

	FUERZA AÉREA COLOMBIANA	Código:	DE-DEAJU-FR-027
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL	Versión N°:	01
		Vigencia:	17-11-2020

UNIDAD Y/O DEPENDENCIA: GRUPO APOYO LOGÍSTICO - EMAVI

FECHA INFORME: Día: 05 Mes: 07 Año: 2022 (el presente informe representa la ejecución realizada en el mes de JUNIO de la presente vigencia)

CONTRATO N°. 053-00-J-EMAVI-GRUAL-2022

CONTRATISTA: ASCENSORES CONFORT CALI SAS con NIT 900.209.442- 6 Representada legalmente por REYES GUTIERREZ BERNARDO identificado (a) con CC No. 16.880.879 de florida.

VALOR DEL CONTRATO: CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS CATORCE MIL NOVECIENTOS M/CTE. (\$ 4.414.900)

FORMA DE PAGO: LA NACIÓN - MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL - FUERZA AÉREA COLOMBIANA- EMAVI pagará al Contratista el valor del contrato así:

PAC	IMPUTACION	RUBRO	VALOR
AGOSTO/2022 DICIEMBRE Y/O CUENTAS POR PAGAR /2022 (Pagaderas dentro del primer trimestre 2023) De acuerdo con el valor facturado y recibido a satisfacción	02.02.02.008.007.01.5 Rec 16	ADA- SERVICIOS DE MANTENIMIENTO Y REPARACION DE OTRA MAQUINARIA Y OTRO EQUIPO	\$2.332.400
	02.02.02.008.007.01.5 Rec 10	ADA- SERVICIOS DE MANTENIMIENTO Y REPARACION DE OTRA MAQUINARIA Y OTRO EQUIPO	\$2.082.500
VALOR TOTAL		\$ 4.414.900	

FECHA FIRMA: Día 20 Mes 05 Año 2022

OBJETO DEL CONTRATO: ADQUISICIÓN DEL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A TODO COSTO CON REPUESTOS NUEVOS ORIGINALES U HOMOLOGADOS DE LOS ASCENSORES DE LA BASE AÉREA MARCO FIDEL SUÁREZ.

CONTRATO MODIFICATORIO No: NO APLICA

FECHA DE FIRMA: NO APLICA

ASPECTOS OBJETO DE MODIFICACION: NO PALICA

PLAZO Y CUMPLIMIENTO DE EJECUCION DEL CONTRATO: Plazo de Ejecución del Contrato: Previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución hasta el 30 de noviembre de 2022.

Porcentaje Avance en tiempo: 9,76 %

Porcentaje de Ejecución (con relación a los bienes y/o servicios recibidos): 9,76 %

	FUERZA AÉREA COLOMBIANA	Código:	DE-DEAJU-FR-027
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL	Versión N°:	01
		Vigencia:	17-11-2020

AVANCE FINANCIERO DEL CONTRATO:

Recursos Girados: (00,00)

Porcentaje de pagos realizados: 00.00%

Porcentaje de pagos pendientes de realizar: 100.00%

PERSONAL REQUERIDO PARA LA EJECUCION DEL SERVICIO (EXIGIDO EN LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	OTROS (TARJETA PROFESIONAL/TITULO PROFESIONAL O TECNICO)
REYES GUTIERREZ BERNARDO	REPRESENTANTE LEGAL ASCENSORES CONFORT CALI SAS	NO APLICA

INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATISTA O PROBLEMAS EN LA EJECUCIÓN ATRIBUIBLES AL CONTRATISTA:

No **X** Sí _____

Describir sucintamente los hechos de incumplimiento y las acciones emprendidas:

INCUMPLIMIENTO POR PARTE DE LA FAC O PROBLEMAS EN LA EJECUCIÓN ATRIBUIBLES A LA FAC:

No **X** Sí _____

Describir sucintamente los hechos de incumplimiento y las acciones emprendidas:

LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO ESTA ESTRUCTURADO SOBRE UN CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES:

No **X** Sí _____

(En caso afirmativo deberá anexarse el cronograma con el porcentaje de avance de cada tarea o actividad).

