



**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO**  
**FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Bogota, 30 de Julio de 2022.

Señor (a)

**ANA YAQUELINE CHAVARRO**

SUPERVISOR(A) CONTRATO No.CO1.PCCNTR.3506005

Coordinador Academico Área de Telecomunicaciones y Tleinformatica

Centro de Electricidad, Electronica y Telecomunicaciones

Bogota

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual  
Mes Julio del año 2022.

**Referencia:** No.CO1.PCCNTR.3506005 del año 2022

Francy Yadira Marín Sanabria, identificada con la cédula de ciudadanía No. 1098407512 de Charalà, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro de Electricidad, Electrónica y Telecomunicaciones, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago:** El valor total del presente contrato asciende a la suma de DOCE MILLONES TRESCIENTOS DIECISIETE MIL NOVECIENTOS CINCUENTA Y CINCO PESOS M/CTE (\$12.317.955). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Seis (6) pagos iguales por los meses de febrero a Julio de 2022, por valor de UN MILLÓN OCHOCIENTOS NOVENTA Y CINCO MIL SETENTA PESOS M/CTE (\$1.895.070) cada uno. b) Un pago correspondiente al mes de agosto por valor de NOVECIENTOS CUARENTA Y SIETE MIL QUINIENTOS TREINTA Y CINCO PESOS M/CTE (\$947.535)

**Plazo:** Será hasta el 15 de Agosto de 2022.

|                |
|----------------|
| <b>OBJETO:</b> |
|----------------|

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Prestar servicios personales de carácter temporal, para la ejecución de acciones de formación titulada y/o complementaria de forma presencial y/o virtual; junto con otras actividades que se deriven de la formación, en los diferentes programas de las áreas de electricidad, electrónica, biomédica, refrigeración, telecomunicaciones, teleinformática y gestión de proyectos para los sectores industrial y de servicios atendidos por el Centro de Electricidad y Electrónica y Telecomunicaciones del SENA. |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**Obligaciones Específicas:**

| No | Obligaciones | Acciones realizadas | Evidencias |
|----|--------------|---------------------|------------|
|----|--------------|---------------------|------------|



|   |                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                             |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Atender la formación de aprendices en el área específica del respectivo programa de formación, en las fases o módulos establecidos y programados | <ul style="list-style-type: none"> <li>- 2405105 PROGRAMACION DE APLICACIONES Y SERVICIOS PARA LA NUBE</li> <li>- 2405125 PROGRAMACION DE APLICACIONES PARA DISPOSITIVOS MOVILES</li> <li>- 2455216 CONTENIDOS DIGITALES</li> <li>- 2404926 CONTENIDOS DIGITALES</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Planilla control diario de actividades                                                                                      |
| 2 | Orientar y apoyar a los aprendices en el desarrollo de proyectos formativos y/o productivos en las respectivas etapas de formación               | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Actividad, Situémonos en un contexto laboral, específicamente la que aparece en la imagen y responda las siguientes preguntas.</li> <li>- Actividad, Forma Virtual, Situémonos en un contexto laboral, específicamente la que aparece en la imagen y responda las siguientes preguntas.</li> <li>- Actividad, Realice una lista de por lo menos 7 expresiones verbales que usted usa con cada una de las personas descritas en el cuadro.</li> <li>- Actividad, Defina los siguientes conceptos en el contexto comunicativo:</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Planilla de asistencia</li> <li>- Radicada en la Coordinación Académica</li> </ul> |



|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                               |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|
|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <p>simetría, interpretar, comunicación, análogo.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Actividad, Forma Virtual, Consulte en la red y describa cada uno de los cinco axiomas en el cuadro</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                               |
| 3 | Garantizar la actualización de los contenidos y tecnologías, de las fases o módulos en los cuales se desarrolla la formación de los aprendices.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | . Planeación y desarrollo de guías de aprendizaje.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Guías de apoyo al aprendiz                                                    |
| 4 | Así mismo, de acuerdo con el área de desempeño para la cual fue seleccionado deberá orientar la formación, para desarrollar en los aprendices las competencias específicas establecidas en cada programa de formación.                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Programa de formación: Promover la Iteración Idónea consigo mismos con los demás y la naturaleza en los contextos laboral y social, para los grupos de técnico                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Informe y Apicativo Sofía Plus.                                               |
| 5 | Desarrollar el programa de formación en el cual he sido designado (Preparar, orientar, desarrollar, apoyar y evaluar los procesos de aprendizaje), a través de la formación por competencias laborales, como estrategia metodológica institucional, asumiendo el rol como instructor del proceso de aprendizaje, en el marco del aprendizaje autónomo, haciendo uso de la infraestructura disponible en la entidad y las condiciones tecnológicas del SENA, en particular para el programa de formación. | <p>Desarrollar permanentemente las habilidades psicomotrices y de pensamiento en la ejecución de los procesos de aprendizaje. - Generar procesos autónomos y de trabajo colaborativo permanentes, fortaleciendo el equilibrio de los componentes Racionales orientados hacia el desarrollo humano integral.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Redimensionar permanentemente su proyecto de vida de acuerdo con las circunstancias del contexto y con visión prospectiva.</li> <li>- Asumir actitudes</li> </ul> <p>Planilla control diario de actividades de</p> | Planilla control diario de actividades de acuerdo a la planeación pedagógica. |



