IMDRI

INSTITUTO MUNICIPAL PARA EL DEPORTE Y LA RECREACIÓN DE IBAGUÉ - IMDRI

PAGO CONTRATO PRESTACIÓN SERVICIOS - DOCUMENTO SOPORTE NO OBLIGADOS A FACTURAR

ORDEN DE PAGO Nº 6 **DE FECHA :** 11/7/2022

INFORMACION DEL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS

Nº del contrato:	202	Fecha Inicio:	28/1/2022	Fecha Terminación:	27/7/2022	Valor del Contrato		$	14,400,000
						Valor de la Adicion			
Valor Mensual		Valor Bruto		PERIODO DE PAGO				Saldos del Contrato	
$	2,400,000	$	2,400,000	DEL	1/6/2022	AL	30/6/2022	Saldo Anterior	Saldo Nuevo
				Total dias a liquidar		30		$ 4,560,000	$ 2,160,000
Apellidos y Nombres del Contratista:		FREDY GONZALEZ MARTINEZ						TELEFONO:	3103220745
Nº documento de identificación:		93,294,967				Dependencia:		DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA Y TECNICA	

PLANILLA PILA No.	9436677889	
IBC	$	1,000,000
PAGO SEGURIDAD SOCIAL SALUD	$	125,000
PAGO SEGURIDAD SOCIAL PENSION	$	160,000
ARL	$	24,400
CAJA COMPENSACIÓN	o	
TOTAL	$	309,400

Favor Consignar en:	
Banco	BANCOLOMBIA
Tipo de Cuenta	AHORRO
Número Cuenta	59,711,080,877

SON: DOS MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS M/CTE

PARA LOS EFECTOS LEGALES, EL CONTRATISTA DECLARA, BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO:

A- Que el 80% o másde sus ingresos mensuales se originaron en honorarios, comisiones o servicios

B- Los ingresos del año inmediatamente anterior no superan los 240 UVT ($9.120.960.oo año 2021)

C- Que los documentos soporte del pago de Aportes al Sistema General contienen el pago de Seguridad Social en Salud y Pensión, correspondientes a los ingresos provenientes del contrato objeto del presente pago y que no han sido objeto de disminución de la Base de Retención en la Fuente en ningún otro contrato; asi mismo, que las planillas qe se adjuntan a la presente cuenta de cobro son legales y en ningun momento han aido alteradas en la informacion.

D- Certifico que cumplo con los requisitos establecidos en el artículo 383 del estatuto tributario.

EL CONTRATISTA

CHARTFI ADOLFO GOMGORA MENDOZA

EL SUPERVISOR CERTIFICA QUE HA VERIFICADO QUE CUMPLE CON EL OBJETO DEL CONTRATO Y LA VERACIDAD DEL PAGO DE LOS APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL REALIZADOS POR EL CONTRATISTA POR MEDIO DE LA PLANILLA RELACIONADA EN EL PRESENTE DOCUMENTO Y QUE LOS MISMOS HAN SIDO LIQUIDADOS DE CONFORMIDAD CON LAS NORMAS VIGENTES.

IMDRI No. 1171

Fecha: 13 JUL 2022

Recibe: Consuelo Ayora 4:05

Ok

EMPRESA: EFECTIVO LTDA.
NIT 830.131.993-1
Calle 96 No. 12-55 Bogota

JUAN

PAGO DE FACTURAS

1506 PLANILLA AS APORTES EN LINEA
CORRESPONSAL BANCO DE OCCIDENTE

REFERENCIA 9436677889
NUMERO DE APROBACION 499981
Fecha: 07/07/2022 08:23:33
No: 106649083
AUT. TRANSACCION
Valor $309.400,00

CORRESPONSAL BANCARIO PARA BANCO DE OCCIDENTE. LA IMPRESION DE ESTE TIQUETE TAMBIEN SU ACEPTACION, VERIFIQUE LA INFORMACION, ESTE ES EL UNICO RECIBO OFICIAL DE PAGO. LINEA NACIONAL: 018000512525. ANTES DE RETIRARSE DEL PUNTO DE ATENCION VERIFIQUE REFERENTE DE PAGO, CONTENIDO, LA FECHA, HORA, TIPO Y MONTO DEL SOPORTE DE PAGO REALIZADO SI NO ESTA DE ACUERDO CON LA INFORMACION ALLI INCORPORADA O LA MISMA NO CORRESPONDE A LA INFORMACION DEL PAGO REALIZADO, INFORMELE DE MANERA INMEDIATA AL CAJERO LA CORRECCION REQUERIDA PARA HACER LAS CORRECCIONES A QUE HAYA LUGAR. DE LO CONTRARIO, NI EFECTIVO BANCO DE OCCIDENTE S.A. ASUMIRAN LA RESPONSABILIDAD SOBRE RECLAMOS POSTERIORES.

