Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E.	
	INFORME DE ACTIVIDADES PRESTACIÓN DE SERVICIOS	SIASUR

DATOS DEL INFORME

Periodo a Certificar:	Desde:	2022-06-01	Hasta:	2022-06-30	
Nombre del Contratista:	JYTTE ALCIRA AMADO RUEDA		Número de Documento:	66748474	
Correo Electrónico:	amado0506@hotmail.com		Número Telefónico:	3105794462	
Nombre del Supervisor:	JEISSON RODRIGO PARRA TRIANA	Cargo:	PROFESIONAL ESEPCIALIZADO 2 (LIDER DE PROCESO)	Código - Grado:	

DATOS DEL CONTRATO

No. Contrato:	1316-2022	Año Contrato:	2022	CDP Contrato Inicial:	275
Perfil:	PROFESIONAL ESPECIALIZADO 4 PIC				
Dirección a la que Pertenece:	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL RIESGO EN SALUD				
Unidad de Servicios:	PIC				

LIQUIDACIÓN DE SERVICIOS

Centro de Costos	Dirección	Unidad	Total	Procetaje(%) Centro de Costos
K30PI	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL RIESGO EN SALUD	SALUD PÚBLICA	$4791204	100%
VALOR SERVICIO PRESTADO MES:	$ 4791204	CUATRO MILLONES SETECIENTOS NOVENTA Y UN MIL DOSCIENTOS CUATROPESOS		

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO

Fecha de Inicio del Contrato		2022-01-19		Fecha de Terminación del Contrato Inicial	2022-04-30
No. Prorroga	Fecha Inicio	Fecha Terminación	No. Adición	Valor Adición	CDP
1	2022-04-01	2022-04-30	1	$ 474376	1014
2	2022-05-01	2022-06-20	2	$ 7906278	1291
3	2022-06-21	2022-08-15	3	$ 1628693	1738
No. Cuenta Según el Mes Certificado		Mes Cuenta de Cobro		Valor a Pagar	
1		ENERO		$ 2371883	

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO		
2	FEBRERO	$ 4743767
3	MARZO	$ 4743767
4	ABRIL	$ 4743767
5	MAYO	$ 4743767

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
$ 16128808	$ 26138155	$ 21346951	$ 4791204

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
1	1. Realizar seguimiento a las respuestas de las canalizaciones sectoriales que se envían al Entorno Comunitario.	--No aplica para la estrategia	--No aplica
2	2. Articular al interior de la Subred el seguimiento a la respuesta de las canalizaciones sectoriales que se envían desde y hacia el Entorno Comunitario.	--No aplica para la estrategia	--No aplica
3	3. Apoyar la Planeación Estratégica Operativa del Entorno, fortaleciendo la programación de actividades con base en el proceso de priorización de productos contratados por emergencia sanitaria en el Entorno Comunitario.	-De acuerdo al cronograma, estar disponible para la programación mensual, para la atención de eventos de interés en salud pública en la Subred Sur de urgencias y sarampión.	-Actas, formatos de seguimiento e informe,
4	4. Realizar acompañamiento operativo virtual y no virtual, y telefónico a los componentes y estratégias del Entorno Comunitario.	-No aplica para la estrategia.	-No aplica
5	5. Elaborar y actualizar el plan operativo correspondiente de manera mensual del Entorno Comunitario, con acciones establecidas en el plan programático y presupuestal.	-Reuniones con líder de espacio público, asistencias técnicas con equipos de trabajo y las requeridas por SDS	-Actas y listados de asistencia.
6	6. Adherirse al proceso de gestión documental, en la organización y custodia de los documentos generados.	-Entrega de listados de acciones colectivas, para su respectivo proceso de digitación en las bases definidas desde el nivel central.	-Actas y formato de sesiones colectivas.
7	7. Realizar la planeación y proyección de los recursos e insumos necesarios para el desarrollo de los productos del Entorno de acuerdo con los requerimientos planteados en la línea técnica.	-Entrega y consolidación de cronograma mensual, elaboración y consolidación de informe mensual, diligenciamiento de reportes diarios definidos desde el nivel central.	--Informe mensual, documentos en drive.
8	8. Elaborar informes requeridos por el Entorno Comunitario de acuerdo al análisis de la información en la ejecución de los productos.	-Entrega informe mensual, sistematización de encuestas de instrumento de lectura de necesidades del CE para el AF y la SM -	-Diligenciados en drive, sistematización y entrega del informe mensual, listado de sesiones colectivas

