| Departamento del Valle del Cauca<br>Gobernación | **DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR** | Código: FO-M7-P3-02 |
|---|---|---|
| | | Versión:04 |
| | | Fecha de aprobación: 06/08/2020 |
| | | Página: 1 de 1 |

Decreto 358 del 05 de marzo del 2020

**Dependencia:** SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD
**No.** 1.330.2300-2772
**Según autorización numeración de la DIAN No. 18764009915888 del 22 de enero de 2021.**

**Fecha de la Transacción**: 28 de junio de 2022

**Nombre y/o Razón Social Adquiriente**: DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

**Nit:** 890399029-5 **Dirección:** CALLE 10 CR 6 Y 8 P 3 EDIFIC. SAN FRANCISCO
**No. Teléfono:** 6200000

**Ciudad:** Santiago de Cali

**Nombre y/o Razón Social Beneficiario:** JESUS DAVID ESCARRIA AGUADO

**Cedula o Nit:** 16551084-0 **Dirección Beneficiario:** calle 42 # 43-68

**Teléfono:** 3184151507 **Correo Electrónico**: davidescarria@gmail.com
**Ciudad**: Santiago de Cali

**INFORMACIÓN CONTRACTUAL**

**Objeto del Contrato:** PRESTACION DE SERVICIOS DE PROFESIONALES COMO INGENIERO AGROINDUSTRIAL, ESPECIALISTA EN ADMINISTRACION FINANCIERA Y MAGISTER EN FINANZAS EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACION DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA

**No. RPC:** 5600032433 de fecha 21/01/2022 **No. CDP:** 5500003330 de fecha 05/01/2022
**No. RPC OTROSI:** 5600037012 de fecha 27/06/2022 **No. CDP OTROSI:** 5500003722 de fecha 23/06/2022 **Valor Total Contrato con Adición:** SESENTA Y TRES MILLONES DE PESOS M/CTE ($63.000.000)

**Concepto:** CUOTA NRO. 6 DEL MES DE JUNIO DE 2022 POR EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESTIPULADAS EN EL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES NRO. 1.330-12.14-0041 DE FECHA 13 DE ENERO DE 2022, OTROSÍ: 1.330-12.14-0041-1 DE FECHA 6/26/2022 PARA LOS APORTES OBLIGATORIOS AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL SE ADJUNTA **PLANILLA DE PAGO NRO.** 1046524392 Y **PIN/CUS DE PAGO NRO.** 1046524392. CONSIGNAR EN LA CUENTA DE AHORROS NRO. 73204276517. PERTENECIENTE AL BANCO BANCOLOMBIA. **Valor: ($7.000.000)**

**Son: SIETE MILLONES DE PESOS M/CTE**

**JESUS DAVID ESCARRIA AGUADO**
**Cedula: 16.551.084**

| Elaboración | Revisión | Aprobación |
|---|---|---|
| Edwin Alberto Muñoz Holguín<br>William G. Achicanoy L.<br>Fernando Botero Muñoz | Revisado:<br>Yamile Hernández Cortes | Comité Institucional de Gestión y Desempeño<br>Acta No. 09 |
| Cargo:<br>Profesional Universitario Contratista | Cargo:<br>Subdirectora de Contaduría | |
| Fecha: 31/07/2020 | Fecha: 31/07/2020 | Fecha: 06/08/2020 |

| **Fecha:** | **28** | **De** | **Junio** | **de** | **2022** |
|---|---|---|---|---|---|

**INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO**

| **CONTRATO** | **Prestar los servicios PROFESIONALES** | | **CONVENIO** | |
|---|---|---|---|---|
| **Contrato número:** | 1.330-12.14-0041 | de | 13 de enero de 2022 | |
| **Otrosí número:** | 1.330-12.14-0041-1 | de | 26 de junio de 2022 | |

**Disponibilidad y Registro presupuestal: CDP No 5500003330 y RPC No. 5600032433**
**Apropiación Presupuestal: 1-1001/1154/2-320202008/3830102010010000/PI38-101901/1/1/01/06/FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA**
**No. RPC OTROSI:** 5600037012 de fecha 27/06/2022 **No. CDP OTROSI:** 5500003722 de fecha 23/06/2022
**Proyecto: FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA Actividad: PI38-101901/1/1/01/06 Fortalecer la institucionalidad para la eficaz atencion de emprendedores y Mipymes**

**Línea Estratégica Territorial, Línea de Acción, Objetivo, meta y Actividades (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato:** LT3. POLOS DE DESARROLLO URBANO PARA LA COMPETITIVIDAD Y EQUIDAD: Impulsar la productividad de los polos de desarrollo, desconcentrando y descentralizando actividades en las ciudades intermedias, menores y centros urbano-rurales para recuperar su importancia económica y social, mediante el trabajo conjunto de la comunidad, los sectores privados, académicos y de gobierno, como espacios integrales generadores de desarrollo con ofertas diferenciadas que le permitan ganar competitividad y equidad. LINEA DE ACCION: LA301. CIUDADES PRODUCTIVAS MOTOR DEL DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL PROGRAMA: Pg30102. Asociatividad y Desarrollo Empresarial META DE RESULTADO: MR30102001. Atender a 40000 unidades económicas en un entorno de recuperación económica durante el periodo de gobierno PRODUCTOS ESPERADOS: Espacios interactuantes como: Speechs, eventos y ferias comerciales, Webinar, vitrina para emprendendores, entre otros; como apuesta para la reactivación económica del departamento / Centros de emprendimiento e innovación Valle INN operando en un contexto de reactivación económica

**Meta, Actividad e impacto (especificar cada uno) del Plan de Acción que será atendida con este contrato:** FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACION DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA, actividad e impacto del plan de acción que será atendida con este contrato: Fortalecer la institucionalidad para la eficaz atencion de emprendedores y Mipymes

**Objeto del contrato:** PRESTACION DE SERVICIOS DE PROFESIONALES COMO INGENIERO AGROINDUSTRIAL, ESPECIALISTA EN ADMINISTRACION FINANCIERA Y MAGISTER EN FINANZAS EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACION DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA

**Supervisor:** PAULO FERNANDO MILLAN BALCAZAR

**Contratista:** JESUS DAVID ESCARRIA AGUADO

| **OBJETIVO DEL INFORME** |
|---|
| Objetivo de la reunión: esta reunión tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en JUNIO de 2022, CUOTA 6, por lo que se concluye que las obligaciones contractuales fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y la secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad. |

| **VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.** | | |
|---|---|---|
| **Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.** | 1. Ejecutar el objeto del contrato dentro del Plazo pactado.2. Cumplir con las obligaciones a su cargo, asl mismo cumplir con las instrucciones que le imparta el supervisor del contrato que tengan relaciOn directa con el objeto contractual.3. Aportar elementos de juicio para las decisiones que en materia de Desarrollo Empresarial y Competitividad que adelante la secretarla.4. Asesorar en la formulaciOn de proyectos inherentes al Desarrollo EconOmico y Competitividad de la dependencia. 5. Efectuar anAlisis y viabilidad de proyectos de inversiOn y desarrollo econOmico que requiera la dependencia.6. Asesorar y revisar los diferentes proyectos empresariales o de inversiOn de recursos y dar su concepto al Secretario de Despacho.7. Asesorar y apoyar y desde su perfil profesional, los procesos de contrataciOn requeridos para el desarrollo integral del Programa VALLE INN8. Todas aquellas requeridas por la Secretarla de Desarrollo EconOmico y competitividad y que tengan relaciOn con objeto contractual9. Capacitar, asesorar, acompañar y adelantar seguimiento a las Mipymes, emprendedores y organizaciones, en Areas tEcnico-empresariales. 10. Apoyar con la divulgaciOn de todo el contenido que se genera en la SEDEC por medio de las redes sociales. | 100% |
| **Porcentaje de cumplimiento.** | Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo con lo programado en el plan de trabajo del mes de JUNIO de 2022:<br><br>Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo trascurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo: | 100%<br><br>66,7% |
| **Otras consideraciones.** | | |

| **Sugerencias** | | |
|---|---|---|
| **sugerencia** | **Fecha de entrega** | **Responsable** |
| | | |

| **Prorroga, suspensiones o adiciones** |
|---|

| Fecha suspensión, prorroga o adición | Fecha de reinicio | Responsable |
|---|---|---|
| 26/06/2022 | 01/07/2022 | Pedro Andres Bravo<br>Secretario SEDEC |

**SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.**

- Se realizó la gestión requerida para la rendición de la ejecución de 180 Contratistas del mes de Mayo de 2022 en la Plataforma SIA Observa:

Remisión evidencia cargues en SIA Corte Mayo 31 2022

Recibidos ×

**Carolina Marmolejo Naranjo** mié, 15 jun, 17:29

para Paulo, mi, carolina, Carolina, mary, dfgl.170397, rafael

Buenas tardes Dr. Paulo

De manera atenta se adjunta en un pdf la unificación de todos los reportes remitidos por el equipo de cargue de SIA (Carolina Caicedo, María del Mar Vallejo, Diego Gordillo y Rafael Munevar), con el fin de que tengan esta evidencia de lo trabajado con corte al 31 de mayo de 2022.

De igual manera se adjuntan los correos a través de los cuales los compañeros del equipo efectuaron la remisión de dichas evidencias, como evidencia adicional de estos envíos. También se anexa el reparto de los contratos, para que se identifique el responsable del cargue que remitió la información de sus contratos a cargo, contenidos en el pdf adjunto.

Muchas gracias por su atención

Evidencia unificada cargue SIA OBSERVA MAYO 202...

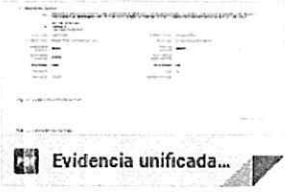

Remisión evidencia...

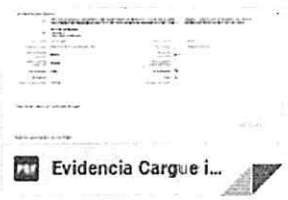

Remisión evidencia...


