Informe de Supervisión

Dependencia	Número de Pago	Total de Pagos	Fecha	Estado
TERRITORIAL BOYACA - T08	3	7	02-04-2022	PAGADA

Acto Administrativo - Datos específicos

Tipo de Vinculación	Número de Contrato	Vigencia	Tipo de Pago
CONTRATO	009	2022	

Fecha de Suscripción	Fecha de Iniciación /Acta de Inicio	Fecha de Terminación	Duración Meses / días
21-01-2022	21-01-2022	20-07-2022	6 / 0

Número CDP	Fecha CDP	Número RP	Fecha RP
1422	18-01-2022	1422	21-01-2022

Registro Presupuestal Adicional	Fecha Registro Presupuestal Adicional

Número de Suspensión	Tiempo de Suspensión	Número de Prorroga	Tiempo de Prorroga

Objeto

Prestar servicios de apoyo en el equipo de enlace de los nodos- CENTRO TERRITORIAL DE ADMINISTRACION PUBLICA CETAP de la territorial Boyacá-Casanare, en el marco del Programa Integral de Fortalecimiento Académico y Territorial de la ESAP.

Información básica del Contratista

Nombre / Razón Social
XIURYS NATALIA RAMIREZ OROZCO

Tipo de Documento	Número de Documento	D.V
CÉDULA DE CIUDADANÍA COLOMBIANA	1052412910	

Dirección Domicilio	Correo Electrónico
CALLE 1B N 44-18	nataliaramirezoro@gmail.com

Número Telefono fijo	ESTÁ EMBARGADO?	Celular
3208652879	NO	3208652879

Tipo de Cuenta	Número Cuenta	Banco
AHORRO	415110074404	BANCO AGRARIO

Aspectos Tributarios

☑ Persona Natural	☐ Persona Jurídica	☐ Entidad sin ánimo de lucro
☑ No Responsable de IVA	☐ Responsable de IVA	☐ Gran Contribuyente
☐ Autoretenedor	☐ Verificado en RUT	☐ Pensionado
☑ R.U.T (Actividad Económica P/pal)	☑ R.I.T (Actividad ICA)	**Soy Declarante de Renta: NO**

No. Código CIIU	Descripción Actividad	Tarifa
8211	ACTIVIDADES COMBINADAS DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DE OFICINA.	9,66 * 1000

No. Factura	Fecha Factura
0	

Cálculo de valor a pagar cuando se trate de Contratos de Capacitación

Valor del Contrato	Horas totales a dictar según contrato	Valor por hora
0	0	0

Valor por hora	Horas dictadas a pagar	Valor a Pagar
0	0	0

Información Financiera del Contrato o Convenio

Valor Inicial del Contrato	Adición No.	Total Adición	Valor Total del Contrato
11.350.620,00		0,00	11.350.620,00

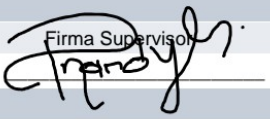
Total Pagado	Valor a Pagar en el periodo	Saldo
2.522.360,00	1.891.770,00	6.936.490,00

SOLICITUD DE PAGO

Certifico que las actividades se están ejecutando conforme a lo establecido en el contrato, que el contratista cumplió con los pagos de seguridad social en salud y pensión conforme a las normas vigentes y en concordancia con lo estipulado en el Manual de Interventoría de la ESAP (Resolución 2471 de 2012), los soportes de estos pagos fueron revisados y cotejados con los originales y corresponden a este contrato, por lo tanto autorizo el pago.

Revisor de Cuenta de Cobro

Documento	Nombre
46368097	NANDY CARMENZA PINTO RINCON

Supervisor		
Documento	Nombre	Firma Supervisor
46368097	NANDY CARMENZA PINTO RINCON	

Lista de Documentos soportes del Contrato

Clase Documento	Número	Valor	Fecha Emisión	Archivo
CONTRATO	-	-	-	CLAUSULADO_CONTRACTUAL_CP
ACTA DE INICIO	-	-	-	ACTA_DE_INICIO_XIURYS_NAT
DESIGNACION DE SUPERVISOR	-	-	-	ASIGNACI_N__SUPERVISI_N__
RP (REGISTRO PRESUPUESTAL)	1422	11.350.620,00	21-01-2022	RP_1422_ESTUDIANTE__ENLAC
CDP (CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL)	1422	11.350.620,00	18-01-2022	CDP_1422_ESTUDIANTE_ENLAC
EXAMEN MEDICO	-	-	-	EXAMEN_OCUPACIONAL_pdf
AFILIACION ARL	-	-	-	ARL_XIURIS_NATALIA_RAMIRE
RUT	-	-	-	RUT_XIURYS_pdf

Lista de Documentos soportes de la Cuenta de Cobro

Clase Documento	Número	Valor	Fecha de Pago	Periodo	Descripción	Archivo
INFORME ACTIVIDADES	-	-	-	-	-	INFORME_MES_DE_MARZO_pdf
CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO	-	-	-	-	-	certificado_coordinador_p
CONSOLIDADO PARAFISCALES (ANEXAR PDF SIN CONTRASEÑA)	9432858879	160.000,00	01-04-2022	MARZO	PENSION	PLANILLA_MES_DE_MARZO_pdf
CONSOLIDADO PARAFISCALES (ANEXAR PDF SIN CONTRASEÑA)	9433170761	5.300,00	05-04-2022	MARZO	ARL	PLANILLA_MES_DE_MARZO_pdf
CONSOLIDADO PARAFISCALES (ANEXAR PDF SIN CONTRASEÑA)	9432858879	125.000,00	01-04-2022	MARZO	SALUD	PLANILLA_MES_DE_MARZO_pdf
AFILIACION ARL	-	-	-	-	-	CERTIFICADO_POSITIVA_pdf
SOPORTE CAUSACION SIIF	33822	1.891.770,00	05-04-2022	-	OBLIGACION SIIF	OBLI_33822_pdf
CUENTA DE COBRO ANTERIOR	-	-	-	-	-	Cuenta_de_Cobro_mes_de_fe
CONSIGNACION BANCARIA PAGO SEGURIDAD SOCIAL	-	-	-	-	-	soporte_pago_planilla_pdf
ANEXOS INFORME DE ACTIVIDADES	-	-	-	-	-	Matriz_contratistas_pdf
ANEXOS INFORME DE ACTIVIDADES	-	-	-	-	-	EVIDENCIAS_TRABAJO_APOYO_
ANEXOS INFORME DE ACTIVIDADES	-	-	-	-	-	EVIDENCIAS_TRABAJO_APOYO_
ANEXOS INFORME DE ACTIVIDADES	-	-	-	-	-	PLANILLA_MES_DE_MARZO__pd
ANEXOS INFORME DE ACTIVIDADES	-	-	-	-	-	SECOP_Febrero_pdf
ANEXOS INFORME DE ACTIVIDADES	-	-	-	-	-	ACTAS_MES_DE_MARZO_pdf
ANEXOS INFORME DE ACTIVIDADES	-	-	-	-	-	EVIDENCIAS_TRABAJO_APOYO_

CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL

De conformidad con el calendario de pagos de contabilidad, se autoriza el presente pago, no obstante el contratista se compromete a ejecutar sus oblicaciones hasta el vencimiento del plazo contractual establecido el cual será verificado por el supervisor.

Contratista		
Documento	Nombre	Firma Contratista
1052412910	XIURYS NATALIA RAMIREZ OROZCO	

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1052412910		RAMIREZ OROZCO XIURYS NATALIA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CRA 8A N 58 . 30	TUNJA-BOYACA	3208652879	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2022-03	2022-03	46377794	9433170761	N	2022/04/05	2022/04/05	BANCO DE OCCIDENTE	0	$5,300

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO					PENSION		SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación		Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)						$0	$0			$0	$0			$0	$0			$1,000,000	$5,300		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)						$0	$0			$0	$0			$0	$0			$1,000,000	$5,300		$0	$0
Ciudad: TUNJA Depto: BOYACA (1 Afiliados)						$0	$0			$0	$0			$0	$0			$1,000,000	$5,300		$0	$0
1	CC	1052412910	RAMIREZ XIURYS	25-14	30	($1,000,000)	($160,000)	EPS037	30	($1,000,000)	($125,000)	CCF10	30	($1,000,000)	($20,000)	14-23	0	$0	$0	30	$0	$0
2	CC	1052412910	RAMIREZ XIURYS	25-14	30	$1,000,000	$160,000	EPS037	30	$1,000,000	$125,000	CCF10	30	$1,000,000	$20,000	14-23	30	$1,000,000	$5,300	30	$0	$0
Total			**Afiliados(1)**			$0	$0			$0	$0			$0	$0			$1,000,000	$5,300		$0	$0

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1052412910		RAMIREZ OROZCO XIURYS NATALIA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CRA 8A N 58 . 30	TUNJA-BOYACA	3208652879	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2022-03	2022-03	46377794	9433170761	N	2022/04/05	2022/04/05	BANCO DE OCCIDENTE	0	$5,300

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$5,300	$0	$0	$5,300
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$5,300	$0	$0	$5,300
TOTAL				**1**	**$5,300**	**$0**	**$0**	**$5,300**

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1052412910		XIURYS NATALIA RAMIREZ OROZCO	INDEPENDIENTE	Principal	CRA 8A N 58 . 30	TUNJA-BOYACA	3208652879	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2022-03	2022-03	1393571887	9432858879	I	2022/04/05	2022/04/01	BANCO CAJA SOCIAL	0	$305,000

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			NOVEDADES																	PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS					PARAFISCALES				
No.	Identificación	Nombre	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Tarifa	Aporte	Dias	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
SUCURSAL: Principal (1 Afiliados)																						$1,000,000	$160,000			$1,000,000	$125,000			$1,000,000	$20,000			$0		$0		$0	$0		$305,000
Centro de Trabajo: Principal (1 Afiliados)																						$1,000,000	$160,000			$1,000,000	$125,000			$1,000,000	$20,000			$0		$0		$0	$0		$305,000
Ciudad: TUNJA Depto: BOYACA (1 Afiliados)																						$1,000,000	$160,000			$1,000,000	$125,000			$1,000,000	$20,000			$0		$0		$0	$0		$305,000
1	CC	1052412910	RAMIREZ XIURYS																	25-14	30	$1,000,000	$160,000	EPS037	30	$1,000,000	$125,000	CCF10	30	$1,000,000	$20,000		0	$0	0.000%	$0	30	$0	$0	No	$305,000
Total	**Afiliados(1)**																					$1,000,000	$160,000			$1,000,000	$125,000			$1,000,000	$20,000			$0		$0		$0	$0		$305,000

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1052412910		XIURYS NATALIA RAMIREZ OROZCO	INDEPENDIENTE	Principal	CRA 8A N 58 . 30	TUNJA-BOYACA	3208652879	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2022-03	2022-03	1393571887	9432858879	I	2022/04/05	2022/04/01	BANCO CAJA SOCIAL	0	$305,000

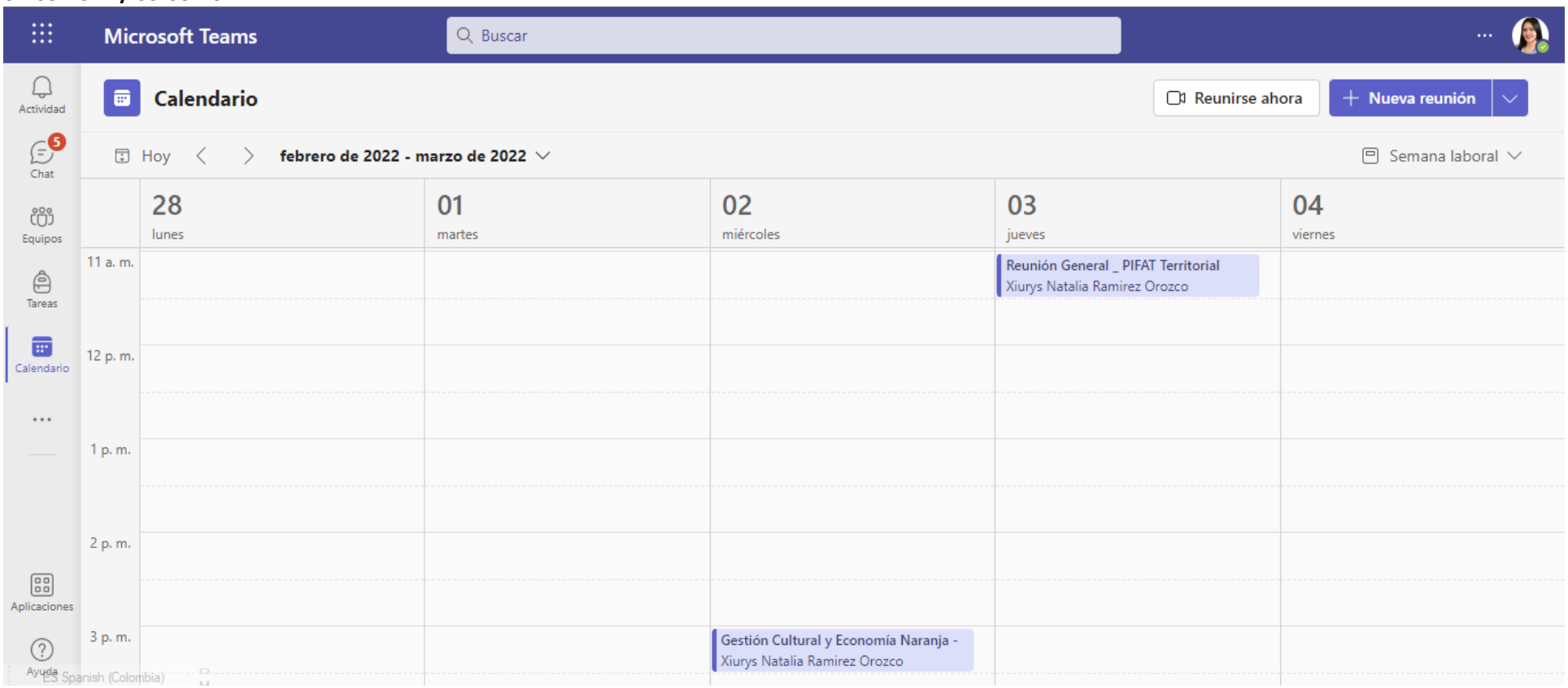
RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$160,000	$0	$0	$160,000
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	$160,000	$0	$0	$160,000
CCF (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$20,000	$0	$0	$20,000
COMFABOY	CCF10	891,800,213	8	1	$20,000	$0	$0	$20,000
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$125,000	$0	$0	$125,000
NUEVA E.P.S.	EPS037	900,156,264	2	1	$125,000	$0	$0	$125,000
TOTAL				1	$305,000	$0	$0	$305,000

