REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- 475 DEL DÍA__22_____ DEL MES DE___junio_____ DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S)	Plan de mejoramiento seguimiento a la etapa productiva Bernardo López Pérez _ Servicios de barismo

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Yeiner Palacios Franco	1089097562					Yeinerpalacios2@gmail.com	3334588894		Yeiner
2	Ana Estefania Ramirez Gomez	1089932890					anaramirez.gomez91@gmail.com	3054803117	V	A.
3	Valentina Lopez Guarin	1007217939					valentinalopezguarin40@gmail.com	3163036036		Valentina
4	Paola Tovar S.	1035851122					//	3123777462	//	PA.
5	Santiago Ortiz Q	1088586037						3128844082		Ortiz
6	Laura Manuela Sanchez Pinto	1036604756					Sanchezpintolauramanuela@gmail.com	3033854901	//	Manuela S.
7	Jany Arce	1035431431	L			Sena	jarcaj@sena.edu.co	3205736536	—	Jany Arce

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente

ACTA No. 475		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: PLAN DE MEJORAMIENTO SEGUIMIENTO ETAPA PRIODUCTIVA		
CIUDAD Y FECHA: Pereira – 21 de junio 2022	**HORA INICIO: 8:00**	**HORA FIN:** **09:00**
LUGAR Y/O ENLACE: **AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:** I.E Fabio Vásquez Botero	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Regional Risaralda – Centro de comercio y servicios.	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Estado de evidencias competencia - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
2. Pacto de entrega
3. Fin

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:
Establecer un plazo para la entrega de actividades pendientes o evidencias que permitan a lo(a)s aprendices **Valentina López Guarín**, identificada con **T.I 1007217939, Angie Natalia Morales Ramírez,** identificada con **CC 1021663484, Santiago Ortiz Quiceno,** identificado con **CC 1088536002, Jeiner Palacio Franco** identificado con **T.I 1089097562 y Ana Estefanía Ramírez Gómez, ,** identificada con **T.I 1089932890,** matriculado(a)s en la ficha **2288549** alcanzar los resultados de aprendizaje de la competencia **RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA** para certificarse como técnico en servicios de barismo.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Se cita a los aprendices que presentan juicio de evaluación deficiente las Actividades correspondientes a los resultados de Aprendizaje de la competencia **RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA,** se establecen acuerdos, compromisos y actividades de aprendizaje que permitan la recuperación del proceso de practica por parte de los aprendices y se define fecha y hora de presentación de las bitácoras pendientes de entrega.

Relación de las actividades pendientes:

NOMBRE APRENDIZ	1	2	3	4	5
Valentina López	PRESENTA CORRECCIONES EN LAS BITACORAS PENDIENES 1 A 4				FALTA BITACORA ACTIVIDAD CON 10
Angie Natalia Morales Ramírez		NO PRESENTA EVIDENCIAS BITACORAS 1 A 3			FALTA BITACORA MAYO - PASANTIA
Santiago Ortiz	NO PRESENTA EVIDENCIAS EN BITACORAS 1 A 4				FALTA BITACORA MAYO - PASANTIA
Jeiner Palacio	CORRECCIONES BITACORA 1	NO PRESENTA BITACORAS 1 A 3			FALTA BITACORA MAYO - PASANTIA
Ana Estefanía	NO PRESENTA BITACORAS 1 A 4				

Ramírez	

CONCLUSIONES

1. Se Identifican las bitácoras de seguimiento que cada aprendiz tiene pendientes por cargar a la plataforma territorium.

2. Se definen compromisos y actividades de aprendizaje a realizar por parte del aprendiz que permitan el proceso de aprehensión del conocimiento requerido.

3. Se establece fecha y hora de la entrega en territorium de las bitácoras, permitiendo así la recuperación de la competencia. **(El plazo máximo será 5 de Julio de 2022)**

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Seguimiento proceso plan de mejoramiento aprendiz/ces citados a dicho proceso, relacionados en este documento	Jenny Alejandra Arce Instructora	Julio 5 2022

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.