CONTRATO NÚMERO: 1.330-12.14-0068 **FECHA:** 17/01/2022

CONTRATANTE: Departamento del Valle del Cauca.

DEPENDENCIA: SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD

CONTRATISTA: MARLEN JOHANA MATTA CRUZ

VALOR: DIECINUEVE MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($19.800.000)

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL: 5500003330 **DE FECHA:**05/01/2022

REGISTRO PRESUPUESTAL: 5600032510 **DE FECHA:** 21/01/2022

FUENTE DE FINANCIACIÓN: LIBRE DESTINACIÓN

PLAZO: 30 de junio de 2022

SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO

OBJETO: PRESTACION DE SERVICIOS DE PROFESIONALES COMO ADMINISTRADORA DE EMPRESAS EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACION DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA

Los suscritos ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO identificado(a) con cédula de ciudadanía número 38.603.548, actuando como SUPERVISOR o INTERVENTOR, MARLEN JOHANA MATTA CRUZ portador de la cédula de ciudadanía 29.952.544, obrando como CONTRATISTA, nos reunimos en las instalaciones de LA SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD con el objetivo de acordar el pago final del presente Contrato de la siguiente forma:

VALOR DEL CONTRATO:	$19.800.000
VALOR ANTICIPO:	$0
VALOR PRESENTE ACTA:	$3.300.000
AMORTIZACIÓN ANTICIPO:	$ 0
VALOR A PAGAR ESTA ACTA:	$3.300.000

VALOR PAGADO ACTAS 1,2 ETC: $16.500.000

AMORTIZACIÓN ANTICIPO ACTAS 1,2 ETC: $0

SALDO DEL CONTRATO: $3.300.000

En estos términos el CONTRATISTA acepta los pagos efectuados y que el indicado en esta acta es el valor como pago final del presente Contrato.

En constancia se firma en la ciudad de Cali a los 21 días del mes de JUNIO de 2022. Con la firma de la presente el contratista se obliga a cargarla en la Plataforma del SECOP II (Si corresponde)

ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO
SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR

MARLEN JOHANA MATTA CRUZ
CONTRATISTA

Elaboró	Revisó	Aprobó
Nombre: Juan Gabriel Rojas Girón, José Antonio Cristancho	**Nombre:** Diana Lorena Vanegas Cajiao	Comité Coordinador del Sistema Integrado de Gestión Acta N. 006
Cargo: Subdirector de Contratación, Contratista	**Cargo:** Directora Jurídica	
Firma:	**Firma:**	
Fecha: 10/08/2018	**Fecha:** 10/08/2018	**Fecha:** 15/08/2018

CONTRATO NÚMERO: 1.330-12.14-0068 **FECHA:** 17/01/2022

CONTRATANTE: Departamento del Valle del Cauca.

DEPENDENCIA: SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD

CONTRATISTA: MARLEN JOHANA MATTA CRUZ

VALOR: DIECINUEVE MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($19.800.000)

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL: 5500003330 **DE FECHA:**05/01/2022

REGISTRO PRESUPUESTAL: 5600032510 **DE FECHA:** 21/01/2022

FUENTE DE FINANCIACIÓN: LIBRE DESTINACIÓN

PLAZO: 30 de junio de 2022

SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO

OBJETO: PRESTACION DE SERVICIOS DE PROFESIONALES COMO ADMINISTRADORA DE EMPRESAS EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACION DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA

Los suscritos ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO identificado con cédula de ciudadanía número 38.603.548, actuando como SUPERVISOR o INTERVENTOR, MARLEN JOHANA MATTA CRUZ portador de la cédula de ciudadanía 29.952.544, obrando como CONTRATISTA, nos reunimos en las instalaciones de LA SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD con el objetivo de suscribir el acta final de cumplimiento de ejecución del contrato.

Que en cumplimiento del objeto contractual se establecieron las obligaciones a cargo del Contratista los cuales se determinaron en:

1. Apoyar la promocion y oferta de los servicios del programa Valle INN y conexos. Producto: Informe detallado de actividades. 2. Orientar, informar y guiar a los emprendedores, unidades productivas y mipymes a lo largo de la ruta de emprendimiento y fortalecimiento empresarial

ofertada por el programa Valle INN. Producto: Informe de personas atendidas. 3. Acompañar a los emprendedores en la postulacion y formulacion de planes de negocio, para participar en convocatorias de financiacion internas y externas, que fomenten la creacion y el fortalecimiento del emprendimiento. Producto: Informe de personas acompañadas en convocatorias. 4. Brindar acompañamiento y asesorla tecnica personalizada para fomentar la creacion y el fortalecimiento a emprendedores, unidades productivas y mipymes del valle del cauca, segun lineamientos del programa Valle INN. Producto: informe de asesorlas y listado de asistencias. 5. Brindar capacitaciones en temas de emprendimiento y/o gestion empresarial conforme estandares del programa Valle INN, segun le sean asignadas por la coordinacion del centro o la coordinacion regional Producto: informe de capacitaciones y listas de asistencia. 6. Realizar seguimiento del avance de los emprendedores, unidades productivas o Mipymes asesoradas o acompañadas en un proceso de creacion o fortalecimiento. Producto: Informe que visibilice el impacto de la asesorla o acompañamiento, herramienta de seguimiento diligenciada. 7. Realizar acompañamiento al despliegue de fondos y otras convocatorias derivadas del programa Valle INN, tales como conferencias, ferias, jornadas de formacion y ruedas de negocios. Producto: Informe de actividades. 8. Apoyar con la divulgacion de todo el contenido que se genera en la SEDEC por medio de las redes sociales.

Que, de conformidad con lo anterior, el **CONTRATISTA** cumplió totalmente con todas las obligaciones del contrato, así:

1. Apoyar la promocion y oferta de los servicios del programa Valle INN y conexos. Producto: Informe detallado de actividades.

Apoyé la promocion y la oferta de los servicios del programa Valle INN y conexos, asistiendo a las siguientes reuniones convocadas por la Subsecretaría de Desarrollo y Competitividad, Centro Valle INN BUGA y la Coordinacion Regional Valle INN en los temas de Lineamientos Primer semestre Valle Innn, Ruta de Atencion, procedimiento asistencia tecnica, Documentos y Evidencias y orientacion para diligenciar formatos Valle INN.

PRODUCTO

TEMA DE LA REUNION VIRTUAL	TOTAL ASISTENTES.	FECHA	OBSERVACION

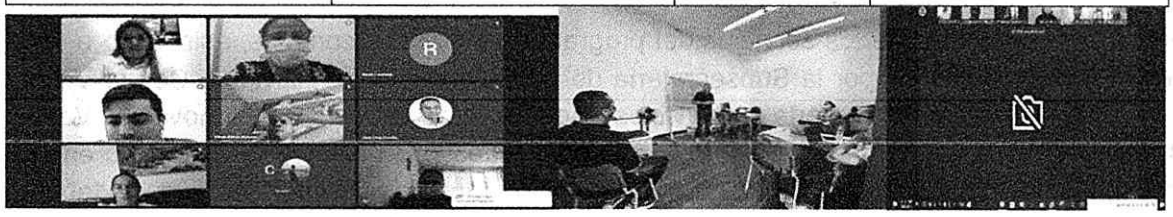
RUTA DE ATENCION, PROCEDIMIENTO ASISTENCIA TECNICA, DOCUMENTOS Y EVIDENCIAS.	12 LIDER, GESTORES, AUXILIARES ADMINISTRATIVOS. (EQUIPO VALLE INN BUGA)		SE ANEXA LISTADO DE ASISTENCIA Y ACTA REUNION ORDINARIA.
LINEAMIENTOS PRIMER SEMESTRE	96. COORDINADORES, LIDERES, GESTORES, AUXILIAR ADMINISTRATIVOS.		SE ANEXA LISTADO DE ASISTENCIA
LINEAMIENTOS PRIMER SEMESTRE	13. COORDINADORA REGIONAL, LIDER, GESTORES, AUXILIAR ADMINISTRATIVOS.		SE ANEXA LISTADO DE ASISTENCIA Y ACTA REUNION ORDINARIA.



Apoyé la promocion y la oferta de los servicios del programa Valle INN y conexos, asistiendo a las siguientes reuniones convocadas por la Subsecretaría de Desarrollo y Competitividad, Centro Valle INN BUGA en los temas: Conocer la oferta de servicios y socialización del Centro de Innovación Valle Inn y evento que se realizara en el Municipio de Buga sobre muestra de avances y desarrollo en el mes de febrero, Retroalimentar el buen diligenciamiento de los formatos de informes que se deben presentar y subir al drive, Conocer las Directrices sobre la convocatoria Invima.

PRODUCTO

TEMA DE LA REUNION	TOTAL ASISTENTES.	FECHA	OBSERVACION
CONOCER LA OFERTA DE SERVICIOS Y SOCIALIZACION DEL CENTRO DE INNOVACION VALLE INN (VIRTUAL)	12 LIDER, GESTORES, AUXILIARES ADMINISTRATIVOS. (EQUIPO VALLE INN BUGA)	FEBRERO - 02 -2022	SE ANEXA LISTADO DE ASISTENCIA Y ACTA REUNION ORDINARIA.
REUNION VIRTUAL CONVOCADA POR SEDEC PARA RECIBIR DIRECTRICES SOBRE CONVOCATORIA INVIMA.	77 GESTORES	FEBRERO-04 -2022	LISTADO DE ASISTENCIA SEDEC
RETROALIMENTAR EL BUEN DILIGENCIAMIENTO DE LOS FORMATOS DE INFORMES QUE SE DEBEN PRESENTAR Y SUBIR AL DRIVE	3 GESTORES DEL MUNICIPIO DE RESTREPO Y GINEBRA.	FEBRERO-09-2022	SE ANEXA LISTADO DE ASISTENCIA Y ACTA



Apoyé la promocion y la oferta de los servicios del programa Valle INN y conexos, asistiendo a las siguientes reuniones convocadas por la Subsecretaría de Desarrollo y Competitividad, Centro Valle INN BUGA en los temas: Planificacion de Actividades en el Municipio de restrepo, Reinduccio Sistema de Gestion de seguridad y Salud en el Trabajo, Reunion virtual sobre socializacion requisitos convocatoira INVIMA, Evento Fortalecimineto centro de Innovacion Valle Inn y reunion de seguimineto del equipo Valle inn Buga.

PRODUCTO

TEMA DE LA REUNION	TOTAL ASISTENTES.	FECHA	OBSERVACION
PLANIFICACION ACTIVIDADES MUNIICPIO DE RESTREPO PRIMER SEMESTRE	6 PERSONAS	FEBRERO - 18 -2022	SE ANEXA LISTADO DE ASISTENCIA Y ACTA REUNION ORDINARIA.
REINDUCCION SISTEMA DE GESTION DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRBAJO (SG-SST)	90 CONTRATISTAS Y EMPLEADOS	FEBRERO-18-2022	FOTOS
REUNION VIRTUAL CONVOCADA POR EL COORDINADOR SOCIALIZACION REQUISITOS INVIMA	36 PARTICIPANTES	FEBRERO-23 -2022	LISTADO DE ASISTENCIA
EVENTO FORTALECIMIENTO CENTRO INNOVACION VALLE INN	13 EMPRENDEDORES	FEBRERO 25-2022	LISTADO DE ASISENCIA

REUNION EQUIPO CENTRO BUGA – SEGUIMIENTO.	11 ENTRE COORDINADOR, AUXILIARES Y GESTORES.	MARZO-08-2022	SE ANEXA LISTADO DE ASISTENCIA.



Apoyé la promocion y la oferta de los servicios del programa Valle INN y conexos, asistiendo a las siguientes reuniones convocadas por la Subsecretaría de Desarrollo y Competitividad, Centro Valle INN BUGA en los temas: Socializacion y Avances del Proceso de Restitucion de Tierras en el Valle del Cauca, Caracterizacion de Emprendedores Municipio de Calima el darien – Valle del Cauca.

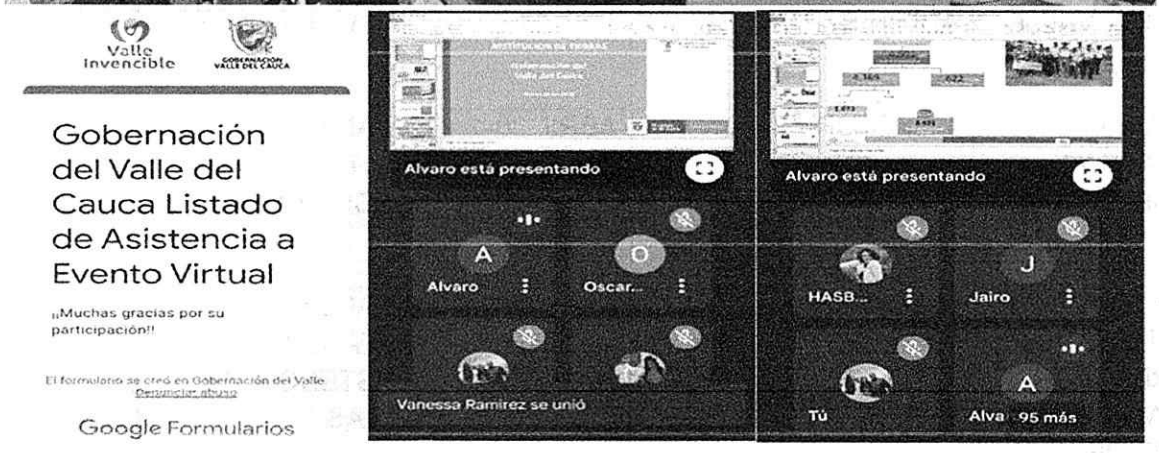
PRODUCTO

TEMA DE LA REUNION	TOTAL ASISTENTES.	FECHA	OBSERVACION
SOCIALIZACION Y AVANCES DEL PROCESO DE RESTITUCION DE	95 SERVIDORES Y CONTRATISTAS	MARZO-25-2022	SE ANEXA LISTADO DE ASISTENCIA.

TIERRAS EN EL VALLE DEL CAUCA.			
CARACTERIZACION DE EMPRENDEDORES MUNICIPIO DE CALIMA EL DARIEN	50 EMPRENDEDORES	MARZO 31-2022	SE ANEXA LISTADO DE ASISTENCIA







Apoyé la promocion y la oferta de los servicios del programa Valle INN y conexos, asistiendo a las siguientes reuniones convocadas por la Subsecretaría de Desarrollo y Competitividad, Centro Valle INN BUGA en los temas: Socializacion Escuela de Empresarios Valle Inn, Curso Virtual Integridad y

Transparencia y Lucha contra la Corrupcion, Socializacion Centro de Innovacion Valle Inn, Inscripcion al Curso Virtual Lenguaje Claro, Responder la Peticion del Grupo Renacer Adulto Mayor Municipio de Restrepo, Socializando el programa Valle Inn y la Oferta Institucional, participe virtual del Lanzamineto Convocatoria Fondo Emprender para Jovenes.

