Informe de Actividades de Contrato de Prestación de Servicio

1. DATOS GENERALES

No. De Contrato: CD-05-2022-0201

Plazo de Ejecución - Desde: 14/01/2022 - Hasta: 30/11/2022

Nombre y Apellido del Contratista: JOHANNA MARGARITA CHAVEZ DEL CASTILLO

No. Documento de Identificación: 22.734.836 De Barranquilla

Periodo: Correspondiente a JUNIO de 2022.

No. de Pago: 05

2. INFORME DE ACTIVIDADES

Obligación Contractual	Producto
1. Apoyo al fortalecimiento de la calidad, proyección y seguimiento a las acciones de mejoramiento de prácticas pedagógicas con población estudiantil en condición de discapacidad.	• Reuniones presenciales y virtuales con el equipo de educación inclusiva para planificación, ejecución y seguimiento de actividades del programa de educación inclusiva 2022. • Acompañamiento formativo sobre deconstrucción del PIAR con docentes de apoyo. • Seguimiento a caso de estudiante de la IED María Cano. • Seguimiento a caso de estudiante de la IED Salvador Entregas junto con IVC, Cobertura y Jurídica. • Participación en la elaboración del documento sobre orientaciones en educación inclusiva. • Socialización de avances sobre el documento de orientaciones en educación inclusiva a la líder de mejoramiento. • Recopilación de base de datos sobre los estudiantes de grado 11 con discapacidad y modalidad atención domiciliaria de las IEDS. • Seguimiento a las IEDS en el proceso de inscripción a las pruebas saber 11 de los estudiantes con discapacidad y modalidad atención domiciliaria. • Orientaciones a IED Simón Bolivar para realización de pqr al Icfes en tema de inscripción a estudiantes con discapacidad. • Seguimiento a procesos en la modalidad de atención domiciliaria. • Asistencia técnica a IED Experiencias Pedagógicas. • Asistencia técnica a IED Normal La Hacienda para revisión de caso de estudiante de atención domiciliaria. • Acompañamiento formativo a tutores PTA sobre temática de educación inclusiva. • Asistencia técnica a colegio privado 20 de Julio sobre caso de estudiante. • Acompañamiento formativo en PIAR a la IED #103

	• Asistencia a encuentro del programa Tranquilamente en Cajacopi. • Organización y participación en el encuentro virtual sobre las orientaciones en educación inclusiva para los docentes y directivos docentes en la semana de desarrollo institucional.
2. Atender los trámites y procedimientos administrativos requeridos por la dependencia, para el desarrollo de las actividades asignadas.	• Apoyo como coordinador logístico en el programa Nuestra Ruta a la Excelencia en la IED INSTENALCO. • Digitalización en el drive de la asistencia de estudiantes al Nodo 5 IED INSTENALCO.
3. Asistencia y apoyo a la gestión en las mesas de trabajo Intersectoriales que propendan el desarrollo e implementación de estrategias y programas alrededor de personas con discapacidad.	• Encuentro con representantes de IPS, Fundautismo, IED, SED para articulación de procesos llevados a cabo con estudiante de discapacidad. • Asistencia presencial a la formación de Secretaría de Salud sobre Riesgo Suicida.

Anexos
1. Formato de Interventoría firmado por el Supervisor.
2. Fotocopia de los aportes obligatorios a salud, pensión y ARL del periodo, según las obligaciones del contrato.



JOHANNA MARGARITA CHAVEZ DEL CASTILLO
Contratista