



Grupo Social y Empresarial
de la Defensa

MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL
CAJA DE RETIRO DE LAS FUERZAS MILITARES
SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA
GRUPO DE CONTRATACIÓN Y ADQUISICIONES



F-GRA-16/ 21-04-2021 V1

7/07/2022 12:52 p. m. AOSORIO

ASUNTO: REPORTE SUPERVISION FELIPE
DESTINATARIO: DIEGO SMITH HERRERA
DEPENDENCIA: SUBDIRECCION FINANCIERA

No. COMUNICACIÓN: 010812
CONSECUTIVO: 2022-10812

CAJA DE RETIRO DE LAS FF.MM

12022010812

[Interno]

**INFORME DE CONTRATISTA Y SEGUIMIENTO A LAS ACTIVIDADES / PRODUCTOS CONTRATADOS
POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN**

NÚMERO DEL CONTRATO:	CD 159-2022
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	Andrés Felipe Sanabria Orozco
NOMBRE DEL SUPERVISOR:	Sonia Carolina Mejía Narváez
DEPENDENCIA:	Oficina Asesora de Planeación
FECHA DE INICIACIÓN	17 de enero del 2022
FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO:	30 de noviembre de 2022
PERIODO DEL INFORME:	Desde 01-05-2022 hasta 31-05-2022
VALOR CUENTA DE COBRO O FACTURA:	\$3'800.000
RESPONSABLE DE IVA	SI__ NO _X_ Observaciones:

OBJETO DEL CONTRATO

Prestar servicios profesionales a la Oficina Asesora de Planeación en las actividades propias del Sistema Integrado de Gestión.

OBLIGACIONES GENERALES

Se deja constancia que se dio cumplimiento a las obligaciones generales pactadas.

Se deja constancia que se dio cumplimiento a la obligación frente a la constitución de garantía de cumplimiento con el siguiente amparo, vigencia y valor, así:

COMPAÑÍA DE SEGUROS	PÓLIZA No.	AMPARO	VIGENCIA DESDE	VIGENCIA HASTA	VALOR ASEGURADO
Seguros del Estado	14-46-101064223	CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO	18/01/2022	31/03/2023	\$3.977.333,80

Se dio cumplimiento a la obligación frente al pago del sistema de Seguridad Social Integral de conformidad con la normatividad vigente, como se puede evidenciar en la planilla No 1045101469 de fecha 02/05/2022, mes de Abril 2022.

F-GRA-16/ 21-04-2021 V1

	Obligación	Entidad	Vlr. Pago	
	PENSIÓN	PORVENIR	\$303.700	
	SALUD	SURA	\$237.300	
	ARL	POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS	\$46.300	

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS

ACTIVIDADES O PRODUCTOS CONTRATADOS	ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO	PRODUCTOS ENTREGADOS* (SI APLICA)	MEDIO DE VERIFICACIÓN* (SI APLICA)
1.1. Informe de acompañamiento en creación, actualización y eliminación de documentos	<p>El contratista realizó acompañamiento en la creación, eliminación y/o actualización de documentos y formatos del proceso Grupo Bienes Inmuebles, acorde a la Acción de Mejora AM-0206.</p> <p>Actualización del indicador de Consumo de Energía</p>	<p>Radicado N° 2022007317_SOLICITUD PARA CREAR, ACTUALIZAR O ELIMINAR DOCUMENTOS BIENES INMUEBLES</p> <p>2022007140 ACTUALIZACIÓN FICHA INDICADOR DE ENERGIA</p>	\\artemisa\PLANEACION\CUENTAS DE COBRO CONTRATISTAS\2022\FELIPE SANABRIA
1.2. Informe de retroalimentación de las reuniones asistidas	El contratista participó en 23 reuniones durante el periodo, junto con los líderes de los procedimientos del proceso de Bienes Inmuebles, Oficina Asesora de Planeación, entre otros.	Informe de reuniones asistidas para el periodo de MAYO 2022	\\artemisa\PLANEACION\CUENTAS DE COBRO CONTRATISTAS\2022\FELIPE SANABRIA
1.3. Planes de producción de los procesos	Para el presente periodo no se asignaron actividades en la suite visión empresarial.	N.A	
1.4 Documentos de las políticas de gestión asignadas	El contratista realizo solicitud de reajuste de fechas del seguimiento a las Políticas de Recursos Físicos de Bienes Inmuebles; sin embargo, Para el presente periodo no se asignaron	N.A	



