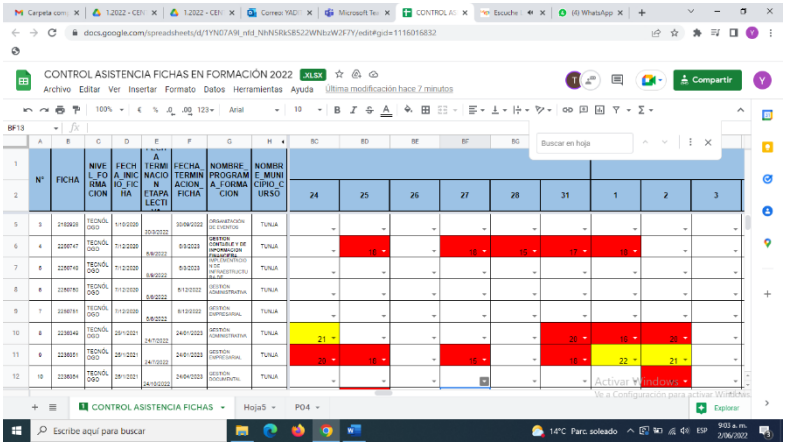
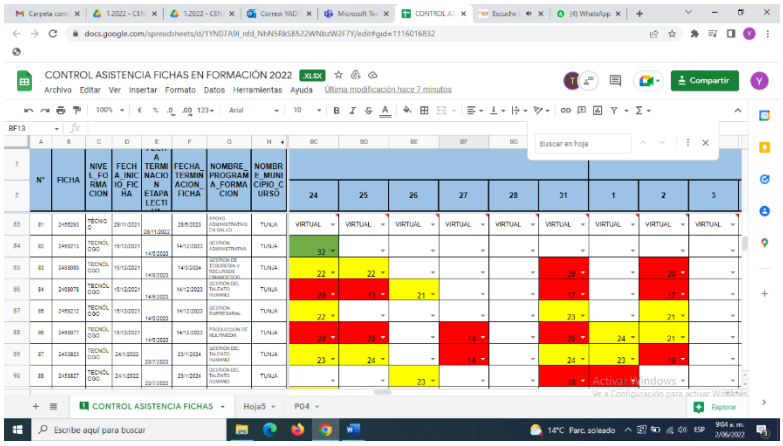
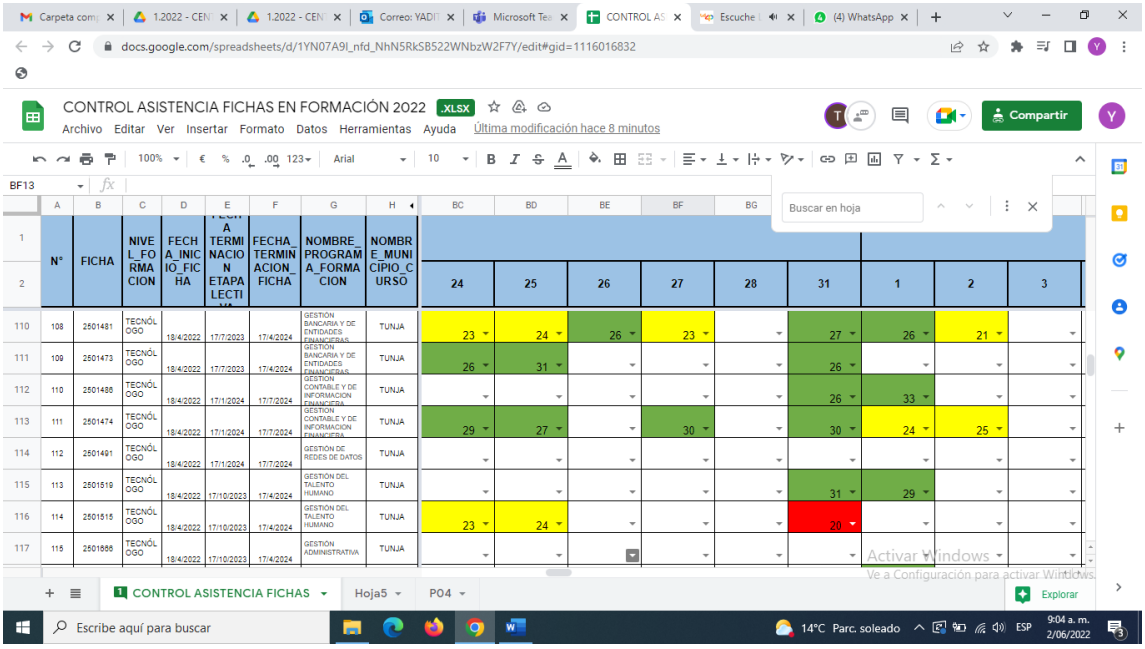
Informe de Actividades mes de mayo

Informe del 18 al 31 de mayo

Actividad: Llevar un control y pasar un reporte diario en el drive, de las fichas y programas, instructores, en qué ambiente reciben la formación, total de aprendices que asisten a la sede Santa Clara, Jornada mañana, tarde y noche. A los coordinadores y compañeros para su conocimiento.

