ÁREA DE APROBACIÓN

La fase del proceso fue aprobada.

Flujos de aprobación 1

MOSTRAR DETALLES

Información general

Identificador Único de la Modificación	CO1.CTRMOD.8619145
ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.3330666
Estado	Publicado
Tipo	Modificar el contrato
¿Requiere reconocimiento del proveedor?	☑
Estado de la fecha	3 días de tiempo transcurrido *(26/06/2022 1:46:13 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Justificación de la modificación	se realiza segun justificación contenida en el anexo

Documentos de la modificación

Archivo	Nombre del archivo	Detalle
OTRO SI 031-2022.PDF	OTRO SI 031-2022.PDF	(detalle)

Detalles de la modificación

Cambios de la Entidad Estatal

El contrato fue cambiado para En ejecución.

- Campo 1 - FRANCY YULIETH CARDONA CORRALES - Cantidad valor ha cambiado para 9,00.
- El campo de la modificación Duración fue cambiado desde 6 hasta 9
- El campo de la modificación Fecha fin del contrato fue cambiado desde 12 minutos para terminar *(30/06/2022 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* hasta 30/09/2022 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
- El campo de la modificación Tiempo adiciones en días fue cambiado desde 0 hasta 92
- El campo ¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021? de la modificación fue cambiado No.

- El documento OTRO SI 031-2022.PDF de Lista de documentos finales del contrato fue agregado.
- El documento CDP .PDF de Lista de documentos finales del contrato fue agregado.
- El campo de la modificación Recursos Própios (Alcaldías y Gobernaciones) fue cambiado desde 10.800.000,00 hasta 16.200.000,00

Reconocido por el proveedor *FRANCY YULIETH CARDONA CORRALES 26-06-2022 11:29 ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Cambios del proveedor

Sin cambios…

Reconocido por la Entidad Estatal *Pedro Andres Bravo Sanchez 26-06-2022 09:02 ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Pedro Andres Bravo Sanchez 26-06-2022 09:02 ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

ÁREA DE APROBACIÓN

La fase del proceso fue aprobada.

Flujos de aprobación 1

MOSTRAR DETALLES

Flujos de aprobación 2

MOSTRAR DETALLES

1 **Información general**
2 Condiciones
3 Bienes y servicios
4 Documentos del Proveedor
5 Documentos del contrato
6 Información presupuestal
7 Ejecución del Contrato
8 Modificaciones del Contrato
9 Incumplimientos

Volver | Imprimir | Modificar | >

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.3330666
Versión del contrato	3
Estado de contrato	En ejecución
Fecha de generación del estado	20/01/2022 8:17:08 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Número del contrato	1.330-12.14-0031-2022
Objeto del contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA.
Tipo de Contrato	Prestación de servicios
¿Asociado a otro contrato?	○ Sí ◉ No
Duración del contrato	9 Meses
Fecha de inicio de contrato	21/01/2022 7:00:00 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha de terminación del contrato	30/09/2022 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Tiempo adiciones en días	92 días
Liquidación	○ Sí ◉ No
Obligaciones Ambientales	○ Sí ◉ No
Obligaciones pos consumo	○ Sí ◉ No
Reversión	○ Sí ◉ No

Información de la Entidad Estatal contratante

SEDEC

COLOMBIA, Cali

0 Recomendación (es)

Información del Proveedor contratista

Francy Yulieth

COLOMBIA, Cartago
Número de documento 1086279238

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
Francy Yulieth	BANCOLOMBIA	Ahorros	728-632523-27

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: *FRANCY YULIETH CARDONA CORRALES* ***Fecha de aprobación:*** *20/01/2022 10:44:09 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: *Pedro Andres Bravo Sanchez* ***Fecha de aprobación:*** *21/01/2022 12:03:33 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Contrato Firmado: CO1_PCCNTR_3330666_Confirmed

Contrato en ejecución: CO1_PCCNTR_3330666_InExecution

Información del contrato

Tipo de proceso	Contratación directa.
Unidad de contratación	Secretaria de Desarrollo Economico y Competitividad
Proceso de Contratación	GRUPO 19-2022-I
Título de la oferta	N/A
Cuantía del contrato	16.200.000 COP

Volver | Imprimir | Modificar | >

PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2022-06-03, 11:28:19 AM **Tipo Planilla:** I: PLANILLA INDEPENDIENTES **Numéro Planilla:** 1045726950

Periodo Cotización: mayo de 2022 **Periodo Servicio:** mayo de 2022 **Referencia pago (PIN):** 8870472260

PAGADO 03/06/2022

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	FRANCY YULIETH CARDONA CORRALES		
Documento	CC1086279238	**Dirección**	KR 30 A 2 64 EL CIPRES
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	3183711193
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO
Ciudad	CARTAGO	**Departamento**	VALLE DEL CAUCA
Representante Legal		**Identificación**	
Total Afiliados	1	**ARP**	POSITIVA DE SEGUROS

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																					Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales					Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 1086279238	FRANCY YULIETH CARDONA CORRALES	59	00																	0	30	30	30	0	(230301) PORVENIR	$ 1.000.000	$ 160.000	(EPS018) S.O.S EPS	$ 1.000.000	$ 125.000	1,044	$ 1.000.000	$ 10.500	(NIN-CC) NINGUNA CCF	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 295.500

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 1.000.000	$ 1.000.000	$ 1.000.000	$ 0	$ 160.000	$ 125.000	$ 10.500	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 295.500	$ 0	$ 295.500

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 4446634 - Cali: 554 0515 - Medellín: 514 66 69 - Bucaramanga: 643 80 00 - Cartagena: 694 54 44 - Pereira: 340 25 82 - Barranquilla: 361 88 50 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

¡El Poder de lo SIMPLE!

SISTEMA P.O.S.
COLSUBSIDIO

DOCUMENTO SOPORTE

NOMBRE : PLANILLA SIMPLE RECAUDO
NIT : 900.097.333-9
CODIGO : 20596
REFERENCIA : 8870472260
PLANILLA : 1045726950
PERIODO : 2022/05
REFERENCIA 2: 8870472260

Código	Descripción	Cant	Valor
693927	RECAUDO PLA	1	295500
			295500

DOCUMENTO

2206030002082862

CONSECUTIVO: 001

JUN 03, 22 11:13

03/Jun/2022 11:13 1317 02 0102 3890307

(COPIA CLIENTE)

Escaneado con CamScanner

Fecha:	**28**	**De**	**Junio**	**de**	**2022**

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO	**Prestar los servicios DE APOYO A LA GESTION**	**CONVENIO**	
Contrato número:	1.330-12.14-0031	de	21 de enero de 2022
Otrosí número:	1.330-12.14-0031-1	de	26 de junio de 2022

Disponibilidad y Registro presupuestal: CDP No 5500003330 y RPC No. 5600032415
Apropiación Presupuestal: 1-1001/1154/2-320202008/3830102010010000/PI38-101901/1/1/01/05/FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA
No. RPC OTROSI: 5600036994 de fecha 27/06/2022 **No. CDP OTROSI:** 5500003722 de fecha 23/06/2022
Proyecto: FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA Actividad: PI38-101901/1/1/01/05 Gestionar el talento humano y demás recursos necesarios para el despliegue del programa valle INN y sus derivados a nivel departamental y local

Línea Estratégica Territorial, Línea de Acción, Objetivo, meta y Actividades (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato: LT3. POLOS DE DESARROLLO URBANO PARA LA COMPETITIVIDAD Y EQUIDAD: Impulsar la productividad de los polos de desarrollo, desconcentrando y descentralizando actividades en las ciudades intermedias, menores y centros urbano-rurales para recuperar su importancia económica y social, mediante el trabajo conjunto de la comunidad, los sectores privados, académicos y de gobierno, como espacios integrales generadores de desarrollo con ofertas diferenciadas que le permitan ganar competitividad y equidad. LINEA DE ACCION: LA301. CIUDADES PRODUCTIVAS MOTOR DEL DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL PROGRAMA: Pg30102. Asociatividad y Desarrollo Empresarial META DE RESULTADO: MR30102001. Atender a 40000 unidades económicas en un entorno de recuperación económica durante el periodo de gobierno PRODUCTOS ESPERADOS: Espacios interactuantes como: Speechs, eventos y ferias comerciales, Webinar, vitrina para emprendendores, entre otros; como apuesta para la reactivación económica del departamento / Centros de emprendimiento e innovación Valle INN operando en un contexto de reactivación económica