Remisión evidencia...


Remisión evidencia...


Reparto cuentas M...


Evidencia unificada...


Evidencia Cargue i...

Confirmación cargue información CIRCULAR 005 MAYO/2022 Recibidos ×

**Carolina Marmolejo Naranjo** mar, 14 jun, 15:14

para Edwin, Elizabeth, mí, Paulo, Viviana

Buenas tardes

Se adjunta Matriz de Contratación de la Circular 005 correspondiente al mes de mayo/2022, para la respectiva rendición, así como la recopilación de evidencia de los cargues de los informes y acumulación de los pagos al 31 de mayo, en el enlace asignado a Sec. Desarrollo Económico (16 Secretaría de Desarrollo Economico y Competitividad - Google Drive).




- Se realizó la gestión requerida para la rendición del mes de MAYO de 2022 en la Plataforma SPI:

Reporte del cargue en SPI Recibidos ×

**Jorge AlbertoVásquez Castillo** jue, 9 jun, 12:37

para Christian, Esperanza, gmendez.asesor, mí, Paulo

Buenas tardes estimado Samuel

De acuerdo con tu solicitud y para fines pertinentes, envío anexo el reporte general y detallado del cargue en la plataforma de seguimiento de indicadores SPI,

Saludos cordiales

Jorge A. Vásquez

**2 archivos adjuntos**






- Gestioné ante la Secretaría de Hacienda de la Gobernación del Valle del Cauca, RPC requerido para la contratación de Mantenimiento automotor y Tonner impresoras:

RPC CONTRATO MANTENIMIENTO Y REPUESTO AUTOMOTOR 0184/22 PARA LIBERAR Recibidos ×

**Diana Marcela Pipicano Gomez** jue, 16 jun, 17:08

para Carolina, heider, Christian, Paulo, mí

Cordial saludo:

Carolina Adjunto RPC contrato 0184-Contrato de mantenimiento y suministro de repuestos, para su revisión y respectiva liberación.

Agradezco informar cuando esté liberado y cuando tenga la firma del Dr Paulo, muchas gracias

Diana Marcela Pipicano Gómez
Profesional Universitario
Secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad
Subdirección Técnica de Apoyo a la Gestión

RPC MANTENIMIE...

RPC TONER FUNCIONAMIENTO PARA LIBERAR Recibidos X

**Diana Marcela Pipicano Gomez** jue, 2 jun, 16:39

para Carolina, heider, Christian, Paulo, mí

Cordial saludo:

Carolina adjunto RPC contrato de tóner para liberar.
Abogado Heider para su conocimiento y fines pertinentes.

Diana Marcela Pipicano Gómez
Profesional Universitario
Secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad
Subdirección Técnica de Apoyo a la Gestión

RPC TONER.pdf

- Gestioné la solicitud de las Fuentes de Financiación para contratación de los PS del 2do semestre de 2022 de la SEDEC:

Fuentes de financiación Recibidos X

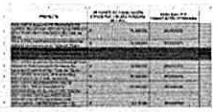
**Carolina Marmolejo Naranjo** mar, 7 jun, 18:06

para Diana, Cristian, Victoria, mí, Paulo

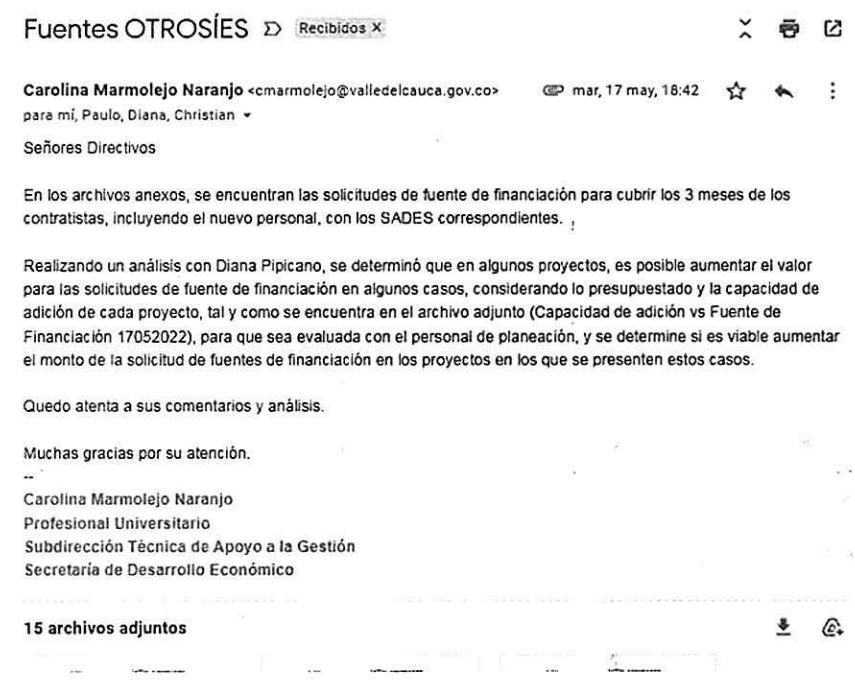
Buenas tardes compañeros

Adjunto cuadro actualizado de las fuentes de financiación, para que se tengan en cuenta en términos de traslados de personal, y lo demás pertinente, dado que la directriz es no modificar las fuentes como ya están otorgadas.

Muchas gracias por su atención.
--
Carolina Marmolejo Naranjo
Profesional Universitario
Subdirección Técnica de Apoyo a la Gestión
Secretaría de Desarrollo Económico



Cuadro actualizado...



Fuentes OTROSÍES Recibidos ×

**Carolina Marmolejo Naranjo** <cmarmolejo@valledelcauca.gov.co> mar, 17 may, 18:42

para mí, Paulo, Diana, Christian

Señores Directivos

En los archivos anexos, se encuentran las solicitudes de fuente de financiación para cubrir los 3 meses de los contratistas, incluyendo el nuevo personal, con los SADES correspondientes.

Realizando un análisis con Diana Pipicano, se determinó que en algunos proyectos, es posible aumentar el valor para las solicitudes de fuente de financiación en algunos casos, considerando lo presupuestado y la capacidad de adición de cada proyecto, tal y como se encuentra en el archivo adjunto (Capacidad de adición vs Fuente de Financiación 17052022), para que sea evaluada con el personal de planeación, y se determine si es viable aumentar el monto de la solicitud de fuentes de financiación en los proyectos en los que se presenten estos casos.

Quedo atenta a sus comentarios y análisis.

Muchas gracias por su atención.

--

Carolina Marmolejo Naranjo
Profesional Universitario
Subdirección Técnica de Apoyo a la Gestión
Secretaría de Desarrollo Económico

**15 archivos adjuntos**

- Se realizó proceso de seguimiento a la Reingeniería en la SEDEC en conjunto con el Secretario de Despacho y el equipo Asesor, revisando avances de las áreas como Planeación, Archivo, Jurídica:



El Propósito del seguimiento a dicha reingeniería es que cada área cumpla a cabalidad con todas las solicitudes y con el menor número de re-procesos posibles, hasta llegar al 100% de efectividad.

- Se realizó proceso de seguimiento para la contratación, ejecución y seguimiento de los gastos de funcionamiento de la SEDEC, por medio de la Página Colombia Compra eficiente:

| GASTO | VALOR |
|---|---|
| Compra équipos de cómputo, televisores | 51.500.000 |
| Suministro de tiquetes aéreos | 26.522.500 |
| Suministro de combustible (gasolina) | 11.669.900 |
| Compra de repuestos y mantenimiento de vehículo | 18.801.044 |
| Suministro de Insumos de Papelería y Cafetería | 9.117.688 |
| Servicio de mantenimiento de Computadores-internet | 1.219.505 |
| Servicio de alojamiento y suministro de comida | 9.648.911 |
| **TOTAL** | **128.479.548** |

| ITEM | EQUIPO | CANTIDAD | VALOR UNITARIO | VALOR TOTAL |
|---|---|---|---|---|
| 1 | CAMARA FOTOFRÁFICA CANON EOS RP | 2 | $ 7.999.000 | $ 15.998.000 |
| 2 | MICROFONO BOYA PARA CÁMARA | 2 | $ 402.696 | $ 805.392 |
| 3 | PARLANTE PORTABLE JBL (PEQUEÑO) | 1 | $ 2.399.900 | $ 2.399.900 |
| 4 | PARLANTE PORTATIL BOSE (GRANDE) | 1 | $ 6.221.796 | $ 6.221.796 |
| 5 | TRIPODE | 1 | $ 599.760 | $ 599.760 |
| 6 | TV 80 PULGADAS | 1 | $ 8.500.000 | $ 8.500.000 |
| 7 | PC DE MESA | 2 | $ 2.317.258 | $ 4.634.516 |
| 8 | MICROFONO TIPO CONGRESO | 8 | $ 400.000 | $ 3.200.000 |
| 9 | iPad Pro Apple 11 128GB MHQT3LZ/A Silver | 1 | $ 4.169.000 | $ 4.169.000 |
| TOTAL | | 19 | $ 33.009.410 | $ 46.528.364 |

- Se apoyó técnicamente para hacer seguimiento y gestionar respuesta a derechos de petición enviados a la SEDEC en Junio de 2022:

Fwd: SADES MAYO Recibidos ×

**contratacion-sedec 2020** jue, 23 jun, 11:52 (hace 7 días)

para Jose, mí, aorozcou93

Cordial saludo Jose,
Nuevamente solicito las respuestas de los SADE que están pendientes, para darle de baja en el sistema

---------- Forwarded message ---------
De: **Jose Londoño** <joselondono1997@gmail.com>
Date: lun, 6 jun 2022 a la(s) 12:51
Subject: SADES MAYO
To: contratacion-sedec 2020 <contratacion.sedec2020@gmail.com>

Hola Diana,

Adjunto cuadro dándole seguimiento al tema de SADES.

Estoy tramitando los demás que me enviaste el 23 de mayo.

