PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, Julio de 2022

Señor (a)
HERNANDO LUÍS ESTARITA TAPIAS
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **3210118**
Coordinación de Formación Profesional
Coordinación De Formación Profesional
Barranquilla

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Julio del año 2022

Referencia: No 3210118 del año 2022

YITZHAK SAMIR CEPEDA BOLAÑO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.043.872.743 de Palmar De Varela, en mi calidad de Contratista del SENA, en Coordinación De Formación Profesional, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: g). un pago correspondiente al mes de Julio de 2022 por valor de (2.533.800). Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de Ahorros No. 0270-061351 BBVA, cuyo titular es el Contratista.

Plazo: Será hasta el 30 de Diciembre de 2022.

OBJETO:
Prestar los servicios técnicos de carácter temporal para brindar apoyo administrativo a la coordinación del grupo de formación integral del Centro Industrial y de Aviación

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar las actividades de registro de la información en SOFIA PLUS.	Cargar roles a instructores y personal administrativo	- Plataforma SOFIA PLUS - Correos
2	Responder a solicitudes de retiros voluntarios quejas de la formación, certificación, verificación de aprendices en el aplicativo SOFIA PLUS, que pueden ser solicitudes de	Respuestas físicas y electrónicas radicadas hacia las diferentes partes interesadas. - Respuesta a Correos	- Aplicativo OnBase. - Correos

	aprendices, empresario o entidades educativas		
3	Llevar a cabo el proceso de certificación de las formación, titulada, complementaria presencial y virtual.	Certificación en Plataforma SOFIA PLUS	- Reportes basados en la plataforma SOFIA PLUS. - Correos
4	Atención al Cliente interno y externo	Atención al Cliente interno y externo	Correos -
5	Cargar alternativas de etapa productiva (diferente a contrato de aprendizaje) a los aprendices en en el aplicativo SOFIA PLUS.	Cargar alternativas de etapa productiva (diferente a contrato de aprendizaje) a los aprendices en en el aplicativo SOFIA PLUS.	- Plataforma SOFIA PLUS - Correos
6	Apoyo a la oficina de Administración Educativa	Modificación y aprobación de fichas de caracterización	- Plataforma SOFIA PLUS - Correos
7	Seguimiento a evaluación de fichas	Seguimiento a evaluación de fichas	- Plataforma SOFIA PLUS - Correos
8	Apoyo a la Formación Profesional.	Apoyo a la Formación Profesional.	- Correos - Reportes o informes

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 7845270769 de la planilla, operador y periodo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO___ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

