

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☐	INFORME FINAL ☒
Cuota Número <u> 6 </u>	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4146.010.26.1.0252 de 2022	
Nombre completo del contratista: ROGER NICK SALAMANDO MONTEALEGRE	
Documento de identificación: CC 94494169	
Nombre del supervisor: MAURICIO RIVAS NIETO	
Organismo: SECRETARIA DE BIENESTAR SOCIAL	
Objeto del contrato: Prestar los Servicios profesionales a la Secretaría de Bienestar Social.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 18/ENE/2022	Fecha terminación 30/JUN/2022
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Terminación anticipada:N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de TREINTA MILLONES TRESCIENTOS VEINTICUATRO MIL PESOS M/CTE (\$30.324.000)

Adición:N/A

Prórroga:N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$30.324.000	\$5.054.000	\$25.270.000	\$0

Información del pago de seguridad social:N/A

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 9435886795 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1493526783 Operador: Aportes en línea Fecha de Pago: 07/ JUNIO/2022 Periodo de pago de la seguridad social: Mayo/2022

Observaciones al informe financiero y contable:N/A

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

1. Realizar la coordinación general del proyecto:

- Acompañó la solicitud de recursos faltantes para el BP 26004132 vigencia 2022
- Participó en los comités estructurador y evaluador del proceso precontractual para la contratación del servicio de transporte SAN
- Coordinó ajustes al plan de entrega de raciones por comedor del convenio SAN 2022 evaluando las capacidades de cada comedor
- Participó en la socialización de experiencias nominadas al Premio Alta Gerencia 2022, organizada por el DADDI
- Presentó formulación de POAI del BP 26002687 para la vigencia 2023 formulado a necesidad
- Participó en reunión con el SISBEN para la planeación de jornadas generales de servicios en el territorio
- Presentó Bases de datos de beneficiarios del programa 2020 y 2021 para DNP

2. Brindar soporte y apoyo a la supervisión general del proyecto

- Asistió técnicamente a la supervisión en la validación de los informes técnicos del Asociado Operador
- Acompañó la verificación de entrega de mercados y raciones en caliente en los comedores comunitarios para la primera y segunda entrega correspondientes a junio

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

- Acompañó la tercera y cuarta entrega de mercados para niños en recuperación nutricional y mercados de apoyo para las familias
 - Acompañó las entregas de raciones en caliente de fines de semana en Tecnocentro
 - Acompañó la convocatoria para emprendimientos de comedores 2022
 - Acompañó la capacitación de comedores para huertas comunitarias en Granja Tarapacá
- 3.** Compilar los informes de gestión, proponer las actividades de las matrices de planificación y los presupuestos:
- Presentó informe de necesidades presupuestales faltantes para la vigencia 2022
 - Acompañó la revisión de las matrices de planificación para 2022
- 4.** Realizar seguimiento a los planes de mejora, dirigir el personal asociado a la supervisión del programa:
- Lideró reuniones periódicas de carácter técnico con el equipo de servidores del proyecto y personal de la Subsecretaría para el seguimiento a la ejecución técnica y financiera conforme a criterios y lineamientos para el desarrollo del programa en la vigencia 2022
 - Realizó acompañamiento a los comedores comunitarios inscritos en la vigencia 2022
 - Acompañó la gestión de faltantes de entregas de mercado correspondientes a la primera y segunda entrega en los comedores
- 5.** Velar por el buen funcionamiento de las actividades armonizando con el operador:
- Participó en las sesiones de comité técnico para seguimiento a la ejecución con el asociado operados
 - Participó en el comité planeador del Evento de intercambio de saberes y experiencias de los comedores comunitarios
- 6.** Plantear, gestionar y hacer seguimiento al plan de trabajo formulado con base en los lineamientos entregados por la Subsecretaría de Poblaciones y Etnias en relación con el objeto y actividades contractuales, en el marco de la seguridad alimentaria en la población de pobreza extrema, elaborando los informes correspondientes al proceso y requeridos según responsabilidades asignadas
- Realizó reuniones de seguimiento para los componentes psicosocial, articulación interinstitucional, recuperación nutricional, huertas comunitarias, territorio y seguimiento interno para la vigencia 2022.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

<ul style="list-style-type: none"> • Presentó reporte de seguimiento 1s y 3s correspondiente al mes de mayo de 2022
7. Realizar el plan anual de inversiones del proyecto comedores comunitarios <ul style="list-style-type: none"> • Acompañó la actualización del presupuesto de actividades del proyecto y acompañó la validación del plan anual de inversiones con respecto a las modificaciones realizadas.
8. Realizar seguimiento a la ejecución presupuestal del proyecto comedores comunitarios <ul style="list-style-type: none"> • Acompañó revisión de la ejecución presupuestal del Convenio 02 de 2022 con recursos del distrito
9. Las demás acciones inherentes al objeto contractual y la misión de la Secretaria de Bienestar Social: <ul style="list-style-type: none"> • Realizó atención a la comunidad interesada en información sobre los comedores comunitarios. • Cooperó en la gestión de respuestas a derechos de petición sobre los proyectos de seguridad alimentaria • Cooperó en la gestión de respuestas para información del Concejo Distrital • Participó en sesión de trabajo con Secretaría de Salud en COVECOM comuna 15 • Participó como delegado técnico de la Secretaría de Bienestar en la mesa técnica del conocimiento del COTSSAN 2022, y la mesa coordinadora.
<p>Recibo a Satisfacción de Servicios: Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI – SECRETARIA DE BIENESTAR SOCIAL, de los servicios prestados pactados en el contrato No. 4146.010.26.1.0252 de 2022.</p>

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

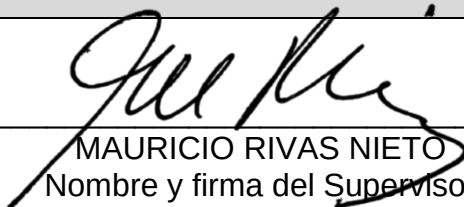
Constancia de Paz y Salvo: El contratista a la fecha del presente informe no posee a su cargo elementos devolutivos de propiedad del Distrito de Santiago de Cali, entregados por este organismo para el desempeño de sus actividades. Así mismo se encuentra a Paz y Salvo con el archivo de gestión documental y el sistema de gestión documental.

Observaciones al informe técnico:N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No ser reportan recomendaciones para este periodo.

7. FIRMAS RESPONSABLES


 MAURICIO RIVAS NIETO
 Nombre y firma del Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 30 de Junio de 2022