PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Pereira, 1 de julio de 2022

Señora
NATALIA MARULANDA MENDEZ
SUPERVISORA CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3341659 del año 2022
Coordinadora Académica
Centro Atención al Sector
AgropecuarioPereira

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mesde junio del año 2022

Referencia: No CO1.PCCNTR.3341659 del año 2022

Maria Betty Caicedo Escobar, identificada con la cédula de ciudadanía No. 1.093.218.418 de Santa Rosa de Cabal, en mi calidad de Contratista del SENA, en Articulación con la Media, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de TREINTA Y UN MILLONES OCHOCIENTOS VEINTISIETE MIL PESOS M/CTE ($31.827.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Diez (10) pagos iguales por los meses de febrero a noviembre de 2022, por valor de TRES MILLONES CIENTO OCHENTA Y DOS MIL SETECIENTOS PESOS M/CTE ($3.182.700) cada uno. Con un promedio mensual de 160 horas, actividades que serán previamente coordinadas con el supervisor y que deben ser sustentadas en el informe mensual de actividades, para efecto de autorizar el pago de honorarios. En caso de no prestar el servicio por las 160 horas, el valor se cancelará de manera proporcional a las horas realmente impartidas, de conformidad con la programación de la entidad y el informe mensual de actividades, debidamente aprobado por el supervisor; pagos que se efectuarán con corte al día treinta (30) de cada mes. Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo con el cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General.

Plazo: Será hasta el 30 de noviembre de 2022

OBJETO:
“Prestar servicios personales de carácter temporal como instructor presencial y/o tutor virtual en los programas de formación profesional integral en el nivel y modalidad que le sea asignada en el Centro Atención Sector Agropecuario de la Regional Risaralda, para la vigencia 2022”.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Prestar sus servicios como instructor, en el área TURISMO, dentro del Programa Articulación con la Media, de acuerdo con el Plan de Contratación, la programación asignada y con los lineamientos del Plan de Acción del SENA, publicado en la página web del SENA.	Los días lunes se impartió FPI en el instituto agropecuario Veracruz en el municipio de Santa Rosa de cabal en la ficha 2494504 grado 10. Los días martes se impartió FPI en la institución educativa Santo domingo en el municipio de Balboa en la ficha 2269372 grado 11. Los días miércoles se impartió FPI en la institución educativa Miracampos en el municipio de Quinchía corregimiento deBatero, en la ficha 2499074 grado 10. Los días Jueves se impartió FPIen la institución educativa Juan Hurtado en el municipio de Belén de umbría en la ficha 2285413 grado 11. Los días viernes se impartió FPI enla institución educativa Enrique Millán Rubio sede comuneros municipio de Dosquebradas en la ficha 2285429 grado 11.	Fotos y listas de asistencia de las clases impartidas subidas a lacarpeta OneDrive de evidencias del mes.

2	Acompañar, orientar, impulsar y estimular a los aprendices en los procesos de ejecución de los proyectos formativos	Acompañamiento y asesoría a los aprendices de grado once de las fichas correspondientes en la creación de sus proyectos productivos como etapa práctica, se avanza en cada clase en la construcción de los proyectos.	Acompañamiento en clase.
3	Participar y apoyar a los equipos ejecutores, en la implementación del desarrollo curricular del modelo pedagógico a través de los proyectos formativos, planeaciones pedagógicas, guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación con el uso técnicas didácticas e instrumentos de evaluación.	Reuniones con los compañeros de la especialidad de turismo para programar los POI en las instituciones educativas, asistencia a los POI. Actualización de guias de aprendizaje.	Fotos de las reuniones a las que asistí y fotos de asistencias, subidas a la carpeta de evidencias one drive.
4	Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de 3 días, todas las actividades que de acuerdo con los procesos son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: Registro de los juicios evaluativos; creación de rutas y asociación de aprendices; registro de inasistencias y demás novedades que deberán ser comunicadas al Coordinador Académico oportunamente.	No aplica en este periodo	N/A
5	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato, cumplir las obligaciones contractuales en todas las instalaciones físicas donde el SENA imparta la formación o preste sus servicios, y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Participación activa en las reuniones y actividades desarrolladas por el quipo AcMe, instituciones educativas, centro y especialidad de turismo. Participación en capacitaciones.	Fotos de las reuniones y fotos de actas subidas a la carpeta de evidencias en one drive.
6	Participar, apoyar e implementar los planes de mejora para los aprendices que se deriven de los comités de evaluación y seguimiento.	No aplica en este periodo	N/A

7	7. Prestar los servicios dando estricta aplicación a los principios y valores determinados en el Código de Ética y Buen Gobierno, actuando con conciencia, previniendo situaciones que puedan afectar la honestidad y rectitud, para no perjudicar a los demás o generar conflictos de interés, en las actividades que ejecutan en el SENA.	Prestar mis servicios como instructora de turismo, dando estricta aplicación a los principios y valores determinados en el Código de Ética y Buen Gobierno.	Representar el Sena como instructor en todas las actividades propuestas cumpliendo con las normas éticas de comportamiento. actividades realizadas y evidenciadas en el trabajo diario de todo el mes como instructora.
8	Participar en el cumplimiento de las diferentes actividades del SIGA, principalmente en el diligenciamiento y presentación oportuna de los formatos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol (SIGA).	Se mantienen actualizados los formatos de seguimiento, listados de asistencia, actas e informes.	Utilización de formatos actualizados para lapresentación de Informes y fpi que se puede evidenicas en el trabajo diario como instructora.
9	Utilizar permanentemente los elementos de protección personal necesarios para ejecutar la actividad contratada, de los cuales asumirá su costo.	Uso de tapabocas, alcohol y distanciamiento social en los lugares donde aún se hacen necesarios, buena postura, higiene.	Se evidencia en el trabajo diario.
10	Participar en los equipos de autoevaluación y registro calificado, y aportar las evidencias soporte, cuando sea requerido por el supervisor de acuerdo a la necesidad del servicio	No aplica en este periodo	N/A
11	Apoyar el procedimiento de seguimiento y evaluación de la etapa productiva de acuerdo a los lineamientos contemplados en el plan de acción, cuando por necesidades del servicio, le sea	Se trabaja en la formulación y asesoría de los proyectos productivos de las fichas correspondientes de grado once. En la IE Santo Domingo en elmunicipio de Balboa en la ficha 2269372 grado 11. En la IEJuan Hurtado en el municipio de Belén de Umbría en la ficha 2285413 grado 11.	Fotos y listas de asistencia de las clases subidas en el archivo de evidencias a la carpeta OneDrive de evidencias del mes.

		En la IE Enrique Millán Rubio sede comuneros municipio de Dosquebradas en la ficha2285429 grado 11.	
12	Participar, desarrollar y apoyar las actividades de Investigación, Desarrollo Tecnológico e Innovación, dentro de los grupos y semilleros de investigación de Sennova. cuando por necesidades del servicio, le sea asignado por parte del Centro Atención Agropecuario.	No aplica en este periodo	N/A
13	Crear y/o revisar las fichas técnicas de materiales de formación para su posterior contratación y brindar información relacionada con el objeto a contratar de acuerdo a su formación, cuando sea requerida por la Subdirección.	No aplica en este periodo	N/A
14	Participar de las actividades de desarrollo institucional como el tiempo dedicado por los directivos docentes y los docentes a la formulación, desarrollo, evaluación, revisión o ajustes del proyecto educativo institucional; a la elaboración, seguimiento y evaluación del plan de estudios; a la investigación y actualización pedagógica; a la evaluación institucional anual; y a otras actividades de coordinación con organismos o instituciones que incidan directa e indirectamente en la prestación del servicio educativo, dando cumplimiento a lo establecido en el Manual de Articulación del SENA con la Educación Media.	Asistencia a reuniones POIs en las instituciones educativas que lo requerían.	Fotos y listas de asistencia de las clases subidas en elarchivo de evidencias a la carpeta OneDrive de evidencias del mes.
15	Participar en las actividades de ejecución de la etapa productiva, la cual se encuentra en los diseños curriculares y será contabilizado teniendo en cuenta las horas	Se continua en la formulación y asesoría de los proyectos productivos de las fichas correspondientes de grado once.	Fotos y listas de asistenciade las clases impartidas enel mes -

	dedicadas directamente al cumplimiento del objetivo de la etapa productiva, incluyendo aquellas horas dedicadas en procesos de sustentación presencial de avances en las alternativas de los proyectos, ya sea en el Centro de Formación o en el establecimiento educativo, las cuales deben quedar registradas en el LMS y deberán ejecutarse adicionalmente a las horas de etapa lectiva y no dentro de ella.		
16	Colaborar en la realización deactividades directamente relacionadas con el contrato, necesarias para que el objeto contratado se cumpla y que éste sea de la mejor calidad.	Se desarrollan diariamente lasactividades propias dentro de las obligaciones correspondientes del contrato.	Todas las evidencias expuestas en la carpetaen la carpeta OneDrive de evidencias del mes.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	5781	QUINCHIA	25-05-2022	25-05-2022
2.	5858	QUINCHIA	01-06-2022	01-06-2022
3.	5944	QUINCHIA	08-06-2022	08-06-2022

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9435079128 de la planilla, operador (en línea) y periodo (mayo). (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_X__ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (xx) folios planilla pagada 9435079128 mes de mayo por aportes en línea con 3 días de mora.