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
9	9. Participar y asistir en asistencias técnicas virtuales y no virtuales y telefónicas convocadas por los referentes técnicos de Secretaría Distrital de Salud.	-Reuniones con líder de espacio público, asistencias técnicas con líderes de la estrategia del CE para el AF y la SM y las requeridas por SDS.	-Actas y listados de asistencia
10	10. Realizar las actividades administrativas y de apoyo para el cumplimiento de los productos objeto del lineamiento y del Entorno Comunitario, o (reprogramaciones, respuestas a requerimientos y SDQS, planes de mejora, certificaciones, matriz de monitoreo, entre otros).	-Se realiza proceso de revisión, validación y alistamiento de soportes para proceso de certificación y auditoria de acuerdo a lineamiento.	-Soportes de sesiones colectivas y actas debidamente diligenciados y foliados.
11	11.Consolidar y diligenciar el proyecto de inversión en la herramienta que establezca la SDS, y el tablero de control para el SEGPLAN correspondiente al Entorno Comunitario.	-Diligenciamiento de tablero poblacional, tablero de indicadores correspondientes a la estrategia CE para el AF y la SM	--Entrega de datos diligenciados en drive.
12	12. Apoyar la revisión de la información soporte del producto del lineamiento, a fin de garantizar la calidad y concordancia de la gestión de la información en las bases de datos del Entorno Comunitario.	-Asistencia a reunión de proceso de auditoria con líderes de apoyo a la estrategia del CE-AF y la SM	-Acta y entrega de soportes.
13	13. Liderar técnica y operativamente al equipo de los servicios de acogida en aspectos técnicos, administrativos y de operación.	-Contención emocional, intervención en crisis y canalización de acuerdo a necesidad	-Soporte de actos de intervención en crisis individuales.
14	14. Consolidar la información brindada por el equipo para realizar los informes de gestión y seguimiento a la respuesta de la canalización a las rutas integrales de atención en salud y a servicios sociales.	-Reportar las canalizaciones que surgen durante la implementacion de la estrategia del CE para el AF y la SM	-Canalización y actos de intervención en crisis.
15	15. Analizar los resultados de los avances en la implementación de las estrategias y componentes del Entorno Comunitario, con Vigilancia en Salud Pública y el componente de Gobernanza en Salud Pública.	-Análisis a partir de la sistematización de las encuestas y la implementación de los CE para el AF y la SM	-Documentos en disco.
16	16. Cumplir con la disponibilidad asignada, acuerdo al portafolio de servicios de la E.S.E.	-Encuentros comunitarios, actas de lectura de necesidades y concertación de implementación para los CE para el AF y la SM -	-Actas de encuentros comunitarios, listados de asistencia sesiones colectivas y documentos soportes en drive.
17	17. Las demás acciones que se requieren de acuerdo a las necesidades de la Institución y del PIC.	-Asistencia a reuniones del entorno, articulación con otras estrategias y procesos, asistencia a reuniones SDS -	-Actas, formatos de seguimiento, informes y actividades diarias.

