Atlántico para la Gente / GOBERNACIÓN DEL ATLÁNTICO	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSION	001
		FECHA DE APROBACION	2021-11-22

Nota: (Diligenciar los cuadros con la información del contrato y acta de inicio)

Informe de Supervisión No:	002
Contrato No:	202201375

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista:	Steven Perez Vera		
Identificación:	1019034931		
Tipo de Contrato:	Prestación de servicios profesionales		
Nombre del Supervisor:	Ilsy Muños Movilla		
Objeto del Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LIDERAR LOS PROCESOS DE JUVENTUDES EN EL MARCO DE LA LEY 1622 DE 2013 Y LA LEY 1885 DE 2018		
Plazo de Ejecución:	8 MESES CONTADOS A PARTIR DEL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS DE PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN DEL CONTRATO		
Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	202200380	**Fecha de C.D.P.**	2022-01-03
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	202201748	**Fecha del R.P.**	2022-01-14

Valor del Contrato	**Contrato Inicial**	$ 57.680.000
	Adición 1	$
	Adición 2	$
	Adición 3	$
	Total	$ 57.680.000

Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión del contrato	Fecha de reinicio
2022-01-14	2022-09-13		

1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO
(Relacionar Adiciones y/u Otro si, Si aplica)

DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCION AAA/MM/DD	PRÓRROGA DEL PLAZO (meses y/o dias)	ADICIÓN VALOR ($)	OBSERVACIÓN

2. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato)

Nota: Aplica solo para Informes de supervisión de Bienes y suministros.

Aseguradora	No de Póliza	Actualización de Póliza (En caso que aplique)	Amparos	Vigencia	
				Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
			Calidad del servicio		
			Cumplimiento		
			Anticipo		
			Pago anticipado		

Scanned by TapScanner

			Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados		
			Salarios y prestaciones		
			Responsabilidad Civil Extracontractual		
			Otros		

3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (*)

DESCRIPCIÓN		VALOR
Valor del Contrato Inicial		$ 57.680.000
Adición No. 1		$
Adición No. 2		$
Adición No. 3		$
Valor Total del contrato		$ 57.680.000
Porcentaje del Anticipo	%	$
Porcentaje del Pago anticipado	%	$
Valor Amortizado del Anticipo		$
Valor Ejecutado del Contrato		$ 14.420.000
Valor por ejecutar		$ 43.260.000
Valor a pagar en el presente Informe		$ 7.210.000
No. Factura o Cuenta de Cobro		02

4. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 14 de febrero AL 13 marzo DE 2022.

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

Detalle de las Actividades Realizadas-	
Obligación	Producto
Apoyar técnicamente a los funcionarios encargados de los municipios del departamento del Atlántico en la implementación de la ley 1622 de 2013 y 1885 de 2018.	Se acompañó la realización de la carrera de colores en el municipio de Luruaco, en esta se aglomeraron más de 1000 con todas las medidas de bioseguridad, este evento fue realizado por "Luruaco Alza la Voz"; se resaltó en el gesto de que los organizadores incluyeran jovenes de los

Scanned by TapScanner

	corregimientos y zonas veredales.
Prestar apoyo técnico para las Plataformas de Juventudes Municipales y la Plataforma departamental.	Se apoyó el proceso de puesta en marcha del Concurso de Conocimiento en el marco del IV Intercambio de experiencia Juveniles, en total fueron mas d e100 jóvenes que de manera virtual se reunieron para escoger uno de los 16 cupos disponibles para poder asistir a este evento que se realizará en la ciudad de Bogotá entre el 31 de marzo y 3 de abril. Se acompañó el proceso de desarrollo de la Asamblea Municipal de Juventud de Galapa, esta contó con más de 300 jóvenes de distintas vertientes sociales en las cuales se construyó agenda pública con base a los siguientes temas: Política Publica, Plataforma de Juventud, educación, empleo, salud.
1. Apoyar a la Gerencia de Capital Social en los diferentes programas dirigidos a los municipios.	Se acompañó la reunión virtual con las agencias de comunicaciones que prestan servicio a la Gobernación del Atlántico para dará conocer los parámetros de imagen que tendrá la campaña de celebración del mes de abril en este 2022, en este espacio se aportó el conocimiento del perfil para el cual se fue contratado ya demás se dio pautas para que la imagen y marca estuviese acorde a los lineamientos nacionales, esto se llaman "Brújula 2022". Se visitaron 7 municipios del sur

Scanned by TapScanner

	del departamento del Atlántico para llevar a cabo un examen presencial acerca de la ley 1622 de 2013 y 1885 de 2018 para escoger a los representantes que viajaran a Bogotá en el marco del IV intercambio de experiencias juveniles, más de 100 jóvenes participaron en los municipios de: Luruaco, Suan, Repelón, santa Lucía, candelaria. Manatí y Campo de la Cruz. Se acompañó el proceso de posesión y escogencia de la junta directiva del Consejo departamental de Juventud del Atlántico, este se realizó en la ciudad de Sabanalarga y en la Sede de la Asamblea departamental.

5. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente periodo no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

a) Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
b) Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
c) Verificación del pago de Estampillas
d) Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
e) Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
f) Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
g) Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley

Scanned by TapScanner

789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

Ilsy Muñoz Movilla quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla , certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

7.1 ANEXO CONTROL DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (*)

Número de la Cuenta de Cobro	Número de la Planilla	Fecha de Pago Planilla	Valor Total de la Planilla
001	1317406918	2022/02/08	$903,400
002	9432119164	2022/03/08	$903,400
	SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS		1.806.800

(La sumatoria total de las planillas debe ser igual al pago de la seguridad social sobre el 40% del valor del contrato)

NOTA: Aplica para persona natural. Para persona jurídica, anexar certificación del pago de planillas de Seguridad Social por parte del Representante Legal y/o Revisor Fiscal con los soportes asociados.

Se firma en Barranquilla, a los **16** días del mes de marzo de **2022**

FIRMA DEL SUPERVISOR
Identificación: 22.635.809

FIRMA DEL CONTRATISTA
Identificación: 1.019.034.931

Scanned by TapScanner