DESEMPEÑO DEL CONTRATISTA AJUSTADO A LOS TÉRMINOS Y CONDICIONES DE LOS DOCUMENTOS DEL CONTRATO (PLIEGO DE CONDICIONES, INVITACION PUBLICA, SOLICITUD DE OFERTA, OFERTA, CONTRATO Y OTROS DOCUMENTOS)

No _____ Sí **X**

En caso negativo explicar detalladamente las razones por las cuales no se ha dado cumplimiento a los términos y condiciones por parte del contratista:

DESCRIPCION DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS E INFORME DE TRABAJOS REALIZADOS POR EL CONTRATISTA DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISIÓN (Listar actividades específicas realizadas)

Para el periodo que comprende el siguiente informe se realizaron las siguientes actividades:

1. Visita de personal técnico de la empresa ASCENSORES CONFORT CALI SAS, ascensor edificio centenario.



FUERZA AÉREA COLOMBIANA

Código:

DE-DEAJU-FR-027

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN
BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL

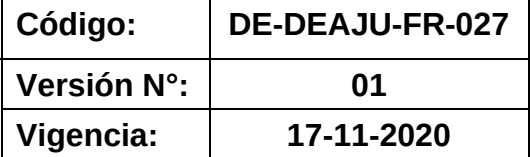
Versión N°:

01

Vigencia:

17-11-2020





2. Visita de personal técnico de la empresa ASCENSORES CONFORT CALI SAS, se realiza mantenimiento preventivo y correctivo ascensor sanidad marca MITSUBISHI.





FUERZA AÉREA COLOMBIANA

Código:

DE-DEAJU-FR-027

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN
BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL

Versión N°:

01

Vigencia:

17-11-2020





FUERZA AÉREA COLOMBIANA

Código:

DE-DEAJU-FR-027

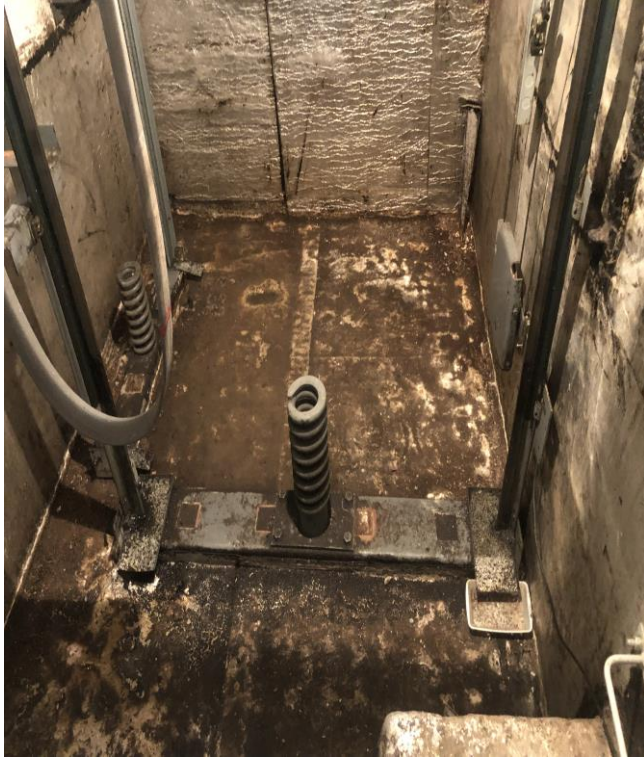
FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN
BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL

Versión N°:

01

Vigencia:

17-11-2020



3. Se realiza visita con personal técnico especializado ascensor edificio centenario de acuerdo con las correcciones registradas en la visita anterior.



ASCENSORES CONFORT CALI S.A.S.  REPORTE SERVICIO N° 23708

SERVICIO: MTO TI LA FECHA: 20/06/21 CIUDAD: Cali Torre: 1 MARCA: Mitsubishi

EDIFICIO: Emaya HORA INICIO: 2:00 p.m. HORA SALIDA: 6:00 p.m.