PRODUCTO

TEMA DE LA REUNION	TOTAL ASISTENTES.	FECHA	OBSERVACION
SOCIALIZACION ESCUELAS DE EMPRESARIOS VALLE INN.	32 GESTORES	ABRIL 19-2022	SE ANEXA LISTADO DE ASISTENCIA.
CURSO VIRTUAL INTEGRIDAD Y TRANSPARENCIA Y LUCHA CONTRA LA CORRUPCION.	1 GESTOR	ABRIL 25-2022	SE ANEXA LISTADO DE ASISTENCIA
SOCIALIZACION CENTRO DE INNOVACION VALLE INN	61 GESTORES, LIDERES Y ADMINISTRATIVOS	ABRIL 26-2022	SE ANEXA CERTIFICADO DE PARTICIPACION
INCRIPCION AL CURSO VIRTUAL LENGUAJE CLARO DNP	1 GESTOR	ABRIL 30-2022	SE ANEXA PANTALLAZO DE INSCRIPCION
RESPONDER PETICION DEL GRUPO RENACER ADULTO MAYOR MUNICIPIO DE RESTREPO; SOCIALIZANDO EL PROGRAMA VALLE	1 GESTOR	ABRIL 26 Y MAYO 06 - 2022	SE ANEXA LISTADO DE ASISTENCIA Y Y ACTAS

INN Y LA OFERTA INSTITUCIONAL.			
PARTICIPE VIRTUAL DEL LANZAMIENTO CONVOCATORIA FONDO EMPRENDER PARA JOVENES	516 CONECTADOS	ABRIL 21	SE ANEXA PANTALLAZO









Apoyé la promocion y la oferta de los servicios del programa Valle INN y conexos, asistiendo a las siguientes reuniones convocadas por la Subsecretaría de Desarrollo y Competitividad, Centro Valle INN BUGA en los temas: Participacion de las clases de Escuela de Empresarios Valle Inn, Acompañamiento a la jornada de caracterizacion Municipio de Calima el Darien, Reunion Virtual Equipo Valle Inn, Seminario de Induccion y reinduccion SIGEP II.

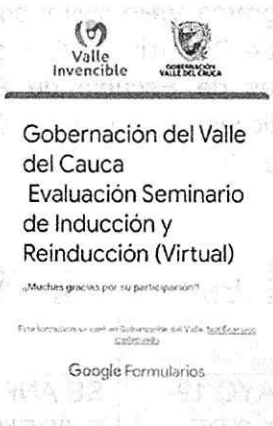
PRODUCTO

TEMA DE LA REUNION	TOTAL ASISTENTES.	FECHA	OBSERVACION
PARTICIPACION DE LAS CLASES DE ESCUELAS DE EMPRESARIOS VALLE INN.	60 PARTICIPANTES	MAYO 19-26, 2 DE JUNIO, 9 Y 16 DE JUNIO -2022	SE ANEXA EVIDENCIAS.

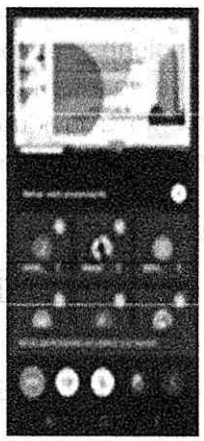
ACOMPAÑAMIENTO A LA JORNADA DE CARACTERIZACION MUNICIPIO DE CALIMA EL DARIEN	60 EMPRENDEDORES	MAYO 20-2022	SE ANEXA LISTADO DE ASISTENCIA
REUNION VIRTUAL EQUIPO VALLE INN BUGA	12 LIDER, GESTORES Y ADMINISTRATIVOS	JUNIO 14 - 2022	SE ANEXA LISTADO DE ASISTENCIA
SEMINARIO DE INDUCCION Y REINDUCCION SIGEP II	282 SERVIDORES Y CONTRATISTAS	JUNIO 14 - 2022	SE ANEXA LISTADO DE ASISTENCIA Y EVIDENCIAS

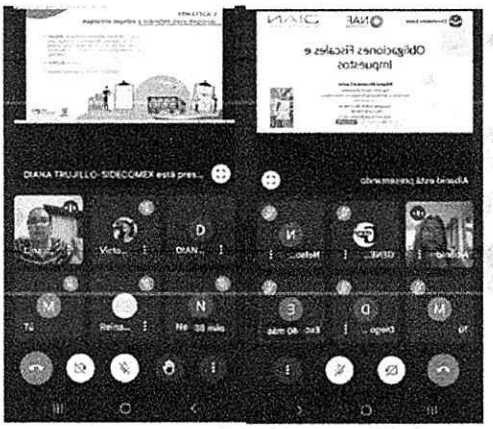












2. Orientar, informar y guiar a los emprendedores, unidades productivas y mipymes a lo largo de la ruta de emprendimiento y fortalecimiento empresarial ofertada por el programa Valle INN. Producto: Informe de personas atendidas.

Cumplí, orienté e informé y guíe a los emprendedores unidades productivas y mipymes a lo largo de la ruta de emprendimiento y fortalecimiento empresarial ofertada por el programa Valle INN para el primer semestre del año 2022. Producto: Informe de personas atendidas. El informe de personas atendidas mes de enero 2022 son:

PRODUCTO

MUNICIPIO	EMPRENDEDORES ATENDIDOS	OBSERVACION
RESTREPO	5 EMPRENDEDORES	SE ANEXA LISTADO DE ASISTENCIA E INFORME DE ACTIVIDADES Y REUNIONES



Cumplí, orienté e informé y guíe a los emprendedores unidades productivas y mipymes a lo largo de la ruta de emprendimiento y fortalecimiento empresarial ofertada por el programa Valle INN para el primer semestre del año 2022. Producto: Informe de personas atendidas. El informe de personas atendidas mes de enero 2022 son:

PRODUCTO

MUNICIPIO	EMPRENDEDORES ATENDIDOS	OBSERVACION
RESTREPO	15 EMPRENDEDORES	SE ANEXA LISTADO DE ASISTENCIA E INFORME DE ACTIVIDADES Y REUNIONES





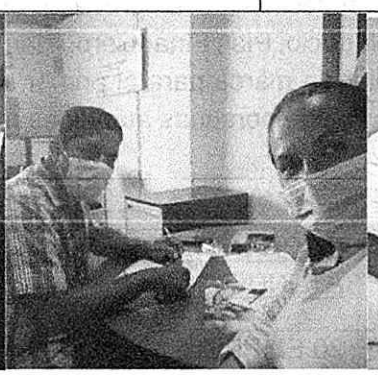


Cumplí, orienté e informé y guíe a los emprendedores unidades productivas y mipymes a lo largo de la ruta de emprendimiento y fortalecimiento empresarial ofertada por el programa Valle INN, como fue en la convocatoria de INVIMA para el primer semestre del año 2022. Producto: Informe de personas atendidas. El informe de personas atendidas mes de MARZO 2022 son:

PRODUCTO

MUNICIPIO	EMPRENDEDORES ATENDIDOS	OBSERVACION
RESTREPO	10 EMPRENDEDORES	SE ANEXA LISTADO DE ASISTENCIA E INFORME DE ACTIVIDADES Y REUNIONES

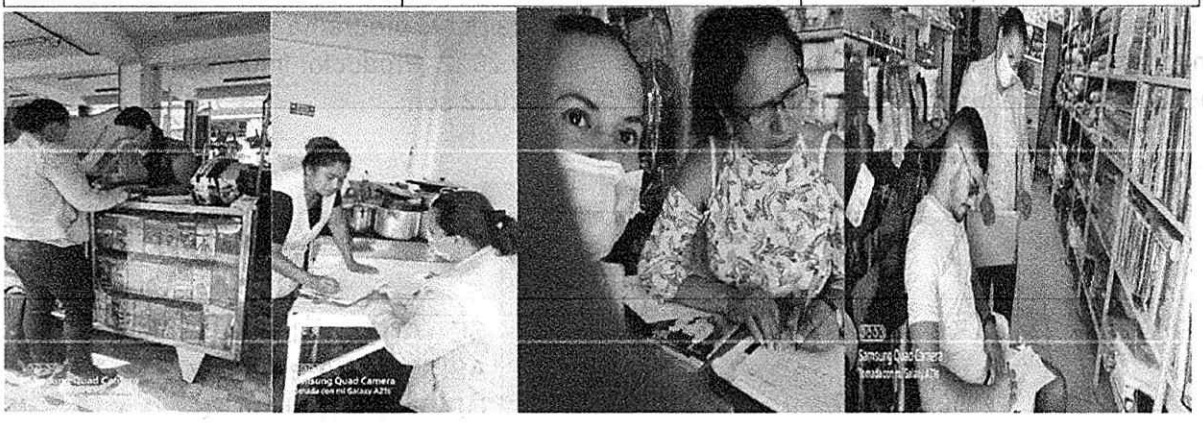





Cumplí, orienté e informé y guíe a los emprendedores unidades productivas y mipymes a lo largo de la ruta de emprendimiento y fortalecimiento empresarial ofertada por el programa Valle INN, oferta institucional y formato Plan de Negocio para el primer semestre del año 2022. Producto: Informe de personas atendidas. El informe de personas atendidas mes de ABRIL 2022 son:

PRODUCTO

MUNICIPIO	EMPRENDEDORES ATENDIDOS	OBSERVACION
RESTREPO	14 EMPRENDEDORES	SE ANEXA LISTADO DE ASISTENCIA E INFORME DE ACTIVIDADES Y REUNIONES



Cumplí, orienté e informé y guíe a los emprendedores unidades productivas y mipymes a lo largo de la ruta de emprendimiento y fortalecimiento empresarial ofertada por el programa Valle INN, oferta institucional, formato Plan de Negocio, Plan Financiero, Plan Marketing e invitacion a participar escuela de empresarios y curso de taller de marca para el primer semestre del año 2022. Producto: Informe de personas atendidas. El informe de personas atendidas mes de MAYO 2022 son:

PRODUCTO

MUNICIPIO	EMPRENDEDORES ATENDIDOS	OBSERVACION
RESTREPO	20 EMPRENDEDORES	SE ANEXA LISTADO DE ASISTENCIA E INFORME DE ACTIVIDADES Y REUNIONES



MUNICIPIO	EMPRENDEDORES INVITADOS A PARTICIPAR DE LA ESCUELA DE EMPRESARIOS Y TALLER DE MARCA	OBSERVACION
RESTREPO	9 EMPRENDEDORES	SE ANEXA PANTALLAZO DEL CORRE



Cumplí, orienté e informé y guíe a los emprendedores unidades productivas y mipymes a lo largo de la ruta de emprendimiento y fortalecimiento empresarial ofertada por el programa Valle INN, oferta institucional, formato Plan de Negocio, Plan Financiero, Plan Marketing, Mercado Potencial, Fondo emprender Sena para Jovenes. Producto: Informe de personas atendidas. El informe de personas atendidas mes de JUNIO 2022 son:

PRODUCTO

MUNICIPIO	EMPRENDEDORES ATENDIDOS	OBSERVACION
RESTREPO	22 EMPRENDEDORES	SE ANEXA LISTADO DE ASISTENCIA E INFORME DE ACTIVIDADES Y REUNIONES



3. Acompañar a los emprendedores en la postulacion y formulacion de planes de negocio, para participar en convocatorias de financiacion internas y externas, que fomenten la creacion y el fortalecimiento del emprendimiento. Producto: Informe de personas acompañadas en convocatorias.

Acompañé a emprendedores a la presinscripcion a la convocatoria de INVIMA.

MUNICIPIO	EMPRENDEDORES ATENDIDOS	OBSERVACION
RESTREPO	2 EMPRENDEDORES	SE ANEXA LISTADO DE ASISTENCIA E INFORME DE ACTIVIDADES Y REUNIONES



Asesore a Dos (02) emprendedores para que participe en la convocatoria fondo emprender para jóvenes.

MUNICIPIO	EMPRENDEDORES ATENDIDOS	OBSERVACION
RESTREPO	2 EMPRENDEDOR	SE ANEXA LISTADO DE ASISTENCIA E INFORME DE ACTIVIDADES Y REUNIONES



4. Brindar acompañamiento y asesorla tecnica personalizada para fomentar la creacion y el fortalecimiento a emprendedores, unidades productivas y mipymes del valle del cauca, segun lineamientos del programa Valle **INN**. Producto: informe de asesorias y listado de asistencias.

Brinde acompañamiento y asesoría técnica personalizada en el formato Plan de Negocio para preparar a los emprendedores a nuevas convocatorias capital semilla del Programa Valle Inn.

PRODUCTO

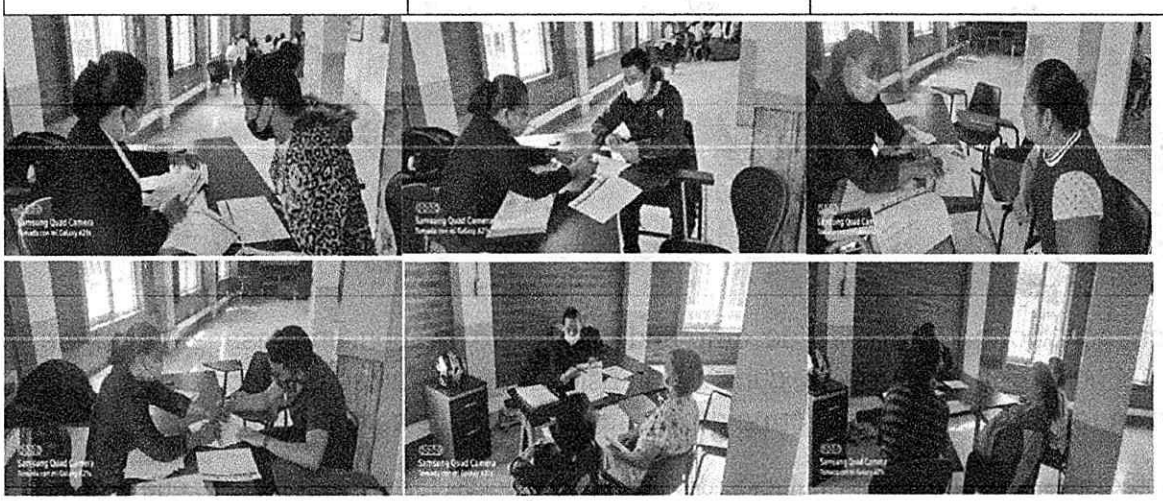
MUNICIPIO	EMPRENDEDORES ATENDIDOS	OBSERVACION
RESTREPO	6 EMPRENDEDORES	SE ANEXA LISTADO DE ASISTENCIA E INFORME DE ACTIVIDADES Y REUNIONES



Brinde acompañamiento y asesoría técnica personalizada en el formato Plan de Negocio y Plan Marketing para preparar a los emprendedores a nuevas convocatorias capital semilla del Programa Valle Inn.

