CONTRATO No. 4600093384 DE 2022
PERIODO DE VERIFICACIÓN: Del 01 al 12 de Julio de 2022
FECHA DE ELABORACIÓN DEL INFORME: 14 de Julio de 2022

CONTRATANTE:	MUNICIPIO DE MEDELLÍN – SECRETARÍA DE GESTIÓN Y CONTROL TERRITORIAL
CONTRATISTA:	ALBA LUZ PRECIADO PINILLO
NIT:	43.182.860
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO APOYO ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO DE LA SUBSECRETARÍA DE SERVICIOS PÚBLICOS.
VALOR INICIAL:	TREINTA Y CUATRO MILLONES CIEN MIL PESOS M/L $34.100.000.
ADICIONES:	NINGUNA
VALOR MAS ADICIONES:	NINGUNA
DURACIÓN INICIAL:	Ciento sesenta y cinco (165) Días Calendario, sin superar la presente vigencia, contados a partir de la suscripción del acta de inicio.
AMPLIACIONES:	NINGUNA
SUSPENSIONES:	NINGUNA (0)
DURACIÓN DESPUÉS DE AMPLIACIONES:	Ciento sesenta y cinco (165) Días Calendario, sin superar la presente vigencia, contados a partir de la suscripción del acta de inicio.
FECHA DE INICIO:	29 de Enero de 2022
FECHA DE TERMINACIÓN:	12 de Julio de 2022

Con el objeto de describir el seguimiento realizado a la ejecución del contrato 4600093384 de 2022, se presenta el Informe parcial de Supervisión y/o Interventoría del contrato de la referencia, con fundamento en la Ley 80 de 28 de julio de 1993, https://www.medellin.gov.co/normograma/docs/astrea/docs/ley_0080_1993.htm, Ley 1150 de 16 de julio de 2007, https://www.medellin.gov.co/normograma/docs/astrea/docs/ley_1150_2007.htm, Ley 1474 de 12 de julio de 2011, https://www.medellin.gov.co/normograma/docs/astrea/docs/ley_1474_2011.htm, Decreto 1082 de 26 de mayo de 2015, https://www.medellin.gov.co/normograma/docs/astrea/docs/decreto_1082_2015.htm, Decreto Municipal 835 de 2021, y demás normas que regulan la materia, previos los siguientes ítems:

1. INFORME TÉCNICO DEL CONTRATO:

- Se realizó seguimiento al cumplimiento parcial del objeto y alcance del contrato.

- Se realizó seguimiento al cumplimiento parcial de los requerimientos y especificaciones técnicas establecidas, teniendo en cuenta las especificaciones establecidas tanto en los estudios previos, como en la propuesta económica.

- Se realizó seguimiento al cumplimiento de las obligaciones del contratista y del contratante establecidas en el contrato.

- El registro de entrega de productos e informes por parte del contratista correspondientes del 01 al 12 de Julio, es el siguiente:

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	EJECUCIÓN O DESARROLLO DE LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS SEGÚN CONTRATO	RUTA NAS EVIDENCIAS DE LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
OBJETIVO: 1. Apoyar la supervisión en el componente técnico, administrativo, financiero y contable de los contratos que le sean asignados	Se revisan contratos de mandato en SECOP, para validar fechas de actualización de informes de supervisión, en el momento está pendiente la delegación de tareas y agentamiento de nueva reunión para revisión de avances. *En el periodo del presente informe no se realizaron informes de gestión y supervisión, ni elaboración de documentos para estudios previos.	\\nas1\Alcaldia\229-GCT\22930-S-SP\U-Serv-Pub\E-GestTec-FinancInfo\43182860\EVIDENCIAS CTTO MUNICPIO 4600093384\Productos Mensuales\Contratos de Mandato