Cordialmente,

Maria Betty Caicedo Escobar
Contratista
C.C. No. 1.093.218.418

Recibí a satisfacción:

Natalia Marulanda Méndez
SUPERVISORA CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3349318
Coordinadora Académica
Centro Atención al Sector
AgropecuarioPereira

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1093218418		CAICEDO ESCOBAR MARIA BETTY	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CL 11 # 13 - 60	SANTA ROSA DE CABAL-RISARALDA	5555555	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2022-05	2022-05	1496638207	9435079128	I	2022/06/06	2022/06/09	BANCO DAVIVIENDA	3	$376,200

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,273,100	$203,700			$1,273,100	$159,200			$0	$0			$1,273,100	$13,300		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,273,100	$203,700			$1,273,100	$159,200			$0	$0			$1,273,100	$13,300		$0	$0
Ciudad: SANTA ROSA DE CABAL Depto: RISARALDA (1 Afiliados)					$1,273,100	$203,700			$1,273,100	$159,200			$0	$0			$1,273,100	$13,300		$0	$0
1	CC	1093218418 CAICEDO MARIA	230301	30	$1,273,100	$203,700	ESSC62	30	$1,273,100	$159,200		0	$0	$0	14-23	30	$1,273,100	$13,300	0	$0	$0
Total		**Afiliados(1)**			$1,273,100	$203,700			$1,273,100	$159,200			$0	$0			$1,273,100	$13,300		$0	$0

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1093218418		CAICEDO ESCOBAR MARIA BETTY	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CL 11 # 13 - 60	SANTA ROSA DE CABAL-RISARALDA	5555555	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2022-05	2022-05	1496638207	9435079128	I	2022/06/06	2022/06/09	BANCO DAVIVIENDA	3	$376,200

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$203,700	$0	$0	$203,700
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$203,700	$0	$0	$203,700
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$13,300	$0	$0	$13,300
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$13,300	$0	$0	$13,300
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$159,200	$0	$0	$159,200
ASMET SALUD EPS SAS	ESSC62	900,935,126	7	1	$159,200	$0	$0	$159,200
TOTAL				1	$376,200	$0	$0	$376,200

RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL MES DE JUNIO "EVIDENCIAS"

MARIA BETTY CAICEDO ESCOBAR
INSTRUCTORA DE LA ESPECIALIDAD DE TURISMO DE ARTICULACION CON LA MEDIA TECNICA.
SENA REGIONAL RISARALDA

AÑO 2022



AGRUPAMIENTOS Y REUNIONES CON ESPECIALIDAD, POI ENRQIQUE MILLAN

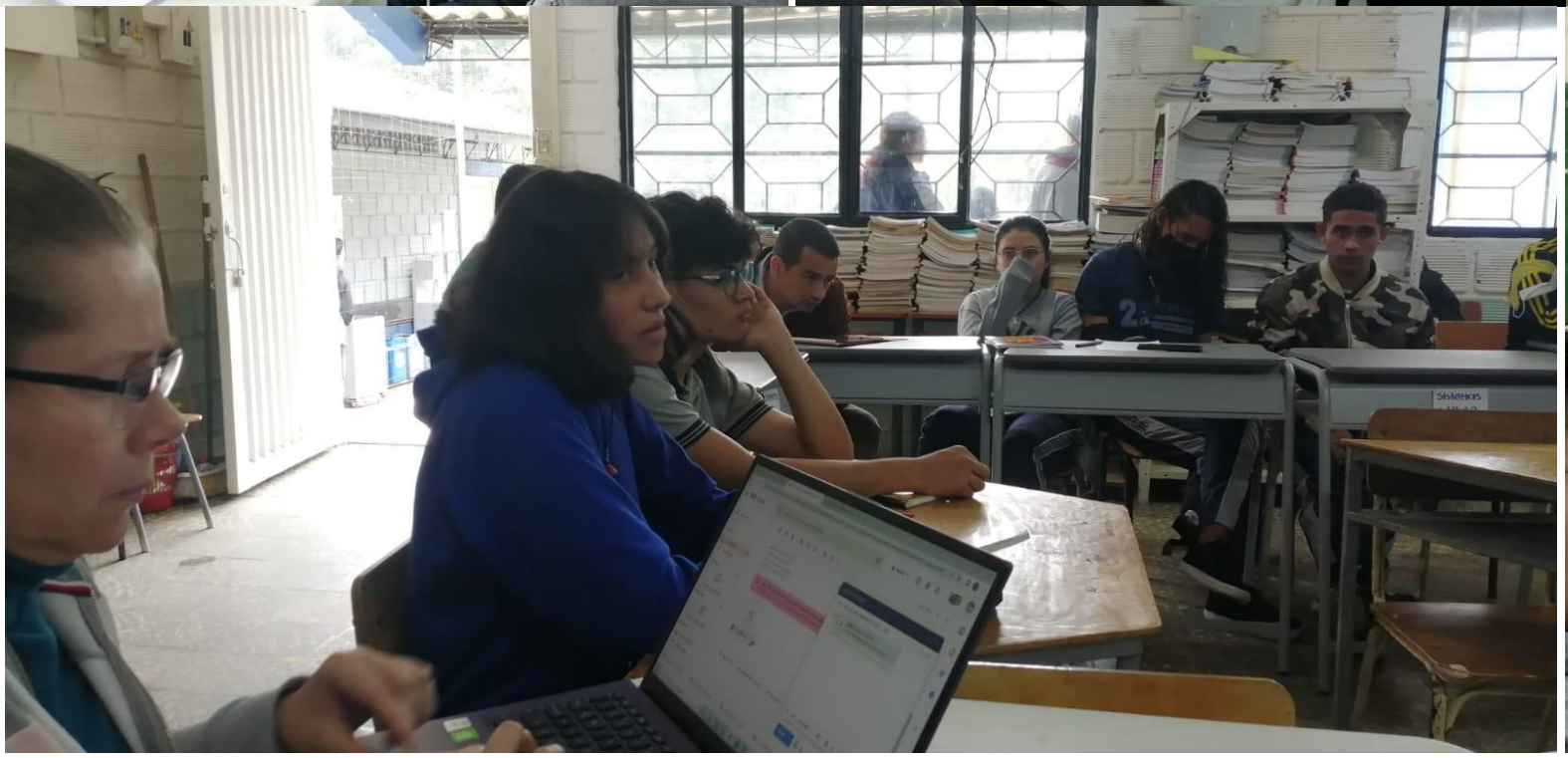










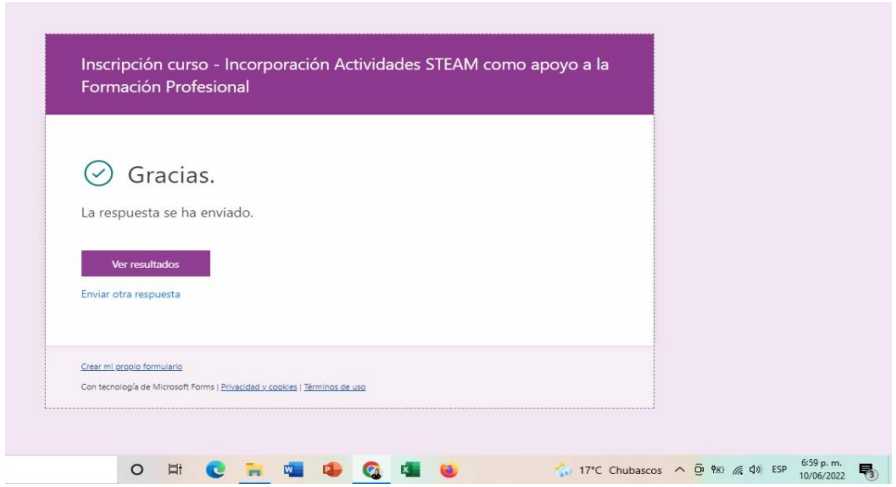

ACTIVIDAD APRENDIZ POR UN DIA CON TODO EL EQUIPO DE ARTICULACIÓN/ AGRO.







