	FUERZA AÉREA COLOMBIANA	Código:	DE-DEAJU-FR-038
	FORMATO ACTA DE ENTREGA DE SUPERVISIÓN CONTRATOS U ORDENES DE COMPRA DE BIENES Y/O SERVICIOS EN GENERAL	Versión N°:	1
		Vigencia:	18/03/2022

I. INFORMACIÓN GENERAL

Contrato u orden de Compra No:	095-05-MDN-COGFM-DIGSA-JEFSA-FAC-2022	*Fecha*	8/07/2022
Nombre del Supervisor que entrega:	T3. RICHARD MCLAREN SÁNCHEZ PEINADO		
Nombre del Supervisor que recibe:	T2. JULIAN SNAIDER OSORIO VANEGAS		

Procentaje programado:	100%	Procentaje ejecutado:	0%	(-) Atraso o (+) Adelanto:	100%

II.LISTA DE CHEQUEO

A continuación, el Supervisor que entrega debera describir las actividades realizadas y a realizar

No.	ASPECTOS PARA REALIZAR SEGUIMIENTO	PENDIENTE			OBSERVACIONES
		SI	NO	N/A	
1	MINUTA PRINICIPAL Y SUS MODIFICACIONES, PÓLIZAS Y APROBACIÓN DE PÓLIZAS, CPA, CDP Y CRP		X		El contrato se encuentra con requisito de ejecución.
2	ACTA DE INICIO (si aplica)		X		Se envío el 28 de junio acta de inicio a la Asesora para ser publicadas en el SECOP II.
3	BIENES Y/O SERVICIOS RECIBIDOS A LA FECHA		X		Pendiente coordinar con el contratista.
4	BIENES Y/O SERVICIOS PENDIENTES POR RECIBIR	X			Coordinar con el contratista la primera visitas de mantenimiento e instalación de los kits de del presente contrato.
5	INFORMES DE SUPERVISIÓN PRESENTADOS A LA FECHA	X			El día 05 de julio se publico en el SECOP II el informe de supervisión del mes
6	ACTAS DE REUNIONES			X	No aplica
7	DEMAS ACTIVIDADES QUE SE REQUIERAN DEPENDIENDO EL ESTADO ACTUAL DEL CONTRATO U ORDEN DE COMPRA	X			Coordinar con el contratista la primera visitas de mantenimiento e instalación de los kits de del presente contrato y realizar el trámite para el pago con la asesora AS24. Gloria Edith Hernández Ávila. Realizar el informe de supervisión del mes de agosto del porcentaje de avance en el tiempo, porcentaje de ejecución (con relación a los bienes y/o servicios recibidos), anexar los recursos girados si existen y publicarlo en la plataforma SECOP II, a más tardar el día 5 del mes.

ESTE FORMATO DEBE SER PRESENTADO POR LA SUPERVISIÓN QUE ENTREGA A LA SUPERVISIÓN QUE RECIBE Y VICEVERSA, CON EL FIN DE VERIFICAR EL ESTADO ACTUAL DEL CONTRATO U ORDEN DE COMPRA SUPERVISADO. (EL ACTA ORIGINAL DEBE SER ANEXADA AL EXPEDIENTE DEL CONTRATO ELECTRÓNICO NUMERAL 7 EJECUCIÓN DEL CONTRATO)

T3. RICHARD MCLAREN SÁNCHEZ PEINADO SUPERVISOR QUE ENTREGA FIRMA Y POSTFIRMA	T2. JULIAN SNAIDER OSORIO VANEGAS SUPERVISOR QUE RECIBE FIRMA Y POSTFIRMA