EVIDENCIAS TRABAJO APOYO ENLACE
MES DE MARZO 2022

CONTRATISTA: XIURYS RAMIREZ
Nº contrato: 009

02-03-2022 / 03-03-2022



ARLET JOHANA MENJURA ALVAREZ



Fabian Alonso Alvarez Gonzalez

DM

Diana Isabel Hamon Montanez



Paola Patricia Vives Baquero



TITO DAVIAN GOMEZ ROJAS

NM

Neify Juliana Correa Marfoy (Invitado)

AP

Adriana Mora Pulido (Invitado)

MA

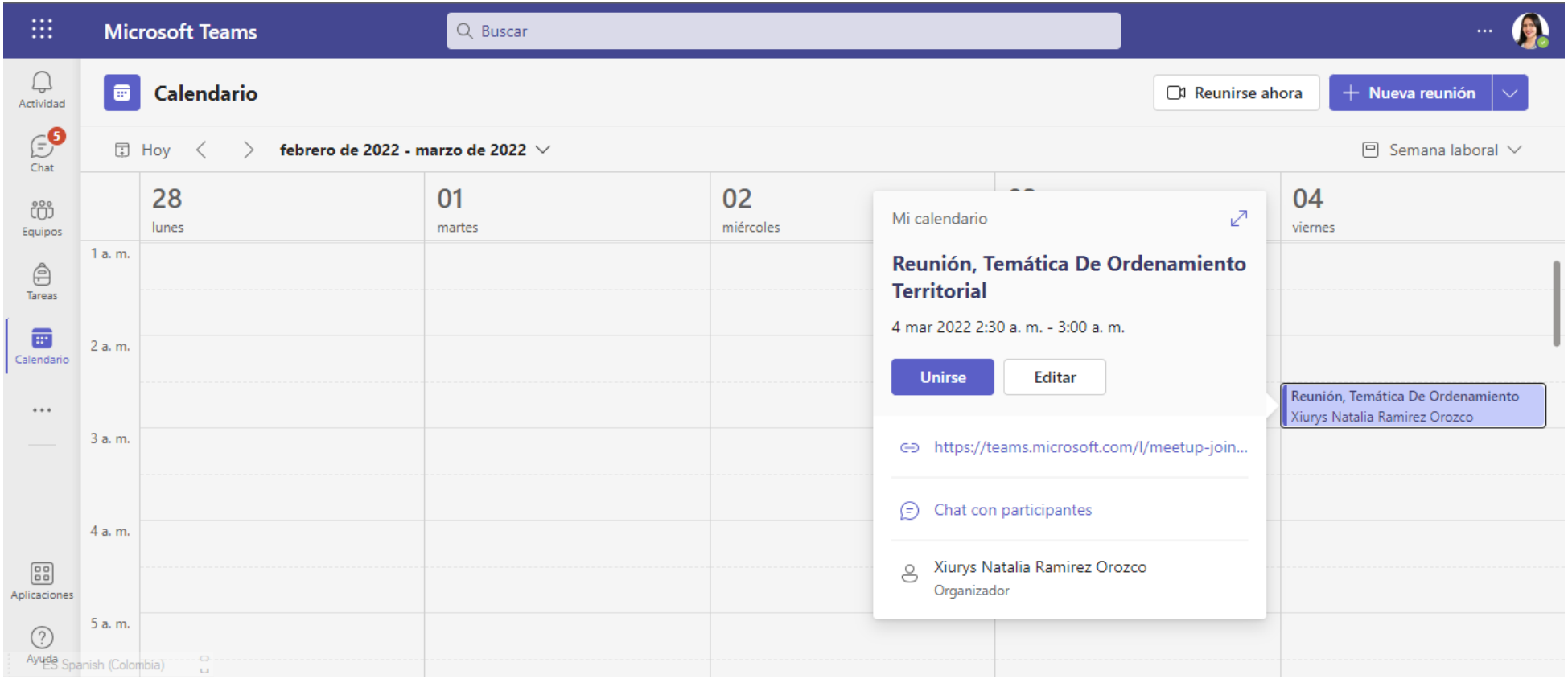
MARIA ALEXANDRA NARVAEZ ARIAS



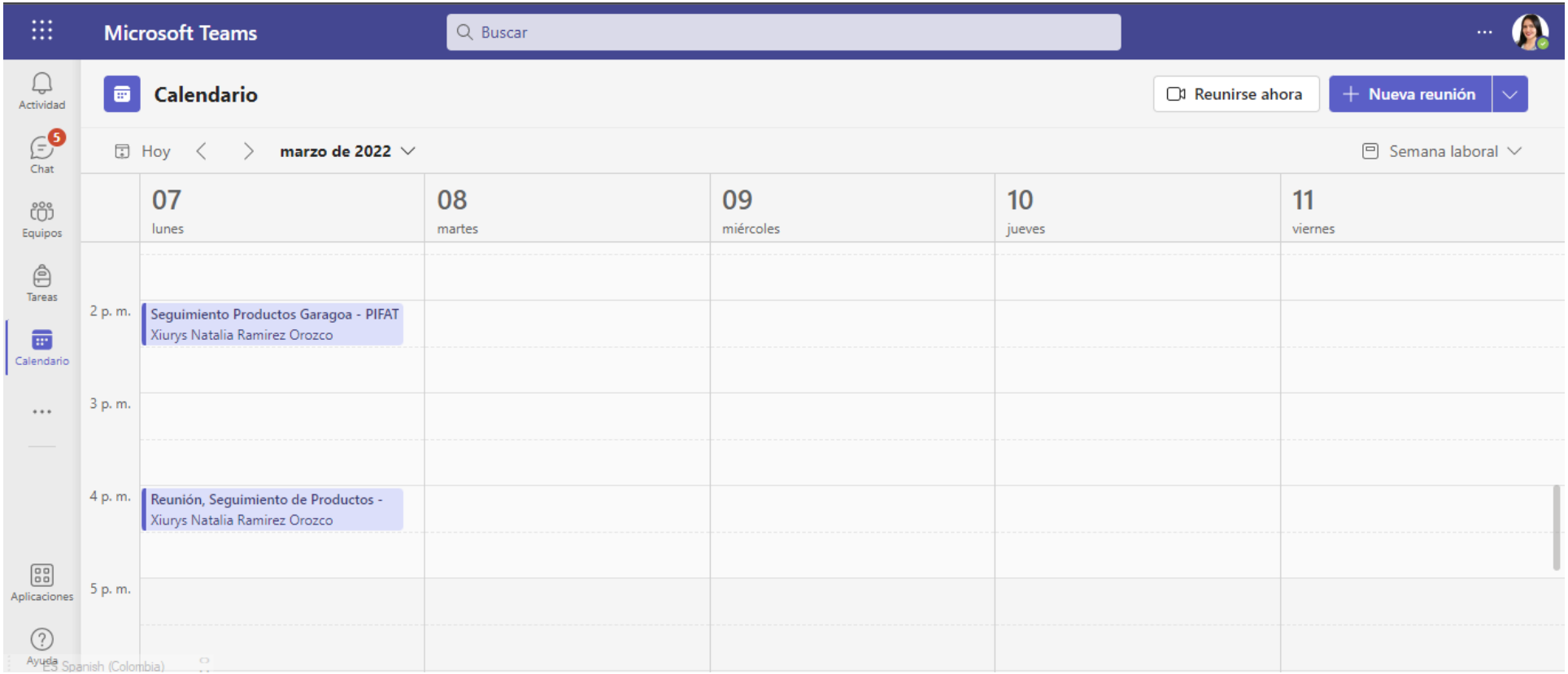
MARIA CAMILA GONZALEZ PINILLA


AT
YS
FH
AP
MA
CP
MARIA CAMILA GONZALEZ PINILLA
DM
Diana Isabel Hamon Montanez
NM
Neify Juliana Correa Marfoy (Invita...
ARLET JOHANA MENJURA ALVAREZ

04-03-2022


Microsoft Teams
Buscar
Actividad
Chat
Equipos
Tareas
Calendario
Aplicaciones
Ayuda
Calendario
Reunirse ahora
Nueva reunión
Hoy
febrero de 2022 - marzo de 2022
Semana laboral
28
lunes
01
martes
02
miércoles
04
viernes
1 a. m.
2 a. m.
3 a. m.
4 a. m.
5 a. m.
Mi calendario
Reunión, Temática De Ordenamiento Territorial
4 mar 2022 2:30 a. m. - 3:00 a. m.
Unirse
Editar
Reunión, Temática De Ordenamiento
Xiurys Natalia Ramirez Orozco
https://teams.microsoft.com/l/meetup-join...
Chat con participantes
Xiurys Natalia Ramirez Orozco
Organizador
ES Spanish (Colombia)

07-03-2022


Microsoft Teams
Buscar
Actividad
Chat
Equipos
Tareas
Calendario
Aplicaciones
Ayuda
Calendario
Reunirse ahora
Nueva reunión
Hoy
marzo de 2022
Semana laboral
07
lunes
08
martes
09
miércoles
10
jueves
11
viernes
2 p. m.
Seguimiento Productos Garagoa - PIFAT
Xiurys Natalia Ramirez Orozco
3 p. m.
4 p. m.
Reunión, Seguimiento de Productos -
Xiurys Natalia Ramirez Orozco
5 p. m.
ES Spanish (Colombia)