PRODUCTO

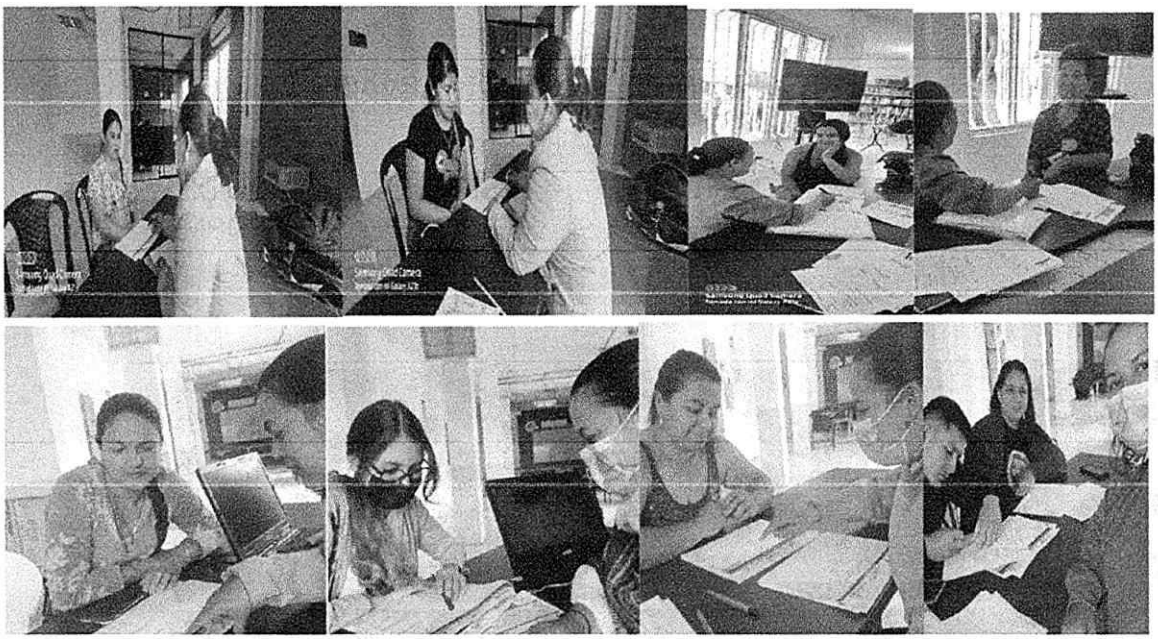
MUNICIPIO	EMPRENDEDORES ATENDIDOS	OBSERVACION
RESTREPO	20 EMPRENDEDORES	SE ANEXA LISTADO DE ASISTENCIA E INFORME DE ACTIVIDADES Y REUNIONES



Brinde acompañamiento y asesoría técnica personalizada en el formato Plan de Negocio – Plan Financiero, Plan Marketing, Mercado Potencial para preparar a los emprendedores a nuevas convocatorias capital semilla del Programa Valle Inn.

PRODUCTO

MUNICIPIO	EMPRENDEDORES ATENDIDOS	OBSERVACION
RESTREPO	22 EMPRENDEDORES	SE ANEXA LISTADO DE ASISTENCIA E INFORME DE ACTIVIDADES Y REUNIONES



5. Brindar capacitaciones en temas de emprendimiento y/o gestion empresarial conforme estandares del programa Valle **INN**, segun le sean asignadas por la coordinacion del centro o la coordinacion regional Producto: informe de capacitaciones y listas de asistencia.

Brindé capacitaciones en temas de formulación del plan de negocio a los emprendedores que apenas están ingresando al programa Valle Inn, queda pendiente la asignada por la coordinación y así seguir atendiendo la ruta de atención ofertada por el programa Valle INN para el fortalecimiento empresarial.

PRODUCTO

MUNICIPIO	2 CAPACITACIONES COLECTIVA.	OBSERVACION
RESTREPO	13 EMPRENDEDORES	SE ANEXA LISTADO DE ASISTENCIA Y ACTAS




Brindé capacitaciones en tema de Mercadeo Básico a los emprendedores nuevos lo que permitirá fortalecer conocimiento y conceptos, ademas también le ayudará a repensar en el plan de negocio en el módulo de mercado.

PRODUCTO

MUNICIPIO	CAPACITACION MERCADEO BASICO	OBSERVACION
RESTREPO	12 EMPRENDEDORES	SE ANEXA LISTADO DE ASISTENCIA Y ACTAS

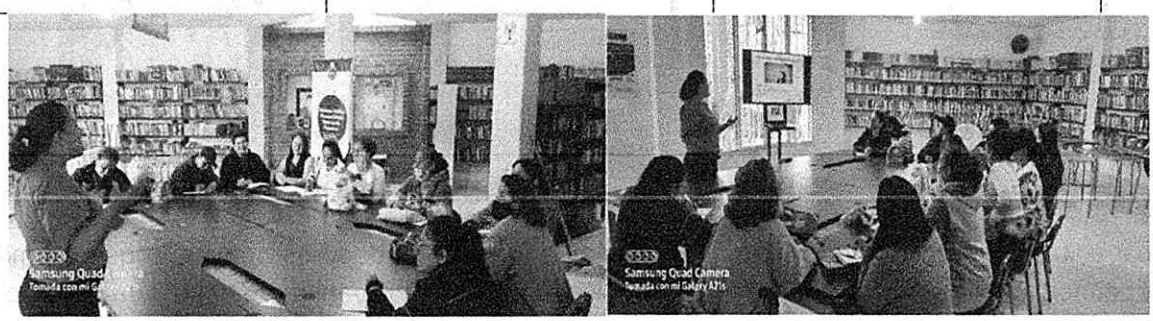


Brindé capacitación en tema de Mercadeo Básico a los emprendedores nuevos lo que permitirá fortalecer conocimiento y conceptos, ademas también le ayudará a repensar en el plan de negocio en el módulo de mercado.

PRODUCTO

MUNICIPIO	CAPACITACION MERCADEO BASICO	OBSERVACION

RESTREPO	10 EMPRENDEDORES	SE ANEXA LISTADO DE ASISTENCIA Y ACTAS



6. Realizar seguimiento del avance de los emprendedores, unidades productivas o Mipymes asesoradas o acompañadas en un proceso de creaciOn o fortalecimiento. Producto: Informe que visibilice el impacto de la asesorla o acompañamiento, herramienta de seguimiento diligenciada.

Se realizo el seguimiento a ocho (8) emprendedores beneficiarios del Programa Valle Inn 2021 del Municipio de Restrepo, donde se le realizo visita en la empresa y se verifico la compra de los insumos, materia prima, maquinaria y herramientas.

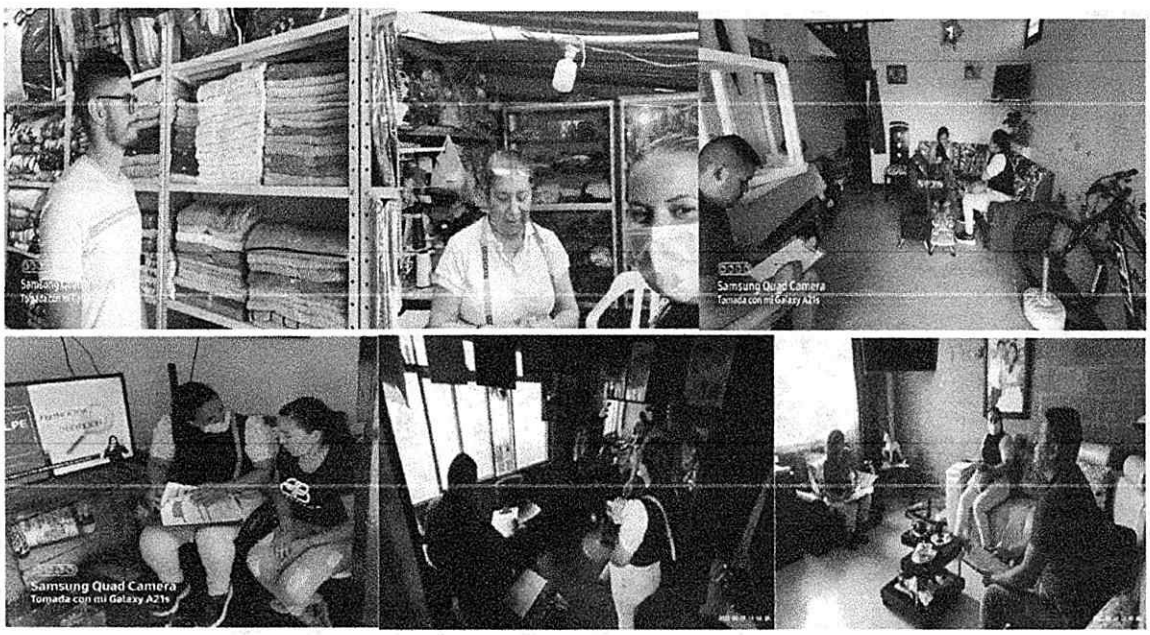
PRODUCTO

MUNICIPIO	EMPRENDEDORES ATENDIDOS	OBSERVACION
RESTREPO	8 EMPRENDEDORES	SE ANEXA LISTADO DE ASISTENCIA E INFORME DE ACTIVIDADES Y REUNIONES



Se realizo el seguimiento a ocho (8) emprendedores beneficiarios del Programa Valle Inn 2021 del Municipio de Restrepo, donde se le realizo visita en la empresa, se verifico y se constato que lo que se le entrego el programa Valle Inn, en insumos, materia prima, maquinaria y herramientas esten siendo utilizado en el emprendimiento.PRODUCTO

MUNICIPIO	EMPRENDEDORES ATENDIDOS	OBSERVACION
RESTREPO	8 EMPRENDEDORES	SE ANEXA LISTADO DE ASISTENCIA E INFORME DE ACTIVIDADES Y REUNIONES



Se realizo el seguimiento a un (1) emprendedor, revisando el borrador del formato del Plan de Negocio.

PRODUCTO

MUNICIPIO	EMPRENDEDORES ATENDIDOS	OBSERVACION
RESTREPO	1 EMPRENDEDORES	SE ANEXA LISTADO DE ASISTENCIA E INFORME DE ACTIVIDADES Y REUNIONES



7. Realizar acompañamiento al despliegue de fondos y otras convocatorias derivadas del programa Valle INN, tales como conferencias, ferias, jornadas de formaciOn y ruedas de negocios. Producto: Informe de actividades.

Acompañe y apoye las jornadas de entrega de los insumos, materiales, maquinaria y equipo de los emprendedores que salieron beneficiados en la convocatoria reactivacion economica valle inn Municipios en el Municipio de Yotoco – Valle.



Acompañe y apoye las jornadas de entrega de los insumos, materiales, maquinaria y equipo de los emprendedores que salieron beneficiados en la convocatoria reactivacion economica valle inn Municipios en el Municipio de Restrepo – Valle y tambien en el evento fortalecimiento centro de innovacion Valle INN en la ciudad de Guadalajara de buga.

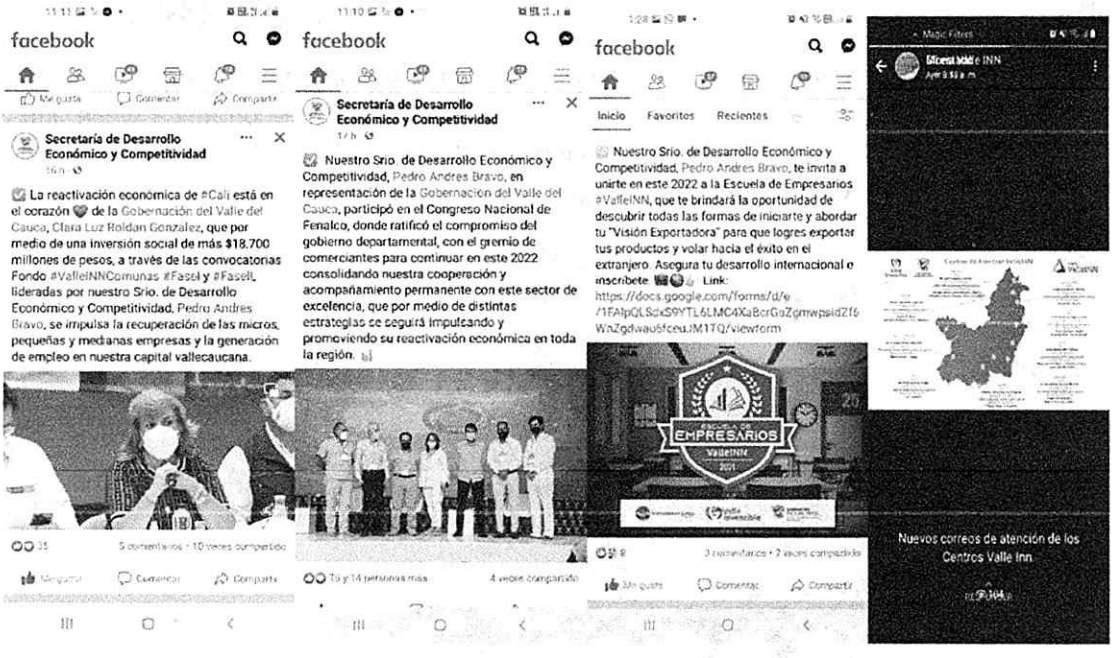


Fortalecimiento Centro de Innovacion Valle INN – Gudalajara de Buga.



8. Apoyar con la divulgaciOn de todo el contenido que se genera en la SEDEC por medio de las redes sociales.

Apoyé con la divulgacion por las redes sociales WhatsApp y facebok el contenido que genero la SEDEC en el mes de Enero 2022.



Apoyé con la divulgacion por las redes sociales WhatsApp y facebok el contenido que genero la SEDEC en el mes de Febrero 2022.



Apoyé con la divulgacion por las redes sociales WhatsApp y facebok el contenido que genero la SEDEC en el mes de Marzo 2022.



Apoyé con la divulgacion por las redes sociales WhatsApp y facebok el contenido que genero la SEDEC en el mes de Abril 2022.



Apoyé con la divulgacion por las redes sociales WhatsApp y facebok el contenido que genero la SEDEC en el mes de Mayo 2022.



Apoyé con la divulgacion por las redes sociales WhatsApp y facebok el contenido que genero la SEDEC en el mes de JUNIO 2022.



Que el balance de ejecución física es el siguiente:

Valor total del Contrato:	$ 19.800.000
Valor ejecutado	$ 19.800.000
Valor no ejecutado:	$0
Porcentaje de Ejecución:	100%

Que el balance de ejecución financiero es el siguiente:

Valor total del Contrato:	$ 19.800.000
Anticipo:	$0
Amortización anticipo:	$0
Pago anticipado:	$0
Pagos parciales	$16.500.000
Interés moratorio:	$0
Total pagado:	$16.500.000
Saldo a favor de El Contratista:	$3.300.000
Saldo a favor de El Departamento:	$0

En consecuencia, las partes, una vez leída y aprobada la presente acta, se suscribe en la ciudad de Cali, a los 21 días del mes de JUNIO de 2022. Con la firma de la presente el contratista se obliga a cargarla en la Plataforma del SECOP II (Si corresponde)

ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO
SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR

MARLEN JOHANA MATTA CRUZ
CONTRATISTA

Elaboró	Revisó	Aprobó
Nombre: Blanca Cecilia Leyton, Zulima Guzmán, José Antonio Cristancho Martínez, Angela Garcia, Katherine Santamaria Sánchez	**Nombre:** Diana Lorena Vanegas Cajiao / Juan Gabriel Rojas Girón	Comité Institucional de Gestión y Desempeño Acta No. 002
Cargo: Profesional Especializado, Profesional Universitario, Contratistas	**Cargo:** Directora Jurídica / Subdirector de Contratación	
Firma:	**Firma:**	
Fecha: 03/04/2019	**Fecha:** 03/04/2019	**Fecha:** 17/06/2019

Departamento del Valle del Cauca Gobernación	**DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR**	Código: FO-M7-P3-02 Versión:04 Fecha de aprobación: 06/08/2020 Página: 1 de 1

Decreto 358 del 05 de marzo del 2020

Dependencia: SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD
No. 1.330.2300-2824
Según autorización numeración de la DIAN No. 18764009915888 del 22 de enero de 2021.