INFORMACIÓN DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL							
Periodo al que corresponde el pago		Fecha de Pago			Número de Planilla	Valor de Honorarios Certificados el Mes Anterior	$ 4743767
AÑO	MES	AÑO	MES	DÍA	9435520832		
2022	MAYO	2022	06	10			
Valor honorarios certificados el mes anterior en letras					CUATRO MILLONES SETECIENTOS CUARENTA Y TRES MIL SETECIENTOS SESENTA Y SIETEPESOS		

Ítem		Entidades Aportantes a Seguridad Social	Ingreso Base de Cotización	Valor Mínimo de los Aportes	Valor Aportado
Pensionado	NO	COLFONDOS	$ 1897507	$ 303601	$ 303700
Salud		COMPENSAR		$ 237188	$ 237200
ARL	3	SURA		$ 46223	$ 46300
Caja de Compensación	NO		Total	$ 550694	$ 587200

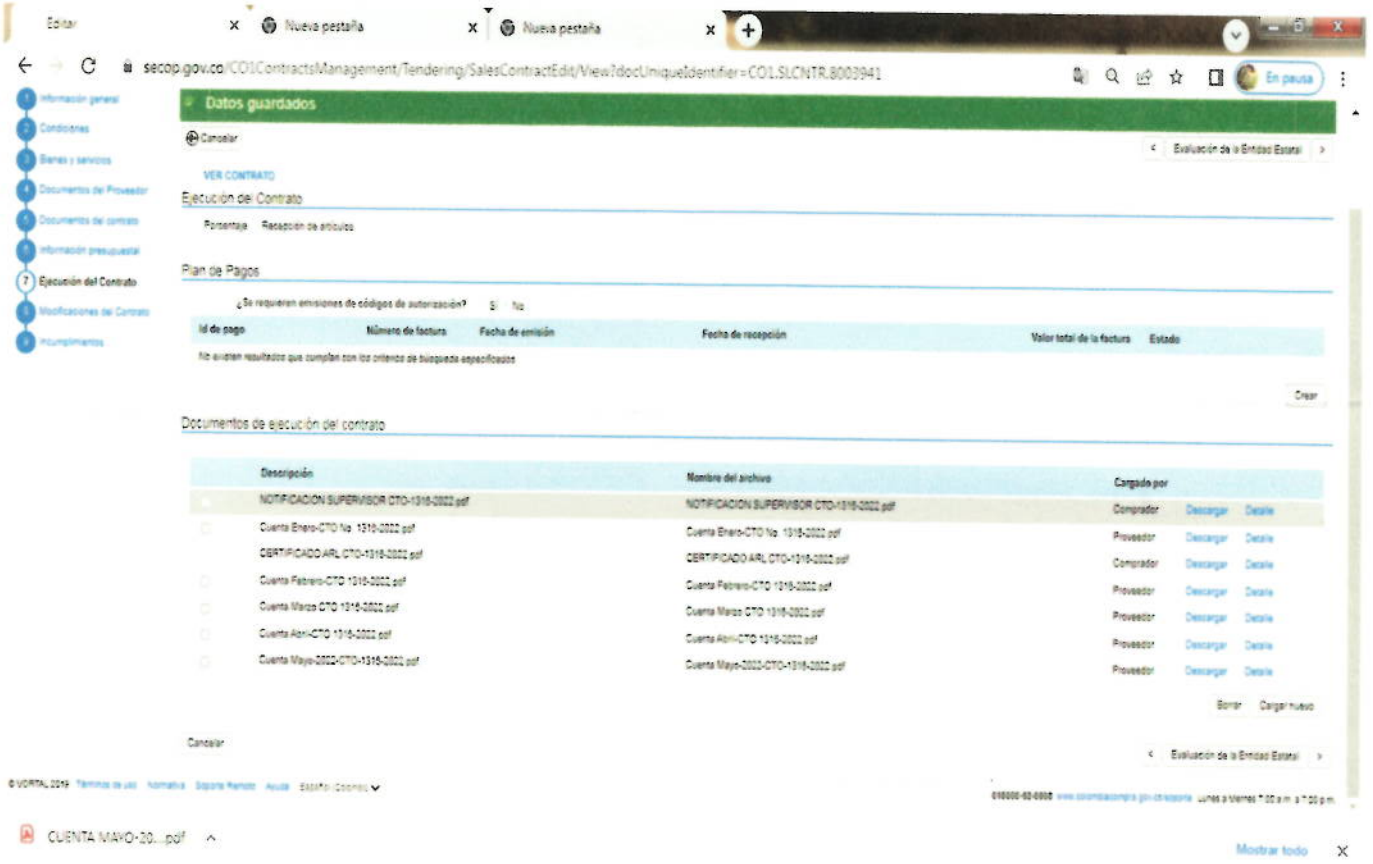
INFORMACIÓN DE PAGO					
Entidad Bancaria	BANCO DAVIVIENDA S.A.	Tipo de Cuenta	AHORROS	Número de Cuenta	570450770034483