09-03-2022

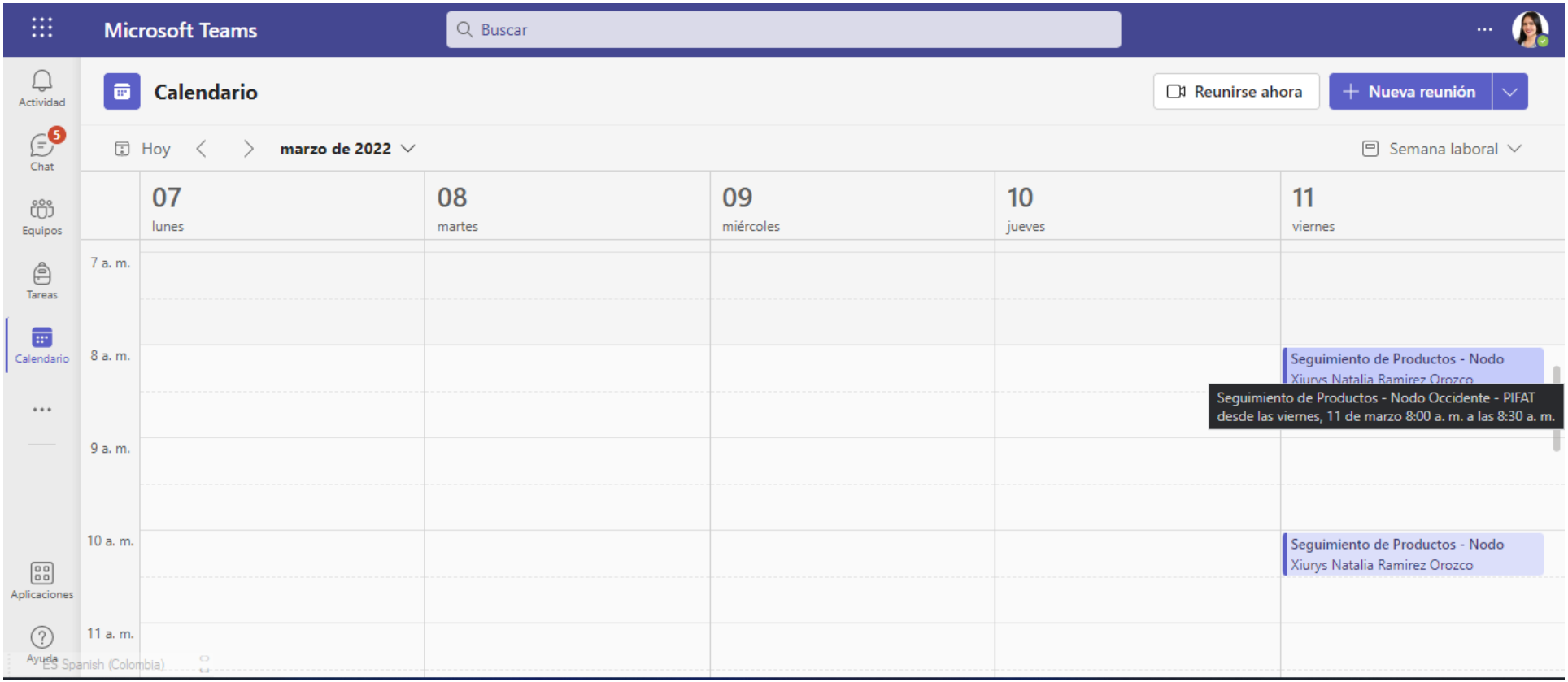


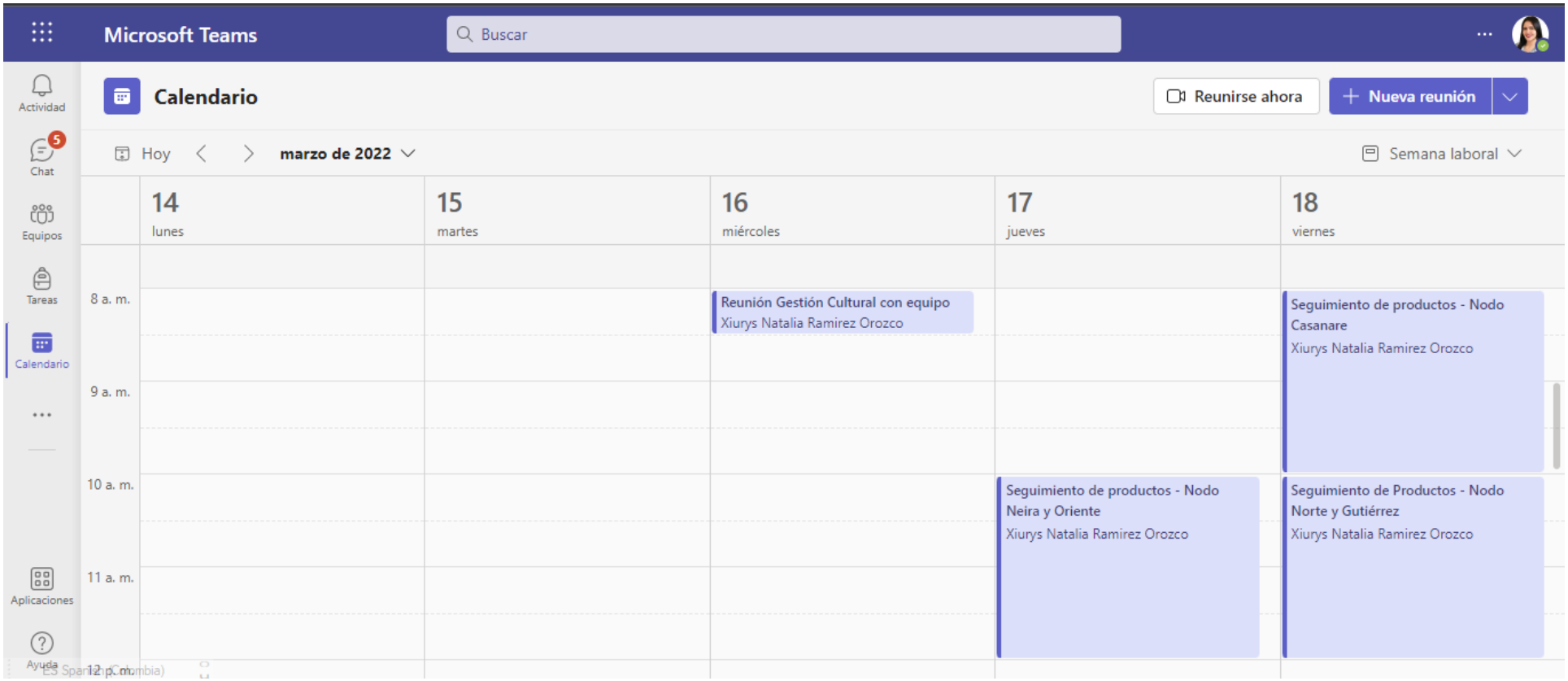


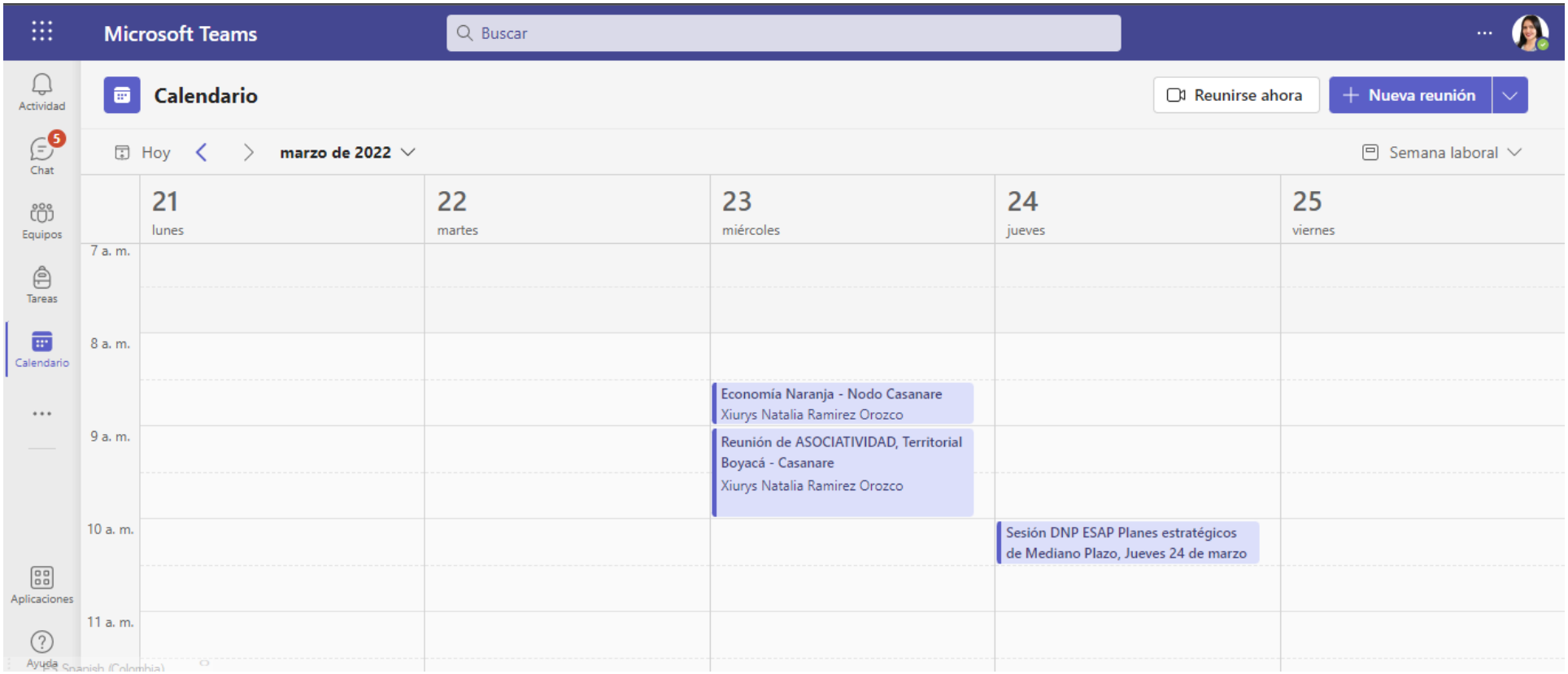
A12 jorgemarioibanezarango@hotmail.com

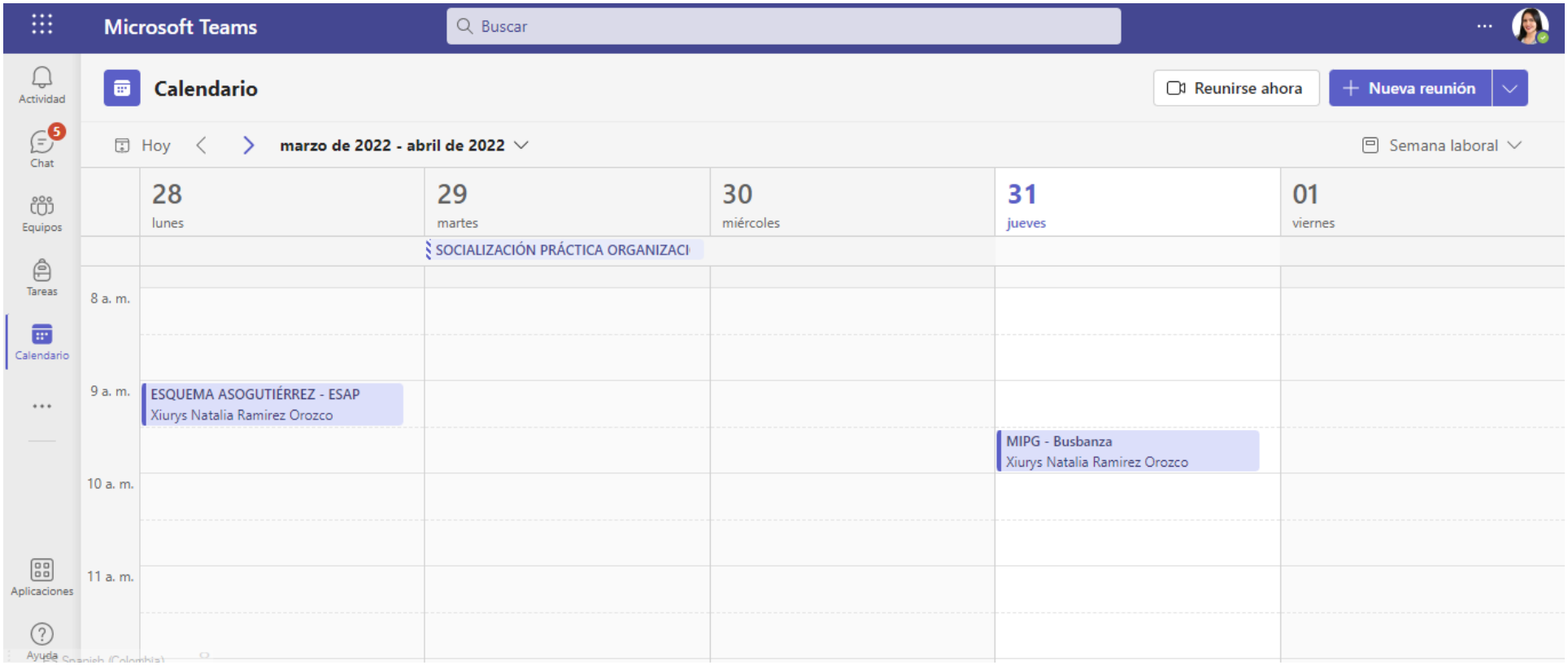
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
1	Resumen de la reunión											
2	Número total de participantes	13										
3	Título de la reunión	ESQUEMA ASOGUTIÉRREZ - ESAP										
4	Hora de inicio de la reunión	28/3/2022, 8:57:01 a. m.										
5	Hora de finalización de la reunión	28/3/2022, 10:21:37 a. m.										
6	ID. de reunión	0253b13a-1fce-4466-8494-941cac588125										
7												
8	Nombre completo	Hora de Unió	Hora de salic	Duración	Correo elect	Rol	Id. de participante (UPN)					
9	Xiurys Natalia Ramirez Orozco	28/3/2022, 8:	28/3/2022, 9:	37 min 52 s	XIURYSN.RAI	Organizador	XIURYSN.RAMIREZ@esap.edu.co					
10	Henry Castañeda rojas	28/3/2022, 8:	28/3/2022, 9:	37 min 19 s		Moderador						
11	Secretaria de Gobierno Guicán (Invitado)	28/3/2022, 8:	28/3/2022, 1(	1 h 24 min		Moderador						
12	jorgemarioibanezarango@hotmail.com	28/3/2022, 8:	28/3/2022, 9:	32 min 18 s	jorgemarioit	Moderador	jorgemarioibanezarango_hotmail.com#EXT#@boyacagob.onmicrosoft.com					
13	Juanita Bonilla	28/3/2022, 8:	28/3/2022, 9:	36 min 11 s	juanita.boni	Moderador	juanita.bonilla@esap.edu.co					
14	Edwin Yobany Vivas Perez	28/3/2022, 8:	28/3/2022, 9:	35 min 36 s	edwin.vpere	Moderador	edwin.vperez@esap.edu.co					
15	Mauricio varon	28/3/2022, 9:	28/3/2022, 9:	34 min 12 s		Moderador						
16	Edberto José Jaime Cocunubo -Alcalde El Espino	28/3/2022, 9:	28/3/2022, 9:	33 min 14 s		Moderador						
17	Sandra Tunarrosa Asogutierrez	28/3/2022, 9:	28/3/2022, 9:	33 min 5 s		Moderador						
18	Wilson Arturo Amezquita Viasus	28/3/2022, 9:	28/3/2022, 9:	32 min 58 s	WILSONAME	Moderador	WILSONAMEZQUITA@esap.edu.co					
19	Emiro Canizares Plata	28/3/2022, 9:	28/3/2022, 9:	30 min 31 s	emiro.caniza	Moderador	emiro.canizares@esap.edu.co					
20	Claudia Marcela Martinez Abondano	28/3/2022, 9:	28/3/2022, 9:	25 min 41 s	claudia.mart	Moderador	claudia.martineza@esap.edu.co					
21	Juan de Jesús Estupiñan	28/3/2022, 9:	28/3/2022, 9:	13 min 12 s		Moderador						
22												
23												
24												

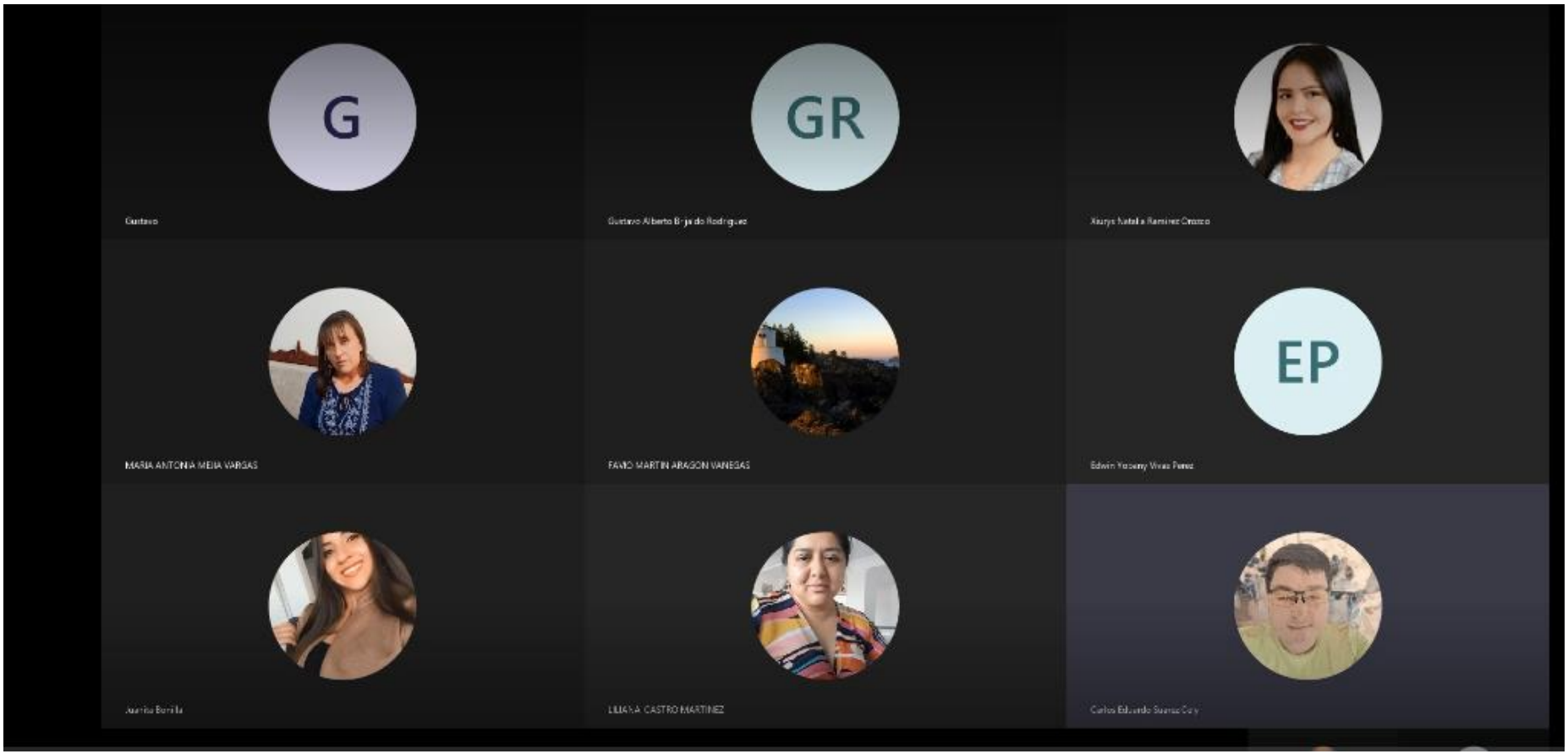
11-03-2022


Microsoft Teams
Buscar
Actividad
Chat
5
Equipos
Tareas
Calendario
Aplicaciones
Ayuda
Calendario
Reunirse ahora
Nueva reunión
Hoy
marzo de 2022
Semana laboral
07
lunes
08
martes
09
miércoles
10
jueves
11
viernes
7 a. m.
8 a. m.
9 a. m.
10 a. m.
11 a. m.
Seguimiento de Productos - Nodo
Xiurys Natalia Ramirez Orozco
Seguimiento de Productos - Nodo Occidente - PIFAT
desde las viernes, 11 de marzo 8:00 a. m. a las 8:30 a. m.
Seguimiento de Productos - Nodo
Xiurys Natalia Ramirez Orozco
ES Spanish (Colombia)


