Información general

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.3794923
Versión del contrato	1
Estado de contrato	Firmado
Fecha de generación del estado	2 horas de tiempo transcurrido *(11/07/2022 9:06:07 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Número del contrato	CO1.PCCNTR.3794923
Objeto del contrato	Prestar los servicios para el accionamiento del Subsistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo como apoyo de Higiene y Seguridad Industrial HYSI para dar cumplimiento al Plan Anual de Trabajo y las actividades de los programas de Gestión establecidos para el Centro de Gestión Administrativa de la Regional Distrito Capital, conforme a los lineamientos que profiera la Dirección General, Grupo de seguridad y salud en el trabajo y que hace parte del modelo Empresa Laboral Saludable del Sen
Tipo de Contrato	Prestación de servicios
¿Asociado a otro contrato?	☐Sí ☑No
Duración del contrato	170 Días
Fecha de inicio de contrato	-
Fecha de terminación del contrato	30/12/2022 11:59:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Tiempo adiciones en días	0 días
Liquidación	☐Sí ☑No
Obligaciones Ambientales	☐Sí ☑No
Obligaciones pos consumo	☐Sí ☑No
Reversión	☐Sí ☑No

Información de la Entidad Estatal contratante

SENA REGIONAL DISTRITO CAPITAL Grupo Administrativo Intercentros CTCM

0 Recomendación (es)

Información del Proveedor contratista

Angelica Sandoval

COLOMBIA, Bogotá
Número de documento 1033808086

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
Angelica María Sandoval Bohórquez	Bancolombia S.A	Ahorros	91225675231

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: *Angelica Maria Sandoval Bohoquez* ***Fecha de aprobación:*** *11/07/2022 11:01:56 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: *WAINE ANTONY TRIANA ALBIS* ***Fecha de aprobación:*** *11/07/2022 11:09:49 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Contrato Firmado:
Contrato en ejecución:

Información del contrato

Tipo de proceso	Contratación directa.
Unidad de contratación	CENTRO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA
Proceso de Contratación	CD-RDC-9404-084-2022
Título de la oferta	
Cuantía del contrato	14.788.946 COP

Condiciones

Documentos Tipo

Documentos Tipo	No	Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30%de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?	☐Sí ☑No	El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega:	A definir

El contrato puede ser prorrogado ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☑Sí ☐No

Garantías por lotes, grupos o etapas ☐Sí ☑No

Cumplimiento ☑Sí ☐No

☑ Cumplimiento del contrato

☑% del valor del contrato 10,00 Fecha de vigencia (desde) 50 minutos para terminar *(11/07/2022 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

☐Valor de la garantía Fecha de vigencia (hasta) 30/04/2023 11:59:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Responsabilidad civil extra contractual ☐Sí ☑No

Fecha límite para entrega de garantías: 1 día para terminar *(12/07/2022 5:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* Fecha de entrega de garantías: -

Garantías del proveedor:

Advertencia	Id de la garantía	Justificación	Tipo de garantía	Valor	Emisor	Fecha fin	Estado	Advertencia
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados								

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☑Sí ☐No

¿Pago de anticipos? ☐Sí ☑No

Plan de pagos:

Pago	% de facturación prevista	Valor total previsto	Fecha prevista de emisión
☐ Pago 001	11,75	1.737.701,16	-
☐ Pago 002	17,65	2.610.248,97	-
☐ Pago 003	17,65	2.610.248,97	-
☐ Pago 004	17,65	2.610.248,97	-
☐ Pago 005	17,65	2.610.248,97	-

Ver más

Total: 100%

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura A definir

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.3794923

Proveedor Angelica María Sandoval Bohórquez

Creado por

Agregado en -

Comentario

Anexos del contrato

Descripción	Nombre
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados	

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones AVENIDA CARACAS No. 13-80

Ubicación CO-DC-11001 - Bogotá

País COLOMBIA

Departamento Distrito Capital de Bogotá

Municipio Bogotá

Dirección AVENIDA CARACAS No. 13-80

Código postal

	Grados (º)	Minutos (')	Segundos (")
Latitud:			
Longitud:			

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	AVENIDA CARACAS No. 13-80	COLOMBIA > Distrito Capital de Bogotá > Bogotá

