1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO					
Contratista	OSBORNE OSMIN VIZCAINO ARCHBOLD		C.C.	1123636037	
Año	2022		No Contrato	Co1.PCCNTR.3551208 CD-SDS-3812-2022	
Objeto	Presentación de servicios en apoyo a la gestión con el fin de dar cumplimiento a lo establecido en política del plan de desarrollo TODOS POR UN NUEVO COMIENZO,DENOMINADA APOLLO INTEGRAL PARA EL DESARROLLO CULTURAL Y SOCIO ECONOMICO DEL PUEBLO RAIZAL.				
Periodo del Informe N.2	Desde:	**02 de abril2022**		Hasta:	**01mayo 2022**

2. ACTIVIDADES EJECUTADAS		
Item	Objetivo / Entregable	Actividad
1.	Brindar apoyo en la implementación del programa de desarrollo social y comunitario diseñado por profesionales en psicología y trabajo social el cual será desarrollado en sectores habilitados mayoritariamente por raizales	Asistí y apoyé a Reunión convocada por la coordinadora de grupo y líderes comunitarios y comunales cuyo objeto es la programación de actividades las cuales tienen el fin de implementar el trabajo con la comunidad raizal **Fecha: 09 abril del 2022.** **Lugar: jornalda de limpieza cancha ludica del barrack** **Hora: 6:30 – 9:30 am**
2.	Apoye la realización de las reuniones con organismos representativos del pueblo raizal	Asistí a la reunión grupo #4. cuyo objeto fue la socialización del plan de trabajo e implementación de acciones interinstitucional en la comunidad asignada. **Fecha: 12 abrildel 2022.** **Lugar: cancha lúdica del Barrack.** **Hora: 3:00 – 6:30 pm**

3. Apoyar a las convocatorias de las comunidades para garantizar las asistencias a las actividades previstas dentro del programa	Apoyé jornada de limpieza con la comunidad cuyo objeto es de reducir el impacto negativo de las basuras en un área determinada como la cancha Lúdica del Barrack y sus alrededores. **Fecha: 30 de abril del 2022.** **Lugar: cancha lúdica del Barrack.** **Hora: 03:30 – 7:00 pm**
4. Entregar informes mensuales con evidencias físicas y/o digitales.	Entregué el **tercer** (3) informe de ejecución de contrato, correspondiente el periodo 02-04-2022 al 01-05-2022. En medio evidencias físicas y/o digitales.

3. ANEXOS

1. Informe con soportes lista de asistencia
2. Certificado de salud, pensión y ARL mes marzo del 2022
3. Copia contrato SECOP pag, 1, 2, 6.
4. RP - CDP

REGISTRO FOTOGRAFICO

1. Jornada de limpieza Fecha: 09 de abril del 2022. Lugar: cancha ludica del Barrack	

2. Vacaciones bíblicas tradicional Fecha: 12 de abril del 2022. Lugar: cancha lúdica del Barrack.	
3. Celebración día del niño Fecha: 30 de abril del 2022. Lugar: Cancha Barrack.	

En constancia de lo anterior, se firma el presente informe el día **16** de **mayo** de **2022**

Contratista
Nombre: OSBORNE OSMIN VIZCAINO ARCHBOLD

Supervisor
Nombre: CARLOS ARTURO FONFALVO

Coordinadora
Nombre: ZIMENA PUSEY CASTRO