ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME			
INFORME PARCIAL ☐		INFORME FINAL [X]	
Cuota Número 5			
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN			
Contrato No. 4146.010.26.1.0544 de 2022			
Nombre completo del contratista: JOSÉ ARLEY MONTENEGRO ACHICANOY			
Documento de identificación: C.C 1.143.952.176			
Nombre del Supervisor: MAURICIO RIVAS NIETO			
Organismo: SECRETARIA DE BIENESTAR SOCIAL			
Objeto del contrato: Prestar los Servicios Profesionales a la Secretaria de Bienestar Social.			
3. INFORME JURÍDICO			
Fecha de Inicio 01/Feb/2022		Fecha terminación 30/Jun/2022	
Modificación(es) al contrato: N/A			
Suspensión: N/A			
Reanudación: N/A			
Cesión: N/A			
Terminación anticipada: N/A			
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO			
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de DIECISIETE MILLONES SEISCIENTOS QUINCE MIL PESOS M/CTE. ($17.615.000)			

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
● Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
● Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$17.615.000	$3.523.000	$14.092.000	$0

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 9435560401 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1495236124 Operador: APORTES EN LÍNEA Fecha de Pago: 08/Jun/2022 Periodo de pago de la seguridad social: Mayo 2022

Observaciones al informe financiero y contable: N/A

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

1. Apoyar en la supervisión de los comedores comunitarios en los aspectos sociales y deportivos del programa Corazón contento.

- Apoyó en la supervisión de los comedores comunitarios donde se adelantaban los tallares ¨Cultores¨ de la @Caliculturacol, realizó registro fotográfico, audiovisual y copy para redes sociales de dichas actividades.
- Realizó actividades lúdicas en los comedores comunitarios donde se adelantaban los ¨Encuentros Gerogógicos¨.
- Apoyó en la supervisión de los comedores comunitarios donde se adelantaban los tallares ¨Si es con ella es contigo¨ de la Subsecretaría de equidad de género, realizó registro fotográfico, audiovisual y copy para redes sociales de dichas actividades.

2.Apoyar en la Articulación interinstitucional que beneficie a la población de los comedores comunitarios especialmente lo relacionado con temas de educación física, deportes y utilización del tiempo libre de los usuarios de los comedores comunitarios.

- Articuló con el programa MAS VITALES de la Secretaría de Deporte y la Recreación de Santiago de Cali, beneficiando a 2 comedores comunitarios, 52 usuarios del programa Corazón Contento.
- Articuló con el programa CALI EN FORMA de la Secretaría de Deporte y la Recreación de Santiago de Cali, realizó plan piloto en las comunas; 1,14,15,16,20 y 21 con el programa anteriormente mencionado.

3. Visitar e identificar los comedores que requieran apoyo en temas de educación física y deportes

- Visitó varios comedores comunitarios del programa Corazón Contento, identificando las necesidades sociales y deportivas para articular con el programa Cali en Forma de la Secretaría del Deporte y la Recreación.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

4. Presentar informes requeridos por la coordinación del programa u otro directivo.

- Presentó el plan de trabajo, las actas y los respectivos informes requeridos por la coordinación.
- Presentó encuestas de satisfacción de los beneficiarios requeridas por el programa.

5. Formular planes para el fortalecimiento de los comedores en temas de educación física y deportes.

- Realizó plan de trabajo sobre los aspectos sociales y deportivos del programa Corazón Contento.

6. Asistir a las reuniones semanales de planeación y evaluación del equipo.

- Asistió a todas las reuniones requeridas por el equipo de articulación interinstitucional.

7. Suministrar información en temas relacionados con el proyecto implementación de Apoyo al programa de seguridad alimentaria y nutricional de la población en pobreza extrema en Santiago de Cal, que facilite la elaboración del plan de trabajo.

- Brindó información a la comunidad interesada sobre la continuidad del programa de comedores comunitarios para el periodo 2022.

8. Las demás actividades inherentes al objeto contractual y a la misión de la secretaria de bienestar social.

- Realizó apoyo en la articulación de los comedores comunitarios adelantada por las contratistas, Erika Huertas y Jessica Cortes.

Recibo a Satisfacción de Servicios: Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del MUNICIPIO DE SANTIAGO DE CALI- SECRETARIA DE BIENESTAR SOCIAL de los servicios prestados pactados en el contrato No 4146.010.26.1.0544 de 2022

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Constancia de Paz y Salvo: El contratista a la fecha del presente informe no posee a su cargo elementos devolutivos de propiedad del municipio de Santiago de Cali, entregados por este organismo para el desempeño de sus actividades. Así mismo se encuentra a paz y salvo con el archivo de gestión documental y el sistema de gestión documental.

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo

7. FIRMAS RESPONSABLES

MAURICIO RIVAS NIETO
Nombre y firma del ~~S~~upervisor

RN

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 30 de junio de 2022.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.