Capacitación incorporación de actividades Steam cómo apoyo a la formación profesional













RESUMEN FOTOGRÁFICO DE LA FORMACIÓN IE ENRIQUE MILLAN RUBIO

SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA









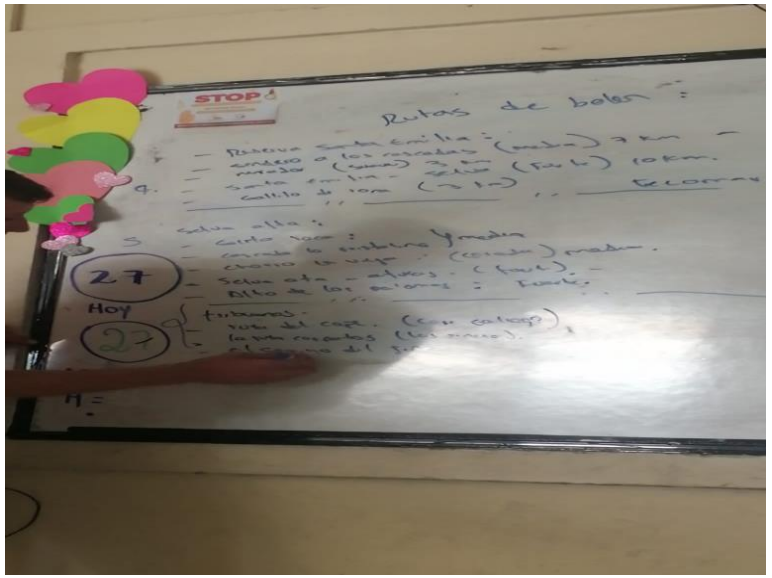




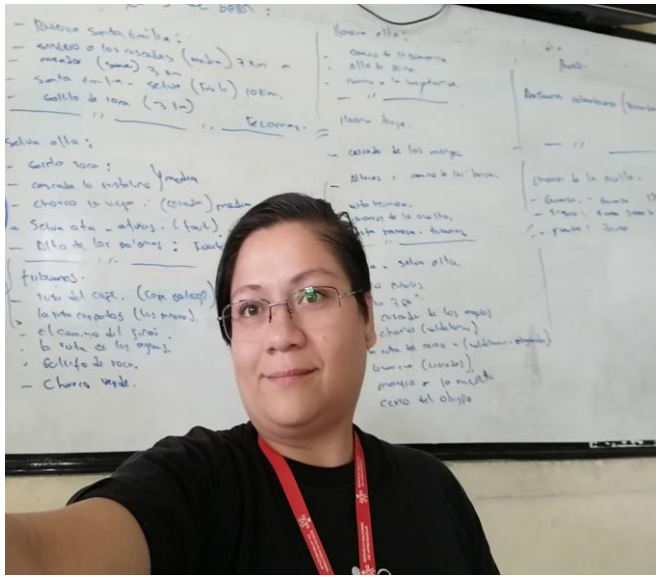


RESUMEN FOTOGRÁFICO DE LA FORMACIÓN IE JUAN HURTADO

SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA













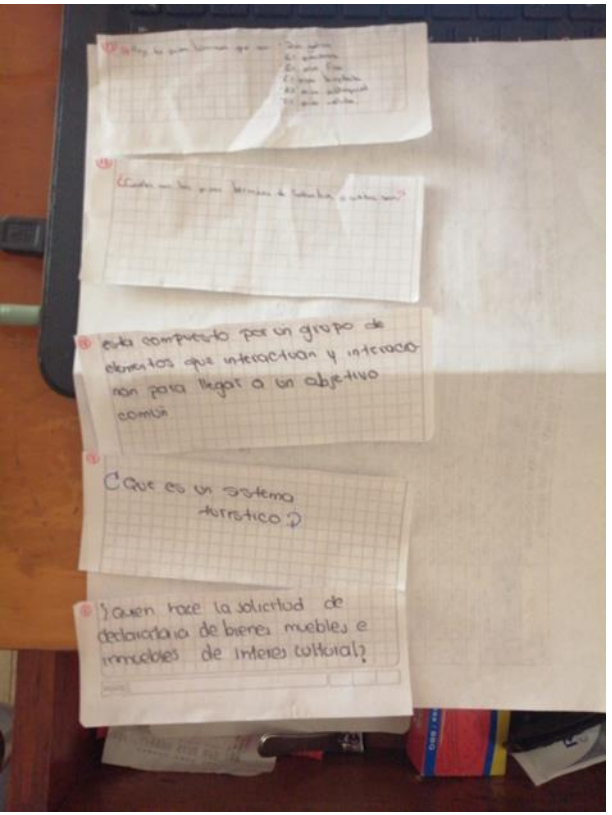


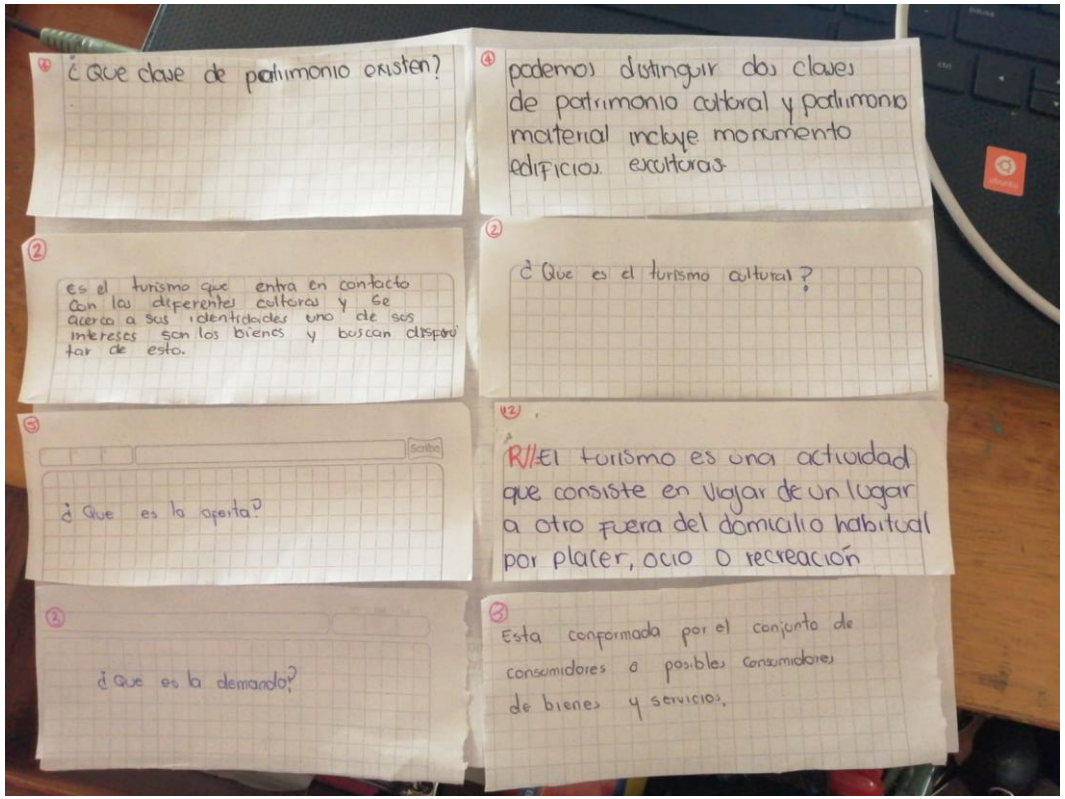


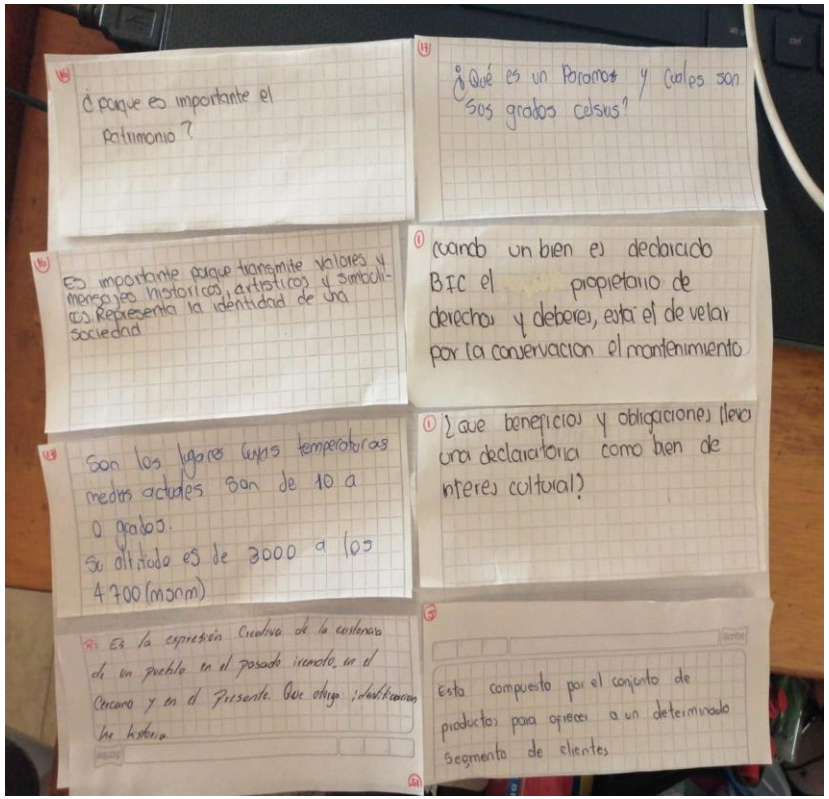




RESUMEN FOTOGRÁFICO DE LA FORMACIÓN IE MIRACAMPOS


está compuesto por un grupo de elementos que interactuan y intercambian para llegar a un objetivo común
¿Que es un sistema turistico?
¿quien hace la solicitud de declaratoria de bienes muebles e inmuebles de interes cultural?


¿Que clase de patrimonio existen?
podemos distinguir dos clases de patrimonio cultural y patrimonio material incluye monumento edificios. esculturas
es el turismo que entra en contacto con las diferentes culturas y se acerca a sus identidades uno de sus intereses son los bienes y buscan disfrutar de esto.
¿Que es el turismo cultural?
¿Que es la oferta?
R//El turismo es una actividad que consiste en viajar de un lugar a otro fuera del domicilio habitual por placer, ocio o recreación
¿Que es la demanda?
Esta conformada por el conjunto de consumidores o posibles consumidores de bienes y servicios.


¿Porque es importante el Patrimonio?
¿Qué es un Paramo y cuales son sus grados celsius?
Es importante porque transmite valores y mensajes historicos, artisticos y simbolicos. Representa la identidad de una sociedad
cuando un bien es declarado BIC el propietario de derechos y deberes, esta el de velar por la conservacion el mantenimiento
Son los lugares cuyas temperaturas medias actuales son de 10 a 0 grados.
Su altitudo es de 3000 a los 4700 (msnm)
¿ que beneficios y obligaciones lleva una declaratoria como bien de interes cultural?
Es la expresión creativa de la existencia de un pueblo en el pasado remoto, en el Cercano y en el Presente. Que obliga identificarnos la historia
Esta compuesto por el conjunto de productos para ofrecer a un determinado segmento de clientes

asistencias

FECHA: Viernes 3 junio

TECNICO EN OPERACIÓN TURISTICA LOCAL
INSTRUCTORA MARIA BETTY CAICEDO ESCOBAR

INSTITUCION EDUCATIVA: ENRIQUE MILLAN RUBIO

MUNICIPIO: DOSQUEBRADAS

N	DOCUMENTO	NOMBRE COMPLETO	TELEFONO	FIRMA
1	1094243914ti	BEIMAR ARBEY CADENA MONCADA		
17	1072643640ti	CRISTIAN DAVID SANCHEZ SALAZAR	3008019505	Cristian Sanchez
15	1004667465cc	CRISTIAN DUVAN SALAZAR MONCADA		
11	1124990336ti	DEYSI JULIANA LOPEZ LOPEZ		
14	1056122592ti	DIANA CAROLINA RUIZ PUERTA		
12	1004670005ti	INGRID VANESSA MARIN ARIAS		
