

	CERTIFICADO DE RECIBIDO A SATISFACCIÓN		Código: CON-FR-10
			Versión: 01
			Página 1 de 1

Fecha: Jericó, 22 de junio de 2022.

CERTIFICO QUE RECIBÍ A SATISFACCIÓN DE:

CONTRATISTA: TIBOCOR SAS

CÉDULA O NIT: 830.085.235

POR CONCEPTO DE: ESTUDIO DE SUELOS Y GEOTECNIA PARA LA CONSTRUCCIÓN DE LA SEGUNDA ETAPA DEL MUSEO DE ANTROPOLOGÍA Y ARTE DE JERICÓ-MAJA

DURANTE EL PERÍODO: Del 17 mayo al 06 de junio del 2022.

CONTRATO U ORDEN DE PEDIDO: MC-023-2022

Que el proceso contractual se ha dado cumplimiento a lo establecido en el Decreto 1082 de 2015 y a las normas vigentes en materia de contratación.


CARLOS ANDRÉS LÓPEZ HOLGUÍN
 Secretario de Planeación y Desarrollo Territorial.



ALCALDÍA DE JERICÓ
Antioquia - Colombia



INFORME DE SEGUIMIENTO DE LA SUPERVISIÓN A LA CONTRATACIÓN ESTATAL

INFORME DE SEGUIMIENTO No.	01			
PERIODO DE SEGUIMIENTO	Desde:	17/05/2022	Hasta:	06/06/2022

FECHA DE ELABORACION	15	de	06	de	2022
----------------------	----	----	----	----	------

1. INFORMACION GENERAL

CONTRATO _x_	NÚMERO:	MC-023-2022		
FECHA DEL CONTRATO	FECHA:	11	05	2022
OBJETO: ESTUDIO DE SUELOS Y GEOTECNIA PARA LA CONSTRUCCIÓN DE LA SEGUNDA ETAPA DEL MUSEO DE ANTROPOLOGÍA Y ARTE DE JERICÓ-MAJA				
DEPENDENCIA:		SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO TERRITORIAL		
CONTRATISTA	NOMBRE:	TIBOCOR SAS		
	CC	830.085.235		
VALOR:	INICIAL	NUEVE MILLONES QUINIENTOS CUARENTA Y CINCO MIL PESOS ML (\$9.545.000)		
PLAZO:	INICIAL	30 días calendario (del 17 de mayo al 17 de junio)		
FECHA ACTA DE INICIO:		17	05	2022
REGISTRO PRESUPUESTAL	RP NUMERO:	0000000933		
	FECHA:	13	05	2022

SUPERVISOR	NOMBRE:	CARLOS ANDRES LÓPEZ HOLGUIN
------------	---------	-----------------------------

2. CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES DE LAS PARTES:
Seguimiento técnico, administrativo y financiero del contrato

A. SEGUIMIENTO DEL SUPERVISOR:



Palacio municipal "Santiago Santamaría" Cra. 5 Nro. 7-50 Tel (+57) (+4)8523101
alcaldia@jerico-antioquia.gov.co – contactenos@jerico-antioquia.gov.co
Código Postal 056010
Facebook: Alcaldiajerico





ALCALDÍA DE JERICÓ

Antioquia - Colombia



INFORME DE SEGUIMIENTO DE LA SUPERVISIÓN A LA CONTRATACIÓN ESTATAL

ACTIVIDADES PROGRAMADAS	% PRIMER INFORME	PORCENTAJE ACUMULADO
Elaboración de estudios de suelo y muestras según ficha técnica.	0%	0%
Productos a entregar: informe y análisis geotécnico; (copia física y en PDF).	0%	0%
Realizar cuatro perforaciones de mínimo 15 metros o hasta que se genere rechazo, de acuerdo a lo estipulado en el título H, de la norma sismo resistente NSR-10.	100%	100%
Presentar los anexos de los estudios de laboratorio certificado, según lo estipulado en el título H, de la norma sismo resistente NSR-10, tales como granulometría, humedad natural, límite líquido, límite plástico, resistencia a la compresión y corte directo.	0%	0%
Presentar las cimentaciones propuestas.	0%	0%
Garantizar la calidad de los bienes y servicios prestados, de acuerdo con la oferta presentada al contratante.	0%	0%
Cumplir con el objeto del contrato en la forma y tiempo pactados, llevando a efecto las necesidades que el Municipio desea satisfacer.	100%	100%
Atender los requerimientos que imparta el supervisor del contrato quien se encargará de la vigilancia y control, tendientes a la buena ejecución del objeto contractual.	100%	100%
Actuar coordinadamente y en constante colaboración con el Municipio.	100%	100%
Informar oportunamente al Municipio sobre cualquier obstáculo o dificultad que se le presente en la ejecución del contrato.	100%	100%
Realizar las actividades necesarias para el buen desarrollo de este contrato y las demás que de común acuerdo se convengan.	100%	100%
Cumplir cabalmente con los términos y especificaciones relacionadas en la propuesta presentada y lo requerido por el Municipio de Jericó en la invitación a contratar.	100%	100%



