INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS

Señor
DANN ROBERT PAYARES AYOLA
Jefe de Oficina de Sisbén
INTERVENTOR
ALCALDÍA DE BARRANQUILLA

JESSI HOYOS GUTIÉRREZ, identificado con la Cédula de Ciudadanía No. **1143155999**, en mi calidad de **CONTRATISTA** y dando cumplimiento al Contrato No. **CD-06-2022-3345.**

AREA DE ATENCIÓN AL USUARIO
INFORME CORRESPONDIENTE A UN QUINTO PAGO AL 30 DE JUNIO DE 2022

Obligación Contractual	Producto
1. Orientar a los usuarios para el envío de documentos a la plataforma del Sisbén IV.	Oriente al usuario acerca todo lo concerniente al SISBEN IV
2. Apoyo a la gestión documental en la recepción de los requisitos para modificaciones de fichas y encuestas nuevas y subir a la plataforma de la alcaldía.	Les informaba cuales son los documentos que se requieren para los diferentes procesos o tramites en el SISBEN IV. (Encuesta Nueva, Inclusión, Actualización y Reencuesta.)
3. Apoyar la atención personalizada del usuario en los puntos de atención y resolver sus inquietudes.	Atención a los usuarios y orientarlos hacia los cubículos en donde iban a ser atendidos.
4. Apoyar en las campañas y brigadas de sisbenización en los diferentes barrios del distrito.	Estuve como representante del Sisbén dando información sobre el uso correcto del portal del ciudadano y asesorando a los usuarios sobre el Sisbén IV. Asistí a la OFICINA DE MIGRACION COLOMBIA y en el punto de ATENCION AL USUARIO EN LA ALCALDIA MENOR DE SUR-ORIENTE, apoyando, dando información y recopilando documentación para encuesta nueva, inclusión y Reencuesta.
5. Realizar actividades designadas por el superior inmediato.	

Luego de realizarse el ingreso de la solicitud se remite a revisión.

JESSI HOYOS GUTIÉRREZ
C.C. No. 1143155999
Contratista

FOTOS DE MIS EVENTOS









