ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL FORMATO INFORME DE EJECUCION DE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN	Código: FOR-GEC-003 Versión: 1 Fecha: Memo I2021020844 - 14/07/2021 Página: 1 de 2

DATOS GENERALES

CONTRATISTA	KAREN ANDREA CATAMA MOLINA, CEDULA DE CIUDADANIA No, 1012409949				
CPS No.	611 **de** 14/01/2022			**PLAZO**	330 días
FECHA DE INICIO	19/01/2022	**FECHA DE TERMINACIÓN**	25/12/2022		
PERIODO DE INFORME	01/06/2022 **A:** 30/06/2022			**No. Informe**	6
% EJECUCIÓN FISICA	47	**% EJECUCIÓN FINANCIERA**	37		
SUPERVISOR	LUIS HERNANDO PARRA NOPE	**DEPENDENCIA**	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA		

OBJETO CONTRACTUAL

PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES EN PSICOLOGIA PARA LA PREVENCION Y ERRADICACION DEL TRABAJO INFANTIL AMPLIADO Y LA MENDICIDAD EN BOGOTA DESDE LA ESTRATEGIA MOVIL EN EL MARCO DEL ENFOQUE DE ATENCION INTEGRAL, DIFERENCIAL Y EL SISTEMA DISTRITAL DE CUIDADO

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES
Elaborar e implementar un plan de trabajo semanal desde su área del conocimiento en articulación con el equipo interdisciplinario, para el cumplimiento de metas y actividades que permita poner en marcha la transformación del servicio, teniendo en cuenta el contexto de la emergencia sanitaria por Covid – 19, en coherencia con el Proyecto de Inversión 7744 “Generación de Oportunidades para el Desarrollo Integral de la Niñez y la Adolescencia de Bogotá”, lineamientos conceptuales, metodológicos y operativos de la SDIS vigentes.	1. Para el mes de junio se realizó el plan de trabajo correspondiente a las semanas del 6 al 11 del 13 al 18, del 21 al 25 y del 28 al 2 de julio, de la unidad Rafael Uribe Uribe 1. En los que se estableció las actividades a realizar por parte de la unidad, como reuniones de unidad y componente, recorridos de atención itinerante, gestión documental y planeaciones de actividades para la atención de niños, niñas y adolescentes en situación o riesgo de Trabajo Infantil.
Apoyar en el diseño, implementación y seguimiento de las acciones psicosociales que se establezcan en los esquemas de atención para las niñas, los niños y adolescentes en riesgo o situación de trabajo infantil, bajo las condiciones de flexibilidad establecidas, en el marco de la trasformación de los servicios y el contexto de emergencia sanitaria por Covid – 19, en coherencia con las orientaciones técnicas establecidas por la SDIS.	2. Para el mes de junio se realizaron recorridos de identificación y atención itinerante de niños, niñas y adolescentes en situación o riesgo de trabajo infantil los días 9, 23 y 30 por la localidad de Rafael Uribe Uribe y la Zona T permitiendo dar respuesta a las necesidades de los mismos en coherencia con las orientaciones técnicas establecidas por la SDIS.
Elaborar, implementar y sistematizar propuestas de atención integral desde su área de conocimiento a partir de las realidades de los territorios, las dinámicas temporales de la problemática y las características de las niñas, niños y adolescentes participantes en la Estrategia, en concordancia con los Lineamientos Técnicos definidos por la SDIS.	3. Para el mes de junio se implementó desde el área de conocimiento de psicología y en el marco de la propuesta de atención integral de la unidad Rafael Uribe Uribe 1 Trazando Caminos el taller Y yo ¿en dónde me encuentro? con los niños niñas y adolescentes en atención en los puntos de Molinos y el Claret, los días 21 y 28 respectivamente.
Realizar los informes y requerimientos que sean solicitados por la Subdirección Local para la Integración Social y por la Subdirección para la Infancia.	4. Para el mes de junio, el día miércoles 22 se realizó y envió, el informe cualitativo y cuantitativo correspondiente a las acciones adelantadas por la unidad, para la atención de los niños, niñas y adolescentes focalizados, bajo alguna modalidad de Trabajo Infantil. Las cuales corresponden a avances de ambos componentes, como la participación a mesas de trabajo local, reuniones de trabajo de componente pedagógico y articulación de acciones para las familias, niñas, niños y adolescentes focalizados. Se realizó el cargue del informe de ejecución en la plataforma SECOP II, correspondiente al informe No. 5 del contrato 611 vigencia 2022. Finalmente se realizó y envió el día 13 de junio, el documento de avance del informe de caracterización de la unidad.
Participar en todos los espacios, reuniones, mesas de trabajo y procesos de fortalecimiento técnico definidos por la SDIS.	5. Para el mes de junio se participó de 4 reuniones de unidad realizadas los días 6, 13, 18 y 25, además de la participación en las reuniones de componente llevadas a cabo los días 13, 18 y 25, del mes. Finalmente, se participó del Comité Operativo Local de Infancia y Adolescencia COLIA de la localidad el día 14 de junio, en las instalaciones de la alcaldía local de Rafael Uribe Uribe.
Diligenciar, actualizar y realizar desde el componente psicosocial la gestión documental requerida del proceso de atención y desarrollo Integral de las niñas, niños y adolescentes y sus familias vinculadas a la Estrategia Móvil para la prevención y Erradicación del Trabajo Infantil según los lineamientos técnicos definidos por la SDIS y la implementación del Sistema Integrado de Gestión.	6. Durante el mes de junio, aportando al sistema integrado de gestión. Se realizaron los documentos correspondientes de gestión documental que soportan las acciones adelantadas en territorio como; 2 diarios de campo, 1 acta de reunión de unidad y 2 acta de reunión de componente psicosocial. Adicionalmente, se realizó la entrega de 28 Fichas SIRBE los días 6 y 16 de junio.

