DANE INFORMACIÓN ESTRATÉGICA	FORMATO UNICO DE INFORME DE ACTIVIDADES	CÓDIGO: GCO-020-PD-001-r-009
		VERSIÓN:01

Unidad ejecutora	**DANE** [X] **FONDANE** [ ]
Tipo de contrato	Servicios Profesionales y de Apoyo a la Gestión
Tipo de informe	**periódico** [X] **Final** [ ]
Contratista	Oscar Andres Alvarez Leon
C.c.	1098634714
Número de contrato	517 del 03/12/2018
Objeto del contrato	VIGENCIAS FUTURAS MERCADO _GEIH_BMEJA_TH Prestación de servicios de apoyo a la gestión para brindar soporte a la recolección automática, estándar e integral de los datos obtenidos en la gran encuesta integrada de hogares-GEIH, asegurando los niveles de calidad, cobertura y oportunidad requeridos, durante los meses de diciembre 2018, enero, febrero, marzo y hasta el 7 de abril de 2019.
Supervisor del contrato	Ana Yolanda Duarte Iscala
Periodo del informe	Diciembre de 2018

Número de obligación *	**Descripción de Obligaciones**	**Actividades desarrolladas o producto****
1-3	- Asistir y aprobar el curso entrenamiento, además dominar los conceptos temáticos, metodológicos y operativos impartidos en el mismo. - Probar y poner en funcionamiento las aplicaciones del componente de software de la Gran Encuesta Integrada de Hogares - Revisar el estado de los DMC, velar por su mantenimiento y rendimiento, al igual que impartir instrucción sobre su manejo para la Gran Encuesta Integrada de Hogares	- Se probaron el funcionamiento de las aplicaciones de software de la información de la Gran Encuesta Integrada de Hogares , en común acuerdo con el Asistente de Encuesta según los planes y procesos establecidos desde el DANE Central. - Se revisó el estado de las DMC para su funcionamiento en la investigación.
4-6	- Dar soporte en campo cuando sea necesario al personal que se encuentra recolectando datos de la Gran Encuesta Integrada de Hogares - Recibir la información proveniente del operativo de campo para su	- Se vigiló por el correcto ingreso de los datos en las D.M.C, realizando las copias de seguridad diarias y la sincronización de la información capturada en el operativo ejecutado

	posterior transmisión al DANE central . - Descargar los formularios electrónicos necesarios para el desarrollo del operativo de la Gran Encuesta Integrada de Hogares	
7-8	- Llevar una bitácora para la investigación en donde se reporte la versión y fecha en que se aplicó la Gran Encuesta Integrada de Hogares . - Llevar un registro en donde se evidencie la distribución y el control de equipos (DMC) repartidos al personal de campo, al igual que los que tengan disponibles para cubrir posibles fallas o pérdidas.	- Se recibió la documentación y los materiales necesarios para la realización de la GEIH y a su vez se le hizo entrega de los materiales, como D.M.C, máquinas de repuesto y formatos que requieren los recolectores para el debido desarrollo de la encuesta.
9-10	- Reportar los errores generados en el aplicativo, con el objeto de garantizar el normal funcionamiento del operativo de campo de la Gran Encuesta Integrada de Hogares - Realizar backup diario de la información recolectada	-Se reportaron los errores generaos en el aplicativo -Se realizó el backup diario de la información recolectada
11	- Enviar diariamente a través del sitio FTP (Protocolo de Transferencia de Archivos) destinado para este fin, en la ruta correspondiente, o por el canal que le sea indicado la información capturada	-Se envió diariamente la información capturada a través del sitio FTP
12-13	-Verificar en el aplicativo de recuento en línea, el correcto diligenciamiento de los recuentos, asignación de medidas de tamaño, resumen de agotados y submuestreo que genera el aplicativo -Apoyar a la coordinación de campo con el control de muestra, mediante un registro claro y actualizado de los cambios de manzana y novedades en la muestra de la GEIH	-Se verifico en el aplicativo de recuento en línea el correcto diligenciamiento de los recuentos. -Se apoyó a la coordinación de campo con el control de cambios de manzana y novedades de la muestra GEIH

14-16	-Apoyar la digitación de los formatos de calidad y de la distribución de cargas de trabajo de los supervisores. -- Asistir puntualmente a las reuniones o re inducciones operativas que se requieran para tratar aspectos metodológicos, tecnológicos y técnicos de la investigación con el fin de mejorar o socializar procesos que en el desarrollo del operativo se requieran. - Desarrollar las demás actividades relacionadas con el objeto contractual designadas por el supervisor del contrato.	-Se apoyó en la digitación de los formatos de calidad -Se asistió puntualmente a las reuniones y re inducciones

