Barranquilla, julio de 2022

Doctor:
JOSE CAICEDO FEOLI
SUPERVISOR

INFORME DE ACTIVIDADES No 05

ASUNTO: Actividades realizadas en virtud del contrato prestación de servicios profesionales. No. **CD-48-2022-0027,** correspondiente al mes de junio de 2022.

Me permito presentar a usted informe de gestión en virtud del contrato cuyo objeto es: **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR A LA SECRETARIA GENERAL EN EL DESARROLLO DE LA GESTIÓN CONTRACTUAL**

El presente informe lo presento en forma parcial, correspondiente a las actividades de carácter general y particular asignadas durante el período objeto del presente informe.

INFORME DE ACTIVIDADES GENERALES

1. Apoyar jurídicamente a las diferentes secretarias y demás dependencias de la Alcaldía Distrital de Barranquilla, en la estructuración y realización de los procesos de contratación que adelanta la Secretaria General, bajo la modalidad de contratación directa y los que se celebren con sujeción al régimen especial del Artículo 355 de la Constitución Política y normas que lo reglamenten a través de los medios dispuestos para la gestión de la contratación.

2. Organizar, estructurar y revisar los procesos de contratación, bajo la modalidad de contratación directa, que le sean asignados a través de la Plataforma Pública de contratación estatal SECOP II. para las diferentes dependencias o entes adscritos a la Alcaldía Distrital de Barranquilla.

3. Analizar, conceptuar y presentar las recomendaciones que considere sobre los asuntos jurídicos que le sean asignados.

4. Participar y revisar los expedientes contractuales, actos administrativos y demás documentos derivados de los procesos de contratación directa y de aquellos celebrados bajo los parámetros del artículo 355 de Constitución Política y demás normas que lo reglamenten Con el propósito que reúnan los requisitos exigidos por las normas legales.

5. Proyectar los contratos, convenios, prórrogas, adiciones, modificaciones, actas, actos administrativos, respuestas a peticiones internas y externas y demás documentos para la firma del secretario general

6. Revisar las pólizas de garantía que exija el Distrito para la ejecución de sus contratos a fin de verificar el cumplimiento de los requisitos legales para su posterior aprobación por la Secretaría General.

OTRO SI CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No.CD-12-2021-1920
OTRO SI MODIFICATORIO N°1 AL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No. CD-06-2021-4476
Revisión Estudios Previos Oficina de Seguridad y Convivencia Ciudadana
Revisión Informes liquidación Convenio Interadministrativo No- 012017002438
Revisión Formatos de Cierre 2020 y en SECOP II de Contratos correspondientes a:
Secretaría Oficina de Seguridad y Convivencia Ciudadana (II y III Parte) y Gerencia de Gestión de Ingresos



SARIFE MORALES COVA
C.C. N° 55.303.385