CONTRALORÍA
DEPARTAMENTAL DEL CAQUETÁ
Nit. 891.190.246-1

CARTA INVITACIÓN A PRESENTAR OFERTA

CONTRATACIÓN DIRECTA
CUYO OBJETO:

PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UN PROFESIONAL EN COMUNICACIÓN SOCIAL Y PERIODISMO, PARA QUE APOYE EL PROCEDIMIENTO DE COMUNICACIÓN ORGANIZACIONAL E IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS DE DIVULGACIÓN DE LA CONTRALORÍA DEPARTAMENTAL DEL CAQUETÁ EN LOS DIFERENTES MEDIOS, CON EL FIN DE FORTALECER LA IMAGEN DE LA ENTIDAD Y DAR A CONOCER A LA COMUNIDAD LOS RESULTADOS DE SU GESTIÓN.

Florencia Caquetá, 11 de julio de 2022

Señor
YOLANDA GONZALEZ SALGUERO
CC. 40766138 DE Florencia
Dirección: Calle 19 N° 14-32 Barrio Consolata
Teléfono: 3153674356
Correo electrónico: yolandacaqueta@gmail.com

Florencia Caquetá.

Cordial saludo:

La Contraloría Departamental del Caquetá en ejercicio de lo dispuesto Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, y el articulo 2.2.1.1.2.1.1 y 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015, requiere contratar los servicios de una persona idónea para asesoría, y soporte técnico, en la infraestructura tecnológica, mantenimiento correctivo y preventivo de los equipos, asistencia en seguimiento al índice de transparencia en la Contraloría Departamental del Caquetá, con formación profesional en el área de ingeniería de sistemas quien deberá acreditar el título profesional y como mínimo dos (02) años de experiencia en el manejo de sistemas de información, soporte técnico y/o manejo preventivo correctivo de computadores bien sea en el sector público o privado y disponibilidad para atender los llamados por servicios de tecnología requeridos por el ente de control.

1. **OBJETO:**

PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UN PROFESIONAL EN COMUNICACIÓN SOCIAL Y PERIODISMO, PARA QUE APOYE EL PROCEDIMIENTO DE COMUNICACIÓN ORGANIZACIONAL E IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS DE DIVULGACIÓN DE LA CONTRALORÍA DEPARTAMENTAL DEL CAQUETÁ EN LOS DIFERENTES MEDIOS, CON EL FIN DE FORTALECER LA IMAGEN DE LA ENTIDAD Y DAR A CONOCER A LA COMUNIDAD LOS RESULTADOS DE SU GESTIÓN.

2. **PLAZO DE EJECUCIÓN.**

Se estima que las actividades objeto de la necesidad de la contratación se deben desarrollar a partir del cumplimiento de los requisitos legales y la fecha del acta de inicio, sin exceder el 31 de diciembre de 2022

3. **CLASIFICACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS UNSPSC:** El bien, objeto del presente proceso de selección esta codificado en el clasificador de Bienes y Servicios UNSPSC como se indica a continuación:

CODIGO UNSPSC	SEGMENTO	FAMILIA	CLASE	PRODUCTO
80111601	Servicios de gestión, servicios profesionales de empresa y servicios administrativos	Servicios de recursos humanos	Servicios de personal temporal	Asistencia de oficina o administrativa temporal

4. **PRESUPUESTO OFICIAL.**

El presupuesto máximo aprobado para la presente contratación es la suma de **VENTIUN MILLONES PESOS M/CTE ($21.000.000) IVA** incluido; valor que además incluye todos los impuestos, tasas, estampillas y gastos en que deba incurrir la contratista con ocasión de la suscripción del contrato, lo cual se encuentra amparado bajo el Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. 61 del 11 de julio de 2022 con cargo al RUBRO 2.1.2.02.02.008 – Servicios prestados a empresas y servicios de producción.

5. **LUGAR DE EJECUCION** Contraloría Departamental del Caquetá

6. **VALOR Y FORMA DE PAGO:**

VALOR: El valor del presente proceso es de **VENTIUN MILLONES PESOS M/CTE ($21.000.000)** IVA incluido; valor que además incluye todos los impuestos, tasas, estampillas y gastos en que deba incurrir la contratista con ocasión de la suscripción del

Calle 13 No 15 – 00 Edificio Gobernación Piso 3 Centro Florencia – Caquetá
Cel. 3208859894 Tel. (8) 435 2391 Línea Gratuita 01 8000 978515
@contraloriadelcaqueta @ContraloriaDC
info@contraloriadelcaqueta.gov.co
www.cdc.gov.co

impuestas por la Gobernación (estampilla proelectrificación, estampilla prouniversidad, estampilla procultura, estampilla, proancianato, estampilla y prodesarrollo, e igualmente Reteica impuesta por el Municipio y las demás que deriven de la ejecución contractual.

8. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS:

8.1 ASPECTOS TÉCNICOS REQUERIDOS.

Se necesita seleccionar a una persona natural, con formación profesional en el área de Comunicación Social y Periodismo quien deberá acreditar el título profesional y como mínimo dos (02) años de experiencia en el manejo de medios de comunicación organizacional y estrategias de divulgación

La idoneidad que debe tener el futuro contratista se acreditará mediante la (s) certificación (es) de la experiencia por haber realizado con diferentes entidades, tareas o servicios relacionados con el objeto del contrato, las cuales se podrán verificar en la hoja de vida y soportes que sean aportados, junto con ésta.

