



**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Bogotá, 30 de Julio de 2021.

Señor (a)

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3486089

ANDRÉS CAMILO QUINTERO SANTOS

Coordinador Académico

Centro de Electricidad, Electrónica y Telecomunicaciones.

Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes de Julio del año 2021

Referencia: No CO1.PCCNTR.3486089

Juan Sebastián Sánchez Celis, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.013.666.760 de Bogotá D.C, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro de Electricidad, Electrónica y Telecomunicaciones, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de VEINTISEIS MILLONES QUINIENTOS TREINTA MIL NOVECIENTOS OCHENTA PESOS M/CTE (\$ 26.530.980). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Siete (7) pagos iguales por los meses de Febrero a Agosto de 2022, por valor de TRES MILLONES SETECIENTOS NOVENTA MIL CIENTO CUARENTA PESOS M/CTE (\$3.790.140) cada uno.

Plazo: Será hasta el 31 de Agosto de 2022.

OBJETO: <i>(Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)</i>
Prestar servicios personales de carácter temporal, para la ejecución de acciones de formación integral en titulada y/o complementaria de forma presencial y/o virtual; y otras actividades que se deriven de la formación, en los diferentes programas de las áreas de electricidad, electrónica, biomédica, refrigeración, telecomunicaciones, teleinformática y gestión de proyectos para los sectores industrial y de servicios atendidos por el Centro de Electricidad y Electrónica y Telecomunicaciones del SENA.



Obligaciones Específicas: *(Transcriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Atender la formación de aprendices en el área específica del respectivo programa de formación, en las fases o módulos establecidos y programados.	No Aplica.	No Aplica.
2	Orientar y apoyar a los aprendices en el desarrollo de proyectos formativos y/o productivos en las respectivas etapas de formación.	Desarrollo de horarios y apoyo a coordinación.	Planilla control diario de actividades.
3	Garantizar la actualización de los contenidos y tecnologías, de las fases o módulos en los cuales se desarrolla la formación de los aprendices.	Planeación pedagógica, Desarrollo de guías de aprendizaje. Actividades prácticas en los ambientes de aprendizaje	Aplicar la guía de aprendizaje y recibo de evidencias de la misma.
4	Así mismo, de acuerdo con el área de desempeño para la cual fue seleccionado deberá orientar la formación, para desarrollar en los aprendices las competencias específicas establecidas en cada programa de formación.	No Aplica.	No Aplica.
5	Desarrollar el programa de formación en el cual he sido designado (Preparar, orientar, desarrollar, apoyar y evaluar los procesos de aprendizaje), a través de la formación por competencias laborales, como estrategia metodológica institucional, asumiendo el rol como instructor del proceso de aprendizaje, en el marco del aprendizaje autónomo, haciendo uso de la infraestructura disponible en la entidad y las condiciones tecnológicas del SENA, en particular para el programa de formación.	Desarrollo y planeación de reposición de prácticas presenciales que se adelantan en el Centro de Electricidad, Electrónica y Telecomunicaciones Av.Cra 30 # 17B-25 sur.	Planilla control diario de actividades de acuerdo a la planeación pedagógica.



