PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogota D.C., 30 de Julio de 2022

Señor (a)
LUIS CARLOS GONZALEZ ARENAS (INSTRUCTOR G19)
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3466547
COORDINADOR ACADEMICO
CENTRO DE LA ELECTRICIDAD, LA ELECTRONICA, Y LAS TELECOMUNICACIONES DEL SENA (CEET), REGIONAL DISTRITO CAPITAL.
CIUDAD

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes de Julio del año 2022

Referencia: No CO1.PCCNTR.3466547 del año 2022.

CARLOS ALBERTO MURCIA CASTAÑEDA, identificado con la cédula de ciudadanía No.7690399 de NEIVA (H), en mi calidad de Contratista del SENA, en formación titulada y/o complementaria (en forma presencial y/o virtual) del Centro de Electricidad, Electrónica y Telecomunicaciones del SENA REGIONAL DISTRITO CAPITAL,, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago:
El valor total del presente contrato asciende a la suma de TRECE MILLONES DOSCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL CUATROCIENTOS NOVENTA PESOS M/CTE ($ 13.265.490). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Siete (7) pagos iguales por los meses de Julio a Agosto de 2022, por valor de UN MILLÓN OCHOCIENTOS NOVENTA Y CINCO MIL SETENTA PESOS M/CTE ($1.895.070) cada uno.

Plazo: Será hasta el 31 de Agosto de 2022.

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal, para la ejecución de acciones de formación titulada y/o complementaria de forma presencial y/o virtual; junto con otras actividades que se deriven de la formación, en los diferentes programas de las áreas de electricidad, electrónica, biomédica, refrigeración, telecomunicaciones, teleinformática y gestión de proyectos para los sectores industrial y de servicios atendidos por el Centro de Electricidad y Electrónica y Telecomunicaciones del SENA.

Obligaciones Especificas: CLAUSULA PRIMERA: A. **OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATISTA**:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Atender la formación de aprendices en el área específica del respectivo programa de formación, en las fases o módulos establecidos y programados.	2558096	Planilla de control diario de actividades.
2	Orientar y apoyar a los aprendices en el desarrollo de proyectos formativos y/o productivos en las respectivas etapas de formación.	A) Desarrollo de actividades virtuales de tipo "Taller" (y "Cuestionarios"), asignadas en la plataforma electrónica "TERRITORIUM" del SENA; refentes a las temáticas: a) INDUCCION. b) ANALISIS DE CIRCUITOS ELECTRICOS Y ELECTRONICOS EN EQUIPOS RVC. c) ANALIZAR INFORMACION TECNICA DE LOS EQUIPOS. d) OPERACIONES METALMECANICAS Y DE MAMPOSTERIA. B) Desarrollo de clases y actividades presenciales de tipo "Taller" (y "Cuestionarios"); referentes a las temáticas: a) INDUCCION.	Planilla de control diario de actividades.

		b) ANALISIS DE CIRCUITOS ELECTRICOS Y ELECTRONICOS EN EQUIPOS RVC. c) ANALIZAR INFORMACION TECNICA DE LOS EQUIPOS. d) OPERACIONES METALMECANICAS Y DE MAMPOSTERIA.	
3	Garantizar la actualización de los contenidos y tecnologías, de las fases o módulos en los cuales se desarrolla la formación de los aprendices.	a) Planeacion pedagógica. b) Guias de aprendizaje.	
4	Así mismo, de acuerdo con el área de desempeño para la cual fue seleccionado deberá orientar la formación, para desarrollar en los aprendices las competencias específicas establecidas en cada programa de formación.	A) Programa de formacion: “MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE REFRIGERACION, VENTILACION Y CLIMATIZACION”. B) Competencias impartidas en el mes: a) PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS, Y CON LA NATURALEZA, EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL (1).	

		b) ALISTAR RECURSOS PARA EL MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES DE REFRIGERACION, VENTILACION Y CLIMATIZACION DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE (36278).	
5	Desarrollar el programa de formación en el cual he sido designado (Preparar, orientar, desarrollar, apoyar y evaluar los procesos de aprendizaje), a través de la formación por competencias laborales, como estrategia metodológica institucional, asumiendo el rol como instructor del proceso de aprendizaje, en el marco del aprendizaje autónomo, haciendo uso de la infraestructura disponible en la entidad y las condiciones tecnológicas del SENA, en particular para el programa de formación.	a) GESTIONAR LA INFORMACION DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES. b) RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGIA DE FORMACION, DE ACUERDO CON LA DINAMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA. c) CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACION PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL	

