ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI
SECRETARIA DE
DESARROLLO ECONOMICO

INFORME ACTIVIDADES

PERIODO: Junio de 2022

(CUOTA 6 DE 6)

DE: **Isabel Cristina Rodríguez Rodríguez**

PARA: Tatiana Zambrano Sánchez, Supervisora del contrato de prestación de servicios profesionales No. 4171.010.26.1.103 de 2022.

Objeto del contrato: Prestar los servicios profesionales a la Secretaría de Desarrollo Económico

Actividades realizadas

Que el contratista Isabel Cristina Rodriguez Rodriguez, cumplió con el objeto del contrato No. 4171.010.26.1.103 de 2022, en el mes de Junio de 2022,

Objeto General : Prestar los servicios profesionales a la Secretaría de Desarrollo Económico de conformidad con el proyecto de inversión denominado: FORTALECIMIENTO EN CAPACIDADES DE INNOVACIÓN DE LAS MIPYMES EN ETAPA TEMPRANA DE LA CIUDAD DE SANTIAGO DE CALI BP-26003398:

Actividades realizadas

Objetivo específico 1. Realizar seguimiento y documentación de los resultados de la aplicación del modelo de innovación y sofisticación a los emprendimientos y empresas de la industria de Ciencia, Tecnología e Innovación, donde se realice el análisis de las etapas de incubación en la que se encuentran los emprendimientos y empresas apoyadas.

Actividades:

1.1 Participe en la reunión programada por el Líder de Economía Digital, para realizar el plan de trabajo y las diferentes Funciones de cada integrante para los proyectos del 2022, TALENTO TIC y MiPymes de Innovación.

1.2 Estuve en la visita programada por el Líder de Economía Digital a La Dirección General de Tecnología de la Información y Comunicaciones (**DITIC**) ubicada en Zona América en Cali, en compañía con el Señor Pedro Godoy para realizar la presentación del proyecto TIC 2022, las proyecciones para este año, como se va a realizar la

convocatoria y selección de personas con capacidades técnicas en tecnologías de la cuarta revolución industrial, la cual se tiene como meta 880 a capacitar.

También se aprovechó este espacio para la realización de un video todos los logros alcanzados en el año 2021 del trabajo realizado por el Equipo de Economía Digital en el marco de este proyecto TIC para hacer proyectado a la ciudadanía por los canales de la Alcaldía de Santiago de Cali.

1.3 Ayudé a la construcción del informe solicitado por el Alcalde de Cali para evaluar la ejecución y el plan hacia el 2022, en lo que respecta a nuestro Equipo de Economía Digital de Emprendimientos, Desarrollo Empresarial y Empleabilidad.

1.3.1 Participé en la reunión convocada por el líder del Equipo de Economía digital para revisar los resultados en la implementación de la Política Publica de Desarrollo Económico-PPDE, con el fin de presentar un ejercicio donde se relacionan las metas de la PPDE (Política Publica de Desarrollo Económico) con las del Plan de Desarrollo, con el cual se buscó realizar la validación respectiva con los demás organismos.

1.4 Participe en la reunión convocada por el líder del Equipo de Economía digital para revisar los resultados en la implementación de la Política Publica de Desarrollo Económico-PPDE, con el fin de presentar un ejercicio donde se relacionan las metas de la PPDE (Política Publica de Desarrollo Económico) con las del Plan de Desarrollo, con el cual se buscó realizar la articulación respectiva organismo de la secretaria de Educación

1.4.1 Participé en la reunión convocada por el equipo de implementación de la PPDE del para revisar los resultados en la implementación de la Política Publica de Desarrollo Económico-PPDE, con el fin de presentar un ejercicio donde se relacionan las metas de la PPDE (Política Publica de Desarrollo Económico) con las del Plan de Desarrollo, con el cual se buscó realizar la articulación respectiva organismo de la secretaria de Hacienda Municipal.

1.4.2 Participé en la reunión convocada por el equipo de implementación de la PPDE, para revisar los resultados en la implementación de la Política Publica de Desarrollo Económico-PPDE, con el fin de presentar un ejercicio donde se relacionan las metas de la PPDE (Política Publica de Desarrollo Económico) con las del Plan de Desarrollo, con el cual se buscó realizar la articulación respectiva organismo de DATIC.

1.4.3 participé en la reunión convocada por el equipo de implementación de la PPDE, para revisar los resultados en la implementación de la Política Publica de Desarrollo Económico-PPDE, con el fin de presentar un ejercicio donde se relacionan las metas de la PPDE (Política Publica de Desarrollo Económico) con las del Plan de Desarrollo, con el cual se buscó realizar la articulación respectiva organismo De DADII.

1.5 Participé en la reunión en la reunión convocada por el líder del Equipo de Economía digital para revisar los diferentes avances del proyecto de Talento TIC y Voucher de Innovación 2022.

1.5.1 Realicé llamadas de verificación de datos para dar respuestas a la política pública de juventudes a las empresas beneficiadas en el año 2021.

