CONTRATO No. No. 1310/2022
INFORME No. 03
PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL 01/04 Y EL 30/04 DE 2022

NOMBRE DEL CONTRATISTA: Michelle Mateus Yepes
SUPERVISOR DEL CONTRATO: María Alix Lesmes Olarte Mateus Yepes, Subdirectora Operativa Grado 02 Código 068

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRATUAL			
No.	**OBLIGACIONES CONTRACTUALES**	**ACTIVIDADES REALIZADAS Y/O PRODUCTOS ENTREGADOS**	**SOPORTES (Describa las evidencias de las actividades realizadas y sitio de conservación de la información)**
1	Realizar la planeación, seguimiento, desarrollo, evaluación y mejoramiento de todas las actividades administrativas y pedagógicas, acorde a los principios, procedimientos, lineamientos institucionales y Modelo Pedagógico de IDIPRON	Se llevaron a cabo las siguientes actividades: 1. Realicé revisión del cronograma del componente de Reducción de Riesgos y Daños (RRD) para el mes de mayo 2. Realicé ajuste a cronograma del componente de RRD con base en la novedad: "Celebración del día del niño" 3. Realicé gestión para la formación: "Doble mirada: Reconociendo los puntos de encuentro entre las violencias de género y el consumo de sustancias psicoactivas", a cargo de la Secretaría de la Mujer y la UNDOC 4. Realicé revisión frente a insumos del componente de reducción de riesgos y daños. 5. Brindé cronograma frente a la participación del componente de RRD en las ferias de servicios	**Copia de actas (formato PDF), documentos: 1. Documento: "MAYO-CRONOGRAMA RRD" 2. Documento "ABRIL-CRONOGRAMA RRD (2)" 3. Documentos: "2022.04 CORREO" 4. Documento: "2022.04.18 INSUMOS consolidado RRD final" 5. Actas A-GDO-FT-004 **Los documentos se encuentran en la siguiente ruta: Mis archivos > 2022 Área de salud > 01 Contratistas 2022 > COMPONENTE REDUCCIÓN RIESGO Y DAÑO> CPS 1310 MICHELLE MATEUS YEPES > PAGOS EVIDENCIAS > Pago 3> Obligación 01
2	Realizar acciones de planeación, ejecución, desarrollo y/o seguimiento en el marco del componente de reducción de riesgo y el daño	Se llevaron a cabo las siguientes actividades: 1. Realicé reunión de equipo del componente de RRD. 2. Envié actualización de material académico-legal frente al abordaje de los NNAJ establecido por ICBF 3. Participé de reunión en la UPI Perdomo para la construcción de acuerdos operativos en el marco de la atención por parte del componente	**Copia de actas (formato PDF), documentos: 1. Actas A-GDO-FT-004 2. Documento PPOINT: "2022.04.19 REU EQUIPO" **Los documentos se encuentran en la siguiente ruta: Mis archivos > 2022 Área de salud > 01 Contratistas 2022 > COMPONENTE REDUCCIÓN RIESGO Y DAÑO> CPS 1310 MICHELLE MATEUS YEPES > PAGOS EVIDENCIAS > Pago 3> Obligación 02

		4. Brindé respuesta a requerimiento frente a solicitud de participación en la UPI Santa Lucía 5. Participé de reunión en la UPI Santa Lucía para la construcción de acuerdos operativos en el marco de la atención por parte del componente 6. Envié al equipo del componente RRD la relación de los acuerdos con el área psicosocial 7. Realicé reunión para la revisión de la propuesta operativa sobre el día de la madre con los profesionales de trabajo social	
3	Apoyar la supervisión de los contratos que le sean asignados en el marco del componente de reducción de riesgo y el daño	Se llevaron a cabo las siguientes actividades: 1. Se realizó revisión, indicación de sugerencias y finalmente aprobación de los 18 informes de las siguientes personas – Sandra Sánchez – Adriana Sánchez – Adriana Mejía – Alejandro Daza – Claudia Sánchez – Jenny Lorena Forero – Angie Gutiérrez – Leidy Sanabria – Christian Guerrero – Daniela Acevedo – Luisa Prada – Tatiana Ortegón – Pablo Villamil – Lina Hueso – Angie Ospina – Leonardo Torres – Katherinne Marin – Danny Quintero	**Copia de actas (formato PDF), documentos: –Carpetas con documentos PDF por profesional: – SANDRA SÁNCHEZ – ADRIANA SÁNCHEZ – ADRIANA MEJÍA – ALEJANDRO DAZA – CLAUDIA SÁNCHEZ – JENNY LORENA FORERO – ANGIE GUTIÉRREZ – LEIDY SANABRIA – CHRISTIAN GUERRERO – DANIELA ACEVEDO – LUISA PRADA – TATIANA ORTEGÓN – PABLO VILLAMIL – LINA HUESO – ANGIE OSPINA – LEONARDO TORRES – KATHERINNE MARIN – DANNY QUINTERO **Los documentos se encuentran en la siguiente ruta: Mis archivos > 2022 Área de salud > 01 Contratistas 2022 > COMPONENTE REDUCCIÓN RIESGO Y DAÑO> CPS 1310 MICHELLE MATEUS YEPES > PAGOS EVIDENCIAS > Pago 3> Obligación 03

4	Coordinar y presentar los documentos, los informes y/o la sistematización requerida conforme al funcionamiento del componente de reducción de riesgo y el daño	Se llevaron a cabo las siguientes actividades: 1. Realicé revisión y brindé observaciones/sugerencias frente a documentos: "Pactos de convivencia" 2. Realicé revisión a respuesta sobre requerimientos 3. Realicé revisión sobre piezas de comunicación: "día mundial de la marihuana" 4. Realicé revisión sobre piezas de comunicación: "día de la madre" 5. Presenté memorando relacionado documentación 6. Realicé revisión y brindé observaciones/sugerencias frente a documento: "Protocolo de actuación ante situaciones críticas/adversas en la UI con los NNA" 7. Realicé revisión propuesta estudio RRD por parte del área de investigación 8. Realicé revisión informe sobre las ferias de servicios 9. Realicé revisión y modificación al Consolidado de Informe en Salud Mental 10. Realicé revisión del documento sobre: "la atención para población en riesgo o víctima ESCNNA" 11. Diligencié actualización sobre la atención a la población en riesgo o víctima ESCNNA con base en el modelo del componente	**Copia de documentos: 1. Documentos PDF **Los documentos se encuentran en la siguiente ruta: Mis archivos > 2022 Área de salud > 01 Contratistas 2022 > COMPONENTE REDUCCIÓN RIESGO Y DAÑO> CPS 1310 MICHELLE MATEUS YEPES > PAGOS EVIDENCIAS > Pago 3> Obligación 04
5	Realizar acciones de articulación intra y/o interinstitucional para la implementación y/o el fortalecimiento al funcionamiento del componente de reducción de riesgo y el daño	Se llevaron a cabo las siguientes actividades: 1. Realicé asistencia técnica en el marco de la articulación interinstitucional con el área de territorio 2. Realicé reunión en el marco de la articulación interinstitucional con el área de sicosocial en el marco del alistamiento para la evaluación del modelo del componente de RRD	**Copia de actas (formato PDF), documentos: 1. Actas A-GDO-FT-004 (2) **Los documentos se encuentran en la siguiente ruta: Mis archivos > 2022 Área de salud > 01 Contratistas 2022 > COMPONENTE REDUCCIÓN RIESGO Y DAÑO> CPS 1310 MICHELLE MATEUS YEPES > PAGOS EVIDENCIAS > Pago 3> Obligación 05

		3. Participé en reunión en el marco de la articulación interinstitucional con el área de comunicaciones	
6	Informar oportunamente las novedades que se presenten en el desarrollo de las actividades programadas en el Área	Se llevaron a cabo las siguientes actividades: 1. Realicé gestión y reunión ante novedad en la supervisión de Angie Ospina, Leonardo Torres y Pablo Villamil	**Copia de documentos: 1. Actas A-GDO-FT-004 2. Documento: "2022.04 CORREO" **Los documentos se encuentran en la siguiente ruta: Mis archivos > 2022 Área de salud > 01 Contratistas 2022 > COMPONENTE REDUCCIÓN RIESGO Y DAÑO> CPS 1310 MICHELLE MATEUS YEPES > PAGOS EVIDENCIAS > Pago 3> Obligación 06
7	Asistir a los comités y reuniones que le solicite el/la supervisor/a del contrato.	Se llevaron a cabo las siguientes actividades: 1. Participé en el Consejo Distrital de Estupefacientes sesión de abril 2022 2. Participé en la Asistencia Técnica al Instituto Distrital para la Protección de la Niñez y la Juventud – UPI la 27 3. Participé en la reunión sobre los Semilleros 4. Participé en la socialización de resultados por parte de la Universidad de los Andes 5. Participé en reunión sobre el seguimiento política pública LGTBI áreas salud psicosocial 6. Participé en Comité de Externados	**Copia de actas (formato PDF), documentos: 1. Actas A-GDO-FT-004 (7) **Los documentos se encuentran en la siguiente ruta: Mis archivos > 2022 Área de salud > 01 Contratistas 2022 > COMPONENTE REDUCCIÓN RIESGO Y DAÑO> CPS 1310 MICHELLE MATEUS YEPES > PAGOS EVIDENCIAS > Pago 3> Obligación 07
8	Las demás inherentes al objeto y naturaleza del contrato	Se llevaron a cabo las siguientes actividades: 1. Realicé asistencia técnica con equipo RRD 2. Brindé respuesta ante caso de AJ vinculado al convenio 1699/2021 de la UPI Perdomo	**Copia de actas (formato PDF), documentos: 1. Actas A-GDO-FT-004 (1) 2. Documento PDF: "2022.04.19 REU EQUIPO" **Los documentos se encuentran en la siguiente ruta: Mis archivos > 2022 Área de salud > 01 Contratistas 2022 > COMPONENTE REDUCCIÓN RIESGO Y DAÑO> CPS 1310 MICHELLE MATEUS YEPES > PAGOS EVIDENCIAS > Pago 3> Obligación 08

*** Incluir todas las filas que se requieran**

Nota: El supervisor del contrato entiende que con la Aceptación del presente formato resulta improcedente aplicar el incumplimiento que trata el artículo 86 de la ley 1474 de 2011 y demás que le modifiquen, en relación con las actividades aquí detalladas.

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO

El Interventor o Supervisor hace constar que las obligaciones se cumplieron conforme a lo estipulado en el contrato, y que se adoptaron las observaciones y recomendaciones realizadas. Así mismo certifico que el contratista cumplió con los requisitos de Ley referentes a los aportes a seguridad social, a las entidades a las que está obligado a aportar. Se anexan Comprobantes de pago.

APORTES	Valor Cotizado	Periodo cotizado
SALUD	$256.500	Marzo 2022
PENSIÓN	$328.300	Marzo 2022
ARP	$10.800	Marzo 2022

FECHA DE PRESENTACIÓN DEL INFORME: 02/05/2022.

	Michelle Mateus Y.
MARIA ALIX LESMES OLARTE **Subdirectora Operativa** **Grado 0-2 Código 068**	**Contratista:** **MICHELLE MATEUS YEPES** **CC 1.144.055.244**

Anexo:
*Certificación e información para pago expedida por el Supervisor.
*Certificación Pagos Seguridad Social
*Certificación de descuento.

NOTA:

ESTE FORMATO CONTIENE LA INFORMACIÓN MÍNIMA REQUERIDA PARA CADA UNO DE LOS PROCEDIMIENTOS O TRÁMITES PARA LOS CUALES SE HA ESTABLECIDO, NO SE PUEDE ELIMINAR NI PARCIAL NI TOTALMENTE LA INFORMACIÓN AQUÍ CONTENIDA; SÍ ALGÚN ESPACIO NO APLICA ESCRIBIR QUE N/A; AL DILIGENCIAR LAS CASILLAS NO DEBEN QUEDAR ESPACIOS EN BLANCO. EL ESPACIO DE LAS FIRMAS HACE PARTE INTEGRAL DEL FORMATO, RAZÓN POR LA CUAL NO DEBE QUEDAR EN UNA HOJA SEPARADA. LOS ESPACIOS MARCADOS CON GRIS DEBEN SER DILIGENCIADOS Y REMPLAZADOS EN TODO EL DOCUMENTO.