		PROGRAMA DE FORMACION, CON BASE EN LA POLITICA INSTTITUCIONAL. d) IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACION PROFESIONAL, DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL. e) RAE1: APLICAR CONCEPTOS DE TERMODINÁMICA EN INSTALACIONES RVC SEGÚN LOS ESTÁNDARES ASHRAE f) RAE3: REALIZAR PLANEACION DE MATERIALES, HERRAMIENTAS, TALENTO HUMANO, TIEMPOS Y PRESUPUESTO REQUERIDOS EN EL MONTAJE DE SISTEMAS RVC SEGÚN ESPECIFICACIONES Y RESTRICCIONES. g) RAE2: APLICAR CONCEPTOS DE ELECTROTECNIA EN MONTAJE, INSTALACION, DIAGNOSTICO Y	

		REPARACION DE SISTEMAS ELECTRICOS EN EQUIPOS RVC APLICANDO NORMATIVIDAD VIGENTE. h) RAE4: REALIZAR LOS ESQUEMAS ELECTRIOS, MECANICOS E HIDRAULICOS DE SISTEMAS RVC APLICANDO NORMATIVIDAD VIGENTE.	
6	Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de dos (2) días, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la formación y su coherencia en el proceso formativo, tales como: - Registro de los juicios evaluativos – Creación de las rutas de aprendizaje – Registro de los juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, entre otros.	Registro de juicios evaluativos de aprendizaje previos, y registro de calificación de actividades en la plataforma electrónica de “SOFIA PLUS”.	Copia de Reporte de Juicios Evaluativos de Aprendizaje, del curso tecnico de MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE REFRIGERACION, VENTILACION Y CLIMATIZACION del CEET (SENA). Se anexa copia en formato digital ”EXCEL” de dicho documento.
7	Rendir los informes (planillas, reportes y demás formatos) requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de aprendizaje realizados por aprendices a quienes imparte Formación	Presentación del presente informe de actividades, correspondiente al mes de JULIO del año 2022.	Informe de actividades correspondiente al mes de JULIO del año 2022, en donde se incluyen las respectivas evidencias de gestión del Instructor SENA, la planilla de control diario de actividades, las

	Profesional, dentro de los plazos estipulados por la Coordinación Académica del Centro para tal efecto.		actividades desarrolladas por lo aprendices SENA, los documentos de capacitación impartidos a dichos aprendices SENA.
8	Cumplir y hacer cumplir los protocolos, normas, reglamentos e instrucciones de uso de los ambientes de formación y reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST. Así como el aseo y el cuidado de los equipos y elementos que hacen parte de los mismos	Con motivo de la pandemia provocada por la proliferación del letal virus: COVID-19, **el curso se ha venido desarrollando de manera presencial**, guardando las medidas de Bioseguridad que amerita el caso (apoyado en la "Virtualidad" de ser necesario) atraves de medios electrónicos (plataformas "TERRITORIUM" y "MEET"), correos electrónicos, y comunicación via celular (incluida la aplicación "WHATSAAP")……Se vienen desarrollando dichas clases presenciales (en el horario "NOCTURNO") en la sede de "ALAMOS", los días: Lunes, martes, miércoles, jueves y viernes……..	Con motivo de la pandemia provocada por la proliferación del letal virus: COVID-19, **el curso se ha venido desarrollando de manera presencial**, guardando las medidas de Bioseguridad que amerita el caso (apoyado en la "Virtualidad") atraves de medios electrónicos (plataformas "TERRITORIUM" y "MEET"), correos electrónicos, y comunicación via celular (incluida la aplicación "WHATSAAP")……Se vienen desarrollando dichas clases presenciales (en el horario "NOCTURNO") en la sede de "ALAMOS", los días: Lunes, martes, miércoles, jueves y viernes……..
9	Participar activamente en el logro de los indicadores de Alta Calidad establecidos para el Centro de Formación.	a) Búsqueda e implementación de nuevo material de capacitación con información actualizada, que resulte ser mucho más didáctica y pedagógica, en lo que respecta a la capacitación de los Aprendices SENA, en circuitos eléctricos.	a) Utilización del documento electrónico: "FUNDAMENTOS EN ELECTRICIDAD BASICA" (Manual de Contenido del Principiante). Se anexa al presente informe, copia del documento en

		b) Desarrollo de clases y actividades presenciales de tipo “Taller” (y “Cuestionarios”) en los aprendices SENA (apoyado en la “Virtualidad” cuando la situación lo exija, lo requiera, y/o lo amerite); de los siguientes resultados de aprendizaje: c) GESTIONAR LA INFORMACION DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES. d) RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGIA DE FORMACION, DE ACUERDO CON LA DINAMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA. e) CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACION PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE	mención en formato digital “PDF”. b) Videos tutoriales provenientes de la plataforma digital: “YOUTUBE”. c) Elaboración por parte de los aprendices SENA de las actividades asignadas (resolución de “CUESTIONARIOS” a partir de VIDEOS TUTORIALES); disponibles en la Plataforma Electronica “TERRITORIUM” del SENA……. d) Planilla de control diario diligenciada.