2	1069718325ti	IVAN ANDRES CALDERON ACOSTA	3138858137	Iván Calderón
18	1106771480ti	JADER STERLIN TIQUE MEDINA		
10	1090273533ti	JUAN CAMILO LOPEZ CORRALES		
4	1087987816ti	JUAN DANIEL DIAZ ESPINOSA		
5	1089097368ti	JUAN DAVID GIL CARMONA	3007468738	
16	1091272558ti	KAREN SANCHEZ MONTES		
7	1088236167ti	KELLY TATIANA LOAIZA OSORIO	3127779707	Kelly O.
13	1004668765ti	LEYZER OSORIO SILVA		
8	1087989835ti	LUISA FERNANDA LONDOÑO AGUDELO		
19	1087993988ti	MIGUEL ÁNGEL TOBÓN VARGAS		
6	1087998136ti	NATALIA GIRALDO LOPEZ		
20	1109292918ti	OMAR SANTIAGO VALLEJO RODRIGUEZ		
3	1087989643ti	XIMENA DAVILA ZAPATA		
9	1087987449ti	ZHARICK VALERIA LONDOÑO CEBALLO		
	1088827616	Laura Vanessa Pareja Sepulveda	3133690143	Laura P
	1089555591	Angie Mariana Cardona	3023028988	Angie C.
	1088827397	Julián David Puerta	3107147365	Julian D.P

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO (DD/MM/AAAA): 28-06-2022

REGIONAL: Risaralda

CENTRO DE FORMACIÓN: Comercio y Servicios

CIUDAD/MUNICIPIO: Pereira

NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: Incorporación de actividades STEAM como apoyo a la Formación Profesional Integral

NÚMERO DE FICHA DE CARACTERIZACIÓN: 2580565

CHARLAS INFORMATIVAS: X

A CONTINUACIÓN SELECCIONE EL PROCESO QUE SE VA A REALIZAR

PRESENTACIÓN PRUEBAS PRESENCIALES: ☐ MATRICULA: ☐

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD ASISTENTE	NUMERO DOCUMENTO IDENTIDAD ASISTENTE	NOMBRES DEL PARTICIPANTE	APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	DIRECCIÓN / DEPENDENCIA / CARGO	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO
CC	42108113	Mª Eugenia	Betancourt López	Mz 21 Cs 29 Villa Campo	mbetancourt@sena.edu.co	3167726783
CC	9806206	Hector Dayro	Sanchez Ospina	calle 274-60 br Sanchez	Rua. 3142728240
CC	10108791	Jorge Eduardo	Mesa Mesa	Cra 1ª 29-133	jedurdom@Senaed.	3225563491
CC	78032766	Jose Jose	Lora Sanchez	Cra 3 - 26-29		3022668414
CC	7713E883	Blanca Nidia	Millan Bidoya	CXS	Rsanchez@sena.edu.co	3122531947
CC	7663784216	Jose Gerardo	Granada Clavijo	Instructor/Mentor	Jose.Granada@sena.edu.co	3206895559
CC	10038/0383	Cristhian Camilo	Barrios Bausa	ACME	Cbarrios@acme.com	3186632892
CC	1002620583	Daniela	Grisales Gonzalez	SENA Ccoyafer	Dgrisales@sena.edu.co	3163933101
CC	1088833335	Juan Jose	Suaza Barrera	SENA/CCYS	Jjsuaza@sena.edu.co	3157329467
CC	1088522735	CESAR AUGUSTO	TORRES HERRERA	SENA / CCYS	CESARTORRES@SENA.EDU.CO	3193362673
CC	79708331	Eduardo	Arias Sanchez	Sena CxS	eduarias@sena.edu.co	3014587781
CC	24551641	Liliana Maria Ruiz	Ruiz Ruiz	ACME	Lruiz@sena.edu.co	3137730817
CC	1063798365	Stefano Yhilso	Yhilso Yhilso	Sena / Acme	Smolinim@sena.edu.co	3113066397
CC	1087985430	Lina Marcela	Henao Marin	Sena / acme	lhenaom@sena.edu.co	3113484731
CC	1093218418	Maria Betty	Caicedo Escobar	Sena/Acme	caicedoe@sena.edu.co	3126673162

