INFORME DE ACTIVIDADES - PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION
CONTRATO: 1.330-12.14-0165 de 17 enero 2022
LUIS ALEJANDRO OSORIO HERRON
CONTRATISTA

Santiago de Cali, Junio 28 de 2022

Doctor:
ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO
Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial
Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad
Gobernación del Valle del Cauca
Cali

Asunto: Informe de Actividades –SEXTA cuota del contrato de prestación servicios DE APOYO A LA GESTION No. 1.330-12.14-0165 del 17 de enero de 2022.

Cordial saludo,

Por su calidad de Supervisor del **Contrato** de prestación de apoyo a la gestión No.1.330-12.14-0165 del 17 de enero de 2022 **Otrosí**: 1.330-12.14-0165-1 de fecha 26 de junio de 2022 entre el Departamento del Valle del Cauca – Secretaría de Desarrollo Económico – y presento a usted la relación de actividades correspondientes al pago de la cuota del mes de JUNIO de 2022.

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACION DE SERVICIOS DE DE APOYO A LA GESTION EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACION DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA

Fecha de Inicio: 17 de enero de 2022
Fecha de Terminación: 30 de septiembre de 2022

Para el cumplimiento del Contrato de Prestación de apoyo a la gestión relacionado, se han pactado las siguientes obligaciones del Contratista:

1.Apoyar la atenciOn del centro Valle INN al que fue asignado: recepciOn PQRSD, brindar informaciOn y realizar la inscripciOn de emprendedores y empresarios al programa valle INN y servicios derivados. Producto: Listado de personas atendidas. 2.Dar respuesta oportuna a las PQRSD realizadas al centro Valle INN al que fue asignado, segUn lineamiento del lIder del centro y la normatividad que aplique. Producto: Informe de PQRSD atendidas por el centro asignado. 3. Brindar apoyo operativo, logIstico y administrativo en los eventos resultados del programa Valle INN y derivados tales como convocatorias, fondos, conferencias, eventos y ferias. Producto: Informe detallado de actividades. 4. Adelantar la recepciOn, registro, resguardo, entrega y enviO de la documentaciOn ligada a al programa Valle INN y

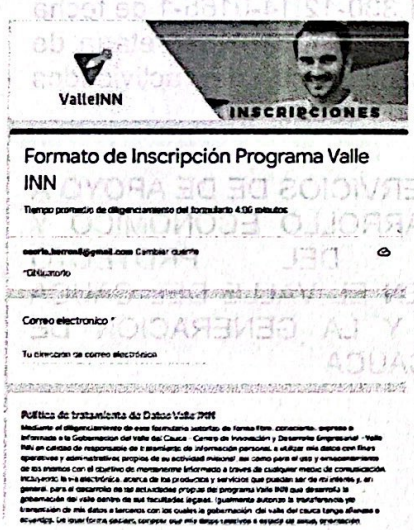
Scanned with CamScanner

servicios derivados, de acuerdo a la normatividad documental vigente. Producto: DocumentaciOn en formatos establecidos. 5. Realizar la asignaciOn de asesorlas y capacitaciones a los gestores de emprendimiento, segUn lineamiento del Ilder del centro. Producto: Plan de trabajo. 6. Apoyar el diligenciamiento de la herramienta de seguimiento y avance en la ruta de atenciOn del programa Valle INN, para cada uno de los emprendedores inscritos. Producto: Herramienta de seguimiento diligenciada. 7. Aplicar la encuesta de satisfacciOn a los emprendedores que finalicen la ruta de atenciOn. Producto: informe de satisfacciOn. 8. Apoyar con la divulgaciOn de todo el contenido que se genera en la SEDEC por medio de las redes sociales.

En cumplimiento de lo anterior se ha avanzado en las siguientes acciones para el cumplimiento del contrato:

1.Apoyar la atencion del centro Valle INN al que fue asignado: recepcion PQRSD, brindar informacion y realizar la inscripcion de emprendedores y empresarios al programa valle INN y servicios derivados. Producto: Listado de personas atendidas.

