Corporación Autónoma Regional del Tolima
Nit: 890,704,536-7

ACTA PARCIAL

Nro: 4

Fecha Acta: martes, 05 de julio de 2022

Codigo:	F01_ML_CT_0
Versión:	0
Fecha:	01/03/2006
Page 1 of 9	

Tipo Contrato/Fecha:	CONTRATO / 195 / 17/01/2022	Inicial:	28/01/2022	Terminacion:	26/07/2022	
Valor Contrato	Inicial: 20,400,000.00	Modific:	0.00	Final	20,400,000.00	
Tiempo Contrato (dias)	Inicial: 180	Modific:	0	Final	180	
Clase Contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS / PERSONALES					
Objeto Contrato:	PRESTAR EL SERVICIO DE MANERA INDEPENDIENTE, LIBRE, AUTONOMA Y SIN SUBORDINACION ALGUNA COMO INGENIERO (A) CIVIL EN APOYO A LAS ACTIVIDADES REQUERIDAS EN LOS PROCESOS Y SUB PROCESOS DE LA SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS NATURALES.					
Contratista/Intervent:	GUZMAN LABRADO JAIME AUGUSTO	RODRIGUEZ MELO OSCAR EDUARDO				
Trazabilidad	4.4.1.01.03-2022-FU:SA-RE:RP					
Porcentaje Ejecuc.	Fisico: 73.330	Financiero: 66.667		Dias: 66.667		
PeridoCobro y Planillas:	Inicial: 28/04/2022 Final: 27/05/2022	9434634823 - 9435365925	ABRIL - MAYO			
Registros Pptales:	2022000403-25/01/2022					

Observ. / Descrip

SE RECIBE A SATISFACCIYN DEL SUPERVISOR LAS ACTIVIDADES REALIZADAS ENTRE EL 28 DE ABRIL AL 27 DE MAYO DE 2022.

Obligaciones especнficas:

1. **Realizar apoyo tйcnico a las actividades propias del despacho de la Subdirecciyn de Administraciyn de Recursos Naturales acorde con el perfil profesional.**

   Se realiza el apoyo a la subdirecciyn de Administraciyn de Recursos Naturales en torno a la asistencia a las visitas de seguimiento ambiental asignadas, de los cuales se han generado conceptos tйcnicos dentro de lo visto en campo y evaluado dentro de los expedientes.

   Fuente de verificaciyn: se presenta cada uno de los expedientes de forma fнsica a la Subdirecciyn Administrativa de Recurso Naturales y se anexa al intranet.

2. **Apoyar los procesos de articulaciyn entre los demбs procesos de la Corporaciyn en temas tйcnicos y de responsabilidad en donde actъe la subdirecciyn de Administraciyn de Recursos Naturales.**

   Se realiza el apoyo a la subdirecciyn de Administraciyn de Recursos Naturales en torno a los procesos en cuanto a los seguimientos ambientales asignados, tales como: Concesiones de aguas, Vertimientos y Licencias Ambientales.

   Fuente de verificaciyn: se presenta cada uno de los expedientes de forma fнsica a la Subdirecciyn Administrativa de Recurso Naturales y se anexa al intranet.

3. **Realizar visitas e informes tйcnicos de seguimiento y evaluaciyn, segъn sean requeridos por el supervisor y/o Subdirector. Para el caso de los informes de evaluaciyn, el tiempo mбximo de entrega es de noventa (90) dнas para licencias ambientales, sesenta (60) dнas para concesiones de aguas y treinta (30) dнas para PAF.**

   Se cumple con cada una de las obligaciones aquн establecidas.

Tipo Contrato/Fecha:	CONTRATO / 195 / 17/01/2022	Inicial:	28/01/2022	Terminacion:	26/07/2022	
Valor Contrato	Inicial: 20,400,000.00	Modific:	0.00	Final	20,400,000.00	
Tiempo Contrato (dias)	Inicial: 180	Modific:	0	Final	180	
Clase Contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS / PERSONALES					
Objeto Contrato:	PRESTAR EL SERVICIO DE MANERA INDEPENDIENTE, LIBRE, AUTONOMA Y SIN SUBORDINACION ALGUNA COMO INGENIERO (A) CIVIL EN APOYO A LAS ACTIVIDADES REQUERIDAS EN LOS PROCESOS Y SUB PROCESOS DE LA SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS NATURALES.					
Contratista/Intervent:	GUZMAN LABRADO JAIME AUGUSTO	RODRIGUEZ MELO OSCAR EDUARDO				
Trazabilidad	4.4.1.01.03-2022-FU:SA-RE:RP					
Porcentaje Ejecuc.	Fisico: 73.330	Financiero: 66.667		Dias: 66.667		
PeridoCobro y Planillas:	Inicial: 28/04/2022 Final: 27/05/2022	9434634823 - 9435365925	ABRIL - MAYO			
Registros Pptales:	2022000403-25/01/2022					

Fuente de verificaciyn: se presenta cada uno de los expedientes de forma fнsica a la Subdirecciyn de Administrativa de recursos naturales y se anexa al intranet.

4. **Realizar mнnimo veinte (20) informes mensuales cada mes de ejecuciyn dentro del marco del perfil profesional y en apoyo a los diferentes trбmites ambientales de la Subdirecciyn de Administraciyn de Recursos Naturales; en caso de no alcanzarse el nъmero de informes propuestos en esta obligaciyn debido a la complejidad de los mismos, el supervisor deberб avalar y justificar la excepciyn al nъmero de informes presentados por el contratista.**

Se realizan 16 informes debido a la complejidad de estos, se anexa el aval del supervisor y la justificaciyn firmada por este mismo.; se anexa a su respectivo expediente en la subdirecciyn de Administrativa de recursos naturales y se anexa al intranet.

MI INTRANET EXPEDIENTE INTERNO PREDIO REPRESENTANTE LEGA
4057 3238 VDA-15800 54021 LA ALDEA CRISTIAN ARLEY ROJAS VERGARA
4164 3351 3528 T-10 48064 ACUEDUCTO RURAL JORGE CASAS
4424 3588 A-319242554 LA VICTORIA FABIOLA PUERTA DE CEPEDA
4479 3624 RESP. RADICADO 5750 DEL 30/08/2021 RESP. RADICADO 5750 DEL 30/08/2021 SAN ROQUE PEGREGOZA SAN ROQUE PEGREGOZA
4486 3626 VDA-15805 53960 VILLA GRACIELA GONZALO ALBERTO SENDOYA MEJIA
4522 3678 SAN-01356 RES. 1418 29/03/22 LOTE 1 "ALCONES" DARIO LONDOCO JARAMILLO
4602 3660 RAD. 3952 DEL 17/05/2022 RAD. 3952 DEL 17/05/2022 LA SOLEDAD ROSA MARIA CORREDOR
4643 3790 3160 41742 LAS BRISAS LUIS FERNANDO BENAVIDES
4574 3734 SUP-20142 50150 TODOS LOS SANTOS ASOCIACION ACUEDUCTO VEREDAL
4669 3808 SEGUIMIENTO VDA-15120 SEGUIMIENTO VDA-15120 MORGUE MUNICIPAL FRESNO ALCALDIA MUNICPAL DE FRESNO
4795 3979 SUP-20087 50949 LA CEIBA ROSALBA ZAMBRANO DE HERNANDEZ
4850 4025 A-263053810 VILLA FLOR WILLIAM SANCHEZ MURCIA
4851 4026 A-263153855 SAN ANTONIO WILLIAM SANCHEZ MURCIA
4857 4037 A-303 19135 TAMARINDO, TAMARINDO 1, LA MESETA, LA SAMARIA, LAS PALMAS JUSTO ANIBAL VASQUEZ
4864 4043 OCA-15363 51597 AGROPECUARIA AGUA DULCE FABER HUMBERTO CHAVARRO LUGO.
4670 3806 EVALUACION VDA-15120 EVALUACION VDA-15120 MORGUE MUNICIPAL

ACTA PARCIAL

Nro: 4

Fecha Acta: martes, 05 de julio de 2022

Tipo Contrato/Fecha:	CONTRATO / 195 / 17/01/2022	Inicial:	28/01/2022	Terminacion:	26/07/2022	
Valor Contrato	Inicial: 20,400,000.00	Modific:	0.00	Final	20,400,000.00	
Tiempo Contrato (dias)	Inicial: 180	Modific:	0	Final	180	
Clase Contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS / PERSONALES					
Objeto Contrato:	PRESTAR EL SERVICIO DE MANERA INDEPENDIENTE, LIBRE, AUTONOMA Y SIN SUBORDINACION ALGUNA COMO INGENIERO (A) CIVIL EN APOYO A LAS ACTIVIDADES REQUERIDAS EN LOS PROCESOS Y SUB PROCESOS DE LA SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS NATURALES.					
Contratista/Intervent:	GUZMAN LABRADO JAIME AUGUSTO	RODRIGUEZ MELO OSCAR EDUARDO				
Trazabilidad	4.4.1.01.03-2022-FU:SA-RE:RP					
Porcentaje Ejecuc.	Fisico: 73.330	Financiero: 66.667		Dias: 66.667		
PeridoCobro y Planillas:	Inicial: 28/04/2022 Final: 27/05/2022	9434634823 - 9435365925	ABRIL - MAYO			
Registros Pptales:	2022000403-25/01/2022					

4670 3806 EVALUACION VDA-15120 EVALUACION VDA-15120 MORGUE MUNICIPAL FRESNO ALCALDIA MUNICPAL DE FRESNO

Fuente de verificaciyn: se presentaron 16 expedientes de forma fнsica con su respectivo informe tйcnico a la subdirecciyn de Administrativa de recursos naturales y se anexa al intranet.

Realizar la revisiyn de la documentaciyn entregada en los procesos permisionado de la Corporaciyn.

Se realiza informes de visitas de seguimiento de los expedientes asignados, los cuales se mencionan a continuaciyn:

5. **Verificar el cumplimiento de las obligaciones impuestas por CORTOLIMA, para lo cual deberб revisar los expedientes correspondientes.**

Se realizy el estudio de los 16 expedientes asignados verificando el estado de cumplimiento de las obligaciones impuestas por Cortolima.

Fuente de verificaciyn: se presentaron 16 expedientes de forma fнsica con su respectivo informe tйcnico a la subdirecciyn de Administrativa de recursos naturales y se anexa al intranet.

6. **Presentar, dentro de los plazos y parбmetros establecidos por el sistema de gestiyn de calidad de la corporaciyn, los informes en medio fнsico y magnйtico, correspondientes a cada una de las visitas realizadas, con registro fotogrбfico anexo.**

Se realizy el estudio de todos los expedientes asignados verificando el estado de cumplimiento de las obligaciones impuestas por Cortolima.

Fuente de verificaciyn: se presenta cada uno de los expedientes de forma fнsica a la Subdirecciyn de Administrativa de recursos naturales y se anexa al intranet.

7. **Diligenciar durante cada una de las visitas tйcnicas, la informaciyn requerida en el formulario del aplicativo SURVEY123, segъn el trбmite asignado. Lo cual serб requisito**

Tipo Contrato/Fecha:	CONTRATO / 195 / 17/01/2022	Inicial:	28/01/2022	Terminacion:	26/07/2022	
Valor Contrato	Inicial:	20,400,000.00	Modific:	0.00	Final	20,400,000.00
Tiempo Contrato (dias)	Inicial:	180	Modific:	0	Final	180
Clase Contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS / PERSONALES					
Objeto Contrato:	PRESTAR EL SERVICIO DE MANERA INDEPENDIENTE, LIBRE, AUTONOMA Y SIN SUBORDINACION ALGUNA COMO INGENIERO (A) CIVIL EN APOYO A LAS ACTIVIDADES REQUERIDAS EN LOS PROCESOS Y SUB PROCESOS DE LA SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS NATURALES.					
Contratista/Intervent:	GUZMAN LABRADO JAIME AUGUSTO		RODRIGUEZ MELO OSCAR EDUARDO			
Trazabilidad	4.4.1.01.03-2022-FU:SA-RE:RP					
Porcentaje Ejecuc.	Fisico: 73.330		Financiero: 66.667		Dias: 66.667	
PeridoCobro y Planillas:	Inicial: 28/04/2022 Final: 27/05/2022		9434634823 - 9435365925		ABRIL - MAYO	
Registros Pptales:	2022000403-25/01/2022					

fundamental para la presentaciyn de los informes tйcnicos.

Se ha diligenciado el formulario del aplicativo SURVEY123 en cada una de las visitas efectuadas.

Fuente de verificaciyn: se presenta cada uno de los expedientes de forma fнsica a la Subdirecciyn de Administrativa de recursos naturales y se anexa al intranet, las cuales se pueden verificar en el **SURVEY123,**

8. **Alimentar y mantener actualizado los programas acordes a lo actuado, por cada expediente conforme a las polнticas de la Entidad.**

   Se evaluy la informaciyn allegada en cada expediente.

   Fuente de verificaciyn: se presenta cada uno de los expedientes de forma fнsica a la Subdirecciyn de Administrativa de recursos naturales y se anexa al intranet.

9. **Atender la correspondencia asignada, dentro de los plazos de Ley, y mantener actualizado el software institucional para el manejo de esta.**

   En este periodo No se recibe correspondencia

   Fuente de verificaciyn: se presenta cada uno de las contestaciones de forma fнsica a la Subdirecciyn de Administrativa de recursos naturales y para ser remitidas.

10. **Seguir los parбmetros establecidos por la normatividad vigente, en lo referente a las metodologнas, normatividad y tйrminos de evaluaciyn y seguimiento.**

    Se realizy seguimiento a los expedientes acorde a la normatividad vigente.

    Fuente de verificaciyn: se presenta cada uno de los informes de forma fнsica a la al supervisor de la Subdirecciyn de Administrativa de recursos naturales.

11. **Revisar los tramites asignados, verificar la documentaciyn tйcnica y cotejarla con la informaciyn tomada en campo, para determinar si estos cumplen o no con las exigencias de La Corporaciyn.**

Tipo Contrato/Fecha:	CONTRATO / 195 / 17/01/2022	Inicial:	28/01/2022	Terminacion:	26/07/2022	
Valor Contrato	Inicial: 20,400,000.00	Modific:	0.00	Final	20,400,000.00	
Tiempo Contrato (dias)	Inicial: 180	Modific:	0	Final	180	
Clase Contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS / PERSONALES					
Objeto Contrato:	PRESTAR EL SERVICIO DE MANERA INDEPENDIENTE, LIBRE, AUTONOMA Y SIN SUBORDINACION ALGUNA COMO INGENIERO (A) CIVIL EN APOYO A LAS ACTIVIDADES REQUERIDAS EN LOS PROCESOS Y SUB PROCESOS DE LA SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS NATURALES.					
Contratista/Intervent:	GUZMAN LABRADO JAIME AUGUSTO	RODRIGUEZ MELO OSCAR EDUARDO				
Trazabilidad	4.4.1.01.03-2022-FU:SA-RE:RP					
Porcentaje Ejecuc.	Fisico: 73.330	Financiero: 66.667		Dias: 66.667		
PeridoCobro y Planillas:	Inicial: 28/04/2022 Final: 27/05/2022	9434634823 - 9435365925	ABRIL - MAYO			
Registros Pptales:	2022000403-25/01/2022					

Se realizy el estudio de los 16 expedientes asignados verificando el estado de cumplimiento de las obligaciones impuestas por Cortolima.

12. **Cumplir las actividades contractuales con alto grado de autonomнa e independencia, sin perjuicio de la necesidad de coordinaciyn con la Corporaciyn Autynoma Regional del Tolima, en cumplimiento a los acuerdos de ejecuciyn contractual pactados entre el supervisor y el contratista.**

    Se da cumplimiento al objeto del contrato.

13. **Apoyar a la subdirecciyn de Administraciyn de Recursos Naturales en las actividades propias de los subprocesos que maneje esta dependencia cuando estбn sean requeridas.**

    Durante el periodo referido no se efectuaron actividades relacionadas a la obligaciyn secalada.

Obligaciones generales:

1. **Cumplir con el objeto contratado de acuerdo con los requerimientos definidos por la Entidad.**

    Se da cumplimiento al objeto del contrato.

2. **Asistir a las reuniones programadas, relacionadas con la ejecuciyn del objeto contractual y elaborar las actas respectivas.**

    Durante el periodo referido no se efectuaron actividades relacionadas a la obligaciyn secalada.

3. **Aplicar durante la ejecuciyn del contrato, los lineamientos establecidos en el Sistema de Gestiyn de Calidad de la Entidad, asн como la Polнtica Ambiental.**

    Se da cumplimiento a la obligaciyn secalada.

4. **Reportar al supervisor del contrato, novedades o anomalнas relacionadas con la ejecuciyn contractual.**

Tipo Contrato/Fecha:	CONTRATO / 195 / 17/01/2022	Inicial:	28/01/2022	Terminacion:	26/07/2022	
Valor Contrato	Inicial: 20,400,000.00	Modific:	0.00	Final	20,400,000.00	
Tiempo Contrato (dias)	Inicial: 180	Modific:	0	Final	180	
Clase Contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS / PERSONALES					
Objeto Contrato:	PRESTAR EL SERVICIO DE MANERA INDEPENDIENTE, LIBRE, AUTONOMA Y SIN SUBORDINACION ALGUNA COMO INGENIERO (A) CIVIL EN APOYO A LAS ACTIVIDADES REQUERIDAS EN LOS PROCESOS Y SUB PROCESOS DE LA SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS NATURALES.					
Contratista/Intervent:	GUZMAN LABRADO JAIME AUGUSTO	RODRIGUEZ MELO OSCAR EDUARDO				
Trazabilidad	4.4.1.01.03-2022-FU:SA-RE:RP					
Porcentaje Ejecuc.	Fisico: 73.330	Financiero: 66.667		Dias: 66.667		
PeridoCobro y Planillas:	Inicial: 28/04/2022 Final: 27/05/2022	9434634823 - 9435365925	ABRIL - MAYO			
Registros Pptales:	2022000403-25/01/2022					

No se presentaron anomalнas

5. **Obrar con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales, evitando dilaciones que puedan presentarse y, en general, cumplir con lo establecido en la Ley 80 de 1993, la Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, sus reformas y decretos reglamentarios.**

   Se da cumplimiento a la obligaciyn secalada.

6. **Las demбs que se deriven del artнculo 5° de la Ley 80 de 1993, asн como todas aquellas que secalen la Constituciyn y la Ley y que tengan relaciyn directa con el objeto del contrato.**

   Se da cumplimiento a la obligaciyn secalada.

7. **Cumplir con los protocolos de Bioseguridad establecido por el Gobierno Nacional y la Corporaciyn para efectos de mitigar y realizar el adecuado manejo de la pandemia del Coronavirus COVID-19.**

   Se da cumplimiento al protocolo de bioseguridad, usando tapabocas, distanciamiento social, vacunaciyn y lavado de manos

8. **Cumplir con sus obligaciones frente al Sistema Integral de Seguridad Social en Salud, Pensiyn y Riesgos Laborales, de conformidad con la normativa vigente.**

   Se tiene al dнa el pago de SS mediante la planilla 9434634823 correspondiente al mes de abril y planilla 9435365925 correspondiente al mes de mayo de 2022

9. **Acreditar los requisitos de ejecuciyn dentro de los tres (3) dнas siguientes a la suscripciyn del contrato y realizar la publicaciyn de la garantнa para su aprobaciyn en Secop.**

10. **Contar con los recursos fнsicos, tecnolygicos y logнsticos para el idyneo cumplimiento del objeto del contrato.**

    Cuento con los elementos necesarios para dar cumplimiento del objeto de contrato.

11. **Cumplir con un cuadro de vacunaciyn segъn lo estipulado por la Corporaciyn por lo que**

Tipo Contrato/Fecha:	CONTRATO / 195 / 17/01/2022	Inicial:	28/01/2022	Terminacion:	26/07/2022	
Valor Contrato	Inicial: 20,400,000.00	Modific:	0.00	Final	20,400,000.00	
Tiempo Contrato (dias)	Inicial: 180	Modific:	0	Final	180	
Clase Contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS / PERSONALES					
Objeto Contrato:	PRESTAR EL SERVICIO DE MANERA INDEPENDIENTE, LIBRE, AUTONOMA Y SIN SUBORDINACION ALGUNA COMO INGENIERO (A) CIVIL EN APOYO A LAS ACTIVIDADES REQUERIDAS EN LOS PROCESOS Y SUB PROCESOS DE LA SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS NATURALES.					
Contratista/Intervent:	GUZMAN LABRADO JAIME AUGUSTO	RODRIGUEZ MELO OSCAR EDUARDO				
Trazabilidad	4.4.1.01.03-2022-FU:SA-RE:RP					
Porcentaje Ejecuc.	Fisico: 73.330	Financiero: 66.667		Dias: 66.667		
PeridoCobro y Planillas:	Inicial: 28/04/2022 Final: 27/05/2022	9434634823 - 9435365925	ABRIL - MAYO			
Registros Pptales:	2022000403-25/01/2022					

debe presentar a su supervisor la certificaciyn correspondiente.

Se presenty el cuadro de vacunaciyn al inicio del proceso de contrataciyn, el cual se encuentra en el SECOP II.

12. **Cumplir con las normas de calidad, ambiente, seguridad industrial y salud ocupacional que tenga establecida la Corporaciyn en los sitios de trabajo, para lo cual deberб acatar estrictamente lo establecido por el sistema integrado implementado por la Entidad.**

    Se da cumplimiento a las normas de calidad, ambiente y seguridad y salud ocupacional.

13. **Los accidentes deben ser reportados por el contratista, dentro de las primeras 48 horas a su supervisor y este a la oficina de recursos humanos- salud ocupacional.**

    No se reportan accidentes laborales.

14. **No acceder a peticiones o amenazas de quienes actъen por fuera de la ley con el fin de obligarlos a hacer u omitir algъn acto o hecho, debiendo informar inmediatamente a la Corporaciyn a travйs del Supervisor, segъn corresponda, acerca de la ocurrencia de tales peticiones o amenazas y a las demбs autoridades competentes para que se adopten las medidas y correctivos que fueren necesarios.**

    Se da cumplimiento a la obligaciyn secalada.

15. **Publicar en debida forma los documentos de ejecuciyn del presente contrato en el SECOP II en la secciyn "PLAN DE PAGOS en el formulario 7.**

    Se cumple con cada una de las obligaciones aquн establecidas.

16. **Realizar el Curso de Integridad, Transparencia y Lucha contra la corrupciyn, curso de los 8 mydulos del Modelo Integrado de Planeaciyn y Gestiyn MIPG y adjuntar certificado en la primera cuenta de cobro.**

    Se realiza el curso de los 8 mydulos del Modelo Integrado de Planeaciyn y Gestiyn MIPG el dна 28 de febrero de 2022 y el curso de Integridad, Transparencia y Lucha contra la corrupciyn se realiza en la fecha 07 de marzo de 2022.

ACTA PARCIAL

Nro: 4

Fecha Acta: martes, 05 de julio de 2022

Tipo Contrato/Fecha:	CONTRATO / 195 / 17/01/2022	Inicial:	28/01/2022	Terminacion:	26/07/2022	
Valor Contrato	Inicial:	20,400,000.00	Modific:	0.00	Final	20,400,000.00
Tiempo Contrato (dias)	Inicial:	180	Modific:	0	Final	180
Clase Contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS / PERSONALES					
Objeto Contrato:	PRESTAR EL SERVICIO DE MANERA INDEPENDIENTE, LIBRE, AUTONOMA Y SIN SUBORDINACION ALGUNA COMO INGENIERO (A) CIVIL EN APOYO A LAS ACTIVIDADES REQUERIDAS EN LOS PROCESOS Y SUB PROCESOS DE LA SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS NATURALES.					
Contratista/Intervent:	GUZMAN LABRADO JAIME AUGUSTO		RODRIGUEZ MELO OSCAR EDUARDO			
Trazabilidad	4.4.1.01.03-2022-FU:SA-RE:RP					
Porcentaje Ejecuc.	Fisico: 73.330		Financiero: 66.667		Dias: 66.667	
PeridoCobro y Planillas:	Inicial: 28/04/2022 Final: 27/05/2022		9434634823 - 9435365925		ABRIL - MAYO	
Registros Pptales:	2022000403-25/01/2022					

OBSERVACIONES

En complemento al presente informe es necesario mencionar que la relaciyn de actividades ejecutadas en el periodo comprendido entre el **28 DE ABRIL DEL 2022 Y EL 27 DE MAYO DEL 2022** es recibida a satisfacciyn por el supervisor. De igual manera el supervisor revisy y verificy el pago de aportes de seguridad social incluyendo ARL, por lo cual se anexa fotocopia del recibo de pago de salud, pensiyn y ARL de ABRIL y MAYO de 2022

POLIZAS

De conformidad con lo establecido en el articulo 2.2.1.2.1.4.5 del decreto N. 1082 de 2015, no es obligatoria la exigencia de garantias en la contratacion directa. Asi mismo, teniendo en cuenta el Analisis de los riesgos establecido en la matriz desarrollada en el numeral anterior, no se considera pertinente, ni necesario solicitar Garantia Unica de cumplimiento por lo cual, en virtud a la facultad establecida en la norma indicada, no se exigira ningun tipo de garantia al contratista

ACTAS

28/01/2022	Acta Iniciación	1	14/03/2022	Acta Parcial	1
26/04/2022	Acta Parcial	2	24/05/2022	Acta Parcial	3
05/07/2022	Acta Parcial	4			

BALANCE CORTOLIMA

Valor Contrato	20,400,000.00	
Valor Pagos Anteriores		10,200,000.00
Valor Presente Acta		3,400,000.00
Valor Especie		0.00
Saldo por Ejecutar		6,800,000.00
Sumas Iguales	20,400,000.00	20,400,000.00

ACTA PARCIAL

Nro: 4

Fecha Acta: martes, 05 de julio de 2022

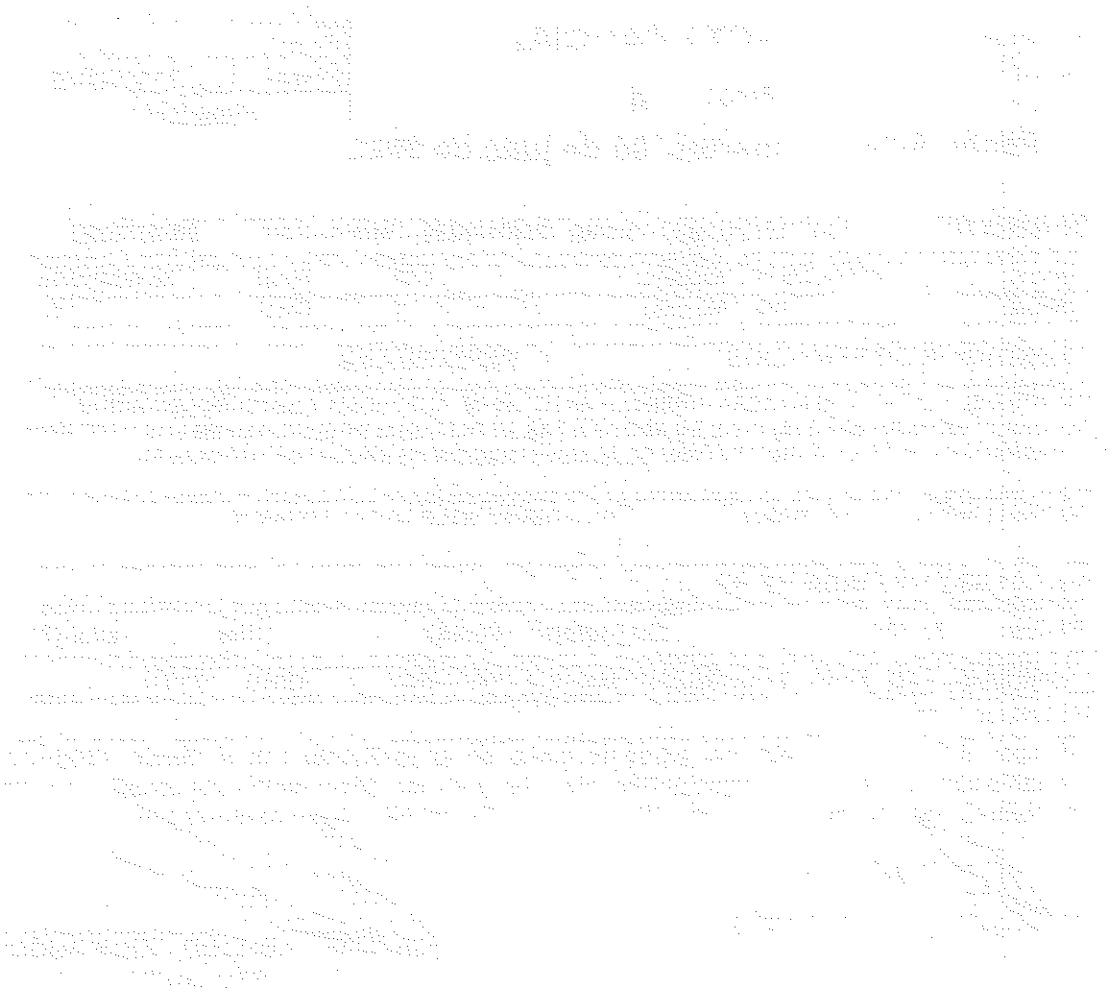
Tipo Contrato/Fecha:	CONTRATO / 195 / 17/01/2022	Inicial:	28/01/2022	Terminacion:	26/07/2022	
Valor Contrato	Inicial: 20,400,000.00	Modific:	0.00	Final	20,400,000.00	
Tiempo Contrato (dias)	Inicial: 180	Modific:	0	Final	180	
Clase Contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS / PERSONALES					
Objeto Contrato:	PRESTAR EL SERVICIO DE MANERA INDEPENDIENTE, LIBRE, AUTONOMA Y SIN SUBORDINACION ALGUNA COMO INGENIERO (A) CIVIL EN APOYO A LAS ACTIVIDADES REQUERIDAS EN LOS PROCESOS Y SUB PROCESOS DE LA SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS NATURALES.					
Contratista/Intervent:	GUZMAN LABRADO JAIME AUGUSTO	RODRIGUEZ MELO OSCAR EDUARDO				
Trazabilidad	4.4.1.01.03-2022-FU:SA-RE:RP					
Porcentaje Ejecuc.	Fisico: 73.330	Financiero: 66.667		Dias: 66.667		
PeridoCobro y Planillas:	Inicial: 28/04/2022 Final: 27/05/2022	9434634823 - 9435365925	ABRIL - MAYO			
Registros Pptales:	2022000403-25/01/2022					

El Supervisor recibe a satisfaccion durante el periodo del presente cobro en lo pertinente con el objeto, obligaciones, compromisos y/o requisitos establecidos en el acto contractual en mencion y en los documentos adicionales que hacen parte integral del mismo, como tambien con el pago de la seguridad social y ARL del periodo correspondiente que se anexa.

RODRIGUEZ MELO OSCAR EDUARDO
CA- Evaluacion Permisos y Licencias.

GUZMAN LABRADO JAIME AUGUSTO
JAIME AUGUSTO GUZMAN LABRADO
1110555543

Es responsabilidad de los firmantes la veracidad de la informacion contenida en el presente documento.



Corporación Autónoma Regional del Tolima
Nit: 890.704,536-7

INFORME SUPERVISION O INTERVENTORIA
Nro: 4

Codigo:	CON_008
Versión:	0
Fecha:	01/03/2006
Page 1 of 9	

Fecha Acta: martes, 05 de julio de 2022

Tipo Contrato/Fecha:	CONTRATO / 195 / 17/01/2022 Inicial: 28/01/2022 Terminacion: 26/07/2022				
Valor Contrato	Inicial: 20,400,000.00	Modific: 0.00	Final 20,400,000.00		
Tiempo Contrato (dias)	Inicial: 180	Modific: 0	Final 180		
Clase Contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS / PERSONALES				
Objeto Contrato:	PRESTAR EL SERVICIO DE MANERA INDEPENDIENTE, LIBRE, AUTONOMA Y SIN SUBORDINACION ALGUNA COMO INGENIERO (A) CIVIL EN APOYO A LAS ACTIVIDADES REQUERIDAS EN LOS PROCESOS Y SUB PROCESOS DE LA SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS NATURALES.				
Contratista/Intervent:	GUZMAN LABRADO JAIME AUGUSTO	RODRIGUEZ MELO OSCAR EDUARDO			
Trazabilidad	4.4.1.01.03-2022-FU:SA-RE:RP				
Porcentaje Ejecuc.	Fisico: 73.330	Financiero: 66.667	Dias: 66.667		
PeridoCobro y Planillas:	Inicial: 28/04/2022 Final: 27/05/2022	9434634823 - 9435365925	ABRIL - MAYO		
Registros Pptales:	2022000403-25/01/2022				

Observ. / Descrip

SE RECIBE A SATISFACCIYN DEL SUPERVISOR LAS ACTIVIDADES REALIZADAS ENTRE EL 28 DE ABRIL AL 27 DE MAYO DE 2022.

Obligaciones especнficas:

1. **Realizar apoyo tйcnico a las actividades propias del despacho de la Subdirecciyn de Administraciyn de Recursos Naturales acorde con el perfil profesional.**

   Se realiza el apoyo a la subdirecciyn de Administraciyn de Recursos Naturales en torno a la asistencia a las visitas de seguimiento ambiental asignadas, de los cuales se han generado conceptos tйcnicos dentro de lo visto en campo y evaluado dentro de los expedientes.

   Fuente de verificaciyn: se presenta cada uno de los expedientes de forma fнsica a la Subdirecciyn Administrativa de Recurso Naturales y se anexa al intranet.

2. **Apoyar los procesos de articulaciyn entre los demбs procesos de la Corporaciyn en temas tйcnicos y de responsabilidad en donde actъe la subdirecciyn de Administraciyn de Recursos Naturales.**

   Se realiza el apoyo a la subdirecciyn de Administraciyn de Recursos Naturales en torno a los procesos en cuanto a los seguimientos ambientales asignados, tales como: Concesiones de aguas, Vertimientos y Licencias Ambientales.

   Fuente de verificaciyn: se presenta cada uno de los expedientes de forma fнsica a la Subdirecciyn Administrativa de Recurso Naturales y se anexa al intranet.

3. **Realizar visitas e informes tйcnicos de seguimiento y evaluaciyn, segъn sean requeridos por el supervisor y/o Subdirector. Para el caso de los informes de evaluaciyn, el tiempo mбximo de entrega es de noventa (90) dнas para licencias ambientales, sesenta (60) dнas**

Tipo Contrato/Fecha:	CONTRATO / 195 / 17/01/2022 Inicial: 28/01/2022 Terminacion: 26/07/2022					
Valor Contrato	Inicial:	20,400,000.00	Modific:	0.00	Final	20,400,000.00
Tiempo Contrato (dias)	Inicial:	180	Modific:	0	Final	180
Clase Contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS / PERSONALES					
Objeto Contrato:	PRESTAR EL SERVICIO DE MANERA INDEPENDIENTE, LIBRE, AUTONOMA Y SIN SUBORDINACION ALGUNA COMO INGENIERO (A) CIVIL EN APOYO A LAS ACTIVIDADES REQUERIDAS EN LOS PROCESOS Y SUB PROCESOS DE LA SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS NATURALES.					
Contratista/Intervent:	GUZMAN LABRADO JAIME AUGUSTO		RODRIGUEZ MELO OSCAR EDUARDO			
Trazabilidad	4.4.1.01.03-2022-FU:SA-RE:RP					
Porcentaje Ejecuc.	Fisico: 73.330		Financiero: 66.667		Dias:	66.667
PeridoCobro y Planillas:	Inicial: 28/04/2022 Final: 27/05/2022		9434634823 - 9435365925		ABRIL - MAYO	
Registros Pptales:	2022000403-25/01/2022					

para concesiones de aguas y treinta (30) dнas para PAF.

Se cumple con cada una de las obligaciones aquн establecidas.

Fuente de verificaciyn: se presenta cada uno de los expedientes de forma fнsica a la Subdirecciyn de Administrativa de recursos naturales y se anexa al intranet.

4. **Realizar mнnimo veinte (20) informes mensuales cada mes de ejecuciyn dentro del marco del perfil profesional y en apoyo a los diferentes trбmites ambientales de la Subdirecciyn de Administraciyn de Recursos Naturales; en caso de no alcanzarse el nъmero de informes propuestos en esta obligaciyn debido a la complejidad de los mismos, el supervisor deberб avalar y justificar la excepciyn al nъmero de informes presentados por el contratista.**

Se realizan 16 informes debido a la complejidad de estos, se anexa el aval del supervisor y la justificaciyn firmada por este mismo.; se anexa a su respectivo expediente en la subdirecciyn de Administrativa de recursos naturales y se anexa al intranet.

MI INTRANET EXPEDIENTE INTERNO PREDIO REPRESENTANTE LEGA
4057 3238 VDA-15800 54021 LA ALDEA CRISTIAN ARLEY ROJAS VERGARA
4164 3351 3528 T-10 48064 ACUEDUCTO RURAL JORGE CASAS
4424 3588 A-319242554 LA VICTORIA FABIOLA PUERTA DE CEPEDA
4479 3624 RESP. RADICADO 5750 DEL 30/08/2021 RESP. RADICADO 5750 DEL 30/08/2021 SAN ROQUE PEGREGOZA SAN ROQUE PEGREGOZA
4486 3626 VDA-15805 53960 VILLA GRACIELA GONZALO ALBERTO SENDOYA MEJIA
4522 3678 SAN-01356 RES. 1418 29/03/22 LOTE 1 "ALCONES" DARIO LONDOCO JARAMILLO
4602 3660 RAD. 3952 DEL 17/05/2022 RAD. 3952 DEL 17/05/2022 LA SOLEDAD ROSA MARIA CORREDOR
4643 3790 3160 41742 LAS BRISAS LUIS FERNANDO BENAVIDES
4574 3734 SUP-20142 50150 TODOS LOS SANTOS ASOCIACION ACUEDUCTO VEREDAL
4669 3808 SEGUIMIENTO VDA-15120 SEGUIMIENTO VDA-15120 MORGUE MUNICIPAL FRESNO ALCALDIA MUNICPAL DE FRESNO
4795 3979 SUP-20087 50949 LA CEIBA ROSALBA ZAMBRANO DE HERNANDEZ

Tipo Contrato/Fecha:	CONTRATO / 195 / 17/01/2022	Inicial:	28/01/2022	Terminacion:	26/07/2022	
Valor Contrato	Inicial: 20,400,000.00	Modific:	0.00	Final	20,400,000.00	
Tiempo Contrato (dias)	Inicial: 180	Modific:	0	Final	180	
Clase Contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS / PERSONALES					
Objeto Contrato:	PRESTAR EL SERVICIO DE MANERA INDEPENDIENTE, LIBRE, AUTONOMA Y SIN SUBORDINACION ALGUNA COMO INGENIERO (A) CIVIL EN APOYO A LAS ACTIVIDADES REQUERIDAS EN LOS PROCESOS Y SUB PROCESOS DE LA SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS NATURALES.					
Contratista/Intervent:	GUZMAN LABRADO JAIME AUGUSTO	RODRIGUEZ MELO OSCAR EDUARDO				
Trazabilidad	4.4.1.01.03-2022-FU:SA-RE:RP					
Porcentaje Ejecuc.	Fisico: 73.330	Financiero: 66.667		Dias: 66.667		
PeridoCobro y Planillas:	Inicial: 28/04/2022 Final: 27/05/2022	9434634823 - 9435365925		ABRIL - MAYO		
Registros Pptales:	2022000403-25/01/2022					

4850 4025 A-263053810 VILLA FLOR WILLIAM SANCHEZ MURCIA
4851 4026 A-263153855 SAN ANTONIO WILLIAM SANCHEZ MURCIA
4857 4037 A-303 19135 TAMARINDO, TAMARINDO 1, LA MESETA, LA SAMARIA, LAS PALMAS JUSTO ANIBAL VASQUEZ
4864 4043 OCA-15363 51597 AGROPECUARIA AGUA DULCE FABER HUMBERTO CHAVARRO LUGO.
4670 3806 EVALUACION VDA-15120 EVALUACION VDA-15120 MORGUE MUNICIPAL FRESNO ALCALDIA MUNICPAL DE FRESNO

Fuente de verificaciyn: se presentaron 16 expedientes de forma fнsica con su respectivo informe tйcnico a la subdirecciyn de Administrativa de recursos naturales y se anexa al intranet.

Realizar la revisiyn de la documentaciyn entregada en los procesos permisionado de la Corporaciyn.

Se realiza informes de visitas de seguimiento de los expedientes asignados, los cuales se mencionan a continuaciyn:

5. **Verificar el cumplimiento de las obligaciones impuestas por CORTOLIMA, para lo cual deberб revisar los expedientes correspondientes.**

Se realizy el estudio de los 16 expedientes asignados verificando el estado de cumplimiento de las obligaciones impuestas por Cortolima.

Fuente de verificaciyn: se presentaron 16 expedientes de forma fнsica con su respectivo informe tйcnico a la subdirecciyn de Administrativa de recursos naturales y se anexa al intranet.

6. **Presentar, dentro de los plazos y parбmetros establecidos por el sistema de gestiyn de calidad de la corporaciyn, los informes en medio fнsico y magnйtico, correspondientes a cada una de las visitas realizadas, con registro fotogrбfico anexo.**

Tipo Contrato/Fecha:	CONTRATO / 195 / 17/01/2022 Inicial: 28/01/2022 Terminacion: 26/07/2022				
Valor Contrato	Inicial: 20,400,000.00	Modific: 0.00	Final 20,400,000.00		
Tiempo Contrato (dias)	Inicial: 180	Modific: 0	Final 180		
Clase Contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS / PERSONALES				
Objeto Contrato:	PRESTAR EL SERVICIO DE MANERA INDEPENDIENTE, LIBRE, AUTONOMA Y SIN SUBORDINACION ALGUNA COMO INGENIERO (A) CIVIL EN APOYO A LAS ACTIVIDADES REQUERIDAS EN LOS PROCESOS Y SUB PROCESOS DE LA SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS NATURALES.				
Contratista/Intervent:	GUZMAN LABRADO JAIME AUGUSTO	RODRIGUEZ MELO OSCAR EDUARDO			
Trazabilidad	4.4.1.01.03-2022-FU:SA-RE:RP				
Porcentaje Ejecuc.	Fisico: 73.330	Financiero: 66.667	Dias: 66.667		
PeridoCobro y Planillas:	Inicial: 28/04/2022 Final: 27/05/2022	9434634823 - 9435365925	ABRIL - MAYO		
Registros Pptales:	2022000403-25/01/2022				

Se realizy el estudio de todos los expedientes asignados verificando el estado de cumplimiento de las obligaciones impuestas por Cortolima.

Fuente de verificaciyn: se presenta cada uno de los expedientes de forma fнsica a la Subdirecciyn de Administrativa de recursos naturales y se anexa al intranet.

7. **Diligenciar durante cada una de las visitas tйcnicas, la informaciyn requerida en el formulario del aplicativo SURVEY123, segъn el trбmite asignado. Lo cual serб requisito fundamental para la presentaciyn de los informes tйcnicos.**

Se ha diligenciado el formulario del aplicativo SURVEY123 en cada una de las visitas efectuadas.

Fuente de verificaciyn: se presenta cada uno de los expedientes de forma fнsica a la Subdirecciyn de Administrativa de recursos naturales y se anexa al intranet, las cuales se pueden verificar en el **SURVEY123,**

8. **Alimentar y mantener actualizado los programas acordes a lo actuado, por cada expediente conforme a las polнticas de la Entidad.**

Se evaluy la informaciyn allegada en cada expediente.

Fuente de verificaciyn: se presenta cada uno de los expedientes de forma fнsica a la Subdirecciyn de Administrativa de recursos naturales y se anexa al intranet.

9. **Atender la correspondencia asignada, dentro de los plazos de Ley, y mantener actualizado el software institucional para el manejo de esta.**

En este periodo No se recibe correspondencia

Fuente de verificaciyn: se presenta cada uno de las contestaciones de forma fнsica a la Subdirecciyn de Administrativa de recursos naturales y para ser remitidas.

10. **Seguir los parбmetros establecidos por la normatividad vigente, en lo referente a las**

Tipo Contrato/Fecha:	CONTRATO / 195 / 17/01/2022 Inicial: 28/01/2022 Terminacion: 26/07/2022
Valor Contrato	Inicial: 20,400,000.00 Modific: 0.00 Final 20,400,000.00
Tiempo Contrato (dias)	Inicial: 180 Modific: 0 Final 180
Clase Contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS / PERSONALES
Objeto Contrato:	PRESTAR EL SERVICIO DE MANERA INDEPENDIENTE, LIBRE, AUTONOMA Y SIN SUBORDINACION ALGUNA COMO INGENIERO (A) CIVIL EN APOYO A LAS ACTIVIDADES REQUERIDAS EN LOS PROCESOS Y SUB PROCESOS DE LA SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS NATURALES.
Contratista/Intervent:	GUZMAN LABRADO JAIME AUGUSTO / RODRIGUEZ MELO OSCAR EDUARDO
Trazabilidad	4.4.1.01.03-2022-FU:SA-RE:RP
Porcentaje Ejecuc.	Fisico: 73.330 Financiero: 66.667 Dias: 66.667
PeridoCobro y Planillas:	Inicial: 28/04/2022 Final: 27/05/2022 9434634823 - 9435365925 ABRIL - MAYO
Registros Pptales:	2022000403-25/01/2022

metodologнas, normatividad y tйrminos de evaluaciyn y seguimiento.

Se realizy seguimiento a los expedientes acorde a la normatividad vigente.

Fuente de verificaciyn: se presenta cada uno de los informes de forma fнsica a la al supervisor de la Subdirecciyn de Administrativa de recursos naturales.

11. **Revisar los tramites asignados, verificar la documentaciyn tйcnica y cotejarla con la informaciyn tomada en campo, para determinar si estos cumplen o no con las exigencias de La Corporaciyn.**

    Se realizy el estudio de los 16 expedientes asignados verificando el estado de cumplimiento de las obligaciones impuestas por Cortolima.

12. **Cumplir las actividades contractuales con alto grado de autonomнa e independencia, sin perjuicio de la necesidad de coordinaciyn con la Corporaciyn Autynoma Regional del Tolima, en cumplimiento a los acuerdos de ejecuciyn contractual pactados entre el supervisor y el contratista.**

    Se da cumplimiento al objeto del contrato.

13. **Apoyar a la subdirecciyn de Administraciyn de Recursos Naturales en las actividades propias de los subprocesos que maneje esta dependencia cuando estбn sean requeridas.**

    Durante el periodo referido no se efectuaron actividades relacionadas a la obligaciyn secalada.

Obligaciones generales:

1. **Cumplir con el objeto contratado de acuerdo con los requerimientos definidos por la Entidad.**

   Se da cumplimiento al objeto del contrato

Tipo Contrato/Fecha:	CONTRATO / 195 / 17/01/2022	Inicial:	28/01/2022	Terminacion:	26/07/2022	
Valor Contrato	Inicial: 20,400,000.00	Modific:	0.00	Final	20,400,000.00	
Tiempo Contrato (dias)	Inicial: 180	Modific:	0	Final	180	
Clase Contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS / PERSONALES					
Objeto Contrato:	PRESTAR EL SERVICIO DE MANERA INDEPENDIENTE, LIBRE, AUTONOMA Y SIN SUBORDINACION ALGUNA COMO INGENIERO (A) CIVIL EN APOYO A LAS ACTIVIDADES REQUERIDAS EN LOS PROCESOS Y SUB PROCESOS DE LA SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS NATURALES.					
Contratista/Intervent:	GUZMAN LABRADO JAIME AUGUSTO	RODRIGUEZ MELO OSCAR EDUARDO				
Trazabilidad	4.4.1.01.03-2022-FU:SA-RE:RP					
Porcentaje Ejecuc.	Fisico: 73.330	Financiero: 66.667		Dias: 66.667		
PeridoCobro y Planillas:	Inicial: 28/04/2022 Final: 27/05/2022	9434634823 - 9435365925	ABRIL - MAYO			
Registros Pptales:	2022000403-25/01/2022					

Se da cumplimiento al objeto del contrato.

2. **Asistir a las reuniones programadas, relacionadas con la ejecuciyn del objeto contractual y elaborar las actas respectivas.**

   Durante el periodo referido no se efectuaron actividades relacionadas a la obligaciyn secalada.

3. **Aplicar durante la ejecuciyn del contrato, los lineamientos establecidos en el Sistema de Gestiyn de Calidad de la Entidad, asH como la PolHtica Ambiental.**

   Se da cumplimiento a la obligaciyn secalada.

4. **Reportar al supervisor del contrato, novedades o anomalHas relacionadas con la ejecuciyn contractual.**

   No se presentaron anomalHas

5. **Obrar con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales, evitando dilaciones que puedan presentarse y, en general, cumplir con lo establecido en la Ley 80 de 1993, la Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, sus reformas y decretos reglamentarios.**

   Se da cumplimiento a la obligaciyn secalada.

6. **Las demOs que se deriven del artHculo 5° de la Ley 80 de 1993, asH como todas aquellas que secalen la Constituciyn y la Ley y que tengan relaciyn directa con el objeto del contrato.**

   Se da cumplimiento a la obligaciyn secalada.

7. **Cumplir con los protocolos de Bioseguridad establecido por el Gobierno Nacional y la Corporaciyn para efectos de mitigar y realizar el adecuado manejo de la pandemia del Coronavirus COVID-19.**

   Se da cumplimiento al protocolo de bioseguridad, usando tapabocas, distanciamiento social,

Tipo Contrato/Fecha:	CONTRATO / 195 / 17/01/2022	Inicial:	28/01/2022	Terminacion:	26/07/2022	
Valor Contrato	Inicial: 20,400,000.00	Modific:	0.00	Final	20,400,000.00	
Tiempo Contrato (dias)	Inicial: 180	Modific:	0	Final	180	
Clase Contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS / PERSONALES					
Objeto Contrato:	PRESTAR EL SERVICIO DE MANERA INDEPENDIENTE, LIBRE, AUTONOMA Y SIN SUBORDINACION ALGUNA COMO INGENIERO (A) CIVIL EN APOYO A LAS ACTIVIDADES REQUERIDAS EN LOS PROCESOS Y SUB PROCESOS DE LA SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS NATURALES.					
Contratista/Intervent:	GUZMAN LABRADO JAIME AUGUSTO	RODRIGUEZ MELO OSCAR EDUARDO				
Trazabilidad	4.4.1.01.03-2022-FU:SA-RE:RP					
Porcentaje Ejecuc.	Fisico: 73.330	Financiero: 66.667		Dias: 66.667		
PeridoCobro y Planillas:	Inicial: 28/04/2022 Final: 27/05/2022	9434634823 - 9435365925	ABRIL - MAYO			
Registros Pptales:	2022000403-25/01/2022					

vacunaciyn y lavado de manos

8. **Cumplir con sus obligaciones frente al Sistema Integral de Seguridad Social en Salud, Pensiyn y Riesgos Laborales, de conformidad con la normativa vigente.**

   Se tiene al dнa el pago de SS mediante la planilla 9434634823 correspondiente al mes de abril y planilla 9435365925 correspondiente al mes de mayo de 2022

9. **Acreditar los requisitos de ejecuciyn dentro de los tres (3) dнas siguientes a la suscripciyn del contrato y realizar la publicaciyn de la garantнa para su aprobaciyn en Secop.**

10. **Contar con los recursos fнsicos, tecnolygicos y logнsticos para el idyneo cumplimiento del objeto del contrato.**

    Cuento con los elementos necesarios para dar cumplimiento del objeto de contrato.

11. **Cumplir con un cuadro de vacunaciyn segъn lo estipulado por la Corporaciyn por lo que debe presentar a su supervisor la certificaciyn correspondiente.**

    Se presenty el cuadro de vacunaciyn al inicio del proceso de contrataciyn, el cual se encuentra en el SECOP II.

12. **Cumplir con las normas de calidad, ambiente, seguridad industrial y salud ocupacional que tenga establecida la Corporaciyn en los sitios de trabajo, para lo cual deberб acatar estrictamente lo establecido por el sistema integrado implementado por la Entidad.**

    Se da cumplimiento a las normas de calidad, ambiente y seguridad y salud ocupacional.

13. **Los accidentes deben ser reportados por el contratista, dentro de las primeras 48 horas a su supervisor y este a la oficina de recursos humanos- salud ocupacional.**

    No se reportan accidentes laborales.

14. **No acceder a peticiones o amenazas de quienes actъen por fuera de la ley con el fin de**

Fecha Acta: martes, 05 de julio de 2022

Tipo Contrato/Fecha:	CONTRATO / 195 / 17/01/2022	Inicial:	28/01/2022	Terminacion:	26/07/2022
Valor Contrato	Inicial: 20,400,000.00	Modific:	0.00	Final	20,400,000.00
Tiempo Contrato (dias)	Inicial: 180	Modific:	0	Final	180

Clase Contrato: PRESTACION DE SERVICIOS / PERSONALES

Objeto Contrato: PRESTAR EL SERVICIO DE MANERA INDEPENDIENTE, LIBRE, AUTONOMA Y SIN SUBORDINACION ALGUNA COMO INGENIERO (A) CIVIL EN APOYO A LAS ACTIVIDADES REQUERIDAS EN LOS PROCESOS Y SUB PROCESOS DE LA SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS NATURALES.

Contratista/Intervent:	GUZMAN LABRADO JAIME AUGUSTO	RODRIGUEZ MELO OSCAR EDUARDO

Trazabilidad: 4.4.1.01.03-2022-FU:SA-RE:RP

Porcentaje Ejecuc.: Fisico: 73.330 Financiero: 66.667 Dias: 66.667

PeridoCobro y Planillas: Inicial: 28/04/2022 Final: 27/05/2022 9434634823 - 9435365925 ABRIL - MAYO

Registros Pptales: 2022000403-25/01/2022

14. **No acceder a peticiones o amenazas de quienes actъen por fuera de la ley con el fin de obligarlos a hacer u omitir algъn acto o hecho, debiendo informar inmediatamente a la Corporaciyn a travйs del Supervisor, segъn corresponda, acerca de la ocurrencia de tales peticiones o amenazas y a las demбs autoridades competentes para que se adopten las medidas y correctivos que fueren necesarios.**

    Se da cumplimiento a la obligaciyn secalada.

15. **Publicar en debida forma los documentos de ejecuciyn del presente contrato en el SECOP II en la secciyn "PLAN DE PAGOS en el formulario 7.**

    Se cumple con cada una de las obligaciones aquн establecidas.

16. **Realizar el Curso de Integridad, Transparencia y Lucha contra la corrupciyn, curso de los 8 mydulos del Modelo Integrado de Planeaciyn y Gestiyn MIPG y adjuntar certificado en la primera cuenta de cobro.**

    Se realiza el curso de los 8 mydulos del Modelo Integrado de Planeaciyn y Gestiyn MIPG el dнa 28 de febrero de 2022 y el curso de Integridad, Transparencia y Lucha contra la corrupciyn se realiza en la fecha 07 de marzo de 2022.

OBSERVACIONES

En complemento al presente informe es necesario mencionar que la relaciyn de actividades ejecutadas en el periodo comprendido entre el **28 DE ABRIL DEL 2022 Y EL 27 DE MAYO DEL 2022** es recibida a satisfacciyn por el supervisor. De igual manera el supervisor revisy y verificy el pago de aportes de seguridad social incluyendo ARL, por lo cual se anexa fotocopia del recibo de pago de salud, pensiyn y ARL de ABRIL y MAYO de 2022

Corporación Autónoma Regional del Tolima
Nit: 890,704,536-7

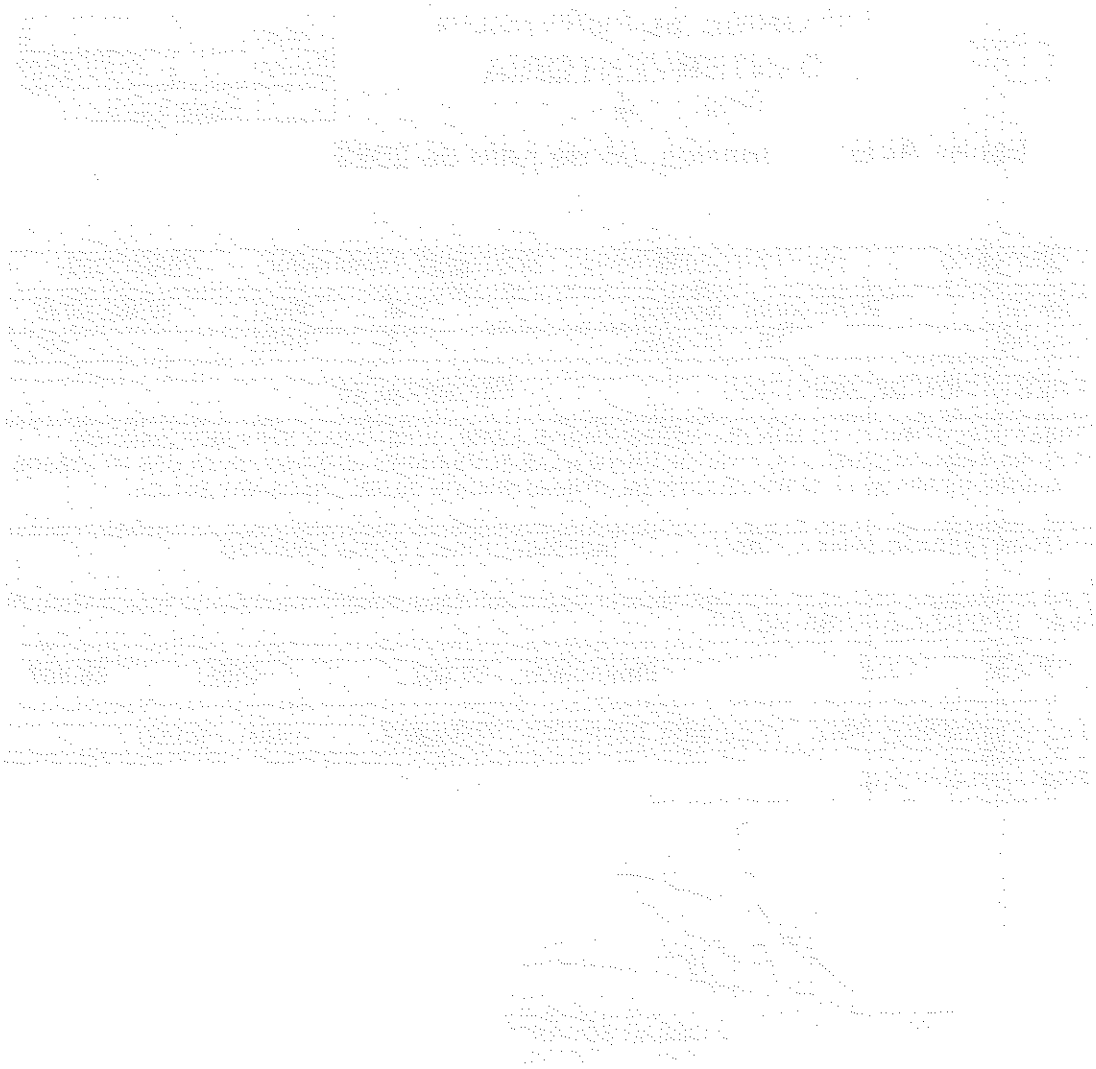
INFORME SUPERVISION O INTERVENTORIA
Nro: 4