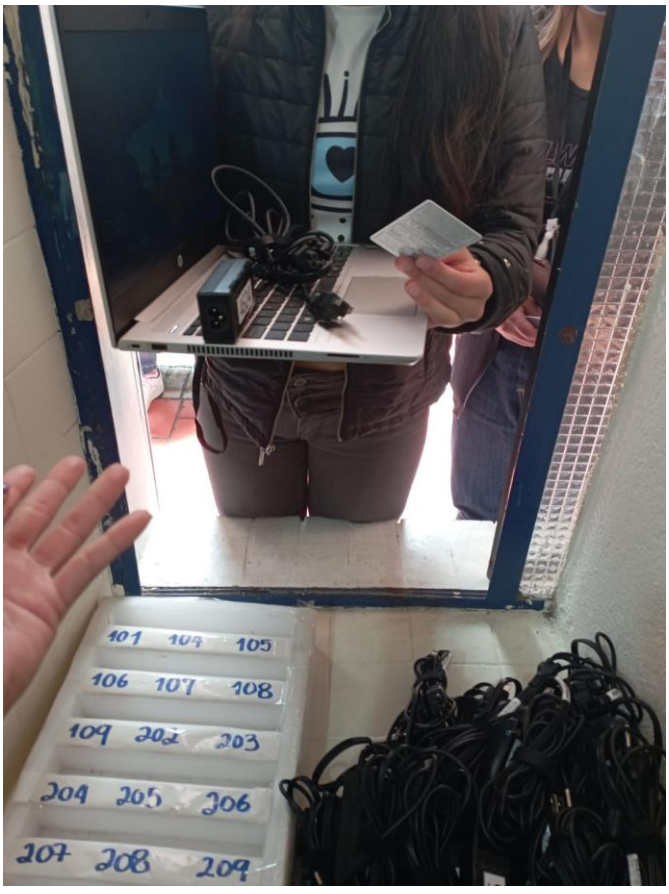






Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Actividad: préstamos de equipos de cómputo, cables HDMI y extensiones a los aprendices de las fichas 2501481 gestión bancaria y de entidades financieras, 2364154 gestión contable e información financiera, 2453823 talento humano, 2468077 producción multimedia, 2428522 apoyo administrativo en salud, 2501703 apoyo administrativo en salud, 2236364 gestión documental, 2280694 talento humano, 2341279 gestión bancaria y de entidades financieras, 2236351 gestión empresarial 2339679 gestión empresarial, 2250747 gestión contable e información financiera, 2339664 gestión administrativa, 2380671 talento humano, 2501474 gestión contable e información financiera 2501519 gestión del talento humano, 225075 gestión empresarial 2501673 gestión empresarial, 2313773 API, 2454796 producción multimedia, 2282752 gestión administrativa, 2501662 gestión administrativa, 2339687 gestión contable y de información financiera, 2341279 gestión bancaria y de entidades financieras, 2339683 gestión documental, 2428555 gestión del talento humano, 2428507 gestión administrativa, 2428595 gestión contable y de información financiera, 2453748 gestión empresarial, 2501486 gestión contable y de información financiera, 2501473 gestión bancaria y entidades financieras, 2236353 gestión bancaria, 2501600 organización de eventos , 2339689 gestión contable y de información financiera, 2339676 gestión administrativa, 2428494 gestión administrativa, 2502102 construcción de edificaciones, 2501515 talento humano, 2339690 talento humano, 2453828 gestión contable y de información financiera, 2236167 talento humano, 2501668 gestión documental, en la sede SANTA CLARA de manera presencial en la jornada mañana, tarde y noche.







Actividad: adecuar ambiente con 16 equipos portátiles, cargados y con acceso a internet para Socialización de la plataforma ***cloud labs,*** a todos los aprendices de las fichas: 2501481 gestión Bancaria y de entidades financieras, 2501474 gestión contable y financiera, 2380671, 2453823, 2453827 gestión del talento humano 2501703 apoyo administrativo en salud, de la jornada Mañana en la sede Santa Clara.





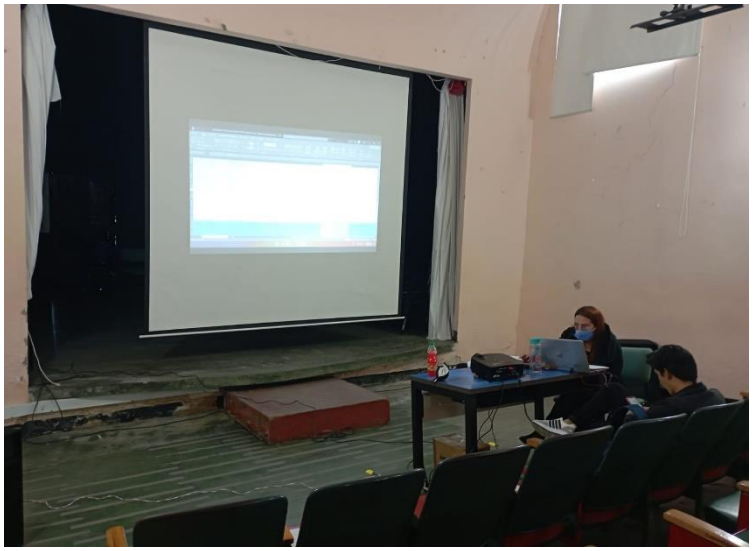
Actividad: adecuar el auditorio de la sede Santa Clara con video beam, sonido, micrófono, para Realizar una socialización de la etapa productiva a los aprendices de la jornada tarde.



