Nota: (Diligenciar los cuadros con la información del contrato y acta de inicio)

Informe de Supervisión No:	**05**
Contrato No:	**202201042**

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista:	**PEDRO LEON ABELLO STRAUS**		
Identificación:	**8.534.192**		
Tipo de Contrato:	**PRESTACIÓN DE SERVICIOS**		
Nombre del Supervisor:	**JOUSSETTE CECILIA ABUDINEN ABUCHAIBE**		
Objeto del Contrato:	**PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR A LA SUBSECRETARÍA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DE LA SECRETARIA GENERAL DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO EN DESARROLLO DE LA GESTIÓN.**		
Plazo de Ejecución:	**EL PLAZO PARA LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO SERÁ POR OCHO (8) MESES, CONTADOS A PARTIR DEL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS DE PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN.**		
Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	**202200117**	**Fecha de C.D.P.**	2022 / 01 /03
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	**202200480**	**Fecha del R.P.**	2022/ 01 /07

Valor del Contrato		
	Contrato Inicial	$ 51.170.400.oo
	Adición 1	$
	Adición 2	$
	Adición 3	$
	Total	$ 51.170.400.oo

Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión del contrato	Fecha de reinicio
2022/01/07	**2022/09/06**	**N/A**	**N/A**

1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO

(Relacionar Adiciones y/u Otro sí, Si aplica)

DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCION AAA/MM/DD	PRÓRROGA DEL PLAZO (meses y/o días)	ADICIÓN VALOR ($)	OBSERVACIÓN
	N/A	N/A	N/A	N/A
	N/A	N/A	N/A	N/A
	N/A	N/A	N/A	N/A
	N/A	N/A	N/A	N/A

2. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato)

Nota: Aplica solo para Informes de supervisión de Bienes y suministros.

Aseguradora	No de Póliza	Actualización de Póliza (En caso que aplique)	Amparos	Vigencia	
				Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
N/A	N/A	N/A	Calidad del servicio	N/A	N/A
			Cumplimiento	N/A	N/A
			Anticipo	N/A	N/A

			Pago anticipado	N/A	N/A
			Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados	N/A	N/A
			Salarios y prestaciones	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A	Responsabilidad Civil Extracontractual	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A	Otros	N/A	N/A

3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (*)

DESCRIPCIÓN		VALOR
Valor del Contrato Inicial		$ 51.170.400.oo
Adición No. 1		$
Adición No. 2		$
Adición No. 3		$
Valor Total del contrato		$ 51.170.400.oo
Porcentaje del Anticipo	%	$
Porcentaje del Pago anticipado	%	$
Valor Amortizado del Anticipo		$
Valor Ejecutado del Contrato		$ 31.981.500.oo
Valor por ejecutar		$ 19.188.900.oo
Valor a pagar en el presente Informe		$ 6.396.300.oo
No. Factura o Cuenta de Cobro		05

4. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 07 de MAYO AL 06 DE JUNIO DE 2022.

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

Detalle de las Actividades Realizadas-	
Obligación Contractual	**Producto**
Entregar informes de su gestión, acorde a las actividades realizadas en el área de vigilancia y/o seguridad del edificio de la Gobernación del Atlántico y las demás dependencias donde se preste el servicio de vigilancia y/o seguridad	1-Presento informes de gestión mensual en donde se detallaron las actividades desarrolladas durante el periodo de ejecución de los contratos 202101260, 202101261 y 202101262
Apoyar la supervisión del servicio de vigilancia en lo que respecta a la inspección de los servicios de seguridad prestados	1-Apoyo en el desarrollo del cronograma de actividades de las empresas UNION TEMPORAL S&S y DELTHAC 1 LTDA, quienes brindan la prestación de servicios profesionales de Vigilancia armada al Edificio Principal de Gobernación del Departamento del Atlántico, Edificio Fer, Biblioteca Departamental, Museo, Laboratorio de Salud Pública, Hospital Departamental CARI y a las sus plazas y parques cuya titularidad está a nombre del Departamento del Atlántico.

	2- Reviso y valido la documentación contractual aportada por los contratistas. 3-Elaboro y analizo los puestos de prestación de servicios de vigilancia y seguridad privada desmontados por el contratista VP Global, para la preparación ante adjudicación de proceso de licitación pública en curso para el servicio de vigilancia privada.
Apoyar operativamente en la supervisión en la realización de un análisis de los riesgos de seguridad en los puestos de servicio.	1-Efectuo los Respectivos análisis de Riesgos de los diferentes puestos de Trabajo en los cuales se cuente con el servicio de vigilancia privada.
Apoyar operativamente a la supervisión en la revisión de todas las minutas de los puestos de vigilancia donde se haya asignado un vigilante.	1-Efectuo Revisión periódica a la minuta de los puestos de trabajo instalados para que se encuentren cumpliendo con los requisitos de correcta operación y ejecución de la actividad de seguridad privada.
Apoyar operativamente la supervisión en la verificación de procedimientos y rutas de trabajo.	1-Apoyo en el seguimiento al manual de consigna y funciones generales y específicas de cada uno de los puestos en donde las empresas UNION TEMPORAL S&S y DELTHAC 1 LTDA, montaron puestos de trabajo.
Efectuar validación de la instalación, desmonte y traslados de los puestos de vigilancia a solicitud del supervisor de contrato.	1-Efectuo la validación de cada una de las solicitudes de instalación, desmonte y traslado de puestos de vigilancia realizadas.
Verificar que el cobro de los servicios de vigilancia brindados a la entidad sean de acuerdo a los valores establecidos	1-Efectuo validación en la aplicación de la CIRCULAR EXTERNA N° 20201300000455 de SUPERVIGILANCIA en la cuentas de cobro presentadas por los contratistas UNION TEMPORAL S&S y DELTHAC 1 LTDA
Las demás que le asigne el supervisor y que guarden relación con el objeto del contrato.	1-Apoyo en la evaluación de aspectos técnicos de la LP-018-20201

NOTA: Se relacionan las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

5. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

(En caso contrario describir la situación y las acciones de la supervisión)

6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

a) Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
b) Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
c) Verificación del pago de Estampillas
d) Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
e) Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
f) Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
g) Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

(IOUSSETTE CECILIA ABUDINEN ABUCHAIBE) quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla , certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

7.1 **ANEXO CONTROL DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (*)**

Número de la Cuenta de Cobro	Número de la Planilla	Fecha de Pago Planilla	Valor Total de la Planilla
01	9430436851	2022/02/02	$ 775.100.oo
02	9432092142	2022/03/07	$ 775.100.oo
03	9433407544	2022/04/07	$ 775.100.oo
04	9434067349	2022/04/26	$ 775.100.oo
05	9434838192	2022/05/13	$ 775.100.oo
	SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS		$ 3.875.500

(La sumatoria total de las planillas debe ser igual al pago de la seguridad social sobre el 40% del valor del contrato)

NOTA: Aplica para persona natural. Para persona jurídica, anexar certificación del pago de planillas de Seguridad Social por parte del Representante Legal y/o Revisor Fiscal con los soportes asociados.

Se firma en Barranquilla, a los 22 días del mes de **JUNIO** de **2022**

FIRMA DEL SUPERVISOR
JOUSSETTE ABUDINEN ABUCHAIBE
C.C.: 1.045.667.900 de Barranquilla

FIRMA DEL CONTRATISTA
PEDRO LEON ABELLO STRAUS
C.C.: 8.534.192 de Barranquilla