Bienes y servicios

1 CO1.PCCNTR.3794923

1.1 Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
14.788.946,00

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
APOYO S...	80111601	Prestar los servicios para el accionamiento del Subsistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo como apoyo de Higiene y Seguridad Industrial HYSI para dar cumplimiento al Plan Anual de Trabajo y las actividades de los programas de Gestión establecidos para el Centro de Gestión Administrativa de la Regional Distrito Capital, conforme a los lineamientos que profiera la Dirección General, Grupo de seguridad y salud en el trabajo y que hace parte del modelo Empresa Laboral Saludable del Sena.	1,00	UN	14.788.946,00	14.788.946,00	14.788.946,00

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato de Experiencia	☐	☐
Certificaciones	☐	☐
Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	☐	☐
RUP	☐	☐
RUT	☐	☐
Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	☐	☐
Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	☐	☐
La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	☐	☐
Actas de Asamblea	☐	☐
Anexo de Acreditación de experiencia	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad financiera	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	☐	☐
Certificado de constitución de proponente plural	☐	☐
Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)	☐	☐
Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	☐	☐
Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	☐	☐
Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	☐	☐
Plan de amortización	☐	☐

Documentos administrativos	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Certificación de afiliación como independiente a Pensión (ACTUALIZADO)	☑	☐
Certificación de afiliación como independiente a Salud (ACTUALIZADO)	☑	☐
Certificado de antecedentes disciplinarios (Procuraduría).	☑	☐
Certificado de antecedentes fiscales (Contraloría).	☑	☐
Certificado de antecedentes judiciales (Policía).	☑	☐
Certificado de consulta de Inhabilidades delitos sexuales cometidos contra menores de 18 años.	☑	☐
Certificado Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas (SRNMC).	☑	☐
Copia tarjeta profesional para las profesiones reguladas o licencia	☑	☐
Documento de la entidad financiera en donde conste el número de la cuenta bancaria, no mayor a 90 días hábiles.	☑	☐
Documentos de Experiencia	☑	☐
Documentos Académicos (Título profesional y certificaciones de estudio).	☑	☐
Exámenes preocupacionales con una vigencia no mayor a 3 años	☑	☐
Formato GTH-F-109, Oferta del contratista firmada, radicada en el SENA dirigida al Subdirector de Centro.	☑	☐

Formato GTH-F-231 Formato autorización consulta de inhabilidades por delitos sexuales contra menores de edad.	☑	☐
Formato Único de Hoja de Vida (función pública), impresa desde el usuario del SIGEP II	☑	☐
Fotocopia cédula de ciudadanía o cédula de Extranjería Nota: Legible	☑	☐
Fotocopia del RIT (solo en Bogotá D.C.)	☑	☐
Fotocopia del RUT	☑	☐
Inscripción Agencia Pública de Empleo APE actualizada.	☑	☐
Reporte de Bienes y Rentas y Registro de Conflicto de Interés. firma autógrafa o digital	☑	☐

Documentos del contrato

Documento	Nombre del documento	Detalle	Solicitud de confidencialidad?	Confidencial
Certificación de afiliación como independiente a Pensión (ACTUALIZADO)	1. Certificación Pensión.pdf	Detalle	No	☐
Certificación de afiliación como independiente a Salud (ACTUALIZADO)	2. Certificación de afiliación como independiente a Salud.pdf	Detalle	No	☐
Certificado de antecedentes disciplinarios (Procuraduría).	4. Certificado de antecedentes disciplinarios.pdf	Detalle	No	☐
Certificado de antecedentes fiscales (Contraloría).	5. Certificado de antecedentes fiscales.pdf	Detalle	No	☐
Certificado de antecedentes judiciales (Policía).	6. Certificado de antecedentes judiciales.pdf	Detalle	No	☐
Certificado de consulta de Inhabilidades delitos sexuales cometidos contra menores de 18 años.	7. Certificado de consulta de Inhabilidades delitos sexuales cometidos contra menores de 18 años..pdf	Detalle	No	☐
Certificado Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas (SRNMC).	8. Certificado Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas.pdf	Detalle	No	☐
Copia tarjeta profesional para las profesiones reguladas o licencia	9. Copia licencia profesional.pdf	Detalle	No	☐
Documento de la entidad financiera en donde conste el número de la cuenta bancaria, no mayor a 90 días hábiles.	10. Documento de la entidad financiera en donde conste el número de la cuenta bancaria,.pdf	Detalle	No	☐
Documentos Académicos (Título profesional y certificaciones de estudio).	12. Documentos academicos.pdf	Detalle	No	☐
Documentos de Experiencia	11. Documentos de experiencia.pdf	Detalle	No	☐
Exámenes preocupacionales con una vigencia no mayor a 3 años	13. Exámenes preocupacionales.pdf	Detalle	No	☐
Formato GTH-F-109, Oferta del contratista firmada, radicada en el SENA dirigida al Subdirector de Centro.	14. Formato GTH-F-109, Oferta del contratista firmada, radicada en el SENA dirigida al Subdirector de Centro..pdf	Detalle	No	☐
Formato GTH-F-231 Formato autorización consulta de inhabilidades por delitos sexuales contra menores de edad.	15. GTH-F-231_V4 Formato autorizacion consulta inhabilidades delitos sexuales.pdf	Detalle	No	☐
Formato Único de Hoja de Vida (función pública), impresa desde el usuario del SIGEP II	16. Formato Único de Hoja de Vida (función pública).pdf	Detalle	No	☐
Fotocopia cédula de ciudadanía o cédula de Extranjería Nota: Legible	17. Fotocopia cédula de ciudadanía.pdf	Detalle	No	☐
Fotocopia del RIT (solo en Bogotá D.C.)	18. Fotocopia del RIT.pdf	Detalle	No	☐
Fotocopia del RUT	19. Fotocopia del RUT.pdf	Detalle	No	☐
Inscripción Agencia Pública de Empleo APE actualizada.	20. Inscripción Agencia Pública de Empleo APE.pdf	Detalle	No	☐
Reporte de Bienes y Rentas y Registro de Conflicto de Interés. firma autógrafa o digital	21. Reporte de Bienes y Rentas y Registro de Conflicto de Interés..pdf	Detalle	No	☐