PS Recaudador: 035014 CRESS CALLE 60

Cajero: MSALINAST

Recibi Conforme: _____

C.C. _____

Scanned with CamScanner

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 93294967		GONZALEZ MARTINEZ FREDY EXCELINO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	cll 59 #1b- 75 barrio la floresta	IBAGUE-TOLIMA	5555555	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Período		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2022-06	2022-06	03499981	9436677889	I	2022/07/18	2022/07/07	BANCO DE OCCIDENTE	0	$309,400

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES			
No.	Identificación	Nombres		Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)						$1,000,000	$160,000			$1,000,000	$125,000			$0	$0			$1,000,000	$24,400		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)						$1,000,000	$160,000			$1,000,000	$125,000			$0	$0			$1,000,000	$24,400		$0	$0
Ciudad: IBAGUE Depto: TOLIMA (1 Afiliados)						$1,000,000	$160,000			$1,000,000	$125,000			$0	$0			$1,000,000	$24,400		$0	$0
1	CC	93294967	GONZALEZ FREDY	230301	30	$1,000,000	$160,000	EPS005	30	$1,000,000	$125,000		0	$0	$0	14-23	30	$1,000,000	$24,400	0	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**					$1,000,000	$160,000			$1,000,000	$125,000			$0	$0			$1,000,000	$24,400		$0	$0

PAGADA PLANILLA PAGADA PLANILLA PAGADA

Scanned with CamScanner

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 93294967		GONZALEZ MARTINEZ FREDY EXCELINO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	cll 59 #1b- 75 barrio la floresta	IBAGUE-TOLIMA	5555555	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2022-06	2022-06	03499981	9436677889	I	2022/07/18	2022/07/07	BANCO DE OCCIDENTE	0	$309,400

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$160,000	$0	$0	$160,000
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$160,000	$0	$0	$160,000
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$24,400	$0	$0	$24,400
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$24,400	$0	$0	$24,400
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$125,000	$0	$0	$125,000
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	$125,000	$0	$0	$125,000
TOTAL				1	$309,400	$0	$0	$309,400

Scanned with CamScanner

DATOS DEL INFORME		
Informe mensual de actividades Nº 6		
Fecha de Presentación: 11 DE JULIO DEL 2022	**Período del informe:**	**DESDE: 01 DE JUNIO DEL 2022** HASTA: 3O DE JUNIO DEL 2022
Nombre del Contratista: FREDY GONZALEZ MARTINEZ		
Nombre Interventor(a) o Supervisor(a): CHARTFI ADOLFO GONGORA		
Valor del Contrato: $ 14.400.000	**Valor de Adición: $ 0**	

DATOS DEL CONTRATO		
Contrato No. 202 del 28 DE ENERO 2022		
Objeto: CONTRATAR PRESTACIÒN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA EL FORTALECIMIENTO Y PROMOCION DEL PROYECTO DENOMINADO, IMPLEMENTACIÒN DE SIETE PROGRAMAS PARA EL FOMENTO A LA RECREACIÒN, LA ACTIVIDAD FISICA Y EL DEPORTE DEL MUNICIPIO DE IBAGUE.		
CDP NO. CAA-182 DE 24 ENERO 2022	**CRP No. RAA-184 DE 28 DE ENERO DEL 2022**	
POLIZA No. 480-47-994000044015	**Fecha Acta de Aprobación Póliza: 28 DE ENERO DEL 2022**	
Plazo: 6 MESES	**Fecha de iniciación** 28 DE ENERO DEL 2022	**Fecha de terminación** 27 DE JULIO DEL 2022
Modificaciones al Contrato:		

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligaciones Contractuales	**Actividades realizadas y/o productos entregados**	**Soportes**
1. Fomentar y promocionar el uso de la bicicleta como estrategia social y ambiental que permita mejorar la calidad de vida de la población ibaguereña.	Se promociono el uso de la bicicleta como estrategia social y ambiental por las diferentes redes sociales, medios de comunicación y colectivos de la ciudad.	
2. Generar dos acciones mensuales de articulación con las organizaciones y grupos promotores de la bicicleta en el marco de la ley 1811 de 2016.	Se realizó el día 4 de junio vista de reconocimiento con los expertos de la RAPE de la señalización en la vía del cañón del combeima para incluirla en el programa de bici región también nos acompañaron algunos colectivos de nuestra ciudad como "Parceros MTB, Mujeres en Bici"	Evidencia Fotografica