Microsoft Teams
Buscar
Actividad
Chat
5
Equipos
Tareas
Calendario
Aplicaciones
Ayuda
Calendario
Reunirse ahora
Nueva reunión
Hoy
marzo de 2022
Semana laboral
14
lunes
15
martes
16
miércoles
17
jueves
18
viernes
8 a. m.
9 a. m.
10 a. m.
11 a. m.
12 p. m.
Reunión Gestión Cultural con equipo
Xiurys Natalia Ramirez Orozco
Seguimiento de productos - Nodo Casanare
Xiurys Natalia Ramirez Orozco
Seguimiento de productos - Nodo Neira y Oriente
Xiurys Natalia Ramirez Orozco
Seguimiento de Productos - Nodo Norte y Gutiérrez
Xiurys Natalia Ramirez Orozco


Microsoft Teams
Buscar
Actividad
Chat
5
Equipos
Tareas
Calendario
Aplicaciones
Ayuda
Calendario
Reunirse ahora
Nueva reunión
Hoy
marzo de 2022
Semana laboral
21
lunes
22
martes
23
miércoles
24
jueves
25
viernes
7 a. m.
8 a. m.
9 a. m.
10 a. m.
11 a. m.
Economía Naranja - Nodo Casanare
Xiurys Natalia Ramirez Orozco
Reunión de ASOCIATIVIDAD, Territorial Boyacá - Casanare
Xiurys Natalia Ramirez Orozco
Sesión DNP ESAP Planes estratégicos de Mediano Plazo, Jueves 24 de marzo


Microsoft Teams
Buscar
Actividad
Chat
5
Equipos
Tareas
Calendario
Aplicaciones
Ayuda
Calendario
Reunirse ahora
Nueva reunión
Hoy
marzo de 2022 - abril de 2022
Semana laboral
28
lunes
29
martes
30
miércoles
31
jueves
01
viernes
SOCIALIZACIÓN PRÁCTICA ORGANIZACI
8 a. m.
9 a. m.
ESQUEMA ASOGUTIÉRREZ - ESAP
Xiurys Natalia Ramirez Orozco
MIPG - Busbanza
Xiurys Natalia Ramirez Orozco
10 a. m.
11 a. m.


G
Gustavo
GR
Gustavo Alberto Brijaldo Rodriguez
Xiuriys Natalia Ramirez Orozco
MARIA ANTONIA MEJIA VARGAS
FAVIO MARTIN ARAGON VANEGAS
EP
Edwin Yesseny Vivas Perez
Juanita Bonilla
LILIANA CASTRO MARTINEZ
Carlos Eduardo Suarez Cely

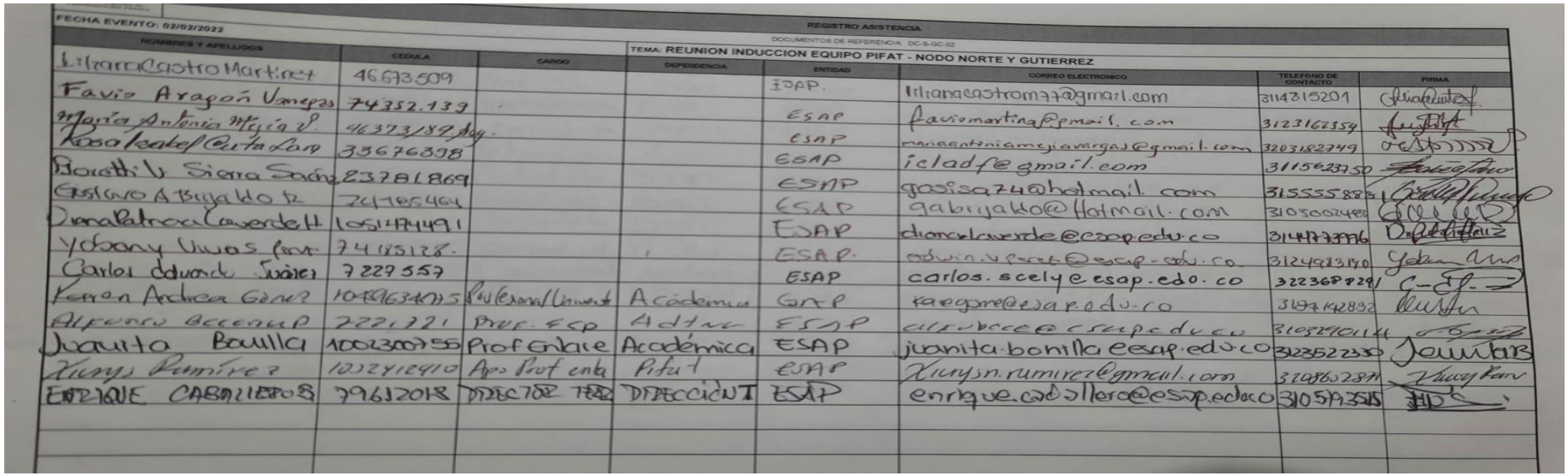
EVIDENCIAS TRABAJO APOYO ENLACE
MES DE FEBRERO 2022

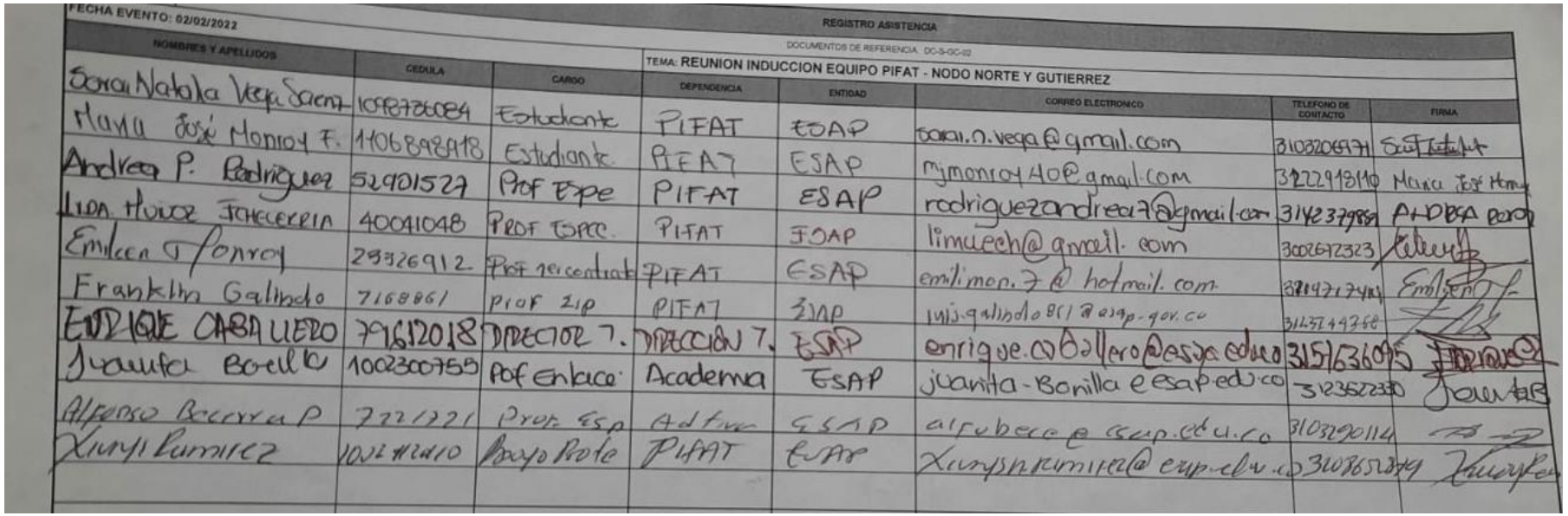
CONTRATISTA: XIURYS RAMIREZ
Nº contrato: 009

Acompañamiento a Reuniones asistidas y levantamiento de actas - PIFAT, Territorial Boyacá - Casanare

MES	NÚMERO DE ACTA	NOMBRE DEL ACTA	DEPENDENCIA	REMITIR A:	VERIFICACION	
FEBRERO	20220201 20.160 N° 001	REUNION DE INDUCCION, NODO OCCIDENTE	OCCIDENTE	NICOLAS DEVIA	X	
	20220202 20.160 N° 002	REUNION DE INDUCCION, NODO NORTE Y GUTIERREZ	NORTE Y GUTIERREZ	LUIS FELIPE	X	
	20220202 20.160 N° 003	REUNION DE INDUCCION, NODO SUGAMUXI Y LA LIBERTD	SUGAMUXI Y LA LIBERTD	CARLOS SUAREZ	X	
	20220202 20.160 N° 004	REUNION DE INDUCCION, NODO NEIRA Y ORIENTE	NEIRA Y ORIENTE	OSCAR ABEL	X	
	20220203 20.160 N° 005	REUNION CAPACITACION PIFAT	PIFAT	WILSON AMEZQUITA	X	
	20220203 20.160 N° 006	REUNION DE INDUCCION. REDISEÑO INSTITUCIONAL	REDISEÑO	FLANKIN	X	
	20220204 20.160 N° 007	GENERALIDADES PIFAT	PIFAT	WILSON AMEZQUITA	X	
	20220216 20.160 N° 008	ASOCIATIVIDAD, NORTE Y GUTIERREZ	PIFAT	WILSON AMEZQUITA	X	
	20220222 20.160 N° 009	ASOCIATIVIDAD, ASOGUTIERREZ	PIFAT	WILSON AMEZQUITA	X	
	20220223 20.160 N° 010	REUNION GENERAL, PIFAT	PIFAT		X	
	20220223 20.160 N° 011	GESTION DOCUMENTAL	PIFAT		X	

Reuniones Presenciales





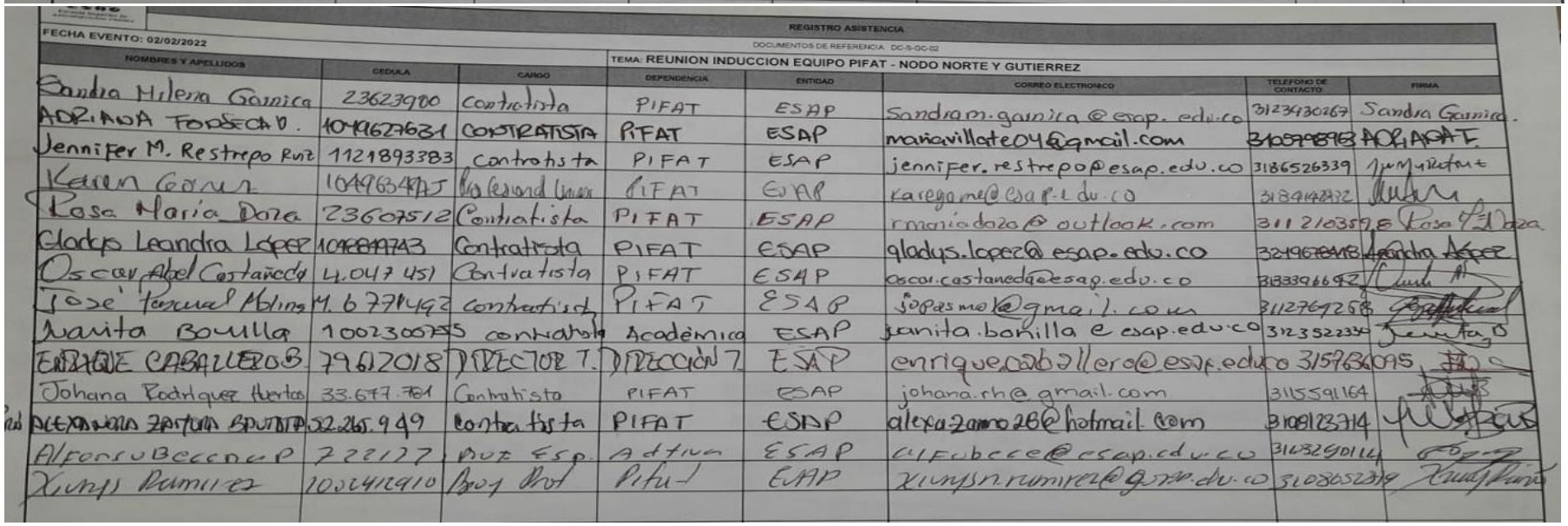
REGISTRO ASISTENCIA

FECHA EVENTO: 02/02/2022

DOCUMENTOS DE REFERENCIA: DC-S-GC-02

TEMA: REUNION INDUCCION EQUIPO PIFAT - NODO NORTE Y GUTIERREZ

NOMBRES Y APELLIDOS	CEDULA	CARGO	DEPENDENCIA	ENTIDAD	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO DE CONTACTO	FIRMA
Sara Natalia Vega Saenz	1098780084	Estudiante	PIFAT	ESAP	sara.n.vega@gmail.com	3103206971	
Maria José Monroy F.	1106898918	Estudiante	PIFAT	ESAP	mjmonroy40@gmail.com	3222918110	
Andrea P. Rodriguez	52901527	Prof Expe	PIFAT	ESAP	rodriguezandrea7@gmail.com	3142379	
Lina Maria Jaramillo	40041048	Prof Espec.	PIFAT	ESAP	limuech@gmail.com	3002672323	
Emilcen Monroy	29326912	Prof Precontrato	PIFAT	ESAP	emilimon.7@hotmail.com	3214717	
Franklin Galindo	7168861	Prof Sig	PIFAT	ESAP	luis.galindo81@esap.gov.co	3143744758	
ENRIQUE CABALLERO	79612018	DIRECTOR T.	DIRECCION T.	ESAP	enrique.caballero@esap.edu.co	3157636095	
Juanita Borella	1002300755	Prof Enlace	Academica	ESAP	juanita-bonilla@esap.edu.co	3123522334	
Alfonso Becerra P	7221221	Prof. Esp	Adtiva	ESAP	alfubece@esap.edu.co	3103290114	
Xiuny Ramirez	1002402410	Prof Apoyo	PIFAT	ESAP	xiunysramirez@esap.edu.co	3108652389	