6	Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de dos (2) días, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la formación y su coherencia en el proceso formativo, tales como: - Registro de los juicios evaluativos – Creación de las rutas de aprendizaje – Registro de los juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, entre otros.	Mantener actualizada la plataforma de Sofia incluidas las novedades exigidas por el Centro de Formación.	El reporte de actividades en Sofía incluidas las novedades y plataforma.
7	Rendir los informes (planillas, reportes y demás formatos) requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de aprendizaje realizados por aprendices a quienes imparte Formación Profesional, dentro de los plazos estipulados por la Coordinación Académica del Centro para tal efecto.	Aplicar los formatos correspondientes de acuerdo al proceso de formación, evaluación de las actividades que se encuentran en la guía de aprendizaje del primer trimestre.	El registro de novedades en Sofia, e informe mensual de ejecución contractual
8	Cumplir y hacer cumplir los protocolos, normas, reglamentos e instrucciones de uso de los ambientes de formación y reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST. Así como el aseo y el cuidado de los equipos y elementos que hacen parte de los mismos.	Seguimiento en el ambiente de formación a los aprendices en cuanto al uniforme de acuerdo a la especialidad, aseo del ambiente y los protocolos necesarios.	Visita por parte de coordinación a los ambientes de formación.
9	Participar activamente en el logro de los indicadores de Alta Calidad establecidos para el Centro de Formación.	Cumplimiento de los estándares de calidad del CEET	Registrar y publicar en plataforma actividades a evaluar.
10	Asistir a todas las reuniones convocadas por el Centro, la Dirección Regional y/o la Dirección General del SENA.	Asistir a las reuniones citadas	Planilla de asistencia
11	Presentar y entregar a la Supervisión de contratos los informes mensuales de ejecución sobre las actividades realizadas, novedades o inconvenientes que se	Presentar la documentación necesaria mensual como soporte de la ejecución del contrato.	Informe mensual GTH-F-062 versión V08, planilla de control diario, Planilla de pago versión OCTUBRE 2021 - 8,21 y demás soportes



	presenten durante la ejecución del contrato; con los soportes correspondientes, y. atender oportunamente todos los demás requerimientos solicitados.		entregados en la coordinación académica.
12 Obligaciones Generales	En cuanto a las obligaciones generales las he leído y comprendido y me comprometo a cumplirlas con la suscripción de este contrato.	Observación directa por parte de la Coordinación Académica y Supervisión.	Obligaciones Generales
13	El contratista deberá cumplir con los protocolos de bioseguridad para mitigar, controlar y realizar el adecuado manejo de la pandemia del Coronavirus Covid-19, de acuerdo con los lineamientos de la Resolución 666 de 2020, o la que haga sus veces, así como las directrices emitidas por el Sena, para tal fin .		

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				



Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 59964923 de la planilla, operador MIPLANILLA del mes de Junio. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI ☐ NO ☒ he suscrito otro u otros contratos con entidad(es) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI**, el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

Firma

JUAN SEBASTIÁN SÁNCHEZ CELIS

Contratista

C.C. No. 1.013.666.760

Recibí a satisfacción:

Firma

ANDRÉS CAMILO QUINTERO SANTOS

Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.3486089 de 2022

Coordinador Académico

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DÍAS/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DÍA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES	TOTAL A PAGAR				
2022-06	2022-06	I	08/07/2022	59964923	\$432.200	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD													
Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS008	Compensar EPS	860066942-7	189.600	0		0		0	0	0	0	189.600	1

TOTALES PENSIÓN												
Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
230301	Porvenir	800224808-8	242.600	0	0	0	0	0	0		242.600	1

[illegible]

TOTALES CAJAS							
Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES				
Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA			
Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	189.600	189.600
Pensión	1	242.600	242.600
Riesgos Laborales	0	0	0
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	2	432.200	432.200

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	1013666760	JUAN SEBASTIAN SANCHEZ CELIS		cra 90 a # 5a 45 sur	3175608000	juansestian_celis@hotmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.	
						EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
						NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
					EMPLEADOS
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				UPC
2022-06	2022-06	I	08/07/2022	59964923	10
					TOTAL A PAGAR
					\$432.200

DETALLE POR COTIZANTE																																																					
INFORMACIÓN COTIZANTE										INFORMACIÓN NOVEDADES										PENSIÓN						SALUD			RIESGOS LABORALES				CCF			PARAFISCALES																	
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Subjeto	Exonerado	Columna exonerada	Exonerado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VBP	VBT	SILN	IDE	MA	MA	MA	MA	MA	MA	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntari o Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN							
1	CC	1013666760	SANCHEZ CELIS JUAN SEBASTIAN	3	0			N																	230301	1.516.056	242.600	0	0	0	0	0	EPS008	1.516.056	189.600		0		0		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