Scanned with CamScanner

3. Atender de manera presencial en la disciplina deportiva de CICLISMO, población en general, en diferentes sectores del municipio de ibague, incluyendo población de enfoque diferencial mensualmente.	Se atiende de manera presencial de lunes a viernes. **Rotonda Mirolindo** Lunes a viernes: 6:00am, 10 Usuarios **Rotonda el Rodeo** Lunes a Viernes: 6:30am, 10 Usuarios	
4. Iniciar la BICI-ESCUELA del IMDRI con población joven y adulta en diferentes sectores del municipio de Ibagué. Incluyendo población de enfoque diferencial mensual.	Se da inicio y apoyo a la BICI- ESCUELA del IMDRI el mes de junio con el personal asistido, en los entrenamientos y eventos del mes de junio	
5. Apoyar y organizar la realización de 1 ciclo paseo mensual, de mínimo 20 personas ajenas a los grupos regulares y no regulares, sin que se repitan durante la ejecución del contrato, estos deben desarrollarse de acuerdo a los protocolos establecidos por el gobierno nacional y municipal en la contingencia para la prevención del COVID-19.	Se organizó y apoyo evento "Festival Nacional Futuros Campeones" evento que se realizó en las instalaciones del parque deportivo, donde se diseñó y creo una pista exclusivamente para el evento, el festival inicio a las 9am con la participación masiva de niños y niñas menores de 5 años, a todos los participantes se les brindo refrigerio y recreación de parte de la organización	Evidencia Fotográfica
6. Diligenciar, sistematizar y aplicar los formatos institucionales en cada una de las actividades realizadas, que se deben presentar en el informe mensual.	Se diligenciará y aplicará cada uno de los siguientes formatos institucionales, en cada una de las actividades realizadas. • Reporte Poblacional	
7. Socializar y entregar al coordinador del programa, el horario de atención a grupos poblacionales y cronograma mensual de las actividades a realizar.	Se socializa y entrega los horarios de atención y ejecución de la población atendida a mi coordinador	
8. Entregar a la dirección administrativa, financiera y técnica un informe mensual, con copia de las actividades ejecutadas con su respectivo registro fotográfico y soportes de manera física y digital, con la recopilación de los diferentes formatos institucionales debidamente diligenciados.	Se presentará a la dirección administrativa, financiera y técnica, un informe mensual donde se reporte el cumplimiento de funciones con el envío de las evidencias fotográficas y formatos institucionales diligenciados.	Se presenta informe y anexos
9. Brindar apoyo en la realización de cada uno de los eventos organizados por el IMDRI y la Alcaldía de Ibagué de una manera activa y dinámica invitando y asistiendo con sus	• Se apoyó en el festival de ciclismo • Se apoyó en la ciclovia del domingo 12 de junio	Evidencia Fotográfica

Scanned with CamScanner

3. Atender de manera presencial en la disciplina deportiva de CICLISMO, población en general, en diferentes sectores del municipio de ibague, incluyendo población de enfoque diferencial mensualmente.	Se atiende de manera presencial de lunes a viernes. **Rotonda Mirolindo** Lunes a viernes: 6:00am, 10 Usuarios **Rotonda el Rodeo** Lunes a Viernes: 6:30am, 10 Usuarios	
4. Iniciar la BICI-ESCUELA del IMDRI con población joven y adulta en diferentes sectores del municipio de Ibagué. Incluyendo población de enfoque diferencial mensual.	Se da inicio y apoyo a la BICI- ESCUELA del IMDRI el mes de junio con el personal asistido, en los entrenamientos y eventos del mes de junio	
5. Apoyar y organizar la realización de 1 ciclo paseo mensual, de mínimo 20 personas ajenas a los grupos regulares y no regulares, sin que se repitan durante la ejecución del contrato, estos deben desarrollarse de acuerdo a los protocolos establecidos por el gobierno nacional y municipal en la contingencia para la prevención del COVID-19.	Se organizó y apoyo evento "Festival Nacional Futuros Campeones" evento que se realizó en las instalaciones del parque deportivo, donde se diseñó y creo una pista exclusivamente para el evento, el festival inicio a las 9am con la participación masiva de niños y niñas menores de 5 años, a todos los participantes se les brindo refrigerio y recreación de parte de la organización	Evidencia Fotográfica
6. Diligenciar, sistematizar y aplicar los formatos institucionales en cada una de las actividades realizadas, que se deben presentar en el informe mensual.	Se diligenciará y aplicará cada uno de los siguientes formatos institucionales, en cada una de las actividades realizadas. • Reporte Poblacional	
7. Socializar y entregar al coordinador del programa, el horario de atención a grupos poblacionales y cronograma mensual de las actividades a realizar.	Se socializa y entrega los horarios de atención y ejecución de la población atendida a mi coordinador	
8. Entregar a la dirección administrativa, financiera y técnica un informe mensual, con copia de las actividades ejecutadas con su respectivo registro fotográfico y soportes de manera física y digital, con la recopilación de los diferentes formatos institucionales debidamente diligenciados.	Se presentará a la dirección administrativa, financiera y técnica, un informe mensual donde se reporte el cumplimiento de funciones con el envío de las evidencias fotográficas y formatos institucionales diligenciados.	Se presenta informe y anexos
9. Brindar apoyo en la realización de cada uno de los eventos organizados por el IMDRI y la Alcaldía de Ibagué de una manera activa y dinámica invitando y asistiendo con sus	• Se apoyó en el festival de ciclismo • Se apoyó en la ciclovia del domingo 12 de junio	Evidencia Fotográfica