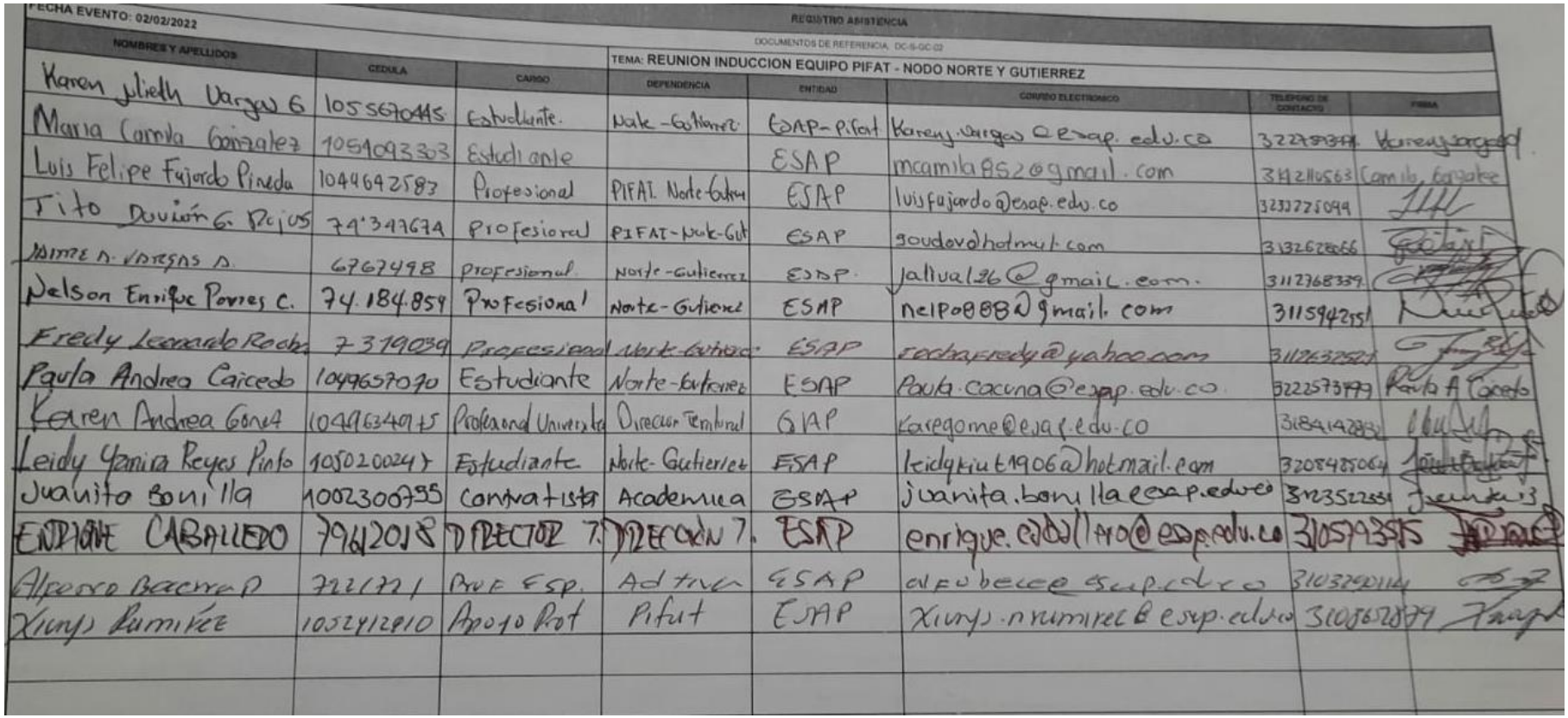
REGISTRO ASISTENCIA

FECHA EVENTO: 02/02/2022

DOCUMENTOS DE REFERENCIA: DC-S-GC-02

TEMA: REUNION INDUCCION EQUIPO PIFAT - NODO NORTE Y GUTIERREZ

NOMBRES Y APELLIDOS	CEDULA	CARGO	DEPENDENCIA	ENTIDAD	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO DE CONTACTO	FIRMA
Sandra Milena Garnica	23623900	Contratista	PIFAT	ESAP	Sandra.garnica@esap.edu.co	3123430267	
ADRIANA FONSECA D.	1049627631	CONTRATISTA	PIFAT	ESAP	mariavillate04@gmail.com	3105748913	
Jennifer M. Restrepo Ruiz	1121893383	Contratista	PIFAT	ESAP	jennifer.restrepo@esap.edu.co	3186526339	
Karen Garnica	1049634747	Profesional Junior	PIFAT	ESAP	karegame@esap.edu.co	3184448832	
Rosa Maria Daza	23607512	Contratista	PIFAT	ESAP	rmariadaza@outlook.com	3112103599	
Gladys Leandra Lopez	1049884743	Contratista	PIFAT	ESAP	gladys.lopez@esap.edu.co	3249678948	
Oscar Abel Castañeda	4.047.451	Contratista	PIFAT	ESAP	oscar.castaneda@esap.edu.co	3133396692	
Jose Manuel Molina	M. 6.771.462	contratista	PIFAT	ESAP	josemolv@gmail.com	3112769258	
Juanita Bonilla	1002300755	contratista	Académica	ESAP	juanita.bonilla@esap.edu.co	3123522334	
ENRIQUE CABALLERO B	79612018	DIRECTOR T.	DIRECCIÓN T.	ESAP	enrique.caballero@esap.edu.co	3157636095	
Johana Rodriguez Hurtado	33.677.761	Contratista	PIFAT	ESAP	johana.rh@gmail.com	3115591164	
ALEXANDRA ZAMORA BONILLA	52.265.949	contratista	PIFAT	ESAP	alexa-zamora26@hotmail.com	3108123714	
ALFONSO BECERRA P	7221221	Prof Esp	Adtiva	ESAP	alfubece@esap.edu.co	3103290114	
Xiuny Ramirez	1002402410	Prof Apoyo	Pifat	ESAP	xiunysramirez@esap.edu.co	3108652389	



