICO 3, ENTREPAÑO 3, DE LA OFICINA DE DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA POR CARPETAS YUTEN.	PERSONERIA
SEG45476790202256321	2022-06-10	ORGANIZACION,CLASIFICACION, DEPURACION Y FOLIACION DE DOCUMENTOS DE ARCHIVO	EN EL DÍA DE HOY, SE PROCEDIÓ A CAMBIAR TODAS LAS CARPETAS DE CARTÓN EN MAL ESTADO, DE LA OFICINA DE DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA POR CARPETAS YUTEN, TAMBIÉN LOS DOCUMENTOS QUE SE ENCONTRABAN EN LA A-Z, UBICÁNDOLOS EN CARPETAS YUTEN, PARA ORGANIZAR EN OTRA CAJA.	PERSONERIA
SEG45476790202256318	2022-06-09	ORGANIZACION,CLASIFICACION, DEPURACION Y FOLIACION DE DOCUMENTOS DE ARCHIVO	EN EL DÍA DE HOY, SE PROCEDIÓ A LA ORGANIZACIÓN DE LA CAJA # 40 DE LA OFICINA DE TRABAJO SOCIAL, EL CUAL CONSISTE EN LLENAR EL ROTULO CON LA INFORMACIÓN DE CADA CARPETA, E-M 15, ENTREPAÑO 4, CAJA 40, FOLDER, SERIE, SUBSERIE, FECHA INICIAL, FECHA FINAL. ESTA CAJA CONTIENE 10 CARPETAS.	PERSONERIA