NOMBRE TÉCNICOS: No. Equipo Hora Ordinaria Hora Extra Diurna Hora Extra Nocturna Extra Festivo Total Horas

Reporte de Servicio de Mantenimiento

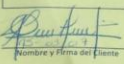
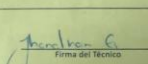
Reporte de Servicio de Llamada

ITEM DE TRABAJO REALIZADO

ITEM DE TRABAJO REALIZADO	1	2	3	4	5	FALLA:
1. Condiciones generales de la Sala de maquinas						
2. Máquina de tracción, motor y polea deflectora						
3. Panel de control / Control de operaciones						
4. Gobernador / Regulador de velocidad / Paracaidas						
5. Condición de operación de puertas						
6. Botoneras de cabina y hall						
7. Indicadores Posición de cabina y hall						
8. Luz de techo en cabina						
9. Luz de emergencia en cabina						
10. Sistema de chufonia						
11. Botones de cabina y hall						
12. Estado del Pit						
13. Límites inferiores y superiores						
14. Seguro del carro						
15. Cables y rieles						
16. Correas						
17. Niveles de Aceites y fugas						
18. Otros						

OBSERVACIONES: Se realizó mantenimiento preventivo General Limpieza de Cabina, Limpieza de Sala de Maquinas, Recambio de polea limpiadora de Carreteras, Limpieza de pit, Seguridad.

ESCALERAS ELÉCTRICAS:

Nombre y Firma del Cliente:  Firma del Técnico:  Firma Voblo Opto. Técnico:

ASCENSORES CONFORT CALI S.A.S.  REPORTE SERVICIO N° 23653

SERVICIO: MTO TI LA FECHA: 20/06/21 CIUDAD: Cali Torre: 1 MARCA: Sharp

EDIFICIO: Pasa Orco HORA INICIO: 1:00 p.m. HORA SALIDA: 4:00 p.m.

NOMBRE TÉCNICOS: No. Equipo Hora Ordinaria Hora Extra Diurna Hora Extra Nocturna Extra Festivo Total Horas

Reporte de Servicio de Mantenimiento

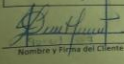
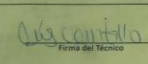
Reporte de Servicio de Llamada

ITEM DE TRABAJO REALIZADO

ITEM DE TRABAJO REALIZADO	1	2	3	4	5	FALLA:
1. Condiciones generales de la Sala de maquinas						
2. Máquina de tracción, motor y polea deflectora						
3. Panel de control / Control de operaciones						
4. Gobernador / Regulador de velocidad / Paracaidas						
5. Condición de operación de puertas						
6. Botoneras de cabina y hall						
7. Indicadores Posición de cabina y hall						
8. Luz de techo en cabina						
9. Luz de emergencia en cabina						
10. Sistema de chufonia						
11. Botones de cabina y hall						
12. Estado del Pit						
13. Límites inferiores y superiores						
14. Seguro del carro						
15. Cables y rieles						
16. Correas						
17. Niveles de Aceites y fugas						
18. Otros						

OBSERVACIONES: Se realizó revisión de operador de puertas, se reemplazó cambio operador por operador de puertas manual, se realizó falla en tarjeta madre de motor paracaidas.

ESCALERAS ELÉCTRICAS:

Nombre y Firma del Cliente:  Firma del Técnico:  Firma Voblo Opto. Técnico:

	FUERZA AÉREA COLOMBIANA	Código:	DE-DEAJU-FR-027
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL	Versión N°:	01
		Vigencia:	17-11-2020

ANEXOS SOPORTES DEL PAGO O PAGOS REALIZADOS DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISIÓN (SOPORTES DE LA FACTURACION).

(Cuando se trate de contratos de servicios de transporte (terrestre, aéreo y fluvial) servicios de operadores logísticos o cuyo objeto obedezca a servicios logísticos, servicios de atención de eventos institucionales)

NO APLICA.

DESCRIPCION DETALLADA DE TRABAJOS PENDIENTES Y OBSERVACIONES:

(Listar actividades específicas pendientes y demás aspectos a tener en cuenta sobre la ejecución del contrato)

Pendiente entrega de materiales de acuerdo con las especificaciones técnicas, previa solicitud del supervisor.

SEGUIMIENTO A RIESGOS:

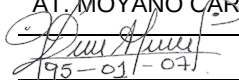
“¿En el periodo de ejecución reportado existe la posibilidad de materialización de algún riesgo, atendiendo la matriz de riesgos definida en los estudios y documentos previos?”