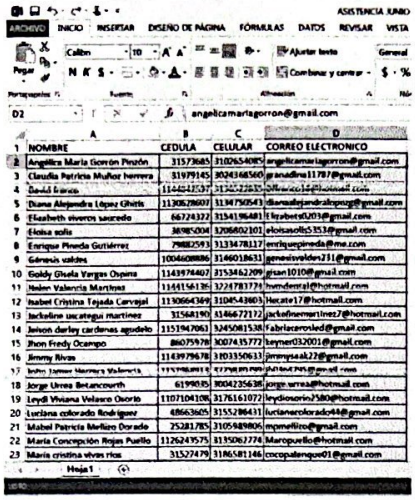
Realice la labor de atencion presencial en las oficinas de la SEDEC, dando informacion sobre el programa de ValleInn y las convocatorias. Tambien realice inscripciones de Formatos cero a emprendedores interesados en pertenecer a Valleinn.



2.Dar respuesta oportuna a las PQRSD realizadas al centro Valle INN al que fue asignado, segun lineamiento del lider del centro y la normatividad que aplique. Producto: Informe de PQRSD atendidas por el centro asignado.

Di respuesta al lineamiento, atendiendo a los emprendedores asignados, resolviendo las dudas sobre las capacitaciones, formato cero y convocatorias pasadas.

Scanned with CamScanner



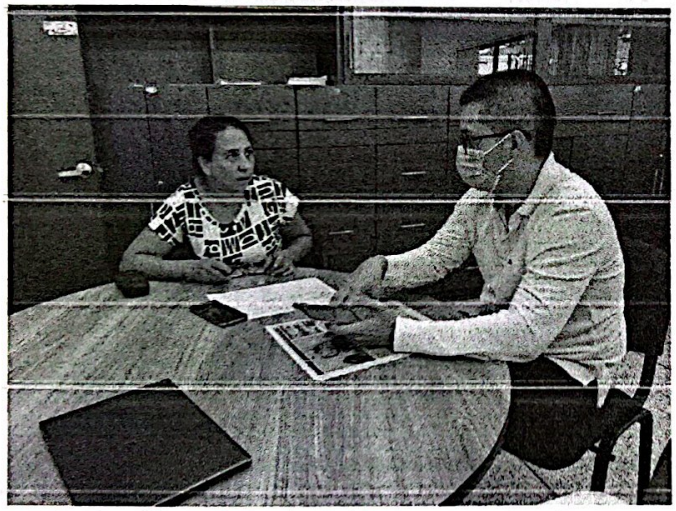
ASISTENCIA JUNIO

	A	B	C	D
1	NOMBRE	CEDULA	CELULAR	CORREO ELECTRONICO
2	Angélica María Gorrón Pinzón	31573685	3102654085	angelicamariagorron@gmail.com
3	Claudia Patricia Muñoz herrera	31979145	3024368560	granadina1187@gmail.com
4	David Garcia	1144541537	3135272835	[illegible]
5	Diana Alejandra López Ghitis	1130829607	3134750543	dianaalejandralopezg@gmail.com
6	Elizabeth viveros saucedo	66724372	3154196481	Elizabeth0203@gmail.com
7	Eloisa solis	38985004	3206802101	eloisasolis5353@gmail.com
8	Enrique Pineda Gutiérrez	79882593	3133478117	enriquepineda@me.com
9	Génesis valdes	1004608886	3146018631	genesisvaldes231@gmail.com
10	Goldy Ghiela Vargas Ospina	1143974407	3153462209	gisan1010@gmail.com
11	Helen Valentia Martinez	1144156136	3224783774	hvmdental@hotmail.com
12	Isabel Cristina Tejeda Carvajal	1130664369	3104543803	Hecate17@hotmail.com
13	Jackeline ucategua martinez	31568190	3146672172	jackelinemartinez7@hotmail.com
14	Jeison darley cardenas agudelo	1151947063	3245081538	Fabricarroled@gmail.com
15	Jhon Fredy Ocampo	86075978	3007435772	Jayner032001@gmail.com
16	Jimmy Rivas	1143979678	3103350633	jimmyseak27@gmail.com
17	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
18	Jorge Urrea Betancourth	6199035	3004235638	jorge.urrea@hotmail.com
19	Leydi Viviana Velasco Osorio	1107104108	3176161072	leydiosorio2580@hotmail.com
20	Luciana colorado Rodriguez	48663605	3155286431	lucianacolorado44@gmail.com
21	Mabel Patricia Mellizo Dorado	25281785	3105949806	mpmellizo@gmail.com
22	María Concepción Rojas Pueblo	1126243575	3135067274	Maropueblo@hotmail.com
23	María cristina vivas rios	31527479	3186581146	cocopalenque01@gmail.com

Hoja1

3. Brindar apoyo operativo, logistico y administrativo en los eventos resultados del programa Valle INN y derivados tales como convocatorias, fondos, conferencias, eventos y ferias. Producto: Informe detallado de actividades.