Realizar acompañamientos y procesos de seguimiento individual, grupal y familiar como psicólogo-a, de acuerdo a las necesidades de la población vinculada a la Estrategia Móvil para la Prevención y Erradicación del trabajo infantil.	7. Durante el mes de junio se realizaron seguimientos familiares a través de el desarrollo de visitas domiciliarias realizadas el día 17 de junio en el micro territorio del Claret, respondiendo al proceso de identificación de necesidades de las familias a las cuales se les pueda brindar respuesta desde la atención brindada por la unidad.
Apoyar el diseño, implementación y seguimiento de acciones y estrategias de territorialización y movilización social, así como la Tropa Social ETIS, en el marco de la prevención y atención del trabajo infantil ampliado.	8. Durante el mes de junio, se participó de la Jornada 24 horas por la niñez, llevada a cabo el día 2 de junio, en la localidad de asignación Puente Aranda, brindando atención a niños, niñas y adolescentes en situación o riesgo de trabajo infantil.
Implementar las acciones para la atención en las estrategias dirigidas a cuidadoras, cuidadores y el seguimiento a los contratos sociales familiares, en coherencia con las orientaciones técnicas establecidas por la SDIS.	9. Para el mes de junio no se realizaron acciones dirigidas a cuidadoras, cuidadores y el seguimiento a los contratos sociales familiares.
Realizar gestión y articulación intra e interinstitucional para referenciar o remitir a los niños, niñas y adolescentes y sus familias a las entidades e instituciones en las que pueden participar o verse beneficiados de los servicios ofertados en la Localidad o el Distrito según las necesidades psicosociales evidenciadas.	10. Para el mes de junio, el día 10, la unidad territorial realizo articulación y gestión con el DILE de la localidad de Tunjuelito, para la vinculación escolar de 3 adolescentes que se encuentran en atención por la unidad en el punto del Hogar Shekinah, ubicado en el Claret.
Apoyar la gestión y el seguimiento a la vinculación de las niñas, niños y adolescentes a los programas y servicios para la atención integral de las niñas, niños y adolescentes y sus familias según las necesidades psicosociales evidenciadas.	11. Durante el mes de junio, se apoyó la gestión de vinculación escolar de 3 adolescentes en atención, con el DILE de Tunjuelito, respondiendo a la necesidad de los mismos y garantía de su derecho a educación.
Realizar las acciones propias de atención de las niñas, niños y adolescentes en riesgo o situación de Trabajo Infantil en el marco de la atención a la denuncia ciudadana.	12. Para el mes de junio no se realizaron acciones propias de atención de las niñas, niños y adolescentes en riesgo o situación de Trabajo Infantil en el marco de la atención a la denuncia ciudadana, dado que no fue asignado hacerlo por programación.
Apoyar las acciones propias del proceso de activación y seguimiento de la Ruta Administrativa de Restablecimiento de Derechos ante las autoridades competentes, frente a cualquier situación de inobservancia, amenaza o vulneración de las orientaciones enviadas por la SDIS.	13. Durante el mes de junio la unidad territorial Rafael Uribe Uribe I realizo solicitud de 3 cupos escolares con el encargado de la cobertura del DILE de la localidad de Tunjuelito el día 10 para el restablecimiento al derecho de la educación de 3 adolescentes vinculados a la estrategia móvil del punto de atención del Claret.
Realizar las acciones correspondientes para la activación de la póliza de accidentes personales, una vez ocurrido el siniestro, de conformidad con la normatividad vigente en la entidad.	14. En el mes de junio no se realizó la activación de póliza de accidentes personales, dado que no fue requerido realizarlo.
Realizar las actividades que sean solicitadas por la SDIS en el marco del cumplimiento del objeto del contrato.	15. Durante el mes de junio se realizó el cargue de factura de pago en plataforma SECOP II correspondiente al pago del mes de junio del contrato 611 vigencia 2022 factura No. 5.

SEGURIDAD SOCIAL

	Entidad	Mes	Valor	Fecha de Pago	No. Planilla
Salud	Sanitas	01/05/2022	$194,500	16/06/2022	4450101851
Pension	Colpensiones	01/05/2022	$249,000	16/06/2022	4450101851
ARL	Positiva	01/05/2022	$8,200	16/06/2022	4450101851

Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la Secretaría Distrital de Integración Social no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013".

FIRMA DEL CONTRATISTA

La información registrada en el presente documento corresponde a lo ingresado por el usuario 1012409949 en el aplicativo IOPS, en calidad de contratista, y presentado ante la Secretaría Distrital de Integración Social el 27/06/2022 a las 16:41:04 horas (UTC-5)

Karen Catama

Karen Andrea Catama Molina