1808

Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.	FORMATO DE REQUERIMIENTO PRESTACION DE SERVICIOS PARA NUEVO CONTRATO	Versión:	3	ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
		Fecha de aprobación:	25/10/2021	
		Código:	04-02-FO-0011	

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE ESE

Quien solicita	**Fecha de la Solicitud**			**Dependencia o sede:**
	Día	**Mes**	**Año**	SEDE SALUD PUBLICA FONTIBON
DIEGO MAURICIO ORDOÑEZ BEDOYA				**Área o Servicio:** ENTORNO COMUNITARIO
REFERENTE ENTORNO COMUNITARIO	21	6	2022	**Dirección a la que pertenece:** DIRECCION DE GESTION DEL RIESGO EN SALUD

Formato documentos minimos para celebrar contrato : Lista de Chequeo Documentación por prestación de servicios

JUSTIFICACIÓN O NECESIDAD DE LA PRESTACION DE SERVICIO REQUERIDO

La Direccion de Gestion del Riesgo en Salud requiere la contratación de un Profesional universitario 2 (operativo) (Salud Ocupacional) para la realización de actividades en la Subred integrada de Servicios de Salud Sur Occidente ESE

DESCRIPCION DEL SERVICIO SOLICITADO

Prestar servicios en los diferentes componentes del PSPIC de la Subred integrada de Servicios de Salud Sur Occidente ESE

Rubro:	**HONORARIOS**		**REMUNERACIÓN SERVICIOS TÉCNICOS**		**ASISTENCIAL GENERAL**		**ASISTENCIAL PIC** X
Recursos Propios:	**SI**		**NO** X	**Vigencias futuras**	**SI**		**NO** X
Convenio	**SI** X		**NO**	**No. Convenio:** CO1.PCCNTR29.3745884	**Suscrito con:**	FONDO FINANCIERO DISTRITAL DE SALUD	

PERFIL: Profesional universitario 2 (operativo) (Salud Ocupacional)

NUMERO DE PERSONAS REQUERIDAS: 1

HABILIDADES:

RIESGOS DE LA CONTRATACIÓN: Inhabilidad e incompatibilidades sobrevinientes. Demora en el inicio de la ejecución del contrato. Errores en la supervisión. Riesgo relacionado al conocimiento, experiencia y destreza en el desempeño de sus actividades. Riesgo por no asistencia a las actividades programadas. Riesgo relacionado con las conductas que miran la intencionalidad del individuo y su actividad valorativa y ética ante las actividades y los usuarios. Riesgo en la planeación de las actividades por realizar. Riesgo por no cumplimiento de normas y politicas institucionales, entre las que se encuentran misión, visión, planes de acción, objetivos, metas e indicadores. Riesgo de no cumplimiento de los parámetros de calidad establecidos por el supervisor para las actividades asignadas. No entrega de soportes , registros de las actividades de acuerdo con los procedimientos y requerimientos de la entidad

PROYECCIÓN Marque con una X según corresponda las condiciones del contrato en lo relacionado a honorarios para proyección del valor a contratar		CANTIDAD (meses ,horas, actividades a contratar)	**OBSERVACIONES: Talento humano requerido para la ejecución del convenio CO1.PCCNTR.3745884 21 de Junio al 15 de Agosto 2022**
MES	X	$ 1	
HORA			
ACTIVIDAD			