8.2 OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

a. Cumplir con el objeto del Contrato
b. Apoyar permanente las reuniones y/o socializaciones que realice la entidad con el fin de llegar con la información a la comunidad en general y a los entes objeto de control.
c. Apoyar en la difusión y elaboración de campañas Institucionales
d. Elaborar boletín informativo para la página web, realizar fotografías y videos cuando sean requeridos como archivo o información para publicar.
e. Realizar free - press en los medios de comunicación de la región para divulgar las acciones y noticias de la Contraloría Departamental y hacer seguimiento a la divulgación en atención al proceso de participación ciudadana.
f. Contribuir con la elaboración de la presentación de informes y/o intervenciones de los procesos de participación ciudadana en aras de preservar el discurso y apoyar con ejes temáticos si es necesarios.
g. Fortalecer la comunicación del nivel interno y externo con los medios diferentes medios de comunicación.
h. Presentar informes mensualizados de avance en el cumplimiento del objeto contractual con sus respectivas evidencias en medio magnético debidamente marcados, identificando actividades y situaciones especiales detectadas.
i. Apoyar el archivo permanente de los documentos producto de los procesos y procedimientos asignados, entregando mensualmente una copia de seguridad a la Oficina de la Dirección de Control Fiscal.
j. Guardar toda la discreción y lealtad para con la Contraloría Departamental del Caquetá en todas las gestiones que adelante.

Calle 13 No 15 – 00 Edificio Gobernación Piso 3 Centro Florencia – Caquetá
Cel. 3208859894 Tel. (8) 435 2391 Línea Gratuita 01 8000 978515
@contraloriadelcaqueta @ContraloriaDC
info@contraloriadelcaqueta.gov.co
www.cdc.gov.co

contrato, lo cual se encuentra amparado bajo el Certificado de Disponibilidad Presupuestal No 61 del 11 de julio de 2022 con cargo al RUBRO 2.1.2.02.02.008 – Servicios prestados a empresas y servicios de producción.

FORMA DE PAGO: La Contraloría Departamental del Caquetá cancelará el valor global **VEINTIÚN MILLONES DE PESOS M/CTE ($21.000.000)** IVA incluido; valor que además incluye todos los impuestos, tasas, estampillas y gastos en que deba incurrir la contratista con ocasión de la suscripción del contrato, así, seis pagos vencidos cada uno correspondiente a TRES MILLONES QUNIENTOS DE PESOS M/CTE ($3.500.000) incluido impuestos y contribuciones a que haya lugar.

Requisitos para pago:

1) Informe de cumplimiento de obligaciones contractuales con los correspondientes soportes.
2) Certificación de cumplimiento de obligaciones contractuales, expedida por el supervisor del contrato.
3) Informe de supervisión.
4) Factura o cuenta de cobro, certificado de retención en la fuente.
5) Presentación de comprobantes de pago de aportes a Seguridad Social Integral (Salud, Pensiones y Riesgos Profesionales).
6) Los documentos y soportes requeridos por el supervisor.

A partir de la radicación de la documentación completa a cargo del contratista, la Contraloría Departamental del Caquetá hará los desembolsos en un plazo máximo hasta 30 días calendario siguientes. Siendo indispensable que exista cupo PAC. El futuro contratista deberá aportar para efectos de giro electrónico, certificación bancaria o propia contenga:

- Nombre o Razón Social
- Numero de Nit.
- Entidad Financiera
- Número de cuenta
- Clase de cuenta (Ahorros o corriente)

Para que proceda al último pago, además de los requisitos anteriores, el contratista debe presentar suscrita el acta de terminación a satisfacción y el acta de liquidación del contrato.

7. IMPUESTOS, TASAS Y CONTRIBUCIONES:

Los siguientes son los descuentos, tasas y contribuciones que operarían en caso de quedar seleccionado como contratista de la Contraloría Departamental del Caquetá. Cancelar todos los derechos e impuestos que se derivan con ocasión del contrato, establecidos o que se establezcan en el país, de acuerdo con las leyes colombianas, estampillas

Calle 13 No 15 – 00 Edificio Gobernación Piso 3 Centro Florencia – Caquetá
Cel. 3208859894 Tel. (8) 435 2391 Línea Gratuita 01 8000 978515
@contraloriadelcaqueta @ContraloriaDC
info@contraloriadelcaqueta.gov.co
www.cdc.gov.co

k. Cumplir con las obligaciones del sistema de seguridad social integral y aportes parafiscales, de ser el caso.
l. El contratista deberá disponer de un computador portátil requerido como herramienta básica para el desarrollo de las actividades.
m. Atender los requerimientos que en virtud de la ejecución del contrato requiera el Supervisor del Contrato

9. LUGAR EN DONDE SE RECIBIRÁN LAS OFERTAS:

La propuesta será recibida en la Contraloría Departamental del Caquetá o correo electrónico contactenos@contraloriadelcaqueta.gov.co hasta el día 11 de julio de 2022 a las cinco de la tarde (5:00 p.m.)

La propuesta debe presentarse junto con la hoja de vida, soportes de estudio y experiencia y exámenes ocupacionales sin borrones, tachaduras ni enmendaduras que puedan afectar sus características, cantidades, valores unitarios o valores totales, la Contraloría Departamental del Caquetá estudiará la propuesta en los términos en que ella fuere redactada, por lo tanto, la propuesta debe ser presentada en términos claros, precisos y concretos, de forma tal que no se preste a interpretaciones equívocas o erróneas, en el momento de su estudio.

HERMES TORRES NÚÑEZ
Contralor Departamental Caquetá

Proyectó y Revisó: Rodríguez Pérez Cesar Omar.
Director Técnico de Control Fiscal

Calle 13 No 15 – 00 Edificio Gobernación Piso 3 Centro Florencia – Caquetá
Cel. 3208859894 Tel. (8) 435 2391 Línea Gratuita 01 8000 978515
@contraloriadelcaqueta @ContraloriaDC
info@contraloriadelcaqueta.gov.co
www.cdc.gov.co