SI: ____ NO: **X**

En el evento que la respuesta sea afirmativa, se requiere se anexe el correspondiente soporte documental para su posterior ajuste y tratamiento, el cual deberá ser verificado por el supervisor del contrato en los siguientes informes de supervisión.

NOMBRE SUPERVISOR: AT. MOYANO CARREÑO DIEGO ARMANDO

FIRMA:


195-01-07

C.C. No.

1.103.471.208

DEPENDENCIA:

GRUAL

NOTA: El presente formato deberá ser diligenciado, en su totalidad de forma obligatoria.

	FUERZA AÉREA COLOMBIANA	Código:	DE-DEAJU-FR-027
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL	Versión N°:	01
		Vigencia:	17-11-2020

Santiago de Cali, 5 de julio de 2022.

LISTA DE CHEQUEO SUPERVISIÓN CONTRATOS ESTATALES

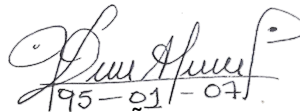
ASPECTOS GENERALES IMPORTANTES A TENER EN CUENTA:

- Al supervisor le corresponde la coordinación, vigilancia y control de la ejecución del objeto contratado, para garantizar que las obligaciones contractuales se cumplan.
- El supervisor debe revisar los documentos y antecedentes del contrato a suscribir, los derechos y obligaciones de las partes.
- La presente lista de chequeo es una **GUÍA** para el cumplimiento de la supervisión del contrato con los controles mínimos que debe realizar el personal de supervisor. Por lo anterior, se deberá tener en cuenta las funciones asignadas en la Resolución de designación como supervisor y la normatividad contractual vigente.

ÍTEM	SEGUIMIENTO	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
1	Acto administrativo designación supervisor de contrato	X		Acto administrativo publicado en SECOP II
2	Documentos soporte perfeccionamiento y ejecución del contrato (Contrato, CRP, Garantías contractuales y su aprobación)	X		Documentos Publicados en SECOP II
3	Lectura y revisión de la minuta del contrato, especificaciones técnicas, otros...	X		De forma constante se revisa las condiciones pactadas en el contrato.
4	Verificar y aprobar la existencia de las condiciones técnicas para iniciar la ejecución del contrato (por ejemplo, revisión hojas de vida del personal que ejecutará el contrato según lo estipulado, planos, diseños, licencias, cronogramas, estudios, cálculos; si aplica)	X		Ninguna
5	Acta de inicio firmada por las dos partes, la cual deberá ser anexada al expediente contractual; si aplica	X		Publicada en SECOP II
6	Verificar el cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social y parafiscales (si aplica), salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales y cualquier otro requisito aplicable según la naturaleza del contrato	X		El contratista relaciona los soportes del pago de la seguridad social integral del personal a su cargo.
7	Evidencias de ejecución de las actividades contratadas según especificaciones y anexos técnicos	X		Remitirse a los informes de supervisión
8	Instrucciones al contratista por escrito (evidencias) de acuerdo a lo establecido en el contrato y sus especificaciones técnicas	X		Comunicación permanente con el contratista mediante correo electrónico y vía telefónica.
9	Verificar que el contratista suministre y mantenga el personal y/o equipo ofrecido con las condiciones e idoneidad pactadas inicialmente y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuese necesario	X		Ninguna
10	Informes de supervisión de acuerdo a la periodicidad que se establece según la naturaleza del contrato y de acuerdo a lo establecido en la Resolución de nombramiento como supervisor	X		Primer informe de supervisió.
11	Informes oportunos sobre incumplimiento del contrato o novedades presentadas en la ejecución del mismo	X		No se ha presentado ningún evento que permita dilucidar incumplimiento por parte del contratista.

	FUERZA AÉREA COLOMBIANA	Código:	DE-DEAJU-FR-027
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL	Versión N°:	01
		Vigencia:	17-11-2020

..12	Acta de liquidación del contrato o constancia de no liquidación, según corresponda	X	Hasta el momento no están dadas las condiciones para la liquidación del contrato. Una vez se realice la cancelación al contratista de la totalidad de los recursos destinados para tal fin, se procederá a la liquidación del mismo.
-------------	--	----------	--



Aerotécnico **MOYANO CARREÑO DIEGO ARMANDO**
Supervisor Contrato N°. 053-00-J-EMAVI-GRUAL-2022