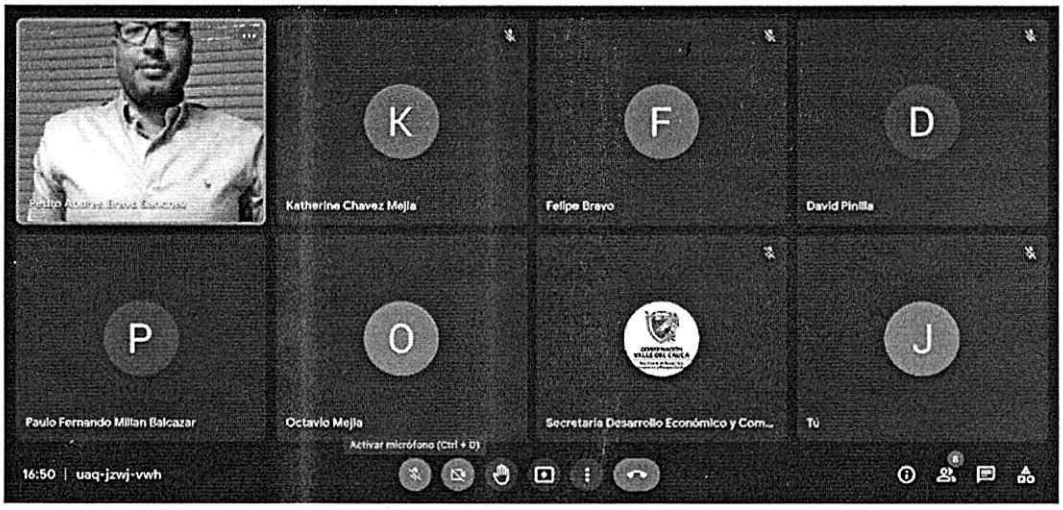
Quedamos en contacto.

Gracias.

- Se participó en reunión de comité técnico con el equipo de Planeación de la Gobernación y el Secretario de Desarrollo Económico para revisar avances al Plan de Desarrollo 2022 y analizar la estrategia a desarrollar para el cumplimiento de los diferentes Objetivos:



- Se desarrolló comité Jurídico, con la finalidad de realizar seguimiento a las Carpetas de contratación de 2021 y de 2022 con Persona Natural y con Persona Jurídica. Se hace seguimiento a los compromisos adquiridos en dicho comité.




- Se realizó seguimiento a los documentos faltantes en las carpetas de los PS y Persona Jurídica de 2021, con la finalidad de que los expedientes contractuales estén perfectamente elaborados y completos.

Reporte Carpetas 2021 Recibidos ×

**contratacion-sedec 2020** <contratacion.sedec2020@gmail.com> vie, 27 may, 16:42

para mí, Paulo, pquisoboni, aorozcou93, jeison225, karen1cr17

Cordial saludo,

Por medio de la presente el equipo de apoyo conformado por: Paola Qisoboni, Alejadro Orozco, Karen Cañarte, Jeison Palomeque, Diana Jimenez realizó un avance de las carpetas 2021, quedando hasta el dia de hoy 27 de mayo 2022 de la siguiente manera

17 carpetas listas para foliar y escanear
13 para buscar documentos Administrativos

Para un total de 30 carpetas, las demás se están realizando los documentos para subsanar

Atentamente,

Diana Marcela Jimenez
Auxiliar Administrativo

- Se realizó seguimiento a la dotación para el mantenimiento del Protocolo de BioSeguridad para la SEDEC, mantenimiento de los tapetes para desinfección de zapatos, dispensador de Gel Antibacterial, Termómetro Digital y fumigación de las oficinas y áreas comunes.

- Se realizó seguimiento a los Procesos de Calidad, para que la SEDEC cumpla con todos los requerimientos MIPG.

Solicitud de aporte de información MIPG Recibidos ×

**Paulo Fernando Millan Balcazar** vie, 24 jun, 16:45 (hace 6 días)
para Arlex, kathechavez16, diana.charria.uribe, Julio, Esperanza, Marcela, mí, David, Octavio, Alexandra

Srs Subsecretarios:

Cordial saludo

Para dar cumplimiento a un entregable pendiente con el proceso M1-P3, se hace necesario:
1. Con su equipo de trabajo, identificar la Oportunidad, la Fortaleza, la Amenaza y la Debilidad (DOFA), que puedan afectar el cumpimiento del objeto del Proceso M2P2, particularmente en cuanto al producto o servicio, así;

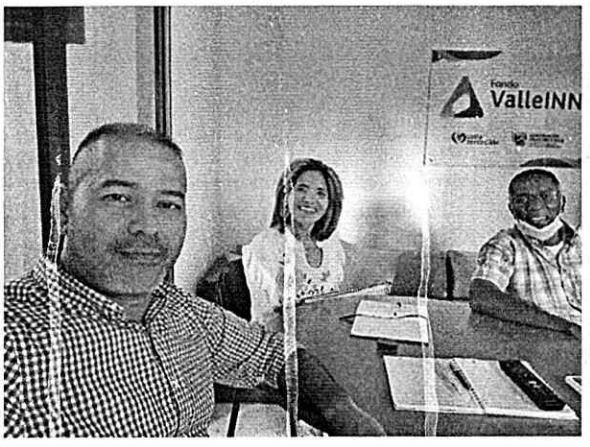
a. Promover la competitividad y fomentar la innovación (Subsecretaría de Competitividad e Innovación)
b. Fomentar el emprendimiento y el desarrollo empresarial (Subsecretaría de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial)
c. Fomentar la visibilización internacional (Subsecretaría de Internacionalización)

2. Con el insumo del numeral 1, asistir a través de su delegado a las dos jornadas de taller que se han programado para el martes 28 y jueves 30 de junio, de 1:30 a 5:00 p.m.

*Objeto del Proceso M2P2: "Promover el desarrollo económico y la competitividad por medio del fomento al emprendimiento, al desarrollo empresarial, a la innovación y la visibilización internacional a través de la asistencia técnica a emprendedores, empresarios y grupos de interés, así como la articulación y convenios entre los actores interesados del Departamento del Valle del Cauca."*

Agradezco la atención

- Se llevaron a cabo reuniones de gestión para la consecución de Fuentes de Financiación de Cooperación Nacional o Internacional



- Se participó en Conferencias y reuniones virtuales acompañando al Secretario de Desarrollo Económico y Competitividad de la SEDEC



- Se participó en el apoyo a las redes sociales de la SEDEC:

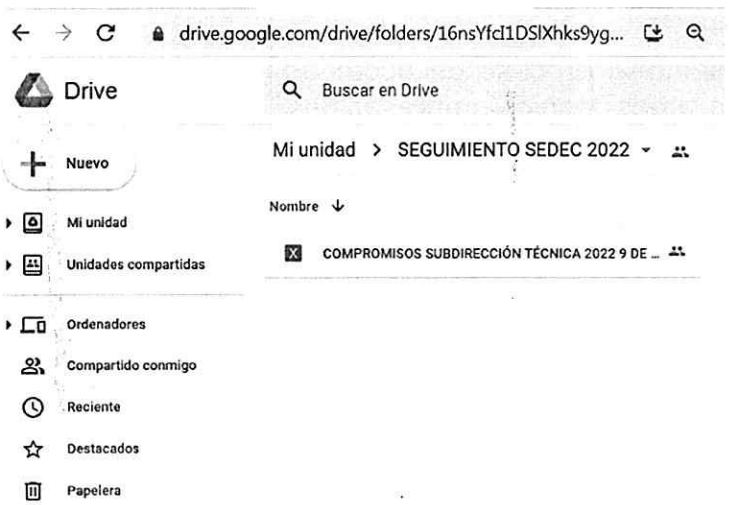








- Se realizó seguimiento permanente a los compromisos técnicos y jurídicos de la SEDEC, basado en los correos electrónicos redireccionados por el Secretario de Despacho:



| A | B | C | D | E |
|---|---|---|---|---|
| 81 | Pregunta valleinn comunas fase 2 | CUMPLIDO | DAR RESPUESTA A GANADOR VALLEINN COMUNAS: URIEL RAMIREZ. | 9 febrero |
| 82 | Socialización de Alistamiento Furag | CUMPLIDO | ASISTIR A CAPACITACION O LINEAMIENTOS DE 8 A 12 M. SE | 17 febrero |
| 83 | CIRCULAR DESIGNACIÓN ENLACE FURAG 2022 DE | CUMPLIDO | SE DEBE ASIGNAR A ESPERANCITA MORENO. SE ASIGNA A | |
| 84 | 2022EE0015876 SEGUNDO REQUERIMIENTO – | CUMPLIDO | SE DIO RESPUESTA EL LUNES 7 DE FEBRERO, SOBRE LA MISMA | 7 febrero |
| 85 | Solicitud de las justificaciones técnicas de las dos | CUMPLIDO | PAULO MIILAN SOLICITA A ALEXANDRA VASQUEZ LAS 2 | 9 febrero |
| 86 | CIRCULAR No. 2022000830 DEL 5 DE ENERO DE | CUMPLIDO | ENVIAR CORREO POR SUBSECRETARÍA | |
| 87 | Fechas para confirmar reunión con la ADEL BRUT | NO CUMPLIDO | LA REUNION SE DESIGNÓ PARA EL 22 DE MARZOCUADRAR | |
| 88 | Circular 2022007063 Conversatorio- La Sistematización | CUMPLIDO | MARTHA ILIANA ASISTE, FALTA INFORME | 22 FEB 8:30 AM |
| 89 | EQUIPO ÉLITE PARA PROPONER A LA | NO CUMPLIDO | ALEXA DEBE CREAR UN EQUIPO ELITE PARA CANDIDATIZAR A LA | |
| 90 | COMPROMISO CON LA IMPLEMENTACION DE LA | NO CUMPLIDO | | |
| 91 | RESPUESTA A SOLICITUD DE ASISTENCIA TÉCNICA | NO CUMPLIDO | 8 DE MARZO EL ENLACE ES DIDIER | |
| 92 | RECEPCIÓN DE BUENAS PRACTICAS, LECCIONES | NO CUMPLIDO | COFORMAR EQUIPO DE TRABAJO, ESTABLECER BUENAS PRACTICAS, | |
| 93 | Reunión seguimiento al pacto poblacional de | NO CUMPLIDO | REUNION EL 25 DE FEBRERO 2:30 PM EN DESARROLLO SOCIAL | 25 febrero |
| 94 | CIRCULAR NO. 2022007284 | CUMPLIDO | SE RINDIÓ 15/02/2022 POR CHRISTIAN MONJE | |
| 95 | RENDICIO MATRIZ DE CONTRATOS Y MATRIZ DE | CUMPLIDO | CAROLINA CAICEDO LO ENVIÓ EL 5 DE ENERO | 5 enero |
| 96 | SOLICITUD CONCEJAL RAUL SALCEDO - CONCEJO | CUMPLIDO | SOLICITUD DEL CONCEJAL RAUL SALCEDO. SE DIÓ RESPUESTA | |
| 97 | Actualización en la delegación enlace para la óptima | CUMPLIDO | SE DESIGNA A HEIDER MILLAN | 17 febrero |
| 98 | CIRCULAR 2022007987 SEMINARIO DE INDUCCION Y | CUMPLIDO | CAPACITACION 18 FEBRERO X MEET 8 A 10 AM. SUBDIRECCION | 18 febrero |
| 99 | SOLICITUD INFORMACIÓN CUENTA CCPET Y CPC | CUMPLIDO | GUSTAVO MENDEZ DEBE RESPONDER 17 FEBRERO 2:00 PM. | 17 febrero |
| 100 | PRECISIÓN EN FECHA DE SOCIALIZACIÓN INFORME | CUMPLIDO | ESPERANZA ASISTE Y ENVIA INFORME. FECHA DE SOCIALIZACION X | 18 febrero |
| 101 | LEVANTAR LOS INVENTARIOS TIPOS DE | NO CUMPLIDO | | 31 mayo |