		FORMACION, CON BASE EN LA POLITICA INSTTITUCIONAL. f) IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACION PROFESIONAL, DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL. g) RAE1: APLICAR CONCEPTOS DE TERMODINÁMICA EN INSTALACIONES RVC SEGÚN LOS ESTÁNDARES ASHRAE h) RAE3: REALIZAR PLANEACION DE MATERIALES, HERRAMIENTAS, TALENTO HUMANO, TIEMPOS Y PRESUPUESTO REQUERIDOS EN EL MONTAJE DE SISTEMAS RVC SEGÚN ESPECIFICACIONES Y RESTRICCIONES. i) RAE2: APLICAR CONCEPTOS DE ELECTROTECNIA EN MONTAJE, INSTALACION, DIAGNOSTICO Y REPARACION DE SISTEMAS ELECTRICOS EN	

		EQUIPOS RVC APLICANDO NORMATIVIDAD VIGENTE. j) RAE4: REALIZAR LOS ESQUEMAS ELECTRIOS, MECANICOS E HIDRAULICOS DE SISTEMAS RVC APLICANDO NORMATIVIDAD VIGENTE. Para lo cual se ha hecho uso de las clases presenciales, y de los procesos de "Enseñanza-Aprendizaje" "Virtuales" (cuando la situación lo exija, lo amerite, y/o lo requiera); apoyados en recursos electrónicos e informáticos, tales como: Los correos electrónicos, la telefonía celular (incluida la aplicación "Whatsaap"), y las plataformas electrónicas: "MEET", "TEAM", y "TERRITORIUM" del SENA……	
10	Asistir a todas las reuniones convocadas por el Centro, la Dirección Regional y/o la Dirección General del SENA.	En este aspecto, se ha seguido los protocolos de bioseguridad implementados, con el fin de propender por un optimo funcionamiento de todos los estamentos del CEET.	Asistencia tomada por parte de la Coordinacion Academica del CEET del SENA de la Regional Distrito Capital.
11	Presentar y entregar a la Supervisión de contratos los informes mensuales de ejecución sobre las actividades realizadas, novedades o inconvenientes que se presenten durante la ejecución del contrato; con los soportes correspondientes	Presentación del presente informe de actividades, correspondiente al mes de JULIO del año 2022.	Informe de actividades correspondiente al mes de JULIO del año 2022, en donde se incluyen: Las respectivas evidencias de gestión del Instructor SENA, la planilla de control diario de actividades, las actividades desarrolladas por los aprendices SENA, los documentos de capacitación impartidos a

			dichos aprendices SENA, las novedades de retiro de los aprendices SENA del curso técnico en cuestion (si estas se han presentado)……
12	Atender oportunamente todos los demás requerimientos solicitados.	a) En este aspecto, se ha seguido los protocolos de bioseguridad implementados, con el fin de propender por un optimo funcionamiento de todos los estamentos del CEET. b) Se han acatado las recomendaciones y directrices impartidas por: - La Coordinacion Academica (Electronica) del CEET del SENA de la ciudad de Bogota D.C; referentes a la “Semana de alistamiento-Semestre II de 2022-Area de Electronica”; correspondiente al mes de Julio de 2022, lo cual me fue notificado (via correo electrónico) el dia 01 de Julio del presente año. - El Area de Contratacion-Supervision del CEET del SENA de la ciudad de Bogota D.C.; referentes a “Importantes Lineamientos-Cuentas de Cobro-Julio de 2022”, lo cual me fue notificado (via correo electrónico) el dia 05 de Julio del presente año.	a) Correos electrónicos a mi remitidos en las fechas relacionadas; por parte de las mencionadas dependencias del CEET del SENA de la ciudad de Bogota D.C. b) Presentacion de toda la documentación requerida, para efectos del tramite de la cuenta de cobro por conceptos de honorarios (como instructor), correspondiente al mes de JULIO del año 2022.

		- La Coordinacion Academica (Electronica) del CEET del SENA de la ciudad de Bogota D.C; referentes a "URGENTE-Novedades Academicas", lo cual me fue notificado (via correo electrónico) el dia 06 de Julio del presente año. - El área de Apoyo Administrativo del CEET del SENA de la ciudad de Bogota D.C.; referente a "PARA TENER EN CUENTA – CUENTA DE COBRO DEL MES DE JULIO DE 2022-URGENTE", lo cual me fue notificado (via correo electrónico) el dia 07 de Julio del presente año. - La Coordinacion Academica (Electronica) del CEET del SENA de la ciudad de Bogota D.C; referente a "Encuesta"; correspondiente al mes de Julio de 2022, lo cual me fue notificado (via correo electrónico) el dia 08 de Julio del presente año.	
13	El contratista deberá cumplir con los protocolos de bioseguridad para mitigar, controlar y realizar el adecuado manejo de la pandemia del Coronavirus Covid-19, de acuerdo con los lineamientos de la Resolución 666 de 2020, o la que haga sus veces,	a) En este aspecto, se ha seguido los protocolos de bioseguridad implementados, con el fin de propender por un optimo funcionamiento de todos los estamentos del CEET. b) Se han acatado las recomendaciones y	a) Correos electrónicos a mi remitidos en las fechas relacionadas; por parte de las mencionadas dependencias del CEET del SENA de la ciudad de Bogota D.C.

	así como las directrices emitidas por el Sena, para tal fin.	directrices impartidas por: - La Coordinacion Academica (Electronica) del CEET del SENA de la ciudad de Bogota D.C; referentes a la “Semana de alistamiento-Semestre II de 2022-Area de Electronica”; correspondiente al mes de Julio de 2022, lo cual me fue notificado (via correo electrónico) el dia 01 de Julio del presente año. - El Area de Contratacion-Supervision del CEET del SENA de la ciudad de Bogota D.C.; referentes a “Importantes Lineamientos-Cuentas de Cobro-Julio de 2022”, lo cual me fue notificado (via correo electrónico) el dia 05 de Julio del presente año. - La Coordinacion Academica (Electronica) del CEET del SENA de la ciudad de Bogota D.C; referentes a “URGENTE-Novedades Academicas”, lo cual me fue notificado (via correo electrónico) el dia 06 de Julio del presente año. - El área de Apoyo Administrativo del CEET del SENA de la ciudad de Bogota D.C.; referente a “PARA TENER EN CUENTA – CUENTA DE COBRO	b) Presentacion de toda la documentación requerida, para efectos del tramite de la cuenta de cobro por conceptos de honorarios (como instructor), correspondiente al mes de JULIO del año 2022.

		DEL MES DE JULIO DE 2022-URGENTE", lo cual me fue notificado (via correo electrónico) el dia 07 de Julio del presente año. - La Coordinacion Academica (Electronica) del CEET del SENA de la ciudad de Bogota D.C; referente a "Encuesta"; correspondiente al mes de Julio de 2022, lo cual me fue notificado (via correo electrónico) el dia 08 de Julio del presente año.	

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, los desplazamientos realizados, y la planilla numero: **8360220739**, del operador: **I miplanilla (Compensar)** y periodo (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*).

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____**NO__X__** he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (115) folios

Cordialmente,

Carlos Alberto Murcia Castañeda

CARLOS ALBERTO MURCIA CASTAÑEDA
Contratista
C.C. 7’690.399 Neiva

Recibi a satisfacción:

LUIS CARLOS GONZALEZ ARENAS
Supervisor(a) Contrato No. CO1.PCCNTR. 3466547 del año 2022.
(Instructor G19)

Compensar operador de información certifica que procesó el pago realizado por:

Señor(a): CARLOS ALBERTO MURCIA CASTAÑEDA
No. Identificación: CC7690399
Dirección: DIAGONAL 54 # 15-98
Telefono: 8625669
Correo: carlosmurcia1701@gmail.com
Ciudad: BOGOTÁ, D.C.
Número de Planilla: 8360220739

CITE EL NÚMERO DE PLANILLA PARA CUALQUIER CONSULTA DE PAGO

Nombre Aportante	CARLOS ALBERTO MURCIA CASTAÑEDA
Tipo y número de identificación	CC7690399
Número de planilla	8360220739
Fecha pago	2022-07-11
Número de autorización pago	54993808
Banco	1023

Número de Empleados	1
Periodo de Cotización Salud	junio de 2022
Periodo de Cotización Pensión	junio de 2022
Número de Administradoras	2
Total Pagado	285000
Total Intereses de Mora	0

PAGADA

CÓDIGO ADMINISTRADORA	NOMBRE	TOTAL PAGADO	NÚMERO DE AFILIADOS
230201	Proteccion (ING + Proteccion)	160000	1
EPS037	Nueva Promotora de Salud - Nueva EPS	125000	1

8360220739

TIPO DOC.: CC
NO. DOCUMENTO: 7690399
APELLIDOS Y NOMBRES: CARLOS ALBERTO MURCIA CASTAÑEDA

Cód. EPS	Cód. AFP	IBC SALUD	IBC PENSIÓN	IBC RIESGOS	IBC CAJAS	COTIZACIÓN SALUD	VALOR UPC	COTIZACIÓN PENSIÓN	FONDO SOLIDARIDAD Y SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN RIESGOS	APORTE CAJAS
EPS037	230201	1000000	1000000	0	0	125000	0	160000	0	0	0

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

CERTIFICADO DE APORTES AL SISTEMA DE PROTECCIÓN SOCIAL

El aportante **CARLOS ALBERTO MURCIA CASTAÑEDA**, identificado con **CC** número **7690399**, aportó en nombre de **CARLOS ALBERTO MURCIA CASTAÑEDA**, identificado(a) con **CC** número **7690399** en su condición a la fecha como tipo de cotizante **3 - Independiente** por concepto de aportes obligatorios al sistema General de Seguridad Social, mediante la Planilla Integrada de Liquidación de Aportes, para los periodos comprendidos en pensión **2022-06** y salud **2022-06** de la siguiente manera:

CÓDIGO	NOMBRE DE ADMINISTRADORA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	CORRECIÓN	DÍAS	IBC	COTIZACIÓN	FSP SOLIDARIDAD	FSP SUBSISTENCIA	PERIODO	NÚMERO DE PLANILLA	FECHA DE PAGO	EXONERADO PARAFISCALES Y SALUD
EPS037	Nueva Promotora de Salud - Nueva EPS															0		30	$1.000.000	$125.000	$0	$0	Junio - 2022	8360220739	11/07/2022	N
230201	Proteccion (ING + Proteccion)															0		30	$1.000.000	$160.000	$0	$0	Junio - 2022	8360220739	11/07/2022	N

PAGADA

El presente certificado se expide a los 11 días del mes Julio de 2022

Este documento está clasificado como privado por parte de Compensar Operador de Información.

Regional Distrito Capital Sistema de Gestión de la Calidad	Centro de Electricidad Electrónica y Telecomunicaciones **PLANILLA DE CONTROL DIARIO**

INSTRUCTOR: CARLOS ALBERTO MURCIA CASTAÑEDA **C.C.: 7690399** **MES: 01 AL 31 DE JULIO** **AÑO: 2022**

DIA	AMBIENTE DE FORMACIÓN	No. FICHA	HORAS		COMPETENCIA DE FORMACIÓN IMPARTIDA	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE - TEMA DE FORMACIÓN	FIRMAS
			HORARIO DE CLASE	No. DE HORAS			Vo. Bo. VOCERO
01/07/2022	PRESENCIAL	2470228	NOCTURNO	4	CIERRE DE TRIMESTRE II-2022	Entrega de planillas y demas procesos (incluido tramite de deserciones de aprendices del curso tecnico en cuestion)	
05/07/2022	PRESENCIAL	2558096	NOCTURNO	4	JORNADA DE ALISTAMIENTO-COORDINACION ACADEMICA-CEET SENA-BOGOTA D.C.	Reunion de area: Equipos de trabajo, programacion, alistamiento, bienestar, plan tecnologico, inventarios, almacen, equipos de computo, compromisos del area.	
06/07/2022	PRESENCIAL	2558096	NOCTURNO	4	JORNADA DE ALISTAMIENTO-COORDINACION ACADEMICA-CEET SENA-BOGOTA D.C.	a) Taller 01: Secretaria Distrital de Educacion. b) Taller 02: Secretaria Distrital de Educacion.	
07/07/2022	PRESENCIAL	2558096	NOCTURNO	4	JORNADA DE ALISTAMIENTO-COORDINACION ACADEMICA-CEET SENA-BOGOTA D.C.	a) Taller 01: Secretaria Distrital de Salud. b) Charla: Debido proceso.	
08/07/2022	PRESENCIAL	2558096	NOCTURNO	4	JORNADA DE ALISTAMIENTO-COORDINACION ACADEMICA-CEET SENA-BOGOTA D.C.	a) Palabras Subdireccion. b) Reconocimiento de instructores. c) Diligenciamiento instrumento. d) Actividad de integracion.	
11/07/2022	PRESENCIAL	2558096	NOCTURNO	4	SEMANA DE LA CONFRATERNIDAD-CEET SENA-BOGOTA D.C.	SEMANA DE LA CONFRATERNIDAD-CEET SENA-BOGOTA D.C.	
12/07/2022	PRESENCIAL	2558096	NOCTURNO	4	SEMANA DE LA CONFRATERNIDAD-CEET SENA-BOGOTA D.C.	SEMANA DE LA CONFRATERNIDAD-CEET SENA-BOGOTA D.C.	
13/07/2022	PRESENCIAL	2558096	NOCTURNO	4	SEMANA DE LA CONFRATERNIDAD-CEET SENA-BOGOTA D.C.	SEMANA DE LA CONFRATERNIDAD-CEET SENA-BOGOTA D.C.	
14/07/2022	PRESENCIAL	2558096	NOCTURNO	4	SEMANA DE LA CONFRATERNIDAD-CEET SENA-BOGOTA D.C.	SEMANA DE LA CONFRATERNIDAD-CEET SENA-BOGOTA D.C.	
15/07/2022	PRESENCIAL	2558096	NOCTURNO	4	SEMANA DE LA CONFRATERNIDAD-CEET SENA-BOGOTA D.C.	SEMANA DE LA CONFRATERNIDAD-CEET SENA-BOGOTA D.C.	
18/07/2022	PRESENCIAL	2558096	NOCTURNO	4	PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS, Y CON LA NATURALEZA, EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL (1).	INDUCCION	
19/07/2022	PRESENCIAL	2558096	NOCTURNO	4	PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS, Y CON LA NATURALEZA, EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL (1).	INDUCCION	
21/07/2022	PRESENCIAL	2558096	NOCTURNO	4	ALISTAR RECURSOS PARA EL MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES DE REFRIGERACION, VENTILACION Y CLIMATIZACION DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE (36278).	ANALISIS DE CIRCUITOS ELECTRICOS Y ELECTRONICOS EN EQUIPOS RVC.	
22/07/2022	PRESENCIAL	2558096	NOCTURNO	4	ALISTAR RECURSOS PARA EL MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES DE REFRIGERACION, VENTILACION Y CLIMATIZACION DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE (36278).	ANALISIS DE CIRCUITOS ELECTRICOS Y ELECTRONICOS EN EQUIPOS RVC.	
25/07/2022	PRESENCIAL	2558096	NOCTURNO	4	ALISTAR RECURSOS PARA EL MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES DE REFRIGERACION, VENTILACION Y CLIMATIZACION DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE (36278).	ANALISIS DE CIRCUITOS ELECTRICOS Y ELECTRONICOS EN EQUIPOS RVC.	
26/07/2022	PRESENCIAL	2558096	NOCTURNO	4	ALISTAR RECURSOS PARA EL MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES DE REFRIGERACION, VENTILACION Y CLIMATIZACION DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE (36278).	ANALIZAR INFORMACION TECNICA DE LOS EQUIPOS.	
27/07/2022	PRESENCIAL	2558096	NOCTURNO	4	ALISTAR RECURSOS PARA EL MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES DE REFRIGERACION, VENTILACION Y CLIMATIZACION DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE (36278).	ANALIZAR INFORMACION TECNICA DE LOS EQUIPOS.	
28/07/2022	PRESENCIAL	2558096	NOCTURNO	4	ALISTAR RECURSOS PARA EL MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES DE REFRIGERACION, VENTILACION Y CLIMATIZACION DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE (36278).	OPERACIONES METALMECANICAS Y DE MAMPOSTERIA.	
29/07/2022	PRESENCIAL	2558096	NOCTURNO	4	ALISTAR RECURSOS PARA EL MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES DE REFRIGERACION, VENTILACION Y CLIMATIZACION DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE (36278).	OPERACIONES METALMECANICAS Y DE MAMPOSTERIA.	
TOTAL HORAS DEL MES				**76**	**FIRMA DEL INSTRUCTOR:** *Carlos Alberto Murcia Castañeda*	**Vo.Bo. COORDINADOR:**	

Regional Distrito Capital
Sistema de Gestión de la Calidad

Centro de Electricidad Electrónica y Telecomunicaciones

PLANILLA DE CONTROL DIARIO

INSTRUCTOR: CARLOS ALBERTO MURCIA CASTAÑEDA **C.C.: 7690399** **MES: 01 AL 30 DE JUNIO** **AÑO: 2022**

DIA	AMBIENTE DE FORMACIÓN	No. FICHA	HORAS		COMPETENCIA DE FORMACIÓN IMPARTIDA	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE - TEMA DE FORMACIÓN	FIRMAS
			HORARIO DE CLASE	No. DE HORAS			Vo. Bo. VOCERO
01/06/2022	PRESENCIAL	2470228	NOCTURNO	4	MONTAR INSTALACIONES RVC SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS (36259).	OPERACIONES METALMECANICAS Y DE MAMPOSTERIA.	
02/06/2022	PRESENCIAL	2470228	NOCTURNO	4	INTERACTUAR CON CLIENTES DE ACUERDO CON SUS NECESIDADES Y CON LAS POLÍTICAS Y ESTRATEGIA DE SERVICIO DE LA ORGANIZACIÓN (35255).	ANALIZAR INFORMACION TECNICA DE LOS EQUIPOS.	
03/06/2022	PRESENCIAL	2470228	NOCTURNO	4	MONTAR INSTALACIONES RVC SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS (36259).	ANALISIS DE CIRCUITOS ELECTRICOS Y ELECTRONICOS EN EQUIPOS RVC.	
06/06/2022	PRESENCIAL	2470228	NOCTURNO	4	MONTAR INSTALACIONES RVC SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS (36259).	ANALISIS DE CIRCUITOS ELECTRICOS Y ELECTRONICOS EN EQUIPOS RVC.	
07/06/2022	PRESENCIAL	2470228	NOCTURNO	4	MONTAR INSTALACIONES RVC SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS (36259).	ANALISIS DE CIRCUITOS ELECTRICOS Y ELECTRONICOS EN EQUIPOS RVC.	
08/06/2022	PRESENCIAL	2470228	NOCTURNO	4	MONTAR INSTALACIONES RVC SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS (36259).	OPERACIONES METALMECANICAS Y DE MAMPOSTERIA.	
09/06/2022	PRESENCIAL	2470228	NOCTURNO	4	INTERACTUAR CON CLIENTES DE ACUERDO CON SUS NECESIDADES Y CON LAS POLÍTICAS Y ESTRATEGIA DE SERVICIO DE LA ORGANIZACIÓN (35255).	ANALIZAR INFORMACION TECNICA DE LOS EQUIPOS.	
10/06/2022	PRESENCIAL	2470228	NOCTURNO	4	MONTAR INSTALACIONES RVC SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS (36259).	OPERACIONES METALMECANICAS Y DE MAMPOSTERIA.	
13/06/2022	PRESENCIAL	2470228	NOCTURNO	4	INTERACTUAR CON CLIENTES DE ACUERDO CON SUS NECESIDADES Y CON LAS POLÍTICAS Y ESTRATEGIA DE SERVICIO DE LA ORGANIZACIÓN (35255).	ANALIZAR INFORMACION TECNICA DE LOS EQUIPOS.	
14/06/2022	PRESENCIAL	2470228	NOCTURNO	4	MONTAR INSTALACIONES RVC SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS (36259).	ANALISIS DE CIRCUITOS ELECTRICOS Y ELECTRONICOS EN EQUIPOS RVC.	
15/06/2022	PRESENCIAL	2470228	NOCTURNO	4	MONTAR INSTALACIONES RVC SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS (36259).	ANALISIS DE CIRCUITOS ELECTRICOS Y ELECTRONICOS EN EQUIPOS RVC.	
16/06/2022	PRESENCIAL	2470228	NOCTURNO	4	MONTAR INSTALACIONES RVC SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS (36259).	ANALISIS DE CIRCUITOS ELECTRICOS Y ELECTRONICOS EN EQUIPOS RVC.	
17/06/2022	PRESENCIAL	2470228	NOCTURNO	4	MONTAR INSTALACIONES RVC SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS (36259).	OPERACIONES METALMECANICAS Y DE MAMPOSTERIA.	
21/06/2022	PRESENCIAL	2470228	NOCTURNO	4	INTERACTUAR CON CLIENTES DE ACUERDO CON SUS NECESIDADES Y CON LAS POLÍTICAS Y ESTRATEGIA DE SERVICIO DE LA ORGANIZACIÓN (35255).	ANALIZAR INFORMACION TECNICA DE LOS EQUIPOS.	
22/06/2022	PRESENCIAL	2470228	NOCTURNO	4	MONTAR INSTALACIONES RVC SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS (36259).	ANALISIS DE CIRCUITOS ELECTRICOS Y ELECTRONICOS EN EQUIPOS RVC.	
23/06/2022	PRESENCIAL	2470228	NOCTURNO	4	MONTAR INSTALACIONES RVC SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS (36259).	ANALISIS DE CIRCUITOS ELECTRICOS Y ELECTRONICOS EN EQUIPOS RVC.	
24/06/2022	PRESENCIAL	2470228	NOCTURNO	4	MONTAR INSTALACIONES RVC SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS (36259).	ANALISIS DE CIRCUITOS ELECTRICOS Y ELECTRONICOS EN EQUIPOS RVC.	
28/06/2022	PRESENCIAL	2470228	NOCTURNO	4	MONTAR INSTALACIONES RVC SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS (36259).	ANALISIS DE CIRCUITOS ELECTRICOS Y ELECTRONICOS EN EQUIPOS RVC.	
29/06/2022	PRESENCIAL	2470228	NOCTURNO	4	MONTAR INSTALACIONES RVC SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS (36259).	OPERACIONES METALMECANICAS Y DE MAMPOSTERIA.	
30/06/2022	PRESENCIAL	2470228	NOCTURNO	4	INTERACTUAR CON CLIENTES DE ACUERDO CON SUS NECESIDADES Y CON LAS POLÍTICAS Y ESTRATEGIA DE SERVICIO DE LA ORGANIZACIÓN (35255).	ANALIZAR INFORMACION TECNICA DE LOS EQUIPOS.	
TOTAL HORAS DEL MES				**80**	**FIRMA DEL INSTRUCTOR:** *Carlos Alberto Murcia Castañeda*	**Vo.Bo. COORDINADOR:**	

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: CARLOS ALBERTO MURCIA CASTAÑEDA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE ELECTRICIDAD, ELECTRÓNICA Y TELECOMUNICACIONES

FECHA INICIAL: 01/07/2022 00:00:00

FECHA FINAL: 31/07/2022 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2470228 - MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE REFRIGERACION, VENTILACION Y CLIMATIZACION

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ALISTAR RECURSOS PARA EL MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES DE REFRIGERACION, VENTILACION Y CLIMATIZACION DE ACUERDO CON LOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR BUENAS PRÁCTICAS EN EL USO DE REFRIGERANTES Y LUBRICANTES EN INSTALACIONES RC, SEGÚN NORMATIVIDAD AMBIENTAL.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAE11: ANALIZAR BUENAS PRÁCTICAS DE REFRIGERACIÓN APLICADAS EN EQUIPOS RVC ATENDIENDO NORMATIVIDAD AMBIENTAL VIGENTE