Asisiti, di apoyo operativo y logistico a la atencion presencial de los emprendedores en las oficinas de la Secretaria de Desarrollo Economico y Competitivida.



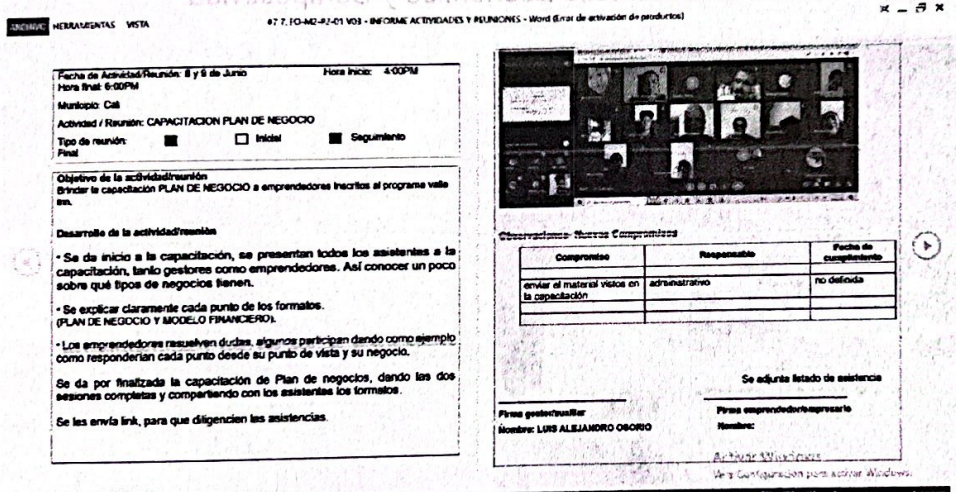
4. Adelantar la recepcion, registro, resguardo, entrega y envio de la documentacion ligada a al programa Valle INN y servicios derivados, de acuerdo a la normatividad documental vigente. Producto: Documentacion en formatos establecidos.

Actualice y organice la informacion de la base de datos de la capacitacion Plan de Negocio.

Scanned with CamScanner

5. Realizar la asignacion de asesorias y capacitaciones a los gestores de emprendimiento, segun lineamiento del lider del centro. Producto: Plan de trabajo.

Realice el plan de trabajo de la capacitacion plan de negocio, se adjunta formato realizado para el primer grupo capacitado.



ARCHIVO HERRAMIENTAS VISTA — 07 7. FO-M2-#2-01 V03 - INFORME ACTIVIDADES Y REUNIONES - Word (Error de activación de productos)

Fecha de Actividad/Reunión: 8 y 9 de Junio — Hora inicio: 4:00PM
Hora final: 6:00PM

Municipio: Cali

Actividad / Reunión: CAPACITACION PLAN DE NEGOCIO

Tipo de reunión: ■ Inicial ■ Seguimiento ☐ Final

Objetivo de la actividad/reunión
Brindar la capacitación PLAN DE NEGOCIO a emprendedores inscritos al programa valle inn.

Desarrollo de la actividad/reunión

- Se da inicio a la capacitación, se presentan todos los asistentes a la capacitación, tanto gestores como emprendedores. Así conocer un poco sobre qué tipos de negocios tienen.
- Se explicar claramente cada punto de los formatos. (PLAN DE NEGOCIO Y MODELO FINANCIERO).
- Los emprendedores resuelven dudas, algunos participan dando como ejemplo como responderían cada punto desde su punto de vista y su negocio.

Se da por finalizada la capacitación de Plan de negocios, dando las dos sesiones completas y compartiendo con los asistentes los formatos.

Se les envía link, para que diligencien las asistencias.