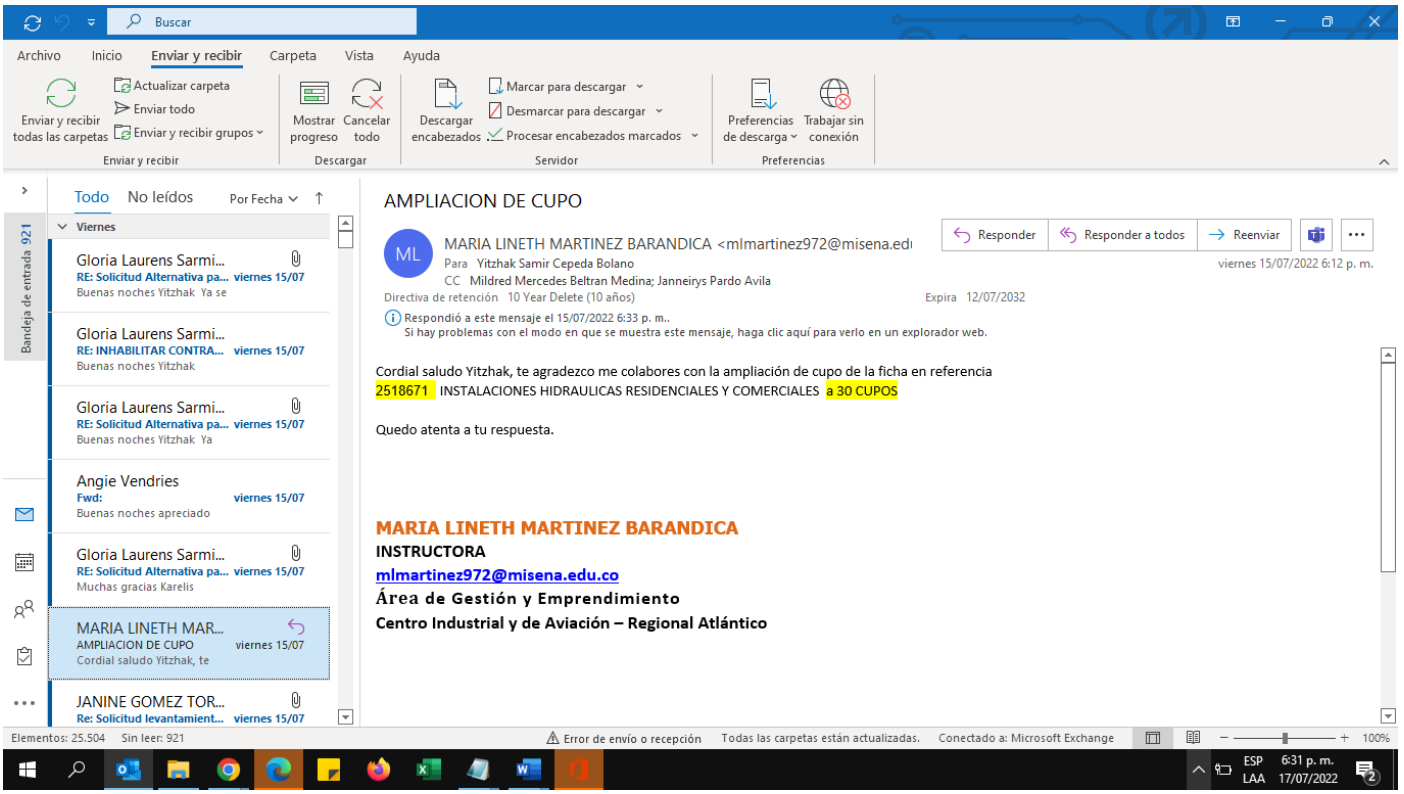
Evidencias en () folios

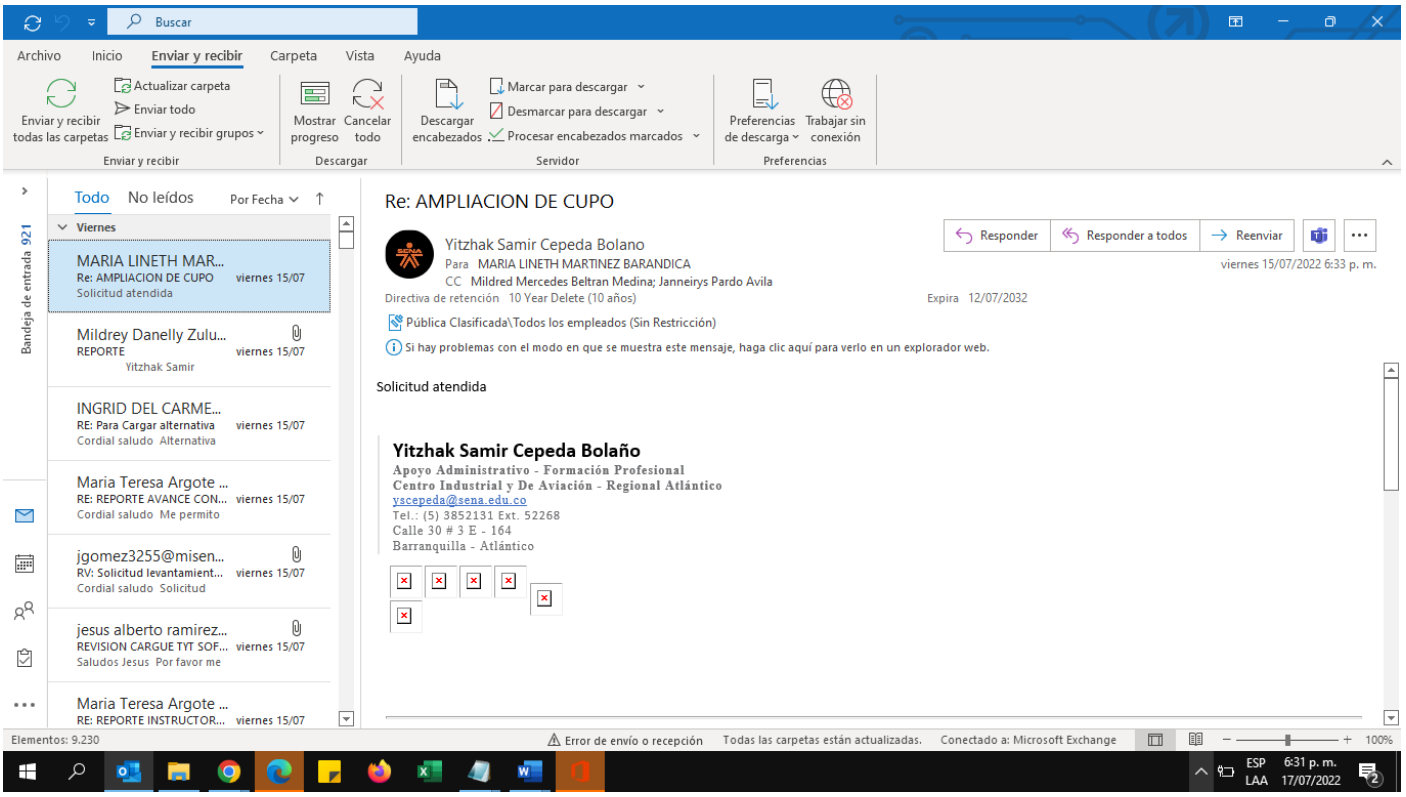
Cordialmente,

YITZHAK SAMIR CEPEDA BOLAÑO
Contratista
C.C. No. 1.043.872.743

Recibí a satisfacción:

HERNANDO LUÍS ESTARITA TAPIAS
Supervisor(a) Contrato 3210118 de 2022
Coordinación de Formación Profesional