RAE12: SELECCIONAR FLUIDOS UTILIZADOS EN EQUIPOS RC SEGÚN CATÁLOGOS DEL FABRICANTE Y NORMATIVIDAD AMBIENTAL VIGENTE

RAE13: RECUPERAR REFRIGERANTE PARA SU RECICLAJE O ALMACENAMIENTO DE ACUERDO CON NORMATIVIDAD Y MANEJO RENTABLE DE RESIDUOS

RAE14: EJECUTAR PROCEDIMIENTOS DE PRESURIZACIÓN, BARRIDO, VACÍO Y CARGA DE REFRIGERANTE EN EQUIPOS RC DE ACUERDO CON LAS BUENAS PRÁCTICAS AMBIENTALES

RAE15: VERIFICAR LA HERMETICIDAD DEL SISTEMA RC EMPLEANDO INSTRUMENTOS DE DETECCIÓN DE FUGAS Y ALTO VACÍO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CORREGIR FALLAS EN INSTALACIONES RVC DOMÉSTICAS PARA RESTABLECER SUS FUNCIONES ESPECIFICADAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EJECUTAR MANTENIMIENTO PREVENTIVO EN INSTALACIONES RVC, SEGÚN LAS CONDICIONES DE OPERACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR CON CLIENTES DE ACUERDO CON SUS NECESIDADES Y CON LAS POLÍTICAS Y ESTRATEGIA DE SERVICIO DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MONTAR INSTALACIONES RVC SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAE20: REALIZAR INSTALACIONES ELÉCTRICAS PARA EQUIPOS RVC DE ACUERDO CON NORMAS VIGENTES Y ESPECIFICACIONES DEL FABRICANTE

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 4,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 4,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: CARLOS ALBERTO MURCIA CASTAÑEDA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE ELECTRICIDAD, ELECTRÓNICA Y TELECOMUNICACIONES

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: CARLOS ALBERTO MURCIA CASTAÑEDA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE ELECTRICIDAD, ELECTRÓNICA Y TELECOMUNICACIONES

FECHA INICIAL: 01/06/2022 00:00:00

FECHA FINAL: 30/06/2022 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2470228 - MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE REFRIGERACION, VENTILACION Y CLIMATIZACION

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ALISTAR RECURSOS PARA EL MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES DE REFRIGERACION, VENTILACION Y CLIMATIZACION DE ACUERDO CON LOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR BUENAS PRÁCTICAS EN EL USO DE REFRIGERANTES Y LUBRICANTES EN INSTALACIONES RC, SEGÚN NORMATIVIDAD AMBIENTAL.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAE11: ANALIZAR BUENAS PRÁCTICAS DE REFRIGERACIÓN APLICADAS EN EQUIPOS RVC ATENDIENDO NORMATIVIDAD AMBIENTAL VIGENTE

RAE12: SELECCIONAR FLUIDOS UTILIZADOS EN EQUIPOS RC SEGÚN CATÁLOGOS DEL FABRICANTE Y NORMATIVIDAD AMBIENTAL VIGENTE

RAE13: RECUPERAR REFRIGERANTE PARA SU RECICLAJE O ALMACENAMIENTO DE ACUERDO CON NORMATIVIDAD Y MANEJO RENTABLE DE RESIDUOS

RAE14: EJECUTAR PROCEDIMIENTOS DE PRESURIZACIÓN, BARRIDO, VACÍO Y CARGA DE REFRIGERANTE EN EQUIPOS RC DE ACUERDO CON LAS BUENAS PRÁCTICAS AMBIENTALES

RAE15: VERIFICAR LA HERMETICIDAD DEL SISTEMA RC EMPLEANDO INSTRUMENTOS DE DETECCIÓN DE FUGAS Y ALTO VACÍO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CORREGIR FALLAS EN INSTALACIONES RVC DOMÉSTICAS PARA RESTABLECER SUS FUNCIONES ESPECIFICADAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EJECUTAR MANTENIMIENTO PREVENTIVO EN INSTALACIONES RVC, SEGÚN LAS CONDICIONES DE OPERACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR CON CLIENTES DE ACUERDO CON SUS NECESIDADES Y CON LAS POLÍTICAS Y ESTRATEGIA DE SERVICIO DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MONTAR INSTALACIONES RVC SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAE20: REALIZAR INSTALACIONES ELÉCTRICAS PARA EQUIPOS RVC DE ACUERDO CON NORMAS VIGENTES Y ESPECIFICACIONES DEL FABRICANTE

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 87,60

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 87,60

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: CARLOS ALBERTO MURCIA CASTAÑEDA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE ELECTRICIDAD, ELECTRÓNICA Y TELECOMUNICACIONES