Meta, Actividad e impacto (especificar cada uno) del Plan de Acción que será atendida con este contrato: FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACION DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA, actividad e impacto del plan de acción que será atendida con este contrato: Gestionar el talento humano y demás recursos necesarios para el despliegue del programa valle INN y sus derivados a nivel departamental y local

Objeto del contrato: PRESTACION DE SERVICIOS DE DE APOYO A LA GESTION EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACION DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA

Supervisor: ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO

Contratista: FRANCY YULIETH CARDONA CORRALES

OBJETIVO DEL INFORME
Objetivo de la reunión: esta reunión tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en JUNIO de 2022, CUOTA 6, por lo que se concluye que las obligaciones contractuales fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y la secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.		
Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.	1.Apoyar la atenciOn del centro Valle INN al que fue asignado: recepciOn PQRSD, brindar informaciOn y realizar la inscripciOn de emprendedores y empresarios al programa valle INN y servicios derivados. Producto: Listado de personas atendidas. 2.Dar respuesta oportuna a las PQRSD realizadas al centro Valle INN al que fue asignado, segUn lineamiento del lider del centro y la normatividad que aplique. Producto: Informe de PQRSD atendidas por el centro asignado. 3. Brindar apoyo operativo, loglstico y administrativo en los eventos resultados del programa Valle INN y derivados tales como convocatorias, fondos, conferencias, eventos y ferias. Producto: Informe detallado de actividades. 4. Adelantar la recepciOn, registro, resguardo, entrega y enviO de la documentaciOn ligada a al programa Valle INN y servicios derivados, de acuerdo a la normatividad documental vigente. Producto: DocumentaciOn en formatos establecidos. 5. Realizar la asignaciOn de asesorlas y capacitaciones a los gestores de emprendimiento, segUn lineamiento del lider del centro. Producto: Plan de trabajo. 6. Apoyar el diligenciamiento de la herramienta de seguimiento y avance en la ruta de atenciOn del programa Valle INN, para cada uno de los emprendedores inscritos. Producto: Herramienta de seguimiento diligenciada. 7. Aplicar la encuesta de satisfacciOn a los emprendedores que finalicen la ruta de atenciOn. Producto: informe de satisfacciOn. 8. Apoyar con la divulgaciOn de todo el contenido que se genera en la SEDEC por medio de las redes sociales.	100%
Porcentaje de cumplimiento.	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo con lo programado en el plan de trabajo del mes de JUNIO de 2022: Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo trascurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo:	100% 66,7%
Otras consideraciones.		

Sugerencias

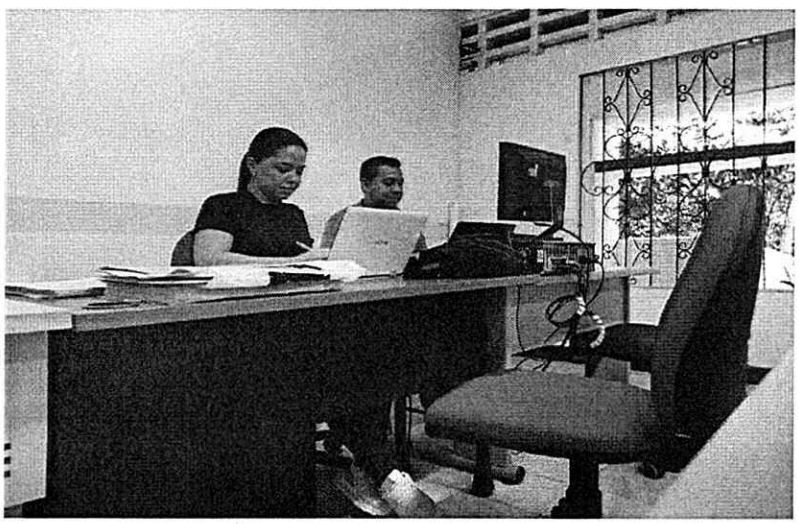
sugerencia	Fecha de entrega	Responsable

Prorroga, suspensiones o adiciones		
Fecha suspensión, prorroga o adición	**Fecha de reinicio**	**Responsable**
26/06/2022	01/07/2022	Pedro Andres Bravo Secretario SEDEC

SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.

1.Apoyar la atencion del centro ValleINN al que fue asignado: recepción PQRSD, brindar información y realizar la inscripción de emprendedores y empresarios al programa valleINN y servicios derivados. Producto: Listado de personas atendidas.

La contratista apoyó la atención en el centroValleINN durante el mes, apoyó en la inscripción de (7) emprendedores a travez del link del formato 0, quedando inscritos al programa ValleINN, se les asigna una ruta de atención definitiva en la base de datos de medición, y es compartida con el gestor correspondiente.



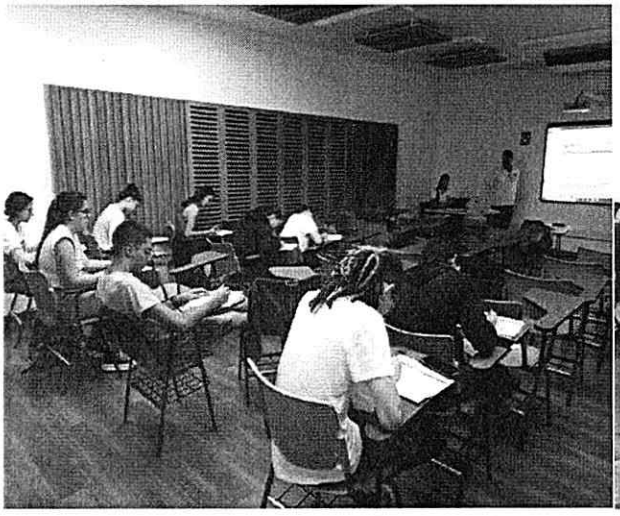
Nombres	Apellidos	Tipo de documento de identidad	Número de documento de identidad	Celular	Dirección de correo electrónico	Municipio residencia
Julia Rosa	Valencia Bermudez	Cédula de ciudadanía	1118236317	3205926565	juliarosav27@gmail.c	Cartago
Tatiana	Mafla Velásquez	Cédula de ciudadanía	1061372741	3234476512	tatianamafla1997@g	Cartago
Paola Andrea	Valencia	Cédula de ciudadanía	1006322020	3207785614	notiene@gmail.com	Cartago
Paola Andrea	Ortega Zuñiga	Cédula de ciudadanía	1114338125	3117894738	ortegazupaola32dan	Cartago
Ana Marina	Mosquera	Cédula de ciudadanía	40216879	3122098010	mosqueramosquera:	Cartago
Leidy Johana	Montoya Monsalve	Cédula de ciudadanía	1112766309	3135533936	lmonsalve427@gma	Cartago
Luz Piedad	Mejía Brito	Cédula de ciudadanía	24661384	3217182723	Notiene@gmail.com	Ulloa

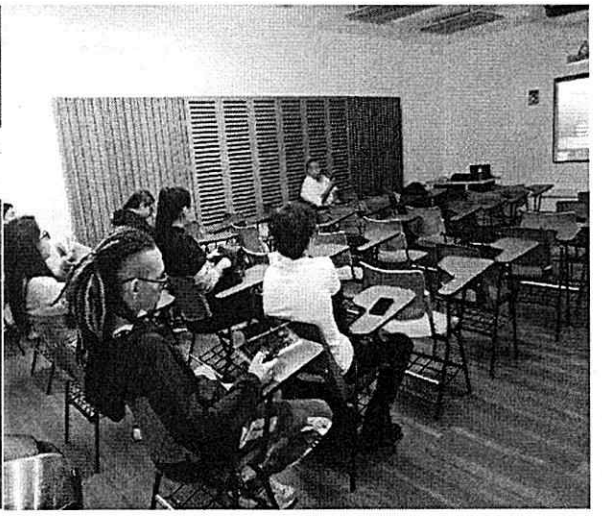
2.Dar respuesta oportuna a las PQRSD realizadas al centro ValleINN al que fue asignado, segun lineamiento del lider del centro y la normatividad que aplique. Producto: Informe de PQRSD atendidas por el centro asignado.

La contratista durante el mes no recibió ninguna PQRSD reportada al centro ValleINN, constantemente se revisa el correo institucional del centro ValleINN , en el caso de que se reciba alguna poderle dar respuesta inmediata.

