INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO O CONVENIO N° SG-CMC-479-2022	
Informe Parcial ___X___ / No. Del Informe 2	Informe Final _____
Periodo del Informe: Del 02.06.2022 hasta el 30.06.2022	
Fecha en la que se rinde en informe :	07.07.2022

1. INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO	
Contratista:	CORTES PRINT COMPANY S.A.S.
NIT / C.C.:	8301074660
Supervisor:	ALIX ROSANA RAMIREZ MARROQUIN
Cargo:	Profesional Especializado
Objeto del Contrato o Convenio:	CONTRATAR EL SERVICIO DE ARRENDAMIENTO DE EQUIPOS DE FOTOCOPIADO y ESCANER MULTIFUNCIONAL INCLUIDO MANTENIMIENTO, SOPORTE TECNICO PR EVENTIVO Y CORRECTIVO PROGRAMADO, CON SUMINISTRO DE TONER PERMANENTE; ASI COMO LOS SERVICIOS DE IMPRESIÓN COMPLEMENTARIOS QUE SE REQUIERAN POR EL SECTOR CENTRAL DEL DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA.
Fecha de Suscripción de Contrato o Convenio:	01.04.2022
Fecha de Inicio del Contrato o Convenio	26.04.2022
Certificado de Disponibilidad Presupuestal	7100024087
Registro Presupuestal	4600012142
Valor Inicial del Contrato o Convenio	$87,550,000
Adición	$0
Valor Total del Contrato	$87,550,000
Plazo de Ejecución Inicial	9 MESES y/o hasta agotar los recursos
Prorroga No.	0
Plazo de Ejecución Final	9 MESES y/o hasta agotar los recursos
Fecha De Terminación del Contrato o Convenio	31.12.2022
Suspensión (según aplique)	NO
Fecha De suspensión (si se llevó a cabo)	
Fecha De reinicio (si se llevó a cabo)	
Cesión / Terminación Anticipada	NO
Aseguradora	SEGUROS DEL ESTADO S.A.
Garantía de Cumplimiento	11-44-01184863
Póliza de Responsabilidad Civil Extracontractual	N/A

2. DESCRIPCION DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

El 23 de junio envío correo al contratista informándole que el Director de Atención al Usuario manifestó a la doctora Sandra Riveros – Directora de Servicios Administrativos de la Secretaría General que los DOS (02) escáneres que instalaron en cumplimiento al Contrato están presentando problemas, en razón a que deben ser compatibles con el código de barras que se necesita para el Sistema de Gestión Documental Mercurio que se maneja en la Gobernación de Cundinamarca.

El día 28 de junio de 2022 se solicita al Mayor Rodríguez autorizar el ingreso y salida del técnico de la empresa contratista con el escáner Fujitsu fi-6670, Serie 500283 para el CIAU y retiro del escáner Canon dr-6030c, Serie FL301465.

El 30 de junio de 2022 reenvío al contratista correo del señor Jairo Gilberto Beltrán Beltrán, quien es el encargado de la fotocopiadora de la Secretaría de Educación, quién informa que la fotocopiadora está fallando mucho. Le señalo que es la máquina que más usan y sacan el mayor número de copias al mes, así mismo solicito con carácter urgente la revisión y/o cambio de la máquina fotocopiadora.
También solicito me informen que encuentran en la visita.

3. PAGOS EFECTUADOS EN EL DESARROLLO DEL CONTRATO O CONVENIO

DOCUMENTO DE PAGO	FECHA	VALOR
3300059317	22.06.2022	$15,474,340

4. BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO O CONVENIO (ESTE PUNTO SOLO APLICA PARA EL INFORME FINAL DE SUPERVISION)

NO APLICA

5. RENDIMIENTOS FINANCIEROS (ESTE PUNTO SOLO APLICA PARA EL INFORME FINAL DE SUPERVISION)

NO APLICA

6. RESPONSABLE DEL CIERRE DEL EXPEDIENTE DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN (ESTE PUNTO SOLO APLICA EN LOS CASOS DE OBLIGACIONES POSTERIORES A LA LIQUIDACIÓN)

NO APLICA

7. RECOMENDACIONES Y OBSERVACIONES

Se realizó la verificación de aportes Parafiscales en la documentación presentada por el contratista.

_____

ALIX ROSANA RAMIREZ MARROQUIN
Profesional Especializado