PAGADA

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: JUAN SEBASTIAN SANCHEZ CELIS

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE ELECTRICIDAD, ELECTRÓNICA Y TELECOMUNICACIONES

FECHA INICIAL: 01/06/2022 00:00:00

FECHA FINAL: 30/06/2022 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA 2022626 - ELECTRICIDAD INDUSTRIAL
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** ANALIZAR CIRCUITOS ELÉCTRICOS DE ACUERDO CON EL MÉTODO REQUERIDO
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** CONSTRUIR ACOMETIDAS E INSTALAR EQUIPOS DE MEDIDA DE ENERGÍA ELÉCTRICA EN BAJA TENSIÓN REQUERIDAS PARA EL USO DE INSTALACIONES
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** CONSTRUIR SISTEMAS DE PUESTA A TIERRA DE ACUERDO CON NORMATIVIDAD VIGENTE
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** CONTROLAR LOS RIESGOS DE TRABAJO EN ALTURAS DE ACUERDO A LA TAREA A REALIZAR, ACTIVIDAD ECONÓMICA Y NORMATIVA VIGENTE.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DESARROLLAR EL AUTOMATISMO DEL SISTEMA MECATRÓNICO DE ACUERDO A LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- DOCUMENTAR LA IMPLEMENTACIÓN DEL AUTOMATISMO EN UN PROCESO INDUSTRIAL CONFORME A LA NORMATIVIDAD DE LA EMPRESA.
 - ESTABLECER UNA SOLUCIÓN DE AUTOMATIZACIÓN EN UN PROCESO DISCRETO O CONTINUO DE PRODUCCIÓN INDUSTRIAL SEGÚN EL DISEÑO ESTABLECIDO
 - PONER A PUNTO UN PROCESO DISCRETO Y/O CONTINUO RESPETANDO NORMAS DE SEGURIDAD.
- INTEGRAR SOLUCIONES TÉCNICAS A UN PROCESO DISCRETO O CONTINUO DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES DEL FABRICANTE

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** EJECUTAR ACCIONES ADMINISTRATIVAS DE ACUERDO CON LAS ÓRDENES DE TRABAJO.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** EJECUTAR EL MANTENIMIENTO DE SISTEMAS ELÉCTRICOS DE DISTRIBUCIÓN Y POTENCIA EN BAJA Y MEDIA TENSIÓN SEGÚN NORMATIVIDAD VIGENTE
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** EJECUTAR EL MANTENIMIENTO DE TRANSFORMADORES ELÉCTRICOS SERIE 15 KV HASTA 500 KVA SEGÚN NORMATIVIDAD VIGENTE
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** EJECUTAR EL MANTENIMIENTO PROACTIVO AL MOTOR Y/O GENERADOR ELÉCTRICO HASTA MEDIA TENSIÓN, SEGÚN NORMATIVIDAD VIGENTE.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** INSPECCIONAR LA CALIDAD DEL SERVICIO DE LA ENERGÍA ELÉCTRICA CON BASE EN LAS NORMAS Y PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA CREG
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** INSTALAR REDES INTERNAS DE ACUERDO CON EL DISEÑO ELÉCTRICO

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERPRETAR SISTEMAS POLIFÁSICOS DE ACUERDO CON APLICACIONES INDUSTRIALES
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MEJORAR EL FUNCIONAMIENTO DE MÁQUINAS. Y PROCESOS ,BUSCANDO SU EFICIENCIA Y PRODUCTIVIDAD
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 79,90

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 79,90

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			0,00

INSTRUCTOR: JUAN SEBASTIAN SANCHEZ CELIS

**CENTRO DE
FORMACIÓN:** CENTRO DE ELECTRICIDAD, ELECTRÓNICA Y
TELECOMUNICACIONES



Regional Distrito Capital
Sistema de Gestión de la Calidad

Centro de Electricidad Electrónica y Telecomunicaciones

PLANILLA DE CONTROL DIARIO

INSTRUCTOR: JUAN SEBASTIÁN SÁNCHEZ CELIS

C.C.: 1013666760

MES: 01 AL 30 DE JUNIO

AÑO: 2022

DIA	AMBIENTE DE FORMACIÓN	No. FICHA	HORAS		COMPETENCIA DE FORMACIÓN IMPARTIDA	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE - TEMA DE FORMACIÓN	FIRMAS
			HORARIO DE CLASE	No. DE HORAS			Vo. Bo. VOCERO
1/06/2022	REMOTO	-	08:00 AM - 12:00 M / 01:00 PM - 05:00 PM	8	APOYO A COORDINACIÓN.	PREPARACIÓN REGISTRO DE TIEMPOS INSTRUCTORES ÁREA ELECTRICIDAD Y TELEINFORMÁTICA DERECHO DE PETICIÓN.	
2/06/2022	REMOTO	-	08:00 AM - 12:00 M / 01:00 PM - 05:00 PM	8	APOYO A COORDINACIÓN.	PREPARACIÓN REGISTRO DE TIEMPOS INSTRUCTORES ÁREA ELECTRICIDAD Y TELEINFORMÁTICA DERECHO DE PETICIÓN.	
3/06/2022	REMOTO	-	08:00 AM - 12:00 M / 01:00 PM - 05:00 PM	8	APOYO A COORDINACIÓN.	PREPARACIÓN REGISTRO DE TIEMPOS INSTRUCTORES ÁREA ELECTRICIDAD Y TELEINFORMÁTICA DERECHO DE PETICIÓN.	
6/06/2022	REMOTO	-	08:00 AM - 12:00 M / 01:00 PM - 05:00 PM	8	APOYO A COORDINACIÓN.	PREPARACIÓN REGISTRO DE TIEMPOS INSTRUCTORES ÁREA ELECTRICIDAD Y TELEINFORMÁTICA DERECHO DE PETICIÓN.	
7/06/2022	REMOTO	-	08:00 AM - 12:00 M / 01:00 PM - 05:00 PM	8	APOYO A COORDINACIÓN.	APOYO A COORDINACIÓN ÁREA ELECTRICIDAD, PLANEACIÓN REPOSICIÓN DE PRÁCTICAS PRESENCIALES Y CARGUE DE COMPETENCIAS PARA EMISIÓN DE JUICIOS.	
8/06/2022	REMOTO	-	08:00 AM - 12:00 M / 01:00 PM - 05:00 PM	8	APOYO A COORDINACIÓN.	APOYO A COORDINACIÓN ÁREA ELECTRICIDAD, PLANEACIÓN REPOSICIÓN DE PRÁCTICAS PRESENCIALES Y CARGUE DE COMPETENCIAS PARA EMISIÓN DE JUICIOS.	
9/06/2022	REMOTO	-	08:00 AM - 12:00 M / 01:00 PM - 05:00 PM	8	APOYO A COORDINACIÓN.	APOYO A COORDINACIÓN ÁREA ELECTRICIDAD, PLANEACIÓN REPOSICIÓN DE PRÁCTICAS PRESENCIALES Y CARGUE DE COMPETENCIAS PARA EMISIÓN DE JUICIOS.	
10/06/2022	REMOTO	-	08:00 AM - 12:00 M / 01:00 PM - 05:00 PM	8	APOYO A COORDINACIÓN.	APOYO A COORDINACIÓN ÁREA ELECTRICIDAD, PLANEACIÓN REPOSICIÓN DE PRÁCTICAS PRESENCIALES Y CARGUE DE COMPETENCIAS PARA EMISIÓN DE JUICIOS.	
13/06/2022	REMOTO	-	08:00 AM - 12:00 M / 01:00 PM - 05:00 PM	8	APOYO A COORDINACIÓN.	PLANEACIÓN DE HORARIOS ÁREA DE ELECTRICIDAD Y TELEINFORMÁTICA TERCER TRIMESTRE DEL 2022.	
14/06/2022	REMOTO	-	08:00 AM - 12:00 M / 01:00 PM - 05:00 PM	8	APOYO A COORDINACIÓN.	PLANEACIÓN DE HORARIOS ÁREA DE ELECTRICIDAD Y TELEINFORMÁTICA TERCER TRIMESTRE DEL 2022.	
15/06/2022	REMOTO	-	08:00 AM - 12:00 M / 01:00 PM - 05:00 PM	8	APOYO A COORDINACIÓN.	PLANEACIÓN DE HORARIOS ÁREA DE ELECTRICIDAD Y TELEINFORMÁTICA TERCER TRIMESTRE DEL 2022.	
16/06/2022	REMOTO	-	08:30 AM - 01:00 PM	8	APOYO A COORDINACIÓN.	PLANEACIÓN DE HORARIOS ÁREA DE ELECTRICIDAD Y TELEINFORMÁTICA TERCER TRIMESTRE DEL 2022.	
17/06/2022	REMOTO	-	08:00 AM - 12:00 M / 01:00 PM - 05:00 PM	8	APOYO A COORDINACIÓN.	PLANEACIÓN DE HORARIOS ÁREA DE ELECTRICIDAD Y TELEINFORMÁTICA TERCER TRIMESTRE DEL 2022.	
20/06/2022	REMOTO	-	08:00 AM - 12:00 M / 01:00 PM - 05:00 PM	8	APOYO A COORDINACIÓN.	PLANEACIÓN DE HORARIOS ÁREA DE ELECTRICIDAD Y TELEINFORMÁTICA TERCER TRIMESTRE DEL 2022.	
21/06/2022	REMOTO	-	08:00 AM - 12:00 M / 01:00 PM - 05:00 PM	8	APOYO A COORDINACIÓN.	PLANEACIÓN DE HORARIOS ÁREA DE ELECTRICIDAD Y TELEINFORMÁTICA TERCER TRIMESTRE DEL 2022.	
22/06/2022	REMOTO	-	08:00 AM - 12:00 M / 01:00 PM - 05:00 PM	8	APOYO A COORDINACIÓN.	PLANEACIÓN DE HORARIOS ÁREA DE ELECTRICIDAD Y TELEINFORMÁTICA TERCER TRIMESTRE DEL 2022.	
23/06/2022	REMOTO	-	08:00 AM - 12:00 M / 01:00 PM - 05:00 PM	8	APOYO A COORDINACIÓN.	PLANEACIÓN DE HORARIOS ÁREA DE ELECTRICIDAD Y TELEINFORMÁTICA TERCER TRIMESTRE DEL 2022.	
24/06/2022	REMOTO	-	08:00 AM - 12:00 M / 01:00 PM - 05:00 PM	8	APOYO A COORDINACIÓN.	PLANEACIÓN DE HORARIOS ÁREA DE ELECTRICIDAD Y TELEINFORMÁTICA TERCER TRIMESTRE DEL 2022.	
27/06/2022	REMOTO	-	08:00 AM - 12:00 M / 01:00 PM - 05:00 PM	8	APOYO A COORDINACIÓN.	PLANEACIÓN DE HORARIOS ÁREA DE ELECTRICIDAD Y TELEINFORMÁTICA TERCER TRIMESTRE DEL 2022.	
28/06/2022	REMOTO	-	08:00 AM - 12:00 M / 01:00 PM - 05:00 PM	8	APOYO A COORDINACIÓN.	PLANEACIÓN DE HORARIOS ÁREA DE ELECTRICIDAD Y TELEINFORMÁTICA TERCER TRIMESTRE DEL 2022.	
29/06/2022	REMOTO	-	08:00 AM - 12:00 M / 01:00 PM - 05:00 PM	8	APOYO A COORDINACIÓN.	PLANEACIÓN DE HORARIOS ÁREA DE ELECTRICIDAD Y TELEINFORMÁTICA TERCER TRIMESTRE DEL 2022.	
30/06/2022	REMOTO	-	08:00 AM - 12:00 M / 01:00 PM - 05:00 PM	8	APOYO A COORDINACIÓN.	PLANEACIÓN DE HORARIOS ÁREA DE ELECTRICIDAD Y TELEINFORMÁTICA TERCER TRIMESTRE DEL 2022.	