JYTTE ALCIRA AMADO RUEDA
66748474

Jeisson Rodrigo Parra Triana
CC 80724755
Subdirector

JEISSON RODRIGO PARRA TRIANA
PROFESIONAL ESEPCIALIZADO 2 (LIDER DE PROCESO)

© Siasur - 2022


Editar
Nueva pestaña
Nueva pestaña
secop.gov.co/ICO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniqueIdentifier=CO1.SLCNTR.8003941
En pausa
Información general
Condiciones
Bienes y servicios
Documentos de Proveedor
Documentos del contrato
Información presupuestal
Ejecución del Contrato
Modificaciones del Contrato
Incumplimientos
Datos guardados
Cancelar
Evaluación de la Entidad Estatal
VER CONTRATO
Ejecución del Contrato
Porcentaje
Recepción de artículos
Plan de Pagos
¿Se requieren emisiones de códigos de autorización?
Si
No
Id de pago
Número de factura
Fecha de emisión
Fecha de recepción
Valor total de la factura
Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados
Crear
Documentos de ejecución del contrato
Descripción
Nombre del archivo
Cargado por
NOTIFICACION SUPERVISOR CTO-1316-2022.pdf
Comprador
Descargar
Detalle
Cuenta Enero-CTO No 1316-2022.pdf
Proveedor
CERTIFICADO ARL CTO-1316-2022.pdf
Cuenta Febrero-CTO 1316-2022.pdf
Cuenta Marzo CTO 1316-2022.pdf
Cuenta Abril-CTO 1316-2022.pdf
Cuenta Mayo-2022-CTO-1316-2022.pdf
Borrar
Cargar nuevo
Cancelar
Evaluación de la Entidad Estatal
© VORTAL 2019
Términos de uso
Normativa
Soporte Remoto
Ayuda
CUENTA MAYO-20....pdf
Mostrar todo

aportes en línea

Resumen General de Pago

S GENERALES DEL APORTANTE

ntificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
18474		AMADO RUEDA JYTTE ALCIRA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CALLE 12A 71C-60 tORRE 5 Apto119	BOGOTA-BOGOTA D.E.	4796039	No

S GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
ión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
	2022-05	1499297987	9435520832	I	2022/06/16	2022/06/10	BANCO DAVIVIENDA	0	$598,600

EDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO					PENSION			SALUD			CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
al: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,897,507	$303,700			$1,897,507	$237,200			$1,897,507	$11,400			$1,897,507	$46,300		$0	$0
de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,897,507	$303,700			$1,897,507	$237,200			$1,897,507	$11,400			$1,897,507	$46,300		$0	$0
BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)					$1,897,507	$303,700			$1,897,507	$237,200			$1,897,507	$11,400			$1,897,507	$46,300		$0	$0
CC	66748474	AMADO JYTTE	231001	30	$1,897,507	$303,700	EPS008	30	$1,897,507	$237,200	CCF24	30	$1,897,507	$11,400	14-11	30	$1,897,507	$46,300	30	$0	$0
l Afiliados(1)					$1,897,507	$303,700			$1,897,507	$237,200			$1,897,507	$11,400			$1,897,507	$46,300		$0	$0