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: 5 horas para terminar *(11/07/2022 5:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha de entrega de documentos del proveedor: 8 minutos de tiempo transcurrido *(11/07/2022 11:01:55 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Documentos del contrato

Documentos del contrato

Descripción	Nombre del documento	Detalle
AUTORIZACION 1143 DE 2022- Apoyo HySI.pdf	AUTORIZACION 1143 DE 2022- Apoyo HySI.pdf	(detalle)
5. CGA-CDP 522-SERVICIOS PERSONALES-APOYO HYSI SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.pdf	5. CGA-CDP 522-SERVICIOS PERSONALES-APOYO HYSI SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.pdf	(detalle)
Anexo del Contrato.pdf	Anexo del Contrato.pdf	(detalle)
GTH-F-225_V02_Certificación de Idoneidad Angélica María Sandoval Bohórquez.pdf	GTH-F-225_V02_Certificación de Idoneidad Angélica María Sandoval Bohórquez.pdf	(detalle)
GCCON-F-032_Designación_del_supervisor Angélica María Sandoval Bohórquez.pdf	GCCON-F-032_Designación_del_supervisor Angélica María Sandoval Bohórquez.pdf	(detalle)
ANGELICA SANDOVAL CC 1033808086.pdf	ANGELICA SANDOVAL CC 1033808086.pdf	(detalle)

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto	WAINE ANTONY TRIANA	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	19491213	Guardar y notificar
Supervisor		Tipo de documento		Número de documento		Guardar y notificar

Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados			

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz: ☐ Sí ☑ No * — Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto: Inversión

Fuente de los recursos:	Valor
Presupuesto General de la Nación - PGN	14.788.946
Sistema General de Participaciones - SGP. No Incluye AESGPRI	0
Sistema General de Regalias - SGR	0
Recursos Própios (Alcaldías y Gobernaciones)	0
Recursos de Crédito	0
Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas,	0

Asignación Especial SGP para Resguardos Indígenas - AESGPRI)

Total 14.788.946

Validación Código BPIN

	Código BPIN	Año	Estado
☐	2018011000764	2022	Validado

Entidad Estatal registrada en el SIIF ☑Sí ☐No

Código de autorización

Código unidad/subunidad ejecutora

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

	Código	Tipo	Estado	Saldo	Saldo a comprometer	Código unidad/subunidad ejecutora	
☐	522	CDP	No validado	30.012.861 COP	14.788.946 COP	36-02-00-011-940410	Editar

Saldo de CDP 30.012.861 COP

Saldo de vigencias futuras 0 COP

Saldo total a comprometer 14.788.946 COP

Última consulta a SIIF Error

Fecha de consulta SIIF 8/07/2022 6:33 PM

Compromiso presupuestal de gastos

Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por consumir	Monto presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados								

Saldo de compromisos CDP

Saldo de compromisos AVF

Saldo total comprometido

Última consulta a SIIF

Fecha de consulta SIIF -