1.6 Participé en la reunión programada por el Líder de Economía Digital, para realizar el plan de trabajo y las diferentes Funciones de cada integrante para los proyectos del 2022, TALENTO TIC y Mí Pymes de Innovación ya que se revisó todas las piezas publicitarias para publicar en la página de la alcaldía y demás redes para la convocatoria de la formación gratuita para las 880 personas sobre Talento TIC 2022 en la revolución de 4.0 y las conexiones con el sector empresarial.







Objetivo específico 2. Apoyar los eventos y actividades de la Subsecretaría de Cadenas de Valor.

Actividades:

2.1 Participe en la reunión programada por la Subsecretaria de Cadenas de Valor, con el fin de hacer la presentación de cada equipo que pertenece a la Sub1 y sus proyectos con el fin de socializar y conocer cuáles son los integrantes y sus funciones de cada grupo.

2.2 participé en la reunión programada por la Secretaria de Desarrollo Económico y los Subsecretarios, con el fin de hacer la presentación del inicio de año en donde se hará la presentación de líderes de área, sus equipos, sus funciones, los proyectos, los lineamientos y plan de incentivos para este año 2022

2.3 Participé en la jornada del Día sin IVA, realizando encuestas de medición a los a los compradores presenciales en la cadena colombiana Alkosto – Cali

2.4 Participé en la Feria de Servicios para la población Joven, Cuídate Ve en la comuna 21, para realizar la socialización de los proyectos de Economía Digital de la Secretaria de Desarrollo Económico

2.4.1 Participé en la en la estrategia del Gobierno al Barrio en la comuna 15 en la institución Educativa Llano Verde para realizar la oferta de servicios a la comunidad de los proyectos de Economía Digital de la Secretaria de Desarrollo Económico.

2.5. La contratista participo en la convención realizada por Fenalco con el apoyo de la Alcaldía de Cali, en el evento Retail del futuro, en donde socializo todos los proyectos de la Secretaria de Desarrollo Económico 2022 y en especial en las convocatorias de talento TIC, del Equipo de Economía Digital.

2.5.1. La contratista participo en la convención realizada por la cámara de Comercio de Cali de Epicentro Clúster para realizar la oferta de servicios a los diferentes participantes de los proyectos de Economía Digital de la Secretaria de Desarrollo Económico 2022 y en especial en las convocatorias de talento TIC, del Equipo de Economía Digital

2.6 La contratista participo en los talleres marca ciudad que fue una retroalimentación para ideas para nuestro Distrito de Cali.





Objetivo Específico 3: Dar respuesta al 100% de las solicitudes, peticiones, quejas o reclamos que le sean asignados dentro de los tiempos establecidos.

Actividades:

3.1 Revisé el sistema de gestión documental Mirave con el propósito de resolver los requerimientos o peticiones realizadas por los ciudadanos.

3.2 Revisé el Orfeo con el propósito de resolver los reportes de Peticiones quejas y Reclamos realizadas por los ciudadanos.

3.2.1 Revisé el sistema de gestión documental Mirave con el propósito de resolver los requerimientos o peticiones realizadas por los ciudadanos.

3.2.2 Participé en la capacitación de SGD Orfeo, con el fin de tener conocimientos básicos de la plataforma para así tener una respuesta oportuna a cualquier solicitud, peticiones, quejas o reclamos que le sean asignados dentro de los tiempos establecidos.

3.3 Revisé el Orfeo con el propósito de resolver los reportes de Peticiones quejas y Reclamos realizadas por los ciudadanos.

3.3.1 Apoyé a dar respuestas al derecho de petición enviado por la defensoría del Pueblo en favor de las mujeres que habitan a la ciudad de Cali

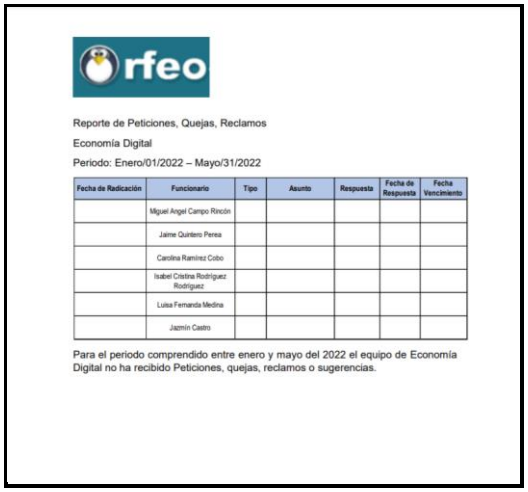
3.4 Revisé el Orfeo con el propósito de resolver los reportes de Peticiones quejas y Reclamos realizadas por los ciudadanos.

3.4.1 Apoyé a dar respuestas a las proposiciones No 22 del concejal Natalia Lasso Ospina y la proposición No 025 de la Concejal Diana Carolina Rojas sobre proyectos de la secretaria de Desarrollo Económico.