Observaciones: Nuevos Compromisos

Compromiso	Responsable	Fecha de cumplimiento
enviar el material vistos en la capacitación	administrativo	no definida

Se adjunta listado de asistencia

Firma gestor/auxiliar
Nombre: LUIS ALEJANDRO OBORIO

Firma emprendedor/a-representante
Nombre:

6. Apoyar el diligenciamiento de la herramienta de seguimiento y avance en la ruta de atencion del programa Valle INN, para cada uno de los emprendedores inscritos. Producto: Herramienta de seguimiento diligenciada.

Realice acompañamiento a los emprendedores que buscaban diligenciar el formatos cero en el mes de Junio y tambien atendi emprendedores que buscaban informacion sobre su proceso.

7. Aplicar la encuesta de satisfaccion a los emprendedores que finalicen la ruta de atencion. Producto: informe de satisfaccion.

Realice la encuesta de satisfaccion a todos los emprendedores atendidos en las capacitaciones del mes de Junio, compartiendoles en link del formulario.

Scanned with CamScanner

8. Apoyar con la divulgacion de todo el contenido que se genera en la SEDEC por medio de las redes sociales.

Comparti y reaccione a diferentes publicaciones de las redes sociales de la Secretaria desde mi perfil personal.



Lo anterior forma parte de lo presentado en el formato de seguimiento de supervisión presentado a la fecha para la cuenta de cobro Nro. 6 del mes de JUNIO de 2022.

Cordialmente,

LUIS ALEJANDRO OSORIO HERRON
C.C. 1144037841

Scanned with CamScanner

compensar | miplanilla.com

REPORTE RESUMEN DE PAGO

Información básica de la planilla

Empresa:	LUIS ALEJANDRO OSORIO HERRON	**NIT:**	1144037841
Tipo Planilla:	I	**Periodo liquidación Pensiones:**	mayo 2022
Sucursal o Dependencia:	PRINCIPAL	**Periodo liquidación Salud:**	mayo 2022
Número de Radicación:	59919084	**Total a pagar:**	$290,300
Fecha de vencimiento:	07/07/2022	**Total de empleados:**	1
Fecha de Pago:	30/06/2022	**Número de Administradoras:**	3

Detalles del pago

Razón social recaudo:	Compensar OI	**Nit recaudo:**	9998600669427
Descripción:	MiPlanilla.com Pago Proteccion Social	**Medio de Pago:**	Pago Electronico por PSE
Banco:	BANCOLOMBIA	**Número Autorización:**	1528247022
Estado de la transacción:	Transacción aprobada		

Código	NIT	Administradoras	Num. Afiliados	*Número de incapacidad por riesgos laborales	Valor descontado en incapacidad y/o licencia	Total Pagado
14-23	860011153	POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS	1		$0	$5,300
230301	800224808	Porvenir	1		$0	$160,000
EPS037	900156264	Nueva Promotora de Salud - Nueva EPS	1		$0	$125,000
						$290,300

***Si descontó incapacidades o notas crédito debe informar a la administradora correspondiente los descuentos.**

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	1144037841	LUIS ALEJANDRO OSORIO HERRON	calle 10 60 43	3309279	osorio.herron8@gmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente		VALLE DEL CAUCA	CALI		NO

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD EMPLEADOS	CANTIDAD UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2022-05	2022-05	I	30/06/2022	59919084	$290.300	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS037	Nueva EPS	900156264-2	125.000	0		0		0	0	0	0	125.000	1

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
230301	Porvenir	800224808-8	160.000	0	0	0	0	0	0		160.000	1

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	5.300				5.300	0	0	5.300			53	5.300	1

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	125.000	125.000
Pensión	1	160.000	160.000
Riesgos Laborales	1	5.300	5.300
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	290.300	290.300

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	1144037841	LUIS ALEJANDRO OSORIO HERRON		calle 10 60 43	3309279	osorio.herron8@gmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente			VALLE DEL CAUCA	CALI		NO

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2022-05	2022-05	I	30/06/2022	59919084	$290.300	

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE									INFORMACIÓN NOVEDADES																		PENSIÓN							SALUD			RIESGOS LABORALES				CCF			PARAFISCALES				
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Subtipo	Extranjero	Colom. exterior	Estornado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	CORRECCIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntario Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC	1144037841	OSORIO HERRON LUIS ALEJANDRO	59	0			N																	230301	1.000.000	160.000	0	0	0	0	EPS037	1.000.000	125.000	14-23	1.000.000	1	5.300		0	0	0	0	0	0	0	0

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

Departamento del Valle del Cauca Gobernación	**DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR**	Código: FO-M7-P3-02 Versión:04 Fecha de aprobación: 06/08/2020 Página: 1 de 1

Decreto 358 del 05 de marzo del 2020

Dependencia: SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD
No. 1.330.2300-2810
Según autorización numeración de la DIAN No. 18764009915888 del 22 de enero de 2021.

Fecha de la Transacción: 28 de junio de 2022

Nombre y/o Razón Social Adquiriente: DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

Nit: 890399029-5 **Dirección:** CALLE 10 CR 6 Y 8 P 3 EDIFIC. SAN FRANCISCO
No. Teléfono: 6200000

Ciudad: Santiago de Cali

Nombre y/o Razón Social Beneficiario: LUIS ALEJANDRO OSORIO HERRON

Cedula o Nit: 1144037841-0 **Dirección Beneficiario:** Calle 16 # 107-71 – Cali

Teléfono: 3166138985 **Correo Electrónico**: luis_alejandro49@hotmail.com
Ciudad: Santiago de Cali

INFORMACIÓN CONTRACTUAL

Objeto del Contrato: PRESTACION DE SERVICIOS DE DE APOYO A LA GESTION EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACION DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA

No. RPC: 5600032449 de fecha 21/01/2022 **No. CDP:** 5500003330 de fecha 05/01/2022
No. RPC OTROSI: 5600037027 de fecha 27/06/2022 **No. CDP OTROSI:** 5500003722 de fecha 23/06/2022 **Valor Total Contrato con Adición:** DIECIOCHO MILLONES DE PESOS M/CTE ($18.000.000)

Concepto: CUOTA NRO. 6 DEL MES DE JUNIO DE 2022 POR EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESTIPULADAS EN EL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION NRO. 1.330-12.14-0165 DE FECHA 17 DE ENERO DE 2022, OTROSÍ: 1.330-12.14-0165-1 DE FECHA 6/26/2022 PARA LOS APORTES OBLIGATORIOS AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL SE ADJUNTA **PLANILLA DE PAGO NRO.** 59919084 Y **PIN/CUS DE PAGO NRO.** 1528247022. CONSIGNAR EN LA CUENTA DE AHORROS NRO. 226416949. PERTENECIENTE AL BANCO DE BOGOTA. **Valor: ($2.000.000)**

Son: DOS MILLONES DE PESOS M/CTE

LUIS ALEJANDRO OSORIO HERRON
Cedula: 1.144.037.841

Elaboración	Revisión	Aprobación
Edwin Alberto Muñoz Holguín William G. Achicanoy L. Fernando Botero Muñoz	Revisado: Yamile Hernández Cortes	Comité Institucional de Gestión y Desempeño Acta No. 09
Cargo: Profesional Universitario Contratista	Cargo: Subdirectora de Contaduría	
Fecha: 31/07/2020	Fecha: 31/07/2020	Fecha: 06/08/2020

Scanned with CamScanner

Fecha:	28	De	Junio	de	2022

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO	Prestar los servicios DE APOYO A LA GESTION	CONVENIO	
Contrato número:	1.330-12.14-0165	de	17 de enero de 2022
Otrosí número:	1.330-12.14-0165-1	de	26 de junio de 2022

Disponibilidad y Registro presupuestal: CDP No 5500003330 y RPC No. 5600032449
Apropiación Presupuestal: 1-1001/1154/2-320202008/3830102010010000/PI38-101901/1/1/01/05/FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA
No. RPC OTROSI: 5600037027 de fecha 27/06/2022 **No. CDP OTROSI:** 5500003722 de fecha 23/06/2022
Proyecto: FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA Actividad: PI38-101901/1/1/01/05 Gestionar el talento humano y demás recursos necesarios para el despliegue del programa valle INN y sus derivados a nivel departamental y local