Fecha de la Transacción: 21 de junio de 2022

Nombre y/o Razón Social Adquiriente: DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

Nit: 890399029-5 **Dirección:** CALLE 10 CR 6 Y 8 P 3 EDIFIC. SAN FRANCISCO
No. Teléfono: 6200000

Ciudad: Santiago de Cali

Nombre y/o Razón Social Beneficiario: MARLEN JOHANA MATTA CRUZ

Cedula o Nit: 29952544-5 **Dirección Beneficiario:** carrera 9 # 23-62. CALIMA

Teléfono: 3183890772 **Correo Electrónico**: majoma544@gmail.com
Ciudad: Santiago de Cali

INFORMACIÓN CONTRACTUAL

Objeto del Contrato: PRESTACION DE SERVICIOS DE PROFESIONALES COMO ADMINISTRADORA DE EMPRESAS EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACION DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA

No. RPC: 5600032510 de fecha 21/01/2022 **No. CDP:** 5500003330 de fecha 05/01/2022
Valor Contrato: DIECINUEVE MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($19.800.000)

Concepto: CUOTA NRO. 6 DEL MES DE JUNIO DE 2022 POR EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESTIPULADAS EN EL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES NRO. 1.330-12.14-0068 DE FECHA 17 DE ENERO DE 2022, PARA LOS APORTES OBLIGATORIOS AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL SE ADJUNTA **PLANILLA DE PAGO NRO. 2329423059** Y **PIN/CUS DE PAGO NRO. 231583**. CONSIGNAR EN LA CUENTA DE AHORROS NRO. **188445597**. PERTENECIENTE AL BANCO **BOGOTA.**
Valor: ($3.300.000)

Son: TRES MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS M/CTE

MARLEN JOHANA MATTA CRUZ
Cedula: 29.952.544

Elaboración	Revisión	Aprobación
Edwin Alberto Muñoz Holguín William G. Achicanoy L. Fernando Botero Muñoz	Revisado: Yamile Hernández Cortes	Comité Institucional de Gestión y Desempeño Acta No. 09
Cargo: Profesional Universitario Contratista	Cargo: Subdirectora de Contaduría	
Fecha: 31/07/2020	Fecha: 31/07/2020	Fecha: 06/08/2020

INFORME DE ACTIVIDADES - PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
CONTRATO: 1.330-12.14-0068 de 17 enero 2022
MARLEN JOHANA MATTA CRUZ
CONTRATISTA

Santiago de Cali, Junio 21 de 2022

Doctor:
ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO
Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial
Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad
Gobernación del Valle del Cauca
Cali

Asunto: Informe de Actividades –SEXTA cuota del contrato de prestación servicios PROFESIONALES No. 1.330-12.14-0068 del 17 de enero de 2022.

Cordial saludo,

Por su calidad de Supervisor del Contrato de prestación de apoyo a la gestión No.1.330-12.14-0068 del 17 de enero de 2022 entre el Departamento del Valle del Cauca – Secretaría de Desarrollo Económico – y presento a usted la relación de actividades correspondientes al pago de la cuota del mes de JUNIO de 2022.

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACION DE SERVICIOS DE PROFESIONALES COMO ADMINISTRADORA DE EMPRESAS EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACION DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA

Fecha de Inicio: 17 de enero de 2022
Fecha de Terminación: 30 de junio de 2022

Para el cumplimiento del Contrato de Prestación de apoyo a la gestión relacionado, se han pactado las siguientes obligaciones del Contratista:

1. Apoyar la promociOn y oferta de los servicios del programa Valle INN y conexos. Producto: Informe detallado de actividades. 2. Orientar, informar y guiar a los emprendedores, unidades productivas y mipymes a lo largo de la ruta de emprendimiento y fortalecimiento empresarial ofertada por el programa Valle INN. Producto: Informe de personas atendidas. 3. Acompañar a los emprendedores en la postulaciOn y formulaciOn de planes de negocio, para participar en convocatorias de financiaciOn internas y externas, que fomenten la creaciOn y el fortalecimiento del emprendimiento. Producto: Informe de personas acompañadas en convocatorias. 4. Brindar acompañamiento y asesorla tEcnica personalizada para fomentar la creaciOn y el fortalecimiento a emprendedores, unidades productivas y mipymes del valle del

cauca, segun lineamientos del programa Valle INN. Producto: informe de asesorlas y listado de asistencias. 5. Brindar capacitaciones en temas de emprendimiento y/o gestiOn empresarial conforme estAndares del programa Valle INN, segun le sean asignadas por la coordinacion del centro o la coordinacion regional Producto: informe de capacitaciones y listas de asistencia. 6. Realizar seguimiento del avance de los emprendedores, unidades productivas o Mipymes asesoradas o acompañadas en un proceso de creaciOn o fortalecimiento. Producto: Informe que visibilice el impacto de la asesorla o acompañamiento, herramienta de seguimiento diligenciada. 7. Realizar acompañamiento al despliegue de fondos y otras convocatorias derivadas del programa Valle INN, tales como conferencias, ferias, jornadas de formacion y ruedas de negocios. Producto: Informe de actividades. 8. Apoyar con la divulgacion de todo el contenido que se genera en la SEDEC por medio de las redes sociales.

En cumplimiento de lo anterior se ha avanzado en las siguientes acciones para el cumplimiento del contrato:

1. Apoyar la promocion y oferta de los servicios del programa Valle INN y conexos. Producto: Informe detallado de actividades.

Apoyé la promocion y la oferta de los servicios del programa Valle INN y conexos, asistiendo a las siguientes reuniones convocadas por la Subsecretaría de Desarrollo y Competitividad, Centro Valle INN BUGA en los temas: Participacion de las clases de Escuela de Empresarios Valle Inn, Acompañamiento a la jornada de caracterizacion Municipio de Calima el Darien, Reunion Virtual Equipo Valle Inn, Seminario de Induccion y reinduccion SIGEP II.

PRODUCTO

TEMA DE LA REUNION	TOTAL ASISTENTES.	FECHA	OBSERVACION
PARTICIPACION DE LAS CLASES DE ESCUELAS DE EMPRESARIOS VALLE INN.	60 PARTICIPANTES	MAYO 19-26, 2 DE JUNIO, 9 Y 16 DE JUNIO - 2022	SE ANEXA EVIDENCIAS.
ACOMPAÑAMIENTO A LA JORNADA DE CARACTERIZACION MUNICIPIO DE CALIMA EL DARIEN	60 EMPRENDEDORES	MAYO 20-2022	SE ANEXA LISTADO DE ASISTENCIA
REUNION VIRTUAL EQUIPO VALLE INN BUGA	12 LIDER, GESTORES Y ADMINISTRATIVOS	JUNIO 14 - 2022	SE ANEXA LISTADO DE ASISTENCIA
SEMINARIO DE INDUCCION Y REINDUCCION SIGEP II	282 SERVIDORES Y CONTRATISTAS	JUNIO 14 - 2022	SE ANEXA LISTADO DE ASISTENCIA Y EVIDENCIAS













2. Orientar, informar y guiar a los emprendedores, unidades productivas y mipymes a lo largo de la ruta de emprendimiento y fortalecimiento empresarial ofertada por el programa Valle INN. Producto: Informe de personas atendidas.

Cumplí, orienté e informé y guíe a los emprendedores unidades productivas y mipymes a lo largo de la ruta de emprendimiento y fortalecimiento empresarial ofertada por el programa Valle INN, oferta institucional, formato Plan de Negocio, Plan Financiero, Plan Marketing, Mercado Potencial, Fondo emprender Sena para Jovenes. Producto: Informe de personas atendidas. El informe de personas atendidas mes de JUNIO 2022 son:

PRODUCTO

MUNICIPIO	EMPRENDEDORES ATENDIDOS	OBSERVACION
RESTREPO	22 EMPRENDEDORES	SE ANEXA LISTADO DE ASISTENCIA E INFORME DE ACTIVIDADES Y REUNIONES



3. Acompañar a los emprendedores en la postulacion y formulacion de planes de negocio, para participar en convocatorias de financiacion internas y externas, que fomenten la creacion y el fortalecimiento del emprendimiento. Producto: Informe de personas acompañadas en convocatorias.

Asesore a un (01) emprendedor para que participe en la convocatoria fondo emprender para jóvenes.

MUNICIPIO	EMPRENDEDORES ATENDIDOS	OBSERVACION
RESTREPO	1 EMPRENDEDOR	SE ANEXA LISTADO DE ASISTENCIA E INFORME DE ACTIVIDADES Y REUNIONES

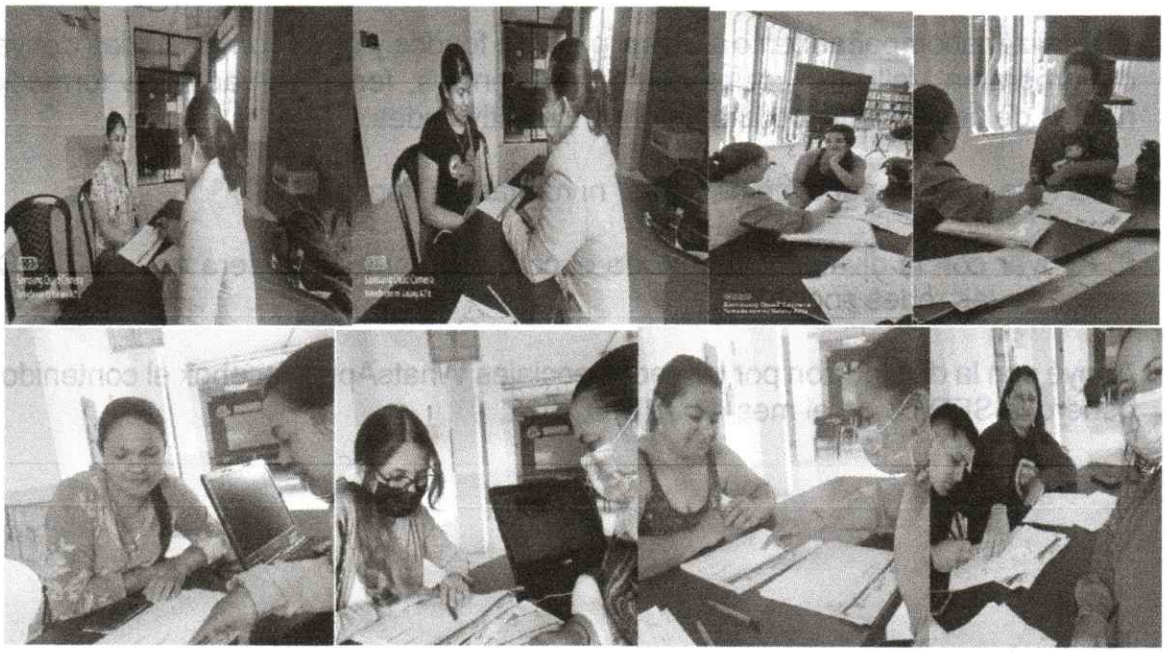


4. Brindar acompañamiento y asesoria tecnica personalizada para fomentar la creacion y el fortalecimiento a emprendedores, unidades productivas y mipymes del valle del cauca, segun lineamientos del programa Valle INN. Producto: informe de asesorias y listado de asistencias.

Brinde acompañamiento y asesoría técnica personalizada en el formato Plan de Negocio – Plan Financiero, Plan Marketing, Mercado Potencial para preparar a los emprendedores a nuevas convocatorias capital semilla del Programa Valle Inn.

PRODUCTO

MUNICIPIO	EMPRENDEDORES ATENDIDOS	OBSERVACION
RESTREPO	22 EMPRENDEDORES	SE ANEXA LISTADO DE ASISTENCIA E INFORME DE ACTIVIDADES Y REUNIONES



5. Brindar capacitaciones en temas de emprendimiento y/o gestion empresarial conforme estandares del programa Valle INN, segun le sean asignadas por la

coordinacion del centro o la coordinacion regional Producto: informe de capacitaciones y listas de asistencia.

Brindé capacitación en tema de Mercadeo Básico a los emprendedores nuevos lo que permitirá fortalecer conocimiento y conceptos, ademas también le ayudará a repensar en el plan de negocio en el módulo de mercado.

PRODUCTO

MUNICIPIO	CAPACITACION MERCADEO BASICO	OBSERVACION
RESTREPO	10 EMPRENDEDORES	SE ANEXA LISTADO DE ASISTENCIA Y ACTAS





6. Realizar seguimiento del avance de los emprendedores, unidades productivas o Mipymes asesoradas o acompañadas en un proceso de creacion o fortalecimiento. Producto: Informe que visibilice el impacto de la asesoria o acompañamiento, herramienta de seguimiento diligenciada.

Para este mes no se realizo seguimiento a los emprendedores asesorados.

7. Realizar acompañamiento al despliegue de fondos y otras convocatorias derivadas del programa Valle INN, tales como conferencias, ferias, jornadas de formacion y ruedas de negocios. Producto: Informe de actividades.

Para este mes no participe de ferias, ni ruedas de negocios.

8. Apoyar con la divulgacion de todo el contenido que se genera en la SEDEC por medio de las redes sociales.

Apoyé con la divulgacion por las redes sociales WhatsApp y facebok el contenido que genero la SEDEC en el mes de JUNIO 2022.



Lo anterior forma parte de lo presentado en el formato de seguimiento de supervisión presentado a la fecha para la cuenta de cobro Nro. 6 del mes de JUNIO de 2022.

Cordialmente,

MARLEN JOHANA MATTA CRUZ
C.C. 29952544

Departamento Valle del Cauca Gobernación	**INFORME DE ACTIVIDADES Y DE REUNIONES**	Código: FO-M2-P2-01 Versión: V03 Fecha de Aprobación: Página **1** de **1**

Fecha de Actividad/Reunión: 21-Mayo-22 Hora inicio: 9:00 am Hora final: 9:40 am

Municipio: Restrepo

Actividad / Reunión: plan de negocio y plan Financiero

Tipo de reunión: ☒ Inicial ☐ Seguimiento ☐ Final

Objetivo de la actividad/reunión

Asesorar en la formulación plan de negocio y plan Financiero

Desarrollo de la actividad/reunión

se le asesora a la emprendedora el formato plan de negocio y plan Financiero valle inn y se inicia la respectiva construcción del mismo partiendo de la información de la emprendedora..

Observaciones- Nuevos Compromisos

Compromiso	Responsable	Fecha de cumplimiento
Ampliar	Marlen Matta - gestora	Junio-2022
conocimiento		
capacitación		

Firma gestor

Nombre: Marlen Johana Matta.

Rosa Elena Torres

Firma emprendedor/empresario

Nombre: Rosa Elena Torres

Departamento Valle del Cauca Gobernación	**INFORME DE ACTIVIDADES Y DE REUNIONES**	Código: FO-M2-P2-01 Versión: V03 Fecha de Aprobación: Página 1 de 1

Fecha de Actividad/Reunión: 24-Mayo-22 Hora inicio: 11:40 am Hora final: 12:10 am

Municipio: Restrepo

Actividad / Reunión: Asesoría Marketing para idea de negocio

Tipo de reunión: ☒ Inicial ☐ Seguimiento ☐ Final

Objetivo de la actividad/reunión

Asesorar a la emprendedora de como Fortalecer sus habilidades y destrezas emprendedoras.

Desarrollo de la actividad/reunión

Se asesora a la emprendedora a que empiece a identificar el tipo de negocio y segun la experiencia que quiere emprender, teniendo en cuenta el mercado objetivo de ese tipo de negocio.

Observaciones- Nuevos Compromisos

Compromiso	Responsable	Fecha de cumplimiento
Ampliar	Marlen Matta	Junio-2022
conocimiento	Gestora	
Capacitación		

Firma gestor
Nombre: Marlen Johana Matta

Eliana Leyes Acevedo
Firma emprendedor/empresario
Nombre: Eliana Katherine Leyes Acevedo

Departamento Valle del Cauca Gobernación	INFORME DE ACTIVIDADES Y DE REUNIONES	Código: FO-M2-P2-01 Versión: V03 Fecha de Aprobación: Página 1 de 1

Fecha de Actividad/Reunión: 21-Mayo-22 Hora inicio: 11:00 am Hora final: 11:40 am

Municipio: Restrepo

Actividad / Reunión: Asesoría Mercado potencial

Tipo de reunión: ☒ Inicial ☐ Seguimiento ☐ Final

Objetivo de la actividad/reunión

Asesorar a la emprendedora en Mercado potencial

Desarrollo de la actividad/reunión

Asesorar a la emprendedora en la importancia de pensar en ese mercado potencial, que busque abarcar todos sus posibles clientes y se conviertan en clientes, teniendo en cuenta que el emprendimiento puede marcar la diferencia entre un negocio que pierde dinero y uno que no para de crecer; por eso es bueno hacer una buena segmentación.

Observaciones- Nuevos Compromisos

Compromiso	Responsable	Fecha de cumplimiento
Ampliar conocimiento capacitación	Marlen Matta Gestora	Junio-2022

Firma gestor
Nombre: Marlen Johana Matta

Nidia Leciana Gómez
Firma emprendedor/empresario
Nombre: Nidia Gómez

Departamento Valle del Cauca Gobernación	**INFORME DE ACTIVIDADES Y DE REUNIONES**	Código: FO-M2-P2-01 Versión: V03 Fecha de Aprobación: Página 1 de 1

Fecha de Actividad/Reunión: 21-Mayo-22 Hora inicio: Hora final:

Municipio: Restrepo

Actividad / Reunión: convocatoria fondo emprender Jovenes

Tipo de reunión: ☒ Inicial ☐ Seguimiento ☐ Final

Objetivo de la actividad/reunión

Dar a conocer sobre la convocatoria Fondo emprender sena para Jovenes.

Desarrollo de la actividad/reunión

Se le socializa al emprendedor los terminos de referencia de la convocatoria Fondo emprender Sena, donde se van a Financiar iniciativas empresariales en cualquier sector economico, recursos asignados 10 millones, el cierre de la convocatoria es el 23 de Mayo-2022 y tambien se le nombra los puntos de conformacion del plan de negocio solicitado. se comparte los terminos de la convocatoria.

Observaciones- Nuevos Compromisos

Compromiso	Responsable	Fecha de cumplimiento
no hay compromisos		

Firma gestor

Nombre: Maren Johana Matta

Andrés Murillo

Firma emprendedor/empresario

Nombre: Hugo Andres Murillo

Departamento Valle del Cauca Gobernación	INFORME DE ACTIVIDADES Y DE REUNIONES	Código: FO-M2-P2-01 Versión: V03 Fecha de Aprobación: Página 1 de 1

Fecha de Actividad/Reunión: 21-Mayo-22 Hora inicio: 10:10 am Hora final: 11:00 am

Municipio: Restrepo

Actividad / Reunión: Asesoria Mercado potencial

Tipo de reunión: ☒ Inicial ☐ Seguimiento ☐ Final

Objetivo de la actividad/reunión

Asesorar al emprendedor en la importancia de pensar en ese mercado potencial, que

Desarrollo de la actividad/reunión

Asesorar al emprendedor en la importancia de pensar en ese mercado potencial, que busque abarcar todos sus posibles clientes y se conviertan en clientes, teniendo en cuenta que el emprendimiento puede marcar la diferencia entre un negocio que pierde dinero y uno que no para de crecer; por eso es bueno hacer una buena segmentación del mercado

Observaciones- Nuevos Compromisos

Compromiso	Responsable	Fecha de cumplimiento
Ampliar conocimiento capacitación	Marlen Matta Restrepo.	Junio-2022

Firma gestor

Nombre: Marlen Johana Matta

Andrés Murillo

Firma emprendedor/empresario

Nombre: Hugo Andrés Murillo

Departamento Valle del Cauca Gobernación	**INFORME DE ACTIVIDADES Y DE REUNIONES**	Código: FO-M2-P2-01 Versión: V03 Fecha de Aprobación: Página 1 de 1

Fecha de Actividad/Reunión: 21-Mayo-22 Hora inicio: 9:40 am Hora final: 10:10 am

Municipio: Restrepo

Actividad / Reunión: Asesoría Marketing

Tipo de reunión: ☒ Inicial ☐ Seguimiento ☐ Final

Objetivo de la actividad/reunión

Asesorar plan Marketing y Dar a conocer el programa Valle inn

Desarrollo de la actividad/reunión

Se asesora al emprendedor sobre las estrategias de marketing; como Fidelizar los clientes, como comunicar el producto y los canales de distribucion del mismo de igual manera poner a pensar al emprendedor en la vision de un mercado potencial

Observaciones- Nuevos Compromisos

Compromiso	Responsable	Fecha de cumplimiento
Ampliar información capacitación Mercadeo	Marlen Matta	Junio-2022

Firma gestor

Nombre: Marlen Johana Matta

Sandramilena cardona

Firma emprendedor/empresario

Nombre: Sandramilena cardona

Departamento Valle del Cauca Gobernación	**INFORME DE ACTIVIDADES Y DE REUNIONES**	Código: FO-M2-P2-01 Versión: V03 Fecha de Aprobación: Página 1 de 1

Fecha de Actividad/Reunión: 21-Mayo-22 Hora inicio: 9:00 am Hora final: 9:40 am

Municipio: Restrepo

Actividad / Reunión: Asesoria Marketing

Tipo de reunión: [x] Inicial [ ] Seguimiento [ ] Final

Objetivo de la actividad/reunión

Asesorar plan Marketing y dar a conocer el programa Valle Inn

Desarrollo de la actividad/reunión

Se asesora al emprendedor sobre las estrategias de marketing, como fidelizar los clientes, como comunicar el producto y los canales de distribución del mismo de igual manera poner a pensar al emprendedor en la visión de un mercado potencial.

Observaciones- Nuevos Compromisos

Compromiso	Responsable	Fecha de cumplimiento
Ampliar conocimiento capacitación	Marlen Matta Gestora	Junio-2022

Firma gestor

Nombre: Marlen Johana Matta

María Idalba García G.

Firma emprendedor/empresario

Nombre: María Idalba García.

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA	CONTROL DE ASESORIAS A EMPRENDEDORES Y EMPRESARIOS	Código
		Versión:
		Fecha de aprobación:
		Página:

Nombre del Gestor: Marlen Johana Matta Valle INN al que pertenece: Buga

MEDIO	FECHA	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETAS	CÉDULA	MUNICIPIO	DIRECCIÓN	No. DE CELULAR / TEL/EXT	CORREO ELECTRÓNICO	TEMA/ASUNTO	HORA INICIAL	HORA FINAL	FIRMA DE ASISTENCIA
P	21-Mayo 22	Maria Idalba Garcia	38794235	Restrepo	barrio Alto.	3226729235	garcia04 mary01 gallego @ hotmail.com	plan marketing	9:00 am	9:40 am	Maria Idalba Garcia
P	21-Mayo 22	Cardona Sandra Milena	828 1114 394	Restrepo	Rosa Vereda Santa	3122631520	ssandrag Milenna 4@gma...	plan marketing	9:40 am	10:10 am	Sandra Milena
P	21-Mayo 22	Hugo Andres Murillo Guevara	1193047 455	Restrepo	Pueblo nuevo Calle 13-14 #39	3127439469	andres2000 guevara@gmail.com	mercado potencial	10:10 am	11:00 am	Andres Murillo
P	21-Mayo 22	Nidia luciana gomez	27444 757	Restrepo	barrio la trinidad	3218136688	Nidiagomez 3218136688 @gmail	mercado potencial	11:00 am	11:40 am	Nidia Gomez
P	21-Mayo 22	Eliana Katherine Leyes Acevedo	1114 369 898	RESTREPO	Pueblo nuevo alto	3185736844	ktheleyes1606 @gmail.com	plan marketing	11:40 am	12:10 am	Eliana

La columna medio se diligencia con las siguientes letras. T: Telefonico V: Virtual P: Presencial

© ESTE DOCUMENTO ES PROPIEDAD DE LA GOBERNACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA. PROHIBIDA SU REPRODUCCIÓN POR CUALQUIER MEDIO, SIN AUTORIZACIÓN DEL GOBERNADOR Y/O SU REPRESENTANTE

Departamento Valle del Cauca Gobernación	**INFORME DE ACTIVIDADES Y DE REUNIONES**	Código: FO-M2-P2-01 Versión: V03 Fecha de Aprobación: Página 1 de 1

Fecha de Actividad/Reunión: 24-Mayo-22 Hora inicio: 9:40 am Hora final: 10:10 am

Municipio: Restrepo

Actividad / Reunión: Asesoria Marketing

Tipo de reunión: [X] Inicial [ ] Seguimiento [ ] Final

Objetivo de la actividad/reunión

Asesorar plan marketing y dar a conocer el programa valle in

Desarrollo de la actividad/reunión

Se asesora a la emprendedora sobre las estrategias de marketing como Fidelizar los clientes, como comunicar el producto y los canales de distribución del mismo, de igual manera poner a pensar a la emprendedora en la visión de un mercado potencial.

Observaciones- Nuevos Compromisos

Compromiso	Responsable	Fecha de cumplimiento
Ampliar cobertura capacitació-	Marlen Matta - Gestora	Julio-2022

Ana Beiba Acevedo

Firma gestor
Nombre: Marlen Johana Matta

Firma emprendedor/empresario
Nombre: Ana Beiba Acevedo

Departamento Valle del Cauca Gobernación	**INFORME DE ACTIVIDADES Y DE REUNIONES**	Código: FO-M2-P2-01 Versión: V03 Fecha de Aprobación: Página 1 de 1

Fecha de Actividad/Reunión: 21-Mayo-22 Hora inicio: Hora final:

Municipio: Restrepo

Actividad / Reunión: Asesoría Mercado potencial

Tipo de reunión: ☒ Inicial ☐ Seguimiento ☐ Final

Objetivo de la actividad/reunión

Asesorar al emprendedor en Mercado potencial

Desarrollo de la actividad/reunión

Asesorar al emprendedor en la importancia de pensar en ese mercado potencial, que busque abarcar todos sus posibles clientes y se conviertan en clientes, teniendo en cuenta que el emprendimiento puede marcar la diferencia entre un negocio que pierde dinero y uno que no para de crecer; por eso es bueno hacer una buena segmentación del mercado.

Observaciones- Nuevos Compromisos

Compromiso	Responsable	Fecha de cumplimiento
no hay compromisos	Marlen Matta - Gestora	
enviar información		

Firma gestor

Nombre: Marlen Johana Matta

Firma emprendedor/empresario

Nombre: Jose Andres Sanabria Cifuentes

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA	CONTROL DE ASESORIAS A EMPRENDEDORES Y EMPRESARIOS	Código Versión: Fecha de aprobación: Página:

Nombre del Gestor Marlen Johana Matta **Valle INN al que pertenece** Buga

MEDIO	FECHA	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETAS	CÉDULA	MUNICIPIO	DIRECCIÓN	No. DE CELULAR / TEL/EXT	CORREO ELECTRÓNICO	TEMA/ASUNTO	HORA		FIRMA DE ASISTENCIA
									INICIAL	FINAL	
P	24-5-22	Jose Andrés Sánchez	94260137	Restrepo	Carrera 11 # 8-07	3108963699	andres3514@hotmail.com	Mercado potencial	9:00 am	9:40 am	
P	24 5 22	Ana Belba Acevedo	29444774	Restrepo	Carrera 11 calle 12	3146095655	int3041@gmail.com	Plan marketing	9:40 am	10:1[illegible] am	Ana Belba Acevedo

La columna medio se diligencia con las siguientes letras. T: Telefonico V: Virtual P: Presencial

© ESTE DOCUMENTO ES PROPIEDAD DE LA GOBERNACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA PROHIBIDA SU REPRODUCCIÓN POR CUALQUIER MEDIO, SIN AUTORIZACIÓN DEL GOBERNADOR Y/O SU REPRESENTANTE

Departamento Valle del Cauca Gobernación	**INFORME DE ACTIVIDADES Y DE REUNIONES**	Código: FO-M2-P2-01 Versión: V03 Fecha de Aprobación: Página **1** de **1**

Fecha de Actividad/Reunión: 24 Mayo-22 Hora inicio: 11:00 am Hora final: 12:10 am

Municipio: Restrepo

Actividad / Reunión: Asesoria Marketing

Tipo de reunión: ☒ Inicial ☐ Seguimiento ☐ Final

Objetivo de la actividad/reunión

Asesorar plan Marketing y Dar a conocer el programa Valle inn.

Desarrollo de la actividad/reunión

Se asesora a la emprendedora sobre las estrategias de marketing: como Fidelizar los clientes, como comunicar el producto y los canales de distribucion del mismo, de igual manera poner a pensar a la emprendedora en la vision de un mercado potencial.

Observaciones- Nuevos Compromisos

Compromiso	Responsable	Fecha de cumplimiento
Ampliar	Marlen Matta-Restrepo	Julio-2022
conocimiento		
capacitación		

Firma gestor

Nombre: Marlen Johana Matta

Firma emprendedor/empresario

Nombre: Maria gladys chica cardona

Departamento Valle del Cauca Gobernación	**INFORME DE ACTIVIDADES Y DE REUNIONES**	Código: FO-M2-P2-01 Versión: V03 Fecha de Aprobación: Página 1 de 1

Fecha de Actividad/Reunión: 24 Mayo 22 Hora inicio: 11:00 am Hora final: 11:40 am

Municipio: Restrepo

Actividad / Reunión: Plan Marketing

Tipo de reunión: [x] Inicial [ ] Seguimiento [ ] Final

Objetivo de la actividad/reunión

Asesorar plan Marketing y Dar a conocer el programa valle inn

Desarrollo de la actividad/reunión

se asesora a la emprendedora sobre las estrategias de marketing; como Fidelizar los clientes, como comunicar el producto y los canales de distribucción del mismo, de igual manera poner a pensar a la emprendedora en la visión de un mercado potencial.

Observaciones- Nuevos Compromisos

Compromiso	Responsable	Fecha de cumplimiento
Ampliar	Marlen Matta - Gestora	Julio-2022
Conocimiento		
capacitacio,		

Firma gestor
Nombre: Marlen Johana Matta

Nancy @ Rincón
Firma emprendedor/empresario
Nombre: Nancy @ Rincon

Departamento Valle del Cauca Gobernación	**INFORME DE ACTIVIDADES Y DE REUNIONES**	Código: FO-M2-P2-01 Versión: V03 Fecha de Aprobación: Página **1** de **1**

Fecha de Actividad/Reunión: 24 -Mayo -22 Hora inicio: 10:10 am Hora final: 11:00 am

Municipio: Restrepo

Actividad / Reunión: Plan de negocio y plan Financiero

Tipo de reunión: ☒ Inicial ☐ Seguimiento ☐ Final

Objetivo de la actividad/reunión

Brindar Asesoria en la Formulacion plan de negocio y plan Financiero

Desarrollo de la actividad/reunión

Se le asesora al emprendedor el Formato plan de negocio y plan Financiero Valle inn y se inicia la respectiva construcción del mismo partiendo de la información del emprendedor.

Observaciones- Nuevos Compromisos

Compromiso	Responsable	Fecha de cumplimiento
Ampliar conocimiento capacitación	Marlen Matta-Gestora	Julio-2022

Firma gestor

Nombre: Marlen Johana Matta

Firma emprendedor/empresario

Nombre:

Departamento Valle del Cauca Gobernación	**INFORME DE ACTIVIDADES Y DE REUNIONES**	Código: FO-M2-P2-01 Versión: V03 Fecha de Aprobación: Página **1** de **1**

Fecha de Actividad/Reunión: 24-Mayo-22 Hora inicio: 9:40 am Hora final: 10:10 am

Municipio: Restrepo

Actividad / Reunión: plan Marketing

Tipo de reunión: ☒ Inicial ☐ Seguimiento ☐ Final

Objetivo de la actividad/reunión

Asesorar plan Marketing y Dar a conocer el programa valle in.

Desarrollo de la actividad/reunión

se asesora a la emprendedora sobre las estrategias de marketing; como Fidelizar los clientes como comunicar el producto y los canales de distribucion del mismo; de igual manera poner a pensar a la emprendedora en la vision de un mercado potencial, pero en ampliar la linea de Productos.

Observaciones- Nuevos Compromisos

Compromiso	Responsable	Fecha de cumplimiento
Ampliar	Marlen Matta - Gestora	Julio-2022
conocimiento		
capacitación		

Firma gestor
Nombre: Marlen Johana Matta

Firma emprendedor/empresario
Nombre: Martha Ceron Q.

Departamento Valle del Cauca Gobernación	**INFORME DE ACTIVIDADES Y DE REUNIONES**	Código: FO-M2-P2-01 Versión: V03 Fecha de Aprobación: Página **1** de **1**

Fecha de Actividad/Reunión: 24 Mayo-22 Hora inicio: 9:00 am Hora final: 9:40 am

Municipio: Restrepo

Actividad / Reunión: plan de negocio y plan Financiero

Tipo de reunión: [x] Inicial [ ] Seguimiento [ ] Final

Objetivo de la actividad/reunión

Brindar Asesoria en la Formulacio- plan de negocio y Plan Financiero

Desarrollo de la actividad/reunión

se le asesora a la emprendedora el Formato plan de negocio y plan financiero valle inn y se inicia la respectiva construccio. del mismo partiendo de la informacion del emprendedor.

Observaciones- Nuevos Compromisos

Compromiso	Responsable	Fecha de cumplimiento
Ampliar conocimiento capacitacion	Marlen Matta Gestora	Julio-2022

Firma gestor

Nombre: Marlen Johana Matta

DIANA Solarte

Firma emprendedor/empresario

Nombre: DIANA Solarte

Valle Invencible · Gobernación Valle del Cauca · ValleINN	CONTROL DE ASESORIAS A EMPRENDEDORES Y EMPRESARIOS	Código Versión: Fecha de aprobación: Página:

Nombre del Gestor Marlen Johana Matta **Valle INN al que pertenece** Buga

MEDIO	FECHA	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETAS	CÉDULA	MUNICIPIO	DIRECCIÓN	No. DE CELULAR / TEL/EXT	CORREO ELECTRÓNICO	TEMA/ASUNTO	HORA		FIRMA DE ASISTENCIA
									INCIAL	FINAL	
P	24-Mayo 22	Diana Solarte	66 86218	Restrepo.	CRA 9 H 1625	320 2653433	Dianasolarte moreno1107@gmail.com.	plan de negocio	9:00 am	9:40 am	Diana Solarte
P	24-Mayo 22	MArtha CERÓN Q	29139 443	Restrepo	CRA 9f15 44	321 81313 63.		plan marketing	9:40 am	10:10 am	
P	24-Mayo 22		16463 082	Restrepo	Calle 5 A Nº 16-23 B/ Luis Carlos G.	318527 1818		plan de negocio	10:10 am	11:00 am	
P	24-Mayo 22	Nancy Rincón	29742 669	Restrepo	Carrera 14ª # 7-02.	311323 2916	ramerincon 6@6mail.com	plan marketing	11:00 am	11:40 am	Nancy Rincón
P	24-Mayo 22	Maria gladys Chica	25746 766	Restrepo	calle 4b #76E 59 carlos galan	377695 2627	gladys maria 567@gmail.com	plan marketing	11:40 am	12:10 am	Maria gladys.

La columna medio se diligencia con las siguientes letras: T: Telefonico V: Virtual P: Presencial

® ESTE DOCUMENTO ES PROPIEDAD DE LA GOBERNACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA PROHIBIDA SU REPRODUCCIÓN POR CUALQUIER MEDIO, SIN AUTORIZACIÓN DEL GOBERNADOR Y/O SU REPRESENTANTE

Departamento Valle del Cauca Gobernación	**INFORME DE ACTIVIDADES Y DE REUNIONES**	Código: FO-M2-P2-01 Versión: V03 Fecha de Aprobación: Página **1** de **1**

Fecha de Actividad/Reunión: 27-Mayo-22 Hora inicio: 11:00 am Hora final: 11:40 am

Municipio: Restrepo

Actividad / Reunión: Asesoria Marketing para idea de negocio

Tipo de reunión: [X] Inicial [ ] Seguimiento [ ] Final

Objetivo de la actividad/reunión

Asesorar a la emprendedora de como Fortalecer sus habilidades y destrezas emprendedoras.

Desarrollo de la actividad/reunión

Se asesora a la emprendedora a que empiece a identificar el tipo de negocio y segun la experiencia que quiere emprender, teniendo en cuenta el mercado objetivo de este tipo de negocio.

Observaciones- Nuevos Compromisos

Compromiso	Responsable	Fecha de cumplimiento
Ampliar conocimiento capacitación	Marlen Matta - Gestora	Junio-2022

Firma gestor

Nombre: Marlen Johana Matta

Isabel cristina Hernandez

Firma emprendedor/empresario

Nombre:

Departamento Valle del Cauca Gobernación	**INFORME DE ACTIVIDADES Y DE REUNIONES**	Código: FO-M2-P2-01 Versión: V03 Fecha de Aprobación: Página **1** de **1**

Fecha de Actividad/Reunión: 27-Mayo-22 Hora inicio: 10:10 am Hora final: 11:00 am

Municipio: Restrepo

Actividad / Reunión: Asesoria Marketing para idea de negocio

Tipo de reunión: ☒ Inicial ☐ Seguimiento ☐ Final

Objetivo de la actividad/reunión

Asesorar a la emprendedora de como Fortalecer sus habilidades y destrezas emprendedoras.

Desarrollo de la actividad/reunión

se asesora a la emprendendora a que empiece a identificar el tipo de negocio y segun la experiencia que quiere emprender, teniendo en cuenta el mercado objetivo de este tipo de negocio. qu

Observaciones- Nuevos Compromisos

Compromiso	Responsable	Fecha de cumplimiento
Ampliar	Marlen Matta -Gestora	Junio-2022
conocimiento		
capacitacio-		

Firma gestor

Nombre: Marlen Johana Matta.

Luz Amparo Hernandez

Firma emprendedor/empresario

Nombre:

Departamento Valle del Cauca Gobernación	INFORME DE ACTIVIDADES Y DE REUNIONES	Código: FO-M2-P2-01 Versión: V03 Fecha de Aprobación: Página 1 de 1

Fecha de Actividad/Reunión: 27- Mayo-22 Hora inicio: 9:40 am Hora final: 10:10 am

Municipio: Restrepo

Actividad / Reunión: Asesoria Mercado potencial.

Tipo de reunión: [x] Inicial [ ] Seguimiento [ ] Final

Objetivo de la actividad/reunión

Asesorar a la emprendedora en Mercado potencial.

Desarrollo de la actividad/reunión

Asesorar a la emprendedora en la importancia de pensar en ese mercado potencial, que busque abarcar todos sus posibles clientes y se conviertan en clientes, teniendo en cuenta que el emprendimiento puede marcar la diferencia entre un negocio que pierde dinero y uno que no paro de crecer; por eso es bueno hacer una buena segmentación del mercado.

Observaciones- Nuevos Compromisos

Compromiso	Responsable	Fecha de cumplimiento
Ampliar	Marlen Matta- Gestora	Julio -2022
Capacitación		
Mercadeo		

Firma gestor

Nombre: Marlen Johana Matta

Firma emprendedor/empresario

Nombre: Yuliana Brigitte Quijada

Departamento Valle del Cauca Gobernación	**INFORME DE ACTIVIDADES Y DE REUNIONES**	Código: FO-M2-P2-01 Versión: V03 Fecha de Aprobación: Página **1** de **1**

Fecha de Actividad/Reunión: 27-Mayo-22 Hora inicio: 9:00 am Hora final: 9:40 am

Municipio: Restrepo

Actividad / Reunión: Asesoria Mercado potencial

Tipo de reunión: [X] Inicial [ ] Seguimiento [ ] Final

Objetivo de la actividad/reunión

Asesorar a la emprendedora en Mercado Potencial.

Desarrollo de la actividad/reunión

Asesorar a la emprendedora en la importancia de pensar en ese mercado potencial, que busque abarcar todos sus posibles clientes y se convierten en cliente, teniendo en cuenta que el emprendimiento puede marcar la diferencia entre un negocio que pierde dinero y uno que no paro de crecer; por eso es bueno hacer una buena segmentación del mercado.

Observaciones- Nuevos Compromisos

Compromiso	Responsable	Fecha de cumplimiento
Ampliar	Marlen Matta- Gestora	Julio-2022
capacitacion		
Mercadeo		

Firma gestor
Nombre: Marlen Johana Matta

Ana Maria Molina

Firma emprendedor/empresario
Nombre: Ana Maria Molina Aponte

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA	CONTROL DE ASESORIAS A EMPRENDEDORES Y EMPRESARIOS	Código Versión: Fecha de aprobación: Página:

Nombre del Gestor: Marlen Johana Matta Valle INN al que pertenece: Buga

MEDIO	FECHA	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETAS	CÉDULA	MUNICIPIO	DIRECCIÓN	No. DE CELULAR / TEL/EXT	CORREO ELECTRÓNICO	TEMA/ASUNTO	HORA INICIAL	HORA FINAL	FIRMA DE ASISTENCIA
P	27 mayo 2022	Ana Maria Molina Aponte	100629 2761	Restrepo Valle	Calle 10 #12-20 B. Centro	3024593739	~~ana maria~~ anamariamolina14-2001@gmail.com	mercado potencial	9:00 am	9:40 am	Ana Maria M
P	27 mayo 2022	Juliana Bristle Quezada Rojas	123524 9483	Restrepo Valle	Buen vivir bajo finca cabaña	318255 6321	Yulana Bristle a@gmail.com	mercado potencial	9:40 am	10:10 am	Juli
P	27 mayo 2022	Hernandez Luz AMparo	29.739 279	Restrepo Valle	Tra 17 #11-13	320205 9345 LOS ALPES	ampahernandez060@gmail.com	Asesoria marketing	10:10 am	11:00 am	Hernandez Luz AMparo
P	27 mayo 2022	Isabel cristina hernandez	1.111438 9467	Restrepo Valle	calle 13 N16A70 Barrio nuevo Orisonte	320546 7551	ndezisabel cristina@gmail.com	Asesoria marketing	11:00 am	11:40 am	Isabel cristina Hernandez

La columna medio se diligencia con las siguientes letras. T: Telefonico V: Virtual P: Presencial

© ESTE DOCUMENTO ES PROPIEDAD DE LA GOBERNACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA PROHIBIDA SU REPRODUCCIÓN POR CUALQUIER MEDIO, SIN AUTORIZACIÓN DEL GOBERNADOR Y/O SU REPRESENTANTE

Departamento Valle del Cauca Gobernación	**INFORME DE ACTIVIDADES Y DE REUNIONES**	Código: FO-M2-P2-01 Versión: V03 Fecha de Aprobación: Página 1 de 1

Fecha de Actividad/Reunión: 7-Junio-22 Hora inicio: 11:40 am Hora final: 12:10 pm

Municipio: Restrepo

Actividad / Reunión: Asesoría Marketing

Tipo de reunión: [X] Inicial [ ] Seguimiento [ ] Final

Objetivo de la actividad/reunión

Asesorar plan Marketing y Dar a conocer el proprama Valle inn.

Desarrollo de la actividad/reunión

Se asesora al emprendedor sobre las estrategias de marketing; cono Fidelizar los clientes, cono convnicar el producto y los canales de distribución del mismo de igual manera poner a pensar al emprendedor en la visión de un mercado potencial

Observaciones- Nuevos Compromisos

Compromiso	Responsable	Fecha de cumplimiento
Ampliar información capacitación	Marlen Matta	Junio-22

Firma gestor
Nombre: Marlen Johana Matta

Sebastian Idrobo A.

Firma emprendedor/empresario
Nombre: Sebastian Idrobo Astudillo

Departamento Valle del Cauca Gobernación	**INFORME DE ACTIVIDADES Y DE REUNIONES**	Código: FO-M2-P2-01 Versión: V03 Fecha de Aprobación: Página 1 de 1

Fecha de Actividad/Reunión: 7-junio-22 Hora inicio: 11:00 am Hora final: 11:40 am

Municipio: Restrepo

Actividad / Reunión: Asesoría Mercado potencial

Tipo de reunión: ☒ Inicial ☐ Seguimiento ☐ Final

Objetivo de la actividad/reunión

Asesorar al emprendedor en Mercado potencial

Desarrollo de la actividad/reunión

Asesorar al emprendedor en la importancia de pensar en ese mercado potencial, que busque abarcar todos sus posibles clientes y se conviertan en cliente, teniendo en cuenta que el emprendimiento puede marcar la diferencia entre un negocio que pierde dinero y uno que no para de crecer; por eso es bueno hacer una buena segmentación del mercado.

Observaciones- Nuevos Compromisos

Compromiso	Responsable	Fecha de cumplimiento
Ampliar	Marlen Matta - Restra	Julio-2022
Conocimiento		
Capacitación Mercadeo		

Firma gestor

Nombre: Marlen Johana Matta

Jhonier Aroca Guerrero

Firma emprendedor/empresario

Nombre:

Departamento Valle del Cauca Gobernación	**INFORME DE ACTIVIDADES Y DE REUNIONES**	Código: FO-M2-P2-01 Versión: V03 Fecha de Aprobación: Página 1 de 1

Fecha de Actividad/Reunión: 7-06-22 Hora inicio: 10:10 am Hora final: 11:00 am

Municipio: Restrepo

Actividad / Reunión: plan de negocio y plan Financiero

Tipo de reunión: ☒ Inicial ☐ Seguimiento ☐ Final

Objetivo de la actividad/reunión

Asesorar en la Formulación plan de negocio y plan Financiero.

Desarrollo de la actividad/reunión

Se le asesora a la emprendedora el Formato plan de negocio y plan Financiero Valle inn y se inicia la respectiva construcción del mismo partiendo de la información de la emprendedora.

Observaciones- Nuevos Compromisos

Compromiso	Responsable	Fecha de cumplimiento
Ampliar conocimiento capacitación	Marlen Johana Matta	Julio-2022

Firma gestor

Nombre: Marlen Johana Matta

Firma emprendedor/empresario

Nombre: Gladys Muñoz L.

Departamento Valle del Cauca Gobernación	**INFORME DE ACTIVIDADES Y DE REUNIONES**	Código: FO-M2-P2-01 Versión: V03 Fecha de Aprobación: Página 1 de 1

Fecha de Actividad/Reunión: 7-06-22 Hora inicio: 9:40 am Hora final: 10:10 am

Municipio: Restrepo

Actividad / Reunión: plan de negocio y plan Financiero

Tipo de reunión: [X] Inicial [ ] Seguimiento [ ] Final

Objetivo de la actividad/reunión

Asesorar en la Formulacion plan de negocio y plan Financiero

Desarrollo de la actividad/reunión

se le asesora a la emprendedora el Formato plan de negocio y plan Financiero Valle inn y se inicia la respectiva construcción del mismo partiendo de la información de la emprendedora.

Observaciones- Nuevos Compromisos

Compromiso	Responsable	Fecha de cumplimiento
Ampliar	Marlen Matta-Restrepo	Julio-2022
conocimiento		
capacitacion		

Firma gestor
Nombre: Marlen Johana Matta

Adriana Herrera Luna
Firma emprendedor/empresario
Nombre: Adriana Herrera

Departamento Valle del Cauca Gobernación	**INFORME DE ACTIVIDADES Y DE REUNIONES**	Código: FO-M2-P2-01 Versión: V03 Fecha de Aprobación: Página 1 de 1

Fecha de Actividad/Reunión: 7-06-2022 Hora inicio: 8:30 am Hora final: 9:40 am

Municipio: Restrepo

Actividad / Reunión: plan de negocio y plan Financiero

Tipo de reunión: ☒ Inicial ☐ Seguimiento ☐ Final

Objetivo de la actividad/reunión

Asesorar en la formulación plan de negocio y plan Financiero

Desarrollo de la actividad/reunión

Se le asesora a la emprendedora el Formato plan de negocio y plan Financiero Valle inn y se inicia la respectiva construcción del mismo partiendo de la información de la emprendedora.

Observaciones- Nuevos Compromisos

Compromiso	Responsable	Fecha de cumplimiento
Ampliar conocimiento capacitación	Marlen Matta-Gestor	Julio-2022

Firma gestor

Nombre: Marlen Johana Matta

Aleida Aurora Galindez

Firma emprendedor/empresario

Nombre: Aleida Galindez

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA	CONTROL DE ASESORIAS A EMPRENDEDORES Y EMPRESARIOS	Código Versión: Fecha de aprobación: Página:

Nombre del Gestor: Marlen Johana Motta Valle INN al que pertenece: Buga

MEDIO	FECHA	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETAS	CÉDULA	MUNICIPIO	DIRECCIÓN	No. DE CELULAR / TEL/EXT	CORREO ELECTRÓNICO	TEMA/ASUNTO	HORA INICIAL	HORA FINAL	FIRMA DE ASISTENCIA
P	7-Junio 22	Aleida Galindez	1059 786 823	Restrepo	Alto del oso	350532 7168	aleidagalindez87@gmail.com	plan de negocio	8:30 am	9:40 am	Aleida Galindez
P	7-Junio 22	Adriana Herrera L.	573 1114338	Restrepo	V/Alto del Oso	3137765579	adrianaherreraluna1@gmail.com	plan de negocio	9:40 am	10:10 am	Adriana Herrera
P	7-Junio 22	Gladys Hernandez	66911 407	Restrepo	V. Alto del oso	3107112336	@gmail.com	plan de negocio	10:10 am	11:00 am	
P	7-Junio 22	Andreina Diaz	20.833 656	Restrepo	Barrio Trinidad	3145128493	Andreinacarolina Diazgonzalez@gmail.com		11:0		
P	7-Junio 22	Jhonier Arce	71779 947	Restrepo	Los hispanos	3046698093	Jhonier Arce 1927@gmail.com.	Mercado potencial	11:00 am	11:40 am	Jhonier Arce
P	7-Junio 22	Sebastian Idrobo	1.002.919 865	Restrepo	Nuevo horizonte	3172404541	sebasidrobo16@gmail.com	plan marketing	11:40 am	12:10 am	Sebastian Idrobo

La columna medio se diligencia con las siguientes letras. T: Telefonico V: Virtual P: Presencial

© ESTE DOCUMENTO ES PROPIEDAD DE LA GOBERNACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA PROHIBIDA SU REPRODUCCIÓN POR CUALQUIER MEDIO, SIN AUTORIZACIÓN DEL GOBERNADOR Y/O SU REPRESENTANTE

Departamento Valle del Cauca Gobernación	**INFORME DE ACTIVIDADES Y DE REUNIONES**	Código: FO-M2-P2-01 Versión: V03 Fecha de Aprobación: Página 1 de 1

Fecha de Actividad/Reunión: 10-06-22 Hora inicio: 9:00 am Hora final: 10:00am

Municipio: Restrepo - Valle.

Actividad / Reunión: plan de negocio y plan Financiero

Tipo de reunión: ☒ Inicial ☐ Seguimiento ☐ Final

Objetivo de la actividad/reunión

Asesorar en la Formulacion plan de negocio y plan financiero

Desarrollo de la actividad/reunión

se le asesora a la emprendedora el Formato plan de negocio y plan Financiero Valle inn y se inicia la respectiva construcción del mismo partiendo de la información de la emprendedora.

Observaciones- Nuevos Compromisos

Compromiso	Responsable	Fecha de cumplimiento
Ampliar conocimiento capacitación.	Marlen Matta-Gestora	Julio-2022

Firma gestor

Nombre: Marlen Johana Matta

Firma emprendedor/empresario

Nombre: maria Ayde

Valle Invencible · GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA · ValleINN	**CONTROL DE ASESORIAS A EMPRENDEDORES Y EMPRESARIOS**	Código Versión: Fecha de aprobación: Página:

Nombre del Gestor Marlen Johana Matta **Valle INN al que pertenece** Buga

MEDIO	FECHA	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETAS	CÉDULA	MUNICIPIO	DIRECCIÓN	No. DE CELULAR / TEL/EXT	CORREO ELECTRÓNICO	TEMA/ASUNTO	HORA		FIRMA DE ASISTENCIA
									INCIAL	FINAL	
P	10 junio 22	Ayde osorio	29746966	Retiro	KR 10 N 14-41	3136342741	maria osornosg6 @gmail -com	plan de negocio	9:00 am	10:00 am	maria Ayde

La columna medio se diligencia con las siguientes letras: T: Telefonico V: Virtual P: Presencial

© ESTE DOCUMENTO ES PROPIEDAD DE LA GOBERNACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA PROHIBIDA SU REPRODUCCIÓN POR CUALQUIER MEDIO, SIN AUTORIZACIÓN DEL GOBERNADOR Y/O SU REPRESENTANTE

FO-M9-P3-01- V01

REUNIÓN ORDINARIA DE

ACTA No. ___

1.330.20.50.3

FECHA: 03 de Junio - 2022

HORA DE INICIO: 9:30 am

HORA DE TERMINACIÓN: 10:45 am

LUGAR: Biblioteca Municipal - Municipio de Restrepo.

ASISTENTES : Nombre, Apellidos, cargo y dependencia

Emprendedores Asistentes (se anexa lista de Asistencia)

ORDEN DEL DÍA:

1. Saludo y Bienvenida.
2. Desarrollo de la Capacitación Mercadeo Básico.

DESARROLLO:

Se saluda y se agradece la participación a este espacio que le permitirá fortalecer conocimiento y conceptos, que también le ayudará a repensar en el plan de negocio en el módulo de mercado.

Se les da la participación a los asistentes que conocen ellos de algunos términos tales como: Que es Marketing, Mercado, Segmentación, posicionamiento, de igual manera se les explica con ejemplos cada uno de los significados.

Se les da a conocer las 4 p del Marketing y se termina con una técnica para desarrollar análisis para la gestión y la planificación de una empresa y/o emprendimiento como es el análisis DOFA, permitiendo que ellos plasmen su análisis en un taller.

Se les invita a que vayan adelantando el borrador del Plan de Negocio, formato que se trabajó en la anterior convocatoria, esperando que salga la nueva

convocatoria con el formato definitivo, que si se presentan algunos cambios en el mismo serán pequeños, pero este formato es una guía para plasmar en que consiste sus emprendimientos.

COMPROMISOS: Compromiso, responsable y fecha de cumplimiento.

El compromiso por parte de los emprendedores para que asistan a la siguiente capacitación, cumpliendo con la ruta de atención brindada por el programa Valle Inn, las cuales se programaran en el mes de Julio -2022.

Redactor. Marlen Johana Matta; Gestora Valle Inn.
Transcriptor:
Revisó:

EVIDENCIA CAPACITACION MERCADEO BASICO MUNICIPIO DE RESTREPO 03- JUNIO -2022






Samsung Quad Camera
Tomada con mi Galaxy A21s


Samsung Quad Camera
Tomada con mi Galaxy A21s

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA	**REGISTRO DE ASISTENCIA** (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REIDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)	**Código:** FO-M8-P1-14
		Versión: 01
		Fecha de Aprobación: 15/08/2018
		Página: 1 de

LUGAR:	Biblioteca Municipal - Municipio de Restrepo		**TOTAL HORAS:**
No. DE ACTA:	**HORA DE INICIO:** 9:30 am	**HORA DE TERMINACIÓN:** 10:45 am	**CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:**
FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE:	Marlen Johana Matta cruz		
NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR	capacitación Mercadeo Basico		**FECHA:** Junio-03-22

No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR - TEL/EXT	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	deliarepas	Gladis Rojas	Propietaria	29739878	3105369035	manoscreativos@	Gladis R
2	Manjarbandeja	Beatriz Eugenia Ortiz	Propietaria	29731653	3105099	ortizeugenia764@gmail.com	
3	Confe Artes	Alba A. Montenegro	Propietaria	29739648	3175594503	alba648@hotmail.com	
4	consultorio odontologico	Eliana leyes Acevedo	Propietaria	1114389698	3185936844	kthe leyes1606@gmail.com	
5	confecciones Luz	Luz Nerina Acevedo	propietaria	29740343	3113630867	Luzma1702240@gmail.com	Luz Nerina Acevedo
6	confecciones María	Maria Idalba Garcia G	Propietaria	38794235	3176748 34	garcia64 Maryolgallego@gmail.com.	Mª Idalba G.
7	Arepaschorizos	Luz AMparo Hernandez	propietaria	32020593	CC. 29.739278	ampahernandez065@gmail.com.	Luz AMparo Hernandez
8	Reposteria de las Flores)	Herminia perdomo	Propietaria	1062080743	3218533822	Florperdomo1989@gmail.com.	
9	Alem Diseño y confeccion	Maria gladys Chica	propietaria	25796766	3776452627	gladysmaria567@gmail.com	Maria gladys chica.
10	Manjaquior y Pediquior	Isabel cristina hernandez	Propietaria	1114389460	3205467551	ndezisabelcristina@gmail.com	ISABEL C Hernandez
11							
12							
13							

Fecha:	**21**	**De**	**Junio**	**de**	**2022**

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO	**Prestar los servicios PROFESIONALES**	**CONVENIO**

Contrato número: 1.330-12.14-0068 de 17 de enero de 2022

Disponibilidad y Registro presupuestal: CDP No 5500003330 y RPC No. 5600032510
Apropiación Presupuestal: 1-1001/1154/2-320202008/3830102010010000/PI38-101901/1/1/01/07/FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA
Línea Estratégica Territorial, Línea de Acción, Objetivo, meta y Actividades (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato: LT3. POLOS DE DESARROLLO URBANO PARA LA COMPETITIVIDAD Y EQUIDAD: Impulsar la productividad de los polos de desarrollo, desconcentrando y descentralizando actividades en las ciudades intermedias, menores y centros urbano-rurales para recuperar su importancia económica y social, mediante el trabajo conjunto de la comunidad, los sectores privados, académicos y de gobierno, como espacios integrales generadores de desarrollo con ofertas diferenciadas que le permitan ganar competitividad y equidad. LINEA DE ACCION: LA301. CIUDADES PRODUCTIVAS MOTOR DEL DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL PROGRAMA: Pg30102. Asociatividad y Desarrollo Empresarial META DE RESULTADO: MR30102001. Atender a 40000 unidades económicas en un entorno de recuperación económica durante el periodo de gobierno PRODUCTOS ESPERADOS: Espacios interactuantes como: Speechs, eventos y ferias comerciales, Webinar, vitrina para emprendendores, entre otros; como apuesta para la reactivación económica del departamento / Centros de emprendimiento e innovación Valle INN operando en un contexto de reactivación económica
Meta, Actividad e impacto (especificar cada uno) del Plan de Acción que será atendida con este contrato: FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACION DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA, actividad e impacto del plan de acción que será atendida con este contrato: Implementar programas de formación tendientes a fortalecer las competencias requeridas para emprender, innovar y realizar una buena gestión empresarial.

Objeto del contrato: PRESTACION DE SERVICIOS DE PROFESIONALES COMO ADMINISTRADORA DE EMPRESAS EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACION DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA

Supervisor: ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO

Contratista: MARLEN JOHANA MATTA CRUZ

OBJETIVO DEL INFORME

Objetivo de la reunión: esta reunión tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en JUNIO de 2022, CUOTA 6, por lo que se concluye que las obligaciones contractuales fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y la secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.		
Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.	1. Apoyar la promociOn y oferta de los servicios del programa Valle INN y conexos. Producto: Informe detallado de actividades. 2. Orientar, informar y guiar a los emprendedores, unidades productivas y mipymes a lo largo de la ruta de emprendimiento y fortalecimiento empresarial ofertada por el programa Valle INN. Producto: Informe de personas atendidas. 3. Acompañar a los emprendedores en la postulaciOn y formulaciOn de planes de negocio, para participar en convocatorias de financiaciOn internas y externas, que fomenten la creaciOn y el fortalecimiento del emprendimiento. Producto: Informe de personas acompañadas en convocatorias. 4. Brindar acompañamiento y asesorla tEcnica personalizada para fomentar la creaciOn y el fortalecimiento a emprendedores, unidades productivas y mipymes del valle del cauca, segUn lineamientos del programa Valle INN. Producto: informe de asesorlas y listado de asistencias. 5. Brindar capacitaciones en temas de emprendimiento y/o gestiOn empresarial conforme estAndares del programa Valle INN, segUn le sean asignadas por la coordinaciOn del centro o la coordinaciOn regional Producto: informe de capacitaciones y listas de asistencia. 6. Realizar seguimiento del avance de los emprendedores, unidades productivas o Mipymes asesoradas o acompañadas en un proceso de creaciOn o fortalecimiento. Producto: Informe que visibilice el impacto de la asesorla o acompañamiento, herramienta de seguimiento diligenciada. 7. Realizar acompañamiento al despliegue de fondos y otras convocatorias derivadas del programa Valle INN, tales como conferencias, ferias, jornadas de formaciOn y ruedas de negocios. Producto: Informe de actividades. 8. Apoyar con la divulgaciOn de todo el contenido que se genera en la SEDEC por medio de las redes sociales.	100%
Porcentaje de cumplimiento.	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo con lo programado en el plan de trabajo del mes de JUNIO de 2022:	100%
	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo trascurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo:	100,0%
Otras consideraciones.		

Sugerencias

sugerencia	Fecha de entrega	Responsable

Prorroga, suspensiones o adiciones

Fecha suspensión, prorroga o adición	Fecha de reinicio	Responsable

SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.

1. Apoyar la promocion y oferta de los servicios del programa Valle INN y conexos. Producto: Informe detallado de actividades.

El contratista apoyo la promocion y la oferta de los servicios del programa Valle INN y conexos, asistiendo a las siguientes reuniones convocadas por la Subsecretaría de Desarrollo y Competitividad, Centro Valle INN BUGA en los temas: Participacion de las clases de Escuela de Empresarios Valle Inn, Acompañamiento a la jornada de caracterizacion Municipio de Calima el Darien, Reunion Virtual Equipo Valle Inn, Seminario de Induccion y reinduccion SIGEP II.

PRODUCTO

TEMA DE LA REUNION	TOTAL ASISTENTES.	FECHA	OBSERVACION
PARTICIPACION DE LAS CLASES DE ESCUELAS DE EMPRESARIOS VALLE INN.	60 PARTICIPANTES	MAYO 19-26, 2 DE JUNIO, 9 Y 16 DE JUNIO -2022	SE ANEXA EVIDENCIAS.
ACOMPAÑAMIENTO A LA JORNADA DE CARACTERIZACION MUNICIPIO DE CALIMA EL DARIEN	60 EMPRENDEDORES	MAYO 20-2022	SE ANEXA LISTADO DE ASISTENCIA
REUNION VIRTUAL EQUIPO VALLE INN BUGA	12 LIDER, GESTORES Y ADMINISTRATIVOS	JUNIO 14 - 2022	SE ANEXA LISTADO DE ASISTENCIA
SEMINARIO DE INDUCCION Y REINDUCCION SIGEP II	282 SERVIDORES Y CONTRATISTAS	JUNIO 14 - 2022	SE ANEXA LISTADO DE ASISTENCIA Y EVIDENCIAS

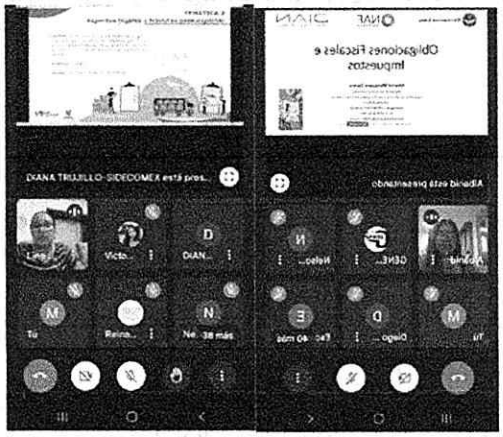












2. Orientar, informar y guiar a los emprendedores, unidades productivas y mipymes a lo largo de la ruta de emprendimiento y fortalecimiento empresarial ofertada por el programa Valle INN. Producto: Informe de personas atendidas.

El contratista Oriento, informo y guio a los emprendedores, unidades productivas y mipymes a lo largo de la ruta de emprendimiento y fortalecimiento empresarial ofertada por el programa Valle INN oferta institucional, formato Plan de Negocio, Plan Financiero, Plan Marketing, Mercado Potencial, Fondo emprender Sena para Jovenes. Producto: Informe de personas atendidas. El informe de personas atendidas mes de JUNIO 2022 son:

PRODUCTO

MUNICIPIO	EMPRENDEDORES ATENDIDOS	OBSERVACION
RESTREPO	22 EMPRENDEDORES	SE ANEXA LISTADO DE ASISTENCIA E INFORME DE ACTIVIDADES Y REUNIONES



3. Acompañar a los emprendedores en la postulacion y formulacion de planes de negocio, para participar en convocatorias de financiacion internas y externas, que fomenten la creacion y el fortalecimiento del emprendimiento. Producto: Informe de personas acompañadas en convocatorias.

El contratista asesoro a un (01) emprendedor para que participe en la convocatoria fondo emprender para jóvenes.

MUNICIPIO	EMPRENDEDORES ATENDIDOS	OBSERVACION
RESTREPO	1 EMPRENDEDOR	SE ANEXA LISTADO DE ASISTENCIA E INFORME DE ACTIVIDADES Y REUNIONES

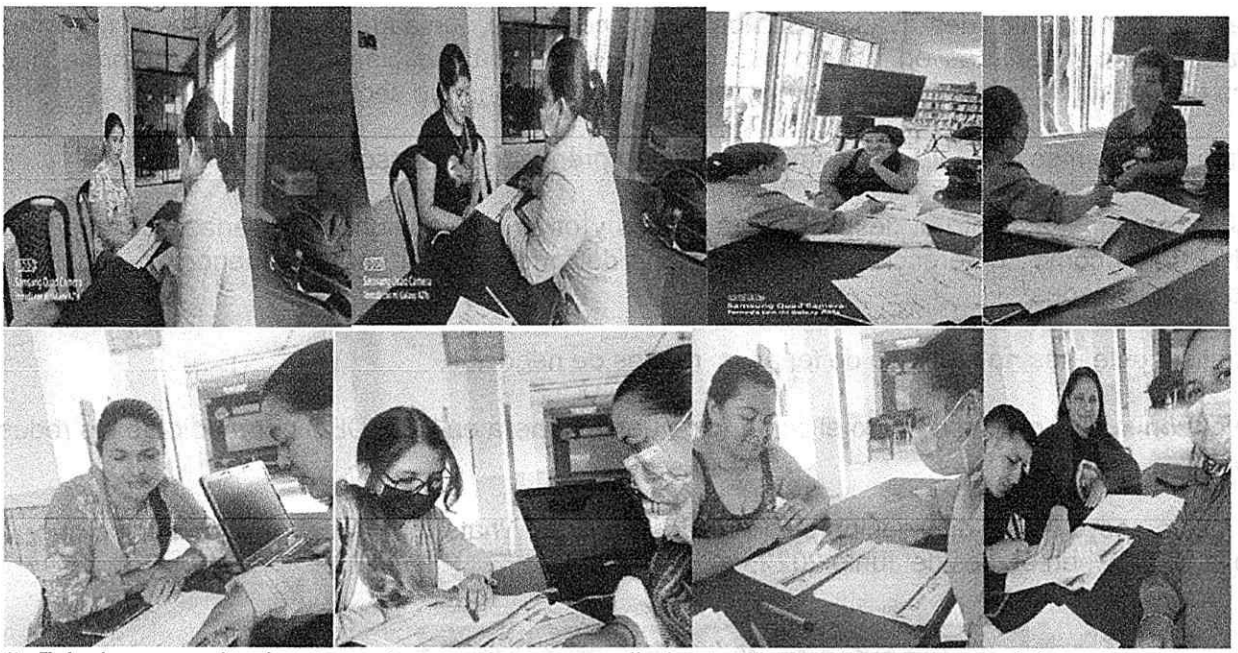


4. Brindar acompañamiento y asesoria tecnica personalizada para fomentar la creacion y el fortalecimiento a emprendedores, unidades productivas y mipymes del valle del cauca, segun lineamientos del programa Valle INN. Producto: informe de asesorlas y listado de asistencias.

El contratista Brindo acompañamiento y asesoría técnica personalizada en el formato Plan de Negocio, Plan Marketing, Mercado Potencial, para preparar a los emprendedores nuevas convocatorias capital semilla del Programa Valle Inn.

PRODUCTO

MUNICIPIO	EMPRENDEDORES ATENDIDOS	OBSERVACION
RESTREPO	21 EMPRENDEDORES	SE ANEXA LISTADO DE ASISTENCIA E INFORME DE ACTIVIDADES Y REUNIONES



5. Brindar capacitaciones en temas de emprendimiento y/o gestion empresarial conforme estandares del programa Valle INN, segun le sean asignadas por la coordinacion del centro o la coordinacion regional Producto: informe de capacitaciones y listas de asistencia.

El contratista brindo capacitación tema de Mercadeo Básico a los emprendedores nuevos lo que permitirá fortalecer conocimiento y conceptos, ademas también le ayudará a repensar en el plan de negocio en el módulo de mercado.

PRODUCTO

MUNICIPIO	CAPACITACION MERCADEO BASICO	OBSERVACION
RESTREPO	10 EMPRENDEDORES	SE ANEXA LISTADO DE ASISTENCIA Y ACTAS



6. Realizar seguimiento del avance de los emprendedores, unidades productivas o Mipymes asesoradas o acompañadas en un proceso de creacion o fortalecimiento. Producto: Informe que visibilice el impacto de la asesorla o acompañamiento, herramienta de seguimiento diligenciada.

El contratista este mes no realizo seguimiento a los emprendedores asesorados.

7. Realizar acompañamiento al despliegue de fondos y otras convocatorias derivadas del programa Valle INN, tales como conferencias, ferias, jornadas de formacion y ruedas de negocios. Producto: Informe de actividades.

El contratista este mes no participo de ferias, ni ruedas de negocios.

8. Apoyar con la divulgacion de todo el contenido que se genera en la SEDEC por medio de las redes sociales.

El contratista apoyó con la divulgacion por las redes sociales WhatsApp y facebok el contenido que genero la SEDEC, en el mes de Junio 2022.



SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

El contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, Pensión y Arl, para lo cual se adjunta **PLANILLA DE PAGO NRO. 2329423059** Y **PIN/CUS DE PAGO NRO. 231583**. correspondientes al mes de **MAYO** de 2022, según la cláusula vigésima primera del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007. el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 2003

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

COSTOS DEL CONTRATO

Concepto	*Valor*
Valor inicial del contrato	$19.800.000
Valor Adiciones	$
Reajustes	$
Actualización de precios	$
Valor Total del Contrato	$19.800.000
Valor pagado	$16.500.000
Valor causado que no se ha pagado	$3.300.000
Valor total ejecutado	$19.800.000
Valor saldo por ejecutar	$
Intereses moratorios	$

PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA

Concepto (Anticipo, avances, pagos)	**Fecha de pago**	**Valor pago**	**Observaciones**
CUOTA 1	Febrero/2022	3.300.000	Cancelada
CUOTA 2	Marzo/2022	3.300.000	Cancelada
CUOTA 3	Abril/2022	3.300.000	Cancelada
CUOTA 4	Abril/2022	3.300.000	Cancelada
CUOTA 5	Mayo/2022	3.300.000	Cancelada

SEGUIMIENTO

NO APLICA

SEGUIMIENTO JURÍDICO

El contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, Pensión y Arl, para lo cual se adjunta **PLANILLA DE PAGO NRO. 2329423059 Y PIN/CUS DE PAGO NRO. 231583**. correspondientes al mes de **MAYO** de 2022, según la cláusula vigésima primera del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007.

El objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se encuentra incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80.

INFORME SOBRE SANCIONES

SIN NOVEDAD

INFORME SOBRE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

SIN NOVEDAD

Fecha del próximo informe	-	**de**	-	**de**	-

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los:

21	días del mes de	junio	de	2022

ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO
Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial
C.C.38603548

Elaboró	**Revisó**	**Aprobó**
Nombre: Blanca Cecilia Leyton, Zulima Guzmán, José Antonio Cristancho Martínez, Angela Garcia, Katherine Santamaria Sánchez	**Nombre:** Diana Lorena Vanegas Cajiao / Juan Gabriel Rojas Girón	Comité Institucional de Gestión y Desempeño
Cargo: Profesional Especializado, Profesional Universitario, Contratistas	**Cargo:** Directora Jurídica / Subdirector de Contratación	Acta No. 002
Firma:	**Firma:**	
Fecha: 03/04/2019	**Fecha:** 03/04/2019	**Fecha:** 17/06/2019

JUN 02 2022 09:09:00 RBMDES 9.42

CORRESPONSAL
EGO UP
CLL 11 8-43

BANCO DE BOGOTA

C.UNICO:001346231 2 TER: 9B009698
V.ELECTRON Cc
**6659 RECIBO: 002893 RRN: 005242
RECAUDO APRO: 231583

SERVICIO: 0000001130
FACTURA: 0000000002329423059

** PAGO FACTURA **
TRANSACCION EXITOSA

RECAUDO $ 383.100

FECHA PLANILLA: 2022/05
VALOR PLANILLA: $ 383.100
VALOR COMISION: $ 0
VALOR IVA: $ 0
PAGO APLICADO EN MM/DD: 00/00

*** CLIENTE ***
MAYOR INFORMACION EN LA LINEA
NACIONAL:01 8000518877

JUN 02 2022 - 09:08:22

CORRESPONSAL
EGO UP
CLL 11 8-43
BANCO DE BOGOTA

SERVICIO: 0000001130
FACTURA: 0000000002329423059
VALOR: $ 383.100

TOTAL: $ 383.100

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	29952544
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			MARLEN JOHANA MATTA CRUZ
CIUDAD/MUNICIPIO:	CALIMA	DEPARTAMENTO:	VALLE
DIRECCIÓN:	CARRERA 9 NO. 23 -62	TELÉFONO:	2533117
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Otras actividades de servicios personales n.c.p.
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:		**2329423059**	TIPO DE PLANILLA:		I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES	mayo AÑO 2022	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES	mayo AÑO 2022
DÍAS DE MORA:		0			
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):		2022/06/03	NÚMERO AUTORIZACIÓN:		5242

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230201	230201- PROTECCION	1	$ 211.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 211.200	$ 0	$ 211.200
SUBTOTALES:										**$ 211.200**	**$ 0**	**$ 211.200**

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS010	CIA SURAMERICANA DE SERVICIOS DE SALUD	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 165.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 165.000	$ 0	$ 0	$ 165.000
SUBTOTALES:													**$ 165.000**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 165.000**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 6.900	$ 6.900	$ 0	$ 0	$ 6.900
SUBTOTALES:									**$ 6.900**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 6.900**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE									NOVEDADES																			SEGURIDAD SOCIAL																						PARAFISCALES						
																												PENSIÓN								SALUD						ARP														
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DIAS COT	IBC	CCF ADMIN	CCF TOTAL APORTE	SENA TOTAL APORTE	ICBF TOTAL APORTE	ESAP TOTAL APORTE	MINEDU TOTAL APORTE
1	CC 29952544	MATTA CRUZ MARLEN JOHANA	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 1.320.000				NO																		230201-PROTECCION	30	$ 1.320.000	$ 211.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 211.200	CIA SURAMERICANA DE SERVICIOS DE SALUD	30	$ 1.320.000	$ 165.000	$ 0	$ 165.000	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	30	$ 1.320.000	29952544	$ 6.900		$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL	**$ 383.100**