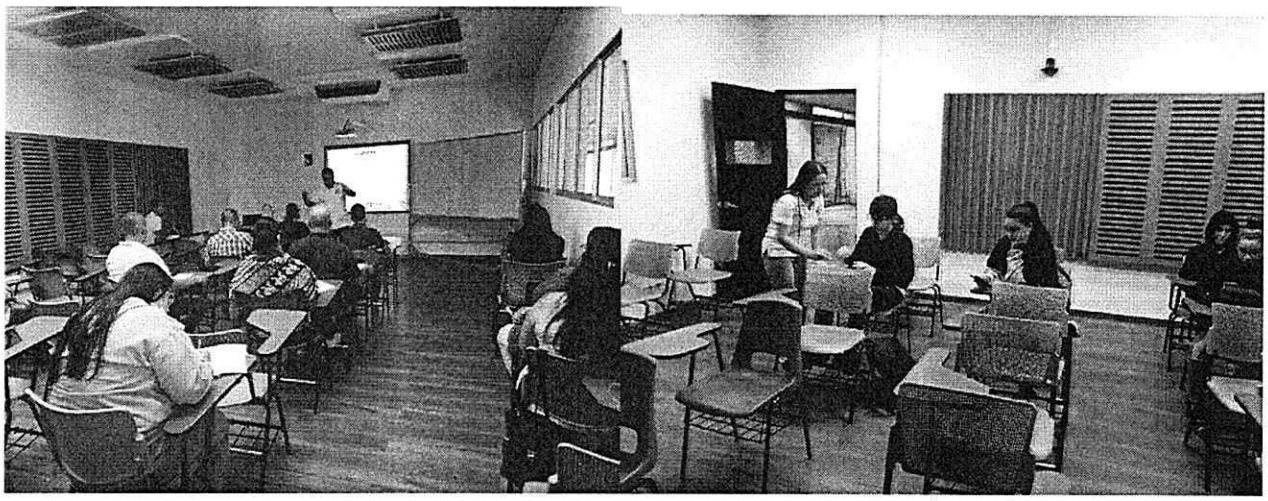
3. Brindar apoyo operativo, logistico y administrativo en los eventos resultados del programa ValleINN y derivados tales como convocatorias, fondos, conferencias, eventos y ferias. Producto: Informe detallado de actividades.

La contratista brindo apoyo logístico en la capacitaciones de GIN (Genere su Idea de Negocio) a emprendedores estudiantes de la Universidad del Valle Sede Cartago durante el mes y se registraron los datos de (12) emprendedores que asistieron.

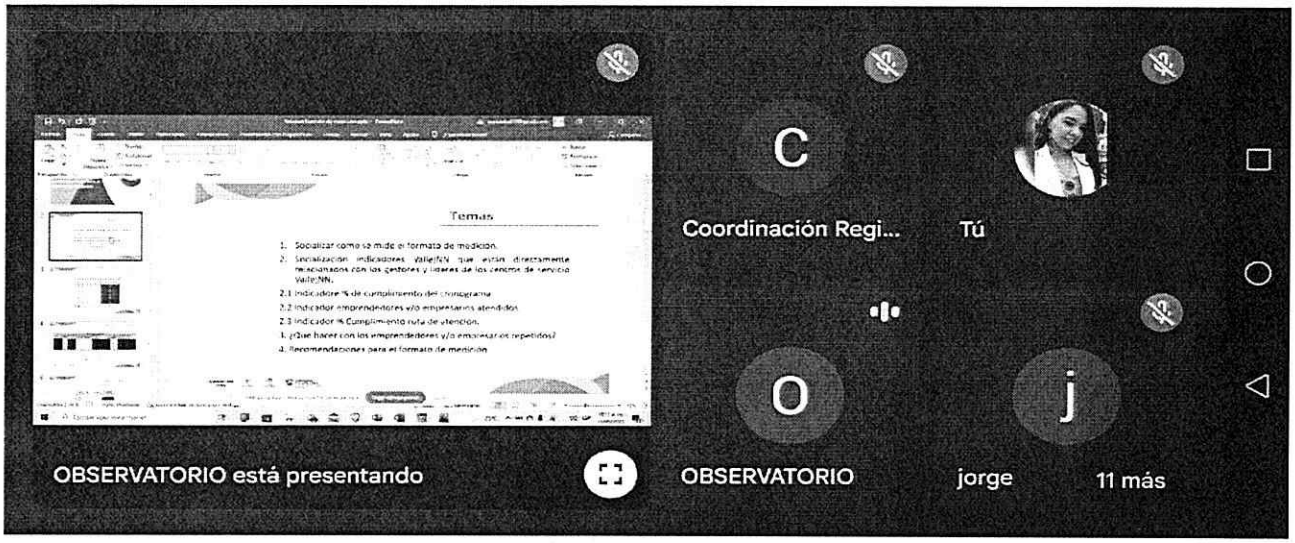




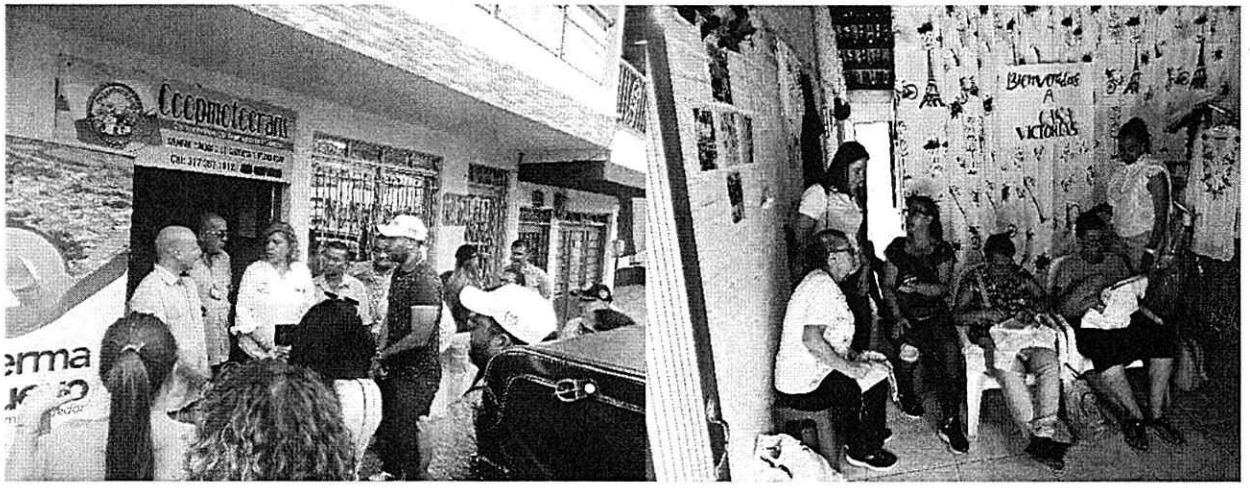
La contratista brindo apoyo logístico en la capacitaciones de GIN (Genere su Idea de Negocio) a emprendedores, realiza en la Sede Cartago durante el mes y se registraron los datos de (13) emprendedores que asistieron el 02-06-2022.



La contratista asistió de manera virtual a través de la aplicación meet, a la socialización formato de medición periodo 2022.



La contratista brindo acompañamiento a visitas a emprendedores ganadores del fondo ValleINN Municipio de Ansermanuevo 11 de junio del 2022, realizada por la Gobernadora Clara Luz Roldán y el Secretario de Desarrollo económico y competitividad Pedro Andrés Bravo, los emprendimientos visitados fueron Casa Victorias y Coopmotocrans.



4. Adelantar la recepción, registro, resguardo, entrega y envio de la documentación ligada a al programa ValleINN y servicios derivados, de acuerdo a la normatividad documental vigente. Producto: Documentación en formatos establecidos.

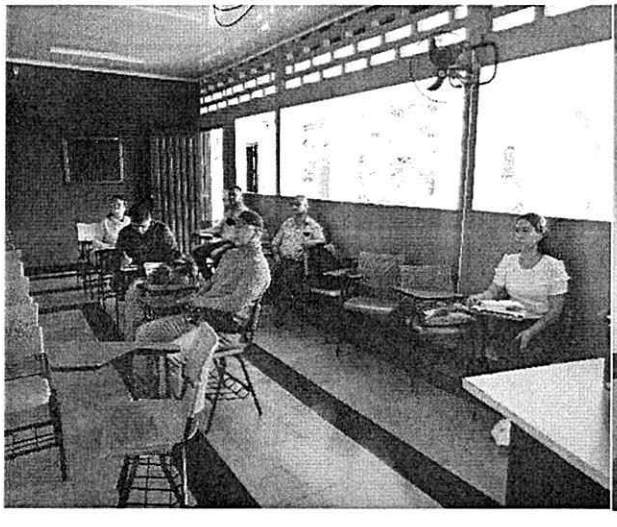
La contratista adelanto la recepción, registro, resguardo y se entrega de la documentación ligada a al programa ValleINN y sus derivados, se carga en el Drive evidencias y es archivada en físico de acuerdo a la normatividad documental vigente.

