Barranquilla, JULIO 1 2022

Dra.:
Ligia Oviedo

SUPERVISOR DEL CONTRATO
OFICINA

ASUNTO: Actividades realizadas en virtud del contrato de
"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ACOMPAÑAR EL PROGRAMA DE ENTORNOS SALUDABLES CONTRA IRA-COVID 19 DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE SALUD DE BARRANQUILLA"

DE ACUERDO CON CONTRATO N CD- 11-2022-2999

Me permito presentar a usted informe de gestión en virtud del contrato lo siguiente Correspondiente al periodo de JUNIO 2022.

Obligación Contractual	Producto
1.Realizar asistencias técnicas en las EPS, IPS para fortalecer el programa de IRA.	Durante este mes no se realizó asistencia a técnica, se dará cumplimiento a este ítem en el siguiente periodo del año.
2. Monitorizar el cumplimiento de los indicadores de gestión de IRA en el Distrito para la promoción de entornos saludables.	Durante este mes se realizó cronograma de las diferentes entidades para revisar protocolos de bioseguridad: • CRONOGRAMA DE VISITAS A HOGARES GERIATRICOS • CRONOGRAMA DE VISITAS PARA REVISION DE PROTOCOLOSD DE BIOSEGURIDAD A SECTOR COMERCIAL • CRONOGRMA PARA TOMA DE MUESTRA A HOGARES GERIATRICOS POR CASOS POSITIVOS PARA COVID. (conglomerados) • CRONOGRAMA PARA JORNADA DE VACUNACION 4TA DOSIS A HOGARES GERIATRICOS. .
3. Generar capacidades técnicas al RHH de las EPS, IPS en la medición de adherencia al lavado e higiene de manos IRA.	Durante este mes no se medición a la adherencia del lavado e higiene de manos, se dará cumplimiento a este ítem en el siguiente periodo del año
4. Realizar seguimiento de salas ERA y APS	Durante este mes no se realizó seguimiento a las salas ERA, se dará cumplimiento a este ítem en el siguiente periodo del año

5.Realizar seguimiento a la implementación de lineamientos de IRA-COVID-19	Realice visita de verificación de los lineamientos por IRA-COVID-19 en los diferentes sectores que según su actividad económica hicieron reapertura. ❖ CONGLOMERADOS ❖ SECTOR BANCARIO ❖ SECTOR DE HOGARES GERIATRICOS ❖ EVENTOS
6. Realizar evaluación interna y externa de las Salas ERA	Durante este mes no se realizó evaluación interna y externa de las salas ERA, se dará cumplimiento a este ítem en el siguiente periodo del año.
7.Aplicar lista de chequeo de EPP institucional y lavado e higiene de manos dentro de la estrategia de promoción de entornos saludables contra IRA. COVID 19.	**Se aplico lista de chequeo de EPP institucional a los siguientes sectores:** ❖ CONGLOMERDOS ❖ SECTOR BANCARIO ❖ SECTOR DE HOGARES GERIATRICOS ❖ EVENTOS
8.Diseñar y ejecutar plan educativo con los grupos de riesgo (población étnica, Adultos mayores, personas en situación de desplazamiento, entre otros) en los territorios según lineamiento del Ministerio.	Se realizo capacitación sobre protocolos de bioseguridad COVID 19 e instructivo de lavado e higiene de manos a personal administrativo de HOGARES GERIATRICOS DE BARRANQUILLA Se hizo registro de llamada telefónica a hogares para verificación de estado de salud de residentes, ingresos, egresos y fallecidos semanalmente.
9.Revisión a protocolos de bioseguridad en las empresas que, por sector económico, reactiven sus operaciones, con el fin de prevenir los contagios de COVID-19 en los trabajadores.	**En el mes transcurrido realice revisión de los protocolos de bioseguridad en las siguientes entidades que, por sector económico, reactivaron sus operaciones, con el fin de prevenir los contagios de COVID-19 en los trabajadores:** ❖ **HOGARES GERIATRICOS:** • **08-06-2022 HOGAR SEMILLTAS DE FE** • **24-06-2022 HOGAR CASA BLANCA SEDE 2**

	❖ **SECTOR BANCARIO** • **06-06-2022 BANCOLOMBIA MALL** ❖ **EVENTOS:** • **24-06-2022 FESTIVAL DE PATINAJE DISTRITAL**
10.Apoyar las actividades de alternancia educativa.	Durante este mes no se realizó asistencia a técnica, se dará cumplimiento a este ítem en el siguiente periodo del año.
11.Demas actividades relacionadas con la naturaleza del objeto contractual.	• SE REALIZO INFORME DE LA JORNADA ELECTORAL PRESIDENCIAL REALIZADA EL DIA 29 DE JUNIO, RESALTANDO EL COMPORTAMIENTO DE LAS ENTIDADES Y SUS RESPUESTAS A LAS MEDIDAS DE BIOSEGURIDAD • SE LLEVA REGISTRO TELEFONICO SEMANAL A **HOGARES GERIATRICOS** CON EL PROPOSITO DE REPORTAR LAS DISTINTAS NOVEDADES QUE PRESENTEN ESTAS ENTIDADES EN CUANTO A INGRESOS, EGRESOS, FALLECIDOS, ENFERMEDADES RESPIRATORIAS Y OTROS. • SE REVISE EL ESQUEMA DE VACUNACION DE HOGARES GERIATRICOS Y SE PIDE INFORMACION DETALLADA PARA PROGRAMAR JORNADA DE DOSIS DE REFUERZO • SE REGISTRA INFORMACION DETALLADA A HOGARES SOBRE ESQUEMA DE VACUNACION A TODOS LOS HOGARES DEL DISTRITO CON LA INFROMACION NECESARIA PARA PROGRAMAR LA JORNADA DE VACUANCION 4TA DOSIS A RESIDENTES Y TRBAJADORES DE LOS MISMOS.

	• SE REALIZO CONGLOMERADOS POR CASOS POSITIVOS A LOS SIGUIENTES HOGARES GERIATRICOS: ❖ 22-06-2022 HOGAR MADRE MARCELINA ❖ 28-06-2022 HOGAR CASA BLANCA SEDE 1 ❖ 30-06-2022 HOGAR ASILO GRANJA SAN JOSE
	❖ Anexo fotos de las actividades correspondientes, como soporte de las visitas con sus respectivas actas y protocolos de check list para evaluar el cumplimiento de las normas de bioseguridad implementadas para prevenir y mitigar el contagio por COVID 19.

Cordialmente,

GRICELDA ELENA NUÑEZ VASQUEZN
22548522 de Barranquilla