FECHA EVENTO: 02/02/2022

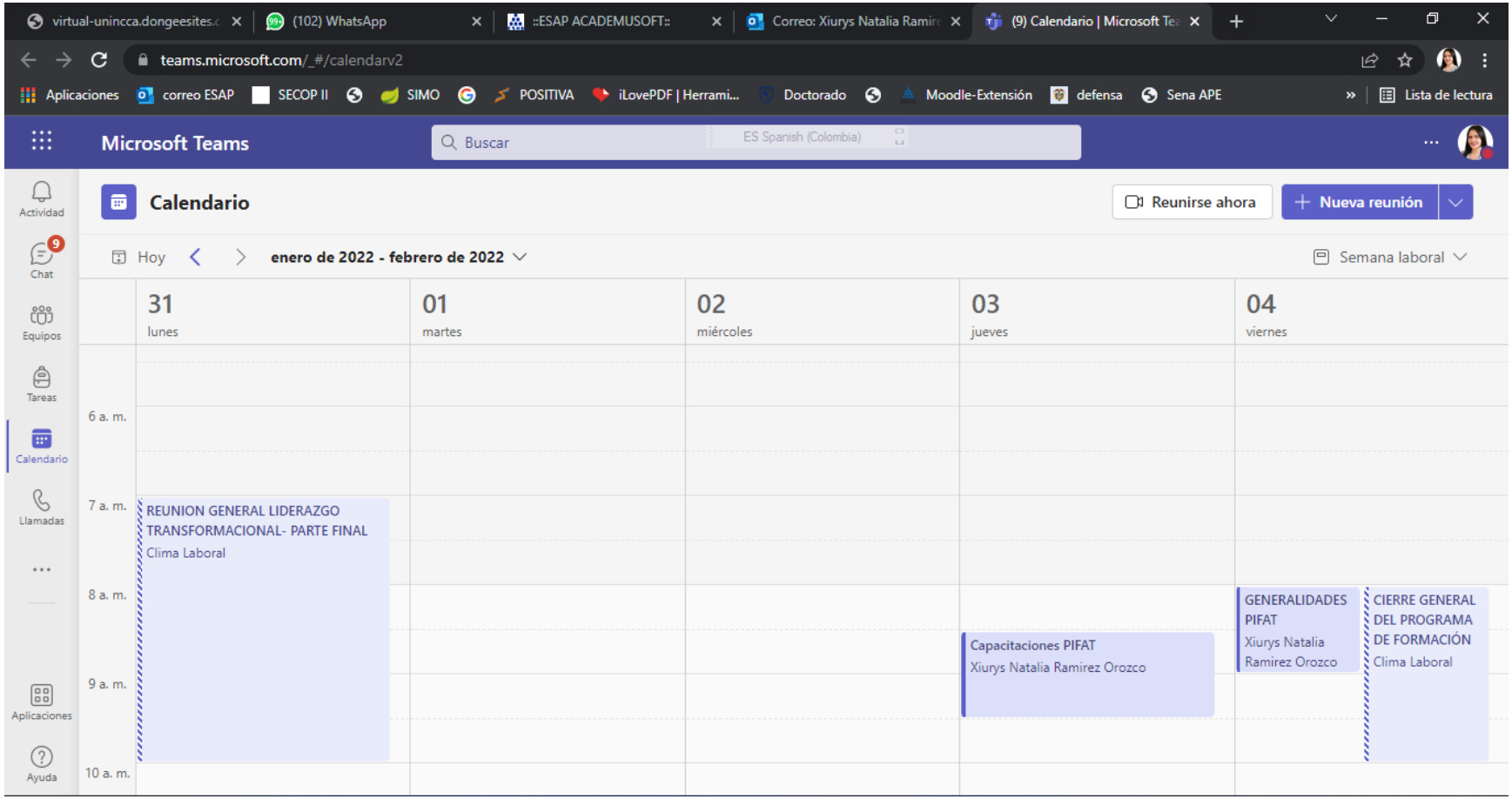
REGISTRO ASISTENCIA

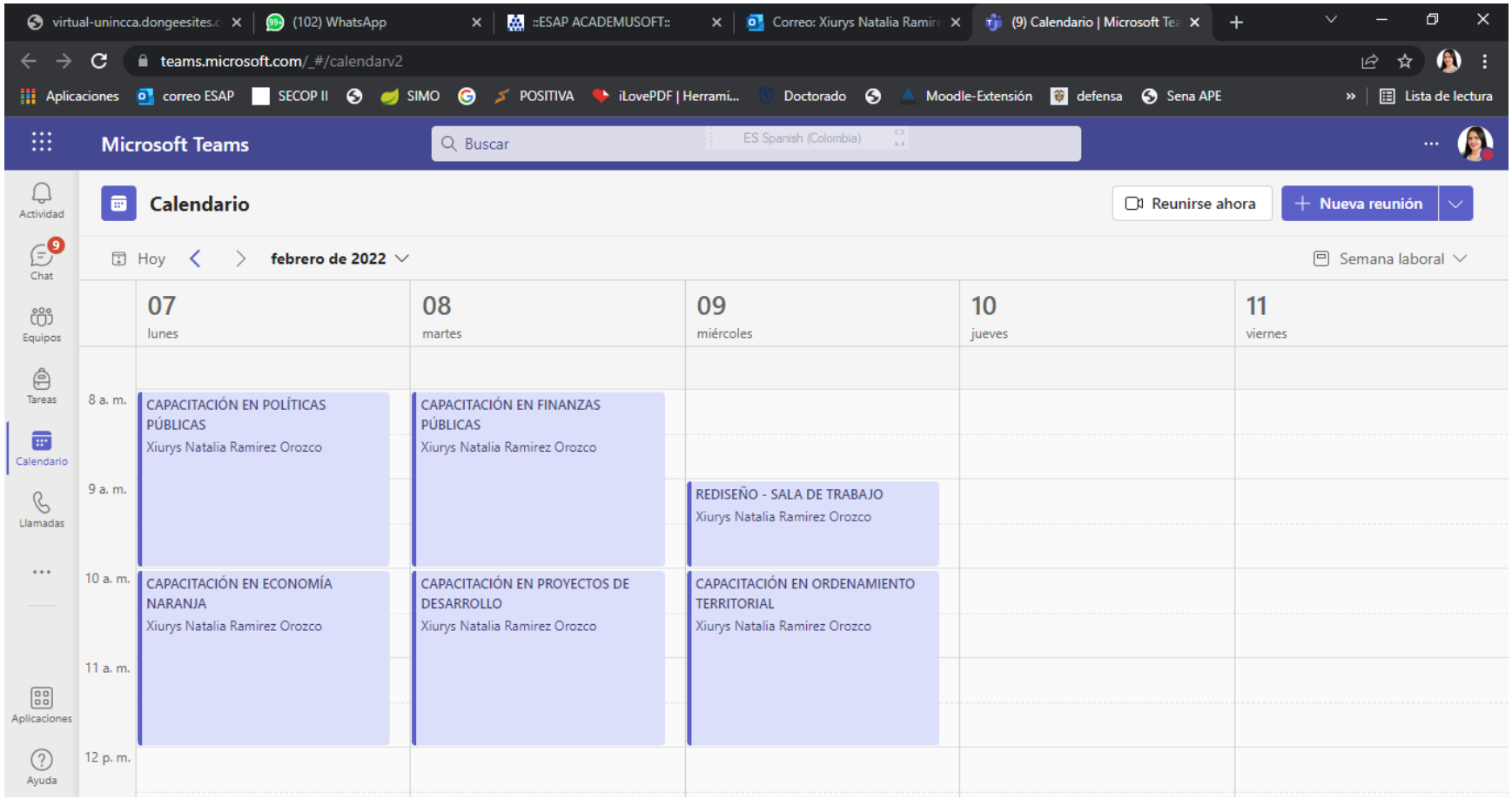
DOCUMENTOS DE REFERENCIA: DC-S-GC-02

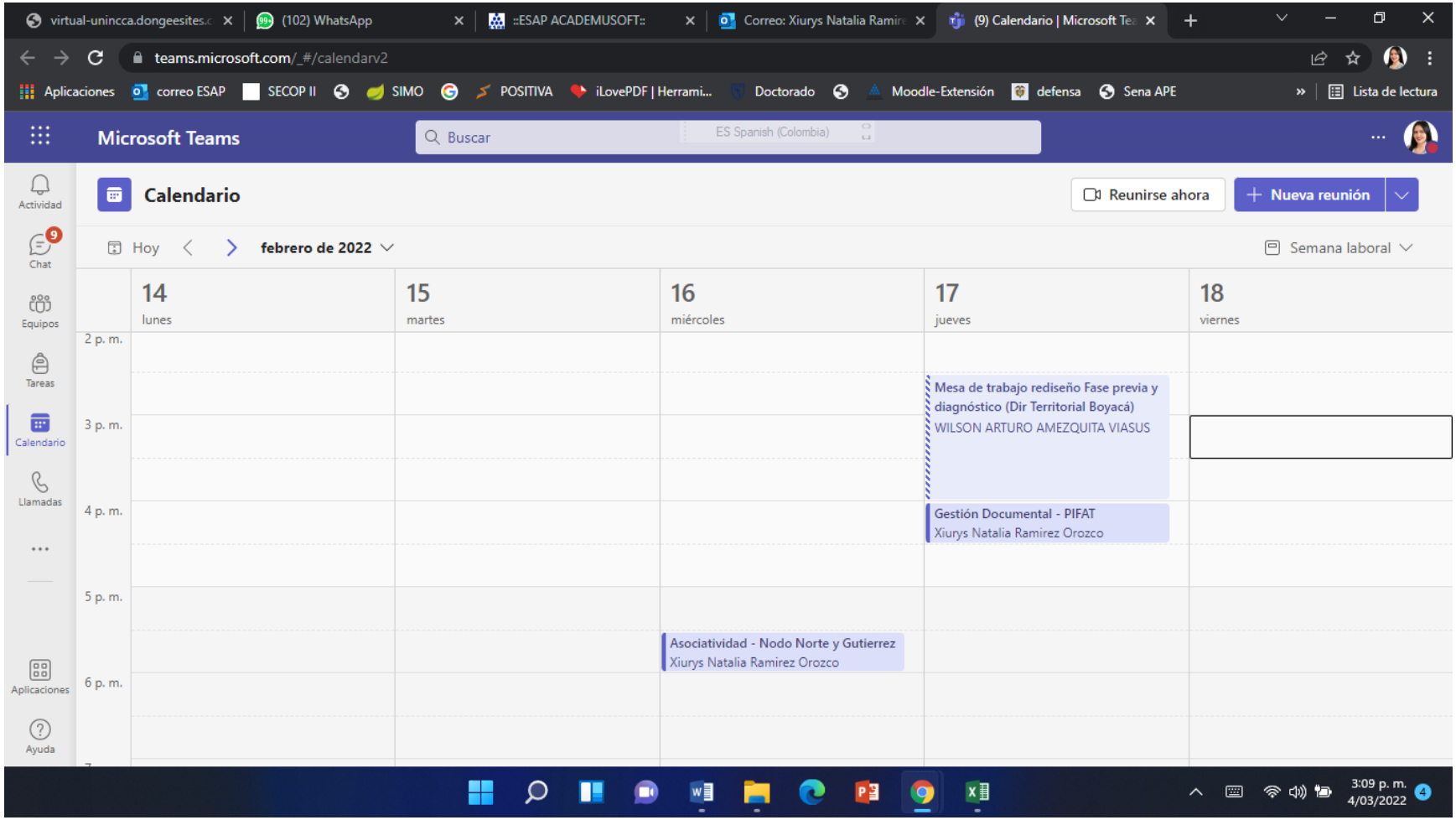
TEMA: REUNION INDUCCION EQUIPO PIFAT - NODO NORTE Y GUTIERREZ

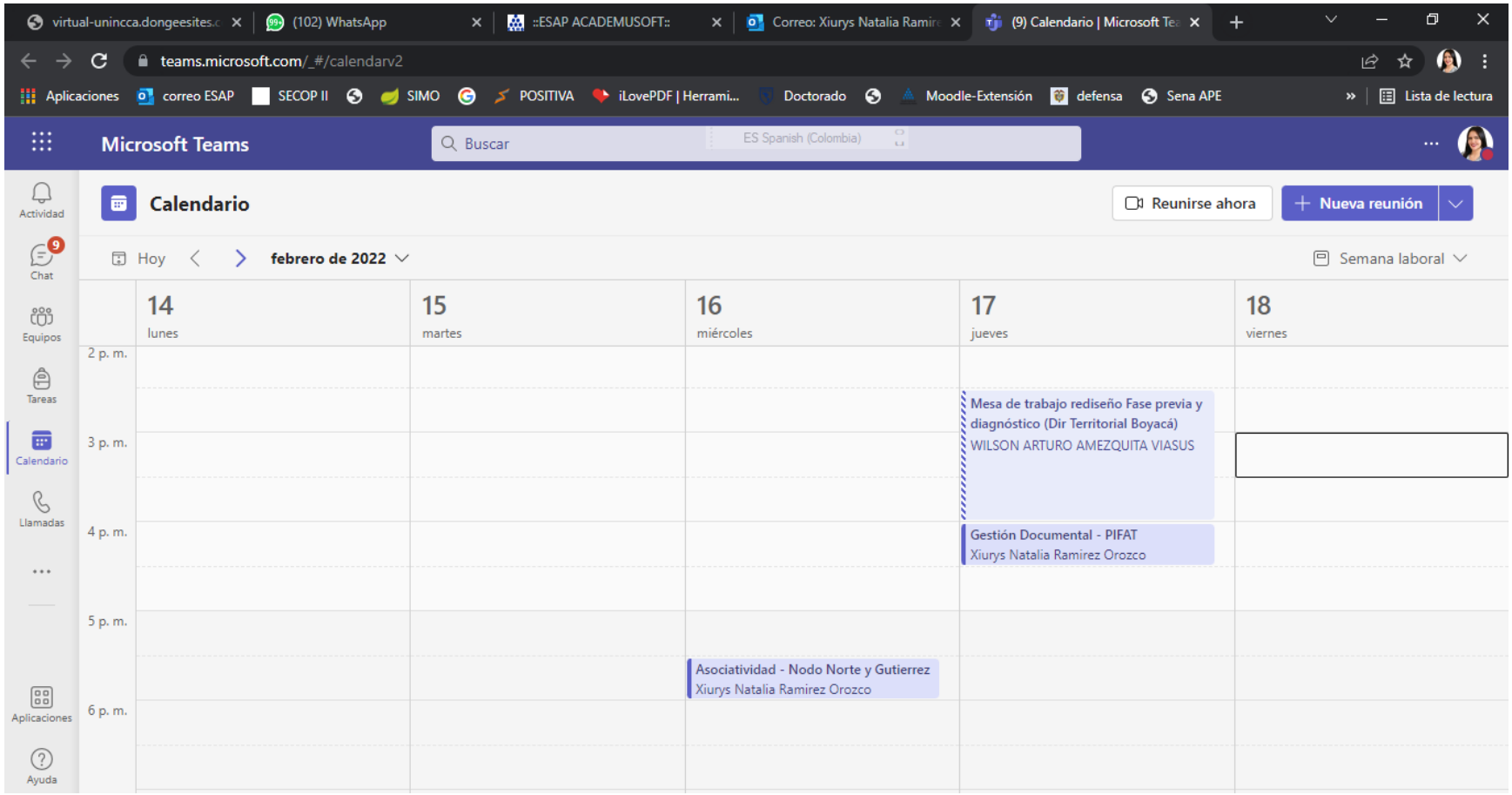
NOMBRES Y APELLIDOS	CEDULA	CARGO	DEPENDENCIA	ENTIDAD	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO DE CONTACTO	FIRMA
Karen Yiseth Vargas G	1055670445	Estudiante.	Nodo - Gutierrez	ESAP - Pifat	Karen.vargas@esap.edu.co	3227	
Maria Camila Gonzalez	1054093303	Estudiante		ESAP	mcamila852@gmail.com	3142110563	
Luis Felipe Fajardo Pineda	1044642583	Profesional	PIFAT. Norte-Gutie	ESAP	luisfajardo@esap.edu.co	3233775099	
Tito Duvián G. Rojas	74'347674	Profesional	PIFAT-Nodo-Gut	ESAP	goudev@hotmail.com	3132628666	
Jaime A. Vargas A.	6767498	profesional	Norte-Gutierrez	ESAP	jalival26@gmail.com	3112768339	
Nelson Enrique Porras C.	74.184.859	Profesional	Norte-Gutierrez	ESAP	nelpo8888@gmail.com	3115942551	
Freddy Leonardo Rodr	7319039	Profesional	Norte-Gutierrez	ESAP	rochafredy@yahoo.com	3112632	
Paula Andrea Caicedo	1049657070	Estudiante	Norte-Gutierrez	ESAP	Paula.cacuna@esap.edu.co	3222573	
Karen Andrea Gome	1049634945	Profesional Universita	Direccion Territorial	ESAP	Karegome@esap.edu.co	3184142	
Leidy Yanira Reyes Pinto	1050200247	Estudiante	Norte-Gutierrez	ESAP	leidyriu1906@hotmail.com	3208485064	
Juanito Bonilla	1002300795	Contratista	Academica	ESAP	juanita.bonilla@esap.edu.co	3123522	
ENRIQUE CABALLERO	7961208	DIRECTOR T.	DIRECCION T.	ESAP	enrique.caballero@esap.edu.co	3105793	
Alfonso Bacca D	7221721	Prof Esp.	Ad tiva	ESAP	alfobece@esap.edu.co	3103292114	
Xiuny Ramirez	1032412810	Apoyo Pat	Pifat	ESAP	xiuny.ramirez@esap.edu.co	3105628879	

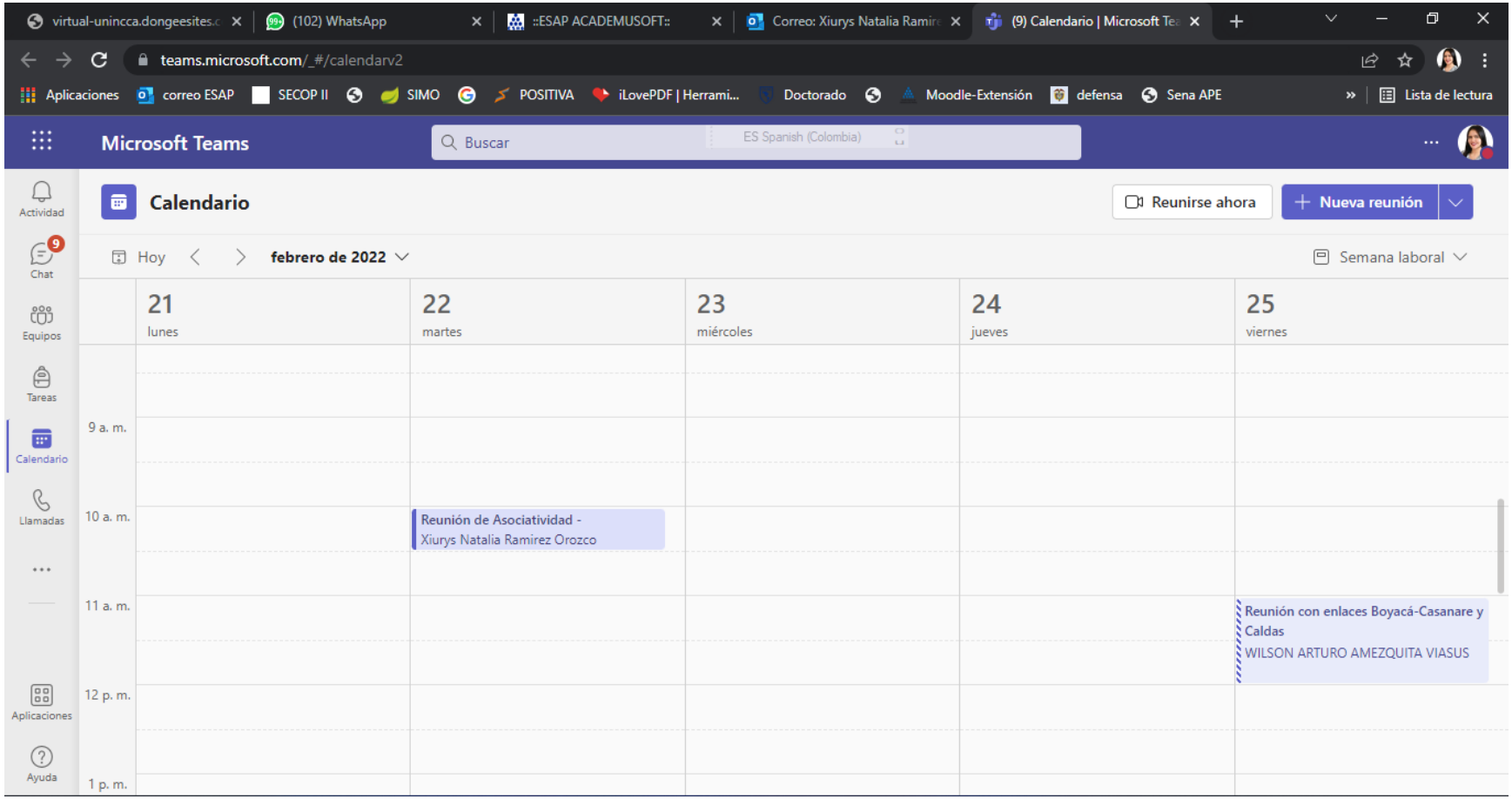
REUNIONES VIRTUALES

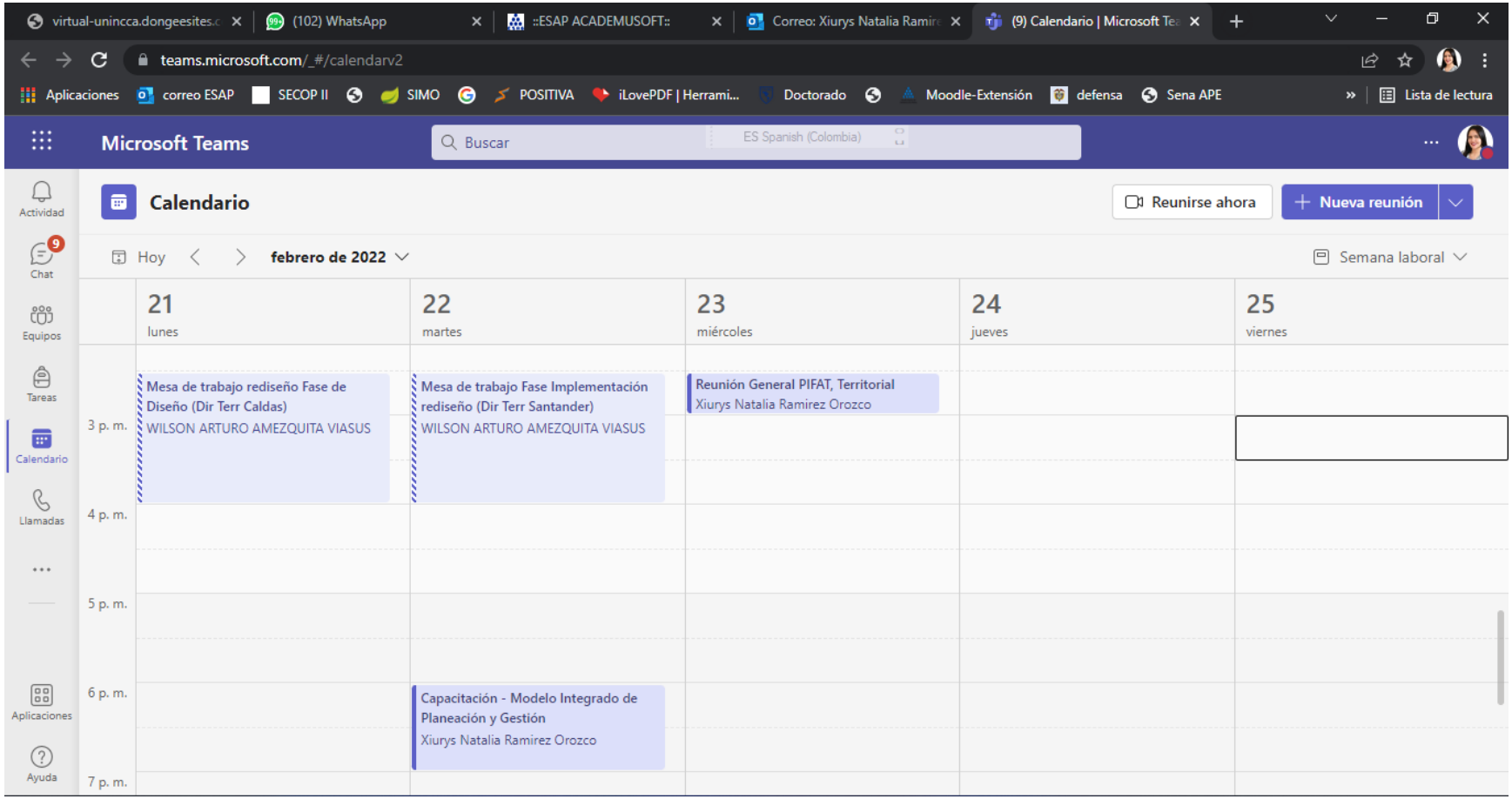

virtual-unincca.dongeesites.c
(102) WhatsApp
::ESAP ACADEMUSOFT::
Correo: Xiurys Natalia Ramire
(9) Calendario | Microsoft Tea
teams.microsoft.com/_#/calendarv2
Aplicaciones
correo ESAP
SECOP II
SIMO
POSITIVA
iLovePDF | Herrami...
Doctorado
Moodle-Extensión
defensa
Sena APE
Lista de lectura
Microsoft Teams
Buscar
ES Spanish (Colombia)
Actividad
Chat
Equipos
Tareas
Calendario
Llamadas
Aplicaciones
Ayuda
Calendario
Reunirse ahora
Nueva reunión
Hoy
enero de 2022 - febrero de 2022
Semana laboral
31
lunes
01
martes
02
miércoles
03
jueves
04
viernes
6 a. m.
7 a. m.
8 a. m.
9 a. m.
10 a. m.
REUNION GENERAL LIDERAZGO TRANSFORMACIONAL- PARTE FINAL
Clima Laboral
Capacitaciones PIFAT
Xiurys Natalia Ramirez Orozco
GENERALIDADES PIFAT
Xiurys Natalia Ramirez Orozco
CIERRE GENERAL DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN
Clima Laboral