SEG45476790202256317	2022-06-08	ORGANIZACION,CLASIFICACION, DEPURACION Y FOLIACION DE DOCUMENTOS DE ARCHIVO	EN EL DÍA DE HOY, SE PROCEDIÓ A LA ORGANIZACIÓN DE LA CAJA # 65 DE LA OFICINA DE DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA, EL CUAL CONSISTE EN LLENAR EL ROTULO CON LA INFORMACIÓN DE CADA CARPETA, E-M 22, ENTREPAÑO 4, CAJA 65, FOLDER, SERIE, SUBSERIE, FECHA INICIAL, FECHA FINAL. ESTA CAJA CONTIENE 9 CARPETAS.	PERSONERIA
SEG45476790202256315	2022-06-07	ORGANIZACION,CLASIFICACION, DEPURACION Y FOLIACION DE DOCUMENTOS DE ARCHIVO	EN EL DÍA DE HOY, SE PROCEDIÓ A CAMBIAR TODAS LAS CARPETAS DE CARTÓN EN MAL ESTADO, DE LA CAJA 37 DE LA OFICINA DE DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA POR CARPETAS YUTEN, CON UN TOTAL DE 13 CARPETAS.	PERSONERIA
SEG45476790202256316	2022-06-07	ORGANIZACION,CLASIFICACION, DEPURACION Y FOLIACION DE DOCUMENTOS DE ARCHIVO	EN EL DÍA DE HOY, SE PROCEDIÓ A CAMBIAR TODAS LAS CARPETAS DE CARTÓN EN MAL ESTADO, DE LA CAJA 67, ESTANTE METALICO 22, ENTREPAÑO 4, DE LA OFICINA DE DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA POR CARPETAS YUTEN, CON UN TOTAL DE 13 CARPETAS, TAMBIÉN SE LE COLOCÓ EL ROTULO DE CAJA.	PERSONERIA
SEG45476790202256312	2022-06-06	ORGANIZACION,CLASIFICACION, DEPURACION Y FOLIACION DE DOCUMENTOS DE ARCHIVO	EN EL DÍA DE HOY, SE PROCEDIÓ A LA ORGANIZACIÓN DE LA CAJA # 34 DE LA OFICINA DE TRABAJO SOCIAL, EL CUAL CONSISTE EN LLENAR EL ROTULO CON LA INFORMACIÓN DE CADA CARPETA, E-M, ENTREPAÑO, CAJA, FOLDER, SERIE, SUBSERIE, FECHA INICIAL, FECHA FINAL. ESTA CAJA TIENE 6 CARPETAS.	PERSONERIA
SEG45476790202256313	2022-06-06	ORGANIZACION,CLASIFICACION, DEPURACION Y FOLIACION DE DOCUMENTOS DE ARCHIVO	EN EL DÍA DE HOY, SE PROCEDIÓ A LA ORGANIZACIÓN DE LA CAJA # 36 DE LA OFICINA DE TRABAJO SOCIAL, EL CUAL CONSISTE EN LLENAR EL ROTULO CON LA INFORMACIÓN DE CADA CARPETA, E-M, ENTREPAÑO, CAJA, FOLDER, SERIE, SUBSERIE, FECHA INICIAL, FECHA FINAL. ESTA CAJA TIENE 5 CARPETAS.	PERSONERIA
SEG45476790202256314	2022-06-06	ORGANIZACION,CLASIFICACION, DEPURACION Y FOLIACION DE DOCUMENTOS DE ARCHIVO	EN EL DÍA DE HOY, SE PROCEDIÓ A CAMBIAR TODAS LAS CARPETAS DE CARTÓN EN MAL ESTADO, DE LA CAJA 42 DE LA OFICINA DE DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA POR CARPETAS YUTEN, CON UN TOTAL DE 8 CARPETAS.	PERSONERIA
SEG45476790202255616	2022-06-03	ORGANIZACION,CLASIFICACION, DEPURACION Y FOLIACION DE DOCUMENTOS DE ARCHIVO	EN EL DÍA DE HOY, SE PROCEDIÓ A LA ORGANIZACIÓN DE LA CAJA # 31 DE LA OFICINA DE TRABAJO SOCIAL, EL CUAL CONSISTE EN LLENAR EL ROTULO CON LA INFORMACIÓN DE CADA CARPETA, E-M, ENTREPAÑO, CAJA, FOLDER, SERIE, SUBSERIE, FECHA INICIAL, FECHA FINAL. ESTA CAJA TIENE 5 CARPETAS.	PERSONERIA
SEG45476790202255617	2022-06-03	ORGANIZACION,CLASIFICACION, DEPURACION Y FOLIACION DE DOCUMENTOS DE ARCHIVO	EN EL DÍA DE HOY, SE PROCEDIÓ A LA ORGANIZACIÓN DE LA CAJA # 32 DE LA OFICINA DE TRABAJO SOCIAL, EL CUAL CONSISTE EN LLENAR EL ROTULO CON LA INFORMACIÓN DE CADA CARPETA, E-M, ENTREPAÑO, CAJA, FOLDER, SERIE, SUBSERIE, FECHA INICIAL, FECHA FINAL. ESTA CAJA TIENE 7 CARPETAS.	PERSONERIA