CUADRO DE CONTROL SEDEC

| TEMAS | MES | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | ENERO | FEBRERO | MARZO | ABRIL | MAYO | JUNIO |
| SIA OBSERVA | CUMPLIDO | CUMPLIDO | CUMPLIDO | CUMPLIDO | CUMPLIDO | CUMPLIDO |
| MATRIZ REGIÓN PACÍFICO | CUMPLIDO | CUMPLIDO | CUMPLIDO | CUMPLIDO | CUMPLIDO | CUMPLIDO |
| CIRCULAR 005 | CUMPLIDO | CUMPLIDO | CUMPLIDO | CUMPLIDO | CUMPLIDO | CUMPLIDO |
| SPI PROYECTOS | CUMPLIDO | CUMPLIDO | CUMPLIDO | CUMPLIDO | CUMPLIDO | CUMPLIDO |
| OTROSI MUNICIPIOS | | | | CUMPLIDO | CUMPLIDO | CUMPLIDO |
| OTROSI COMUNAS | | | | CUMPLIDO | | |

- Se realizó seguimiento al proceso de acompañamiento y seguimiento a Mipymes y emprendedores en áreas técnico-empresariales, y acompañamiento y asesoría para emprendedores en diferentes convocatorias para que puedan aplicar a las mismas:




Asesoría a Emprendedor PLATAFORMA VALLEINN

**SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO**

El contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, Pensión y Arl, para lo cual se adjunta **PLANILLA DE PAGO NRO.** 1046524392 Y **PIN/CUS DE PAGO NRO.** 1046524392. correspondientes al mes de **MAYO** de 2022, según la cláusula vigésima primera del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007. el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 2003

**SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE**

| **COSTOS DEL CONTRATO** | | **PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA** | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ***Concepto*** | ***Valor*** | **Concepto** (Anticipo, avances, pagos) | **Fecha de pago** | **Valor pago** | **Observaciones** |
| ***Valor inicial del contrato*** | $42.000.000 | CUOTA 1 | Febrero/2022 | 7.000.000 | Cancelada |
| ***Valor Adiciones*** | $21.000.000 | CUOTA 2 | Marzo/2022 | 7.000.000 | Cancelada |
| ***Reajustes*** | $ | CUOTA 3 | Abril/2022 | 7.000.000 | Cancelada |
| ***Actualización de precios*** | $ | CUOTA 4 | Abril/2022 | 7.000.000 | Cancelada |
| ***Valor Total del Contrato*** | $63.000.000 | CUOTA 5 | Mayo/2022 | 7.000.000 | Cancelada |
| ***Valor pagado*** | $35.000.000 | | | | |
| ***Valor causado que no se ha pagado*** | $7.000.000 | | | | |
| ***Valor total ejecutado*** | $42.000.000 | | | | |
| ***Valor saldo por ejecutar*** | $21.000.000 | | | | |
| ***Intereses moratorios*** | $ | | | | |

**SEGUIMIENTO**

**NO APLICA**

**SEGUIMIENTO JURÍDICO**

El contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, Pensión y Arl, para lo cual se adjunta **PLANILLA DE PAGO NRO.** 1046524392 Y **PIN/CUS DE PAGO NRO.** 1046524392. correspondientes al mes de **MAYO** de 2022, según la cláusula vigésima primera del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007.

El objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se encuentra incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80.

**INFORME SOBRE SANCIONES**

SIN NOVEDAD

**INFORME SOBRE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS**

SIN NOVEDAD

| **Fecha del próximo informe** | 19 | **de** | julio | **de** | 2022 |
|---|---|---|---|---|---|

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los:

| 28 | días del mes de | junio | de | 2022 |
|---|---|---|---|---|

---

PAULO FERNANDO MILLAN BALCAZAR
Subdirector Tecnico de Apoyo a Gestion
C.C.16288593

| Elaboró | Revisó | Aprobó |
|---|---|---|
| **Nombre**: Blanca Cecilia Leyton, Zulima Guzmán, José Antonio Cristancho Martínez, Angela Garcia, Katherine Santamaria Sánchez | **Nombre:** Diana Lorena Vanegas Cajiao / Juan Gabriel Rojas Girón | Comité Institucional de Gestión y Desempeño |
| **Cargo**: Profesional Especializado, Profesional Universitario, Contratistas | **Cargo:** Directora Jurídica / Subdirector de Contratación | Acta No. 002 |
| **Firma:** | **Firma:** | |
| **Fecha:** 03/04/2019 | **Fecha:** 03/04/2019 | **Fecha:** 17/06/2019 |

INFORME DE ACTIVIDADES - PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS
CONTRATO: 1.330-12.14-0041 de 13 enero 2022
JESUS DAVID ESCARRIA AGUADO
CONTRATISTA

Santiago de Cali, Junio 28 de 2022

Doctor:
**PAULO FERNANDO MILLAN BALCAZAR**
**Subdirector Tecnico de Apoyo a Gestion**
**Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad**
**Gobernación del Valle del Cauca**
Cali

**Asunto:** Informe de Actividades –SEXTA cuota del contrato de prestación servicios PROFESIONALES ESPECIALIZADOS No. 1.330-12.14-0041 del 13 de enero de 2022.

Cordial saludo,

Por su calidad de Supervisor del **Contrato** de prestación de apoyo a la gestión No.1.330-12.14-0041 del 13 de enero de 2022 **Otrosí**: 1.330-12.14-0041-1 de fecha 26 de junio de 2022 entre el Departamento del Valle del Cauca – Secretaría de Desarrollo Económico – y presento a usted la relación de actividades correspondientes al pago de la cuota del mes de JUNIO de 2022.

> **OBJETO DEL CONTRATO:** PRESTACION DE SERVICIOS DE PROFESIONALES COMO INGENIERO AGROINDUSTRIAL, ESPECIALISTA EN ADMINISTRACION FINANCIERA Y MAGISTER EN FINANZAS EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACION DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA

Fecha de Inicio: 13 de enero de 2022
Fecha de Terminación: 30 de septiembre de 2022

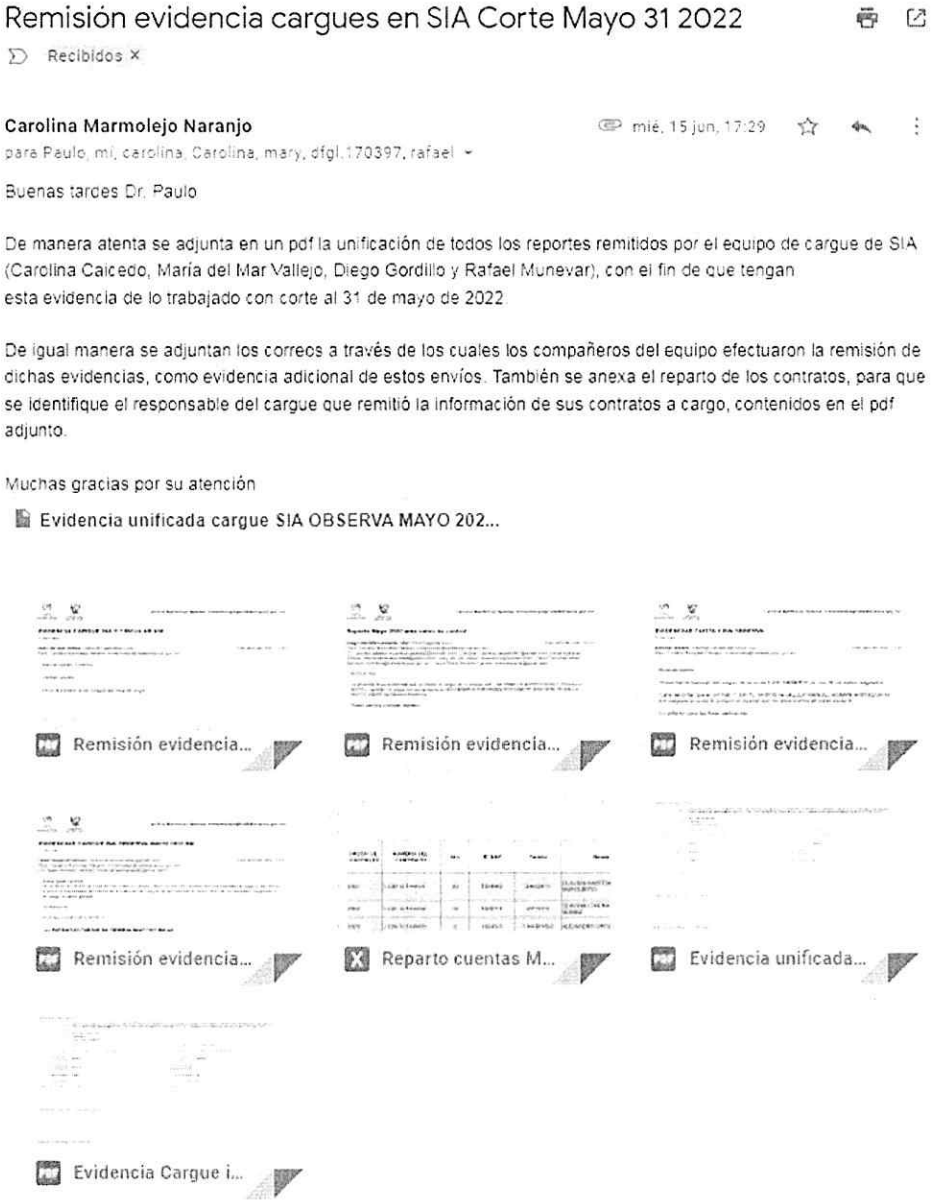
Para el cumplimiento del Contrato de Prestación de apoyo a la gestión relacionado, se han pactado las siguientes obligaciones del Contratista:

1. Ejecutar el objeto del contrato dentro del Plazo pactado. 2. Cumplir con las obligaciones a su cargo, asl mismo cumplir con las instrucciones que le imparta el supervisor del contrato que tengan relación directa con el objeto contractual. 3. Aportar elementos de juicio para las decisiones que en materia de Desarrollo Empresarial y Competitividad que adelante la secretaría. 4. Asesorar en la formulación de proyectos inherentes al Desarrollo Económico y Competitividad de la dependencia. 5. Efectuar análisis y viabilidad de proyectos de inversión y desarrollo económico que requiera la dependencia. 6. Asesorar y revisar los diferentes

proyectos empresariales o de inversión de recursos y dar su concepto al Secretario de Despacho. 7. Asesorar y apoyar y desde su perfil profesional, los procesos de contratación requeridos para el desarrollo integral del Programa VALLEINN. 8. Todas aquellas requeridas por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad y que tengan relación con objeto contractual. 9. Capacitar, asesorar, acompañar y adelantar seguimiento a las Mipymes, emprendedores y organizaciones, en Areas técnico-empresariales. 10. Apoyar con la divulgación de todo el contenido que se genera en la SEDEC por medio de las redes sociales.

En cumplimiento de lo anterior se ha avanzado en las siguientes acciones para el cumplimiento del contrato:

- Realicé la gestión requerida para la rendición de la ejecución de 180 Contratistas del mes de Mayo de 2022 en la Plataforma SIA Observa:



Confirmación cargue información CIRCULAR 005 MAYO/2022 Recibidos ×

**Carolina Marmolejo Naranjo** mar, 14 jun, 15:14

para Edwin, Elizabeth, mí, Paulo, Viviane

Buenas tardes

Se adjunta Matriz de Contratación de la Circular 005 correspondiente al mes de mayo/2022, para la respectiva rendición, así como la recopilación de evidencia de los cargues de los informes y acumulación de los pagos al 31 de mayo, en el enlace asignado a Sec. Desarrollo Económico (16 Secretaría de Desarrollo Economico y Competitividad - Google Drive).




- Realicé la gestión requerida para la rendición del mes de MAYO de 2022 en la Plataforma SPI:

Reporte del cargue en SPI Recibidos ×

**Jorge AlbertoVásquez Castillo** jue, 9 jun, 12:37

para Christian, Esperanza, gmendez.asesor, mí, Paulo

Buenas tardes estimado Samuel

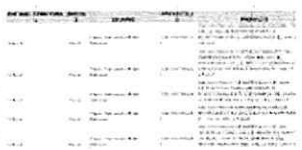
De acuerdo con tu solicitud y para fines pertinentes, envío anexo el reporte general y detallado del cargue en la plataforma de seguimiento de indicadores SPI,

Saludos cordiales

Jorge A. Vásquez

**2 archivos adjuntos**


ReportDetallado.pdf


Copia de 2022060...

- Gestioné ante la Secretaría de Hacienda de la Gobernación del Valle del Cauca, RPC requerido para la contratación de Mantenimiento automotor y Tonner impresoras:

RPC CONTRATO MANTENIMIENTO Y REPUESTO AUTOMOTOR 0184/22 PARA LIBERAR Recibidos ×

**Diana Marcela Pipicano Gomez** jue, 16 jun, 17:08

para Carolina, heider, Christian, Paulo, mí

Cordial saludo.

Carolina Adjunto RPC contrato 0184-Contrato de mantenimiento y suministro de repuestos, para su revisión y respectiva liberación.

Agradezco informar cuando esté liberado y cuando tenga la firma del Dr Paulo, muchas gracias

Diana Marcela Pipicano Gómez
Profesional Universitario
Secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad
Subdirección Técnica de Apoyo a la Gestión

RPC MANTENIMIE...

RPC TONER FUNCIONAMIENTO PARA LIBERAR Recibidos ×

**Diana Marcela Pipicano Gomez** jue, 2 jun, 16:39

para Carolina, heider, Christian, Paulo, mí

Cordial saludo.

Carolina adjunto RPC contrato de tóner para liberar.
Abogado Heider para su conocimiento y fines pertinentes.

Diana Marcela Pipicano Gómez
Profesional Universitario
Secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad
Subdirección Técnica de Apoyo a la Gestión

RPC TONER.pdf

- Gestioné la solicitud de las Fuentes de Financiación para contratación de los PS del 2do semestre de 2022 de la SEDEC:

## Fuentes de financiación

Recibidos ×

**Carolina Marmolejo Naranjo** mar, 7 jun, 18:06

para Diana, Cristian, Victoria, mí, Paulo

Buenas tardes compañeros

Adjunto cuadro actualizado de las fuentes de financiación, para que se tengan en cuenta en términos de traslados de personal, y lo demás pertinente, dado que la directriz es no modificar las fuentes como ya están otorgadas.

Muchas gracias por su atención.
--
Carolina Marmolejo Naranjo
Profesional Universitario
Subdirección Técnica de Apoyo a la Gestión
Secretaría de Desarrollo Económico



Cuadro actualizado...

## Fuentes OTROSÍES

Recibidos ×

**Carolina Marmolejo Naranjo** <cmarmolejo@valledelcauca.gov.co> mar, 17 may, 18:42

para mí, Paulo, Diana, Christian

Señores Directivos

En los archivos anexos, se encuentran las solicitudes de fuente de financiación para cubrir los 3 meses de los contratistas, incluyendo el nuevo personal, con los SADES correspondientes.

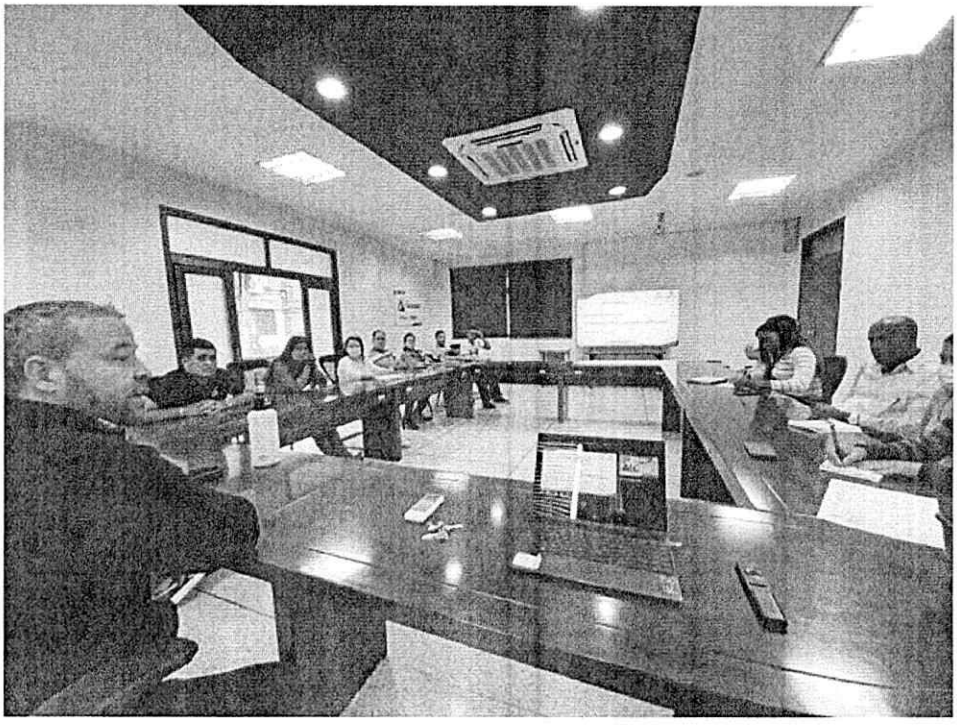
Realizando un análisis con Diana Pipicano, se determinó que en algunos proyectos, es posible aumentar el valor para las solicitudes de fuente de financiación en algunos casos, considerando lo presupuestado y la capacidad de adición de cada proyecto, tal y como se encuentra en el archivo adjunto (Capacidad de adición vs Fuente de Financiación 17052022), para que sea evaluada con el personal de planeación, y se determine si es viable aumentar el monto de la solicitud de fuentes de financiación en los proyectos en los que se presenten estos casos.

Quedo atenta a sus comentarios y análisis.

Muchas gracias por su atención.
--
Carolina Marmolejo Naranjo
Profesional Universitario
Subdirección Técnica de Apoyo a la Gestión
Secretaría de Desarrollo Económico

**15 archivos adjuntos**

- Realicé proceso de seguimiento a la Reingeniería en la SEDEC en conjunto con el Secretario de Despacho y el equipo Asesor, revisando avances de las áreas como Planeación, Archivo, Jurídica:



El Propósito del seguimiento a dicha reingeniería es que cada área cumpla a cabalidad con todas las solicitudes y con el menor número de re-procesos posibles, hasta llegar al 100% de efectividad.

- Realicé proceso de seguimiento para la contratación, ejecución y seguimiento de los gastos de funcionamiento de la SEDEC, por medio de la Página Colombia Compra eficiente:

| GASTO | VALOR |
|---|---|
| Compra équipos de cómputo, televisores | 51.500.000 |
| Suministro de tiquetes aéreos | 26.522.500 |
| Suministro de combustible (gasolina) | 11.669.900 |
| Compra de repuestos y mantenimiento de vehículo | 18.801.044 |
| Suministro de Insumos de Papelería y Cafetería | 9.117.688 |
| Servicio de mantenimiento de Computadores-internet | 1.219.505 |
| Servicio de alojamiento y suministro de comida | 9.648.911 |
| **TOTAL** | **128.479.548** |

| ITEM | EQUIPO | CANTIDAD | VALOR UNITARIO | VALOR TOTAL |
|---|---|---|---|---|
| 1 | CAMARA FOTOFRÁFICA CANON EOS RP | 2 | $ 7.999.000 | $ 15.998.000 |
| 2 | MICROFONO BOYA PARA CÁMARA | 2 | $ 402.696 | $ 805.392 |
| 3 | PARLANTE PORTABLE JBL (PEQUEÑO) | 1 | $ 2.399.900 | $ 2.399.900 |
| 4 | PARLANTE PORTATIL BOSE (GRANDE) | 1 | $ 6.221.796 | $ 6.221.796 |
| 5 | TRIPODE | 1 | $ 599.760 | $ 599.760 |
| 6 | TV 80 PULGADAS | 1 | $ 8.500.000 | $ 8.500.000 |
| 7 | PC DE MESA | 2 | $ 2.317.258 | $ 4.634.516 |
| 8 | MICROFONO TIPO CONGRESO | 8 | $ 400.000 | $ 3.200.000 |
| 9 | iPad Pro Apple 11 128GB MHQT3LZ/A Silver | 1 | $ 4.169.000 | $ 4.169.000 |
| | **TOTAL** | **19** | **$ 33.009.410** | **$ 46.528.364** |

- Se apoyó técnicamente para hacer seguimiento y gestionar respuesta a derechos de petición enviados a la SEDEC en Junio de 2022:

Fwd: SADES MAYO  Recibidos ×

**contratacion-sedec 2020**  jue, 23 jun, 11:52 (hace 7 días)

para Jose, mi, aorozcou93

Cordial saludo Jose,
Nuevamente solicito las respuestas de los SADE que están pendientes, para darle de baja en el sistema

---------- Forwarded message ---------
De: **Jose Londoño** <joselondono1997@gmail.com>
Date: lun, 6 jun 2022 a la(s) 12:51
Subject: SADES MAYO
To: contratacion-sedec 2020 <contratacion.sedec2020@gmail.com>

Hola Diana,

Adjunto cuadro dándole seguimiento al tema de SADES

Estoy tramitando los demás que me enviaste el 23 de mayo.

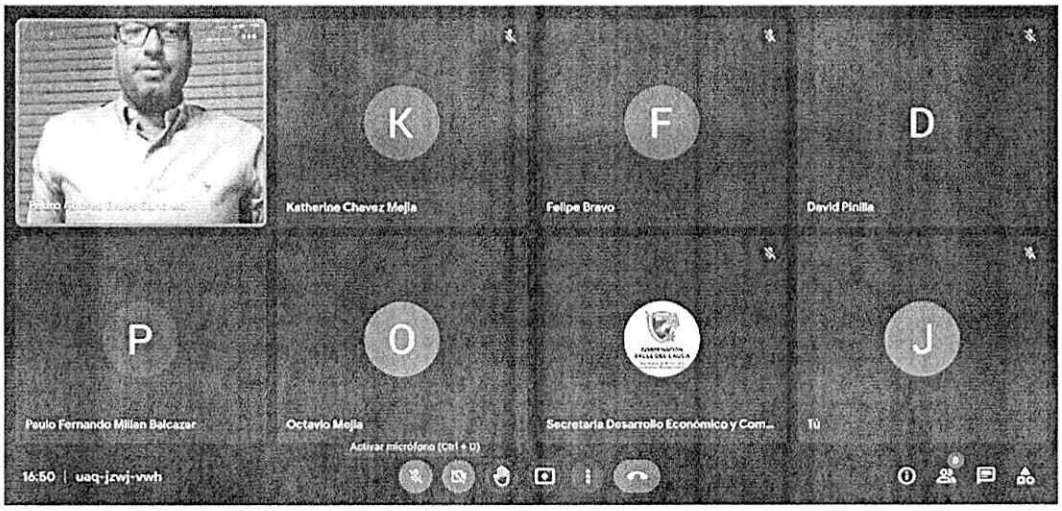
Quedamos en contacto.

Gracias.

- Participé en reunión de comité técnico con el equipo de Planeación de la Gobernación y el Secretario de Desarrollo Económico para revisar avances al Plan de Desarrollo 2022 y analizar la estrategia a desarrollar para el cumplimiento de los diferentes Objetivos:



- Desarrollé comité Jurídico, con la finalidad de realizar seguimiento a las Carpetas de contratación de 2021 y de 2022 con Persona Natural y con Persona Jurídica. Se hace seguimiento a los compromisos adquiridos en dicho comité.




- Realicé seguimiento a los documentos faltantes en las carpetas de los PS y Persona Jurídica de 2021, con la finalidad de que los expedientes contractuales estén perfectamente elaborados y completos.

Reporte Carpetas 2021 Recibidos ×

**contratacion-sedec 2020** <contratacion.sedec2020@gmail.com> vie, 27 may, 16:42

para mí, Paulo, pquisoboni, aorozcou93, jeison225, karen1cr17

Cordial saludo,

Por medio de la presente el equipo de apoyo conformado por: Paola Qisoboni, Alejadro Orozco, Karen Cañarte, Jeison Palomeque, Diana Jimenez realizó un avance de las carpetas 2021, quedando hasta el dia de hoy 27 de mayo 2022 de la siguiente manera

17 carpetas listas para foliar y escanear
13 para buscar documentos Administrativos

Para un total de 30 carpetas, las demás se están realizando los documentos para subsanar

Atentamente,

Diana Marcela Jimenez
Auxiliar Administrativo

- Realicé seguimiento a la dotación para el mantenimiento del Protocolo de BioSeguridad para la SEDEC, mantenimiento de los tapetes para desinfección de zapatos, dispensador de Gel Antibacterial, Termómetro Digital y fumigación de las oficinas y áreas comunes.

- Realicé seguimiento a los Procesos de Calidad, para que la SEDEC cumpla con todos los requerimientos MIPG.

## Solicitud de aporte de información MIPG

Recibidos ×

**Paulo Fernando Millan Balcazar** vie, 24 jun, 16:45 (hace 6 días)

para Arlex, kathechavez16, diana.charria uribe, Julio, Esperanza, Marcela, mí, David, Octavio, Alexandra

Srs Subsecretarios:

Cordial saludo

Para dar cumplimiento a un entregable pendiente con el proceso M1-P3, se hace necesario:
1. Con su equipo de trabajo, identificar la Oportunidad, la Fortaleza, la Amenaza y la Debilidad (DOFA), que puedan afectar el cumplimiento del objeto del Proceso M2P2, particularmente en cuanto al producto o servicio, así;

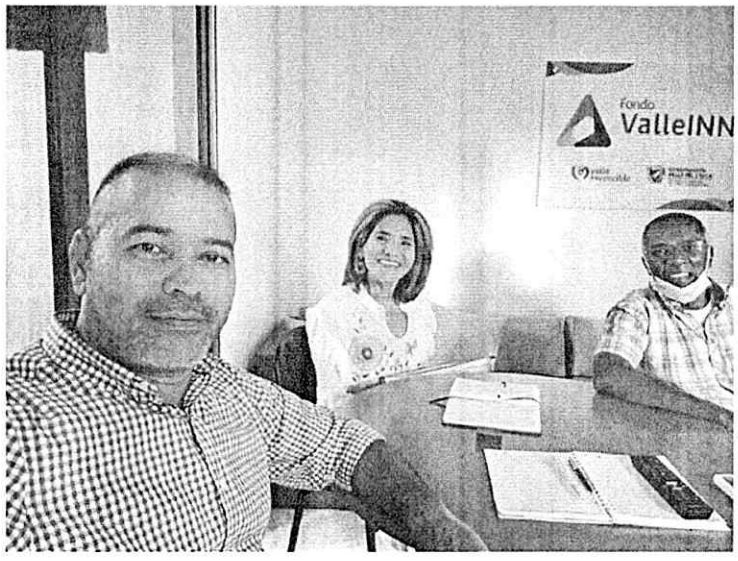
a. Promover la competitividad y fomentar la innovación (Subsecretaría de Competitividad e Innovación)
b. Fomentar el emprendimiento y el desarrollo empresarial (Subsecretaría de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial)
c. Fomentar la visibilización internacional (Subsecretaría de Internacionalización)

2. Con el insumo del numeral 1, asistir a través de su delegado a las dos jornadas de taller que se han programado para el martes 28 y jueves 30 de junio, de 1:30 a 5:00 p.m.

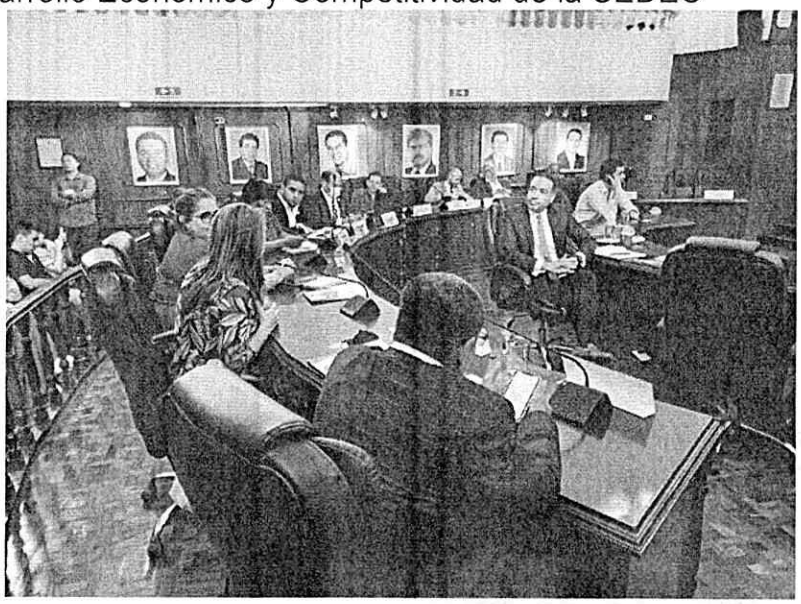
*Objeto del Proceso M2P2: "Promover el desarrollo económico y la competitividad por medio del fomento al emprendimiento, al desarrollo empresarial, a la innovación y la visibilización internacional a través de la asistencia técnica a emprendedores, empresarios y grupos de interés, así como la articulación y convenios entre los actores interesados del Departamento del Valle del Cauca."*

Agradezco la atención

- Se llevaron a cabo reuniones de gestión para la consecución de Fuentes de Financiación de Cooperación Nacional o Internacional



- Participé en Conferencias y reuniones virtuales acompañando al Secretario de Desarrollo Económico y Competitividad de la SEDEC



- Participé en el apoyo a las redes sociales de la SEDEC:






Tweets Tweets y respuestas Multimedia



**PEDRO ANDRES BRA...** · 22 jun.
Satisfacción, orgullo y motivación es lo que sentí en la Honorable Asamblea Departamental (Junta Directiva de la @GobValle @ClaraLuzRoldan) al recibir tantos comentarios positivos de los diputados y diputadas por nuestra gestión técnica de 2.5 años de Gobierno #ValleInvencible – en Asamblea Departamental



AsambleaDelValledelCauca y 9 más

8 11 35

- Realicé seguimiento permanente a los compromisos técnicos y jurídicos de la SEDEC, basado en los correos electrónicos redireccionados por el Secretario de Despacho:



| A | B | C | D | E |
|---|---|---|---|---|
| 81 | Pregunta valleinn comunas fase 2 | CUMPLIDO | DAR RESPUESTA A GANADOR VALLEINN COMUNAS. URIEL RAMIREZ. | 9 febrero |
| 82 | Socialización de Alistamiento Furag | CUMPLIDO | ASISTIR A CAPACITACION O LINEAMIENTOS DE 8 A 12 M. SE | 17 febrero |
| 83 | CIRCULAR DESIGNACIÓN ENLACE FURAG 2022 DE | CUMPLIDO | SE DEBE ASIGNAR A ESPERANCITA MORENO. SE ASIGNA A | |
| 84 | 2022EE0015876 SEGUNDO REQUERIMIENTO – | CUMPLIDO | SE DIO RESPUESTA EL LUNES 7 DE FEBRERO, SOBRE LA MISMA | 7 febrero |
| 85 | Solicitud de las justificaciones técnicas de las dos | CUMPLIDO | PAULO MIILAN SOLICITA A ALEXANDRA VASQUEZ LAS 2 | 9 febrero |
| 86 | CIRCULAR No. 2022000830 DEL 5 DE ENERO DE | CUMPLIDO | ENVIAR CORREO POR SUBSECRETARÍA | |
| 87 | Fechas para confirmar reunión con la ADEL BRUT | NO CUMPLIDO | LA REUNION SE DESIGNÓ PARA EL 22 DE MARZOCUADRAR | |
| 88 | Circular 2022007063 Conversatorio- La Sistematización | CUMPLIDO | MARTHA ILIANA ASISTE, FALTA INFORME | 22 FEB 8:30 AM |
| 89 | EQUIPO ÉLITE PARA PROPONER A LA | NO CUMPLIDO | ALEXA DEBE CREAR UN EQUIPO ELITE PARA CANDIDATIZAR A LA | |
| 90 | COMPROMISO CON LA IMPLEMENTACION DE LA | NO CUMPLIDO | | |
| 91 | RESPUESTA A SOLICITUD DE ASISTENCIA TÉCNICA | NO CUMPLIDO | 8 DE MARZO EL ENLACE ES DIDIER | |
| 92 | RECEPCIÓN DE BUENAS PRACTICAS. LECCIONES | NO CUMPLIDO | COFORMAR EQUIPO DE TRABAJO, ESTABLECER BUENAS PRACTICAS, | |
| 93 | Reunión seguimiento al pacto poblacional de | NO CUMPLIDO | REUNION EL 25 DE FEBRERO 2:30 PM EN DESARROLLO SOCIAL | 25 febrero |
| 94 | CIRCULAR NO. 2022007284 | CUMPLIDO | SE RINDIÓ 15/02/2022 POR CHRISTIAN MONJE | |
| 95 | RENDICIO MATRIZ DE CONTRATOS Y MATRIZ DE | CUMPLIDO | CAROLINA CAICEDO LO ENVIÓ EL 5 DE ENERO | 5 enero |
| 96 | SOLICITUD CONCEJAL RAUL SALCEDO - CONCEJO | CUMPLIDO | SOLICITUD DEL CONCEJAL RAUL SALCEDO. SE DIÓ RESPUESTA | |
| 97 | Actualización en la delegación enlace para la óptima | CUMPLIDO | SE DESIGNA A HEIDER MILLAN | 17 febrero |
| 98 | CIRCULAR 2022007987 SEMINARIO DE INDUCCION Y | CUMPLIDO | CAPACITACION 18 FEBRERO X MEET 8 A 10 AM. SUBDIRECCION | 18 febrero |
| 99 | SOLICITUD INFORMACIÓN CUENTA CCPET Y CPC | CUMPLIDO | GUSTAVO MENDEZ DEBE RESPONDER 17 FEBRERO 2:00 PM. | 17 febrero |
| 100 | PRECISIÓN EN FECHA DE SOCIALIZACIÓN INFORME | CUMPLIDO | ESPERANZA ASISTE Y ENVIA INFORME. FECHA DE SOCIALIZACION X | 18 febrero |
| 101 | LEVANTAR LOS INVENTARIOS TIPOS DE | NO CUMPLIDO | | 31 mayo |

CUADRO DE CONTROL
SEDEC

| TEMAS | MES | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | ENERO | FEBRERO | MARZO | ABRIL | MAYO | JUNIO |
| SIA OBSERVA | CUMPLIDO | CUMPLIDO | CUMPLIDO | CUMPLIDO | CUMPLIDO | CUMPLIDO |
| MATRIZ REGIÓN PACÍFICO | CUMPLIDO | CUMPLIDO | CUMPLIDO | CUMPLIDO | CUMPLIDO | CUMPLIDO |
| CIRCULAR 005 | CUMPLIDO | CUMPLIDO | CUMPLIDO | CUMPLIDO | CUMPLIDO | CUMPLIDO |
| SPI PROYECTOS | CUMPLIDO | CUMPLIDO | CUMPLIDO | CUMPLIDO | CUMPLIDO | CUMPLIDO |
| OTROSI MUNICIPIOS | | | | CUMPLIDO | CUMPLIDO | CUMPLIDO |
| OTROSI COMUNAS | | | | CUMPLIDO | | |

- Realicé seguimiento al proceso de acompañamiento y seguimiento a Mipymes y emprendedores en áreas técnico-empresariales, y acompañamiento y asesoría para emprendedores en diferentes convocatorias para que puedan aplicar a las mismas:

| A | B | C | D | E |
|---|---|---|---|---|
| 81 | Pregunta valleinn comunas fase 2 | CUMPLIDO | DAR RESPUESTA A GANADOR VALLEINN COMUNAS: URIEL RAMIREZ. | 9 febrero |
| 82 | Socialización de Alistamiento Furag | CUMPLIDO | ASISTIR A CAPACITACION O LINEAMIENTOS DE 8 A 12 M. SE | 17 febrero |
| 83 | CIRCULAR DESIGNACIÓN ENLACE FURAG 2022 DE | CUMPLIDO | SE DEBE ASIGNAR A ESPERANCITA MORENO. SE ASIGNA A | |
| 84 | 2022EE0015876 SEGUNDO REQUERIMIENTO – | CUMPLIDO | SE DIO RESPUESTA EL LUNES 7 DE FEBRERO, SOBRE LA MISMA | 7 febrero |
| 85 | Solicitud de las justificaciones técnicas de las dos | CUMPLIDO | PAULO MIILAN SOLICITA A ALEXANDRA VASQUEZ LAS 2 | 9 febrero |
| 86 | CIRCULAR No. 2022000830 DEL 5 DE ENERO DE | CUMPLIDO | ENVIAR CORREO POR SUBSECRETARÍA | |
| 87 | Fechas para confirmar reunión con la ADEL BRUT | NO CUMPLIDO | LA REUNION SE DESIGNÓ PARA EL 22 DE MARZOCUADRAR | |
| 88 | Circular 2022007063 Conversatorio- La Sistematización | CUMPLIDO | MARTHA ILIANA ASISTE, FALTA INFORME | 22 FEB 8:30 AM |
| 89 | EQUIPO ÉLITE PARA PROPONER A LA | NO CUMPLIDO | ALEXA DEBE CREAR UN EQUIPO ELITE PARA CANDIDATIZAR A LA | |
| 90 | COMPROMISO CON LA IMPLEMENTACION DE LA | NO CUMPLIDO | | |
| 91 | RESPUESTA A SOLICITUD DE ASISTENCIA TÉCNICA | NO CUMPLIDO | 8 DE MARZO EL ENLACE ES DIDIER | |
| 92 | RECEPCIÓN DE BUENAS PRACTICAS, LECCIONES | NO CUMPLIDO | COFORMAR EQUIPO DE TRABAJO, ESTABLECER BUENAS PRACTICAS, | |
| 93 | Reunión seguimiento al pacto poblacional de | NO CUMPLIDO | REUNION EL 25 DE FEBRERO 2:30 PM EN DESARROLLO SOCIAL | 25 febrero |
| 94 | CIRCULAR NO. 2022007284 | CUMPLIDO | SE RINDIÓ 15/02/2022 POR CHRISTIAN MONJE | |
| 95 | RENDICIO MATRIZ DE CONTRATOS Y MATRIZ DE | CUMPLIDO | CAROLINA CAICEDO LO ENVIÓ EL 5 DE ENERO | 5 enero |
| 96 | SOLICITUD CONCEJAL RAUL SALCEDO - CONCEJO | CUMPLIDO | SOLICITUD DEL CONCEJAL RAUL SALCEDO. SE DIÓ RESPUESTA | |
| 97 | Actualización en la delegación enlace para la óptima | CUMPLIDO | SE DESIGNA A HEIDER MILLAN | 17 febrero |
| 98 | CIRCULAR 2022007987 SEMINARIO DE INDUCCION Y | CUMPLIDO | CAPACITACION 18 FEBRERO X MEET 8 A 10 AM. SUBDIRECCION | 18 febrero |
| 99 | SOLICITUD INFORMACIÓN CUENTA CCPET Y CPC | CUMPLIDO | GUSTAVO MENDEZ DEBE RESPONDER 17 FEBRERO 2:00 PM. | 17 febrero |
| 100 | PRECISIÓN EN FECHA DE SOCIALIZACIÓN INFORME | CUMPLIDO | ESPERANZA ASISTE Y ENVIA INFORME. FECHA DE SOCIALIZACION X | 18 febrero |
| 101 | LEVANTAR LOS INVENTARIOS TIPOS DE | NO CUMPLIDO | | 31 mayo |

CUADRO DE CONTROL
SEDEC

| TEMAS | MES | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | ENERO | FEBRERO | MARZO | ABRIL | MAYO | JUNIO |
| SIA OBSERVA | CUMPLIDO | CUMPLIDO | CUMPLIDO | CUMPLIDO | CUMPLIDO | CUMPLIDO |
| MATRIZ REGIÓN PACÍFICO | CUMPLIDO | CUMPLIDO | CUMPLIDO | CUMPLIDO | CUMPLIDO | CUMPLIDO |
| CIRCULAR 005 | CUMPLIDO | CUMPLIDO | CUMPLIDO | CUMPLIDO | CUMPLIDO | CUMPLIDO |
| SPI PROYECTOS | CUMPLIDO | CUMPLIDO | CUMPLIDO | CUMPLIDO | CUMPLIDO | CUMPLIDO |
| OTROSI MUNICIPIOS | | | | CUMPLIDO | CUMPLIDO | CUMPLIDO |
| OTROSI COMUNAS | | | | CUMPLIDO | | |

- Realicé seguimiento al proceso de acompañamiento y seguimiento a Mipymes y emprendedores en áreas técnico-empresariales, y acompañamiento y asesoría para emprendedores en diferentes convocatorias para que puedan aplicar a las mismas:



Asesoría a Emprendedor PLATAFORMA VALLEINN

Lo anterior forma parte de lo presentado en el formato de seguimiento de supervisión presentado a la fecha para la cuenta de cobro Nro. 6 del mes de JUNIO de 2022.

Cordialmente,

JESUS DAVID ESCARRIA AGUADO
C.C. 16551084

Simple

## Información de la Planilla Pagada

| | |
|---|---|
| **Nit de comercio Operador de Información** | 900097333-9 |
| **Razón Social del Operador de Información** | SIMPLE S.A. |
| **Descripción** | Pago de SuAporte |
| **Fecha** | 2022-06-06, 08:50:39 AM |
| **Periodo de Cotización Otros Riesgos** | mayo de 2022 |
| **Periodo de Cotización Para Salud** | mayo de 2022 |
| **Empresa** | JESUS DAVID ESCARRIA AGUADO |
| **CEDULA CIUDADANIA** | CC 16551084 |
| **Código Sucursal (Nombre)** | ( ) |
| **Referencia de Pago/ Número Planilla** | 1046524392 |
| **Tipo de Planilla** | I |
| **Número Transacción Bancaria/ CUS** | 1491473321 |
| **Banco** | (1007) - BANCOLOMBIA |
| **Valor** | $ 812.700 |
| **Estado de la Transacción** | Aprobada |
| **Dirección IP de Origen** | 10.0.19.58 |

| Nit | Código | Administradora | Número Afiliados | Valor sin Mora | Total Intéreses Mora |
|---|---|---|---|---|---|
| N900336004 | 25-14 | COLPENSIONES | 1 | $ 448.000 | $ 0 |
| N800130907 | EPS002 | SALUD TOTAL S.A. ENTIDAD PROMOTORA DE SALUD | 1 | $ 350.000 | $ 0 |
| N860011153 | 14-23 | ARP - POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS | 1 | $ 14.700 | $ 0 |
| | | | | | |
| | | **SubTotales:** | | $ 812.700 | $ 0 |
| | | **Total a Pagar:** | | | $ 812.700 |



Lineas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 4446634 - Cali: 554 0515 - Medellín: 514 66 69 - Bucaramanga: 643 80 00 - Cartagena: 694 54 44 - Pereira: 340 25 82 - Barranquilla: 361 88 50 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

SIMPLE S.A. no se hace responsable de las planillas y pagos realizados a través de otros operadores de información dado que no tiene medios para corroborar la veracidad de la misma, su alcance se limita a replicar la información suministrada directamente por el cliente.

¡El Poder de lo SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

# PAGOSIMPLE | REPORTE INDIVIDUAL

**Fecha creación reporte** 2022-06-06, 09:08:14 a. m. **Tipo Planilla** I **Número Planilla** 1046524392

**Periodo Cotización** 202205 **Periodo Servicio** 202205

## PAGADA 2022-06-06 08:54:53.0

### I. DATOS DEL APORTANTE

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Razón Social** | JESUS DAVID ESCARRIA AGUADO | | | | |
| **Documento** | CC 16551084 | **Dirección** | CRA 5 12 16 | | |
| **Tipo de Empresa** | INDEPENDIENTE | **Teléfono** | 3152092351 | | |
| **Tipo Persona** | NATURAL | **Forma Presentación** | ÚNICO | **Total Afiliados** | 1 |
| **Ciudad** | ROLDANILLO | **Departamento** | VALLE DEL CAUCA | | |
| **Representante Legal** | | **Identificación** | | | |

### II. DATOS DEL AFILIADO

| Documento | | | Residente | | Exonerado | | Apellidos y Nombres | Código Ciudad - Departamento | Centro de Trabajo | Ubicación Laboral |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo Cotizante | 59 | 00 | | | | N | ESCARRIA AGUADO JESUS DAVID | 76520000 - 76 | | VALLE DEL CAUCA |

### III. APORTE POR CADA UNA DE LAS ADMINISTRADORAS ASOCIADAS AL AFILIADO:

| Novedades | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Extranjero | Tipo salario | Salario | Pensión | | | | | | | Salud | | | | | | Riesgos | | | | | | Caja | | | | Parafiscales | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ING | RET | TDE | TAE | TDP | TAP | VSP | COR | VST | SLN | IGE | LMA | VAC | AVP | VCT | IRP | Días AFP | Días EPS | Días ARP | Días CCF | | | | Código AFP | Código Tras. AFP | Tarifa AFP | IBC | Total Aporte AFP | Total Aporte FSP | Total Aporte FSPS | Código EPS | Código Tras. EPS | Tarifa EPS | IBC EPS | Aporte Salud | Aporte UPC | Código ARL | Clase Riesgo | Tarifa ARL | IBC ARL | Aporte Riesgos | Código CCF | Tarifa CCF | IBC CCF | Aporte Caja | Tarifa SENA | Aporte SENA | Tarifa ICBF | Aporte ICBF |
| | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 30 | 30 | 30 | 0 | | | $ 2.800.000 | 25-14 | | 16 % | $ 2.800.000 | $ 448.000 | $ 0 | $ 0 | EPS002 | | 12,5 % | $ 2.800.000 | $ 350.000 | $ 0 | 14-23 | 1 | 0,522 % | $ 2.800.000 | $ 14.700 | NIN-CC | 0 % | $ 0 | $ 0 | 0 % | $ 0 | 0 % | $ 0 |

### IV.TOTALES

| Total Aportes Pensión | Total Aportes FSP | Total Aportes FSPS | Total Aportes Salud | Total Aportes Riesgos | Total Aportes Cajas | Total Aportes SENA | Total Aportes ICBF | Total Aportes ESAP | Total Aportes MEN | Total Final |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| COLPENSIONES | FSP SOLIDARIDAD | FSP SUBSISTENCIA | SALUD TOTAL EPS | POSITIVA DE SEGUROS | NINGUNA CCF | SENA | ICBF | ESAP | MEN | |
| $ 448.000 | $ 0 | $ 0 | $ 350.000 | $ 14.700 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 812.700 |



Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 4446634 - Cali: 554 0515 - Medellín: 514 66 69 - Bucaramanga: 643 80 00 - Cartagena: 694 54 44 - Pereira: 340 25 82 - Barranquilla: 361 88 50 - Resto del País: 018000 971 971 -
¡Más que Fácil, SIMPLE!

¡El Poder de lo SIMPLE!