ACTIVIDADES / OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

Realizar un plan de acción donde se incluyan las actividades de seguimiento en los barrios implementados en la vigencia anterior. Dicho plan deberá contener seguimiento quincenal y deberá presentarse en formato entregado por las SDS, barrios priorizados en vigencia anterior.
Desarrollar recorridos barriales, según resultados del documento análisis y línea base elaborada en vigencia pasada, con el fin de evidenciar los cambios y cultura de la comunidad.
Direccionamiento de los equipos de Gestión del Cuidado Comunitario.
Participar en las asistencias técnicas Distritales y direccionamientos para la operación del lineamiento.
Realizar revisión documental, histórica y fotográfica de los territorios priorizados, será válido registro e información brindada o soportada por las comunidades, que aporte a la construcción de la linea base documental, evidencie los cambios significativos y las dinámicas sociales del territorio.
Recopilar y estandarizar información geográfica del barrio procedente de fuentes primarias (SDS y la Subred) y secundarias (IDECA y datos abiertos, entre otros)
Realizar observación dirigida con la comunidad a fin de identificar factores positivos y Realizar observación dirigida con la comunidad para generar los cuatro tipos de cartografía que permita elaborar el mapa de cartografía con participación social. El geógrafo acompañara la actividad.
a) Nodos: Por donde se mueve la gente, lugares atrayentes por diversión, culturales, entre otros
b) Red: Redes, grupos, organizaciones, lideres.
c) Flujos: De donde vienen y hacia dónde van las personas, se realiza con la narrativa e indagar de lugares de donde procede la gente.
d) Complementaria: Descripción de los lugares de acuerdo a sus vivencias, historias de vida.
Para los barrios de seguimiento o implementados en la vigencia anterior, se deberá socializar la cartografía según necesidad.
Apoyar actividades de cartografía a los productos del entorno cuidador comunitario, según necesidad.
Aplicar el instrumento de entrevista y de relatoría, ocho (8) entrevistas al barrio priorizados desde los planes locales del cuidado y/o solicitud desde las coordinaciones locales, haciendo énfasis sobre las relaciones entre las condiciones, calidad de vida, salud y enfermedad de la población que habita el barrio de tal manera que sirva para orientar la toma de decisiones, la planeación Local y Distrital
Para esta actividad se desarrollarán ferias en el espacio público, desde el equipo de gestión del cuidado comunitario, a los barrios con seguimiento o priorizados desde las mesas locales del cuidado, teniendo en cuenta la necesidad y respuesta a la comunidad

PÉRFIL Y NOMBRE DE QUIEN EJERCERÁ LA SUPERVISIÓN

1. Nombre:	DIEGO MAURICIO ORDOÑEZ BEDOYA
2. Identificación:	94153980
3. Perfil o cargo:	REFERENTE ENTORNO COMUNITARIO
4. Justificación	POR EXPERIENCIA E INSUFICIENCIA DE PERSONAL DE PLANTA

BIBIANA YULIETH AVILA BOHORQUEZ
DIRECTORA DE GESTION DEL RIESGO EN SALUD

SANDRA MILENA ROZO MATEUS
SUBGERENTE DE PRESTACION DE SERVICIOS DE SALUD

153-ASAD

LA SUSCRITA DIRECTORA DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E

HACE CONSTAR:

Que, verificada la planta de empleos de la Subred Integrada de Servicios de Salud Suroccidente ESE, se evidencia que no se cuenta con personal de planta disponible para desarrollar la actividad PROFESIONAL UNIVERSITARIO 2 por cuanto:

1.___No existencia del perfil requerido
2.**_X_**Insuficiencia del mismo
3.___La necesidad de contratar a un profesional con conocimientos específicos.

Dado en Bogotá D.C. a los 21 días de junio del 2022

MONICA ADRIANA FLOREZ BONILLA
Directora Operativa
Dirección de Gestión del Talento Humano

Declaramos que hemos revisado el presente documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales, y por lo tanto, lo presentamos para firma.				
Funcionario / Contratista	Nombre	Cargo	Firma	Fecha
Revisado por:	Jayson Galindo Alviz	Profesional Especializado Gestión del Talento Humano		12/2021

Secretaría de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.	**INFORME FINAL DE SELECCIÓN**	Versión:	**2**
		Fecha de aprobación:	**20/05/2021**
		Código:	**04-02-FO-0012**

DATOS GENERALES	Fecha Informe	Día: 07	Mes: 07	Año: 2022	
	Genero: F X M ___ Otra: _____	Edad: 29	Proceso de Promoción: SI ___ NO _X_	Reintegro SI X NO___	
DIRECCION/AREA Y/O OFICINA	***SALUD PUBLICA***				
PERFIL A CONTRATAR (	***PROFESIONAL EN SALUD OCUPACIONAL***				

