Barranquilla, Junio 13 2022.

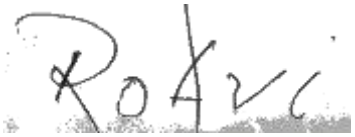
Doctora
JOUSSETTE CECILIA ABUDINEN ABUCHAIBE
Subsecretaria de Servicios Administrativos
Supervisión contrato 202201951
Barranquilla-Atlántico

REFERENCIA: Presentación de gestión de actividades desarrolladas durante el quinto (5) informe de gestión correspondiente al periodo Mayo 11 2022 a 10 de Junio 2022.

NUMERO DEL CONTRATO	202201951
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES LOGÍSTICAS, ADMINISTRATIVAS Y OPERATIVAS DE LA SUBSECRETARIA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DE LA SECRETARIA GENERAL DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO
VALOR	$ 25.600.000.oo
PLAZO	EL PLAZO PARA LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO SERÁ POR OCHO (8) MESES, CONTADOS A PARTIR DEL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS

A continuación, me permito presentar informe de gestión de actividades desarrolladas durante el periodo descrito en la referencia, en cumplimiento de la obligación contenida en la Cláusula 5 del contrato suscrito con el Departamento del Atlántico, así:

Obligación Contractual	Producto
Apoyo a la subsecretaría de Servicios Administrativos en las funciones técnicas que se requieran.	A la fecha se efectuaron visitas a inmuebles de propiedad del Departamento o que se encuentran en proceso de depuración
Ingresar al Inventario los bienes Adquiridos desde la Subsecretaría de Servicios Administrativos.	Mantener la actualización de la base de datos de los bienes muebles e inmuebles de propiedad del Departamento del Atlántico
Apoyar en el seguimiento de la correspondencia asignada a cada proceso de la Subsecretaria de Servicios Administrativos.	Se solicitó a la Secretaria, base de datos de activos con el objeto de migrar la información que se reportara a la secretaría de hacienda.
Las demás que el supervisor le asigne y que guarden relación con el objeto del contrato.	Se efectuaron actividades en la Subsecretaria de servicios administrativos de acuerdo a las directrices impartidas por el coordinador.



ROBERTO AVENDAÑO VISBAL
C.C. 8.660.084