Línea Estratégica Territorial, Línea de Acción, Objetivo, meta y Actividades (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato: LT3. POLOS DE DESARROLLO URBANO PARA LA COMPETITIVIDAD Y EQUIDAD: Impulsar la productividad de los polos de desarrollo, desconcentrando y descentralizando actividades en las ciudades intermedias, menores y centros urbano-rurales para recuperar su importancia económica y social, mediante el trabajo conjunto de la comunidad, los sectores privados, académicos y de gobierno, como espacios integrales generadores de desarrollo con ofertas diferenciadas que le permitan ganar competitividad y equidad. LINEA DE ACCION: LA301. CIUDADES PRODUCTIVAS MOTOR DEL DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL PROGRAMA: Pg30102. Asociatividad y Desarrollo Empresarial META DE RESULTADO: MR30102001. Atender a 40000 unidades económicas en un entorno de recuperación económica durante el periodo de gobierno PRODUCTOS ESPERADOS: Espacios interactuantes como: Speechs, eventos y ferias comerciales, Webinar, vitrina para emprendendores, entre otros; como apuesta para la reactivación económica del departamento / Centros de emprendimiento e innovación Valle INN operando en un contexto de reactivación económica

Meta, Actividad e impacto (especificar cada uno) del Plan de Acción que será atendida con este contrato: FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACION DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA, actividad e impacto del plan de acción que será atendida con este contrato: Gestionar el talento humano y demás recursos necesarios para el despliegue del programa valle INN y sus derivados a nivel departamental y local

Objeto del contrato: PRESTACION DE SERVICIOS DE DE APOYO A LA GESTION EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACION DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA

Supervisor: ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO

Contratista: LUIS ALEJANDRO OSORIO HERRON

OBJETIVO DEL INFORME

Objetivo de la reunión: esta reunión tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en JUNIO de 2022, CUOTA 6, por lo que se concluye que las obligaciones contractuales fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y la secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.

Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.	1.Apoyar la atenciOn del centro Valle INN al que fue asignado: recepciOn PQRSD, brindar informaciOn y realizar la inscripciOn de emprendedores y empresarios al programa valle INN y servicios derivados. Producto: Listado de personas atendidas. 2.Dar respuesta oportuna a las PQRSD realizadas al centro Valle INN al que fue asignado, segUn lineamiento del lider del centro y la normatividad que aplique. Producto: Informe de PQRSD atendidas por el centro asignado. 3. Brindar apoyo operativo, logistico y administrativo en los eventos resultados del programa Valle INN y derivados tales como convocatorias, fondos, conferencias, eventos y ferias. Producto: Informe detallado de actividades. 4. Adelantar la recepciOn, registro, resguardo, entrega y enviO de la documentaciOn ligada a al programa Valle INN y servicios derivados, de acuerdo a la normatividad documental vigente. Producto: DocumentaciOn en formatos establecidos. 5. Realizar la asignaciOn de asesorias y capacitaciones a los gestores de emprendimiento, segUn lineamiento del lider del centro. Producto: Plan de trabajo. 6. Apoyar el diligenciamiento de la herramienta de seguimiento y avance en la ruta de atenciOn del programa Valle INN, para cada uno de los emprendedores inscritos. Producto: Herramienta de seguimiento diligenciada. 7. Aplicar la encuesta de satisfacciOn a los emprendedores que finalicen la ruta de atenciOn. Producto: informe de satisfacciOn. 8. Apoyar con la divulgaciOn de todo el contenido que se genera en la SEDEC por medio de las redes sociales.	100%
Porcentaje de cumplimiento.	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones especificas contractuales de acuerdo con lo programado en el plan de trabajo del mes de JUNIO de 2022: Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo trascurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo:	100% 66,7%
Otras consideraciones.		

Sugerencias

sugerencia	Fecha de entrega	Responsable

Prorroga, suspensiones o adiciones		
Fecha suspensión, prorroga o adición	**Fecha de reinicio**	**Responsable**
26/06/2022	01/07/2022	Pedro Andres Bravo Secretario SEDEC

SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.

1.Apoyar la atencion del centro Valle INN al que fue asignado: recepcion PQRSD, brindar informacion y realizar la inscripcion de emprendedores y empresarios al programa valle INN y servicios derivados. Producto: Listado de personas atendidas.

Realizo la labor de atencion presencial en las oficinas de la SEDEC, dando informacion sobre el programa de ValleInn y las convocatorias. Tambien realizo inscripciones de Formatos cero a emprendedores interesados en pertenecer a Valleinn.