CRITERIO Y PONDERACION DEL PROCESO DE SELECCIÓN

ALEJANDRA IRENE ESCOBAR ESPINOSA	**ITEM**	**SIN PRUEBA**	**PORCENTAJE ASIGNADO TOTAL**	**PORCENTAJE TOTAL ALCANZADO**
	Análisis de Hoja de Vida	*25%*	15%	20,00%
	Prueba de conocimientos	*NA*	30%	0,00%
	Pruebas Psicológicas	*35%*	25%	30,00%
	E: Entrevista	*40%*	30%	30,00%
	Ajuste al perfil (70%)		100%	80,00%
	Concepto Final	Se ajusta adecuadamente al perfil - actividad	Si X	NO

ANALISIS DE HOJA DE VIDA CUMPLIMIENTO REQUISITOS DEL PERFIL		
	Formacion académica	ADMINISTRADORA EN SALUD OCUPACIONAL, UNIVERSIDAD MINUTO DE DIOS, 2020
	Expériencia laboral (años)	8 AÑOS
	Experiencia Relacionada (años)	1 AÑO
	Honorario Asignado (Resolucion Vigente)	SEGUN HONORARIOS ESTABLECIDOS PARA EL PERFIL EN SALUD PUBLICA

PRUEBA SE COMPETENCIAS 360° FORTALEZAS						
Actitud hacia las normas	Adaptabilidad	Analisis numérico	Atención al detalle	Autocontrol	**Compromiso laboral (80%)**	
Comunicación escrita	Disciplina	**Habilidad social (80%)**	**Orientacion a resultados (80%)**	planeacion	**Trabajo en equipo (70%)**	
Retrolimentacion	Sentido de urgencia	**comunicación abierta (100%)**	PROMEDIO 15 COMPETENCIAS		77	

RESULTADOS DE LA ENTREVISTA						
Factores Evaluados	Comunicación 9	Relaciones Interpersonales 8	Proyeccion 8	Humanizacion 9	Total obtenido de factores Evaluados	85
Concepto entrevista con lider (si aplica) marque Si o No	Favorable		No favorable			

Observaciones: PROYECCIONES A CORTO, MEDIANO Y LARGO PLAZO, NUCLEO FAMILIAR SIN ALTERACIONES, NO SE REPORTAN CONFLICTOS DENTRO DEL MISMO, LA INFORMACION DE SU HOJA DE VIDA, EVIDENCIA QUE CUENTA CON LOS CONOCIMIENTOS REQUERIDOS Y EXPERIENCIA SOLICITADA PARA EL PERFIL.

CRITERIOS DE INCLUSION SOCIAL

Madre o Padre cabeza de familia NO Localidad donde vive BOSA Barrio EL CARMELO Grupos ëtnicos NO Condición de discapacidad NO Otro _____ cual _____

FIRMA QUIEN REALIZA EL PROCESO

VºBº PROFESIONAL ESPECIALIDA III - COORDINADOR DE SELECCIÓN - GESTION DE TALENTO HUMANO

Instructivo de Diligenciamiento

1, Dependencia que solicita: Diligenciar la depencia que requiere el talento humano
2. perfil a contratar: Diligenciar el perfil de la persona según el perfil requerido.
3. Criterio y Ponderación: Se debe registrar el porcentaje obtenido por el aspirante durante el proceso según el análisis del profesional
4. análisis de la hoja de vida: Laborales: se registran las ultimas entidades en las cuales laboro la persona (opcional tiempo de vinculación y motivos retiro);
5. Análisis Hoja de Vida: Académicos: Se registra la formación académica del aspirante
6. Aplicación: se registra con una X si se aplico, si el perfil no lo requiere o no se aplica se diligencia N/A
7. Prueba de conocimientos: Se diligencia el puntaje o porcentaje obtenido por el aspirante en la prueba de conocimientos
8. Prueba Psicotécnica 360°: deben identificarse con una (x) las competencias con resultados como fortalezas y los porcentajes arrojados en las competencias trasversales de la entidad
9. Resultados de la entrevista: El profesional registra lo evidenciado y el análisis de la entrevista según el criterio profesional
Se debe registrar si se realiza entrevista con lider concepto y observaciones en caso de ser pertinente.
10. criterios de inclusion social