TOTAL HORAS DEL MES

176

FIRMA DEL INSTRUCTOR:

Vo.Bo. COORDINADOR:

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: JUAN SEBASTIAN SANCHEZ CELIS

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE ELECTRICIDAD, ELECTRÓNICA Y TELECOMUNICACIONES

FECHA INICIAL: 01/07/2022 00:00:00

FECHA FINAL: 31/07/2022 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA 2022626 - ELECTRICIDAD INDUSTRIAL
DE APRENDIZAJE:

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ANALIZAR CIRCUITOS ELÉCTRICOS DE ACUERDO CON EL MÉTODO REQUERIDO
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CONSTRUIR ACOMETIDAS E INSTALAR EQUIPOS DE MEDIDA DE ENERGÍA ELÉCTRICA EN BAJA TENSIÓN REQUERIDAS PARA EL USO DE INSTALACIONES
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CONSTRUIR SISTEMAS DE PUESTA A TIERRA DE ACUERDO CON NORMATIVIDAD VIGENTE
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CONTROLAR LOS RIESGOS DE TRABAJO EN ALTURAS DE ACUERDO A LA TAREA A REALIZAR, ACTIVIDAD ECONÓMICA Y NORMATIVA VIGENTE.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DESARROLLAR EL AUTOMATISMO DEL SISTEMA MECATRÓNICO DE ACUERDO A LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- DOCUMENTAR LA IMPLEMENTACIÓN DEL AUTOMATISMO EN UN PROCESO INDUSTRIAL CONFORME A LA NORMATIVIDAD DE LA EMPRESA.
 - ESTABLECER UNA SOLUCIÓN DE AUTOMATIZACIÓN EN UN PROCESO DISCRETO O CONTINUO DE PRODUCCIÓN INDUSTRIAL SEGÚN EL DISEÑO ESTABLECIDO
 - PONER A PUNTO UN PROCESO DISCRETO Y/O CONTINUO RESPETANDO NORMAS DE SEGURIDAD.
- INTEGRAR SOLUCIONES TÉCNICAS A UN PROCESO DISCRETO O CONTINUO DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES DEL FABRICANTE

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** EJECUTAR ACCIONES ADMINISTRATIVAS DE ACUERDO CON LAS ÓRDENES DE TRABAJO.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** EJECUTAR EL MANTENIMIENTO DE SISTEMAS ELÉCTRICOS DE DISTRIBUCIÓN Y POTENCIA EN BAJA Y MEDIA TENSIÓN SEGÚN NORMATIVIDAD VIGENTE

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** EJECUTAR EL MANTENIMIENTO DE TRANSFORMADORES ELÉCTRICOS SERIE 15 KV HASTA 500 KVA SEGÚN NORMATIVIDAD VIGENTE

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** EJECUTAR EL MANTENIMIENTO PROACTIVO AL MOTOR Y/O GENERADOR ELÉCTRICO HASTA MEDIA TENSIÓN, SEGÚN NORMATIVIDAD VIGENTE.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** INSPECCIONAR LA CALIDAD DEL SERVICIO DE LA ENERGÍA ELÉCTRICA CON BASE EN LAS NORMAS Y PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA CREG

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** INSTALAR REDES INTERNAS DE ACUERDO CON EL DISEÑO ELÉCTRICO

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERPRETAR SISTEMAS POLIFÁSICOS DE ACUERDO CON APLICACIONES INDUSTRIALES
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MEJORAR EL FUNCIONAMIENTO DE MÁQUINAS. Y PROCESOS ,BUSCANDO SU EFICIENCIA Y PRODUCTIVIDAD
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 10,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 10,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			0,00

INSTRUCTOR: JUAN SEBASTIAN SANCHEZ CELIS

**CENTRO DE
FORMACIÓN:** CENTRO DE ELECTRICIDAD, ELECTRÓNICA Y
TELECOMUNICACIONES



Regional Distrito Capital
Sistema de Gestión de la Calidad

Centro de Electricidad Electrónica y Telecomunicaciones

PLANILLA DE CONTROL DIARIO

INSTRUCTOR: JUAN SEBASTIÁN SÁNCHEZ CELIS

C.C.: 1013666760

MES: 01 AL 30 DE JULIO

AÑO: 2022

DÍA	AMBIENTE DE FORMACIÓN	No. FICHA	HORAS		COMPETENCIA DE FORMACIÓN IMPARTIDA	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE - TEMA DE FORMACIÓN	FIRMAS
			HORARIO DE CLASE	No. DE HORAS			Vo. Bo. VOCERO
1/07/2022	REMOTO	-	08:00 AM - 12:00 M / 01:00 PM - 05:00 PM	8	APOYO A COORDINACIÓN.	APOYO A COORDINACIÓN ÁREA ELECTRICIDAD, PLANEACIÓN REPOSICIÓN DE PRÁCTICAS PRESENCIALES Y CARGUE DE COMPETENCIAS PARA EMISIÓN DE JUICIOS.	
5/07/2022	REMOTO	-	08:00 AM - 12:00 M / 01:00 PM - 05:00 PM	8	APOYO A COORDINACIÓN.	APOYO A COORDINACIÓN ÁREA ELECTRICIDAD, PLANEACIÓN REPOSICIÓN DE PRÁCTICAS PRESENCIALES Y CARGUE DE COMPETENCIAS PARA EMISIÓN DE JUICIOS.	
6/07/2022	REMOTO	-	08:00 AM - 12:00 M / 01:00 PM - 05:00 PM	8	APOYO A COORDINACIÓN.	ENTREGA DE HORARIOS ÁREA ELECTRICIDAD, REUNIÓN DE SEMANA DE ALISTAMIENTO TRIMESTRE III DEL 2022.	
7/07/2022	REMOTO	-	08:00 AM - 12:00 M / 01:00 PM - 05:00 PM	8	APOYO A COORDINACIÓN.	ENTREGA DE HORARIOS ÁREA ELECTRICIDAD, REUNIÓN DE SEMANA DE ALISTAMIENTO TRIMESTRE III DEL 2022.	
8/07/2022	REMOTO	-	08:00 AM - 12:00 M / 01:00 PM - 05:00 PM	8	APOYO A COORDINACIÓN.	ENTREGA DE HORARIOS ÁREA TELEINFORMÁTICA, REUNIÓN DE SEMANA DE ALISTAMIENTO TRIMESTRE III DEL 2022.	
11/07/2022	REMOTO	-	08:00 AM - 12:00 M / 01:00 PM - 05:00 PM	8	APOYO A COORDINACIÓN.	AJUSTE Y ACTUALIZACIÓN DE HORARIOS ÁREA DE ELECTRICIDAD Y TELEINFORMÁTICA TERCER TRIMESTRE DEL 2022.	
12/07/2022	REMOTO	-	08:00 AM - 12:00 M / 01:00 PM - 05:00 PM	8	APOYO A COORDINACIÓN.	AJUSTE Y ACTUALIZACIÓN DE HORARIOS ÁREA DE ELECTRICIDAD Y TELEINFORMÁTICA TERCER TRIMESTRE DEL 2022.	
13/07/2022	REMOTO	-	08:00 AM - 12:00 M / 01:00 PM - 05:00 PM	8	APOYO A COORDINACIÓN.	AJUSTE Y ACTUALIZACIÓN DE HORARIOS ÁREA DE ELECTRICIDAD Y TELEINFORMÁTICA TERCER TRIMESTRE DEL 2022.	
14/07/2022	REMOTO	-	08:00 AM - 12:00 M / 01:00 PM - 05:00 PM	8	APOYO A COORDINACIÓN.	AJUSTE Y ACTUALIZACIÓN DE HORARIOS ÁREA DE ELECTRICIDAD Y TELEINFORMÁTICA TERCER TRIMESTRE DEL 2022.	
15/07/2022	REMOTO	-	08:00 AM - 12:00 M / 01:00 PM - 05:00 PM	8	APOYO A COORDINACIÓN.	AJUSTE Y ACTUALIZACIÓN DE HORARIOS ÁREA DE ELECTRICIDAD Y TELEINFORMÁTICA TERCER TRIMESTRE DEL 2022.	
18/07/2022	REMOTO	-	08:00 AM - 12:00 M / 01:00 PM - 05:00 PM	8	APOYO A COORDINACIÓN.	CARGUE DE EVENTOS ÁREA DE ELECTRICIDAD Y TELEINFORMÁTICA TERCER TRIMESTRE DEL 2022.	
19/07/2022	REMOTO	-	08:00 AM - 12:00 M / 01:00 PM - 05:00 PM	8	APOYO A COORDINACIÓN.	CARGUE DE EVENTOS ÁREA DE ELECTRICIDAD Y TELEINFORMÁTICA TERCER TRIMESTRE DEL 2022.	
21/07/2022	REMOTO	-	08:00 AM - 12:00 M / 01:00 PM - 05:00 PM	8	APOYO A COORDINACIÓN.	CARGUE DE EVENTOS ÁREA DE ELECTRICIDAD Y TELEINFORMÁTICA TERCER TRIMESTRE DEL 2022.	
22/07/2022	REMOTO	-	08:00 AM - 12:00 M / 01:00 PM - 05:00 PM	8	APOYO A COORDINACIÓN.	CARGUE DE EVENTOS ÁREA DE ELECTRICIDAD Y TELEINFORMÁTICA TERCER TRIMESTRE DEL 2022.	
25/07/2022	REMOTO	-	08:00 AM - 12:00 M / 01:00 PM - 05:00 PM	8	APOYO A COORDINACIÓN.	CARGUE DE EVENTOS ÁREA DE ELECTRICIDAD Y TELEINFORMÁTICA TERCER TRIMESTRE DEL 2022.	
26/07/2022	REMOTO	-	08:00 AM - 12:00 M / 01:00 PM - 05:00 PM	8	APOYO A COORDINACIÓN.	CARGUE DE EVENTOS ÁREA DE ELECTRICIDAD Y TELEINFORMÁTICA TERCER TRIMESTRE DEL 2022.	
27/07/2022	REMOTO	-	08:00 AM - 12:00 M / 01:00 PM - 05:00 PM	8	APOYO A COORDINACIÓN.	CARGUE DE EVENTOS ÁREA DE ELECTRICIDAD Y TELEINFORMÁTICA TERCER TRIMESTRE DEL 2022.	
28/07/2022	REMOTO	-	08:00 AM - 12:00 M / 01:00 PM - 05:00 PM	8	APOYO A COORDINACIÓN.	CARGUE DE EVENTOS ÁREA DE ELECTRICIDAD Y TELEINFORMÁTICA TERCER TRIMESTRE DEL 2022.	
29/07/2022	REMOTO	-	08:00 AM - 12:00 M / 01:00 PM - 05:00 PM	8	APOYO A COORDINACIÓN.	CARGUE DE EVENTOS ÁREA DE ELECTRICIDAD Y TELEINFORMÁTICA TERCER TRIMESTRE DEL 2022.	

TOTAL HORAS DEL MES

152

FIRMA DEL INSTRUCTOR:

Vo.Bo. COORDINADOR:

