FECHA 12 DE JULIO DE 2022

Cta. Cobro N. 007-2022

ESCUELA TALLER CARTAGENA DE INDIAS
Nit. 800.169.265-3

DEBE A:

ALIX CECILIA PADILLA CASTRO

LA SUMA.....$2.000.000

Por concepto del pago del contrato de prestación de servicios No. CD-FORM-08F-2022, suscrito entre la ETCAR y Alix Cecilia Padilla Castro.

SON: Dos Millones de Pesos M/CTE ($2.000.000).

Sírvase consignar a la cuenta de ahorros **No.057300119567** del Banco **DAVIVIENDA**

ALIX CECILIA PADILLA CASTRO
CC# 1.047.373.415 DE C/GENA
CEL: 3186697135

Escuela Taller
Cartagena de Indias
FORMACIÓN

ESCUELA TALLER CARTAGENA DE INDIAS

CERTIFICADO DE SUPERVISIÓN

CONTRATISTA	**ALIX CECILIA PADILLA CASTRO**		
FECHA DEL CONTRATO	17/01/2022		
-Nº DEL CONTRATO-	**CD-FORM-08F-2022**		
TIPO DE CONTRATO	Prestación de servicios		
OBJETO DEL CONTRATO	Prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión como Trabajadora Social para el proyecto de formación académica de la Escuela Taller Cartagena de Indias.		
VALOR DEL CONTRATO	Veinticuatro millones de pesos M/cte. ($24.000.000)		
PLAZO	HASTA EL 16 DE JULIO DEL 2022		
NATURALEZA DEL CONTRATISTA	PERSONA NATURAL		
PÓLIZAS DEL CONTRATO	NA	**FECHA DE APROBACIÓN**	NA
FECHA DE INICIO	17/01/2022		
MES A PAGAR	De 1 al 16 de Julio del 2022		

CERTIFICADOS	NUMERO	FECHA	VALOR
DISPONIBILIDAD	008	06/01/2022	$16.000.000
REGISTRO	007	15/01/2022	$16.000.000
DISPONIBILIDAD	0210	05/05/2022	$79.920.000
REGISTRO	0434	17/05/2022	$8.000.000

Con fundamento en el informe de gestión presentado por el CONTRATISTA, el suscrito **RAFAEL CUESTA CASTRO**, Supervisor del Contrato No. **CD-FORM-08F-2022**, previo visto bueno de la directora Académica **Leisy Rivera Usme**.

CERTIFICA

Que **ALIX CECILIA PADILLA CASTRO**, identificado con C.C. **1.047.373.415** cumplió a satisfacción con las obligaciones contraídas en el **Contrato de Prestación de Servicio No. CD-FORM-08F-2022** de 2022, complementado con la siguiente información.
Sistema General en Seguridad Social: Se aportó la constancia que el contratista acreditó los requisitos previstos en el Art. 23 de la ley 1150 de 2007 así:

Personas naturales: SALUD, PENSIÓN y ARL al día. **(Junio).**

Personas jurídicas: Sistema de seguridad integral, SENA, ICBF y Cajas de compensación familiar

OBSERVACIONES:
La presente certificación se expide para el cobro de los honorarios de 1 al 16 de Julio del 2022, correspondiente a la suma de **dos millones pesos M/cte. ($2.000.000)**

Atentamente,

SUPERVISOR DEL CONTRATO
Escuela Taller Cartagena de Indias

SUPERVISOR TECNICO
Escuela Taller Cartagena de Indias



Getsemaní, Calle del Guerrero #29-64
+57 (5) 6421293
www.escuelatallerctg.gov.co

Escuela Taller Cartagena de Indias	**INFORME DE ACTIVIDADES N.º 7 de 7**	**Página 1 de 10**
	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES N.º CD-FORM-08F-2022 DEL 17 DE ENERO DE 2022	**PERIODO DEL INFORME** Desde (1/07/2022) Hasta (16/07/2022)

DATOS DEL CONTRATO				
Contratista: ALIX CECILIA PADILLA CASTRO				
Objeto: Prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión como Trabajadora Social para el proyecto de formación académica de la Escuela Taller Cartagena de Indias				
Valor Contrato: Veinticuatro millones de pesos M/cte. ($24.000.000)				
No Contrato CD-FORM-08F-2022	**Plazo:** 6 meses	Fecha de Iniciación (17/01/2022)	Fecha de Terminación (16/07/2022)	Porcentaje de ejecución 100%
Dependencia: Dirección Académica				
Supervisor: Director General				
Periodo del Informe: Del 1 al 16 de Julio del 2022.				

En desarrollo de las actividades del objeto del contrato desarrolle las siguientes actividades acorde con el contrato en mención:

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO			
Obligación Contractual	Actividades realizadas	Porcentaje Avance	Soporte Anexar soporte en archivo original y una copia en PDF
1. Asesorar la Dirección académica en la formulación, ejecución y evaluación de los proyectos formativos.	• Durante este periodo se asesoró la Dirección académica en los seguimientos a los proyectos en desarrollo se actualizo el DRIVE donde	100%	Anexo 1

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO			
Obligación Contractual	Actividades realizadas	Porcentaje Avance	Soporte Anexar soporte en archivo original y una copia en PDF
	cada uno de los miembros del equipo de formación deben subir los respectivos formatos e informes.		
2. Formular proyectos de formación	• No se realizaron actividades correspondientes a esta obligación durante este periodo.	0%	
3. Hacer seguimiento y acompañamiento al proyecto de formación vigente.	• Se entregaron los formatos de calificación a cada maestro de taller para la calificación del tercer Bimestre académico • Se realizo ingresos y retiros de la arl y la póliza, correspondientes a este periodo. • Se realizaron certificados de estudios solicitados por los aprendices y egresados.	100%	Ver Anexo 2
4. Apoyar todos los procesos logísticos que requiera el desarrollo del proyecto.	• Durante este periodo se apoyó a la dirección en el desarrollo de las clases, meriendas y almuerzos en cada obra asignada a cada taller.	100%	Ver Anexo 3
5. Crear y actualizar permanentemente la Base de datos de los estudiantes.	Se realizó la actualización que se hace permanentemente de la información de los aprendices	100%	Ver Anexo 4

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO			
Obligación Contractual	Actividades realizadas	Porcentaje Avance	Soporte Anexar soporte en archivo original y una copia en PDF
	activo y egresos, tanto en la matriz correspondiente al año 2022 y en el SIET.		
6. Controlar la asistencia de los aprendices todos los días del proceso de formación y hacer reportes mensuales de la misma, presentando las novedades correspondientes a cada periodo.	Se lleva control al día de los aprendices de cada taller y cada grupo según jornada, recibiendo y reportando las novedades e incapacidades que correspondan según el caso. Los casos que se presenten se hace el reporte del caso al área de bienestar o a la Directora Académica.	100%	Ver Anexo 5
7. Crear registro fotográfico de todas las actividades académicas y generales que se realicen en la institución y llevar los respectivos archivos.	Con el apoyo del equipo académico se lleva actualizado el registro fotográfico de las actividades realizadas durante el periodo, tanto académicas como generales de la Dirección académica.	100%	Ver Anexo 6
8. Asistir a las reuniones y capacitaciones que correspondan.	No se realizaron actividades correspondientes a esta obligación en este periodo	0%	
9. Apoyar las cátedras de las competencias transversales.	No se realizaron actividades correspondientes a esta obligación en este periodo	0%	
10. Apoyar la dirección del proyecto en todas sus actividades inherentes al desarrollo del proyecto.	Durante este periodo se apoyó la dirección en todas las actividades inherentes al desarrollo del proyecto como da muestra el desarrollo de las actividades antes mencionadas.	100%	

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO			
Obligación Contractual	Actividades realizadas	Porcentaje Avance	Soporte Anexar soporte en archivo original y una copia en PDF
11. Rendir informes de las actividades desarrolladas desde esta dependencia a través de herramientas estadísticas.	No se realizaron actividades correspondientes a esta obligación en este periodo	0%	

RELACIÓN DEL PAGO DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL

ÍTEM	PERÍODO PAGO (mm/aaaa)	FECHA DE PAGO (dd/mm/aaaa	VALOR APORTADO (Sobre el 40% del ingreso mensual) no debe ser inferior a un SMLV	ENTIDAD RECAUDADORA
PENSIÓN	6/2022	05/07/2022	$256.000	APORTES EN LINEA
SALUD	6/2022	05/07/2022	$200.000	APORTES EN LINEA
ARP	6/2022	05/07/2022	$8.400	APORTES EN LINEA

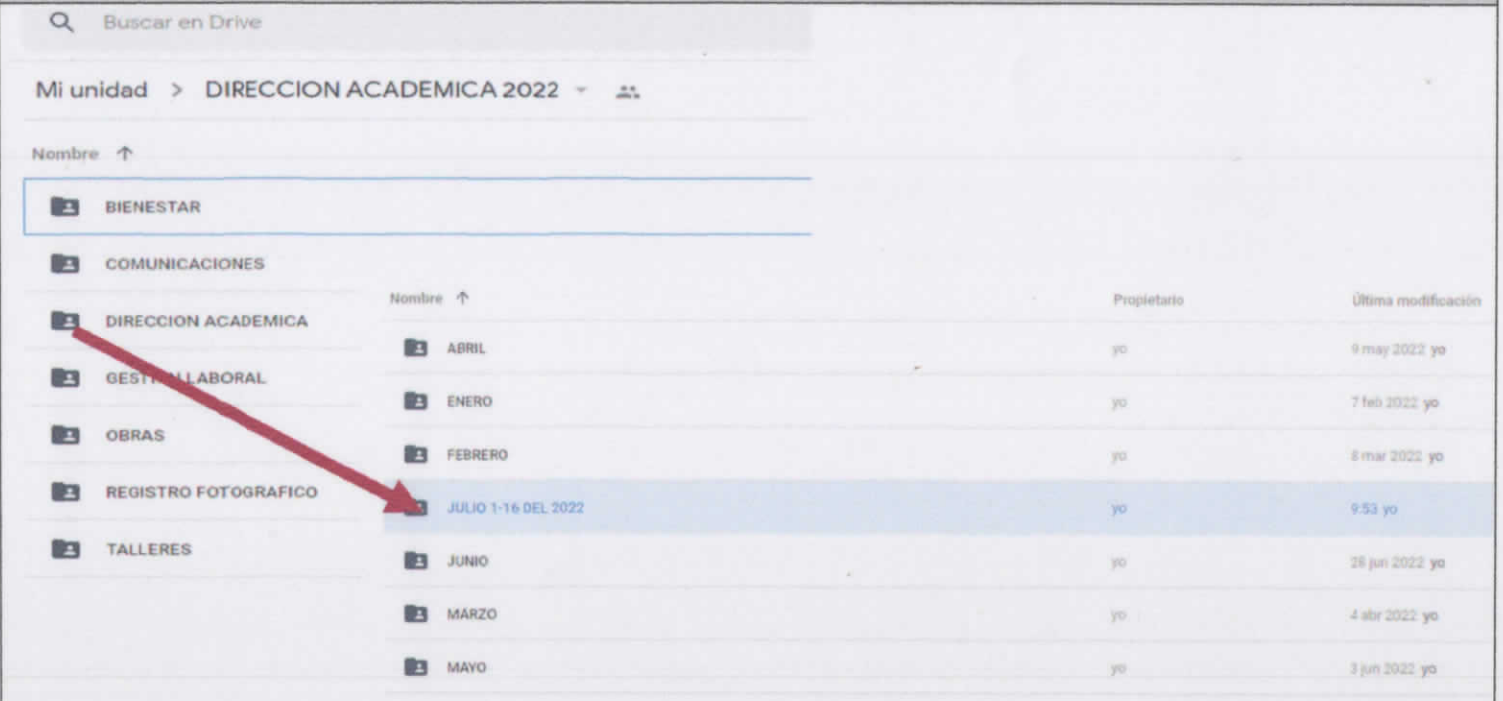
NOTA: SE ANEXA COMPROBANTE DE PAGO PLANILLA ÚNICA Y PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACIÓN DE APORTES (DETALLADA) PARA PENSIÓN, SALUD Y ARL DEL MES DE JUNIO DE 2022.

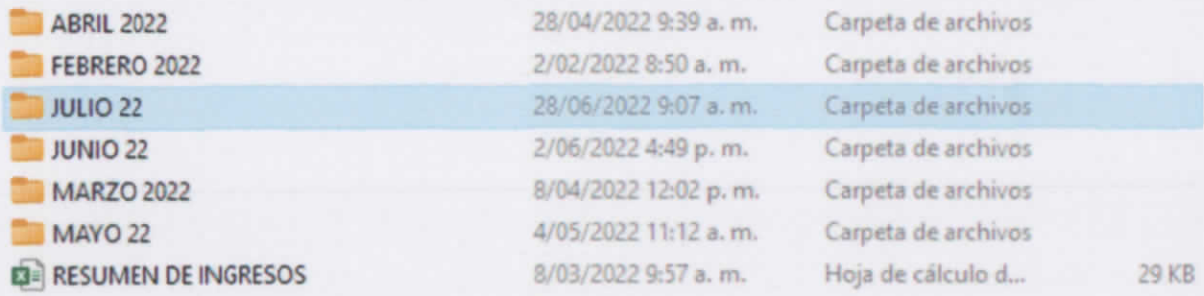
Ciudad y fecha: Cartagena de Indias D.T. y C., 12 de JULIO de 2022.

CONTRATISTA
N.º CC 1.047.373.415

SUPERVISOR(A)

ANEXO DE EVIDENCIAS DE ACTIVIDADES JULIO DEL 2022

Actividad Realizada	Evidencias
Anexo 1 Asesorar la Dirección académica en la formulación, ejecución y evaluación de los proyectos formativos.	

Actividad Realizada	Evidencias
Anexo 2 Hacer seguimiento y acompañamiento al proyecto de formación vigente	

Actividad Realizada	Evidencias
Anexo 3 Apoyar todos los procesos logísticos que requiera el desarrollo del proyecto.	planilla de notas tercer periodo **Alix Padilla** <alix.padilla@etcar.org> para maestro.electricidad, Jorge, Jose ▾ Buenos días Maestros Les envio planilla del tercer periodo, el plazo para la entrega de la mismas es el 19 de Julio. **Alix Padilla** Asesora de Dirección Académica Teléfono: 605 642 1293 Dirección: Getsemaní, calle del Guerrero No. 29-64 Cartagena de Indias, Colombia. **http://escuelatallerctg.gov.co/**

Actividad Realizada	Evidencias
Anexo 4 Crear y actualizar permanentemente la Base de datos de los estudiantes.	CARTAGENA 6/4/1996 CARTAGENA 22/5/2001 SOLEDAD 25/12/2001 CARTAGENA 27/11/1998 CARTAGENA 24/12/1999 CARTAGENA 22/4/2003 CARTAGENA 26/4/1998 CARTAGENA 2/1/2003 CARTAGENA 26/10/2001 TURBACO 28/11/2001 CARTAGENA 14/8/2002 CARTAGENA 9/10/1998 REPELON 21/5/2000 CARTAGENA 1/10/2003 CARTAGENA 23/11/2003 Recuento: 263 Suma: 0

Actividad Realizada	Evidencias
Anexo 5 Controlar la asistencia de los aprendices todos los días del proceso de formación y hacer reportes mensuales de la misma, presentando las novedades correspondientes a cada periodo.	 
Anexo 6	

ESCUELAS TALLER Colombia HERRAMIENTAS DE PAZ

PLANILLA DE AS AD-F-01 Versión1

GRUPO: A

PROGRAMA : COCINA
MAESTRO: JORGE VELASQUEZ

No		ARS	1 V	5 M	6 M	7 J	8 V	11 L	12 M	13 M
1	ALZAMORA CASERES ALEXANDER	POLIZA	1	1	1	1	1	1		
2	BUENDIA PUELLO VANESSA	POLIZA			1	1	1			
3	CANTILLO MORALES ANGY PAOLA	ARL	1	1	1	1	1	1		
4	CARDALES LEON BRENDA VANESSA	POLIZA	1	1	1	1	1			
5	CASTILLA CASTELLON YISEL ESTER	POLIZA	1	1	1	1	1	1		
6	CRISMATT MARTINEZ JUAN SEBASTIAN	POLIZA	1	1	1	1	1	1		
7	CUADRADO CASTRO JESÚS DAVID	ARL		1	1	1	1	1		
8	EGEA CARCAMO GLORIA JOSÉ	ARL		1	1	1	1	1		
9	MERCADO MERCADO JUAN CARLOS	POLIZA	1	1	1	1	1	1		
10	MONTERO OROZCO JANUARY GREISELITTE	ARL	1	1	1	1	1	1		
11	PATERNINA VILLADIEGO WENDY PAOLA	POLIZA								
12	PAYARES JIMENEZ SEBASTIAN ANDRES	POLIZA	1	1	1	1	1	1		
13	PERIÑAN ORTEGA MAX MAICOL	POLIZA	1	1	1	1	1	1		
14	ROBLES MARZOLA ANDREA CAROLINA	POLIZA								
15	RODELO DIAZ SOFIA DEL CARMEN	POLIZA					1	1		
16	SALAS OROZCO DALIANA ESTER	POLIZA	1		1	1	1	1		
17	SOLANO BARRIOS SANDRA MARCELA	POLIZA	1	1	1	1	1	1		
18	TEJERA BERRÍO JAIDER	ARL	1	1	1			1		
19	VASQUEZ CANABAL ZULEY	ARL	1	1	1	1	1	1		
	ASISTENCIA TOTAL		13	14	16	15	16	15		

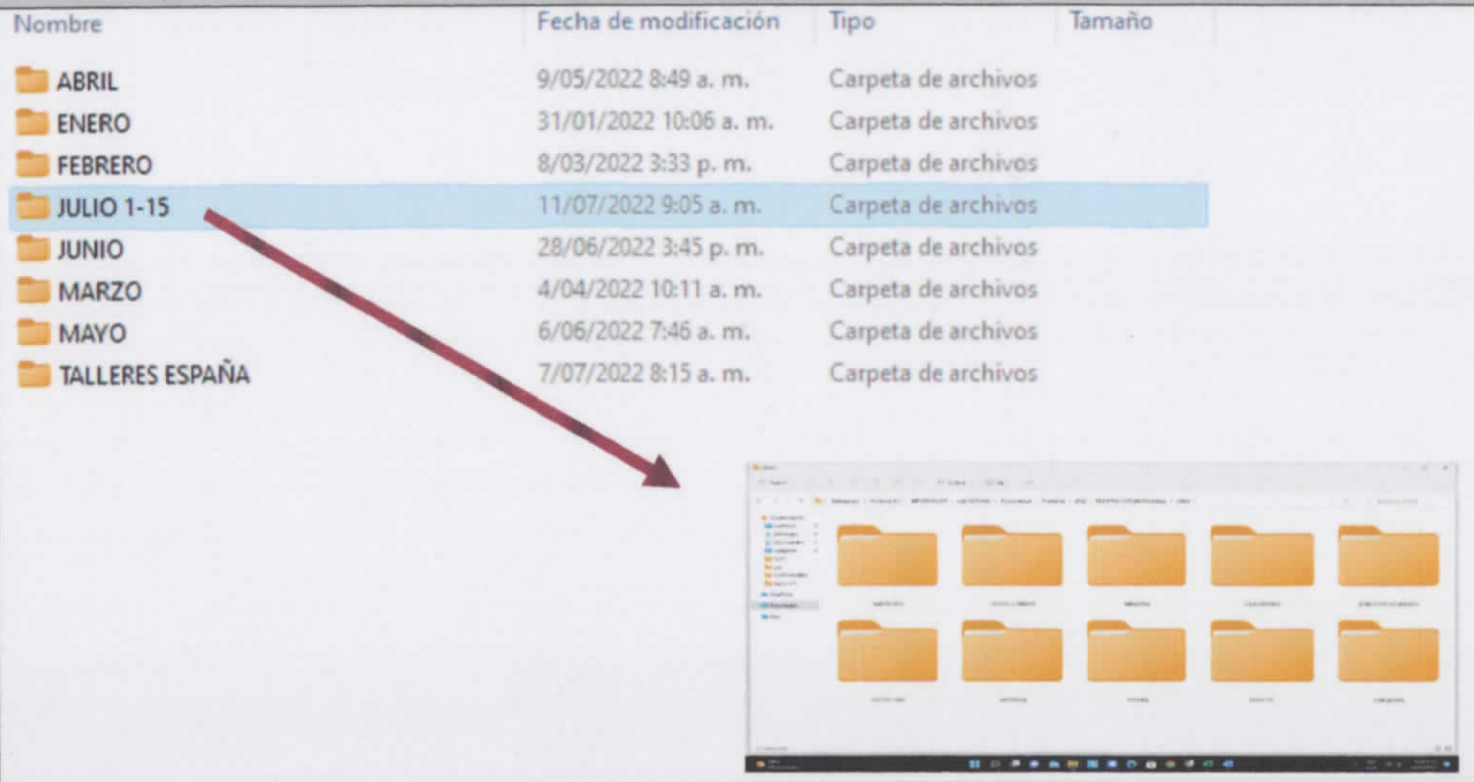
ESCUELAS TALLER Colombia HERRAMIENTAS DE PAZ

PLANILLA DE . AD-F-01 Versió

GRUPO: B

PROGRAMA : ELECTRICIDAD
MAESTRO: LUIS PIÑA

No		ARS	1 V	5 M	6 M	7 J	8 V	11 L	12 M
1	ALONSO COPETE BRANDO	POLIZA	1	1	1		1		
2	BERRIO MARIN WILLY	POLIZA	1						
3	BETANCOURT JIMENEZ ENDER ENRIQUE	POLIZA		1		1	1		
4	BLANCO HERNANDEZ HENRY	ARL	1	1	1				
5	BUELVAS SEÑAS ANGEL DAVID	POLIZA	1		1	1	1		
6	FIGUEROA TERAN ERICK MANUEL	POLIZA	1	1	1	1	1		
7	FLOREZ FLOREZ LUIS DAIRO	POLIZA		1	1		1		
8	HERRERA SÁNCHEZ ROBY SAMUEL	POLIZA	1	1	1	1	1		
9	JIMENEZ BUSTILLO MICHAEL ANDRES	POLIZA	1	1	1	1	1		
10	LAMBIS PORTO LUIS MANUEL	POLIZA	1						
11	LEON ARELLANO DAVID ANDRES	ARL							
12	MARTINEZ BRITO YANIO DAVID	ARL	1	1	1	1	1		
13	MATURANA MARTINEZ JOSEPH ALEXANDER	POLIZA	1	1	1	1	1		
14	MENDEZ URANGO REINALDO JOSE	POLIZA	1	1	1	1	1		
15	MERCADO GARCIA MATEO	POLIZA	1	1	1	1	1		
16	MESA RAMOS JAVIER YESID	POLIZA	1	1	1	1	1		
17	MOSQUERA FLOREZ MARIELA	POLIZA	1	1	1	1	1		
18	PEREZ HERRERA ANIBAL	POLIZA		1	1	1			
19	PEREZ VEGA JORGE LUIS	POLIZA	1	1	1	1	1		
20	PLATICON HERRERA JUAN CAMILO	POLIZA		1	1	1			
21	RAMOS DIAZ CARLOS ALBERTO	POLIZA	1	1	1	1	1		
22	SARAVIA GONZALEZ JUAN DAVID	POLIZA	1	1	1	1	1		
23	VARELA MERLANO CHADAY EDUARDO	POLIZA		1	1				
	ASISTENCIA TOTAL		17	19	19	16	16		

Actividad Realizada	Evidencias
Crear registro fotográfico de todas las actividades académicas y generales que se realicen en la institución y llevar los respectivos archivos.	

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1047373415		PADILLA CASTRO ALIX CECILIA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Tacarigua	CARTAGENA-BOLIVAR	5555555	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2022-06	2022-06	1537928290	9436345485	I	2022/07/07	2022/07/05	BANCO DAVIVIENDA	0	$464,400

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			NOVEDADES	PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS					PARAFISCALES				
No.	Identificación	Nombre	ing ret tde tae tdp tap vsp cor vst sln ige lma vac avp vct fl vip	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Tarifa	Aporte	Dias	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
SUCURSAL: PRINCIPAL (1 Afiliados)						$1,600,000	$256,000			$1,600,000	$200,000			$0	$0			$1,600,000		$8,400		$0	$0		$464,400
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)						$1,600,000	$256,000			$1,600,000	$200,000			$0	$0			$1,600,000		$8,400		$0	$0		$464,400
Ciudad: CARTAGENA Depto: BOLIVAR (1 Afiliados)						$1,600,000	$256,000			$1,600,000	$200,000			$0	$0			$1,600,000		$8,400		$0	$0		$464,400
1	CC	1047373415	PADILLA ALIX	230301	30	$1,600,000	$256,000	EPS005	30	$1,600,000	$200,000		0	$0	$0	14-23	30	$1,600,000	0.522%	$8,400	0	$0	$0	No	$464,400
Total Afiliados(1)						$1,600,000	$256,000			$1,600,000	$200,000			$0	$0			$1,600,000		$8,400		$0	$0		$464,400

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1047373415		PADILLA CASTRO ALIX CECILIA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Tacarigua	CARTAGENA-BOLIVAR	5555555	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2022-06	2022-06	1537928290	9436345485	I	2022/07/07	2022/07/05	BANCO DAVIVIENDA	0	$464,400

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$256,000	$0	$0	$256,000
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$256,000	$0	$0	$256,000
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$8,400	$0	$0	$8,400
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$8,400	$0	$0	$8,400
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$200,000	$0	$0	$200,000
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	$200,000	$0	$0	$200,000
TOTAL				1	$464,400	$0	$0	$464,400

2022/07/12 09:24 AM