|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |
|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  |  | <p>acuerdo a la planeación pedagógica.</p> <p>críticas, argumentativas y propositivas en función de la resolución de problemas de carácter productivo y social.</p> <p>- Desarrollar procesos comunicativos eficaces y asertivos dentro de criterios de racionalidad que posibiliten la convivencia, el establecimiento de acuerdo, la construcción colectiva del conocimiento y la resolución de problemas de carácter productivo y social. - Asumir los deberes y derechos con base en las leyes y la normativa institucional en el marco de su proyecto de vida.</p> <p>- Asumir responsablemente los criterios de preservación y conservación del medio ambiente y de desarrollo sostenible, en el ejercicio de su desempeño laboral y social. - Generar hábitos saludables en su estilo de vida para garantizar la prevención de riesgos ocupacionales de acuerdo con el</p> <p>diagnóstico de su condición física individual y la naturaleza y complejidad de su Desempeño laboral. - Aplicar técnicas de cultura física para el mejoramiento de su expresión corporal desempeño laboral según la naturaleza y complejidad del</p> |  |
|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|



|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                    |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <p>área ocupacional. - Interactuaren los contextos productivos y sociales en función de los principios y valores universales.</p> <p>- Depuración de base datos aprendices base 2018 con fichas en estado terminado</p> |                                                                                    |
| 6 | Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de dos (2) días, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la formación y su coherencia en el proceso formativo, tales como: - Registro de los juicios evaluativos – Creación de las rutas de aprendizaje – Registro de los juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, entre otros. | No aplicable al periodo                                                                                                                                                                                                 | No aplicable al periodo.                                                           |
| 7 | Rendir los informes (planillas, reportes y demás formatos) requeridos sobre                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Aplicar los formatos correspondientes de acuerdo al proceso de formación, evaluación de las actividades que se encuentran en la guía de aprendizaje del primer trimestre                                                | El registro de novedades en Sofía, e informe mensual de ejecución contractual      |
| 8 | Cumplir y hacer cumplir los protocolos, normas, reglamentos e instrucciones de uso de los ambientes de formación y reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST. Así como el aseo y el cuidado de los equipos y elementos que hacen parte de los mismos                                                                                                                          | Seguimiento en el ambiente de formación a los aprendices en cuanto al uniforme de acuerdo a la especialidad, aseo del ambiente y los protocolos necesarios.                                                             | Verificación por parte de la coordinación académica en los ambientes de formación. |
| 9 | Participar activamente en el logro de los indicadores de Alta Calidad establecidos para el Centro de Formación.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Cumplimiento de los estándares de calidad del CEET                                                                                                                                                                      | Registrar y publicar plataforma territorio actividades a evaluar                   |



|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                         |                                                                                                                                                       |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 10 | Asistir a todas las reuniones convocadas por el Centro, la Dirección Regional y/o la Dirección General del SENA.                                                                                                                                                                                                    | Asistir a las reuniones citadas                                                         | Planilla de asistencia                                                                                                                                |
| 11 | Presentar y entregar a la Supervisión de contratos los informes mensuales de ejecución sobre las actividades realizadas, novedades o inconvenientes que se presenten durante la ejecución del contrato; con los soportes correspondientes                                                                           | Presentar la documentación necesaria mensual como soporte de la ejecución del contrato. | Informe mensual GTH-F-062 versión V4, planilla de control diario, Planilla de pago versión ENERO 2021 - 1,21 y demás soportes entregados              |
| 12 | Atender oportunamente todos los demás requerimientos solicitados.                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                         |                                                                                                                                                       |
| 13 | El contratista deberá cumplir con los protocolos de bioseguridad para mitigar, controlar y realizar el adecuado manejo de la pandemia del Coronavirus Covid-19, de acuerdo con los lineamientos de la Resolución 666 de 2020, o la que haga sus veces, así como las directrices emitidas por el Sena, para tal fin. | Cumplir con protocolos de bioseguridad y manejo adecuado de la pandemia Covid-19.       | Visto bueno coordinación académica y firmado listados virtuales en las capacitaciones recibidas con los protocolos de bioseguridad contra el covid 19 |

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

| ITEM | No DE LA ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE DESPLAZAMIENTO | FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS |              |
|------|-------------------------|-------------------------|---------------------------|--------------|
|      |                         |                         | INICIO                    | FINALIZACIÓN |
| 1.   |                         |                         |                           |              |
| 2.   |                         |                         |                           |              |

**Nota 1:** Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que lo soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y



el No. 23535425 de la planilla, ASOPAGOS correspondiente al mes de Junio del año 2022 operador y periodo.–  
“ Decreto Ley Antitrámites”)

**Declaración bajo la gravedad de juramento.**

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI \_\_\_\_ NO \_x\_ he suscrito otro u otros contratos con entidad(es) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

**Nota:** En el evento de señalar **SI**, el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC\_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en () folios

Cordialmente,

**FRANCY YADIRA MARIN SANABRIA**

**Contratista**

**C.C. No. 1.098.407.512**

Recibí a satisfacción:

**ANA YAQUELINE CHAVARRO**

**Supervisor(a) Contrato No.CO1.PCCNTR.3506005**

**Coordinadora Academica Area de Telecomunicaciones y Teleinformatica**

|                              |                              |
|------------------------------|------------------------------|
| RAZON SOCIAL :               | FRANCY YADIRA MARIN SANABRIA |
| IDENTIFICACION:              | CC-1098407512                |
| COD. DEPENDENCIA O SUCURSAL: | 0                            |
| NOM. DEPENDENCIA O SUCURSAL: | 0                            |
| FECHA GENERACION REPORTE:    | 2022-06-24                   |
| FECHA LIMITE DE PAGO:        | 2022-07-06                   |
| FECHA DE PAGO:               | 2022-06-28                   |
| ENTIDAD DE PAGO:             | BANCOLOMBIA                  |
| PERIODO PENSION:             | 2022-06                      |
| PERIODO SALUD:               | 2022-06                      |
| NUMERO PLANILLA:             | 23535425                     |
| TOTAL COTIZANTES:            | 1                            |
| REFERENCIA DE PAGO (PIN):    | 23535425                     |
| TIPO DE PLANILLA:            | I                            |

| CODIGO ENTIDAD | NIT       | NOMBRE        | NUMERO AFILIADOS | IBC          | FONDO SOLIDARIDAD | FONDO SUBSISTENCIA | TOTAL INTERESES | VALOR PAGAR SIN INTERESES | VALOR PAGAR |
|----------------|-----------|---------------|------------------|--------------|-------------------|--------------------|-----------------|---------------------------|-------------|
| EPS008         | 860066942 | COMPENSAR-EPS | 1                | \$ 1.100.000 | \$ 0              | \$ 0               | \$ 0            | \$ 137.500                | \$ 137.500  |
| 25-14          | 900336004 | COLPENSIONES  | 1                | \$ 1.100.000 | \$ 0              | \$ 0               | \$ 0            | \$ 176.000                | \$ 176.000  |
| 14-23          | 860011153 | POSITIVA      | 1                | \$ 1.100.000 | \$ 0              | \$ 0               | \$ 0            | \$ 5.800                  | \$ 5.800    |
| CCF24          | 860066942 | COMPENSAR-CCF | 1                | \$ 1.100.000 | \$ 0              | \$ 0               | \$ 0            | \$ 22.000                 | \$ 22.000   |
| Total a pagar  |           |               |                  |              | \$ 0              | \$ 0               | \$ 0            | \$ 341.300                | \$ 341.300  |

|                                  |            |
|----------------------------------|------------|
| FECHA DE PAGO DEL SIGUIENTE MES: | 03/08/2022 |
|----------------------------------|------------|

# TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

**INSTRUCTOR:** FRANCY YADIRA MARIN SANABRIA

**CENTRO DE FORMACIÓN:** CENTRO DE ELECTRICIDAD, ELECTRÓNICA Y TELECOMUNICACIONES

**FECHA INICIAL:** 01/07/2022 00:00:00

**FECHA FINAL:** 30/07/2022 23:59:59

## ACTIVIDADES ACADÉMICAS

**FICHA DE APRENDIZAJE:** 2202805 - ANALISIS Y DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACION

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** ANALIZAR LOS REQUISITOS DEL CLIENTE PARA CONSTRUIR EL SISTEMA DE INFORMACION.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR BUENAS PRÁCTICAS DE CALIDAD EN EL PROCESO DE DESARROLLO DE SOFTWARE, DE ACUERDO CON EL REFERENTE ADOPTADO EN LA EMPRESA.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** CONSTRUIR EL SISTEMA QUE CUMPLA CON LOS REQUISITOS DE LA SOLUCIÓN INFORMÁTICA.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DISEÑAR EL SISTEMA DE ACUERDO CON LOS REQUISITOS DEL CLIENTE.

## RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ELABORAR EL INFORME DE DISEÑO DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA SELECCIÓN DE LAS HERRAMIENTAS, TANTO DE SOFTWARE COMO DE HARDWARE, REQUERIDAS PARA LA SOLUCIÓN INFORMÁTICA.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ESPECIFICAR LOS REQUISITOS NECESARIOS PARA DESARROLLAR EL SISTEMA DE INFORMACION DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: IMPLANTAR LA SOLUCIÓN QUE CUMPLA CON LOS REQUISITOS PARA SU OPERACIÓN.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PARTICIPAR EN EL PROCESO DE NEGOCIACIÓN DE TECNOLOGÍA INFORMÁTICA PARA PERMITIR LA IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

---

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 4,00

---



---

**TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:** 4,00

---



---

### EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

---

| FICHA                      | FECHA INICIO | FECHA FINAL | EVENTO | HORAS |
|----------------------------|--------------|-------------|--------|-------|
| <b>TOTAL TIEMPO EDT's:</b> |              |             |        | 0,00  |

---

---

## ACTIVIDADES ADICIONALES

---

| FECHA INICIAL                  | FECHA FINAL | ACTIVIDAD | HORAS |
|--------------------------------|-------------|-----------|-------|
| TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: |             |           | 0,00  |

---

**INSTRUCTOR:** FRANCY YADIRA MARIN SANABRIA

**CENTRO DE FORMACIÓN:** CENTRO DE ELECTRICIDAD, ELECTRÓNICA Y TELECOMUNICACIONES

# TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

**INSTRUCTOR:** FRANCY YADIRA MARIN SANABRIA

**CENTRO DE FORMACIÓN:** CENTRO DE ELECTRICIDAD, ELECTRÓNICA Y TELECOMUNICACIONES

**FECHA INICIAL:** 01/06/2022 00:00:00

**FECHA FINAL:** 30/06/2022 23:59:59

## ACTIVIDADES ACADÉMICAS

**FICHA DE APRENDIZAJE:** 2202805 - ANALISIS Y DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACION

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** ANALIZAR LOS REQUISITOS DEL CLIENTE PARA CONSTRUIR EL SISTEMA DE INFORMACION.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR BUENAS PRÁCTICAS DE CALIDAD EN EL PROCESO DE DESARROLLO DE SOFTWARE, DE ACUERDO CON EL REFERENTE ADOPTADO EN LA EMPRESA.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** CONSTRUIR EL SISTEMA QUE CUMPLA CON LOS REQUISITOS DE LA SOLUCIÓN INFORMÁTICA.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DISEÑAR EL SISTEMA DE ACUERDO CON LOS REQUISITOS DEL CLIENTE.

## RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ELABORAR EL INFORME DE DISEÑO DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA SELECCIÓN DE LAS HERRAMIENTAS, TANTO DE SOFTWARE COMO DE HARDWARE, REQUERIDAS PARA LA SOLUCIÓN INFORMÁTICA.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ESPECIFICAR LOS REQUISITOS NECESARIOS PARA DESARROLLAR EL SISTEMA DE INFORMACION DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: IMPLANTAR LA SOLUCIÓN QUE CUMPLA CON LOS REQUISITOS PARA SU OPERACIÓN.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PARTICIPAR EN EL PROCESO DE NEGOCIACIÓN DE TECNOLOGÍA INFORMÁTICA PARA PERMITIR LA IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

---

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 15,90

---

**FICHA** 2455179 - PROGRAMACION DE APLICACIONES Y SERVICIOS PARA  
**DE APRENDIZAJE:** LA NUBE

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ADMINISTRAR BASE DE DATOS DE ACUERDO CON LOS ESTÁNDARES Y REQUISITOS TÉCNICOS

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

#### RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1 - INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN Y EL ENTORNO SOCIAL.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CONFIGURAR DISPOSITIVOS DE CÓMPUTO DE ACUERDO CON ESPECIFICACIONES DEL DISEÑO Y PROTOCOLOS TÉCNICOS

#### RESULTADOS DE APRENDIZAJE

220501106-01- PLANEAR ACTIVIDADES DE CONFIGURACIÓN DEL HARDWARE, DISPOSITIVOS DE CÓMPUTO Y SISTEMAS OPERATIVOS NECESARIOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN Y DESPLIEGUE DE SERVICIOS Y APLICACIONES.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Construir sitios web según técnicas de interoperabilidad y protocolos técnicos
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR LA SOLUCIÓN DE SOFTWARE DE ACUERDO CON EL DISEÑO Y METODOLOGÍAS DE DESARROLLO
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

#### RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1- INTERPRETAR EL SENTIDO DE LA COMUNICACIÓN COMO MEDIO DE EXPRESIÓN SOCIAL, CULTURAL, LABORAL Y ARTÍSTICA.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Diseñar la solución de software de acuerdo con procedimientos y requisitos técnicos
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

#### RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01- RECONOCER EL TRABAJO COMO FACTOR DE MOVILIDAD SOCIAL Y TRANSFORMACIÓN VITAL CON REFERENCIA A LA FENOMENOLOGÍA Y A LOS DERECHOS FUNDAMENTALES EN EL TRABAJO.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Establecer requisitos de la solución de software de acuerdo con estándares y procedimiento técnico
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.

#### RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1 - DESARROLLAR HABILIDADES PSICOMOTRICES EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

#### RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1 - COMPRENDER INFORMACIÓN BÁSICA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS ACERCA DE SÍ MISMO, DE LAS PERSONAS Y DE SU CONTEXTO INMEDIATO EN REALIDADES PRESENTES E HISTORIAS DE VIDA.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Operar herramientas informáticas y digitales de acuerdo con protocolos y manuales técnicos

#### RESULTADOS DE APRENDIZAJE

220501121-01- DISEÑAR EL PROCESO PARA SOPORTAR PRÁCTICAS DE DEVOPS EN ENTORNOS DE DESARROLLO DE SOFTWARE SEGÚN BUENAS PRÁCTICAS DE LA INDUSTRIA.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

### RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1 - IDENTIFICAR SITUACIONES PROBLEMÁTICAS ASOCIADAS A SUS NECESIDADES DE CONTEXTO APLICANDO PROCEDIMIENTOS MATEMÁTICOS.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

### RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

---

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 15,90

---

**FICHA** 2405105 - PROGRAMACION DE APLICACIONES Y SERVICIOS PARA  
**DE APRENDIZAJE:** LA NUBE

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** ADMINISTRAR BASE DE DATOS DE ACUERDO CON LOS ESTÁNDARES Y REQUISITOS TÉCNICOS
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

### RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1 - INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN Y EL ENTORNO SOCIAL.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CONFIGURAR DISPOSITIVOS DE CÓMPUTO DE ACUERDO CON ESPECIFICACIONES DEL DISEÑO Y PROTOCOLOS TÉCNICOS

#### RESULTADOS DE APRENDIZAJE

220501106-01- PLANEAR ACTIVIDADES DE CONFIGURACIÓN DEL HARDWARE, DISPOSITIVOS DE CÓMPUTO Y SISTEMAS OPERATIVOS NECESARIOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN Y DESPLIEGUE DE SERVICIOS Y APLICACIONES.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Construir sitios web según técnicas de interoperabilidad y protocolos técnicos
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR LA SOLUCIÓN DE SOFTWARE DE ACUERDO CON EL DISEÑO Y METODOLOGÍAS DE DESARROLLO
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

#### RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1- INTERPRETAR EL SENTIDO DE LA COMUNICACIÓN COMO MEDIO DE EXPRESIÓN SOCIAL, CULTURAL, LABORAL Y ARTÍSTICA.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Diseñar la solución de software de acuerdo con procedimientos y requisitos técnicos
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

#### RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01- RECONOCER EL TRABAJO COMO FACTOR DE MOVILIDAD SOCIAL Y TRANSFORMACIÓN VITAL CON REFERENCIA A LA FENOMENOLOGÍA Y A LOS DERECHOS FUNDAMENTALES EN EL TRABAJO.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Establecer requisitos de la solución de software de acuerdo con estándares y procedimiento técnico
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.

### RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1 - DESARROLLAR HABILIDADES PSICOMOTRICES EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

### RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1 - COMPRENDER INFORMACIÓN BÁSICA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS ACERCA DE SÍ MISMO, DE LAS PERSONAS Y DE SU CONTEXTO INMEDIATO EN REALIDADES PRESENTES E HISTORIAS DE VIDA.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Operar herramientas informáticas y digitales de acuerdo con protocolos y manuales técnicos

### RESULTADOS DE APRENDIZAJE

220501121-01- DISEÑAR EL PROCESO PARA SOPORTAR PRÁCTICAS DE DEVOPS EN ENTORNOS DE DESARROLLO DE SOFTWARE SEGÚN BUENAS PRÁCTICAS DE LA INDUSTRIA.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

### RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1 - IDENTIFICAR SITUACIONES PROBLEMÁTICAS ASOCIADAS A SUS NECESIDADES DE CONTEXTO APLICANDO PROCEDIMIENTOS MATEMÁTICOS.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

### RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

---

|                                      |              |
|--------------------------------------|--------------|
| <b>HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :</b> | <b>15,90</b> |
|--------------------------------------|--------------|

---

**FICHA** 2455216 - INTEGRACION DE CONTENIDOS DIGITALES.  
**DE APRENDIZAJE:**

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ANIMAR EL CONTENIDO DE ACUERDO CON TÉCNICAS Y PROYECTO AUDIOVISUAL
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

### RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1 - INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN Y EL ENTORNO SOCIAL.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

#### RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1- INTERPRETAR EL SENTIDO DE LA COMUNICACIÓN COMO MEDIO DE EXPRESIÓN SOCIAL, CULTURAL, LABORAL Y ARTÍSTICA.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

#### RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01- RECONOCER EL TRABAJO COMO FACTOR DE MOVILIDAD SOCIAL Y TRANSFORMACIÓN VITAL CON REFERENCIA A LA FENOMENOLOGÍA Y A LOS DERECHOS FUNDAMENTALES EN EL TRABAJO.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.

#### RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1 - DESARROLLAR HABILIDADES PSICOMOTRICES EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Integrar elementos multimedia de acuerdo con técnicas y herramientas de producción digital

#### RESULTADOS DE APRENDIZAJE

REALIZAR LOS CONTENIDOS DIGITALES DE ACUERDO CON LOS FUNDAMENTOS DE DISEÑO Y EL LENGUAJE AUDIOVISUAL.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

#### RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1 - COMPRENDER INFORMACIÓN BÁSICA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS ACERCA DE SÍ MISMO, DE LAS PERSONAS Y DE SU CONTEXTO INMEDIATO EN REALIDADES PRESENTES E HISTORIAS DE VIDA.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

#### RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1 - IDENTIFICAR SITUACIONES PROBLEMÁTICAS ASOCIADAS A SUS NECESIDADES DE CONTEXTO APLICANDO PROCEDIMIENTOS MATEMÁTICOS.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

#### RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

---

|                                      |       |
|--------------------------------------|-------|
| <b>HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :</b> | 24,90 |
|--------------------------------------|-------|

---

|                              |                                                                 |
|------------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| <b>FICHA DE APRENDIZAJE:</b> | 2455178 - PROGRAMACION DE APLICACIONES Y SERVICIOS PARA LA NUBE |
|------------------------------|-----------------------------------------------------------------|

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ADMINISTRAR BASE DE DATOS DE ACUERDO CON LOS ESTÁNDARES Y REQUISITOS TÉCNICOS

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

#### RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1 - INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN Y EL ENTORNO SOCIAL.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CONFIGURAR DISPOSITIVOS DE CÓMPUTO DE ACUERDO CON ESPECIFICACIONES DEL DISEÑO Y PROTOCOLOS TÉCNICOS

#### RESULTADOS DE APRENDIZAJE

220501106-01- PLANEAR ACTIVIDADES DE CONFIGURACIÓN DEL HARDWARE, DISPOSITIVOS DE CÓMPUTO Y SISTEMAS OPERATIVOS NECESARIOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN Y DESPLIEGUE DE SERVICIOS Y APLICACIONES.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Construir sitios web según técnicas de interoperabilidad y protocolos técnicos
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR LA SOLUCIÓN DE SOFTWARE DE ACUERDO CON EL DISEÑO Y METODOLOGÍAS DE DESARROLLO
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

#### RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1- INTERPRETAR EL SENTIDO DE LA COMUNICACIÓN COMO MEDIO DE EXPRESIÓN SOCIAL, CULTURAL, LABORAL Y ARTÍSTICA.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Diseñar la solución de software de acuerdo con procedimientos y requisitos técnicos

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

### RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01- RECONOCER EL TRABAJO COMO FACTOR DE MOVILIDAD SOCIAL Y TRANSFORMACIÓN VITAL CON REFERENCIA A LA FENOMENOLOGÍA Y A LOS DERECHOS FUNDAMENTALES EN EL TRABAJO.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Establecer requisitos de la solución de software de acuerdo con estándares y procedimiento técnico
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.

### RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1 - DESARROLLAR HABILIDADES PSICOMOTRICES EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

### RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1 - COMPRENDER INFORMACIÓN BÁSICA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS ACERCA DE SÍ MISMO, DE LAS PERSONAS Y DE SU CONTEXTO INMEDIATO EN REALIDADES PRESENTES E HISTORIAS DE VIDA.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Operar herramientas informáticas y digitales de acuerdo con protocolos y manuales técnicos

### RESULTADOS DE APRENDIZAJE

220501121-01- DISEÑAR EL PROCESO PARA SOPORTAR PRÁCTICAS DE DEVOPS EN ENTORNOS DE DESARROLLO DE SOFTWARE SEGÚN BUENAS PRÁCTICAS DE LA INDUSTRIA.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

#### RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1 - IDENTIFICAR SITUACIONES PROBLEMÁTICAS ASOCIADAS A SUS NECESIDADES DE CONTEXTO APLICANDO PROCEDIMIENTOS MATEMÁTICOS.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

#### RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

---

|                                      |              |
|--------------------------------------|--------------|
| <b>HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :</b> | <b>15,90</b> |
|--------------------------------------|--------------|

---

---

|                                            |              |
|--------------------------------------------|--------------|
| <b>TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:</b> | <b>88,50</b> |
|--------------------------------------------|--------------|

---

#### EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

| FICHA                      | FECHA INICIO | FECHA FINAL | EVENTO | HORAS       |
|----------------------------|--------------|-------------|--------|-------------|
| <b>TOTAL TIEMPO EDT's:</b> |              |             |        | <b>0,00</b> |

#### ACTIVIDADES ADICIONALES

| FECHA INICIAL | FECHA FINAL | ACTIVIDAD | HORAS |
|---------------|-------------|-----------|-------|
|---------------|-------------|-----------|-------|

|                                       |      |
|---------------------------------------|------|
| <b>TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:</b> | 0,00 |
|---------------------------------------|------|

**INSTRUCTOR:** FRANCY YADIRA MARIN SANABRIA

**CENTRO DE FORMACIÓN:** CENTRO DE ELECTRICIDAD, ELECTRÓNICA Y TELECOMUNICACIONES

|  |                       |                                                         | Centro de Electricidad Electrónica y Telecomunicaciones |              |                                                                                                                                                            |                                                                                                                     |                |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| Regional Distrito Capital                                                         |                       |                                                         |                                                         |              |                                                                                                                                                            |                                                                                                                     |                |
| Sistema de Gestión de la Calidad                                                  |                       |                                                         |                                                         |              |                                                                                                                                                            |                                                                                                                     |                |
| INSTRUCTOR: FRANCY YADIRA MARIN SANABRIA                                          |                       |                                                         | C.C.: 1098407512                                        |              | MES: 01 Junio al 30 de Junio                                                                                                                               |                                                                                                                     | AÑO: 2022      |
| DIA                                                                               | AMBIENTE DE FORMACIÓN | No. FICHA                                               | HORAS                                                   |              | COMPETENCIA DE FORMACIÓN IMPARTIDA                                                                                                                         | ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE - TEMA DE FORMACIÓN                                                                        | FIRMAS         |
|                                                                                   |                       |                                                         | HORARIO DE CLASE                                        | No. DE HORAS |                                                                                                                                                            |                                                                                                                     | Vo. Bo. VOCERO |
| 01/07/2022                                                                        | TELETRABAJO           | 2404926                                                 | 4:00PM A 8:00PM                                         | 4            | Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.             | FORM A VIRTUAL, Mapa mental. Hitos del conflicto armado en Colombia en los últimos 50 años GA1-240201526-AA5-EV01.. |                |
| 05/07/2022                                                                        | TELETRABAJO           | Ambiente Biblioteca Complejo Sur                        | 8:00 a.m. a 10:30                                       | 4            | Taller Secretaría Distrital de Salud                                                                                                                       | FORMA VIRTUAL, Video. La comunicación como expresión humana GA1-240201524-AA1-EV01                                  |                |
| 05/07/2022                                                                        | TELETRABAJO           | Ambiente Biblioteca Complejo Sur                        | 11:00 a.m. a 1:00 m                                     | 4            | Charla Debido Proceso                                                                                                                                      | FORM A VIRTUAL, Taller de reflexión escrita. Caso Malala GA1-240201526-AA1-EV01.                                    |                |
| 06/07/2022                                                                        | TELETRABAJO           | Auditorio Centro de Materiales y Ensayos – Complejo Sur | 8:00 a.m. a 10:00 a.m.                                  | 4            | Taller 1 Secretaría Distrital de Educación                                                                                                                 | FORM A VIRTUAL, Taller de reflexión escrita. Caso Malala GA1-240201526-AA1-EV01.                                    |                |
| 06/07/2022                                                                        | TELETRABAJO           | Auditorio Centro de Materiales y Ensayos – Complejo Sur | 10:30 a.m. a 1:00 m                                     | 4            | Taller 2 Secretaría Distrital de Educación                                                                                                                 | FORMA VIRTUAL, Video. La comunicación como expresión humana GA1-240201524-AA1-EV01                                  |                |
| 07/07/2022                                                                        | TELETRABAJO           | Auditorio Centro de Materiales y Ensayos – Complejo Sur | 8:00 a.m. a 1:00 p.m.                                   | 4            | Reunión área: Equipos de trabajo, programación, alistamiento, bienestar, plan tecnológico, Inventarios, Almacén, Equipos de cómputo, Compromisos del área. | FORM A VIRTUAL, Taller de reflexión escrita. Caso Malala GA1-240201526-AA1-EV01.                                    |                |
| 07/07/2022                                                                        | TELETRABAJO           | Auditorio Centro de Materiales y Ensayos – Complejo Sur | 8:00 a.m. a 1:00 p.m.                                   | 4            | Reunión área: Equipos de trabajo, programación, alistamiento, bienestar, plan tecnológico, Inventarios, Almacén, Equipos de cómputo, Compromisos del área. | FORMA VIRTUAL, Informe. Creación de contenidos comunicativos GA1-240201524-AA2-EV01.                                |                |
| 08/07/2022                                                                        | TELETRABAJO           | Auditorio Centro de Materiales y Ensayos – Complejo Sur | 8:00 a.m. a 9:00 a.m.                                   | 4            | Live – Palabras Subdirección<br>Live - Reconocimiento de instructores<br>Live – Diligenciamiento instrumento<br>Actividad de integración                   | FORMA VIRTUAL, Video presentación. Proyecto de vida GA1-240201526-AA2-EV01.                                         |                |
| 08/07/2022                                                                        | TELETRABAJO           | Auditorio Centro de Materiales y Ensayos – Complejo Sur | 9:00 a.m. a 9:30 a.m.                                   | 4            | Live – Palabras Subdirección<br>Live - Reconocimiento de instructores<br>Live – Diligenciamiento instrumento<br>Actividad de integración                   | FORMA VIRTUAL, Video presentación. Proyecto de vida GA1-240201526-AA2-EV01.                                         |                |
| 08/07/2022                                                                        | TELETRABAJO           | Auditorio Centro de Materiales y Ensayos – Complejo Sur | 9:30 a.m. a 10:30 a.m.                                  | 4            | Live – Palabras Subdirección<br>Live - Reconocimiento de instructores<br>Live – Diligenciamiento instrumento<br>Actividad de integración                   | FORMA VIRTUAL, Informe. Creación de contenidos comunicativos GA1-240201524-AA2-EV01.                                |                |
| TOTAL HORAS DEL MES                                                               |                       |                                                         |                                                         | 88           | FIRMA DEL INSTRUCTOR:                                                                                                                                      | Vo.Bo. COORDINADOR:                                                                                                 |                |

|                                                                                                                                                   |                                                         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| <br>Regional Distrito Capital<br>Sistema de Gestión de la Calidad | Centro de Electricidad Electrónica y Telecomunicaciones |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|

INSTRUCTOR: FRANCY YADIRA MARIN SANABRIA

C.C.: 1098407512

MES: 01 Junio al 30 de Junio

AÑO: 2022

| DIA                 | AMBIENTE DE FORMACIÓN | No. FICHA | HORAS            |             | COMPETENCIA DE FORMACIÓN IMPARTIDA                                                                                                             | ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE - TEMA DE FORMACIÓN                                                                       | FIRMAS         |
|---------------------|-----------------------|-----------|------------------|-------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
|                     |                       |           | HORARIO DE CLASE | No. DE HORA |                                                                                                                                                |                                                                                                                    | Vo. Bo. VOCERO |
| 01/06/2022          | TELETRABAJO           | 2404926   | 4:OOPM A 8:00PM  | 4           | Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz. | FORM A VIRTUAL, Mapa mental. Hitos del conflicto armado en Colombia en los últimos 50 años GA1-240201526-AA5-EV01. |                |
| 02/06/2022          | TELETRABAJO           | 2405105   | 4:OOPM A 8:00PM  | 4           | 240201524. Desarrollar procesos de comunicación eficaces y efectivos, teniendo en cuenta situaciones de orden social, personal y productivo.   | FORMA VIRTUAL, Video. La comunicación como expresión humana GA1-240201524-AA1-EV01                                 |                |
| 03/06/2022          | TELETRABAJO           | 2404926   | 4:OOPM A 8:00PM  | 4           | Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz. | FORM A VIRTUAL, Taller de reflexión escrita. Caso Malala GA1-240201526-AA1-EV01.                                   |                |
| 06/06/2022          | TELETRABAJO           | 2455216   | 4:OOPM A 8:00PM  | 4           | Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz. | FORM A VIRTUAL, Taller de reflexión escrita. Caso Malala GA1-240201526-AA1-EV01.                                   |                |
| 07/06/2022          | TELETRABAJO           | 2405125   | 4:OOPM A 8:00PM  | 4           | 240201524. Desarrollar procesos de comunicación eficaces y efectivos, teniendo en cuenta situaciones de orden social, personal y productivo.   | FORMA VIRTUAL, Video. La comunicación como expresión humana GA1-240201524-AA1-EV01                                 |                |
| 08/06/2022          | TELETRABAJO           | 2405125   | 4:OOPM A 8:00PM  | 4           | Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz. | FORM A VIRTUAL, Taller de reflexión escrita. Caso Malala GA1-240201526-AA1-EV01.                                   |                |
| 09/06/2022          | TELETRABAJO           | 2405105   | 4:OOPM A 8:00PM  | 4           | 240201524. Desarrollar procesos de comunicación eficaces y efectivos, teniendo en cuenta situaciones de orden social, personal y productivo.   | FORMA VIRTUAL, Informe. Creación de contenidos comunicativos GA1-240201524-AA2-EV01.                               |                |
| 10/06/2022          | TELETRABAJO           | 2404926   | 4:OOPM A 8:00PM  | 4           | Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz. | FORMA VIRTUAL, Video presentación. Proyecto de vida GA1-240201526-AA2-EV01.                                        |                |
| 13/06/2022          | TELETRABAJO           | 2455216   | 4:OOPM A 8:00PM  | 4           | Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz. | FORMA VIRTUAL, Video presentación. Proyecto de vida GA1-240201526-AA2-EV01.                                        |                |
| 14/06/2022          | TELETRABAJO           | 2405125   | 4:OOPM A 8:00PM  | 4           | 240201524. Desarrollar procesos de comunicación eficaces y efectivos, teniendo en cuenta situaciones de orden social, personal y productivo.   | FORMA VIRTUAL, Informe. Creación de contenidos comunicativos GA1-240201524-AA2-EV01.                               |                |
| 15/06/2022          |                       |           |                  | 4           | Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz. | FORMA VIRTUAL, Video presentación. Proyecto de vida GA1-240201526-AA2-EV01.                                        |                |
| 16/06/2022          | TELETRABAJO           | 2405105   | 4:OOPM A 8:00PM  | 4           | 240201524. Desarrollar procesos de comunicación eficaces y efectivos, teniendo en cuenta situaciones de orden social, personal y productivo.   | FORMA VIRTUAL. Entrega de actividades, en la plataforma territorium y realización de DRIVE                         |                |
| 17/06/2022          | TELETRABAJO           | 2404926   | 4:OOPM A 8:00PM  | 4           | Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz. | FORMA VIRTUAL, Diagrama de sistemas. Relación del individuo con el entorno GA1-240201526-AA3-EV01.                 |                |
| 21/06/2022          | TELETRABAJO           | 2405125   | 4:OOPM A 8:00PM  | 4           | 240201524. Desarrollar procesos de comunicación eficaces y efectivos, teniendo en cuenta situaciones de orden social, personal y productivo.   | FORMA VIRTUAL. Entrega de actividades, en la plataforma territorium y realización de DRIVE                         |                |
| 22/06/2022          | TELETRABAJO           | 2405125   | 4:OOPM A 8:00PM  | 4           | Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz. | FORMA VIRTUAL, Diagrama de sistemas. Relación del individuo con el entorno GA1-240201526-AA3-EV01.                 |                |
| 23/06/2022          | TELETRABAJO           | 2405105   | 4:OOPM A 8:00PM  | 4           | 240201524. Desarrollar procesos de comunicación eficaces y efectivos, teniendo en cuenta situaciones de orden social, personal y productivo.   | FORMA VIRTUAL, Entrega de planilla y juicios evaluativos a aprendices y suburlas a la plataforma.                  |                |
| 24/06/2022          | TELETRABAJO           | 2404926   | 4:OOPM A 8:00PM  | 4           | Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz. | FORM A VIRTUAL, Ejemplo de una marca sostenible que cumpla con Triple Bottom Line GA1-240201526-AA4-EV01.          |                |
| 28/06/2022          | TELETRABAJO           | 2405125   | 4:OOPM A 8:00PM  | 4           | 240201524. Desarrollar procesos de comunicación eficaces y efectivos, teniendo en cuenta situaciones de orden social, personal y productivo.   | FORMA VIRTUAL, Entrega de planilla y juicios evaluativos a aprendices y suburlas a la plataforma.                  |                |
| 29/06/2022          | TELETRABAJO           | 2405125   | 4:OOPM A 8:00PM  | 4           | Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz. | FORM A VIRTUAL, Ejemplo de una marca sostenible que cumpla con Triple Bottom Line GA1-240201526-AA4-EV01.          |                |
| 30/06/2022          | TELETRABAJO           | 2405105   | 4:OOPM A 8:00PM  | 4           | 240201524. Desarrollar procesos de comunicación eficaces y efectivos, teniendo en cuenta situaciones de orden social, personal y productivo.   | FORMA VIRTUAL, revisión de actividades y oportunidades de entregas pendientes.                                     |                |
| TOTAL HORAS DEL MES |                       |           |                  | 88          | FIRMA DEL INSTRUCTOR:                                                                                                                          | Vo.Bo. COORDINADOR:                                                                                                |                |