Palacio municipal "Santiago Santamaría" Cra. 5 Nro. 7-50 Tel (+57) (+4)8523101
alcaldia@jerico-antioquia.gov.co – contactenos@jerico-antioquia.gov.co
Código Postal 056010
Facebook: Alcaldiajerico





ALCALDÍA DE JERICÓ

Antioquia - Colombia



INFORME DE SEGUIMIENTO DE LA SUPERVISIÓN A LA CONTRATACIÓN ESTATAL

Presentar los debidos soportes para las cuentas de cobro o pagos parciales que en el proceso se surtan.	100%	100%
Responder oportunamente los requerimientos realizados por la supervisión y/o entes de control, suministrando la información solicitada en los tiempos establecidos y acatando las recomendaciones que sobre la ejecución del contrato.	100%	100%
Cumplir con los pagos de las obligaciones frente al sistema de seguridad social integral, parafiscales (Caja de Compensación Familiar, Sena y el ICBF) cuando a ello esté obligado.	100%	100%
Acatar las instrucciones que durante el desarrollo del contrato se le impartan por parte del Municipio.	100%	100%
Obrar con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales, evitando dilaciones.	100%	100%
No acceder a peticiones o amenazas de quienes actúen por fuera a de la ley con el fin de hacer u omitir algún hecho.	100%	100%
Mantener vigentes todas las garantías que amparan el contrato en los términos del mismo, cuando se requieran.	100%	100%
Responder oportunamente los requerimientos realizados por la supervisión y/o entes de control; suministrando la información solicitada, en los tiempos establecidos y acatando las recomendaciones.	100%	100%
Las demás actividades afines que se adelanten en el Municipio y que sean propias de la actuación del objeto contractual y aquellas otras ofrecidas dentro de su propuesta.	100%	100%
Pagar los impuestos y todas aquellas obligaciones que se deriven del objeto del contrato.	100%	100%
Las demás exigidas por el supervisor que sean afines al objeto del contrato	100%	100%

2.2 CONTROL DE PAGOS O DESEMBOLSOS



Palacio municipal "Santiago Santamaría" Cra. 5 Nro. 7-50 Tel (+57) (+4)8523101
alcaldia@jerico-antioquia.gov.co -- contactenos@jerico-antioquia.gov.co

Código Postal 056010
Facebook: Alcaldiajerico





ALCALDÍA DE JERICÓ

Antioquia - Colombia



INFORME DE SEGUIMIENTO DE LA SUPERVISIÓN A LA CONTRATACIÓN ESTATAL

FORMA DE PAGO: El contratante pagará al contratista el valor del Contrato mediante un pago inicial del 50% del valor del contrato y el otro 50 % restante, una vez sea finalizado y recibido a satisfacción, previa presentación del informe, factura o documento equivalente por parte del contratista e informe de seguimiento de la supervisión de la contratación estatal y recibido a satisfacción expedidos por el o los supervisores del contrato.

Adicionalmente, el contratista deberá acreditar cuando solicite el pago, que se encuentra al día con el pago de aportes al Sistema Integral de Seguridad Social, según las condiciones establecidas en la Ley.

El pago se encontrará sujeto a la disponibilidad del flujo de caja.

CONCEPTO	VALOR CONTRATO	VALOR PAGO	SALDO
Contrato Original	\$9 545.000		
Pago No.1		\$4.772.499,76	\$4.772.500,24
TOTAL ACUMULADO			\$4.772.499,76

VERIFICACIÓN DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES DE PARAFISCALES: El contratista presenta los documentos que acreditan que se encuentra a paz y salvo por concepto del pago de aportes a los sistemas de seguridad social en salud, pensiones, ARL y parafiscales, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 50 de la ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la ley 1150 de 2007.

1. CONCEPTO DEL SUPERVISOR Y PORCENTAJE DE AVANCE

Las actividades desarrolladas durante el periodo causado se realizan bajo el cumplimiento del objeto contractual.

El supervisor del contrato recibe a satisfacción las actividades realizadas dentro del periodo del presente informe.

Estado porcentual de contrato número MC-023-2022

Informe N°	1
Porcentaje	50%

Porcentaje de ejecución financiera del contrato	50%
Porcentaje por ejecutar	50%

Para constancia, se firma el presente informe:

CARLOS ANDRÉS LOPEZ HOLGUIN
SUPERVISOR



Palacio municipal "Santiago Santamaría" Cra. 5 Nro. 7-50 Tel (+57) (+4)8523101
alcaldia@jerico-antioquia.gov.co – contactenos@jerico-antioquia.gov.co
Código Postal 056010
Facebook: Alcaldiajerico