Buscar
Archivo Inicio Enviar y recibir Carpeta Vista Ayuda
Actualizar carpeta
Enviar todo
Enviar y recibir grupos
Enviar y recibir todas las carpetas
Mostrar progreso
Cancelar todo
Descargar encabezados
Marcar para descargar
Desmarcar para descargar
Procesar encabezados marcados
Preferencias de descarga
Trabajar sin conexión
Enviar y recibir
Descargar
Servidor
Preferencias
Todo No leídos Por Fecha
Viernes
Bandeja de entrada 921
Gloria Laurens Sarmi... RE: Solicitud Alternativa pa... viernes 15/07 Buenas noches Yitzhak Ya se
Gloria Laurens Sarmi... RE: INHABILITAR CONTRA... viernes 15/07 Buenas noches Yitzhak
Gloria Laurens Sarmi... RE: Solicitud Alternativa pa... viernes 15/07 Buenas noches Yitzhak Ya
Angie Vendries Fwd: viernes 15/07 Buenas noches apreciado
Gloria Laurens Sarmi... RE: Solicitud Alternativa pa... viernes 15/07 Muchas gracias Karelis
MARIA LINETH MAR... AMPLIACION DE CUPO viernes 15/07 Cordial saludo Yitzhak, te
JANINE GOMEZ TOR... Re: Solicitud levantamient... viernes 15/07
AMPLIACION DE CUPO
ML
MARIA LINETH MARTINEZ BARANDICA <mlmartinez972@misena.edu
Para Yitzhak Samir Cepeda Bolano
CC Mildred Mercedes Beltran Medina; Janneirys Pardo Avila
Responder Responder a todos Reenviar
viernes 15/07/2022 6:12 p. m.
Directiva de retención 10 Year Delete (10 años) Expira 12/07/2032
Respondió a este mensaje el 15/07/2022 6:33 p. m..
Si hay problemas con el modo en que se muestra este mensaje, haga clic aquí para verlo en un explorador web.
Cordial saludo Yitzhak, te agradezco me colabores con la ampliación de cupo de la ficha en referencia
2518671 INSTALACIONES HIDRAULICAS RESIDENCIALES Y COMERCIALES a 30 CUPOS
Quedo atenta a tu respuesta.
MARIA LINETH MARTINEZ BARANDICA
INSTRUCTORA
mlmartinez972@misena.edu.co
Área de Gestión y Emprendimiento
Centro Industrial y de Aviación – Regional Atlántico
Elementos: 25.504 Sin leer: 921
Error de envío o recepción
Todas las carpetas están actualizadas.
Conectado a: Microsoft Exchange
100%
ESP LAA 6:31 p. m. 17/07/2022


Buscar
Archivo Inicio Enviar y recibir Carpeta Vista Ayuda
Actualizar carpeta
Enviar todo
Enviar y recibir grupos
Enviar y recibir todas las carpetas
Mostrar progreso
Cancelar todo
Descargar encabezados
Marcar para descargar
Desmarcar para descargar
Procesar encabezados marcados
Preferencias de descarga
Trabajar sin conexión
Enviar y recibir
Descargar
Servidor
Preferencias
Todo No leídos Por Fecha
Viernes
Bandeja de entrada 921
MARIA LINETH MAR... Re: AMPLIACION DE CUPO viernes 15/07 Solicitud atendida
Mildrey Danelly Zulu... REPORTE viernes 15/07 Yitzhak Samir
INGRID DEL CARME... RE: Para Cargar alternativa viernes 15/07 Cordial saludo Alternativa
Maria Teresa Argote ... RE: REPORTE AVANCE CON... viernes 15/07 Cordial saludo Me permito
jgomez3255@misen... RV: Solicitud levantamient... viernes 15/07 Cordial saludo Solicitud
jesus alberto ramirez... REVISION CARGUE TYT SOF... viernes 15/07 Saludos Jesus Por favor me
Maria Teresa Argote ... RE: REPORTE INSTRUCTOR... viernes 15/07
Re: AMPLIACION DE CUPO
Yitzhak Samir Cepeda Bolano
Para MARIA LINETH MARTINEZ BARANDICA
CC Mildred Mercedes Beltran Medina; Janneirys Pardo Avila
Responder Responder a todos Reenviar
viernes 15/07/2022 6:33 p. m.
Directiva de retención 10 Year Delete (10 años) Expira 12/07/2032
Pública Clasificada\Todos los empleados (Sin Restricción)
Si hay problemas con el modo en que se muestra este mensaje, haga clic aquí para verlo en un explorador web.
Solicitud atendida
Yitzhak Samir Cepeda Bolaño
Apoyo Administrativo - Formación Profesional
Centro Industrial y De Aviación - Regional Atlántico
yscepeda@sena.edu.co
Tel.: (5) 3852131 Ext. 52268
Calle 30 # 3 E - 164
Barranquilla - Atlántico
Elementos: 9.230
Error de envío o recepción
Todas las carpetas están actualizadas.
Conectado a: Microsoft Exchange
100%
ESP LAA 6:31 p. m. 17/07/2022