FECHA	DIA	HORARIO	ACTIVIDAD A REALIZAR	RESPONSABLE DEL AUDITORIO	OBSERVACIÓN
19	JUEVES	08:00 - 22:00 horas	Charla etapa productiva	Carolina Triana	PC - Video beam - Sonido
20	VIERNES	07:00 -10:00 horas	Charlas institución Belén	Coord Norberto	PC - Video beam - Sonido
21	SABADO				
22	DOMINGO				
23	LUNES				
24	MARTES	08:00 - 22:00 horas	Charla etapa productiva	Carolina Triana	PC - Video beam - Sonido
25	MIERCOLES	13:00 - 18:00 horas	Socialización ideas de negocio ficha 2250751 - G Empresarial	Inst Juan de Jesús - Aprendices ficha	Banderas, sonido, cables







Actividad: revisar y verificar los extintores de toda la sede Santa Clara que no estén vencidos o próximos a vencerse.







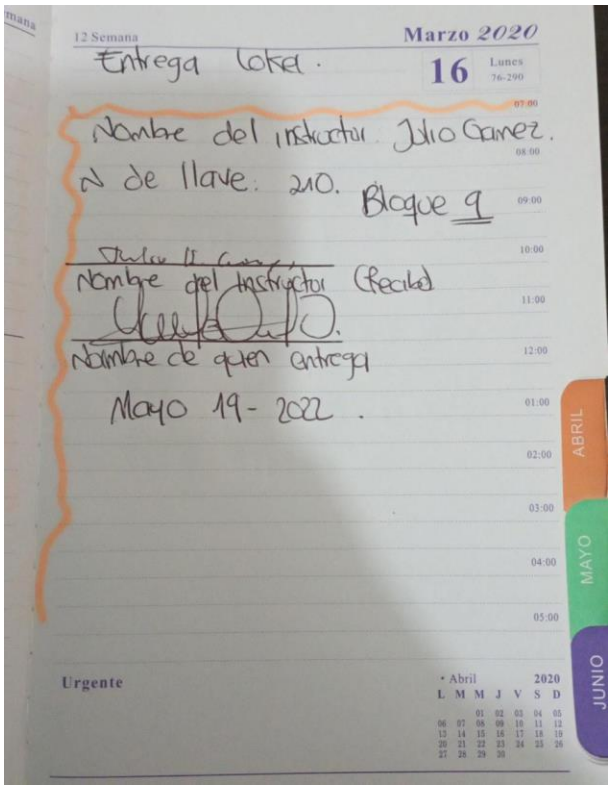
Actividad: tomar evidencia fotográfica y enviar a coordinación de los arreglos realizados en la sede Santa Clara.

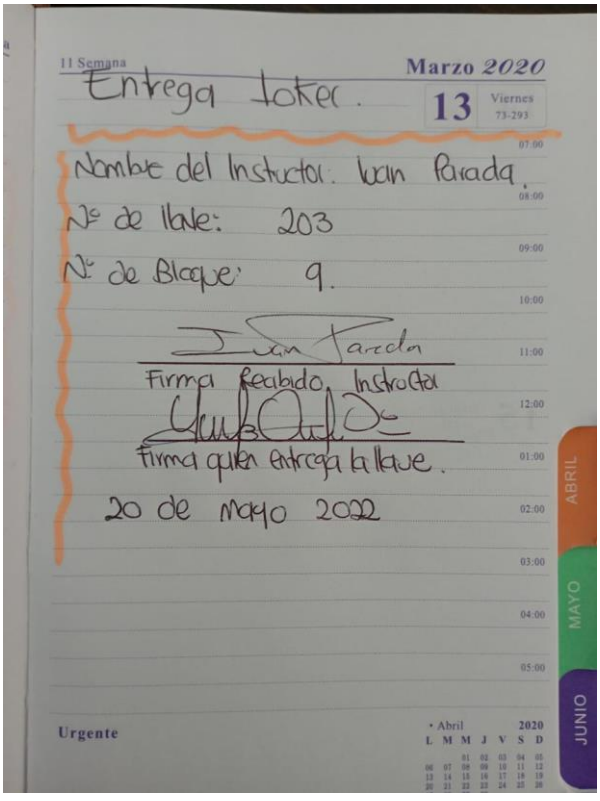






Actividad: Buscar y organizar llave de lookers de la sede Santa Clara, de las diferentes sedes, para prestar a instructores y aprendices que lo requieran.





Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Actividad: organizar y adecuar espacio para actividad de integración que desea realizar bienestar al aprendiz con fichas de la jornada mañana.





Cordialmente,

YADITZA YUZELLY OLARTE JIMÉNEZ
Apoyo de Sede
Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial