

Barranquilla, junio de 2022

Doctora

LIGIA INES OVIEDO CASTAÑO

Jefe Oficina salud Publica

Secretaria de Salud Barranquilla

**ASUNTO:** Informe De Actividades Realizadas En Virtud Del Contrato De Prestación De Servicio N° CD-11-2022-3012

Me permito presentar a ustedes el informe en virtud del contrato de PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA ACOMPAÑAR EL PROGRAMA ENTORNOS SALUDABLES CONTRA IRA COVID 19 DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE SALUD DE BARRANQUILLA Correspondiente a un sexto pago mes de junio/2022

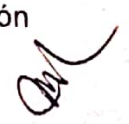
| OBLIGACION CONTRACTUAL                                                                                                                                                                                | PRODUCTO                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Apoyar las actividades operativas y administrativa del programa entornos saludables.                                                                                                                  | -6 al 8 de junio realice apoyo en las actividades operativas y administrativas del programa entornos saludables en el centro comercial cordialidad.                                                                                                                                                         |
| Apoyar a la gestión del dato de la vacunación diaria de covid-19 en las IPS públicas que presten el servicio a fin de garantizar la oportunidad del dato en el sistema nominal de información PAIWEB. | -Durante el periodo no realice apoyo en las actividades a la gestión del dato de la vacunación diaria.                                                                                                                                                                                                      |
| Realizar reporte diario de los registros ingresados al PAIWEB.                                                                                                                                        | -Durante el periodo no realice apoyo en las actividades de reportes diarios a los registros ingresados al paiweb                                                                                                                                                                                            |
| Apoyar a las jornadas de vacunación en los diferentes puntos, organizando al personal que ingresa y tomando los datos que se requieren a fin de garantizar una vacunación ordenada.                   | -1 al 2 de junio realice apoyo en el punto del centro comercial cordialidad organizando al personal que ingresa y tomando los datos que se requieren a fin de garantizar una vacunación ordenada, 35 personas vacunadas.<br><br>-3 al 4 de junio realice apoyo en el punto del centro comercial cordialidad |

|                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                   | organizando al personal que ingresa y tomando los datos que se requieren a fin de garantizar una vacunación ordenada, 53 personas vacunadas.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Apoyar las demás actividades que se requieran de acuerdo a su objeto contractual. | <p>-10 de junio realice jornada covid en diferentes barrios de barranquilla.</p> <p>-11 de junio realice jornada covid en diferentes barrios de barranquilla.</p> <p>-13 de junio realice jornada covid en diferentes barrios de barranquilla.</p> <p>-21 de junio realice jornada covid en diferentes barrios de barranquilla.</p> <p>-22 de junio realice jornada covid en diferentes barrios de barranquilla.</p> <p>-23 de junio realice jornada covid en diferentes barrios de barranquilla.</p> <p>-24 de junio realice jornada covid en diferentes barrios de barranquilla.</p> <p>-28 de junio realice jornada covid en diferentes barrios de barranquilla.</p> <p>-29 de junio realice jornada covid en diferentes barrios de barranquilla.</p> <p>-30 de junio realice jornada covid en diferentes barrios de barranquilla.</p> |

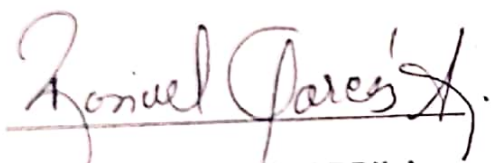
Los soportes documentales del desarrollo de las actividades antes mencionadas son los

Siguientes:

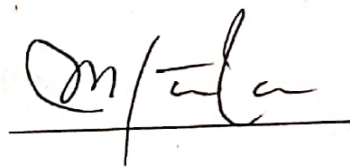
1. Carpeta con archivo en pdf, ejecución de las siguientes apoyo a las actividades operativas y administrativas el programa entorno saludable y fotos.
2. Carpetas con archivo en pdf de apoyo la gestión del dato de la vacunación diaria y fotos.



3. Carpeta con Archivo en pdf, realizar reporte diario de los registros realizados en paiweb y fotos.
4. Carpeta con archivo en pdf de apoyo en las jornadas de vacunación en los diferentes puntos y fotos
5. Carpeta con archivos pdf de las demás actividades que se requieran de acuerdo a su objeto contractual



ROSIVEL GARCÉS ARDILA  
C.C. 22.740.998  
PAI



MEIBEL TATIS  
REFERENTE PROGRAMA