2.Dar respuesta oportuna a las PQRSD realizadas al centro Valle INN al que fue asignado, segun lincamiento del lider del centro y la normatividad que aplique. Producto: Informe de PQRSD atendidas por el centro asignado.

Dio respuesta al lineamiento, atendiendo a los emprendedores asignados, resolviendo las dudas sobre las capacitaciones, formato cero y convocatorias pasadas.



	NOMBRE	CEDULA	CELULAR	CORREO ELECTRONICO
2	Angelica Maria Sorrón Piscón	815796852	3102658085	angelicamariagorron@gmail.com
3	Claudia Patricia Muñoz Herrera	31970145	3024568460	granadina11707@gmail.com
4	David franco	1144042597	3136522839	Dfranco18@hotmail.com
5	Diana Alejandra López Ghita	1130628607	3134750543	dianalejandralopezg@gmail.com
6	Elizabeth alvarez saavedra	66733123	3154196443	Elizabet0703@gmail.com
7	Elena solis	36686094	3206868101	elsisasolis5353@gmail.com
8	Enilsse Pinedo Gutiérrez	79882593	3133478117	enilsspinedo@me.com
9	Génesis valdes	1004668686	3146018631	genesisvaldes231@gmail.com
10	Gisely Gisela Vargas Ospina	1143974407	3153462209	ghan1010@gmail.com
11	Helen Valencia Martinez	1144156136	3224788774	Presidental@hotmail.com
12	Isabel Cristina Tejada Carvajal	1130664369	3104543603	Fiscal17@hotmail.com
13	Jadeffca uscategui martinez	31568190	3146071777	jackelinemartinez7@hotmail.com
14	Jehon darley cardenas agudelo	1152947062	3245985387	Yalelizarazo@gmail.com
15	Jhon Freddy Ocampo	86035078	3007436272	keyser012001@gmail.com
16	Jimmy Rivas	1143979678	3103550634	jimmyrivas22@gmail.com
17	John James Herrera Valencia	1151968913	3225880799	Jo3164795@gmail.com
18	Jorge Urrea Betancourth	6390135	3004736438	jorge.urrea@hotmail.com
19	Leydi Viviana velasco Osorio	1107191938	3176198072	leydiosorio2580@hotmail.com
20	Luciana coleredo Rodriguez	48666909	3155285811	lucianacoloredo84@gmail.com
21	Mabel Patricia Mellizo Dorado	25281785	3105988860	ermmellizo@gmail.com
22	Maria Concepción Rojas Pueblo	31762457	3136067274	Marcopueblo@hotmail.com
23	Maria cristina vivas ríos	31527479	3186581146	cocopulenguri01@gmail.com

Hoja1

3. Brindar apoyo operativo, logistico y administrativo en los eventos resultados del programa Valle INN y derivados tales como convocatorias, fondos, conferencias, eventos y ferias. Producto: Informe detallado de actividades.

Asisitio, dio apoyo operativo y logistico a la atencion presencial de los emprendedores en las oficinas de la Secretaria de Desarrollo Economico y Competitividad.



4. Adelantar la recepcion, registro, resguardo, entrega y envio de la documentacion ligada a al programa Valle INN y servicios derivados, de acuerdo a la normatividad documental vigente. Producto: Documentacion en formatos establecidos.

Actualizo y organizo la informacion de la base de datos de la capacitacion Plan de Negocio.



5. Realizar la asignacion de asesorias y capacitaciones a los gestores de emprendimiento, segun lineamiento del lider del centro. Producto: Plan de trabajo.

Realizo el plan de trabajo de la capacitacion plan de negocio, se adjunta formato realizado para los grupos capacitados.


Hora final: 6:00PM

Municipio: Cali

Actividad / Reunión: CAPACITACION PLAN DE NEGOCIO

Tipo de reunión Final ■ ☐ Inicial ■ Seguimiento

Objetivo de la actividad/reunión
Brindar la capacitación PLAN DE NEGOCIO a emprendedores inscritos al programa valle in

Desarrollo de la actividad/reunión

• Se da inicio a la capacitacion, se presentan todos los asistentes a la capacitación, tanto gestores como emprendedores, Así conocer un poco sobre qué tipos de negocios tienen.