3.5 Revisé el sistema de Orfeo con el propósito de resolver los reportes de Peticiones quejas y Reclamos realizadas por los ciudadanos.

3.5.1 Apoyé a dar respuestas a la solicitud realizada por personería de Santiago de Cali, con el expediente No 367-2021 sobre algunos proyectos de la secretaria de Desarrollo Económico.

3.6 Revisé el sistema de Orfeo con el propósito de resolver los reportes de Peticiones quejas y Reclamos realizadas por los ciudadanos



Reporte de Peticiones, Quejas, Reclamos

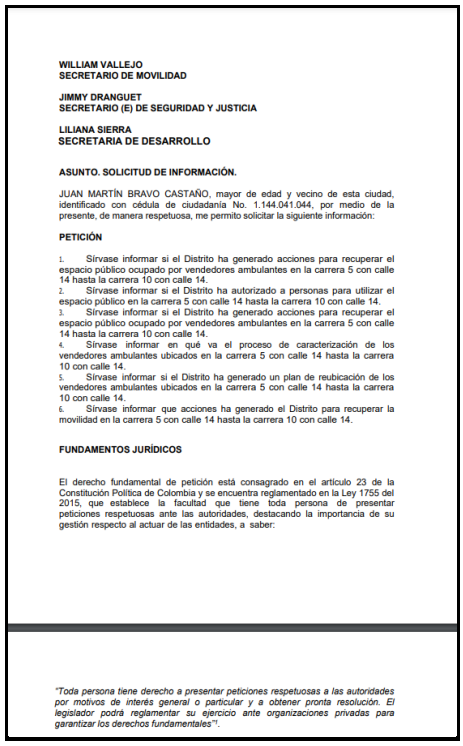
Economía Digital

Periodo: Enero/01/2022 – Mayo/31/2022

Fecha de Radicación	Funcionario	Tipo	Asunto	Respuesta	Fecha de Respuesta	Fecha Vencimiento
	Miguel Angel Campo Rincón					
	Jaime Quintero Perea					
	Carolina Ramirez Cobo					
	Isabel Cristina Rodriguez Rodriguez					
	Luisa Fernanda Medina					
	Jazmín Castro					

Para el periodo comprendido entre enero y mayo del 2022 el equipo de Economía Digital no ha recibido Peticiones, quejas, reclamos o sugerencias.

3.6.1 Apoyé en la respuesta al derecho de petición del señor James Riaño, desde el área estratégica de economía digital.



WILLIAM VALLEJO
SECRETARIO DE MOVILIDAD

JIMMY DRANGUET
SECRETARIO (E) DE SEGURIDAD Y JUSTICIA

LILIANA SIERRA
SECRETARIA DE DESARROLLO

ASUNTO. SOLICITUD DE INFORMACIÓN.

JUAN MARTÍN BRAVO CASTAÑO, mayor de edad y vecino de esta ciudad, identificado con cédula de ciudadanía No. 1.144.041.044, por medio de la presente, de manera respetuosa, me permito solicitar la siguiente información:

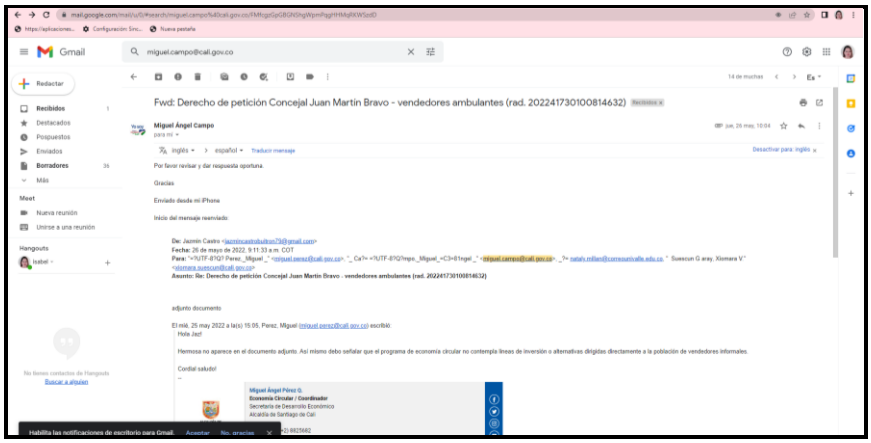
PETICIÓN

1. Sírvase informar si el Distrito ha generado acciones para recuperar el espacio público ocupado por vendedores ambulantes en la carrera 5 con calle 14 hasta la carrera 10 con calle 14.
2. Sírvase informar si el Distrito ha autorizado a personas para utilizar el espacio público en la carrera 5 con calle 14 hasta la carrera 10 con calle 14.
3. Sírvase informar si el Distrito ha generado acciones para recuperar el espacio público ocupado por vendedores ambulantes en la carrera 5 con calle 14 hasta la carrera 10 con calle 14.
4. Sírvase informar en qué va el proceso de caracterización de los vendedores ambulantes ubicados en la carrera 5 con calle 14 hasta la carrera 10 con calle 14.
5. Sírvase informar si el Distrito ha generado un plan de reubicación de los vendedores ambulantes ubicados en la carrera 5 con calle 14 hasta la carrera 10 con calle 14.
6. Sírvase informar que acciones ha generado el Distrito para recuperar la movilidad en la carrera 5 con calle 14 hasta la carrera 10 con calle 14.