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	EJECUCIÓN O DESARROLLO DE LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS SEGÚN CONTRATO	RUTA NAS EVIDENCIAS DE LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
OBJETIVO 2. Apoyar el seguimiento administrativo y financiero de los proyectos a cargo de la dependencia.	Se realizan modificaciones en los siguientes proyectos de acuerdo con solicitud N° 202220071629 para traslado de recursos del balance Proyectos: 160335, 160344, 160349, 200233, 200235, 200238, 210003. Se realiza adición presupuestal de acuerdo con solicitud 202220073797 en los proyectos: 200232, 200233 y 210003. Se realiza modificación de metas de acuerdo con solicitud 202220074719. *Aunque fue solicitado, al corte de este informe no se ha recibido el formato de seguimiento a los proyectos. (Esta actividad no fue realizada en este periodo se encuentra pendiente por recibir base actualizada).	\\nas1\Alcaldia\229-GCT\22930-S-SP\U-Serv-Pub\Cmn-Serv-Pub\19.Proyectos_Inversión\2022 Proyectos\Versión Jul 2022
OBJETIVO 3. Apoyar la formulación de informes de gestión, informes de rendición de cuentas, presentaciones y atención de requerimientos de autoridades de control y comunidad organizada.	Para el corte del presente informe se realiza Plan de Acción con corte al mes de Junio, donde se consolida la información enviada por los técnicos encargados de los proyectos de inversión y se actualiza la información financiera de acuerdo con el reporte de SAP. *No se elaboran informes de rendición de cuentas, así como a la fecha no se ha realizado informe de ejecución financiera ya que no se tiene una fecha establecida y se realiza una vez es requerido por la Subsecretaria de Servicios Públicos.	\\nas1\Alcaldia\229-GCT\22930-S-SP\U-Serv-Pub\Cmn-Serv-Pub\19.Proyectos_Inversión\PA y Ejecución 2022\Junio 2022
OBJETIVO 4. Apoyar la gestión logística y administrativa de la dependencia. Mantener actualizado el inventario de cartera de bienes devolutivos, personal, protocolos, teléfonos.	*En el periodo del presente informe no se realizan informes de gestión, ni se adelantan actividades que fomenten el cumplimiento de seguridad y salud en el trabajo. *No se realizan protocolos y durante este año no se han entregado elementos de Bioseguridad. *No se realizan funciones de logística, así como tampoco se adelantaron labores de inventario de cartera y bienes devolutivos, esta tarea se ejecuta en caso de ser requerida y fue realizada por otro profesional encargado.	Actividad no requerida, no se registra evidencia en ruta NAS.
OBJETIVO 5. Brindar apoyo logístico, administrativo y documental en las diferentes estrategias que se adelanten en la Subsecretaría de Servicio Públicos.	*En el periodo del presente informe no se realizan reportes de verificación y validación de documentos.	Actividad no requerida, no se registra evidencia en ruta NAS.
OBJETIVO 6. Compilar en un documento único, la gestión realizada en el periodo de ejecución del contrato.	De acuerdo con la fecha de terminación del contrato, el informe final de gestión es entregado el 12 de Julio, para revisión y aprobación de la supervisión.	\\nas1\Alcaldia\229-GCT\22930-S-SP\U-Serv-Pub\E-GestTec-FinancInfo\43182860\EVIDENCIAS CTTO MUNICPIO 4600093384\Productos Mensuales

- El porcentaje de ejecución física del contrato es del 100%.

- El seguimiento al cumplimiento del Plan de Acción del proyecto asociado a este contrato, en el marco del Plan de Desarrollo es el siguiente:

Proyecto		Valor Estadístico		Unidad	Cantidad Planeada
200238	INNOVACIÓN PARA EL USO INTELIGENTE DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS	GT38AB	Documentos normativos realizados	Número	3

- El contratista cumplió con los protocolos de bioseguridad y los elementos de protección personal de acuerdo con la normativa vigente y con el fin de contribuir a prevenir el contagio del COVID-19.

- A la fecha del presente informe parcial de supervisión, se ha realizado el quinto pago y se relaciona el reporte de retenciones efectuado:

Descripción Indicador	Valor Retención
A Empleados Artículo 383 ET.	$76.000
Estampilla bienestar Adulto Mayor	$0
Estampilla Pro Cultura de Medellín 0,5%	$0
Estampilla Universidad de Antioquia	$0
Ret.impto.renta compra bienes Gener 2.5	$0
Retención ICA 2*1000 art 54 Acuer 64/12	$0
Retención IVA 15% Ley. 1607 de 2012	$0
Tasa Prodeporte Y Recreación 1.3%	$0
Total general	$76.000

2. INFORME ADMINISTRATIVO:

- Se verificaron las novedades del contratista con respecto al pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral:

Periodo de Cotización	N° Planilla	Pago Salud	Pago Pensión	Pago ARL	Pago Caja Compensación	Total pagado en el periodo
Diciembre 2021	52982967	$ 310.000	$ 396.800	$ 13.000	$ 14.900	$ 734.700
Enero 2022	53291386	$ 144.700	$ 185.200	$ 6.100	$ 7.000	$ 343.000
Febrero 2022	54787368	$ 310.000	$ 396.800	$ 13.000	$ 14.900	$ 734.700
Marzo 2022	54801223	$ 310.000	$ 396.800	$ 13.000	$ 14.900	$ 734.700

Abril 2022	54810707	$ 310.000	$ 396.800	$ 13.000	$ 14.900	$734.700
Mayo 2022	55436249	$ 310.000	$ 396.800	$ 13.000	$ 14.900	$734.700
Junio 2022	55942219	$ 310.000	$ 396.800	$ 13.000	$ 14.900	$734.700

- Se realiza verificación del cumplimiento de las responsabilidades del contratista frente a la subcontratación y se encuentra que no existe esta.

- Hasta la fecha no existen modificaciones realizadas al contrato, como: Otrosíes, adiciones, ampliaciones, cambios de obra, suspensiones y reanudaciones, cesiones de contrato.

- Hasta la fecha no existen ausencias temporales o definitivas y redesignaciones de supervisión, tanto para el caso del contratista (enlace) como del contratante (supervisor) y sus periodos de cobertura respectivamente.

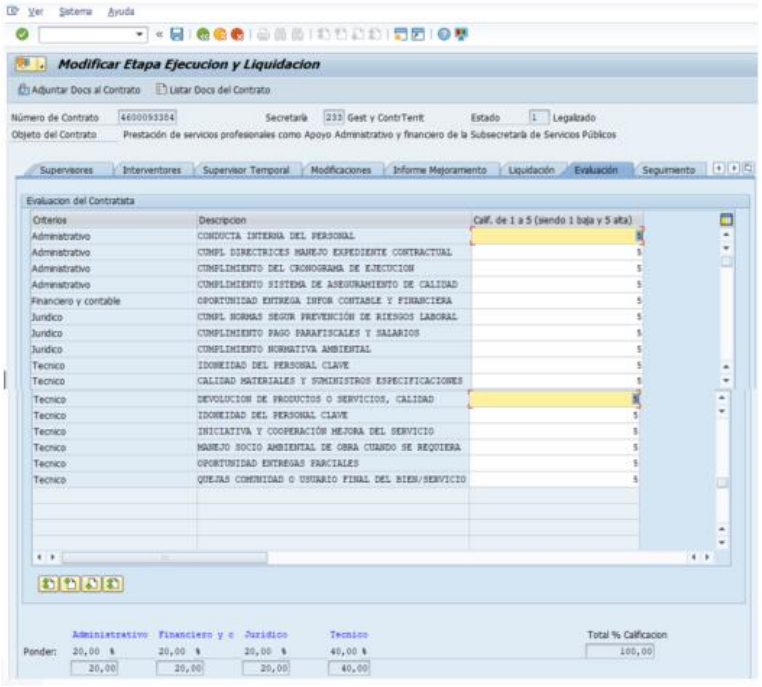
- En el desarrollo del contrato no se han adquirido bienes que requieran el registro y marcación de los mismos.

- A la fecha no se han realizado modificaciones al contrato.