SEG45476790202255618	2022-06-03	ORGANIZACION,CLASIFICACION, DEPURACION Y FOLIACION DE DOCUMENTOS DE ARCHIVO	EN EL DÍA DE HOY, SE PROCEDIÓ A LA ORGANIZACIÓN DE LA CAJA # 33 DE LA OFICINA DE TRABAJO SOCIAL, EL CUAL CONSISTE EN LLENAR EL ROTULO CON LA INFORMACIÓN DE CADA CARPETA, E-M, ENTREPAÑO, CAJA, FOLDER, SERIE, SUBSERIE, FECHA INICIAL, FECHA FINAL. ESTA CAJA TIENE 5 CARPETAS.	PERSONERIA
SEG45476790202255615	2022-06-02	DIGITALIZACION DE ARCHIVOS	EN EL DÍA DE HOY, SE PROCEDIÓ CON LA DIGITALIZACIÓN DE LA CAJA 76, CARPETA # 12, DE VIGILANCIA ADMINISTRATIVA DEL AÑO 2018, OFICIOS MIGUEL PADRON -RESPUESTA DATT Y OTROS CASOS, CON 185 FOLIOS.	PERSONERIA
SEG45476790202255613	2022-06-01	DIGITALIZACION DE ARCHIVOS	EN EL DÍA DE HOY, SE PROCEDIÓ CON LA DIGITALIZACIÓN DE LA CAJA 76, CARPETA # 6, DE VIGILANCIA ADMINISTRATIVA DEL AÑO 2016-2017, OFICIOS VARIOS - PREVENTIVO INCOMAR-TRASLADO POR COMPETENCIA, CON 15 FOLIOS. Y CARPETA # 7, DE VIGILANCIA ADMINISTRATIVA DEL AÑO 2018, EXPEDIENTE ARQUIMIDES ESTRADA MARTINEZ Y OTROS OFICIOS, CON 14 FOLIOS. Y CARPETA # 8, DE VIGILANCIA ADMINISTRATIVA DEL AÑO 2018, SERGIO LONDOÑO ZURECK- SINTRAOFIPUCAR, CON 13 FOLIOS. Y CARPETA # 9, DE VIGILANCIA ADMINISTRATIVA, PROCESO MISIONAL -GESTION DE VIGILANCIA A LA CONDUCTA OFICIAL, CON 38 FOLIOS.	PERSONERIA
SEG45476790202255614	2022-06-01	DIGITALIZACION DE ARCHIVOS	EN EL DÍA DE HOY, SE PROCEDIÓ CON LA DIGITALIZACIÓN DE LA CAJA 76, CARPETA # 10, DE VIGILANCIA ADMINISTRATIVA DEL AÑO 2018, OFICIO SINDICATO SINFUPECAR POR MIGUEL PADRON CARVAJAL, CON 2 FOLIOS. Y CARPETA # 11, DE VIGILANCIA ADMINISTRATIVA DEL AÑO 2020, REQUERIMIENTOS VARIOS - POR MIGUEL PADRON CARVAJAL, CON 25 FOLIOS.	PERSONERIA
Numero Total de Actividades: 23				



MARTHA PATRICIA GUETTE RANGEL

C.C 45476790
Contratista

INFORME DE CONTROL TÉCNICO, ADMINISTRATIVO, FINANCIERO, CONTABLE, Y JURÍDICO SOBRE EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO.	
1. INFORMACIÓN ADMINISTRATIVA, TÉCNICA Y JURÍDICA DEL CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3541110	
1.1 Lugar y fecha de suscripción:	Cartagena de Indias, 28 de Enero del 2022
1.2 Tipo de Contrato:	Prestación de servicios
1.3 Contratista:	Nombre: **MARTHA PATRICIA GUETTE RANGEL** CC/NIT: **45476790**
1.4 Contratante:	**PERSONERIA DISTRITAL DE CARTAGENA** NIT: **806000054-2**
1.5 Supervisor:	Nombre: **NORMA RIZZO PEREZ** Cargo: **SECRETARIA GENERAL**
1.6 Objeto:	La prestación de servicios Técnicos como para apoyo por parte del Contratista a la Personería Distrital de Cartagena, en todo lo referente a las actividades propias de la SECRETARÍA GENERAL - ARCHIVO Y CORRESPONDENCIA
1.7 Plazo:	180 DIAS
1.8 Polizas:	
1.9 Fecha de Inicio:	31 de Enero del 2022
2. INFORMACIÓN FINANCIERA Y CONTABLE DEL CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3541110	
2.1 CDP No:	004
2.2 CRP No:	45
2.3 Valor del contrato:	$ 10800000
2.4 Valor parcial:	$ 1800000
3. CONTROL DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3541110	
El suscrito Supervisor, por medio del presente informe certifica que ha revisado a través del sistema SIAP y/o SECOP II el informe de actividades presentado por el contratista y los soportes de estas, para acreditar el cumplimiento del objeto contractual durante el periodo de ejecución comprendido entre **01 de Junio del 2022** al **30 de Junio del 2022** y que dicho informe de actividades satisface el cumplimiento las obligaciones contraídas en el Contrato, por lo que se reciben a satisfacción. Así mismo se informa, que el Contratista anexó a través del sistema SIAP y/o SECOP II su factura o cuenta de cobro con la documentación exigida para el trámite de pago, la cual fue objeto de verificación por la Dirección Administrativa de la Personería de Cartagena, respecto a la información financiera, periodos de pago y de seguridad social del contratista.	