FUNDAMENTOS JURÍDICOS

El derecho fundamental de petición está consagrado en el artículo 23 de la Constitución Política de Colombia y se encuentra reglamentado en la Ley 1755 del 2015, que establece la facultad que tiene toda persona de presentar peticiones respetuosas ante las autoridades, destacando la importancia de su gestión respecto al actuar de las entidades, a saber:

"Toda persona tiene derecho a presentar peticiones respetuosas a las autoridades por motivos de interés general o particular y a obtener pronta resolución. El legislador podrá reglamentar su ejercicio ante organizaciones privadas para garantizar los derechos fundamentales"[1].



3.6.2 Participe en la capacitación del sistema de gestión documental Mirave.



Objetivo Específico 4: Apoyar en la construcción del plan estratégico y el direccionamiento de los procesos contractuales del equipo de economía digital.

Actividades:

4.1 Ayude a realizar la presentación del plan de trabajo de la Coordinación de Economía Digital, en donde se establece todos los proyectos, metas del 2022, cuales son los procesos contractuales, los proyectos de inversión, los resultados esperados para el 2022 entre otros

4.2 Realicé la capacitación de introducción en la norma técnica de ISO 9001-2015 y la Planeación Institucional de Gestión de Calidad de la Secretaria de Desarrollo Económico, en donde se define el mapa de proceso y la estructura de Desarrollo Económico la cual el Equipo de Economía Digital hace parte y como va a realizar los lineamientos como equipo a certificarse para el 2022.

4.3 Ayudé a contestar y complementar el seguimiento a la carpeta de drive las líneas certificadas por la norma ISO9001-2015 de economía digital del proceso de desarrollo económico.

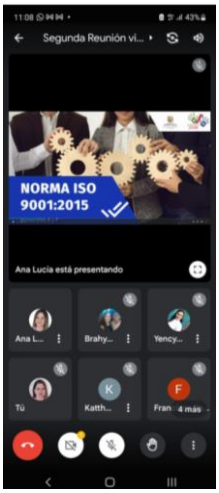
4.3.1 Participé en la reunión presencial de la articulación e implementación de las acciones para la política pública para realizar un plan de trabajo articulado con el equipo de Desarrollo empresarial, CIEC, planeación de la secretaria de Desarrollo Económico con el fin de implementar la ventanilla única para facilitar todos los procesos para los empresarios y sectores Económicos de la Ciudad de Cali.

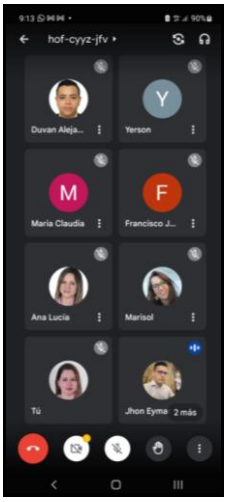
4.4 Ayudé a contestar y complementar el seguimiento a la carpeta de drive las líneas certificadas por la norma ISO9001-2015 de economía digital del proceso de desarrollo económico.

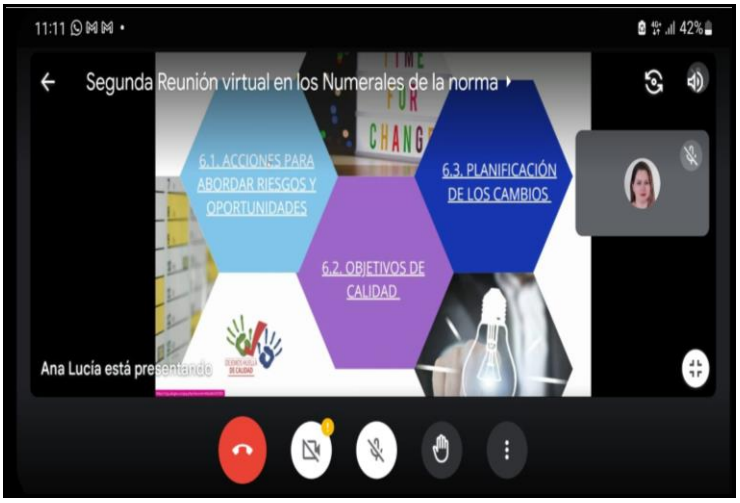
4.5 Asistí en las reuniones virtual de la articulación e implementación de las acciones para la política pública para realizar un plan de trabajo articulado con el equipo de Desarrollo empresarial, CIEC, planeación de la secretaria de Desarrollo Económico con el fin de implementar la ventanilla única para facilitar todos los procesos para los empresarios y sectores Económicos de la Ciudad de Cali.

4.5.1 Asistí en la reunión presencial convocada por el Coordinador de Economía Digital y la Secretaria de Desarrollo Económico, con el fin de hacer la presentación del operador de Ciudad Metropoli-Talento TIC 2022

4.6. Apoyé en la construcción del plan estratégico y el direccionamiento de los procesos contractuales del equipo de economía digital realizando todo lo relacionado en gestión documental en todas las actas de los planes de acción del Equipo, asistiendo a reuniones de Calidad para verificar y retroalimentar todos los procesos que se llevan mes a mes para cumplir con ese objetivo de la norma ISO9001:2015 y realizando la recolección de todas las cuentas de cobro de los integrantes del equipo y llevándolas al departamento de archivo de la secretaria de Desarrollo Económico.









ISABEL CRISTINA RODRIGUEZ

ISABEL CRISTINA RODRIGUEZ RODRIGUEZ
Contratista
C.C. 29.118.966 de Cali

ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN DE HACIENDA PÚBLICA CONTABILIDAD GENERAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) DOCUMENTO EQUIVALENTE A LA FACTURA OPERACIONES CON PERSONAS NATURALES NO OBLIGADAS A FACTURAR NO RESPONSABLES DEL IVA	MAHP03.03.01.P011.F001 VERSIÓN 003

A. DATOS DEL ADQUIRENTE					
1. Fecha de la Transacción	30/06/2022	2. Número Consecutivo	**DE**	4171	734
3. Nombre/Razón Social	DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI		4. RUT/NIT	890.399.011	3
5. Organismo	SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO		6. Centro Gestor	4171	
7. Dirección - Organismo	CALLE 6N # 1N - 42		8. Teléfono	(602) 4856215	
B. DATOS DEL PROVEEDOR DE BIENES Y/O SERVICIOS BENEFICIARIO DEL PAGO					
9. Apellidos y Nombres Completos del Proveedor Bienes y/o Servicios	ISABEL CRISTINA RODRIGUEZ RODRIGUEZ		10. NIT/C.C.	29.118.966	3
11. Dirección	CALLE 19 # 109-36		12. Ciudad	CALI	
13. Correo Electrónico	isabelcristinarodriguezr@hotmail.com		14. Teléfono	3128223136	
C. INFORMACIÓN DE LA OPERACIÓN					
15. Concepto de la Operación	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES CUOTA SEIS (6)				
16. Valor de la Operación	$ 4.288.000	CUATRO MILLONES DOSCIENTOS OCHENTA Y OCHO MIL PESOS M/CTE			
D. INFORMACIÓN CONTRACTUAL					
17. Número Contrato	4171.010.26.1.103 de 2022		18. CDP	3500169964	
			19. RPC	4500250247	
20. Objeto del Contrato	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES A LA SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO				
21. Valor del Contrato	$ 23.584.000	VEINTITRES MILLONES, QUINIENTOS OCHENTA Y CUATRO MIL PESOS M/CTE			

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su reproducción por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	29118966
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			ISABEL CRISTINA RODRIGUEZ RODRIGUEZ
CIUDAD/MUNICIPIO:	CALI	DEPARTAMENTO:	VALLE
DIRECCIÓN:	CL 19 # 109 36	TELÉFONO:	5188080
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y facilitadoras de la act
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	**7838010832**	TIPO DE PLANILLA:	I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES mayo AÑO 2022	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES mayo AÑO 2022
DÍAS DE MORA:	0		
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2022/06/08	NÚMERO AUTORIZACIÓN:	1495944784

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230301	230301-PORVENIR	1	$ 274.500	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 274.500	$ 0	$ 274.500
SUBTOTALES:										**$ 274.500**	**$ 0**	**$ 274.500**

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS010	CIA SURAMERICANA DE SERVICIOS DE SALUD	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 214.400	$ 0	$ 0	$ 0	$ 214.400	$ 0	$ 0	$ 214.400
SUBTOTALES:													**$ 214.400**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 214.400**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 18.000	$ 18.000	$ 0	$ 0	$ 18.000
SUBTOTALES:									**$ 18.000**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 18.000**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE									NOVEDADES																			SEGURIDAD SOCIAL																								PARAFISCALES						
																												PENSIÓN								SALUD						ARP																
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DIAS COT	IBC	CCF ADMIN	CCF TOTAL APORTE	SENA TOTAL APORTE	ICBF TOTAL APORTE	ESAP TOTAL APORTE	MINEDU TOTAL APORTE
1	CC 29118966	RODRIGUEZ RODRIGUEZ ISABEL CRISTINA	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 1.715.200				NO																		230301-PORVENIR	30	$ 1.715.200	$ 274.500	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 274.500	CIA SURAMERICANA DE SERVICIOS DE SALUD	30	$ 1.715.200	$ 214.400	$ 0	$ 214.400	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	30	$ 1.715.200	29118966	$ 18.000		$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL	**$ 506.900**

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☐	INFORME FINAL [X]
Cuota Número 6	

2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN
Contrato No. 4171.010.26.1.103 de 2022
Nombre completo del contratista: Isabel Cristina Rodríguez Rodríguez
Documento de identificación: 29.118.966
Nombre del supervisor: Tatiana Zambrano Sánchez
Organismo: Secretaria de Desarrollo Económico
Objeto del contrato: Prestar los Servicios Profesionales a la Secretaría de Desarrollo Económico

3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 20/ene/2022	Fecha terminación 30/jun/2022
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de veintitrés millones Quinientos ochenta y cuatro mil pesos m/cte. ($ 23.584.000)

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$ 23.584.000	$ 4.288.000	$ 19.296.000	$ 0

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Información del pago de seguridad social:	
Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 7838010832 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago:1495944784 Operador: SOI Fecha de Pago: 08/Jun/2022 Periodo de pago de la seguridad social: Mayo 2022
Observaciones al informe financiero y contable:	

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:
Objetivo General. Prestar los servicios profesionales a la Secretaría de Desarrollo Económico de conformidad con el proyecto de inversión denominado “FORTALECIMIENTO EN CAPACI-DADES DE INNOVACIÓN DE LAS MIPYMES EN ETAPA TEMPRANA DE LA CIUDAD DE SANTIAGO DE CALI BP-26003398

Objetivo específico 1.
Realizar seguimiento y documentación de los resultados de la aplicación del modelo de innovación y sofisticación a los emprendimientos y empresas de la industria de Ciencia, Tecnología e Innovación, donde se realice el análisis de las etapas de incubación en la que se encuentran los emprendimientos y empresas apoyadas.

Actividades:

1.1 La contratista participo en la reunión programada por el Líder de Economía Digital, para realizar el plan de trabajo y las diferentes Funciones de cada integrante para los proyectos del 2022, TALENTO TIC y Mí Pymes de Innovación.

1.2 La contratista estuvo en la visita programada por el Líder de Economía Digital a La Dirección General de Tecnología de la Información y Comunicaciones (***DITIC***) ubicada en Zona

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

América en Cali, en compañía con el Señor Pedro Godoy para realizar la presentación del proyecto TIC 2022, las proyecciones para este año, como se va a realizar la convocatoria y selección de personas con capacidades técnicas en tecnologías de la cuarta revolución industrial, la cual se tiene como meta 880 a capacitar.

También se aprovechó este espacio para la realización de un video todos los logros alcanzados en el año 2021 del trabajo realizado por el Equipo de Economía Digital en el marco de este proyecto TIC para hacer proyectado a la ciudadanía por los canales de la Alcaldía de Santiago de Cali.

1.3 La Contratista ayudo a la construcción del informe solicitado por el Alcalde de Cali para evaluar la ejecución y el plan hacia el 2022, en lo que respecta a nuestro Equipo de Economía Digital de Emprendimientos, Desarrollo Empresarial y Empleabilidad.

1.3.1 La contratista participo en la reunión convocada por el líder del Equipo de Economía digital para revisar los resultados en la implementación de la Política Publica de Desarrollo Económico-PPDE, con el fin de presentar un ejercicio donde se relacionan las metas de la PPDE (Política Publica de Desarrollo Económico) con las del Plan de Desarrollo, con el cual se buscó realizar la validación respectiva con los demás organismos.

1.4 La contratista participo en la reunión convocada por el líder del Equipo de Economía digital para revisar los resultados en la implementación de la Política Publica de Desarrollo Económico-PPDE, con el fin de presentar un ejercicio donde se relacionan las metas de la PPDE (Política Publica de Desarrollo Económico) con las del Plan de Desarrollo, con el cual se buscó realizar la articulación respectiva organismo de la secretaria de Educación.

1.4.1 La contratista participo en la reunión convocada por el equipo de implementación de la PPDE, para revisar los resultados en la implementación de la Política Publica de Desarrollo Económico-PPDE, con el fin de presentar un ejercicio donde se relacionan las metas de la PPDE (Política Publica de Desarrollo Económico) con las del Plan de Desarrollo, con el cual se buscó realizar la articulación respectiva organismo de la secretaria de Hacienda Municipal.

1.4.2 La contratista participo en la reunión convocada por el equipo de implementación de la PPDE, para revisar los resultados en la implementación de la Política Publica de

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Desarrollo Económico-PPDE, con el fin de presentar un ejercicio donde se relacionan las metas de la PPDE (Política Publica de Desarrollo Económico) con las del Plan de Desarrollo, con el cual se buscó realizar la articulación respectiva organismo de DATIC.

1.4.3 La contratista participo en la reunión convocada por el equipo de implementación de la PPDE, para revisar los resultados en la implementación de la Política Publica de Desarrollo Económico-PPDE, con el fin de presentar un ejercicio donde se relacionan las metas de la PPDE (Política Publica de Desarrollo Económico) con las del Plan de Desarrollo, con el cual se buscó realizar la articulación respectiva organismo De DADII

1.5 La contratista participo en la reunión convocada por el líder del Equipo de Economía digital para revisar los diferentes avances del proyecto de Talento TIC y Voucher de Innovación 2022.

1.5.1 La contratista realizo llamadas de verificación de datos para dar respuestas a la política pública de juventudes a las empresas beneficiadas en el año 2021.

1.6 La contratista participo en la reunión programada por el Líder de Economía Digital, para realizar el plan de trabajo y las diferentes Funciones de cada integrante para los proyectos del 2022, TALENTO TIC y Mí Pymes de Innovación ya que se revisó todas las piezas publicitarias para publicar en la página de la alcaldía y demás redes para la convocatoria de la formación gratuita para las 880 personas sobre Talento TIC 2022 en la revolución de 4.0 y las conexiones con el sector empresarial.

Objetivo específico 2. Apoyar los eventos y actividades de la Subsecretaría de Cadenas de Valor.

Actividades:

2.1. La contratista participo en la reunión programada por la Subsecretaria de Cadenas de Valor, con el fin de hacer la presentación de cada equipo que pertenece a la Sub1 y sus proyectos con el fin de socializar y conocer cuáles son los integrantes y sus funciones de cada grupo.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

2.2. La contratista participo en la reunión programada por la Secretaria de Desarrollo Económico y los Subsecretarios, con el fin de hacer la presentación del inicio de año en donde se hará la presentación de líderes de área, sus equipos, sus funciones, los proyectos, los lineamientos y plan de incentivos para este año 2022.

2.3. La contratista participo en la jornada del Día sin IVA, realizando encuestas de medición a los a los compradores presenciales en la cadena colombiana Alkosto – Cali

2.4. La contratista participo en la Feria de Servicios para la población Joven, Cuídate Ve en la comuna 21, para realizar la socialización de los proyectos de Economía Digital de la Secretaria de Desarrollo Económico

2.4.1 La contratista participo en la en la estrategia del Gobierno al Barrio en la comuna 15 en la institución Educativa Llano Verde para realizar la oferta de servicios a la comunidad de los proyectos de Economía Digital de la Secretaria de Desarrollo Económico

2.5 La contratista participo en la convención realizada por Fenalco con el apoyo de la Alcaldía de Cali, en el evento Retail del futuro, en donde socializo todos los proyectos de la Secretariade Desarrollo Económico 2022 y en especial en las convocatorias de talento TIC, del Equipo de Economía Digital

2.5.1La contratista participo en la convención realizada por la cámara de Comercio de Cali deEpicentro Clúster para realizar la oferta de servicios a los diferentes participantes de los proyectos de Economía Digital de la Secretaria de Desarrollo Económico 2022 y en especial en las convocatorias de talento TIC, del Equipo de Economía Digital

2.6 La contratista participo en los talleres marca ciudad que fue una retroalimentación para ideas para nuestro Distrito de Cali.

Objetivo Específico 3: Dar respuesta al 100% de las solicitudes, peticiones, quejas o reclamos que le sean asignados dentro de los tiempos establecidos.

Actividades:

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

3.1 La contratista revisó el sistema de gestión documental Mirave con el propósito de resolver los requerimientos o peticiones realizadas por los ciudadanos

3.2 La contratista revisó el sistema de gestión documental Mirave con el propósito de resolver los requerimientos o peticiones realizadas por los ciudadanos.

3.2.1 La contratista participo en la capacitación de SGD Orfeo, con el fin de tener conocimientos básicos de la plataforma para así tener una respuesta oportuna a cualquier solicitud, peticiones, quejas o reclamos que le sean asignados dentro de los tiempos establecidos.

3.3 La contratista revisó el sistema de Orfeo con el propósito de resolver los reportes de Peticiones quejas y Reclamos realizadas por los ciudadanos.

3.3.1 La contratista apoyo a dar respuestas al derecho de petición enviado por la defensoría del Pueblo en favor de las mujeres que habitan a la ciudad de Cali.

3.4 La contratista revisó el sistema de Orfeo con el propósito de resolver los reportes de Peticiones quejas y Reclamos realizadas por los ciudadanos.

3.4.1 La contratista apoyo a dar respuestas a las proposiciones No 22 del concejal Natalia Lasso Ospina y la proposición No 025 de la Concejal Diana Carolina Rojas sobre proyectos de la secretaria de Desarrollo Económico.

3.5 La contratista revisó el sistema de Orfeo con el propósito de resolver los reportes de Peticiones quejas y Reclamos realizadas por los ciudadanos.

3.5.1 La contratista apoyo a dar respuestas a la solicitud realizada por personería de Santiago de Cali, con el expediente No 367-2021 sobre algunos proyectos de la secretaria de DesarrolloEconómico.