Grupo Social y Empresarial
de la Defensa

MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL
CAJA DE RETIRO DE LAS FUERZAS MILITARES
SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA
GRUPO DE CONTRATACIÓN Y ADQUISICIONES



F-GRA-16/ 21-04-2021 V1

	actividades en la suite visión empresarial. Programo reunión en el mes de junio para verificar el tema.		
1.5. Informes de Supervisión realizados	Para el presente periodo no se asignaron actividades en la suite visión empresarial.	N.A	
1.6. Informe de acompañamiento realizado a los procesos para la construcción de planes de mejoramiento de las oportunidades de mejora y no conformidades identificadas	Se realizó el Plan de Trabajo con el Grupo Bienes inmuebles para la creación de actividades de la Oportunidad de mejora del contrato de Puertas y cerraduras.	Informe de planes https://cremil-my.sharepoint.com/personal/afsanabria_cremil_gov_co/layouts/15/onedrive.aspx?log_in_hint=afsanabria%40cremil%2Egov%2Eco&id=%2Fpersonal%2Fafsanabria%5Fcremil%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2022%2FPlanificaciones%20del%20Cambio	\\artemisa\PLANEACION\CUENTAS DE COBRO CONTRATISTAS\2022\FELIPE SANABRIA
1.7. Informe de acompañamiento en la elaboración de Planificaciones de cambio que se identifiquen	El contratista realizó la planificación de cambio de acorde a la Resolución 222 de 2016 de los Bifenilos Policlorados de Transformadores.	Radicado N° 2022010030 PLANIFICACIÓN DEL CAMBIO PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA RESOLUCIÓN 222 DE 2011 Informe de planificación de cambio	\\artemisa\PLANEACION\CUENTAS DE COBRO CONTRATISTAS\2022\FELIPE SANABRIA
1.8 Informe consolidado de las entradas asignadas para la reunión de la revisión por dirección	El contratista con el acompañamiento y apoyo de Gestión Ambiental realizo resumen de desempeño de Gestión Ambiental y requerimientos de Bienes Inmuebles.	Informe de desempeño de Gestión Ambiental Primer Cuatrimestre 2022	\\artemisa\PLANEACION\CUENTAS DE COBRO CONTRATISTAS\2022\FELIPE SANABRIA
1.9. Informe de los riesgos monitoreados en el aplicativo Suite Vision Empresarial de acuerdo con la política de	Se realizó el monitoreo de los riesgos: 1. Posibilidad que ocurra un evento que afecte la imagen,	Mapa de Riesgos Bienes Inmuebles	\\artemisa\PLANEACION\CU

F-GRA-16/ 21-04-2021 V1

administración del riesgo	buen nombre o reputación de CREMIL ante sus usuarios y partes interesadas. 2. Gestión del riesgo Posibilidad de Afectación y/o perdida económica debido a la Falta de cultura y conciencia sobre el uso de los recursos naturales tales como el consumo de agua, energía eléctrica y uso excesivo de papel.	SVE Informe de riesgos	ENTAS DE COBRO CONTRATISTAS\2022\FELIP E SANABRIA
1.10 Preguntas frecuentes y sus respuestas revisados con los procesos asignados	Se dan respuestas a la preguntas y apoyo en las acciones de gestión ambiental en el Grupo Bienes Inmuebles.	Informe de Preguntas y respuestas Bienes Inmuebles	\\artemisa\PLANEACION\CU ENTAS DE COBRO CONTRATISTAS\2022\FELIP E SANABRIA