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No ____ DEL DÍA 17 DEL MES DE Junio DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S): 1. Planeación etapa practica – Ruta turistica piedras marcadas - sector Dosquebradas. 2. Diagnostico ruta y creación operadora turistica.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/EST SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACION VIRTUAL
1	Wilmer A. Villaraga Beltr	1090186960		X		SENA ACME	wavillaraga@sena.edu.co	3012526198	SÍ	
2	Maria Betty Caicedo Escobar	1093126418		X		Sena Turismo y gastronomia	caicedoe@sena.edu.co	3126873162	SI	
3	Albo Lucio Urrutia	421037726				I.E. Enrique Millan	rectoria@enriquemillanrubio.edu.co	3022922393		
4	Luz Dahiana Escalante Soto	1087994684				I.E Enriquemillan		3016457797		
5	Leonardo A. Feria	9867172				I.E.E.M.R.	leoferia@yahoo.com	3103824417	SI	
6	Michael Garrido	1087987985				I.E. Enrique Millan	marcolimpo@gmail.com	3224603627		
7	John Edward Arango Ximena Davila	10032183 1087987643				I.E Enrique Millan	john.arango@enriquemillanrubio.edu.co	3186295942	Si	
8						I.E Enrique Millan	maicadoulo@gmail.com	3004655446		
9	Jader Sterlin Tique M	1106771480				I.E Enrique Millan	jhchimedes2000@gmail.com	3046276123		
10	Juan Daniel Diaz	1087987816				I.E Enrique millan	brayanstevenoi07espinoza@gmail.com	3278662850		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

FECHA: 17 - junio - 2022

TECNICO EN OPERACIÓN TURISTICA LOCAL
INSTRUCTORA MARIA BETTY CAICEDO ESCOBAR

INSTITUCION EDUCATIVA: ENRIQUE MILLAN RUBIO

MUNICIPIO: DOSQUEBRADAS

N	DOCUMENTO	NOMBRE COMPLETO	TELEFONO	FIRMA
1	1094243914ti	BEIMAR ARBEY CADENA MONCADA		
17	1072643640ti	CRISTIAN DAVID SANCHEZ SALAZAR	3008019505	Cristian
15	1004667465cc	CRISTIAN DUVAN SALAZAR MONCADA		
11	1124990336ti	DEYSI JULIANA LOPEZ LOPEZ		
14	1056122592ti	DIANA CAROLINA RUIZ PUERTA	3218872246	Diana Ruiz
12	1004670005ti	INGRID VANESSA MARIN ARIAS		
2	1069718325ti	IVAN ANDRES CALDERON ACOSTA	3138858137	Iván Andres C.
18	1106771480ti	JADER STERLIN TIQUE MEDINA		
10	1090273533ti	JUAN CAMILO LOPEZ CORRALES		
4	1087987816ti	JUAN DANIEL DIAZ ESPINOSA		
5	1089097368ti	JUAN DAVID GIL CARMONA	3007468738	
16	1091272558ti	KAREN SANCHEZ MONTES		
7	1088236167ti	KELLY TATIANA LOAIZA OSORIO	3127779707	Kelly Loaiza
13	1004668765ti	LEYZER OSORIO SILVA		
8	1087989835ti	LUISA FERNANDA LONDOÑO AGUDELO		
19	1087993988ti	MIGUEL ÁNGEL TOBÓN VARGAS		
6	1087998136ti	NATALIA GIRALDO LOPEZ		
20	1109292918ti	OMAR SANTIAGO VALLEJO RODRIGUEZ		
3	1087989643ti	XIMENA DAVILA ZAPATA		
9	1087987449ti	ZHARICK VALERIA LONDOÑO CEBALLO		
	1089555591	Angie Mariana Cardona	3023028988	Angie Cardona
	1088827616	Laura Vanessa Pareja	3133690143	Laura P.
	1088827397	Julián David Puerta	3107147365	Julian David Puerto

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No ____ DEL DÍA 17 DEL MES DE Junio DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S): 1. Planeación etapa practica – Ruta turistica piedras marcadas - sector Dosquebradas. 2. Diagnostico ruta y creación operadora turistica.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/EST SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACION VIRTUAL
1	Wilmer A. Villaraga Beltr	1090186960		X		SENA ACME	wavillaraga@sena.edu.co	3012526198	SÍ	
2	Maria Betty Caicedo Escobar	1093126418		X		Sena Turismo y gastronomia	caicedoe@sena.edu.co	3126873162	SI	
3	Albo Lucio Urrutia	421037726				I.E. Enrique Millan	rectoria@enriquemillanrubio.edu.co	3022922393		
4	Luz Dahiana Escalante Soto	1087994684				I.E Enriquemillan		3016457797		
5	Leonardo A. Feria	9867172				I.E.E.M.R.	leoferia@yahoo.com	3103824417	SI	
6	Michael Garrido	1087987985				I.E. Enrique Millan	marcolimpo@gmail.com	3224603627		
7	John Edward Arango Ximena Davila	10032183 1087987643				I.E Enrique Millan	john.arango@enriquemillanrubio.edu.co	3186295942	Si	
8						I.E Enrique Millan	maicadoulo@gmail.com	3004655446		
9	Jader Sterlin Tique M	1106771480				I.E Enrique Millan	jhchimedes2000@gmail.com	3046276123		
10	Juan Daniel Diaz	1087987816				I.E Enrique millan	brayanstevenoi07espinoza@gmail.com	3278662850		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

FECHA: 01-06-2022

TECNICO EN OPERACIÓN TURISTICA LOCAL
INSTRUCTORA MARIA BETTY CAICEDO ESCOBAR

INSTITUCION EDUCATIVA: MIRACAMPOS-BATERO

MUNICIPIO: QUINCHIA

N	DOCUMENTO	NOMBRE COMPLETO	CELULAR	FIRMA ASISTENCIA
1	1055754260ti	ELIZABETH BETANCUR CASTAÑEDA	3117066618	Elizabeth Betancur
2	1090333024ti	GERALDIN DELGADO MELCHOR	3217357860	Geraldin Delgado
3	1114153190ti	MIGUEL ANGEL DIAZ TREJOS	3208753897	Miguel Diaz
4	1059699598ti	JUAN CAMILO GUERRERO GUEVARA	3112426140	Juan Camilo Guerrero
5	1059698412ti	KAREN DAYANA LADINO MOTATO	3136362910	Karen Dayana ladino
6	1090333731ti	CARLOS ANDRES MELCHOR BETANCUR	3103056641	Carlos Melchor
7	1090333707ti	MAIKOL ANDRES MELCHOR MOLINA	312 842 0372	Maikol Andres Melchor
8	1059698974ti	ZULY YURANY MOLINA GARCIA	3204091135	Zuly Molina
9	1059699142ti	MIGUEL ANGEL MOTATO TREJOS	3137729652	Miguel Motato.
10	1114398598ti	JUAN FELIPE RAMIREZ GUEVARA		
11	1109293537ti	JENNIFER TATIANA RIOS CASTRILLON		
12	1090333029ti	YARITSA ROMERO FRANCO	3185786811	Yaritsa Romero Franco
13	1059698130ti	ERICA JOHANA SOLORZANO ESPINOSA	3102094453	Erika Johana S.
14	1090333938ti	SAIRA LIZETH TABARQUINO MELCHOR	3206735396	Saira Tabarquino
15	1090332449cc	JUAN STEBAN TREJOS	3116332532	Juan Esteban Trejos
16	1088828829ti	ANDRES FELIPE TREJOS GUEVARA	312 806 36 30	Andres Felipe Trejos
17	1059699082ti	EMILY YULIANA TREJOS LARGO	3106253680	Emily Yuliana Trejos
18	1090333352ti	MALLERLY TREJOS ROMERO		
19	1059700292ti	JINNETH ANDREA TREJOS TREJOS	3218223836	Jinneth Andrea
20	1059700293ti	JULIETH PAOLA TREJOS TREJOS	3218223833	Julieth Paola Trejos
21	1059700377ti	KAREN TATIANA VILLADA MOLINA	3152753250	Karen Tatiana
22	1059549467	EILEEN FABIANA LADINO CORTES	3107643548	Eileen Fabiana Ladino

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No ____ DEL DÍA 16 DEL MES DE Junio DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S): Mantener empoderamiento especialidad de Turismo

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/EST SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACION VIRTUAL
1	Greg Paola Villamizar C	42150344		X		C.A.SA	gpvillamizarc@sena.edu.co	3017731283		
2	Maria Betty Caicedo Escobar	1093126418		X		Turismo y gastronomia	caicedoe@sena.edu.co	3126873162		
3	John Edward Gomez Trejos	1088365226		X		Acme Turismo	jegomez1@sena.edu.co	3128981769		
4	Wilmer Villaraga Beltrán	1090186960		X		CASA	wavillaraga@sena.edu.co	3012526198		


GRACIAS

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA: Pereira, 31 / 05 / 2022

PRESENTADO A: CARLOS FERNANDO CARDONA LANCHEROS – Subdirector (e) Centro Atención Sector Agropecuario

ORDEN DE VIAJE No:	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
5781	25 / 05 / 2022	25 / 05 / 2022
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO Quinchía, Risaralda	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA : (ciudad)**
	Risaralda / Centro Atención Sector Agropecuario	

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:
Impartir formación en la ficha 2499074 operación turística local en la IE Miracampos sede corregimiento Batero

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. **Se desarrolla actividad sobre el patrimonio cultural de la región, para que los aprendices comprendan la importancia del cuidado de los recursos turísticos para el desarrollo de las comunidades receptoras.**
2. **Se hace reconocimiento sobre el patrimonio de la región**

RESULTADOS:

1. **Se realiza un listado del patrimonio que tiene el municipio.**

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

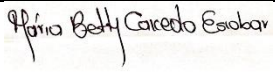
1. **Asistencia**
2. **Fotos de la clase**

COMPROMISOS

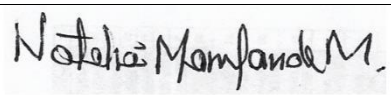
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1. Consultar los tipos de patrimonios que tiene el municipio de Quinchia y realizar un listado para la próxima clase.	**aprendices**	**31-05-2022**
2.		

CONCLUSIÓNES:
1. Cuando los aprendices entienden el tema y la importancia del turismo para el desarrollo de la región en la que se practica, toman sentido de pertenencia sobre el patrimonio y su valor histórico.
2.

DATOS DEL CONTRATISTA

NOMBRE Y APELLIDO	**FIRMA**
Maria Betty Caicedo Escobar	

VISTO BUENO SUPERVISOR

CARGO DEL SUPERVISOR	NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR	FIRMA
Coordinadora académica	Natalia Marulanda Méndez	

Anexos:





FECHA: 25.05.22		TECNICO EN OPERACIÓN TURISTICA LOCAL INSTRUCTORA MARIA BETTY CAICEDO ESCOBAR		IE. MIRACAMPOS-QUINCHIA CORREGIMIENTO BATERO
N	DOCUMENTO	NOMBRE COMPLETO	SIN EXCUSA "X"	FIRMA
16	1088828829ti	ANDRES FELIPE TREJOS GUEVARA		Andres felipe Trejos
6	1090333731ti	CARLOS ANDRES MELCHOR BETANCUR		Carlos retancur
1	1055754260ti	ELIZABETH BETANCUR CASTAÑEDA		Elizabeth Betancur
17	1059699082ti	EMILY YULIANA TREJOS LARGO		Emily Yuliana Trejos
13	1059698130ti	ERIKA JOHANA SOLORZANO ESPINOSA		Erika yohana S.
2	1090333024ti	GERALDIN DELGADO MELCHOR		Geraldin Delgado
11	1109293537ti	JENNIFER TATIANA RIOS CASTRILLON	TRASLADO DE FICHA	A LA FICHA DE WILMER
19	1059700292ti	JINNETH ANDREA TREJOS TREJOS		Jinneth Andrea
4	1059699598ti	JUAN CAMILO GUERRERO GUEVARA		Juan Camilo Guerrero
10	1114398598ti	JUAN FELIPE RAMIREZ GUEVARA		Juan Ramírez.
15	1090332449cc	JUAN STEBAN TREJOS		Juan Esteban trejos
20	1059700293ti	JULIETH PAOLA TREJOS TREJOS		Julieth Trejos
5	1059698412ti	KAREN DAYANA LADINO MOTATO		Karen Dayana
21	1059700377ti	KAREN TATIANA VILLADA MOLINA		Karen tatiana V.
7	1090333707ti	MAIKOL ANDRES MELCHOR MOLINA		Maikol Adres Melchor
18	1090333352ti	MALLERLY TREJOS ROMERO		Mallerly Trejos
3	1114153190ti	MIGUEL ANGEL DIAZ TREJOS		Miguel Diaz
9	1059699142ti	MIGUEL ANGEL MOTATO TREJOS		Miguel Angel motato
14	1090333938ti	SAIRA LIZETH TABARQUINO MELCHOR		Saira Tabarquino
12	1090333029ti	YARITSA ROMERO FRANCO		Yaritza Romero Franco
8	1059698974ti	ZULY YURANY MOLINA GARCIA		Zuly Molina
22	1054547463 ti	EILEEN FABIANA LADINO CORTES	TRASLADO DE FICHA	Fabiana ladino





FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA: Pereira, 07 /06/ 2022

PRESENTADO A: CARLOS FERNANDO CARDONA LANCHEROS – subdirector (e) Centro Atención Sector Agropecuario

ORDEN DE VIAJE No:	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
5858	01 / 06/ 2022	01 / 06/ 2022
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO Quinchía, Risaralda	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA: (ciudad)**
	Risaralda / Centro Atención Sector Agropecuario	

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:
Impartir formación en la ficha 2499074 operación turística local en la IE Miracampos sede corregimiento Batero

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. **Se imparte formación sobre las regiones de Colombia, y la importante que es para el sector turístico que los prestadores de servicios turísticos tengan claro las diferencias y ventajas que se pueden aprovechar de la diversidad cultural del país,**
2. **Se realizan exposiciones gastronómicas por parte de los aprendices sobre las diferentes regiones.**
3. **Otro grupo expone algunos sitios de riqueza cultural que se encuentran en su municipio, exposición a base de fotografías.**

RESULTADOS:

1. **Exposiciones.**

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

1. **Foto Asistencia**
2. **Fotos de lo realizado en clase**

COMPROMISOS

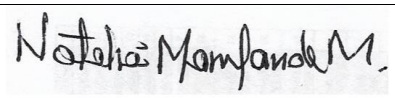
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1.		

CONCLUSIÓNES:
1. Los aprendices hacen réplicas de gastronomía típica de las regiones del país para considerar la riqueza cultural.
2.Por grupos realizan exposiciones sobre las diferentes ofertas que se pueden aprovechar en torno a la gastronomía del país.
3. Se exponen sitios de riqueza cultural que se encuentran en su municipio, exposición a base de fotografías.