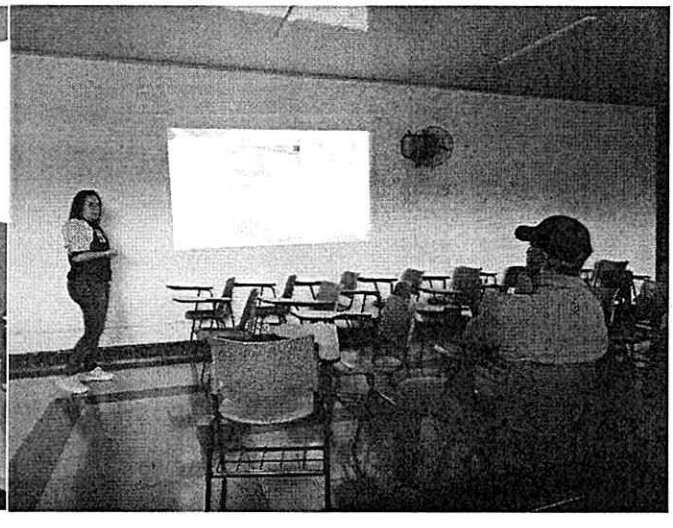


5. Realizar la asignación de asesorias y capacitaciones a los gestores de emprendimiento, segun lineamiento del lider del centro. Producto: Plan de trabajo.

La contratista asistió a reuniones presenciales convocadas por la coordinadora del centro , esto con el fin de informar sobre el diligenciamiento de la rauta y formatos de atención a realizar por el equipo Valle INN Cartago, y también planeación de trabajo en el centro, de acuerdo a esto el plan de trabajo lo sube la lider del centro mensualmente en la carpeta de evidencias con sus soportes en el DRIVE.

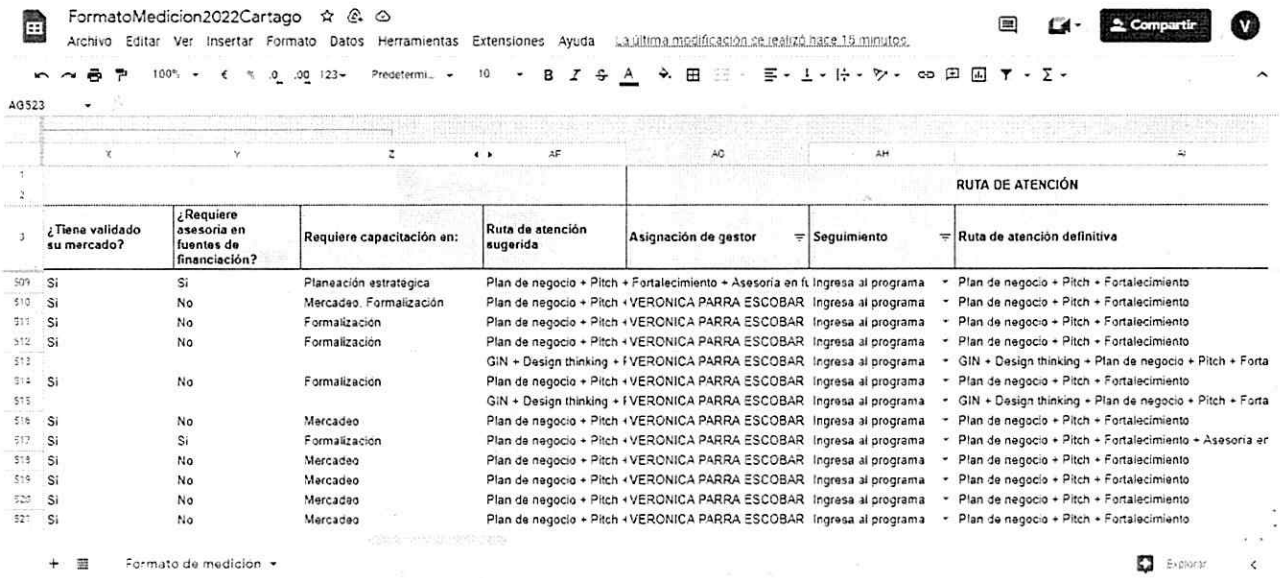






6. Apoyar el diligenciamiento de la herramienta de seguimiento y avance en la ruta de atención del programa Valle INN, para cada uno de los emprendedores inscritos. Producto: Herramienta de seguimiento diligenciada.

La contratista apoyo el diligenciamiento de la herramienta de seguimiento y avance en la ruta de atención del programa Valle INN, para cada uno de los emprendedores inscritos durante el mes, se diligencia las asesorías y capacitaciones realizadas por los gestores del centro de acuerdo a la ruta definida según la necesidad de cada emprendedor.



FormatoMedicion2022Cartago

Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Extensiones Ayuda La última modificación se realizó hace 15 minutos

Compartir

AG523

							RUTA DE ATENCIÓN	
3	¿Tiene validado su mercado?	¿Requiere asesoria en fuentes de financiación?	Requiere capacitación en:	Ruta de atención sugerida	Asignación de gestor	Seguimiento	Ruta de atención definitiva	
509	Si	Si	Planeación estrategica	Plan de negocio + Pitch + Fortalecimiento + Asesoria en fu		Ingresa al programa	Plan de negocio + Pitch + Fortalecimiento	
510	Si	No	Mercadeo. Formalización	Plan de negocio + Pitch +	VERONICA PARRA ESCOBAR	Ingresa al programa	Plan de negocio + Pitch + Fortalecimiento	
511	Si	No	Formalización	Plan de negocio + Pitch +	VERONICA PARRA ESCOBAR	Ingresa al programa	Plan de negocio + Pitch + Fortalecimiento	
512	Si	No	Formalización	Plan de negocio + Pitch +	VERONICA PARRA ESCOBAR	Ingresa al programa	Plan de negocio + Pitch + Fortalecimiento	
513				GIN + Design thinking + F	VERONICA PARRA ESCOBAR	Ingresa al programa	GIN + Design thinking + Plan de negocio + Pitch + Forta	
514	Si	No	Formalización	Plan de negocio + Pitch +	VERONICA PARRA ESCOBAR	Ingresa al programa	Plan de negocio + Pitch + Fortalecimiento	
515				GIN + Design thinking + F	VERONICA PARRA ESCOBAR	Ingresa al programa	GIN + Design thinking + Plan de negocio + Pitch + Forta	
516	Si	No	Mercadeo	Plan de negocio + Pitch +	VERONICA PARRA ESCOBAR	Ingresa al programa	Plan de negocio + Pitch + Fortalecimiento	
517	Si	Si	Formalización	Plan de negocio + Pitch +	VERONICA PARRA ESCOBAR	Ingresa al programa	Plan de negocio + Pitch + Fortalecimiento + Asesoria en	
518	Si	No	Mercadeo	Plan de negocio + Pitch +	VERONICA PARRA ESCOBAR	Ingresa al programa	Plan de negocio + Pitch + Fortalecimiento	
519	Si	No	Mercadeo	Plan de negocio + Pitch +	VERONICA PARRA ESCOBAR	Ingresa al programa	Plan de negocio + Pitch + Fortalecimiento	
520	Si	No	Mercadeo	Plan de negocio + Pitch +	VERONICA PARRA ESCOBAR	Ingresa al programa	Plan de negocio + Pitch + Fortalecimiento	
521	Si	No	Mercadeo	Plan de negocio + Pitch +	VERONICA PARRA ESCOBAR	Ingresa al programa	Plan de negocio + Pitch + Fortalecimiento	

Formato de medicion

Explorar

7. Aplicar la encuesta de satisfacción a los emprendedores que finalicen la ruta de atención. Producto: informe de satisfacción.

La contratista aplico durante el mes la encuesta de satisfacción a los 12 emprendedores estudiantes de la universidad del Valle sede Cartago que asistieron a las capacitaciones de GIN, plan de Negocio, financero y Pitch, la encuesta de satisfacción es diligenciada atreves del link.

Nombres	Apellidos	Tipo de documento de identidad	Número de documento de identidad	Celular	Dirección de correo electrónico	Municipio residencia
MARIANA	PEDROZA MARULANDA	Cédula de ciudadanía	1.113.592.040	3222316475	mariana.pedroza@con	Obando
HAROLD ALEXIS	MONTOYA MONTES	Cédula de ciudadanía	1.113.595.452	3135384963	haroldmontoya17@out	Obando
CRISTIAN	VALENCIA MALDONADO	Cédula de ciudadanía	1.006.360.612	3234715385	cristian.maldonado@c	Cartago
BRENDA YURANI	GARCIA GARCIA	Cédula de ciudadanía	1.006.731.901	3216609070	garcia.brenda@correo	Cartago
MARIA PAULINA	SANCHEZ VASQUEZ	Cédula de ciudadanía	1.000.636.721	3192402185	maria.paulina.sanchez	Cartago
ANGIE ALEJANDRA	MARIN VARGAS	Cédula de ciudadanía	1.006.295.395	3218422891	angiealejandramarin@	Cartago
JULIANA	HERNANDEZ BOTERO	Cédula de ciudadanía	1.007.456.361	3113141477	juliana.botero@correo	Obando
SANTIAGO	GARZON SALAZAR	Cédula de ciudadanía	1.004.757.041	3113141477	sagasa2001@gmail.co	Cartago
VALERIA DAHIANA	PRADA ARREDONDO	Cédula de ciudadanía	1.010.148.682	3113141477	valeria.prada@correou	Cartago
NICOLAS	DELGADO CORTES	Cédula de ciudadanía	1.002.591.443	3148533339	nicolas.delgado.cortes	Cartago
GERALDIN	SANCHEZ PARADA	Cédula de ciudadanía	1.006.295.218	3226420268	geraldin.sanchez@cor	Cartago
VALENTINA	MARIN MARTINEZ	Cédula de ciudadanía	1.112.794.381	3105418935	valentina.marin.martine	Cartago

8. Apoyar con la divulgación de todo el contenido que se genera en la SEDEC por medio de las redes sociales.

La contratsita apoyo con la divulgación del contenido que se genera en la pagina SEDEC por medio de las redes sociales.



SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO
El contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, Pensión y Arl, para lo cual se adjunta **PLANILLA DE PAGO NRO. 1045726950** Y **PIN/CUS DE PAGO NRO. 8870472260**. correspondientes al mes de **MAYO** de 2022, según la cláusula vigésima primera del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007. el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 2003

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto	***Valor***	**Concepto (Anticipo, avances, pagos)**	**Fecha de pago**	**Valor pago**	**Observaciones**
Valor inicial del contrato	$10.800.000	CUOTA 1	Febrero/2022	1.800.000	Cancelada
Valor Adiciones	$5.400.000	CUOTA 2	Marzo/2022	1.800.000	Cancelada
Reajustes	$	CUOTA 3	Abril/2022	1.800.000	Cancelada
Actualización de precios	$	CUOTA 4	Abril/2022	1.800.000	Cancelada
Valor Total del Contrato	$16.200.000	CUOTA 5	Mayo/2022	1.800.000	Cancelada
Valor pagado	$9.000.000				
Valor causado que no se ha pagado	$1.800.000				
Valor total ejecutado	$10.800.000				
Valor saldo por ejecutar	$5.400.000				
Intereses moratorios	$				

SEGUIMIENTO

NO APLICA

SEGUIMIENTO JURÍDICO

El contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, Pensión y Arl, para lo cual se adjunta **PLANILLA DE PAGO NRO. 1045726950** Y **PIN/CUS DE PAGO NRO. 8870472260.** correspondientes al mes de **MAYO** de 2022, según la cláusula vigésima primera del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007.

El objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se encuentra incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80.

INFORME SOBRE SANCIONES

SIN NOVEDAD

INFORME SOBRE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS
SIN NOVEDAD

Fecha del próximo informe	19	**de**	julio	**de**	2022

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los:

28	días del mes de	junio	de	2022

ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO
Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial
C.C.38603548

Elaboró	Revisó	Aprobó
Nombre: Blanca Cecilia Leyton, Zulima Guzmán, José Antonio Cristancho Martínez, Angela Garcia, Katherine Santamaria Sánchez	**Nombre:** Diana Lorena Vanegas Cajiao / Juan Gabriel Rojas Girón	Comité Institucional de Gestión y Desempeño
Cargo: Profesional Especializado, Profesional Universitario, Contratistas	**Cargo:** Directora Jurídica / Subdirector de Contratación	Acta No. 002
Firma:	**Firma:**	
Fecha: 03/04/2019	**Fecha:** 03/04/2019	**Fecha:** 17/06/2019

INFORME DE ACTIVIDADES - PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION
CONTRATO: 1.330-12.14-0031 de 21 enero 2022
FRANCY YULIETH CARDONA CORRALES
CONTRATISTA

Santiago de Cali, Junio 28 de 2022

Doctor:
ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO
Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial
Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad
Gobernación del Valle del Cauca
Cali

Asunto: Informe de Actividades –SEXTA cuota del contrato de prestación servicios DE APOYO A LA GESTION No. 1.330-12.14-0031 del 21 de enero de 2022.

Cordial saludo,

Por su calidad de Supervisor del **Contrato** de prestación de apoyo a la gestión No.1.330-12.14-0031 del 21 de enero de 2022 **Otrosí**: 1.330-12.14-0031-1 de fecha 26 de junio de 2022 entre el Departamento del Valle del Cauca – Secretaría de Desarrollo Económico – y presento a usted la relación de actividades correspondientes al pago de la cuota del mes de JUNIO de 2022.

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACION DE SERVICIOS DE DE APOYO A LA GESTION EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACION DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA

Fecha de Inicio: 21 de enero de 2022
Fecha de Terminación: 30 de septiembre de 2022

Para el cumplimiento del Contrato de Prestación de apoyo a la gestión relacionado, se han pactado las siguientes obligaciones del Contratista:

1.Apoyar la atenciOn del centro Valle INN al que fue asignado: recepciOn PQRSD, brindar informaciOn y realizar la inscripciOn de emprendedores y empresarios al programa valle INN y servicios derivados. Producto: Listado de personas atendidas. 2.Dar respuesta oportuna a las PQRSD realizadas al centro Valle INN al que fue asignado, segUn lineamiento del lIder del centro y la normatividad que aplique. Producto: Informe de PQRSD atendidas por el centro asignado. 3. Brindar apoyo operativo, logIstico y administrativo en los eventos resultados del programa Valle INN y derivados tales como convocatorias, fondos, conferencias, eventos y ferias. Producto: Informe detallado de actividades. 4. Adelantar la recepciOn, registro, resguardo, entrega y enviO de la documentaciOn ligada a al programa Valle INN y servicios derivados, de acuerdo a la normatividad documental vigente. Producto:

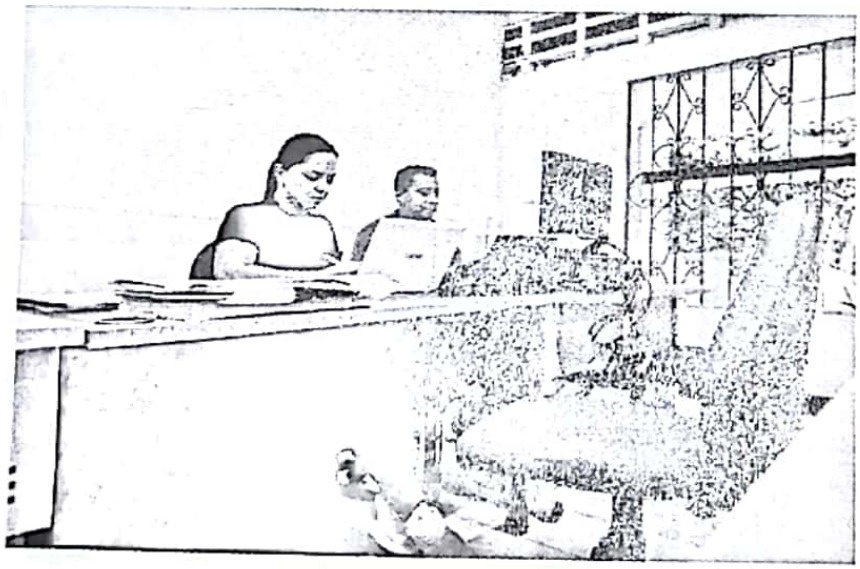
Escaneado con CamScanner

DocumentaciOn en formatos establecidos. 5. Realizar la asignaciOn de asesorlas y capacitaciones a los gestores de emprendimiento, segUn lineamiento del lIder del centro. Producto: Plan de trabajo. 6. Apoyar el diligenciamiento de la herramienta de seguimiento y avance en la ruta de atenciOn del programa Valle INN, para cada uno de los emprendedores inscritos. Producto: Herramienta de seguimiento diligenciada. 7. Aplicar la encuesta de satisfacciOn a los emprendedores que finalicen la ruta de atenciOn. Producto: informe de satisfacciOn. 8. Apoyar con la divulgaciOn de todo el contenido que se genera en la SEDEC por medio de las redes sociales.

En cumplimiento de lo anterior se ha avanzado en las siguientes acciones para el cumplimiento del contrato:

1.Apoyar la atencion del centro ValleINN al que fue asignado: recepción PQRSD, brindar información y realizar la inscripción de emprendedores y empresarios al programa valleINN y servicios derivados. Producto: Listado de personas atendidas.

Apoyé la atención en el centroValleINN durante el mes, apoyó en la inscripción de (7) emprendedores a travez del link del formato 0, quedando inscritos al programa ValleINN, se les asigna una ruta de atención definitiva en la base de datos de medición, y es compartida con el gestor correspondiente.



Nombres	Apellidos	Tipo de documento de identidad	Número de documento de identidad	Celular	Dirección de correo electrónico	Municipio residencia
Julia Rosa	Valencia Bermude:	Cédula de ciudadanía	1118236317	3205926565	juliarosav27@gmail.·	Cartago
Tatiana	Mafla Velásquez	Cédula de ciudadanía	1061372741	3234476512	tatianamafla1997@g	Cartago
Paola Andrea	Valencia	Cédula de ciudadanía	1006322020	3207785614	notiene@gmail.com	Cartago
Paola Andrea	Ortega Zuñiga	Cédula de ciudadanía	1114338125	3117894738	ortegazupaola32dan	Cartago
Ana Marina	Mosquera	Cédula de ciudadanía	40216879	3122098010	mosqueramosquera:	Cartago
Leidy Johana	Montoya Monsalve	Cédula de ciudadanía	1112766309	3135533936	lmonsalve427@gma	Cartago
Luz Piedad	Mejía Brito	Cédula de ciudadanía	24661384	3217182723	Notiene@gmail.com	Ulloa

Escaneado con CamScanner

INFORME DE ACTIVIDADES - PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION
CONTRATO: 1.330-12.14-0031 de 21 enero 2022
FRANCY YULIETH CARDONA CORRALES
CONTRATISTA

2.Dar respuesta oportuna a las PQRSD realizadas al centro ValleINN al que fue asignado, segun lineamiento del lider del centro y la normatividad que aplique. Producto: Informe de PQRSD atendidas por el centro asignado.

Daré respuesta oportuna a las PQRSD reportada al centro ValleINN. constantemente se revisa el correo institucional del centro ValleINN , en el caso de que se reciba alguna poderle dar respuesta inmediata.

3. Brindar apoyo operativo, logistico y administrativo en los eventos resultados del programa ValleINN y derivados tales como convocatorias, fondos, conferencias, eventos y ferias. Producto: Informe detallado de actividades.

Brindé apoyo logístico en la capacitaciones de GIN (Genere su Idea de Negocio) a emprendedores estudiantes de la Universidad del Valle Sede Cartago durante el mes y se registraron los datos de (12) emprendedores que asistieron.



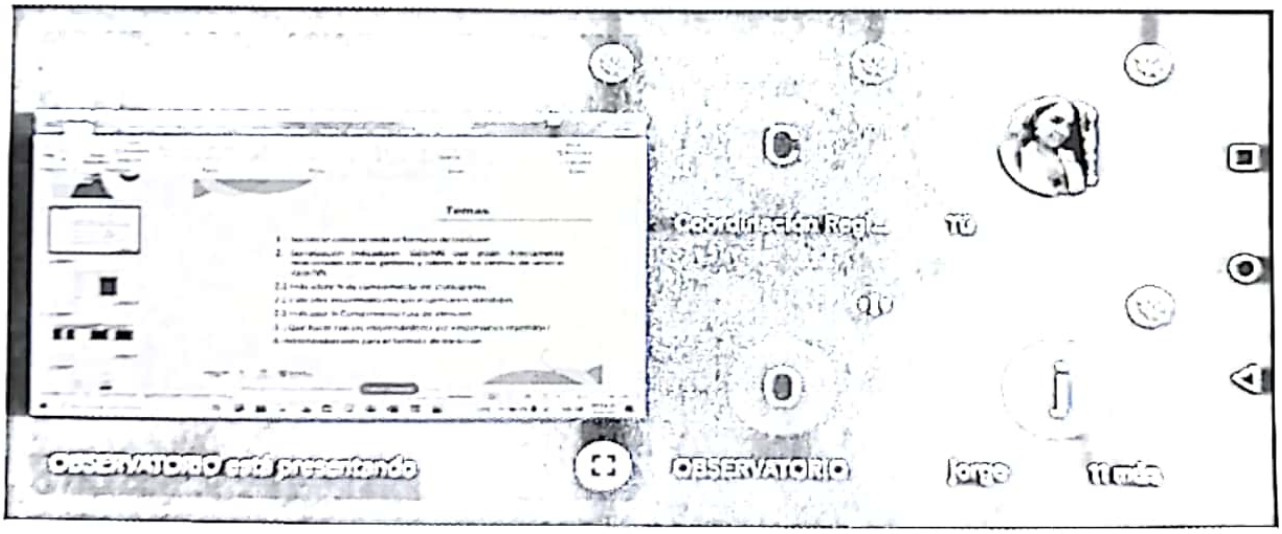
Brindé apoyo logístico en la capacitaciones de GIN (Genere su Idea de Negocio) a emprendedores, realiza en la Sede Cartago durante el mes y se registraron los datos de (13) emprendedores que asistieron el 02-06-2022.

Escaneado con CamScanner

INFORME DE ACTIVIDADES - PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION
CONTRATO: 1.330-12.14-0031 de 21 enero 2022
FRANCY YULIETH CARDONA CORRALES
CONTRATISTA



Asistí de manera virtual a través de la aplicación meet, a la socialización formato de medición periodo 2022.



Brindé acompañamiento a visitas a emprendedores ganadores del fondo ValleINN Municipio de Ansermanuevo 11 de junio del 2022, realizada por la Gobernadora Clara Luz Roldán y el Secretario de Desarrollo económico y competitividad Pedro Andrés Bravo, los emprendimientos visitados fueron Casa Victorias y Coopmotocrans.

Escaneado con CamScanner



4. Adelantar la recepción, registro, resguardo, entrega y envio de la documentación ligada a al programa ValleINN y servicios derivados, de acuerdo a la normatividad documental vigente. Producto: Documentación en formatos establecidos.

Adelanté la recepción, registro, resguardo y se entrega de la documentación ligada a al programa ValleINN y sus derivados, se carga en el Drive evidencias y es archivada en físico de acuerdo a la normatividad documental vigente.



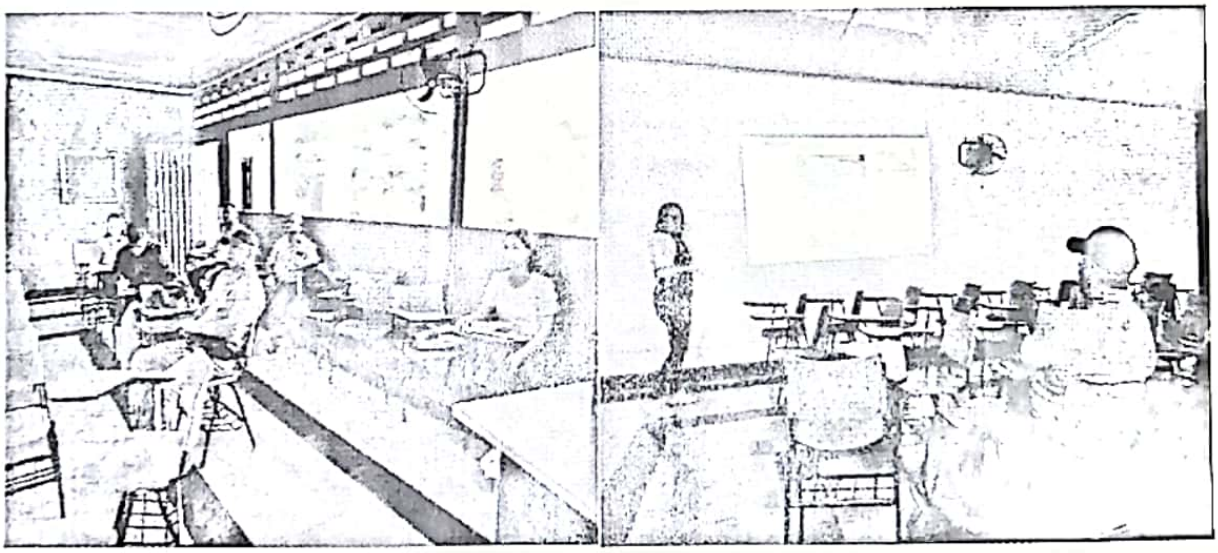
5. Realizar la asignación de asesorias y capacitaciones a los gestores de emprendimiento, segun lineamiento del lider del centro. Producto: Plan de trabajo.

Asistí a reuniones presenciales convocadas por la coordinadora del centro , esto con el fin de informar sobre el diligenciamiento de la rauta y formatos de atención

Escaneado con CamScanner

a realizar por el equipo Valle INN Cartago, y también planeación de trabajo en el centro, de acuerdo a esto el plan de trabajo lo sube la lider del centro mensualmente en la carpeta de evidencias con sus soportes en el DRIVE.



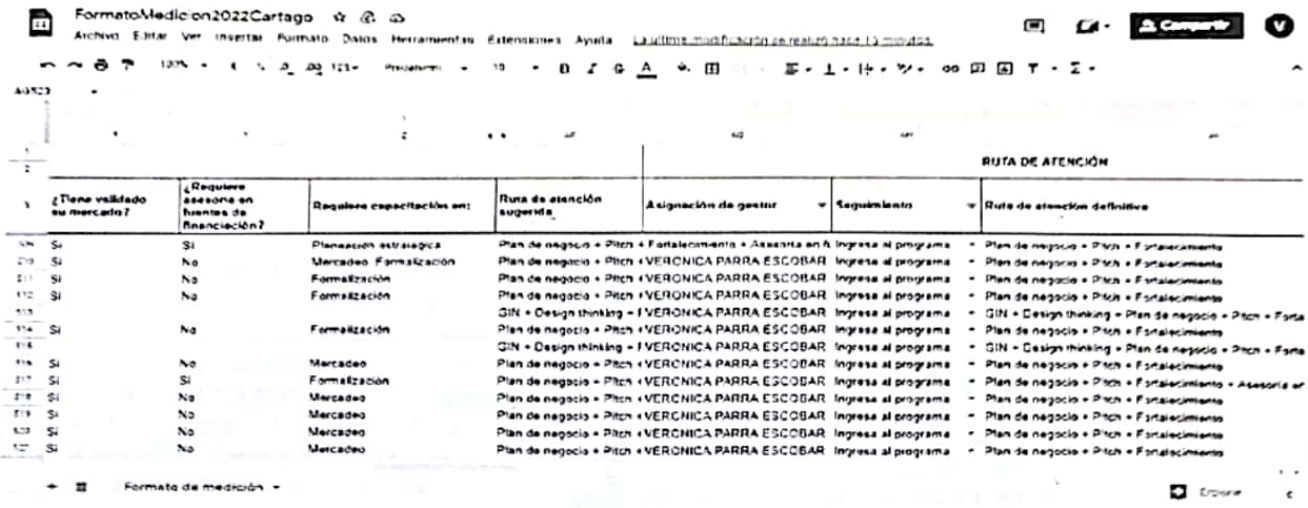


6. Apoyar el diligenciamiento de la herramienta de seguimiento y avance en la ruta de atención del programa Valle INN, para cada uno de los emprendedores inscritos.
Producto: Herramienta de seguimiento diligenciada.

Apoyé el diligenciamiento de la herramienta de seguimiento y avance en la ruta de atención del programa Valle INN, para cada uno de los emprendedores inscritos durante el mes, se diligencia las asesorías y capacitaciones realizadas por los gestores del centro de acuerdo a la ruta definida según la necesidad de cada emprendedor.

Escaneado con CamScanner

INFORME DE ACTIVIDADES - PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION
CONTRATO: 1.330-12.14-0031 de 21 enero 2022
FRANCY YULIETH CARDONA CORRALES
CONTRATISTA



FormatoMedicion2022Cartago

	¿Tiene validado su mercado?	¿Requiere asesoría en fuentes de financiación?	Requiere capacitación en:	Ruta de atención sugerida	RUTA DE ATENCIÓN: Asignación de gestor	Seguimiento	Ruta de atención definitiva
	Si	Si	Planeación estrategica	Plan de negocio + Pitch + Fortalecimiento + Asesoría en fi		Ingresa al programa	+ Plan de negocio + Pitch + Fortalecimiento
	Si	No	Mercadeo, Formalización	Plan de negocio + Pitch +	VERONICA PARRA ESCOBAR	Ingresa al programa	+ Plan de negocio + Pitch + Fortalecimiento
	Si	No	Formalización	Plan de negocio + Pitch +	VERONICA PARRA ESCOBAR	Ingresa al programa	+ Plan de negocio + Pitch + Fortalecimiento
	Si	No	Formalización	Plan de negocio + Pitch +	VERONICA PARRA ESCOBAR	Ingresa al programa	+ Plan de negocio + Pitch + Fortalecimiento
				GIN + Design thinking + P	VERONICA PARRA ESCOBAR	Ingresa al programa	+ GIN + Design thinking + Plan de negocio + Pitch + Forta
	Si	No	Formalización	Plan de negocio + Pitch +	VERONICA PARRA ESCOBAR	Ingresa al programa	+ Plan de negocio + Pitch + Fortalecimiento
				GIN + Design thinking + P	VERONICA PARRA ESCOBAR	Ingresa al programa	+ GIN + Design thinking + Plan de negocio + Pitch + Forta
	Si	No	Mercadeo	Plan de negocio + Pitch +	VERONICA PARRA ESCOBAR	Ingresa al programa	+ Plan de negocio + Pitch + Fortalecimiento
	Si	Si	Formalización	Plan de negocio + Pitch +	VERONICA PARRA ESCOBAR	Ingresa al programa	+ Plan de negocio + Pitch + Fortalecimiento + Asesoría en
	Si	No	Mercadeo	Plan de negocio + Pitch +	VERONICA PARRA ESCOBAR	Ingresa al programa	+ Plan de negocio + Pitch + Fortalecimiento
	Si	No	Mercadeo	Plan de negocio + Pitch +	VERONICA PARRA ESCOBAR	Ingresa al programa	+ Plan de negocio + Pitch + Fortalecimiento
	Si	No	Mercadeo	Plan de negocio + Pitch +	VERONICA PARRA ESCOBAR	Ingresa al programa	+ Plan de negocio + Pitch + Fortalecimiento
	Si	No	Mercadeo	Plan de negocio + Pitch +	VERONICA PARRA ESCOBAR	Ingresa al programa	+ Plan de negocio + Pitch + Fortalecimiento

Formato de medición

7. Aplicar la encuesta de satisfacción a los emprendedores que finalicen la ruta de atención. Producto: informe de satisfacción.

Apliqué durante el mes la encuesta de satisfacción a los 12 emprendedores estudiantes de la universidad del Valle sede Cartago que asistieron a las capacitaciones de GIN, plan de Negocio, financero y Pitch, la encuesta de satisfacción es diligenciada atreves del link.