- La supervisión del presente contrato está a cargo del profesional universitario Mónica María Carmona Lopera, y como supervisor suplente el profesional universitario Diego Humberto Gallo Carvajal.

- A la fecha no se han materializado riesgos en el contrato.

- La evaluación al contratista en SAP con corte al 12 de Julio de 2022 no presenta observaciones, como se observa a continuación:



- El presente contrato no ha sido auditado, por parte de los entes de control o por de la Secretaría de Evaluación y Control.

3. INFORME FINANCIERO Y CONTABLE:

- La relación de la Imputación del gasto es:

Fondos	Centro Gestor	Posición Presupuestal (Pospre)	Proyecto	CDP	Solicitud de Pedido (Solpedido)	Registro Presupuestal (Pedido)
110070122	**76200000**	**2320202008**	**200238**	**4000108232**	**50091876**	**4900031802**

- A continuación, se relaciona el detalle de los pagos realizados:

Registro Presupuestal (No. Pedido)	No. Factura	Fecha de Contabilización	No. Recibo a Satisfacción (Documento de Material)	Valor Facturado (valor Recibido)
4900031802	P-203 4600093384	30/03/2022	5000663682	$6.200.000
4900031802	P-355 4600093384	05/04/2022	5000666544	$6.200.000
4900031802	P-572 4600093384	04/05/2022	5000669355	$6.200.000
4900031802	P-667 4600093384	07/06/2022	5000672465	$6.200.000
4900031802	P-815 4600093384	05/07/2022	5000674920	$6.200.000
4900031802	P-865 4600093384	14/07/2022	5000675600	$3.100.000

- Informe de ejecución financiera del contrato por proyectos:

Contrato	Registro Presupuestal (Pedido)	Grupo de compras	Denominación Grupo de Compras	Proyecto	Nombre Proyecto	Valor proyecto por pedido	Valor Facturado por proyecto del pedido	Saldo por proyecto del pedido
4600093384	**4900031802**	**233**	**Gestión y Control Territorial**	**200238**	INNOVACIÓN PARA EL USO INTELIGENTE DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS	**$34.100.000**	**$31.000.000**	**$3.100.000**

- Resumen de la ejecución de los recursos:

Valor del Contrato	$34.100.000
Adiciones	$0
Total valor del contrato más adiciones	$34.100.000
Pagos Realizados (Acumulado)	$31.000.000
Pago autorizado del 01 al 12 del mes de Julio de 2022	$3.100.000
Porcentaje de ejecución financiera	90,91%

- Para este contrato no se establecieron amortizaciones por anticipos de acuerdo con el plan de inversión de anticipos y facturación.

- Para este contrato no se establecieron pagos anticipados.

4. INFORME JURÍDICO:

- A la fecha el contrato no presenta reclamaciones, controversias o acuerdos entre las partes.

- A la fecha el contrato no presenta multas, sanciones, cláusula penal, declaración de la caducidad o incumplimiento.

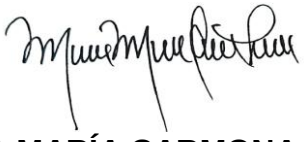
- Estado de las garantías del contrato y sus respectivas ampliaciones:

Centro Administrativo Municipal – CAM – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Nombre Aseguradora	N° Póliza	Tipo de Amparo	Cobertura de la Póliza		Fecha de Aprobación de la Garantía	Valor Amparado
			Desde	Hasta		
SEGUROS DEL ESTADO S.A.	65-46-101026520	Calidad	29/01/2022	12/01/2023	29/01/2022	$3.410.000
		Cumplimiento	29/01/2022	12/01/2023	29/01/2022	$3.410.000

Una vez evidenciado el avance técnico, administrativo, financiero y jurídico señalado en el contrato, el suscrito Supervisor y/o Interventor autoriza el pago parcial del periodo reportado por valor de **TRES MILLONES CIEN MIL PESOS M/L $3.100.000.**

Atentamente,



MÓNICA MARÍA CARMONA LOPERA
Profesional Universitario
Supervisor y/o Interventor