Conforme con lo anterior, se expide el presente informe para el pago de los servicios prestados, el **30 de Junio del 2022**

Atentamente,



NORMA RIZZO PEREZ
SECRETARIA GENERAL

Cartagena de Indias, 30 de Junio del 2022

CERTIFICADO DE REVISION DE CUENTAS DE COBRO

Luego de la revisión de la cuenta de cobro del contratista: **MARTHA PATRICIA GUETTE RANGEL**, identificado(a) con cedula de ciudadia No. **45476790**, con el contrato de servicios No. **CO1.PCCNTR.3541110** en su cuota No. **5** encontramos:

1. La documentación anexada se encuentra dentro de los lineamientos jurídicos y legales que se exigen para su pago.

2. El pago de su seguridad social fue verificado en la plataforma de liquidación.

3. El pago de la seguridad social está bajo las condiciones de ley; el IBC es igual o superior al 40% de la cuota del contrato.

4. Se evidencia y verifica el pago a los aportes parafiscales de salud, pension y ARL.

5. Se verifica que el periodo de pago de la seguridad social es el correcto y coincide con el periodo de las actividades.

6. Se verifica que la cuenta ya cumplió con su periodo de actividades.

OBSERVACIONES: INFORMACION CORRECTA.

CONCLUSION: LA CUENTA DE COBRO SE ENCUENTRA EN ESTADO VIABILIZADO PARA LA SUPERVISION DE ACTIVIDADES.

Revisó,



LUIS E PALOMARES AMADOR
CC 73138667
ASESOR

LA PERSONERIA DISTRITAL DE CARTAGENA DE INDIAS

LE DEBE A

MARTHA PATRICIA GUETTE RANGEL
45476.790 de Cartagena

LA SUMA DE…… $ 1.800.000

UN MILLON OCHOCIENTOS MIL PESOS M/C

Por concepto de prestación de servicios técnicos como técnico para el apoyo en actividades propias de la secretaria general-archivo y correspondencia de la personería distrital. Durante el periodo comprendido del 1 de junio de 2022 al 30 de junio de 2022.

FAVOR CONSIGNAR EN LA CUENTA DE AHORROS N° 78619171283

ATENTAMENTE,

MARTHA PATRICIA GUETTE RANGEL
CC 45.476.790 DE CARTAGENA

Patricia Guette R.

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 45476790		GUETTE RANGEL MARTHA PATRICIA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Corales MJ L7	CARTAGENA-BOLIVAR	5555555	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2022-06	2022-06	00525229	9436645072	Y	2022/07/25	2022/06/28	BANCO DE OCCIDENTE	0	$290,300

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				NOVEDADES																PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES				
No.	Identificación		Nombre	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
1	CC	45476790	GUETTE MARTHA																		230301	30	$1,000,000	$160,000	EPS048	30	$1,000,000	$125,000		0	$0	$0	14-23	30	$1,000,000	$5,300	0	$0	$0	No	$290,300
Total	**Afiliados(1)**																						$1,000,000	$160,000			$1,000,000	$125,000			$0	$0			$1,000,000	$5,300		$0	$0		$290,300

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 45476790		GUETTE RANGEL MARTHA PATRICIA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Corales MJ L7	CARTAGENA-BOLIVAR	5555555	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2022-06	2022-06	00525229	9436645072	Y	2022/07/25	2022/06/28	BANCO DE OCCIDENTE	0	$290,300

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$160,000	$0	$0	$160,000
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$160,000	$0	$0	$160,000
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$5,300	$0	$0	$5,300
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$5,300	$0	$0	$5,300
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$125,000	$0	$0	$125,000
EPS MUTUAL SER	EPS048	806,008,394	7	1	$125,000	$0	$0	$125,000
TOTAL				1	$290,300	$0	$0	$290,300