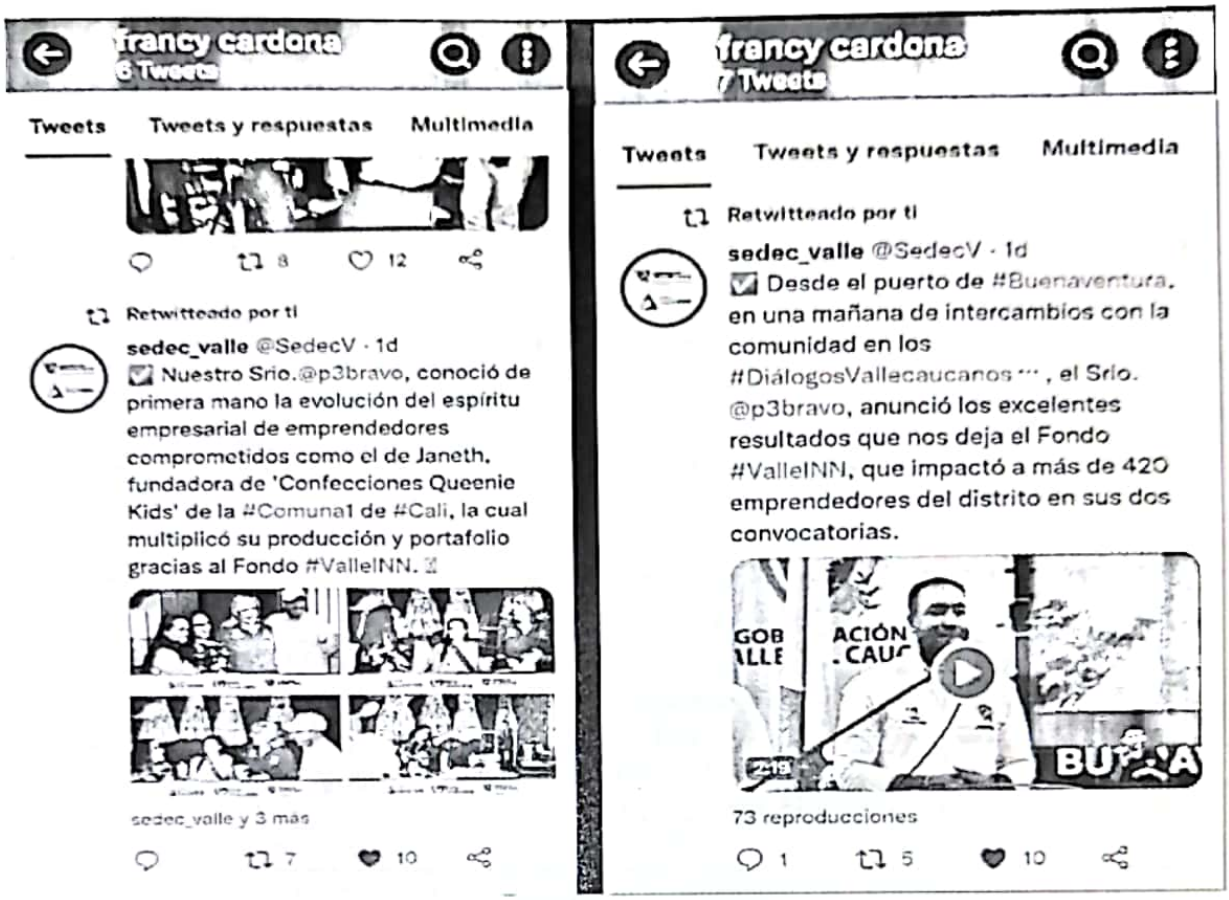
Nombres	Apellidos	Tipo de documento de identidad	Número de documento de identidad	Celular	Dirección de correo electrónico	Municipio residencia
MARIANA	PEDROZA MARULANDA	Cédula de ciudadanía	1.113.592.040	3222316475	mariana.pedroza@con	Obando
HAROLD ALEXIS	MONTOYA MONTES	Cédula de ciudadanía	1.113.595.452	3135384963	haroldmontoya17@out	Obando
CRISTIAN	VALENCIA MALDONADO	Cédula de ciudadanía	1.006.360.612	3234715385	cristian.maldonado@c	Cartago
BRENDA YURANI	GARCIA GARCIA	Cédula de ciudadanía	1.006.731.901	3216609070	garcia.brenda@correo	Cartago
MARIA PAULINA	SANCHEZ VASQUEZ	Cédula de ciudadanía	1.000.636.721	3192402185	maria.paulina.sanchez	Cartago
ANGIE ALEJANDRA	MARIN VARGAS	Cédula de ciudadanía	1.006.295.395	3218422891	angiealejandramarin@	Cartago
JULIANA	HERNANDEZ BOTERO	Cédula de ciudadanía	1.007.456.361	3113141477	juliana.botero@correo	Obando
SANTIAGO	GARZON SALAZAR	Cédula de ciudadanía	1.004.757.041	3113141477	sagasa2001@gmail.co	Cartago
VALERIA DAHIANA	PRADA ARREDONDO	Cédula de ciudadanía	1.010.148.682	3113141477	valeria.prada@correo	Cartago
NICOLAS	DELGADO CORTES	Cédula de ciudadanía	1.002.591.443	3148533339	nicolas.delgado.cortes	Cartago
GERALDIN	SANCHEZ PARADA	Cédula de ciudadanía	1.006.295.218	3226420268	geraldin.sanchez@cor	Cartago
VALENTINA	MARIN MARTINEZ	Cédula de ciudadanía	1.112.794.381	3105418935	valentina.marin.martin	Cartago

8. Apoyar con la divulgación de todo el contenido que se genera en la SEDEC por medio de las redes sociales.

Apoyé con la divulgación del contenido que se genera en la pagina SEDEC por medio de las redes sociales.

Escaneado con CamScanner

INFORME DE ACTIVIDADES - PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION
CONTRATO: 1.330-12.14-0031 de 21 enero 2022
FRANCY YULIETH CARDONA CORRALES
CONTRATISTA



Lo anterior forma parte de lo presentado en el formato de seguimiento de supervisión presentado a la fecha para la cuenta de cobro Nro. 6 del mes de JUNIO de 2022.

Cordialmente,

Francy Yulieth Cardona.
FRANCY YULIETH CARDONA CORRALES
C.C. 1086279238

Escaneado con CamScanner

Departamento del Valle del Cauca Gobernación	**DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR**	Código: FO-M7-P3-02 Versión:04 Fecha de aprobación: 06/08/2020 Página: 1 de 1

Decreto 358 del 05 de marzo del 2020

Dependencia: SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD
No. 1.330.2300-2750
Según autorización numeración de la DIAN No. 18764009915888 del 22 de enero de 2021.

Fecha de la Transacción: 28 de junio de 2022

Nombre y/o Razón Social Adquiriente: DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

Nit: 890399029-5 **Dirección:** CALLE 10 CR 6 Y 8 P 3 EDIFIC. SAN FRANCISCO
No. Teléfono: 6200000

Ciudad: Santiago de Cali

Nombre y/o Razón Social Beneficiario: FRANCY YULIETH CARDONA CORRALES

Cedula o Nit: 1086279238-8 **Dirección Beneficiario:** Carrera 30 A # 2-64

Teléfono: 3183711193 **Correo Electrónico:** francycardonay93@gmail.com
Ciudad: Santiago de Cali

INFORMACIÓN CONTRACTUAL

Objeto del Contrato: PRESTACION DE SERVICIOS DE DE APOYO A LA GESTION EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACION DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA

No. RPC: 5600032415 de fecha 21/01/2022 **No. CDP:** 5500003330 de fecha 05/01/2022
No. RPC OTROSI: 5600036994 de fecha 27/06/2022 **No. CDP OTROSI:** 5500003722 de fecha 23/06/2022 **Valor Total Contrato con Adición:** DIECISEIS MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($16.200.000)

Concepto: CUOTA NRO. 6 DEL MES DE JUNIO DE 2022 POR EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESTIPULADAS EN EL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION NRO. 1.330-12.14-0031 DE FECHA 21 DE ENERO DE 2022, OTROSÍ: 1.330-12.14-0031-1 DE FECHA 6/26/2022 PARA LOS APORTES OBLIGATORIOS AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL SE ADJUNTA **PLANILLA DE PAGO NRO. 1045726950** Y **PIN/CUS DE PAGO NRO. 8870472260**. CONSIGNAR EN LA CUENTA DE AHORROS NRO.**728-632523-27**. PERTENECIENTE AL BANCO BANCOLOMBIA. **Valor: ($1.800.000)**

Son: UN MILLON OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE

Francy Yulieth Cardona

FRANCY YULIETH CARDONA CORRALES
Cedula: 1.086.279.238

Elaboración	Revisión	Aprobación
Edwin Alberto Muñoz Holguín William G. Achicanoy L. Fernando Botero Muñoz	Revisado: Yamile Hernández Cortes	Comité Institucional de Gestión y Desempeño Acta No. 09
Cargo: Profesional Universitario Contratista	Cargo: Subdirectora de Contaduría	
Fecha: 31/07/2020	Fecha: 31/07/2020	Fecha: 06/08/2020

Escaneado con CamScanner