| Gobernación de CUNDINAMARCA | GESTIÓN CONTRACTUAL | Código A-GC-FR-017 |
|---|---|---|
| | | Versión : 3 |
| | Informe de Supervisión Electrónico SUPERVISA | Fecha de Aprobación: 01/09/2021 |

## INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO O CONVENIO Nº SS-CPS-383-2022

| | |
|---|---|
| Informe Parcial ___X___ / No. Del Informe 4 | Informe Final _____ |
| Periodo del Informe: Del 01.05.2022 hasta el 30.05.2022 | |
| Fecha en la que se rinde en informe : | 02.06.2022 |

## 1. INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO

| | |
|---|---|
| Contratista: | LIDIA MILENA MORENO ROMERO |
| NIT / C.C.: | 209285323 |
| Supervisor: | Elizabeth Coy Jimenez |
| Cargo: | subdirectora de vigilancia en salud publica |
| Objeto del Contrato o Convenio: | "Realizar acciones en salud pública para la reducción de la morbilidad y mortalidad de las ETV y zoonosis en el departamento de Cundinamarca de acuerdo a las normas técnico administrativas vigentes." |
| Fecha de Suscripción de Contrato o Convenio: | 28.01.2022 |
| Fecha de Inicio del Contrato o Convenio | 09.02.2022 |
| Certificado de Disponibilidad Presupuestal | 7100020990+ |
| Registro Presupuestal | 4600010803 |
| Valor Inicial del Contrato o Convenio | $15,013,800 |
| Adición | $0 |
| Valor Total del Contrato | $15,013,800 |
| Plazo de Ejecución Inicial | 8 MESES |
| Prorroga No. | 0 |
| Plazo de Ejecución Final | 8 MESES |
| Fecha De Terminación del Contrato o Convenio | 08.10.2022 |
| Suspensión ( según aplique) | NO |
| Fecha De suspensión (si se llevó a cabo) | |
| Fecha De reinicio (si se llevó a cabo) | |
| Cesión / Terminación Anticipada | NO |
| Aseguradora | NA |
| Garantía de Cumplimiento | NA |
| Póliza de Responsabilidad Civil Extracontractual | NA |

## 2. DESCRIPCION DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

Realizar plan de trabajo en formato de Isolución para el cumplimiento del objeto de contrato, el cual debe estar sujeto a los eventos, municipios y/o provincia asignados bajo la coordinación del supervisor del contrato, dentro de los cinco primeros días una vez firmada el acta de inicio.
Se hace entrega de 1 plan de trabajo de actividades realizadas en el municipio.

Entregar cronograma mensual que recoja todas las actividades desarrolladas para el cumplimiento mensual del plan de trabajo en los cinco (5) primeros días de cada mes, dando cobertura a los municipios y/o provincia asignados y las necesidades de la subdirección de vigilancia en salud pública.
Se hace entrega de 1 cronograma con sus respectivas actividades realizadas en el mes de abril del municipio de Silvania.

Apoyar la articulación de los planes de promoción, prevención, control y eliminación de las ETV y zoonosis municipales en el Departamento, junto al representante o coordinador PIC de cada municipio asignado.
Se realiza articulación con el PIC por zoom el dia 30 mayo del 2022

Apoyar el desarrollo de acciones de promoción y prevención de la salud relacionadas con ETV y zoonosis en el municipio y/o provincia asignados, mediante la ejecución de 2 talleres educativos aplicados en los diferentes entornos definidos por el lineamiento MSPS, enviando de forma magnética las evidencias correspondientes a las profesionales referente de cada municipio pertenecientes al componente de participación social.
Se realizan 2 talleres educativos en la escuela Los Puentes grados 2y3 el 27mayo 2022

Participar y apoyar articuladamente en las movilizaciones sociales que se desarrollen en su área de influencia, según la coordinación de las profesionales del componente de participación social de la secretaria de salud departamental o según las directrices de los entes locales.
Se realizo movilización con e p s por zoom el 30 mayo 2022

Realizar mínimo una (1) jornada lúdico pedagógica para la prevención y control de las enfermedades transmitidas por vectores (ETV) mensualmente en el municipio o área de influencia, las cuales pueden comprender:
• Recolección de inservibles
• Lavado de tanques y albercas
• Entrega de control biológico (entrega de peces)
Jornada de lavado de albercas en el barrio el progreso el día 10 de mayo 2022

Realizar trimestralmente un levantamiento de índices de infestación larvario con la respectiva recolección de material entomológico, el cual debe ser remitido al laboratorio de salud pública departamental.
Se realiza levantamiento de índice en los barrios andes puentes molino rojo progreso alto de la virgen centro

Realizar mínimo 500 encuestas larvarias domiciliares mensuales para inspección de depósitos de agua, registro de factores de riesgo, promoción de la salud y prevención de las arvobirocis , así como educación en el cuidado de la salud, prevención y control de ETV´S y zoonóticas, llevando a cabo actividades de control selectivo e integrado de vectores.
Se realizan 550 visitas domiciliarias en los 8 barrios del municipio.

Realizar acciones de focalización o encuestas de conocimientos, actitudes y prácticas (CAP) ante la notificación de casos de arbovirosis o Leishmaniasis según su municipio asignado, con la respectiva georeferenciación.
Se reporta un caso de dengue el día 18 de mayo de 2022

Realizar periódicamente búsqueda activa de casos de ETV y zoonosis en las instituciones prestadoras de servicios de salud y/o IPS del municipio asignado.
Se realiza articulación con I.P.S el día 30 de mayo del 2022.

Apoyar al programa ETV y Zoonosis en el marco de las posibles contingencias relacionadas con las ETV, investigaciones epidemiológicas, jornadas de fumigación entre otras que surjan según directrices de supervisión del contrato.
No fue requerido para este periodo

Apoyar las acciones enmarcadas en el plan de certificación de la eliminación intradomiciliaria de la transmisión de T. cruzi por Rhodnius prolixus en los municipios priorizados, tales como la realización de encuestas de factores de riesgo o seguimiento a los puestos de recolección de Triatominos (PRT).
No fue requerido en este periodo.

Participar en los comités técnicos y reuniones mensuales propuestas por la dirección de salud pública
No fue requerida en este periodo

Mantener actualizado el archivo tanto en medio físico como magnético, correspondiente a la documentación entregada como resultado del contrato, la cual debe estar acorde con la normatividad de archivo documental vigente.
Se realiza actualización de archivo en medio físico y magnético.

Hacer entrega al supervisor de un informe mensual correspondiente a las actividades desarrolladas, en cumplimiento del objeto contractual con los soportes respectivos en medio magnéticos y hacer llegar copia de los informes mensuales presentados para que formen parte del expediente del contrato.
Se realiza entrega de informe el día 02 de junio del 2022.

Hacer entrega al supervisor de un informe final que incluya bases de datos, un consolidado de las acciones adelantadas durante la ejecución y demás archivos digitales correspondiente a la totalidad de la documentación relacionada con el objeto del contrato y línea técnica definida por la subdirección de vigilancia en salud pública, el cual deberá ser entregado en medio físico y magnético, debidamente foliado y en carpetas de acuerdo a la Ley General de Archivo y normativa concordante.
Se realizará entrega en el mes de octubre finalizado el periodo contractual

## 3. PAGOS EFECTUADOS EN EL DESARROLLO DEL CONTRATO O CONVENIO

| DOCUMENTO DE PAGO | FECHA | VALOR |
|---|---|---|
| 3300048781 | 16.03.2022 | $1,376,265 |
| 3300051327 | 08.04.2022 | $1,876,725 |
| 3300054377 | 09.05.2022 | $1,876,725 |

## 4. BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO O CONVENIO (ESTE PUNTO SOLO APLICA PARA EL INFORME FINAL DE SUPERVISION)

NO APLICA

## 5. RENDIMIENTOS FINANCIEROS (ESTE PUNTO SOLO APLICA PARA EL INFORME FINAL DE SUPERVISION)

NO APLICA

## 6. RESPONSABLE DEL CIERRE DEL EXPEDIENTE DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN (ESTE PUNTO SOLO APLICA EN LOS CASOS DE OBLIGACIONES POSTERIORES A LA LIQUIDACIÓN)

NO APLICA

## 7. RECOMENDACIONES Y OBSERVACIONES

El contrato se ejecuta con normalidad

Elizabeth Coy Jimenez
subdirectora de vigilancia en salud publica