Superintendencia Financiera de Colombia	**PROFORMA INTERNA**	A-PI-GCT-034
	CERTIFICADO E INFORME DE CUMPLIMIENTO EJECUCIÓN CONTRACTUAL	Versión 3.0

1.- ASPECTOS GENERALES

ASESORIAS EN SISTEMAS DE INFORMACION ISIS EU

Identificado con: NIT [X] CC [ ] CE [ ] No. 900271440-4 en desarrollo de

Contrato [X] Carta de Aceptación [ ] Otro [ ] No. **SF.3-009-2022** de fecha 25/01/2022

Por valor de **$** 22.641.059.00 Cuyo objeto es:

Mantenimiento, actualización y soporte técnico, del software DocuManager versión web ABCD, utilizado en la biblioteca de la Superintendencia Financiera de Colombia y desarrollo de un módulo para generar estadísticas de consulta del catálogo web

Plazo de ejecución: El plazo de ejecución del contrato será de ONCE (11) MESES, contados a partir de la suscripción del acta de inicio, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución del contrato

Fecha de Inicio: 11/02/2022 Fecha de Terminación: 31/12/2022

Modificaciones en plazo (Si las hubo):

Valor inicial el contrato **$** 22.641.059.00 Valor total del contrato **$** 22.641.059.00

Adiciones en valor (Si las hubo):

OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES EJECUTADAS DURANTE EL PERIODO

OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES EJECUTADAS DURANTE EL PERIODO (CONFORME LO ESTABLECE LA FICHA TÉCNICA Y EL CONTRATO)	ACCIONES EJECUTADAS EN EL PERIODO
Cumplidas	N/A

2.- ASPECTOS CONTRACTUALES

Periodo sobre el cual se rinde la información, del 12/06/2022 al 11/07/2022

INFORMACIÓN SOBRE OBJETO Y OBLIGACIONES

CUMPLE [X] **NO CUMPLE** [ ]

1. **Indicación sobre el cumplimiento o incumplimiento del objeto del contrato y de las condiciones técnicas del mismo en el respectivo periodo (Detallar en relación a las actividades desarrolladas en el periodo)**

Myriam Stella Daza Correa: Se realizó capacitación al funcionario Reinaldo Mendoza en los temas relacionados con la búsqueda de información en el catálogo, préstamo de documentos a funcionarios y préstamos interbibliotecarios.
Se actualizó el login y contraseña de Reinaldo Mendoza.
Se actualizó la información de los documentos de las Novedades bibliográficas, Club de lectura y Cine club. Quedó lista esta información en la página del catálogo.
Se llevó a cabo el mantenimiento mensual general preventivo a las bases de datos: Bibliográfica, Revistas, Kardex, Usuarios, Préstamos, Exposición de motivos y Jurisprudencia y Conceptos, auditando y desbloqueando registros y compactando el archivo maestro para recuperar espacio en disco constatando la integridad de los datos. Finalmente se regeneraron los índices de consulta verificando que tanto la consulta interna como en la página web funcione correctamente.

DESARROLLO DEL MÓDULO DE GENERACIÓN DE ESTADÍSTICAS DE CONSULTA DEL CATÁLOGO WEB DE LA BIBLIOTECA.
Se realizaron los respectivos ajustes solicitados en la última reunión y finalmente se realizó la instalación y puesta en producción del sistema a partir del 28 de junio de 2022. Esto quiere decir que desde esta fecha empezaron a quedar registradas las consultas que se realizan en el catálogo sobre las diferentes bases de datos.
Posteriormente el día 11 de julio se realizó reunión de seguimiento verificando que el sistema cumpla con las siguientes características según el contrato:
¿ Reflejar la totalidad de expresiones de búsqueda realizadas por los usuarios, clasificándolas por los criterios encontrados, en el rango de fechas seleccionado, y generando el número de registros para cada criterio. Aquí se atendió la solicitud que por defecto el sistema muestre los totales por frecuencia de consulta.
¿ Reflejar los criterios de búsqueda, por campos de búsqueda, indicando número de registros recuperados, y ordenando por rangos de mayor a menor consulta Reflejar el rango de los títulos de los documentos más consultados. En este punto realizaron la necesidad que mejor mostrar los resultados ordenados no por cantidad sino por fecha.
¿ Realizar comparativos por fecha, y cantidad de consultas por fecha, o por rangos de tiempos (semanas, meses), ejemplo: el mes anterior contra el actual.

¿ Permitir las consultas por tipo de colección: catálogo jurídico, es sus tres sub-catálogos: doctrina y conceptos; fallos jurisdiccionales y jurisprudencia financiera; catálogo especializado, también en sus sub-catalógos: libros, artículos de revistas, estudios y documentos
¿ Permitir la elaboración de gráficos, los cuáles se deben visualizar en línea.
¿ Realizar la exportación de las tablas de datos a Excel; permitiendo la edición y exportación a un procesador como Word, con el fin de facilitar la elaboración y presentación de informes.
¿ El link es: https://www.superfinanciera.gov.co/ABCD/superfinanciera/estadisticas/

Claudia Esperanza Cifuentes Velásquez: El sistema ha operado correctamente y sin interrupciones. Se asiste a dos (2) presentaciones del nuevo desarrollo del módulo estadístico y se ajusta a los requerimientos solicitados.

Gabriel Jose Angulo Anaya: El sistema ha operado correctamente y sin interrupciones. Se asiste a dos (2) presentaciones del nuevo desarrollo del módulo estadístico y se ajusta a los requerimientos solicitados

Patricia Celis Rico: Durante el periodo que comprende el presente informe, el contratista ha cumplido a satisfacción con el objeto del contrato, realizando los mantenimientos preventivos y correctivos necesarios, orientados al eficiente funcionamiento del software de la biblioteca. El día 11 de julio, hizo entrega en producción del módulo de estadísticas, el cual queda en funcionamiento a partir de esa fecha.

Id del informe : 21552

Porcentaje de avance físico del objeto del contrato	Programado	45.45%	Real	45.45%

En el evento en que los porcentajes programado y real sean diferentes, indicar el motivo

3.- ASPECTOS FINANCIEROS

Para efectos de pago, el(los) suscritos supervisor(es)
CERTIFICA(N) QUE:

El contratista ha prestado sus servicios a satisfacción de la Nación (Superintendencia Financiera de Colombia) consistentes en:

El contratista presenta la factura FAG 485, radicada en la Superintendencia con el número: 2021273348-016, el día 13 de julio del 2022, por un valor de UN MILLON QUINIENTOS DIECISIETE MIL TRESCIENTOS SESENTA Y NUEVE PESOS ($1.517.369,00) por concepto de mantenimiento y soporte técnico al sistema bibliográfico DOCUMANAGER versión WEB por el periodo 12/06/2022 al 11/05/2022 y por concepto del Desarrollo del módulo de generación de estadísticas de consulta del catálogo web de la Biblioteca, la suma de ($5.950.000,00, para un total de SIETE MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y SIETE MIL TRESCIENTOS SESENTA Y NUEVE PESOS.($7.467.369,00)

Por el periodo comprendido entre el 12/06/2022 y el 11/07/2022 por valor de:

($ 7.467.369.00) siete millones cuatrocientos sesenta y siete mil trescientos sesenta y nueve pesos colombianos

La presente constancia se expide, con el fin de que se reconozca el correspondiente pago a los 15 días del mes

JULIO de 2022

Porcentaje de ejecución presupuestal del contrato

Programado	59.79%	Real	59.79%

En el evento en que los porcentajes programado y real sean diferentes, indicar el motivo

Valor del contrato a la firma del informe	**22.641.059.00**
Valor pagado incluido el autorizado en el informe	**13.536.845.00**
Saldo por pagar	**9.104.214.00**

Liberación de saldos:
Nota: El supervisor autoriza la liberación de saldo, manifestando conocer y estar enterado de los términos establecidos en el contrato. NO APLICA PARA PROCESOS CELEBRADOS A TRAVES DE INSTRUMENTOS DE COLOMBIA COMPRA EFICIENTE (Acuerdo Marco, Grandes Superficies y Agregaciones por demanda). Se deberá incluir de la liberación justificación en documento suscrito por los supervisores del contrato y rubro a ser afectado (si aplica).

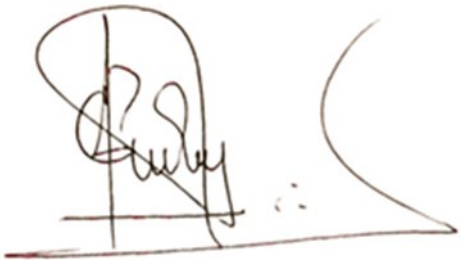
Solicitud Liberación de Saldos.	

4. ACLARACIÓN ALCANCE INFORME

FIRMA(S)

Registro Supervisor(es) Designado(s)	Registro Supervisor(es) Designado(s)

			
Firma		Firma	
Nombre(s) y Apellidos:	Myriam Stella Daza Correa	Nombre(s) y Apellidos:	Claudia Esperanza Cifuentes Velásquez
Cargo:	TÉCNICO	Cargo:	PROFESIONAL UNIVERSITARIO
Dependencia:	GRUPO DE GESTION DOCUMENTAL Y BIBLIOGRAFICA	Dependencia:	GRUPO MANTENIMIENTO Y ACTUALIZACIÓN
Fecha de Firma:	14/07/2022	Fecha de Firma:	15/07/2022

Registro Supervisor(es) Designado(s)		**Registro Supervisor(es) Designado(s)**	
			
Firma		Firma	
Nombre(s) y Apellidos:	Gabriel Jose Angulo Anaya	Nombre(s) y Apellidos:	Patricia Celis Rico
Cargo:	SUBDIRECTOR TECNICO	Cargo:	PROFESIONAL ESPECIALIZADO
Dependencia:	SUBDIRECCION DE DESARROLLO DIGITAL	Dependencia:	GRUPO DE GESTION DOCUMENTAL Y BIBLIOGRAFICA
Fecha de Firma:	15/07/2022	Fecha de Firma:	14/07/2022

Nota:
Cuando exista un número plural de supervisores, el informe se presentará en forma conjunta

DOCUMENTOS ANEXOS

ID DOCUMENTO	NOMBRE	DESCRIPCION
127	Contratos - CERTIFICADO DE APORTES PARAFISCALES	PARAFISCALES
126	Contratos - Factura	FACTURA