virtual-unincca.dongeesites.c
(102) WhatsApp
::ESAP ACADEMUSOFT::
Correo: Xiurys Natalia Ramire
(9) Calendario | Microsoft Tea
teams.microsoft.com/_#/calendarv2
Aplicaciones
correo ESAP
SECOP II
SIMO
POSITIVA
iLovePDF | Herrami...
Doctorado
Moodle-Extensión
defensa
Sena APE
Lista de lectura
Microsoft Teams
Buscar
ES Spanish (Colombia)
Actividad
Chat
Equipos
Tareas
Calendario
Llamadas
Aplicaciones
Ayuda
Calendario
Reunirse ahora
Nueva reunión
Hoy
febrero de 2022
Semana laboral
07
lunes
08
martes
09
miércoles
10
jueves
11
viernes
8 a. m.
9 a. m.
10 a. m.
11 a. m.
12 p. m.
CAPACITACIÓN EN POLÍTICAS PÚBLICAS
Xiurys Natalia Ramirez Orozco
CAPACITACIÓN EN FINANZAS PÚBLICAS
Xiurys Natalia Ramirez Orozco
REDISEÑO - SALA DE TRABAJO
Xiurys Natalia Ramirez Orozco
CAPACITACIÓN EN ECONOMÍA NARANJA
Xiurys Natalia Ramirez Orozco
CAPACITACIÓN EN PROYECTOS DE DESARROLLO
Xiurys Natalia Ramirez Orozco
CAPACITACIÓN EN ORDENAMIENTO TERRITORIAL
Xiurys Natalia Ramirez Orozco

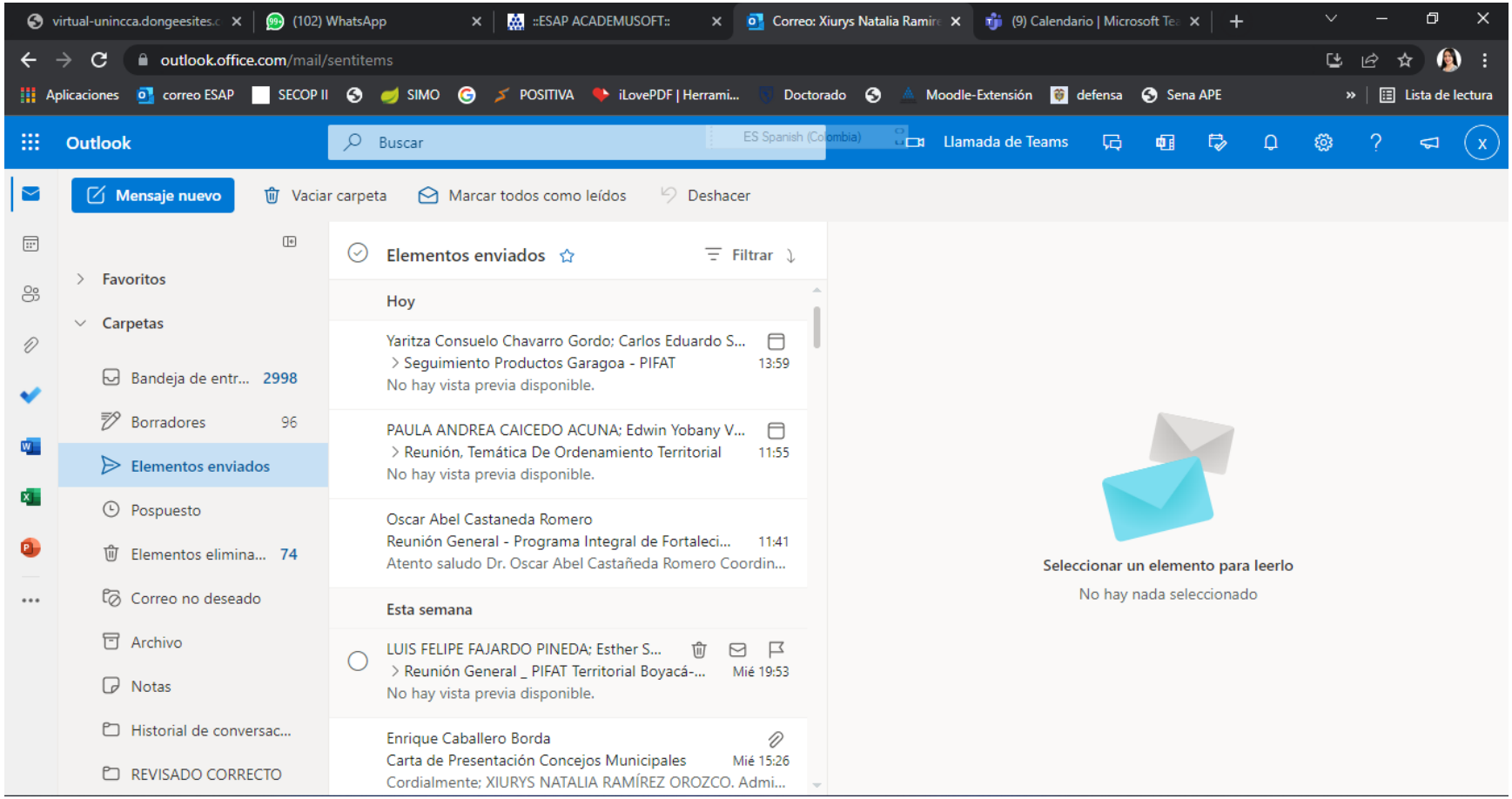

virtual-unincca.dongeesites.c
(102) WhatsApp
::ESAP ACADEMUSOFT::
Correo: Xiurys Natalia Ramire
(9) Calendario | Microsoft Tea
teams.microsoft.com/_#/calendarv2
Aplicaciones
correo ESAP
SECOP II
SIMO
POSITIVA
iLovePDF | Herrami...
Doctorado
Moodle-Extensión
defensa
Sena APE
Lista de lectura
Microsoft Teams
Buscar
ES Spanish (Colombia)
Actividad
Chat
Equipos
Tareas
Calendario
Llamadas
Aplicaciones
Ayuda
Calendario
Reunirse ahora
Nueva reunión
Hoy
febrero de 2022
Semana laboral
14 lunes
15 martes
16 miércoles
17 jueves
18 viernes
2 p. m.
3 p. m.
4 p. m.
5 p. m.
6 p. m.
Mesa de trabajo rediseño Fase previa y diagnóstico (Dir Territorial Boyacá)
WILSON ARTURO AMEZQUITA VIASUS
Gestión Documental - PIFAT
Xiurys Natalia Ramirez Orozco
Asociatividad - Nodo Norte y Gutierrez
Xiurys Natalia Ramirez Orozco
3:09 p. m.
4/03/2022


virtual-unincca.dongeesites.c
(102) WhatsApp
::ESAP ACADEMUSOFT::
Correo: Xiurys Natalia Ramire
(9) Calendario | Microsoft Tea
teams.microsoft.com/_#/calendarv2
Aplicaciones
correo ESAP
SECOP II
SIMO
POSITIVA
iLovePDF | Herrami...
Doctorado
Moodle-Extensión
defensa
Sena APE
Lista de lectura
Microsoft Teams
Buscar
ES Spanish (Colombia)
Actividad
Chat
Equipos
Tareas
Calendario
Llamadas
Aplicaciones
Ayuda
Calendario
Reunirse ahora
Nueva reunión
Hoy
febrero de 2022
Semana laboral
14 lunes
15 martes
16 miércoles
17 jueves
18 viernes
2 p. m.
3 p. m.
4 p. m.
5 p. m.
6 p. m.
Mesa de trabajo rediseño Fase previa y diagnóstico (Dir Territorial Boyacá)
WILSON ARTURO AMEZQUITA VIASUS
Gestión Documental - PIFAT
Xiurys Natalia Ramirez Orozco
Asociatividad - Nodo Norte y Gutierrez
Xiurys Natalia Ramirez Orozco

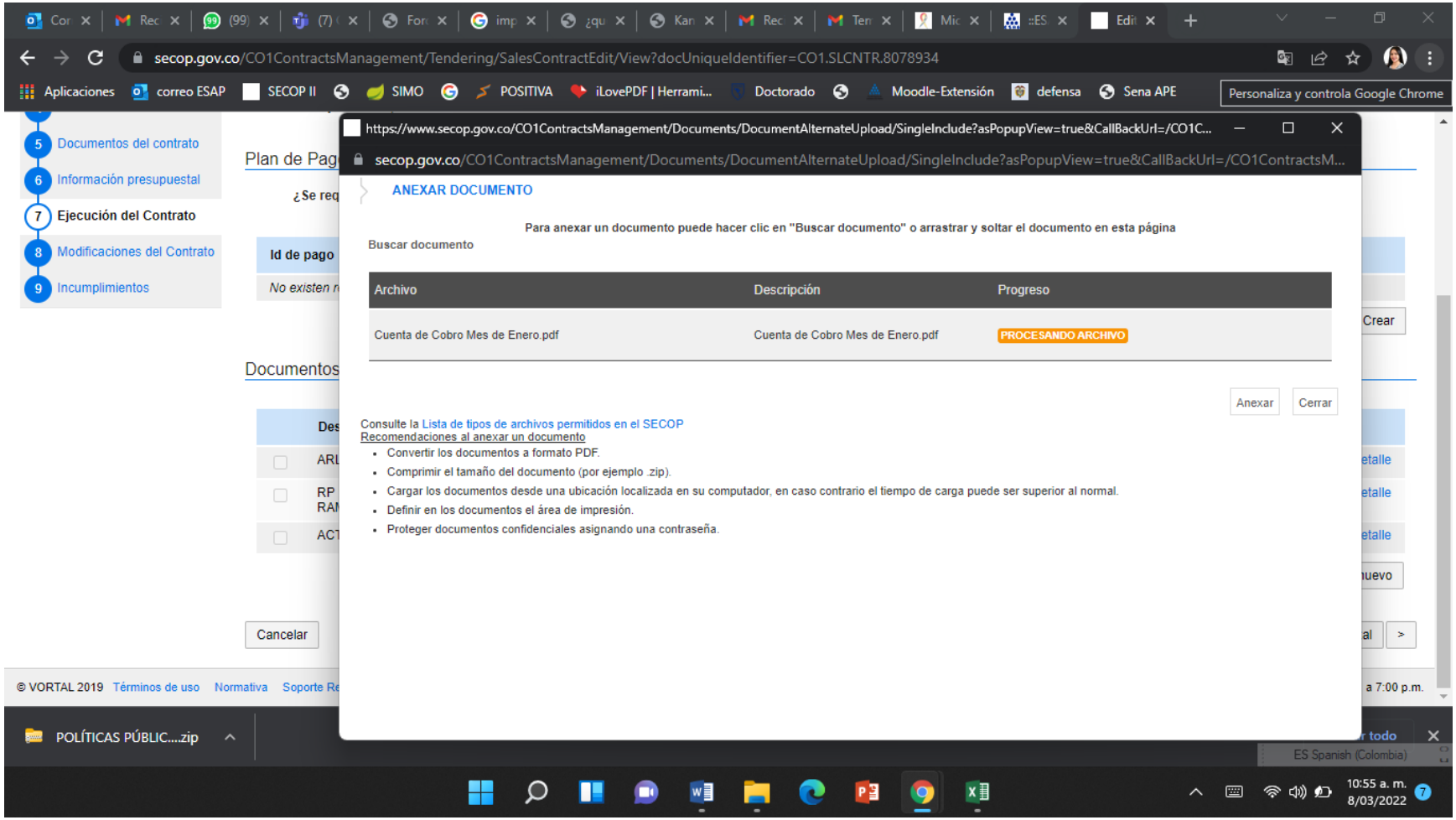

virtual-unincca.dongeesites.c
(102) WhatsApp
::ESAP ACADEMUSOFT::
Correo: Xiurys Natalia Ramir
(9) Calendario | Microsoft Tea
teams.microsoft.com/_#/calendarv2
Aplicaciones
correo ESAP
SECOP II
SIMO
POSITIVA
iLovePDF | Herrami...
Doctorado
Moodle-Extensión
defensa
Sena APE
Lista de lectura
Microsoft Teams
Buscar
ES Spanish (Colombia)
Actividad
Chat
Equipos
Tareas
Calendario
Llamadas
Aplicaciones
Ayuda
Calendario
Reunirse ahora
Nueva reunión
Hoy
febrero de 2022
Semana laboral
21 lunes
22 martes
23 miércoles
24 jueves
25 viernes
9 a. m.
10 a. m.
11 a. m.
12 p. m.
1 p. m.
Reunión de Asociatividad - Xiurys Natalia Ramirez Orozco
Reunión con enlaces Boyacá-Casanare y Caldas
WILSON ARTURO AMEZQUITA VIASUS


virtual-unincca.dongeesites.c
(102) WhatsApp
::ESAP ACADEMUSOFT::
Correo: Xiurys Natalia Ramire
(9) Calendario | Microsoft Tea
teams.microsoft.com/_#/calendarv2
Aplicaciones
correo ESAP
SECOP II
SIMO
POSITIVA
iLovePDF | Herrami...
Doctorado
Moodle-Extensión
defensa
Sena APE
Lista de lectura
Microsoft Teams
Buscar
ES Spanish (Colombia)
Actividad
Chat
Equipos
Tareas
Calendario
Llamadas
Aplicaciones
Ayuda
Calendario
Reunirse ahora
Nueva reunión
Hoy
febrero de 2022
Semana laboral
21 lunes
22 martes
23 miércoles
24 jueves
25 viernes
3 p. m.
4 p. m.
5 p. m.
6 p. m.
7 p. m.
Mesa de trabajo rediseño Fase de Diseño (Dir Terr Caldas)
WILSON ARTURO AMEZQUITA VIASUS
Mesa de trabajo Fase Implementación rediseño (Dir Terr Santander)
WILSON ARTURO AMEZQUITA VIASUS
Reunión General PIFAT, Territorial
Xiurys Natalia Ramirez Orozco
Capacitación - Modelo Integrado de Planeación y Gestión
Xiurys Natalia Ramirez Orozco