*** Número de la obligación prevista en la cláusula de obligaciones específicas del contrato, que se relaciona con la actividad que especifica en la siguiente columna. Relacione solo aquellas obligaciones que tuvieron algún desarrollo en el período del informe. **relaciones las actividades realizadas durante el periodo del presente informe o producto si aplica.**

Anexo al presente informe de actividades la(s) planillas de seguridad social, N°4254556926 del mes de diciembre con fecha de pago 03/12/2018

Fecha de elaboración del informe: 31 de diciembre de 2018

Nombre del contratista: Oscar Andres Alvarez Leon
Identificación: 1098634714 expedida en Bucaramanga Oscar Alvarez

Visto Bueno Supervisor
Nombre: **Ana Yolanda Duarte Iscala**
Cargo: **Profesional especializado**

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

SOI

Bancoomeva

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1098634714
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL:			OSCAR ANDRES ALVAREZ LEON ALVAREZ LEON
CIUDAD/MUNICIPIO:	BUCARAMANGA	DEPARTAMENTO:	SANTANDER
DIRECCIÓN:	CLL 12 NO 35 -56 APTO 403	TELÉFONO:	6459227
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Personas Naturales sin Actividad Económica
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	4254556926	TIPO DE PLANILLA:					
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES diciembre	AÑO 2018	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:		MES diciembre	AÑO 2018	
DÍAS DE MORA:	0						
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2018/12/03	NÚMERO AUTORIZACIÓN:					9992094380

TOTAL APORTES A PENSIÓN

CÓDIGO	ADMINISTRADORA NOMBRE	No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS COTIZANTE	FSP SOLIDARIDAD	FSP SUBSISTENCIA	MORA COTIZACIÓN	MORA FSP	TOTALES APORTES	TOTALES MORA	TOTALES VALOR PAGADO
25-14	25-14 COLPENSIONES	1	$ 138.400	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 138.400	$ 0	$ 138.400
SUBTOTALES:										**$ 138.400**	**$ 0**	**$ 138.400**

TOTAL APORTES A SALUD

CÓDIGO	ADMINISTRADORA NOMBRE	No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD NÚMERO AUTORIZACIÓN	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD VALOR	LICENCIA MATERNIDAD NÚMERO AUTORIZACIÓN	LICENCIA MATERNIDAD VALOR	SALDO A FAVOR PLANILLA	SALDO A FAVOR VALOR	LIQUIDACIÓN COTIZACIÓN	LIQUIDACIÓN UPC	MORA COTIZACIÓN	MORA UPC	TOTALES APORTES	TOTALES MORA	TOTALES DESCUENTO	TOTALES VALOR PAGADO
EPS016	EPS016-COOMEVA S.A.	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 108.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 108.200	$ 0	$ 0	$ 108.200
SUBTOTALES:													**$ 108.200**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 108.200**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

CÓDIGO	ADMINISTRADORA NOMBRE	No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP NÚMERO AUTORIZACIÓN	INCAPACIDAD IRP VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	SALDO A FAVOR PLANILLA	SALDO A FAVOR VALOR	LIQUIDACIÓN COTIZACIÓN	APORTES	TOTALES MORA	TOTALES DESCUENTO	TOTALES VALOR PAGADO
14-28	14-28-SURATEP-AGRICOLA	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 4.600	$ 4.600	$ 0	$ 0	$ 4.600
SUBTOTALES:									**$ 4.600**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 4.600**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

Nº	DATOS DEL COTIZANTE: IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	NOVEDADES: SAL INTEGRAL	COLOMBIANO EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	CDM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN
1	CC 1098634714	ALVAREZ LEON OSCAR ANDRES	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 865.000			NO																		25-14 COLPENSIONES

Nº	SEGURIDAD SOCIAL: PENSIÓN DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	SALUD DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	Vr UPC	TOTAL APORTE	ADMIN	ARP DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	PARAFISCALES CCF DÍAS COT	IBC	CCF ADMIN	CCF TOTAL APORTE	SENA TOTAL APORTE	ICBF TOTAL APORTE
1	30	$ 865.000	$ 138.400	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 138.400	EPS016-COOMEVA S.A.	30	$ 865.000	$ 108.200	$ 0	$ 108.200	14-28-SURATEP-AGRICOLA	30	$ 865.000	109863471	$ 4.600		$ 0		$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL **$ 251.200**

Planilla Pagada