3.6 La contratista revisó el sistema de Orfeo con el propósito de resolver los reportes de Peticiones quejas y Reclamos realizadas por los ciudadanos.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

3.6.1 La contratista apoyó en la respuesta al derecho de petición del señor James Riaño, desde el área estratégica de economía digital.

3.6.2 La contratista apoyó dando respuesta a la solicitud de información de la contraloría, des-del área estratégica de economía digital.

3.6.3 La contratista Participó en la capacitación del sistema de gestión documental Mirave.

Objetivos Específicos 4 Apoyar en la construcción del plan estratégico y el direccionamiento de los procesos contractuales del equipo de economía digital.

Actividades:

4.1 La contratista participo en la realización de la presentación del plan de trabajo de la Coordinación de Economía Digital, en donde se establece todas las metas, cuales son los procesos contractuales, los proyectos de inversión, los resultados esperados para el 2022 entre otros

4.2 La contratista realizo la capacitación de introducción en la norma técnica de ISO 9001-2015 y la Planeación Institucional de Gestión de Calidad de la Secretaria de Desarrollo Económico, en donde se define el mapa de proceso y la estructura de Desarrollo Económico la cual el Equipo de Economía Digital hace parte y cómo va a realizar los lineamientos como equipo a certificarse para el 2022.

4.3 La contratista ayudo a contestar y complementar el seguimiento a la carpeta de drive las líneas certificadas por la norma ISO9001-2015 de economía digital del proceso de desarrollo económico.

4.3.1 La contratista Participo en las reuniones presencial de la articulación e implementación de las acciones para la política pública para realizar un plan de trabajo articulado con el equipo de Desarrollo empresarial, CIEC, planeación de la secretaria de Desarrollo Económico con el fin de implementar la ventanilla única para facilitar todos los procesos para los empresarios y sectores Económicos de la Ciudad de Cali.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

4.4 La contratista ayudo a contestar y complementar el seguimiento a la carpeta de drive las líneas certificadas por la norma ISO9001-2015 de economía digital del proceso de desarrollo económico.

4.4.1 La contratista Participo en las reuniones presencial de la articulación e implementación de las acciones para la política pública para realizar un plan de trabajo articulado con el equipo de Desarrollo empresarial, CIEC, planeación de la secretaria de Desarrollo Económico con el fin de implementar la ventanilla única para facilitar todos los procesos para los empresarios y sectores Económicos de la Ciudad de Cali.

4.4.2 La contratista Participo en la reunión presencial convocada por el Coordinador de Economía Digital y la Secretaria de Desarrollo Económico, con el fin de hacer la presentación del operador de Ciudad Metropoli-Talento TIC 2022

4.5 La contratista Participo en la reunión virtual de la articulación e implementación de las acciones para la política pública para realizar un plan de trabajo articulado con el equipo de Desarrollo empresarial, CIEC, planeación de la secretaria de Desarrollo Económico con el finde implementar la ventanilla única para facilitar todos los procesos para los empresarios y sectores Económicos de la Ciudad de Cali.

4.5.1 La contratista Participo en la reunión presencial convocada por el Coordinador de Economía Digital y la Secretaria de Desarrollo Económico, con el fin de realizar los avances del operador de Ciudad Metrópoli-Talento TIC 2022

4.6. La contratista apoyo en la construcción del plan estratégico y el direccionamiento de los procesos contractuales del equipo de economía digital realizando todo lo relacionado en gestión documental en todas las actas de los planes de acción del Equipo, asistiendo a reuniones de Calidad para verificar y retroalimentar todos los procesos que se llevan mes a mes para cumplir con ese objetivo de la norma ISO9001:2015 , y realizando la recolección de todas las cuentas de cobro de los integrantes del equipo y llevándolas al departamento de archivo de la secretaria de Desarrollo Económico.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

4.6.1 La contratista participo en la charla de conocimiento que realizo el grupo de calidad a todos los funcionarios de la secretaria de Desarrollo Económico para presentar los proyectos que fueron realizados en el año 2021 y los que serán ejecutados en el 2022 del Equipo de Economía Digital en donde tuvo un espacio para contar la participación y experiencia dentro del mismo.

Recibo a Satisfacción de Servicios: Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del MUNICIPIO DE SANTIAGO DE CALI – SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO, de los servicios prestados pactados en el contrato No. 4171.010.26.1.103 de 2022.

Constancia de Paz y Salvo: El contratista a la fecha del presente informe no posee a su cargo elementos devolutivos de propiedad del Municipio de Santiago de Cali, entregados por este organismo para el desempeño de sus actividades. Así mismo se encuentra a Paz y Salvo con el archivo de gestión documental y el sistema de gestión documental

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

7. FIRMAS RESPONSABLES



_____

TATIANA ZAMBRANO SANCHEZ
Supervisora

Fecha de suscripción del informe de supervisión: 30/jun/2022

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.