CONSTANCIAS	
POR PARTE DEL CONTRATISTA	POR PARTE DEL SUPERVISOR
Cumplí con el objeto del contrato con plena autonomía técnica y administrativa y bajo mi propia responsabilidad, por lo tanto, no existe ni existirá ningún tipo de subordinación, ni vínculo laboral alguno con la Caja de Retiro de las Fuerzas Militares.	En el presente informe se deja constancia que la contratista cumplió con las obligaciones contractuales y legales reguladas para este tipo de contrato y como consecuencia se recibe a satisfacción las actividades inherentes a este periodo. Así mismo, se deja constancia que durante la ejecución del contrato no se han configurado los presupuestos legales que regulan el contrato laboral.

SEGUIMIENTO AL CONTRATO*
<p>*Este cuadro es diligenciado por el Supervisor</p> <p>Finalmente, hace parte integral de este informe los siguientes documentos que el contratista deberá cargar en la plataforma electrónica del SECOP II, junto a este informe para que la Entidad proceda con el pago respectivo":</p> <p>a) Cuenta de cobro 159-05 del mes de Mayo 2022</p> <p>b) Certificado de retención en la fuente para trabajadores independientes Mayo 2022</p> <p>c) Planilla de pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral Abril 2022</p> <p>Lo anterior corresponde para efectuar el PAGO # 5, de acuerdo con la cláusula FORMA DE PAGO del documento CLAUSULAS COMPLEMENTARIAS AL CONTRATO ELECTRONICO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES N°CD - 159-2022.</p> <p>El trabajo fue desarrollado bajo la modalidad de trabajo en casa y presencial.</p>



Grupo Social y Empresarial
de la Defensa

MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL
CAJA DE RETIRO DE LAS FUERZAS MILITARES
SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA
GRUPO DE CONTRATACIÓN Y ADQUISICIONES



F-GRA-16/ 21-04-2021 V1

Balances de pagos efectuados a la fecha:

Valor total del contrato	\$ 39'773.338
Numero de pagos del contrato realizados	4
Valor contrato pagado	\$ 13'173.338
Valor contrato por pagar	\$ 26'600.000

En cuanto a la obligación general

18. Dar cumplimiento en lo que aplique conforme al desarrollo del contrato con la normatividad del Decreto 1072 de 2015 y Resolución 0312 de 2019 en cuanto Seguridad y Salud en el trabajo y acatar los requisitos legales de aspectos e impactos ambientales. (Política del Sistema Integral de Gestión, objetivos, EPP adecuados según la tarea a ejecutar, matriz de identificación de peligros y aspectos e impactos ambientales), para la ejecución idónea y oportuna del contrato de prestación de servicios, así como con las políticas, protocolos y demás normatividad interna adoptada por la Caja de Retiro de las Fuerzas Militares.:

- El contratista no requiere el uso de elementos de protección personal específicas para su labor. Se recordó mantener las medidas de protección para evitar el contagio del virus COVID

19. Se le recomendó y promovió realizar las pausas activas. Se compartió otra información de interés para conocimiento y/o aplicación del contratista por el correo electrónico del Grupo de Talento Humano sst@cremil.gov.co

- En cuanto al tema ambiental se recordó el cumplimiento del código de colores cuando asista a la entidad. Así mismo se compartió otra información de interés para conocimiento y/o aplicación del contratista por el correo electrónico del Grupo de Bienes Inmuebles ambiental@cremil.gov.co

OBSERVACIONES Y COMENTARIOS	COMPROMISOS
Ninguno	Ninguno

Firma del Contratista

Andrés Felipe Sanabria Orozco
Contratista de planeación
C.C. 1.018.443.636 de Btá. D.C.

Firma del Supervisor del Contrato

Sonia Carolina Mejía Narváez
Jefe Oficina Asesora de Planeación