

## Información general

### Identificación del contrato

|                                   |                                                                                                                                                                                                                        |
|-----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ID del contrato en SECOP          | CO1.PCCNTR.3775324                                                                                                                                                                                                     |
| Versión del contrato              | 1                                                                                                                                                                                                                      |
| Estado de contrato                | Firmado                                                                                                                                                                                                                |
| Fecha de generación del estado    | 10 horas de tiempo transcurrido (1/07/2022 7:47:40 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                                                                  |
| Número del contrato               | PS 5373 2022                                                                                                                                                                                                           |
| Objeto del contrato               | PRESTAR SERVICIOS COMO PROFESIONAL UNIVERSITARIO EN ENFERMERIA PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN EL PLAN DE SALUD PUBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E |
| Tipo de Contrato                  | Prestación de servicios                                                                                                                                                                                                |
| ¿Asociado a otro contrato?        | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No                                                                                                                                                     |
| Duración del contrato             | 13 Días                                                                                                                                                                                                                |
| Fecha de inicio de contrato       | -                                                                                                                                                                                                                      |
| Fecha de terminación del contrato | 12 días para terminar (14/07/2022 11:59:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                                                                          |
| Tiempo adiciones en días          | 0 días                                                                                                                                                                                                                 |
| Liquidación                       | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No                                                                                                                                                     |
| Obligaciones Ambientales          | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No                                                                                                                                                     |
| Obligaciones pos consumo          | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No                                                                                                                                                     |
| Reversión                         | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No                                                                                                                                                     |

### Información de la Entidad Estatal contratante



SUBRED INTEGRADA DE SERVICIO DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E



0 Recomendación(es)



### Información del Proveedor contratista



Jazmin Delgado

COLOMBIA, Bogotá  
Número de documento 1087008171

### Cuenta bancaria del proveedor

| Proveedor                         | Nombre del banco | Tipo de cuenta | Número de cuenta |
|-----------------------------------|------------------|----------------|------------------|
| Jazmin Patricia Delgado Benavides |                  |                |                  |

### Aprobación del contrato

#### Aprobador – Proveedor

Aprobado por: Jazmin Patricia Delgado Benavides  
Fecha de aprobación: 1/07/2022 9:54:09 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

#### Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: Yiyola Peña Ríos  
Fecha de aprobación: 2/07/2022 6:26:07 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Contrato Firmado:

Contrato en ejecución:

### Información del contrato

|                         |                                |
|-------------------------|--------------------------------|
| Tipo de proceso         | Contratación régimen especial  |
| Unidad de contratación  | CONTRATACION DE SERVICIOS 2022 |
| Proceso de Contratación | ENF - 1619145                  |
| Título de la oferta     | □□□                            |
| Cuantía del contrato    | 1.619.145 COP                  |

## Condiciones

### Documentos Tipo

Documentos Tipo No

Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?

☐ Sí ☒ No

El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega: A definir

El contrato puede ser prorrogado ☒ Sí ☐ No

Fecha de notificación de prorrogación 12 días para terminar (14/07/2022 11:59:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐ Sí ☒ No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☐ Sí ☒ No

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐ Sí ☒ No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura A definir

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.3775324

Proveedor Jazmin Patricia Delgado Benavides

Creado por

Agregado en -

Comentario

Anexos del contrato

| Descripción                                                                   | Nombre |
|-------------------------------------------------------------------------------|--------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |        |

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones Diagonal 34 # 5 - 43

Ubicación CO-DC-11001 - Bogotá

País COLOMBIA

Departamento

Distrito Capital de Bogotá

Municipio

Bogotá

Dirección

Diagonal 34 # 5 - 43

Código postal

Grados (°)

Minutos (')

Segundos (")

Latitud:

Longitud:

Municipio de ejecución del contrato

| ID | Dirección                 | Ubicación                                      |
|----|---------------------------|------------------------------------------------|
| 1  | AVENIDA CARACAS NO 33A 11 | COLOMBIA > Distrito Capital de Bogotá > Bogotá |

Bienes y servicios

| 1 CO1.PCONTR.3775324                                     |          |               |                                    |          |        |                          |                 |                                                                      |
|----------------------------------------------------------|----------|---------------|------------------------------------|----------|--------|--------------------------|-----------------|----------------------------------------------------------------------|
| 1.1 Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |          |               |                                    |          |        |                          |                 |                                                                      |
|                                                          |          |               |                                    |          |        |                          |                 | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal<br>1.619.145,00 |
| Ref.                                                     | Artículo | Código UNSPSC | Descripción                        | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal                 |
| 1                                                        |          | 80111600      | PRESTAR SERVICIOS COMO PROFESIONAL | 1,00     | UN     | 1.619.145,00             | 1.619.145,00    | 1.619.145,00                                                         |

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

| Documento                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Fase de Contrato         | Fase de Habilitación     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Formato de Experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificaciones                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.                                                                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUP                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUT                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.                                                                                                                                                                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actas de Asamblea                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad financiera                                                                                                                                                                                                                                                                | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad organizacional                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificado de constitución de proponente plural                                                                                                                                                                                                                                                             | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)                                                                                                                                                                                                                                                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.                                                                                                                                   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Plan de amortización                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Documentos del contrato

Documentos del contrato

| Descripción                              | Nombre del documento                     | Detalle   |
|------------------------------------------|------------------------------------------|-----------|
| NC JAZMIN PATRICIA DELGADO BENAVIDES.pdf | NC JAZMIN PATRICIA DELGADO BENAVIDES.pdf | (detalle) |
| SF JAZMIN PATRICIA DELGADO BENAVIDES.pdf | SF JAZMIN PATRICIA DELGADO BENAVIDES.pdf | (detalle) |
| CDP 2102.pdf                             | CDP 2102.pdf                             | (detalle) |
| PS 5373 2022.pdf                         | PS 5373 2022.pdf                         | (detalle) |
| COMUNICACIÓN SUPERVISOR PS 5373 2022.pdf | COMUNICACIÓN SUPERVISOR PS 5373 2022.pdf | (detalle) |

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

|                     |                      |                                                                                                     |                      |                              |                                     |
|---------------------|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|------------------------------|-------------------------------------|
| Ordenador del Gasto | <input type="text"/> |  Tipo de documento | Número de documento  |                              | <a href="#">Guardar y notificar</a> |
| Supervisor          | LORENZA BECERRA C.   |  Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento 23556631 |                                     |

Histórico de asignaciones

| Posición                                                                      | Nombre | Fecha de seguimiento | Cambiado por |
|-------------------------------------------------------------------------------|--------|----------------------|--------------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |        |                      |              |

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz

☐ Sí ☒ No \*  
Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto

Funcionamiento

Fuente de los recursos:

Presupuesto General de la Nación - PGN

0

Sistema General de Participaciones - SGP. No Incluye AESGPRI

0

Sistema General de Regalías - SGR

0

Recursos Próprios (Alcaldías y Gobernaciones)

0

Recursos de Crédito

0

Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas, Asignación Especial SGP para Resguardos Indígenas - AESGPRI)

1.619.145

Total

1.619.145

Entidad Estatal registrada en el SIIF

☐ Sí ☒ No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

| Código                   | Tipo | Estado | Saldo       | Saldo a comprometer | Código unidad/subunidad ejecutora |        |
|--------------------------|------|--------|-------------|---------------------|-----------------------------------|--------|
| <input type="checkbox"/> | 2102 | CDP    | No validado |                     | 42-45-02-09-07                    | Editar |

Saldo de CDP  
Saldo de vigencias futuras  
Saldo total a comprometer 0 COP  
Última consulta a SIIF  
Fecha de consulta SIIF -

Compromiso presupuestal de gastos

| Código compromiso                                                             | Tipo | Fecha compromiso | Estado compromiso | Valor compromiso AVF/CDP | Monto por consumir | Monto presupuestal a liberar | Código Posición de Gasto | Consulta Ejecución |
|-------------------------------------------------------------------------------|------|------------------|-------------------|--------------------------|--------------------|------------------------------|--------------------------|--------------------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |      |                  |                   |                          |                    |                              |                          |                    |

Saldo de compromisos CDP  
Saldo de compromisos AVF  
Saldo total comprometido  
Última consulta a SIIF  
Fecha de consulta SIIF -