DATOS DEL CONTRATISTA

NOMBRE Y APELLIDO	**FIRMA**
Maria Betty Caicedo Escobar	

VISTO BUENO SUPERVISOR

CARGO DEL SUPERVISOR	NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR	FIRMA
Coordinadora académica	Natalia Marulanda Méndez	

Anexos:
















NIKE
SB


Región Insular
Región Pacifica
Región Andina


NIKE
SB

FECHA: 01-06-2022		TECNICO EN OPERACIÓN TURISTICA LOCAL INSTRUCTORA MARIA BETTY CAICEDO ESCOBAR	INSTITUCION EDUCATIVA: MIRACAMPOS-BATERO	MUNICIPIO: QUINCHIA
N	DOCUMENTO	NOMBRE COMPLETO	CELULAR	FIRMA ASISTENCIA
1	1055754260ti	ELIZABETH BETANCUR CASTAÑEDA	3117010618	Elizabeth Betancur
2	1090333024ti	GERALDIN DELGADO MELCHOR	3217357800	Geraldin Delgado.
3	1114153190ti	MIGUEL ANGEL DIAZ TREJOS	3208753577	M. Miguel Diaz.
4	1059699598ti	JUAN CAMILO GUERRERO GUEVARA	3112426140	Juan Camilo Guerrero
5	1059698412ti	KAREN DAYANA LADINO MOTATO	3136362940	Karen Dayana ladino
6	1090333731ti	CARLOS ANDRES MELCHOR BETANCUR	3103505646	Carlos melchó
7	1090333707ti	MAIKOL ANDRES MELCHOR MOLINA	312 842 9372	Maikol Andres Melchor
8	1059698974ti	ZULY YURANY MOLINA GARCIA	3204091135	Zuly Molina
9	1059699142ti	MIGUEL ANGEL MOTATO TREJOS	3137729652	Miguel Motato.
10	1114398598ti	JUAN FELIPE RAMIREZ GUEVARA		
11	1109293537ti	JENNIFER TATIANA RIOS CASTRILLON		
12	1090333029ti	YARITSA ROMERO FRANCO	3128578684	Yaritsa Romero Franco
13	1059698130ti	ERICA JOHANA SOLORZANO ESPINOSA	3102094453	Erika Johana S.
14	1090333938ti	SAIRA LIZETH TABARQUINO MELCHOR	3206775396	Saira Tabarquino
15	1090332449cc	JUAN STEBAN TREJOS	3116332532	Juan Esteban Trejos
16	1088828829ti	ANDRES FELIPE TREJOS GUEVARA	312 806 56 30	Andrés Felipe Trejos
17	1059699082ti	EMILY YULIANA TREJOS LARGO	3106253680	Emily Yuliana Trejos
18	1090333352ti	MALLERLY TREJOS ROMERO		
19	1059700292ti	JINNETH ANDREA TREJOS TREJOS	3218223836	Jinneth Andrea
20	1059700293ti	JULIETH PAOLA TREJOS TREJOS	3218223833	Julieth Paola Trejos
21	1059700377ti	KAREN TATIANA VILLADA MOLINA	3137753750	Karen tatiana
22	1059577467	EILEEN FABIANA LADINO CORTES	3207643548	Eileen fabiana ladino C.

GTH-F-087 V.01

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA: Pereira, 14 /06/ 2022

PRESENTADO A: CARLOS FERNANDO CARDONA LANCHEROS – subdirector (e) Centro Atención Sector Agropecuario

ORDEN DE VIAJE No:	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
5944	08 / 06/ 2022	08 / 06/ 2022
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO Quinchía, Risaralda	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA: (ciudad)**
	Risaralda / Centro Atención Sector Agropecuario	

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:
Impartir formación en la ficha 2499074 operación turística local en la IE Miracampos sede corregimiento Batero

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. **Se imparte formación sobre protocolos de instalación de mesa para eventos.**
2. **se organiza actividad de repaso para quiz donde los aprendices deben desarrollar preguntas y respuestas que desarrollaran los compañeros respondiendo de la forma correcta.**
3.

RESULTADOS:

1. **Exposiciones.**

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

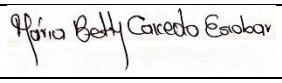
1. **Foto Asistencia.**
2. **Fotos de lo realizado en clase.**

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1. **No aplica**		

CONCLUSIÓNES:
1. Los aprendices hacen réplicas de gastronomía típica de las regiones del país para considerar la riqueza cultural.
2.Por grupos realizan exposiciones sobre las diferentes ofertas que se pueden aprovechar en torno a la gastronomía del país.
3. Se exponen sitios de riqueza cultural que se encuentran en su municipio, exposición a base de fotografías.

DATOS DEL CONTRATISTA

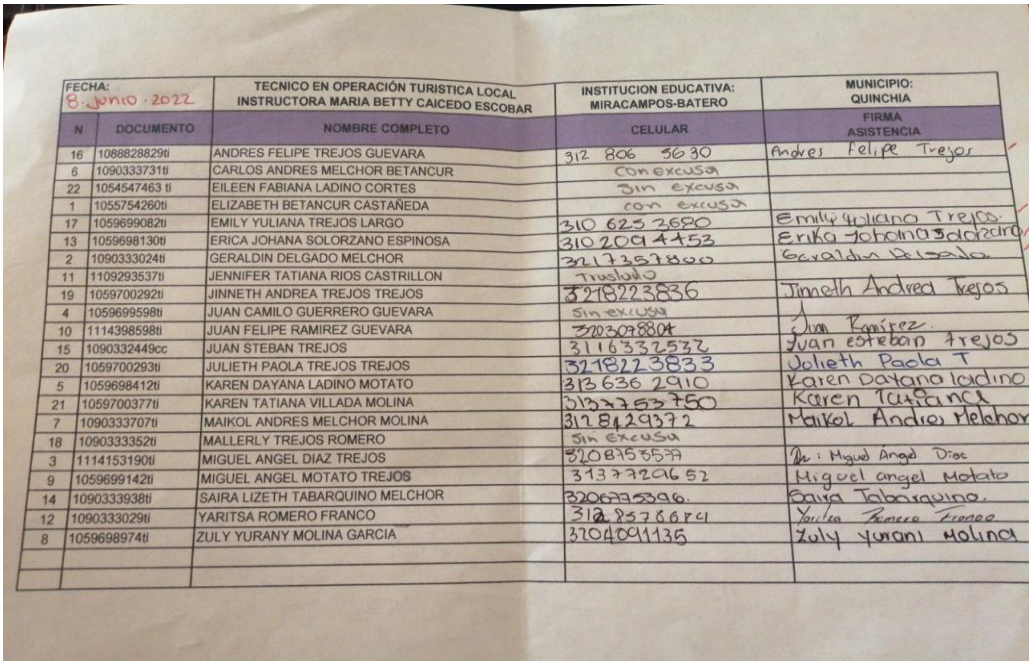
NOMBRE Y APELLIDO	**FIRMA**
Maria Betty Caicedo Escobar	

VISTO BUENO SUPERVISOR

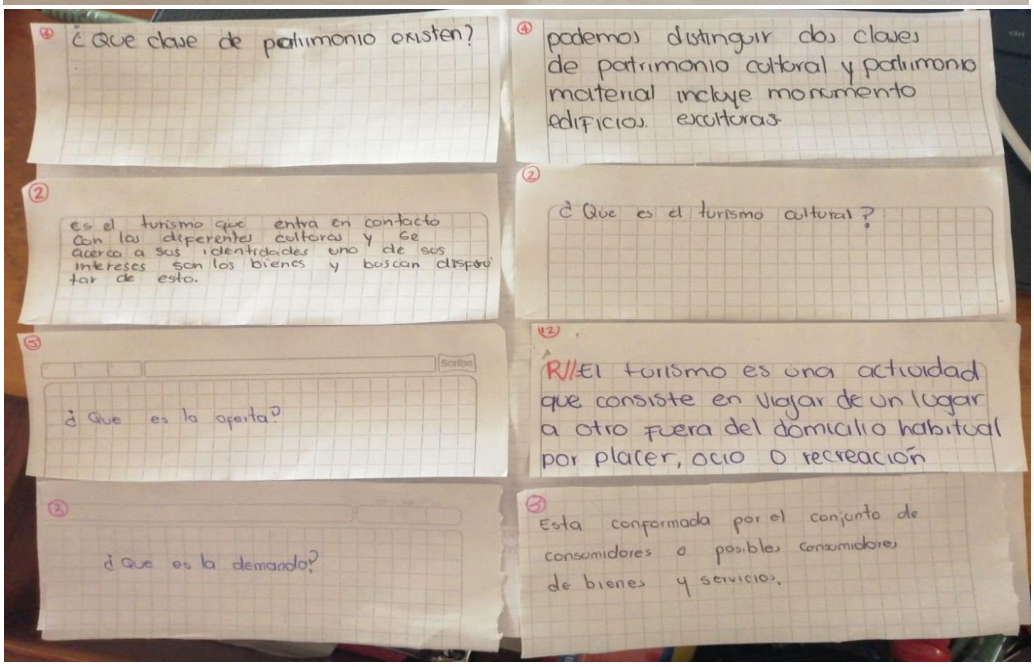
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**

Coordinadora académica	**Natalia Marulanda Méndez**	Natalia Marulanda M.