Scanned with CamScanner

grupos regulares y no regulares a participar de éstos.		
10. Asistir a todas las reuniones que se programen para inducción, capacitación, planeación por parte del supervisor o las que requiera el Instituto Municipal Para el Deporte y la Recreación de Ibagué – IMDRI.	-Se asistió a reunión para coordinar la realización del festival de ciclismo -Se asistió a reunión con los colectivos ciclistas bici usuarios y asociación de municipios para creación de nuevas rutas turísticas de mtb.	
11. Acatar y aplicar los protocolos de bioseguridad de acuerdo las normas establecidas vigentes por el Gobierno Nacional y Municipal en materia de la prevención del COVID-19 en cada una de las actividades y/o eventos del programa.	Se acataron las normas establecidas por el gobierno nacional y municipal en materia de la prevención del COVID-19 en cada una de las clases y eventos del programa.	
12. Promover y realizar jornadas de limpieza, cuidado y charlas de buen uso de los diferentes escenarios deportivos incluyendo a los usuarios del programa, en marco del acuerdo municipal de Ibagué "030 de noviembre del 2010"	Se promovió la limpieza y cuidado personal en los usuarios de la Bici-escuela de ciclismo y de esta forma se dejará en perfecto estado y aseo las rutas y escenarios donde se realizaron los entrenamientos.	
13. Promover la buena higiene de la población impactada antes, durante y después de la práctica del ejercicio físico. Además, contar con una adecuada presentación personal (uso de prendas institucionales) para la ejecución de las sesiones.	Se portó debidamente el uniforme en los respectivos entrenamientos e instintivos IMDRI. Además, se incentiva la aplicación de gel y/o alcohol antibacterial antes, durante y después de cada práctica deportiva, también tener el escenario en perfectas condiciones y limpio para el entrenamiento de ciclismo.	
14. Observar, detectar y direccionar si es el caso, los niños, niñas y adolescentes con habilidades avanzadas para vincular al sector del deporte asociado.	Se observó el proceso de cada uno de los deportistas para detectar sus habilidades y puedan pertenecer a uno de los clubes deportivos y/o selección IMDRI.	
15. Contar con los elementos básicos para la ejecución de sus funciones (implementación, dotación deportiva, dispositivo electrónico, conectividad a internet, elementos de bioseguridad personales, entre otros).	Se contó con los elementos básicos para la realización de cada entrenamiento y los elementos de bioseguridad como tapa boca e hidratación personal.	
16. Cuidar y responder por los materiales y/o implementación deportiva, publicidad institucional, y demás elementos utilizados para la correcta ejecución del contrato, haciendo entrega formal de ellos luego de	Se hace buen uso de los implementos deportivos de cada uno de los deportistas para que permanezcan en buen estado y también de cada uno de los materiales facilitados por el IMDRI.	

Scanned with CamScanner

cada jornada y devolución en óptimo estado una vez se termine el contrato.		
17. Conocer y cumplir a cabalidad con lo estipulado en el código de integridad del Instituto Municipal para el deporte y la recreación de Ibagué.	Se conoce y se cumple a cabalidad con lo estipulado en el código de integridad del IMDRI	
18. Dar aviso al supervisor de cualquier irregularidad que se presente en el cumplimiento de sus funciones o sobre impedimentos de tipo natural o social que se presenten en desarrollo de su labor	Se dará aviso al supervisor con todos los inconvenientes para poder realizar las labores correspondientes a los entrenamientos en ciclismo.	
19. Las demás labores asignadas de acuerdo a la naturaleza del objeto contractual por parte del Supervisor asignado.	No se me han asignado labores de acuerdo a la naturaleza del contrato contractual por parte del supervisor asignado.	

OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES

SUSCRIPCIÓN DEL INFORME

EL CONTRATISTA:

Nombre: FREDY GONZALEZ MARTINEZ

Firma: _____

SUPERVISOR CONTRATO:

Nombre: CHARTFI ADOLFO GÓNGORA MENDOZA

Firma: _____

Scanned with CamScanner

EVIDENCIA FOTOTGRAFICA- JUNIO

Visita al Cañón del Combeima con expertos de la RAPE



Festival "Futuros campeones IMDRI"





Reunión con líderes de los colectivos



Scanned with CamScanner

Apoyo Ciclovía





Entrenamiento con grupo asistidos







Scanned with CamScanner