PLAN DE TRABAJO MES DE ENERO																																
TERRITORIAL BOYACÁ CASANARE																																
FUNCIONES	ACTIVIDAD	FEBRERO																														
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28			
Elaborar y presentar, una vez firmada el acta de inicio, un plan de trabajo para el desarrollo de su objeto contractual, de acuerdo con las indicaciones del Supervisor.	Se realizó documento, titulado "Plan de Trabajo- Febrero" el cual fue nutrido de acuerdo a la funciones, indicaciones y tareas asignadas en el mes de febrero. Este contribuye al cumplimiento a los objetivos y metas del programa, dando cumplimiento al objetivo contractual.																															
Asistir, presencial o virtualmente, a las reuniones y capacitaciones a las cuales se le cite por parte del supervisor del contrato	Se Asistió, presencial y virtualmente a todas las a las reuniones y capacitaciones convocadas por el Programa Integral de Fortalecimiento Académico y Territorial - PIFAT																															
Acompañar y asistir a los equipos de los Nodos-CETAP para la recolección de información, ajuste y finalización del componente de Caracterización y Auto-diagnóstico del 100% de los municipios.	Se ha realizado acompañamiento y asistencia a los equipos de los Nodos-CETAP para la recolección de información respecto los municipios priorizados																															
Apoyar los proyectos y actividades que la escuela desarrolle para el fortalecimiento del empleo público y la gestión de los municipios donde se presten los servicios de la ESAP	2. Se apoyó en el mes de enero en la distribución, recopilación y remisión de las Actas de inicio de los contratistas del equipo PIFAT																															
Apoyar las actividades de circulación de información formal y oficial del Programa Integral de Fortalecimiento Académico y Territorial, entre los distintos equipos y entes territoriales.	Se ha apoyado en las actividades que la escuela desarrolla para la gestión de los municipios donde se presten los servicios de la ESAP																															
Hacer uso de las herramientas virtuales institucionales que le sean necesarias para adelantar las actividades y obligaciones propias del desarrollo de su objeto contractual.	1. Se apoyó desde el Programa PIFAT desde el mes de enero y febrero los proceso precontractuales, contractuales del personal que fortalecerá los municipios priorizados desde los Nodo																															
Registrar en la plataforma SECOP II cada uno de los pagos realizados por la ESAP, previa presentación de la cuenta de cobro en el aplicativo Academusoft, acorde con los lineamientos de la Agencia Nacional para la Contratación Pública – Colombia Compra Eficiente	2. Se redactó la totalidad de cartas de presentación y continuidad del programa PIFAT de los municipios priorizados																															



PLATAFORMA SECOP


secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniqueIdentifier=CO1.SLCNTR.8078934
Aplicaciones
correo ESAP
SECOP II
SIMO
POSITIVA
iLovePDF | Herrami...
Doctorado
Moodle-Extensión
defensa
Sena APE
Personaliza y controla Google Chrome
5 Documentos del contrato
6 Información presupuestal
7 Ejecución del Contrato
8 Modificaciones del Contrato
9 Incumplimientos
Plan de Pag
Id de pago
Crear
Documentos
Cancelar
© VORTAL 2019 Términos de uso Normativa
https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Documents/DocumentAlternateUpload/SingleInclude?asPopupView=true&CallBackUrl=/CO1C...
secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Documents/DocumentAlternateUpload/SingleInclude?asPopupView=true&CallBackUrl=/CO1ContractsM...
ANEXAR DOCUMENTO
Para anexar un documento puede hacer clic en "Buscar documento" o arrastrar y soltar el documento en esta página
Buscar documento
Archivo
Descripción
Progreso
Cuenta de Cobro Mes de Enero.pdf
Cuenta de Cobro Mes de Enero.pdf
PROCESANDO ARCHIVO
Anexar
Cerrar
Consulte la Lista de tipos de archivos permitidos en el SECOP
Recomendaciones al anexar un documento
Convertir los documentos a formato PDF.
Comprimir el tamaño del documento (por ejemplo .zip).
Cargar los documentos desde una ubicación localizada en su computador, en caso contrario el tiempo de carga puede ser superior al normal.
Definir en los documentos el área de impresión.
Proteger documentos confidenciales asignando una contraseña.
POLÍTICAS PÚBLIC....zip
ES Spanish (Colombia)
10:55 a. m.
8/03/2022

ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACION PÚBLICA-ESAP
DIRECCIÓN TERRITORIAL BOYACÁ CASANARE
INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y APOYO A LA GESTIÓN

1. DATOS DEL CONTRATO

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No.	9	**FECHA INICIO:**	21/01/2022	**FECHA TERMINACIÓN:**	21/07/2022	**FECHA PRESENTACIÓN DEL INFORME:**	5/04/2022
OBJETO DEL CONTRATO:	"Prestar servicios de apoyo en el equipo de enlace de los nodos- CENTRO TERRITORIAL DE ADMINISTRACION PUBLICA CETAP de la territorial Boyacá-Casanare, en el marco del Programa Integral de Fortalecimiento Académico y Territorial de la ESAP."						
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	XIURYS NATALIA RAMIREZ OROZCO		**SUPERVISOR DESIGNADO:**	NANDY CARMENZ PINTO RINCÓN		**CARGO**	APOYO ENLACE PIFAT
PLAZO INICIAL DEL CONTRATO (meses):	6,0	**PRÓRROGAS:**	0		**PLAZO TOTAL DEL CONTRATO:**	6,0	
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	$ 11.350.620,00	**ADICIONES:**	0		**VALOR TOTAL DEL CONTRATO:**	11350620,0	

2. ACTIVIDADES Y OBLIGACIONES

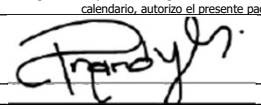
	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	EVIDENCIA (fotográfica, documental, digital, otra) Si lo prefiere, puede adjuntar un anexo al informe
1	Elaborar y presentar, una vez firmada el acta de inicio, un plan de trabajo para el desarrollo de su objeto contractual, de acuerdo con las indicaciones del Supervisor.	Se realizó documento, titulado "Plan de Trabajo- marzo" el cual fue nutrido de acuerdo a la funciones, indicaciones y tareas asignadas en el mes de marzo. Este contribuye al cumplimiento a los objetivos y metas del programa, dando cumplimiento al objetivo contractual.	Documento: Plan de Trabajo- marzo.pdf
2	Asistir, presencial o virtualmente, a las reuniones y capacitaciones a las cuales se le cite por parte del supervisor del contrato	Se Asistió, presencial y virtualmente a todas las a las reuniones y capacitaciones convocadas por el Programa Integral de Fortalecimiento Académico y Territorial - PIFAT	Actas Nº 013, 014, 015, 016, 017, 018, 019, 020, 021, 022, 023, 024, 025, 026, 027, 028, 029 y 030.
3	Acompañar y asistir a los equipos de los Nodos-CETAP para la recolección de información, ajuste y finalización del componente de Caracterización y Auto-diagnóstico del 100% de los municipios.	Se ha realizado acompañamiento y asistencia a los equipos de los Nodos-CETAP para la recolección de información respecto los municipios priorizados	Actas Nº 013, 014, 015, 016, 017, 018, 019, 020, 021, 022, 023, 024, 025, 026, 027, 028, 029 y 030.
4	Solicitar la información total y final de caracterización y auto-diagnóstico de los Nodos-CETAP a su cargo.	1. Se solicito, recibio y remitio los planes de intervencion municipal del Nodo Occidente, Nodo Sugamuxi, Nodo Neira, Nodo Norte y Nodo Casanare a la direccion Nacional 2. Se solicito, recibio y remitio la matriz de finanzas Nodo Occidente, Nodo Sugamuxi, Nodo Neira, Nodo Norte y Nodo Casanare 3. Se diligencio la Matriz Consolidado informacion contartistas - Pifat 2022 4. Se remitieron actas del mes de marzo al enlace nacional de las reuniones de seguimiento y temticas realizadas por el Nodo con apoyo nacional.	1.Planes de intervencion municipal del Nodo Occidente, Nodo Sugamuxi, Nodo Neira, Nodo Norte y Nodo Casanare a la direccion Nacional 2. Matriz de finanzas Nodo Occidente, Nodo Sugamuxi, Nodo Neira, Nodo Norte y Nodo Casanare Ubicadahttps://esapedu-my.sharepoint.com/personal/xiurysn_ramirez_esap_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx 4. proyectos de intervencion PIFAT: https://esapedu-my.sharepoint.com/personal/xiurysn_ramirez_esap_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx 3. Matriz Consolidado informacion contartistas - Pifat 2022 4. Actas Nº 013, 014, 015, 016, 017, 018, 019, 020, 021, 022, 023, 024, 025, 026, 027, 028, 029 y 030.
5	Prestar asistencia Administrativa en los procesos precontractual y contractual de los Equipos de los Nodos-CETAP a su cargo.	Se prestó asistencia Administrativa en los proceso precontractual y contractual de los Equipos que conforman los 5 Nodos-CETAP y el equipo de rediseño institucional en el mes de Enero	1. Docuento titulado "Evidencia trabajo mes de Enero" 2. Actas de inicio del equipo PIFAT
6	Apoyar los proyectos y actividades que la escuela desarrolle para el fortalecimiento del empleo público y la gestión de los municipios donde se presten los servicios de la ESAP	1. Se prestó asistencia Administrativa en los proceso precontractual y contractual de los Equipos que conforman los 5 Nodos-CETAP y el equipo de rediseño institucional en el mes de Enero 2. Se apoyó en el mes de enero en la distribución, recopilación y remisión de las Actas de inicio de los contratistas del equipo PIFAT 3. Se redacto la totalidad de las cartas de presentacion y continuidad del Pifat remitidas a los municipios priorizados	Documentos 1. Documento titulado "Evidencia trabajo mes de Enero. PDF" 2. Documento titulado "Evidencia trabajo mes de marzo. PDF" 3. Actas de inicio de los contratistas del equipo PIFAT. PDF 4. Cartas de presentacion y continuidad. PDF
7	Apoyar las actividades de circulación de información formal y oficial del Programa Integral de Fortalecimiento Académico y Territorial, entre los distintos equipos y entes territoriales.	1. Se ha apoyado en las actividades que la escuela desarrolla para la gestión de los municipios donde se presten los servicios de la ESAP al redactar la totalidad de cartas de presentación y continuidad del programa PIFAT de los municipios priorizados	1. Documento titulado "Evidencia trabajo mes de marzo. PDF 2. Cartas de presentacion y continuidad. PDF
8	Hacer uso de las herramientas virtuales institucionales que le sean necesarias para adelantar las actividades y obligaciones propias del desarrollo de su objeto contractual.	1. Se hizo uso de las herramientas virtuales institucionales como: Teams y correo institucional.	Documento titulado "Evidencia trabajo mes de marzo. PDF
9	Registrar en la plataforma SECOP II cada uno de los pagos realizados por la ESAP, previa presentación de la cuenta de cobro en el aplicativo Academusoft, acorde con los lineamientos de la Agencia Nacional para la Contratación Pública – Colombia Compra Eficiente	Se registro en la plataforma SECOP II el pagos del mes de enero realizados por la ESAP, previa presentación de la cuenta de cobro en el aplicativo Academusoft, acorde con los lineamientos de la Agencia Nacional para la Contratación Pública – colombia Compra Eficiente	1. Documento titulado "Evidencia trabajo mes de marzo. PDF 2. Documento descargado en Academusoft, titulado "Cuenta de Cobro mes de Febrero 2022"
10	Las demás obligaciones asignadas por el supervisor del contrato, acordes a con el objeto, alcance y obligaciones respectivas	Esta función se desarrolla una vez sean asignadas actividades por el supervisor del contrato, acordes acon el objeto, alcance y obligaciones respectivas	Esta función se desarrolla una vez sean asignadas actividades por el supervisor del contrato, acordes acon el objeto, alcance y obligaciones respectivas

3. HONORARIOS Y SEGURIDAD SOCIAL

PERÍODO A COBRAR:		**DESDE:**	1 de marzo del 2022	**HASTA**	31 de marzo del 2022	**PAGO No:**	3
VALOR DEL HONORARIO MENSUAL, SEGÚN CONTRATO:	1.891.770	**VALOR DEL HONORARIO DEL PERÍODO A COBRAR**	$ 1.891.770	**VALOR PAGADO**	$ 2.522.360	**SALDO POR PAGAR**	$ 8.828.260

SERVICIO	ENTIDAD ADMINISTRADORA	MES PAGADO	No. PLANILLA	FECHA DE PAGO	VALOR MÍNIMO A PAGAR	VALOR PAGADO
Salud	Nueva EPS	marzo	9432858879	1/04/2022	$ 125.000	$ 125.000,00
Pensión	Colpensiones	marzo	9432858879	1/04/2022	$ 160.000	$ 160.000,00
CCF	Confaboy	marzo	9432858879	1/04/2022	$ 20.000	$ 20.000,00
ARL	Positiva compañía de seguros s.a	marzo	9433170761	5/04/2022	$ 5.220	$ 5.300,00
				Total	**$ 310.220**	**$ 310.300**

4. VERIFICACIÓN Y CERTIFICACIÓN

CONTRATISTA	SUPERVISOR
Certifico que las actividades descritas se ejecutaron conforme a lo establecido en el contrato y los pagos de seguridad social (salud-pensión-ARL) corresponden a este contrato y se efectuaron conforme a las normas vigentes y en concordancia con lo estipulado en el Manual de contratación de la ESAP, según los soportes.	En mi calidad de supervisor, certifico que el contratista realizó las actividades descritas y se ejecutaron conforme a lo establecido en el contrato. Así mismo, certifico que todos los soporte producto de la ejecución del contrato, del periodo acá certificado, se adjuntan al presente informe. De igual forma, cumplió con la obligación de aportes a la seguridad social conforme lo verificado, por lo tanto, de conformidad con el calendario, autorizo el presente pago.
FIRMA 	**FIRMA** 

OBSERVACIÓN: