Doctora:
BLEYDIS GISELLE TORRECILLA LEÓN
Secretaria de Gestión Humana
Alcaldía Distrital de Barranquilla
Barranquilla - Atlántico

Asunto: Informe de gestión de actividades ejecutadas de la cuenta de cobro No. 005-2022

Reciba un caluroso y afectuoso saludo.

Por medio de la presente, yo, **JAIME LUIS MASSON ARRIETA**, profesional, identificado con la cédula de ciudadanía No. 85.203.690 expedida en el municipio de Santa Ana Magdalena, me permito presentar el informe de gestión de las **actividades desarrolladas a 30 de junio de 2022,** con ocasión del contrato de servicios profesionales No. CD-02-2021-3566, celebrado con la Alcaldía Distrital de Barranquilla, con objeto contractual *"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS PROCEDIMIENTOS Y/O TRÁMITES RELACIONADOS CON EL FUNCIONAMIENTO DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE GESTIÓN HUMANA"* y del cual usted es la interventora.

Durante este período, que comprende el valor cobrado en la cuenta de cobro No. 005 de 2022 me encargué de las siguientes actividades:

1. Realizar las actividades encomendadas de manera oportuna y eficiente.
2. Realizar seguimiento y control de los asuntos y actividades que le sean asignadas.
3. Realizar conciliación mensual a los pagos de aportes a las E.P.S., A.R.P., y los diferentes fondos de pensiones y cesantías.
4. Apoyar en la liquidación de salarios, prestaciones sociales y los aportes de seguridad social ordenados por sentencia judicial.
5. Asistir en la revisión de los descuentos autorizados por las autoridades competentes por concepto de embargos o autorizado a través de libranzas por cada servidor.
6. Apoyar en el registro de horas extras y recargos nocturnos que soportan las liquidaciones en nómina.

Agradezco toda su atención y colaboración.

Atentamente.

JAIME L. MASSON ARRIETA
85.203.690
massonarrieta@hotmail.com
3006355670