• Se explicar claramente cada punto de los formatos.
(PLAN DE NEGOCIO Y MODELO FINANCIERO).

• Los emprendedores resuelven dudas, algunos participan dando como ejemplo como responderían cada punto desde su punto de vista y su negocio.

Se da por finalizada la capacitación de Plan de negocios, dando las dos sesiones completas y compartiendo con los asistentes los formatos.

Se les envia link, para que diligencien las asistencias

Observaciones- Nuevos Compromisos

Compromiso	Responsable	Fecha de cumplimiento
enviar el material visto en la capacitación	administrativo	no definida

Se adjunta listado de asistencia

Firma gestor/auxiliar
Nombre: LUIS ALEJANDRO OSORIO

Firma emprendedor/empresario
Nombre:

6. Apoyar el diligenciamiento de la herramienta de seguimiento y avance en la ruta de atencion del programa Valle INN, para cada uno de los emprendedores inscritos. Producto: Herramienta de seguimiento diligenciada.

Realizo acompañamiento a los emprendedores que buscaban diligenciar el formatos cero en el mes de Junio y tambien atendio emprendedores que buscaban informacion sobre su proceso.

7. Aplicar la encuesta de satisfaccion a los emprendedores que finalicen la ruta de atencion. Producto: informe de satisfaccion.

Realiazo la encuesta de satisfaccion a todos los emprendedores atendidos en las capacitaciones del mes de Junio, compartiendoles en link del formulario.

8. Apoyar con la divulgacion de todo el contenido que se genera en la SEDEC por medio de las redes sociales.

Compartio y reacciono a diferentes publicaciones de las redes sociales de la Secretaria desde su perfil personal.



SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO
El contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, Pensión y Arl, para lo cual se adjunta **PLANILLA DE PAGO NRO.** 59919084 Y **PIN/CUS DE PAGO NRO.** 1528247022. correspondientes al mes de **MAYO** de 2022, según la cláusula vigésima primera del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007. el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de

inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 2003

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

COSTOS DEL CONTRATO

Concepto	*Valor*
Valor inicial del contrato	$12.000.000
Valor Adiciones	$6.000.000
Reajustes	$
Actualización de precios	$
Valor Total del Contrato	$18.000.000
Valor pagado	$10.000.000
Valor causado que no se ha pagado	$2.000.000
Valor total ejecutado	$12.000.000
Valor saldo por ejecutar	$6.000.000
Intereses moratorios	$

PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA

Concepto (Anticipo, avances, pagos)	**Fecha de pago**	**Valor pago**	**Observaciones**
CUOTA 1	Febrero/2022	2.000.000	Cancelada
CUOTA 2	Marzo/2022	2.000.000	Cancelada
CUOTA 3	Abril/2022	2.000.000	Cancelada
CUOTA 4	Abril/2022	2.000.000	Cancelada
CUOTA 5	Mayo/2022	2.000.000	Cancelada

SEGUIMIENTO

NO APLICA

SEGUIMIENTO JURÍDICO

El contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, Pensión y Arl, para lo cual se adjunta **PLANILLA DE PAGO NRO.** 59919084 Y **PIN/CUS DE PAGO NRO.** 1528247022. correspondientes al mes de **MAYO** de 2022, según la cláusula vigésima primera del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007.

El objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se encuentra incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80.

INFORME SOBRE SANCIONES

SIN NOVEDAD

INFORME SOBRE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

SIN NOVEDAD

Fecha del próximo informe 19 **de** julio **de** 2022

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los:

28 días del mes de junio de 2022

ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO
Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial
C.C.38603548

Elaboró	Revisó	Aprobó
Nombre: Blanca Cecilia Leyton, Zulima Guzmán, José Antonio Cristancho Martínez, Angela Garcia, Katherine Santamaria Sánchez	**Nombre:** Diana Lorena Vanegas Cajiao / Juan Gabriel Rojas Girón	Comité Institucional de Gestión y Desempeño
Cargo: Profesional Especializado, Profesional Universitario, Contratistas	**Cargo:** Directora Jurídica / Subdirector de Contratación	Acta No. 002
Firma:	**Firma:**	
Fecha: 03/04/2019	**Fecha:** 03/04/2019	**Fecha:** 17/06/2019