Codigo:	CON_008
Versión:	0
Fecha:	01/03/2006
Page 9 of 9	

Fecha Acta: martes, 05 de julio de 2022

Tipo Contrato/Fecha:	CONTRATO / 195 / 17/01/2022 Inicial: 28/01/2022 Terminacion: 26/07/2022
Valor Contrato	Inicial: 20,400,000.00 Modific: 0.00 Final 20,400,000.00
Tiempo Contrato (dias)	Inicial: 180 Modific: 0 Final 180
Clase Contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS / PERSONALES
Objeto Contrato:	PRESTAR EL SERVICIO DE MANERA INDEPENDIENTE, LIBRE, AUTONOMA Y SIN SUBORDINACION ALGUNA COMO INGENIERO (A) CIVIL EN APOYO A LAS ACTIVIDADES REQUERIDAS EN LOS PROCESOS Y SUB PROCESOS DE LA SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS NATURALES.
Contratista/Intervent:	GUZMAN LABRADO JAIME AUGUSTO / RODRIGUEZ MELO OSCAR EDUARDO
Trazabilidad	4.4.1.01.03-2022-FU:SA-RE:RP
Porcentaje Ejecuc.	Fisico: 73.330 Financiero: 66.667 Dias: 66.667
PeridoCobro y Planillas:	Inicial: 28/04/2022 Final: 27/05/2022 9434634823 - 9435365925 ABRIL - MAYO
Registros Pptales:	2022000403-25/01/2022

RODRIGUEZ MELO OSCAR EDUARDO
CA- Evaluacion Permisos y Licencias.



Corporación Autónoma Regional del Tolima

Ibagué, Julio 05 de 2022

Señores:

CORTOLIMA

PROCESO DE GESTION CONTABLE

IBAGUE-TOLIMA

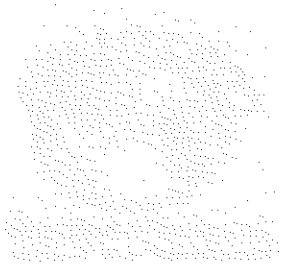
REFERENCIA: PARA EFECTOS DE DAR CUMPLIMIENTO AL NUMERAL 3 DE LA CIRCULAR 047 DEL 07 DE SEPTIEMBRE DE 2021

CERTIFICACIÓN SUPERVISOR

Yo, OSCAR EDUARDO RODRIGUEZ MELO – PROFESIONAL UNIVERSITARIO con código 2044-11 y supervisor del contrato 195-2022, certifico que el Ingeniero Civil Jaime Augusto Guzmán Labrador ejecutor del mismo, se encuentra al día con el reporte de los informes requeridos en la ejecución de su contrato y no acumula presentación de cuentas de cobro.

Para Constancia firmo el día 05 de julio de 2022

OSCAR EDUARDO RODRIGUEZ MELO
SUPERVISOR DEL CONTRATO
SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA DE RECURSOS NATURALES



aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1110555543		GUZMAN LABRADOR JAIME AUGUSTO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Cra 26 #66-21	IBAGUE-TOLIMA	3333333	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2022-04	2022-04	1445299530	9434634823	I	2022/05/11	2022/05/06	BANCO DAVIVIENDA	0	$401,800

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO					PENSION		SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,360,000	$217,600			$1,360,000	$170,000			$0	$0			$1,360,000	$14,200		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,360,000	$217,600			$1,360,000	$170,000			$0	$0			$1,360,000	$14,200		$0	$0
Ciudad: IBAGUE Depto: TOLIMA (1 Afiliados)					$1,360,000	$217,600			$1,360,000	$170,000			$0	$0			$1,360,000	$14,200		$0	$0
1	CC 1110555543	GUZMAN JAIME	230301	30	$1,360,000	$217,600	EPS037	30	$1,360,000	$170,000		0	$0	$0	14-25	30	$1,360,000	$14,200	0	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**				$1,360,000	$217,600			$1,360,000	$170,000			$0	$0			$1,360,000	$14,200		$0	$0

2022/05/05 06:36 PM

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1110555543		GUZMAN LABRADOR JAIME AUGUSTO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Cra 26 #66-21	IBAGUE-TOLIMA	3333333	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2022-04	2022-04	1445299530	9434634823	1	2022/05/11	2022/05/06	BANCO DAVIVIENDA	0	$401,800

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$217,600	$0	$0	$217,600
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$217,600	$0	$0	$217,600
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$14,200	$0	$0	$14,200
COLMENA	14-25	800,226,175	3	1	$14,200	$0	$0	$14,200
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$170,000	$0	$0	$170,000
NUEVA E.P.S.	EPS037	900,156,264	2	1	$170,000	$0	$0	$170,000
TOTAL				1	$401,800	$0	$0	$401,800

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE							
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1110555543		GUZMAN LABRADOR JAIME AUGUSTO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Cra 26 #66-21	IBAGUE-TOLIMA	3333333	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2022-05	2022-05	1510224257	9435365925	I	2022/06/10	2022/06/17	BANCO DAVIVIENDA	7	$401,800

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			NOVEDADES	PENSION			SALUD			CCF			RIESGOS					PARAFISCALES				
No.	Identificación	Nombre	ing ret tde tae tdp tap vsp cor vst sln ige lma vac avp vct irl vip	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Tarifa	Aporte	Dias	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
SUCURSAL: PRINCIPAL (1 Afiliados)						$1,360,000	$217,600			$1,360,000	$170,000			$0	$0			$1,360,000		$14,200		$0	$0		$401,800
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)						$1,360,000	$217,600			$1,360,000	$170,000			$0	$0			$1,360,000		$14,200		$0	$0		$401,800
Ciudad: IBAGUE Depto: TOLIMA (1 Afiliados)						$1,360,000	$217,600			$1,360,000	$170,000			$0	$0			$1,360,000		$14,200		$0	$0		$401,800
1	CC	1110555543	GUZMAN JAIME	23030 1	30	$1,360,000	$217,600	EPS037	30	$1,360,000	$170,000		0	$0	$0	14-25	30	$1,360,000	1.044%	$14,200	0	$0	$0	No	$401,800
Total Afiliados(1)						$1,360,000	$217,600			$1,360,000	$170,000			$0	$0			$1,360,000		$14,200		$0	$0		$401,800

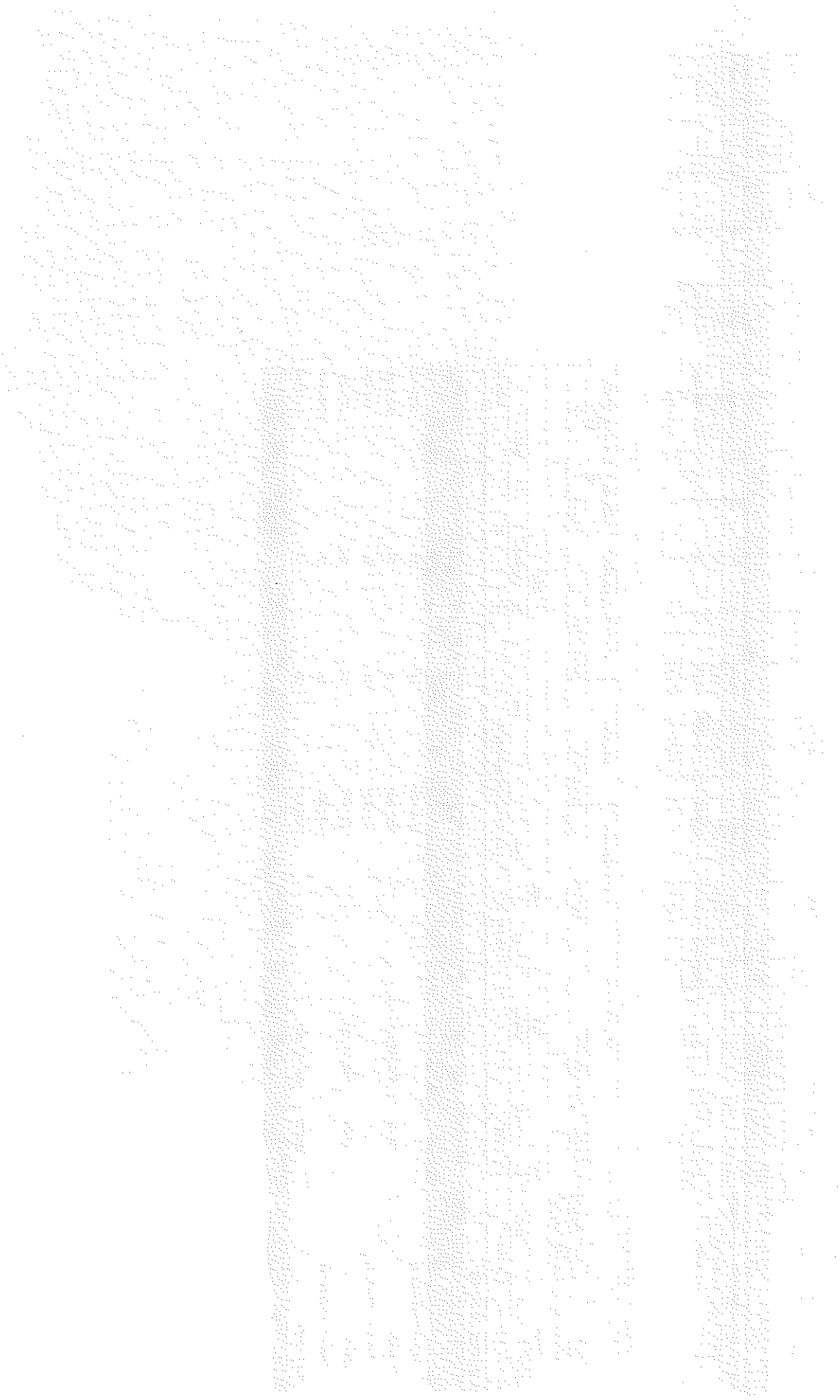
DATOS GENERALES DEL APORTANTE							
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1110555543		GUZMAN LABRADOR JAIME AUGUSTO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Cra 26 #66-21	IBAGUE-TOLIMA	3333333	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2022-05	2022-05	1510224257	9435365925	I	2022/06/10	2022/06/17	BANCO DAVIVIENDA	7	$401,800

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$217,600	$0	$0	$217,600
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$217,600	$0	$0	$217,600
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$14,200	$0	$0	$14,200
COLMENA	14-25	800,226,175	3	1	$14,200	$0	$0	$14,200
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$170,000	$0	$0	$170,000
NUEVA E.P.S.	EPS037	900,156,264	2	1	$170,000	$0	$0	$170,000
TOTAL				1	$401,800	$0	$0	$401,800

2022/06/17 02:46 PM



Documento equivalente a factura, (art.3 dec.522 de 2003)

NOMBRE: JAIME AUGUSTO GUZMAN LABRADOR

CEDULA: 1110555543

DIRECCION: Cra 26 # 66-21 Barrio Ambala

TELEFONO: 3143252972

EMAIL: jaimeguzman0116@gmail.com

Responsable del IVA:- No responsable de IVA.

CORPORACIÓN AUTONOMA REGIONAL DEL TOLIMA.-

NIT. 890704536-7

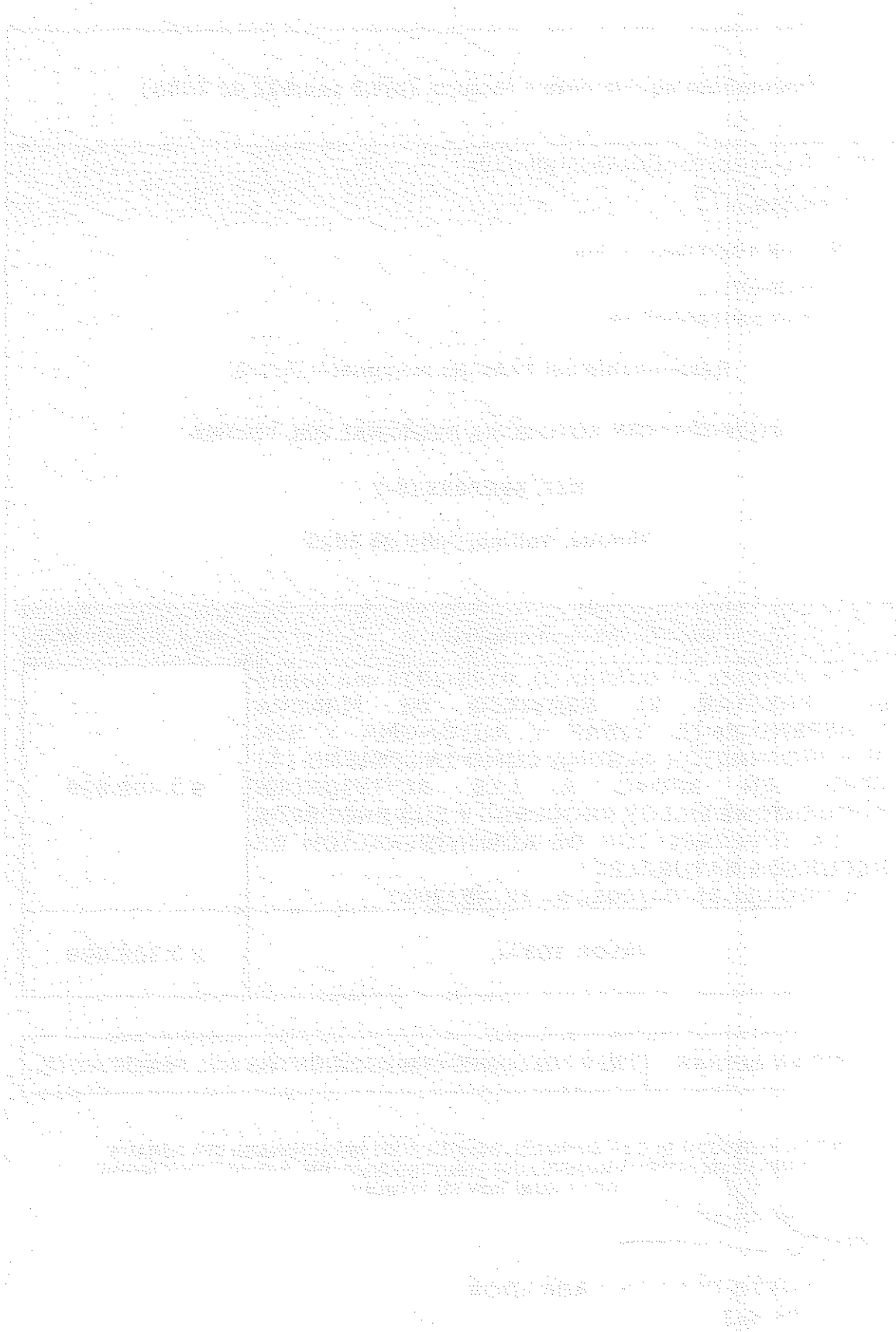
Ibagué, Tolima; Julio de 2022

Descripción de la operación	Valor de la misma
-ACTA PARCIAL 04 CONTRATO. 0195-2022 con objeto de "PRESTAR EL SERVICIO DE MANERA INDEPENDIENTE, LIBRE Y AUTÓNOMA Y SIN SUBORDINACIÓN ALGUNA COMO INGENIERO (A) CIVIL EN APOYO A LAS ACTIVIDADES REQUERIDAS EN LOS PROCESOS Y SUB PROCESOS DE LA SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS NATURALES". **PERIODO DEL 28/04/2022 AL 27/05/2022**	**$ 3.400.000**
VALOR TOTAL	**$ 3.400.000**

VALOR EN LETRAS:	***TRES MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS MCTE.***

NOTA. AUTORIZO QUE LA SUMA DEL DINERO AQUÍ RELACIONADA SEA GIRADA A LA CUENTA DE NÓMINA NUMERO 057016617037835 9 DEL BANCO DAVIVIENDA DE LA CUAL SOY SU TITULAR.-

JAIME AUGUSTO GUZMAN LABRADOR
C.C. 1.110.555.543



INFORME DE ACTIVIDADES

Contrato No.0195 del 17/01/2022
Período: 28 de abril al 27 de mayo de 2022.

SEGUIMIENTO DE ACTIVIDADES REALIZADAS

INFORME ACTA PARCIAL No. 04

Fecha: 24/05/2022
Periodo Comprendido: 28 de abril al 27 de mayo de 2022.

Contrato N°: 0195 del 17/01/2022

Objeto: "Prestar el servicio de manera independiente, libre y autónoma y sin subordinación alguna como ingeniero (a) civil en apoyo a las actividades requeridas en los procesos y sub procesos de la subdirección de administración de recursos naturales"

SE RECIBE A SATISFACCIÓN DEL SUPERVISOR LAS ACTIVIDADES REALIZADAS ENTRE EL 28 DE ABRIL AL 27 DE MAYO DE 2022.

Obligaciones específicas:

1. **Realizar apoyo técnico a las actividades propias del despacho de la Subdirección de Administración de Recursos Naturales acorde con el perfil profesional.**

   Se realiza el apoyo a la subdirección de Administración de Recursos Naturales en torno a la asistencia a las visitas de seguimiento ambiental asignadas, de los cuales se han generado conceptos técnicos dentro de lo visto en campo y evaluado dentro de los expedientes.

   Fuente de verificación: se presenta cada uno de los expedientes de forma física a la Subdirección Administrativa de Recurso Naturales y se anexa al intranet.

2. **Apoyar los procesos de articulación entre los demás procesos de la Corporación en temas técnicos y de responsabilidad en donde actúe la subdirección de Administración de Recursos Naturales.**

   Se realiza el apoyo a la subdirección de Administración de Recursos Naturales en torno a los procesos en cuanto a los seguimientos ambientales asignados, tales como: Concesiones de aguas, Vertimientos y Licencias Ambientales.

   Fuente de verificación: se presenta cada uno de los expedientes de forma física a la Subdirección Administrativa de Recurso Naturales y se anexa al intranet.

3. **Realizar visitas e informes técnicos de seguimiento y evaluación, según sean requeridos por el supervisor y/o Subdirector. Para el caso de los informes de evaluación, el tiempo máximo de entrega es de noventa (90) días para licencias ambientales, sesenta (60) días para concesiones de aguas y treinta (30) días para PAF.**

   Se cumple con cada una de las obligaciones aquí establecidas.

   Fuente de verificación: se presenta cada uno de los expedientes de forma física a la Subdirección de Administrativa de recursos naturales y se anexa al intranet.

4. **Realizar mínimo veinte (20) informes mensuales cada mes de ejecución dentro del marco del perfil profesional y en apoyo a los diferentes trámites ambientales de la Subdirección de Administración de Recursos Naturales; en caso de no alcanzarse el número de informes propuestos en esta obligación debido a la complejidad de los mismos, el supervisor deberá avalar y justificar la excepción al número de informes presentados por el contratista.**

   Se realizan 16 informes debido a la complejidad de estos, se anexa el aval del supervisor y la justificación firmada por este mismo.; se anexa a su respectivo expediente en la subdirección de Administrativa de recursos naturales y se anexa al intranet.

MI	INTRANET	EXPEDIENTE	INTERNO	PREDIO	REPRESENTANTE LEGA
4057	3238	VDA-15800	54021	LA ALDEA	CRISTIAN ARLEY ROJAS VERGARA
4164	3351	3528 T-10	48064	ACUEDUCTO RURAL	JORGE CASAS
4424	3588	A-3192	42554	LA VICTORIA	FABIOLA PUERTA DE CEPEDA
4479	3624	RESP. RADICADO 5750 DEL 30/08/2021	RESP. RADICADO 5750 DEL 30/08/2021	SAN ROQUE PEGREGOZA	SAN ROQUE PEGREGOZA
4486	3626	VDA-15805	53960	VILLA GRACIELA	GONZALO ALBERTO SENDOYA MEJIA
4522	3678	SAN-01356	RES. 1418 29/03/22	LOTE 1 "ALCONES"	DARIO LONDOÑO JARAMILLO
4602	3660	RAD. 3952 DEL 17/05/2022	RAD. 3952 DEL 17/05/2022	LA SOLEDAD	ROSA MARIA CORREDOR
4643	3790	3160	41742	LAS BRISAS	LUIS FERNANDO BENAVIDES

4574	3734	SUP-20142	50150	TODOS LOS SANTOS	ASOCIACION ACUEDUCTO VEREDAL
4669	3808	SEGUIMIENTO VDA-15120	SEGUIMIENTO VDA-15120	MORGUE MUNICIPAL FRESNO	ALCALDIA MUNICPAL DE FRESNO
4795	3979	SUP-20087	50949	LA CEIBA	ROSALBA ZAMBRANO DE HERNANDEZ
4850	4025	A-2630	53810	VILLA FLOR	WILLIAM SANCHEZ MURCIA
4851	4026	A-2631	53855	SAN ANTONIO	WILLIAM SANCHEZ MURCIA
4857	4037	A-303	19135	TAMARINDO, TAMARINDO 1, LA MESETA, LA SAMARIA, LAS PALMAS	JUSTO ANIBAL VASQUEZ
4864	4043	OCA-15363	51597	AGROPECUARIA AGUA DULCE	FABER HUMBERTO CHAVARRO LUGO.
4670	3806	EVALUACION VDA-15120	EVALUACION VDA-15120	MORGUE MUNICIPAL FRESNO	ALCALDIA MUNICPAL DE FRESNO

Fuente de verificación: se presentaron 16 expedientes de forma física con su respectivo informe técnico a la subdirección de Administrativa de recursos naturales y se anexa al intranet.

Realizar la revisión de la documentación entregada en los procesos permisionado de la Corporación.

Se realiza informes de visitas de seguimiento de los expedientes asignados, los cuales se mencionan a continuación:

5. **Verificar el cumplimiento de las obligaciones impuestas por CORTOLIMA, para lo cual deberá revisar los expedientes correspondientes.**

Se realizó el estudio de los 16 expedientes asignados verificando el estado de cumplimiento de las obligaciones impuestas por Cortolima.

Fuente de verificación: se presentaron 16 expedientes de forma física con su respectivo informe técnico a la subdirección de Administrativa de recursos naturales y se anexa al intranet.

6. **Presentar, dentro de los plazos y parámetros establecidos por el sistema de gestión de calidad de la corporación, los informes en medio físico y magnético, correspondientes a cada una de las visitas realizadas, con registro fotográfico anexo.**

   Se realizó el estudio de todos los expedientes asignados verificando el estado de cumplimiento de las obligaciones impuestas por Cortolima.

   Fuente de verificación: se presenta cada uno de los expedientes de forma física a la Subdirección de Administrativa de recursos naturales y se anexa al intranet.

7. **Diligenciar durante cada una de las visitas técnicas, la información requerida en el formulario del aplicativo SURVEY123, según el trámite asignado. Lo cual será requisito fundamental para la presentación de los informes técnicos.**

   Se ha diligenciado el formulario del aplicativo SURVEY123 en cada una de las visitas efectuadas.

   Fuente de verificación: se presenta cada uno de los expedientes de forma física a la Subdirección de Administrativa de recursos naturales y se anexa al intranet, las cuales se pueden verificar en el **SURVEY123,**

8. **Alimentar y mantener actualizado los programas acordes a lo actuado, por cada expediente conforme a las políticas de la Entidad.**

   Se evaluó la información allegada en cada expediente.

   Fuente de verificación: se presenta cada uno de los expedientes de forma física a la Subdirección de Administrativa de recursos naturales y se anexa al intranet.

9. **Atender la correspondencia asignada, dentro de los plazos de Ley, y mantener actualizado el software institucional para el manejo de esta.**

   En este periodo No se recibe correspondencia

   Fuente de verificación: se presenta cada uno de las contestaciones de forma física a la Subdirección de Administrativa de recursos naturales y para ser remitidas.

10. **Seguir los parámetros establecidos por la normatividad vigente, en lo referente a las metodologías, normatividad y términos de evaluación y seguimiento.**

    Se realizó seguimiento a los expedientes acorde a la normatividad vigente.

    Fuente de verificación: se presenta cada uno de los informes de forma física a la al supervisor de la Subdirección de Administrativa de recursos naturales.

11. **Revisar los tramites asignados, verificar la documentación técnica y cotejarla con la información tomada en campo, para determinar si estos cumplen o no con las exigencias de La Corporación.**

Se realizó el estudio de los 16 expedientes asignados verificando el estado de cumplimiento de las obligaciones impuestas por Cortolima.

12. **Cumplir las actividades contractuales con alto grado de autonomía e independencia, sin perjuicio de la necesidad de coordinación con la Corporación Autónoma Regional del Tolima, en cumplimiento a los acuerdos de ejecución contractual pactados entre el supervisor y el contratista.**

    Se da cumplimiento al objeto del contrato.

13. **Apoyar a la subdirección de Administración de Recursos Naturales en las actividades propias de los subprocesos que maneje esta dependencia cuando están sean requeridas.**

    Durante el periodo referido no se efectuaron actividades relacionadas a la obligación señalada.

Obligaciones generales:

1. **Cumplir con el objeto contratado de acuerdo con los requerimientos definidos por la Entidad.**

   Se da cumplimiento al objeto del contrato.

2. **Asistir a las reuniones programadas, relacionadas con la ejecución del objeto contractual y elaborar las actas respectivas.**

   Durante el periodo referido no se efectuaron actividades relacionadas a la obligación señalada.

3. **Aplicar durante la ejecución del contrato, los lineamientos establecidos en el Sistema de Gestión de Calidad de la Entidad, así como la Política Ambiental.**

   Se da cumplimiento a la obligación señalada.

4. **Reportar al supervisor del contrato, novedades o anomalías relacionadas con la ejecución contractual.**

   No se presentaron anomalías

5. **Obrar con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales, evitando dilaciones que puedan presentarse y, en general, cumplir con lo establecido en la Ley 80 de 1993, la Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, sus reformas y decretos reglamentarios.**

   Se da cumplimiento a la obligación señalada.

6. **Las demás que se deriven del artículo 5° de la Ley 80 de 1993, así como todas aquellas que señalen la Constitución y la Ley y que tengan relación directa con el objeto del contrato.**

   Se da cumplimiento a la obligación señalada.

7. **Cumplir con los protocolos de Bioseguridad establecido por el Gobierno Nacional y la Corporación para efectos de mitigar y realizar el adecuado manejo de la pandemia del Coronavirus COVID-19.**

   Se da cumplimiento al protocolo de bioseguridad, usando tapabocas, distanciamiento social, vacunación y lavado de manos

8. **Cumplir con sus obligaciones frente al Sistema Integral de Seguridad Social en Salud, Pensión y Riesgos Laborales, de conformidad con la normativa vigente.**

   Se tiene al día el pago de SS mediante la planilla 9434634823 correspondiente al mes de abril y planilla 9435365925 correspondiente al mes de mayo de 2022

9. **Acreditar los requisitos de ejecución dentro de los tres (3) días siguientes a la suscripción del contrato y realizar la publicación de la garantía para su aprobación en Secop.**

10. **Contar con los recursos físicos, tecnológicos y logísticos para el idóneo cumplimiento del objeto del contrato.**

    Cuento con los elementos necesarios para dar cumplimiento del objeto de contrato.

11. **Cumplir con un cuadro de vacunación según lo estipulado por la Corporación por lo que debe presentar a su supervisor la certificación correspondiente.**

    Se presentó el cuadro de vacunación al inicio del proceso de contratación, el cual se encuentra en el SECOP II.

12. **Cumplir con las normas de calidad, ambiente, seguridad industrial y salud ocupacional que tenga establecida la Corporación en los sitios de trabajo, para lo cual deberá acatar estrictamente lo establecido por el sistema integrado implementado por la Entidad.**

    Se da cumplimiento a las normas de calidad, ambiente y seguridad y salud ocupacional.

13. **Los accidentes deben ser reportados por el contratista, dentro de las primeras 48 horas a su supervisor y este a la oficina de recursos humanos- salud ocupacional.**

    No se reportan accidentes laborales.

14. **No acceder a peticiones o amenazas de quienes actúen por fuera de la ley con el fin de obligarlos a hacer u omitir algún acto o hecho, debiendo informar**

inmediatamente a la Corporación a través del Supervisor, según corresponda, acerca de la ocurrencia de tales peticiones o amenazas y a las demás autoridades competentes para que se adopten las medidas y correctivos que fueren necesarios.

Se da cumplimiento a la obligación señalada.

15. **Publicar en debida forma los documentos de ejecución del presente contrato en el SECOP II en la sección "PLAN DE PAGOS en el formulario 7.**

Se cumple con cada una de las obligaciones aquí establecidas.

16. **Realizar el Curso de Integridad, Transparencia y Lucha contra la corrupción, curso de los 8 módulos del Modelo Integrado de Planeación y Gestión MIPG y adjuntar certificado en la primera cuenta de cobro.**

Se realiza el curso de los 8 módulos del Modelo Integrado de Planeación y Gestión MIPG el día 28 de febrero de 2022 y el curso de Integridad, Transparencia y Lucha contra la corrupción se realiza en la fecha 07 de marzo de 2022.

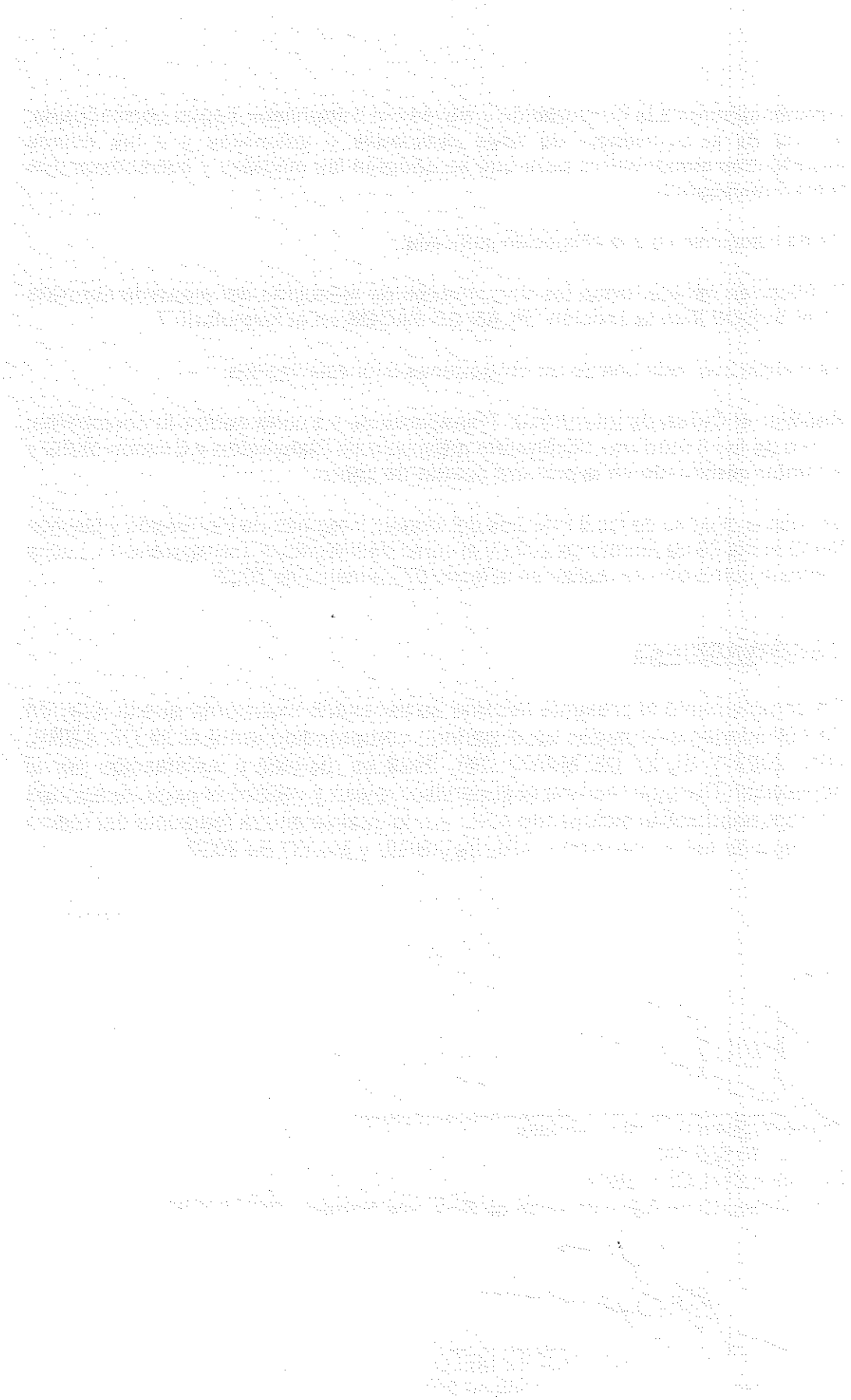
OBSERVACIONES

En complemento al presente informe es necesario mencionar que la relación de actividades ejecutadas en el periodo comprendido entre el **28 DE ABRIL DEL 2022 Y EL 27 DE MAYO DEL 2022** es recibida a satisfacción por el supervisor. De igual manera el supervisor revisó y verificó el pago de aportes de seguridad social incluyendo ARL, por lo cual se anexa fotocopia del recibo de pago de salud, pensión y ARL de ABRIL y MAYO de 2022

Atentamente,

Jaime Augusto Guzmán Labrador
C.C. 1.110.555.543
Ingeniero Civil, Contratista
Sub- Dirección de Administración de Recursos Natrales, CORTOLIMA

OSCAR EDUARDO RODRIGUEZ MELO
Supervisor - Profesional Universitario 2044 -11



Ibagué 05 de Julio de 2022

El suscrito OSCAR EDUARDO RODRIGUEZ supervisor del contrato N° 0195 del 17 de enero de 2022 y apelando a la sección de obligaciones específicas numeral 4 "Realizar mínimo veinte (20) informes mensuales cada mes de ejecución dentro del marco del perfil profesional y en apoyo a los diferentes tramites ambientales de la subdirección de Administración de recursos naturales; **en caso de no alcanzarse el numero de informes propuestos en esta obligación debido a la complejidad de los mismos, el supervisor deberá avalar y justificar la excepción al número de informes presentados por el contratista** "hace constar que Jaime Augusto Guzmán Labrador, contratista titular del contrato anteriormente mencionado no alcanza la meta de los 20 informes mensuales por los motivos a continuación nombrados:

- Complejidad en las Zonas de Seguimiento
- Poca disponibilidad de los propietarios
- Visitas reiteradas a un mismo predio
- Factores climáticos
- Complejidad en los documentos evaluados

El contratista realiza la entrega de 16 informes con su respectivo sustento a solicitudes.

OSCAR EDUARDO RODRIGUEZ MELO

Supervisor – Profesional Universitario 2044-11