Anexos:



FECHA: 8 junio 2022	TECNICO EN OPERACIÓN TURISTICA LOCAL INSTRUCTORA MARIA BETTY CAICEDO ESCOBAR	INSTITUCION EDUCATIVA: MIRACAMPOS-BATERO	MUNICIPIO: QUINCHIA
N	DOCUMENTO	NOMBRE COMPLETO	CELULAR / FIRMA ASISTENCIA
16	1088828829ti	ANDRES FELIPE TREJOS GUEVARA	312 806 5630 — Andres Felipe Trejos
6	1090333731ti	CARLOS ANDRES MELCHOR BETANCUR	Con excusa
22	1054547463 ti	EILEEN FABIANA LADINO CORTES	Sin excusa
1	1055754260ti	ELIZABETH BETANCUR CASTAÑEDA	con excusa
17	1059699082ti	EMILY YULIANA TREJOS LARGO	310 625 3680 — Emily Yuliana Trejos
13	1059698130ti	ERICA JOHANA SOLORZANO ESPINOSA	3102094153 — Erika Johana Solorzano
2	1090333024ti	GERALDIN DELGADO MELCHOR	3217357 8800 — Geraldin Delgado
11	1109293537ti	JENNIFER TATIANA RIOS CASTRILLON	Traslado
19	1059700292ti	JINNETH ANDREA TREJOS TREJOS	3218223836 — Jinneth Andrea Trejos
4	1059699598ti	JUAN CAMILO GUERRERO GUEVARA	Sin excusa
10	1114398598ti	JUAN FELIPE RAMIREZ GUEVARA	3203098804 — Juan Ramirez
15	1090332449cc	JUAN STEBAN TREJOS	3116332532 — Juan esteban trejos
20	1059700293ti	JULIETH PAOLA TREJOS TREJOS	3218223833 — Jolieth Paola T
5	1059698412ti	KAREN DAYANA LADINO MOTATO	313 636 2910 — Karen Dayana ladino
21	10597003771i	KAREN TATIANA VILLADA MOLINA	3137753750 — Karen Tatiana
7	1090333707ti	MAIKOL ANDRES MELCHOR MOLINA	3128429372 — Maikol Andres Melchor
18	1090333352ti	MALLERLY TREJOS ROMERO	Sin excusa
3	1114153190ti	MIGUEL ANGEL DIAZ TREJOS	3208755577 — Miguel Angel Diaz
9	1059699142ti	MIGUEL ANGEL MOTATO TREJOS	3137729652 — Miguel angel Motato
14	1090333938ti	SAIRA LIZETH TABARQUINO MELCHOR	3206775396 — Saira Tabarquino
12	1090333029ti	YARITSA ROMERO FRANCO	3128578674 — Yaritsa Romero Franco
8	1059698974ti	ZULY YURANY MOLINA GARCIA	3204091135 — Zuly Yurani Molina



④ ¿Que clase de patrimonio existen?

④ podemos distinguir dos clases de patrimonio cultural y patrimonio material incluye monumento edificios. esculturas

② es el turismo que entra en contacto con las diferentes culturas y se acerca a sus identidades uno de sus intereses son los bienes y buscan disfrutar de esto.

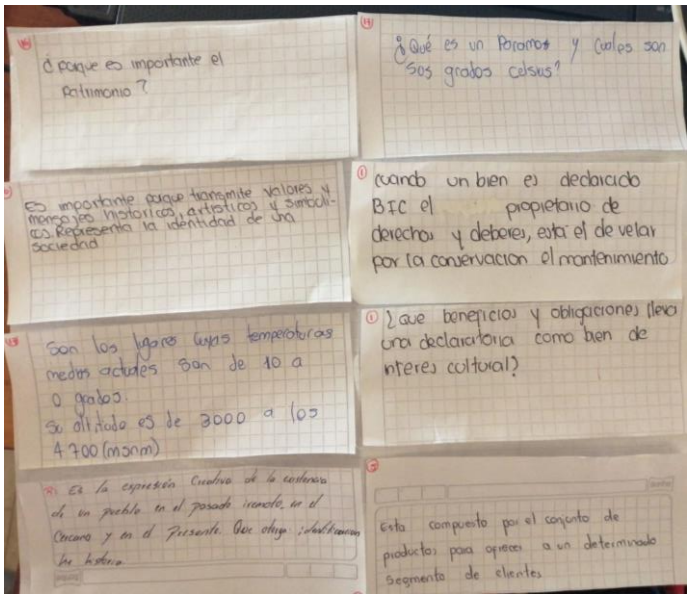
② ¿Que es el turismo cultural?

⑤ ¿Que es la oferta?

⑫ R// El turismo es una actividad que consiste en viajar de un lugar a otro fuera del domicilio habitual por placer, ocio o recreación

③ ¿Que es la demanda?

③ Esta conformada por el conjunto de consumidores o posibles consumidores de bienes y servicios.


¿Porque es importante el patrimonio?
Es importante porque transmite valores y mensajes históricos, artísticos y simbólicos. Representa la identidad de una sociedad
¿Qué es un Paramo y cuales son sus grados celsius?
Son los lugares cuyas temperaturas medias actuales son de 10 a 0 grados. Su altitud es de 3000 a los 4700 (msnm)
Cuando un bien es declarado BIC el propietario de derechos y deberes, esta el de velar por la conservacion el mantenimiento
¿Que beneficios y obligaciones lleva una declaratoria como bien de interes cultural?
Es la expresión Cultural de la existencia de un pueblo en el pasado inmediato, en el Cercano y en el Presente. Nos obliga a valorizarnos la historia
Esta compuesto por el conjunto de productos para ofrecer a un determinado Segmento de clientes

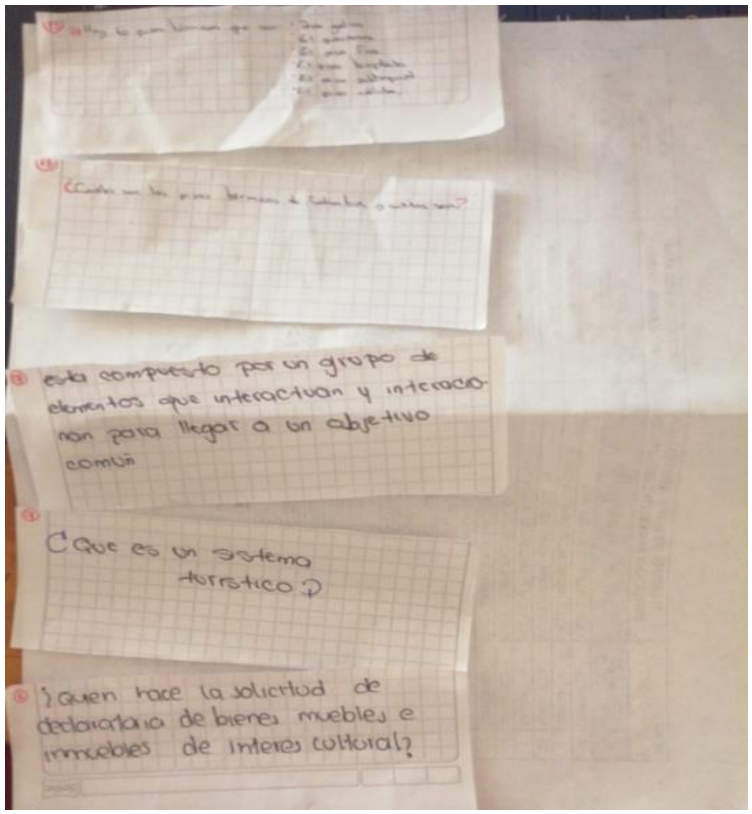











esta compuesto por un grupo de elementos que interactuan y interaccionan para llegar a un objetivo comun
¿Que es un sistema turistico?
¿quien hace la solicitud de declaratoria de bienes muebles e inmuebles de interes cultural?